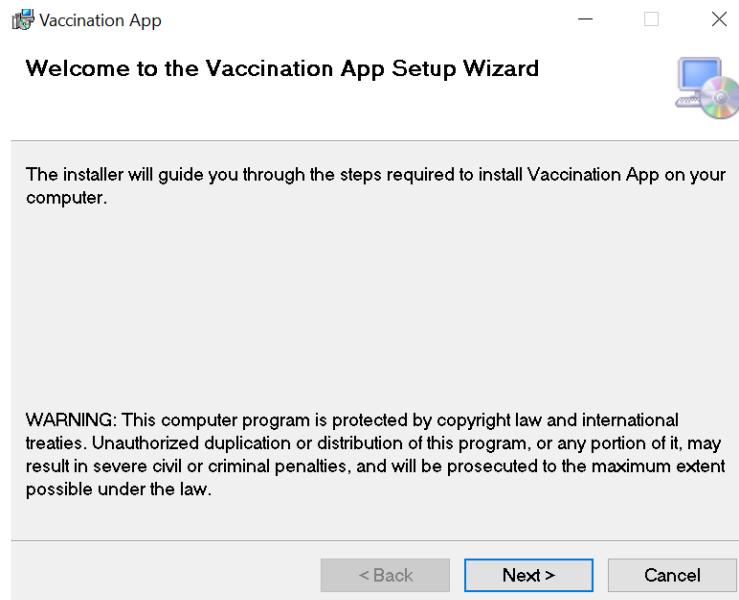


MANUAL DE USUARIO

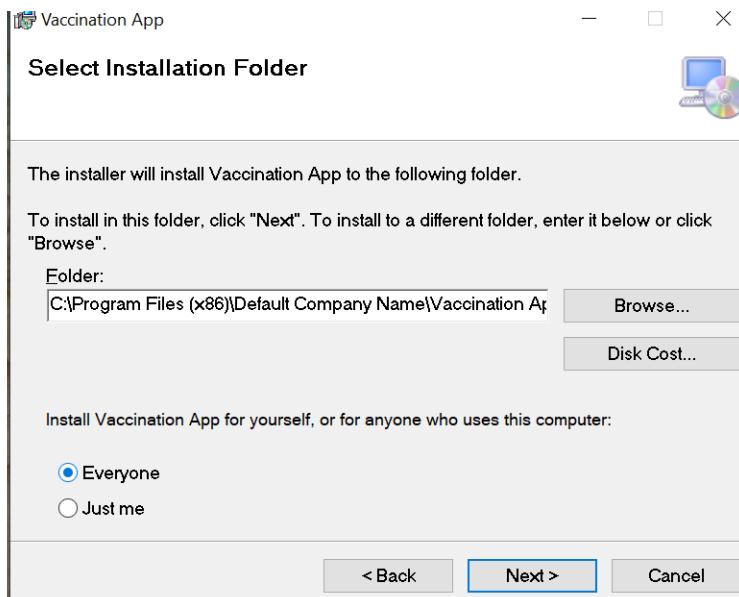
ÍNDICE

1.0 Instalación del software -----	3
2.0 Funcionamiento del sistema -----	5
2.1 Pantalla del login -----	5
2.2 Pantalla de error -----	5
3.0 Pantalla principal -----	6
4.0 Funcionamiento de los botones -----	7
4.1 Botón de agregar ciudadano -----	7
4.2 Botón de agregar cita -----	7
4.2.1 Proceso de vacunación -----	8
4.2.2 Finalización de vacunación -----	8
4.3 Botón cambiar información -----	9
4.4 Botón exportar a PDF -----	9

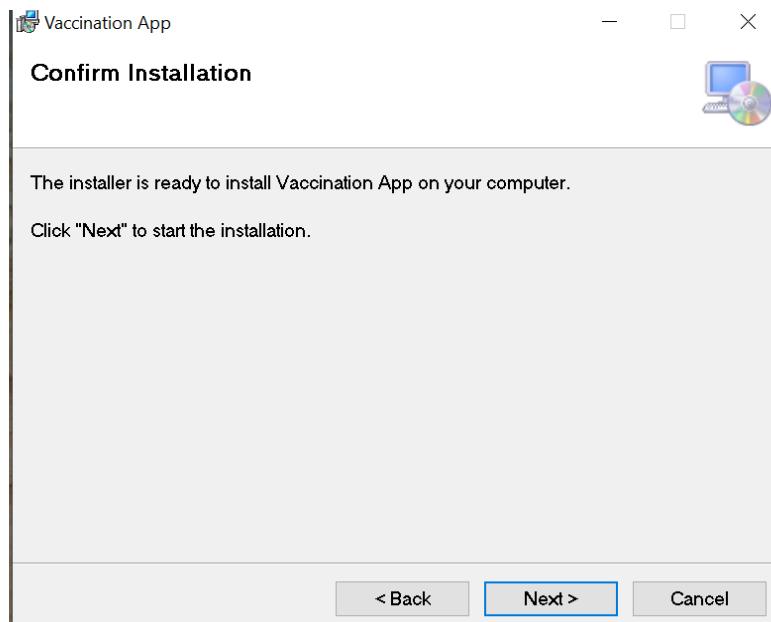
1.0 INSTALACIÓN DEL SOFTWARE



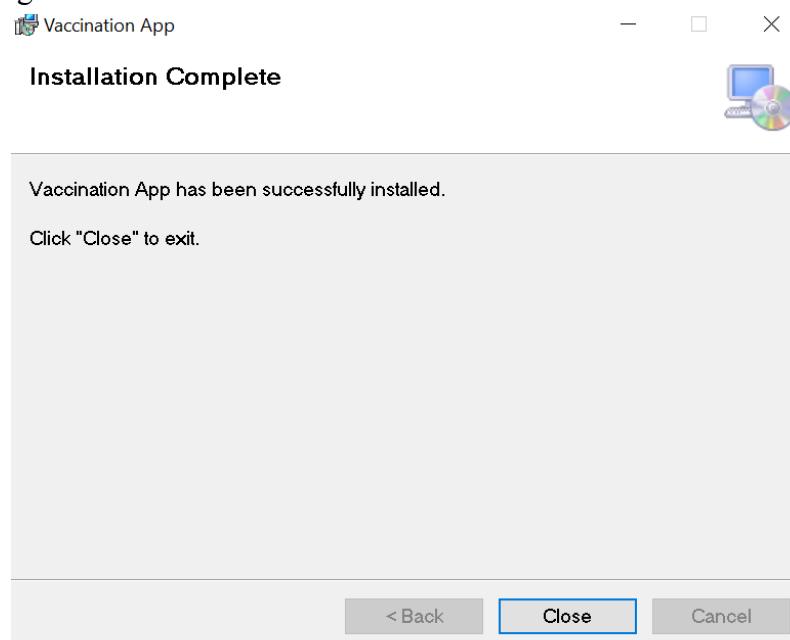
A la hora que se abre el instalador, la primera pantalla que se mostrará es la ya anteriormente mostrada, deberá darle al botón **NEXT**



Como segunda pantalla se mostrará en donde quiere que se instale la aplicación y si la computadora tiene más usuarios, se mostrará un apartado si la aplicación puede ser mostrada sólo desde el perfil del administrador o también en todos los demás.



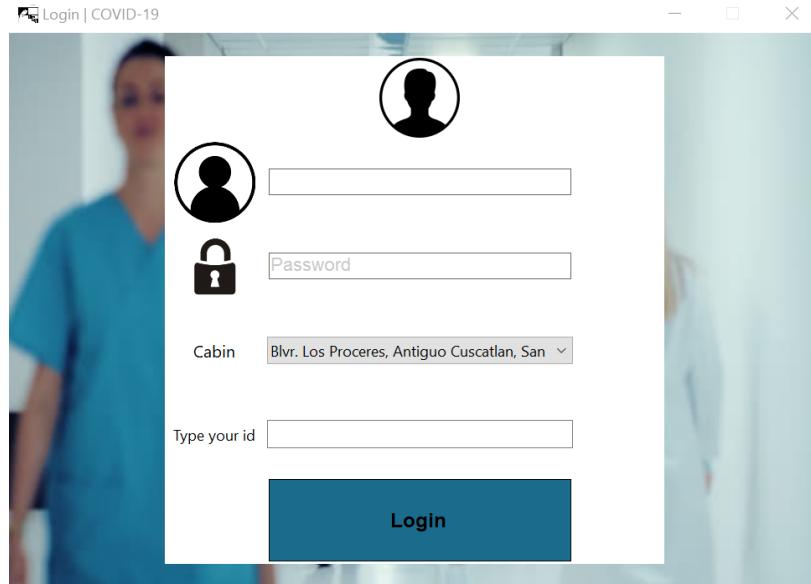
Como paso siguiente sólo deberá darle al botón **Next**.



Por último solo tendrá que darle al botón **Close** y buscar en la dirección donde se ha instalado la aplicación, pero por defecto debería estar en el escritorio

2.0 FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA

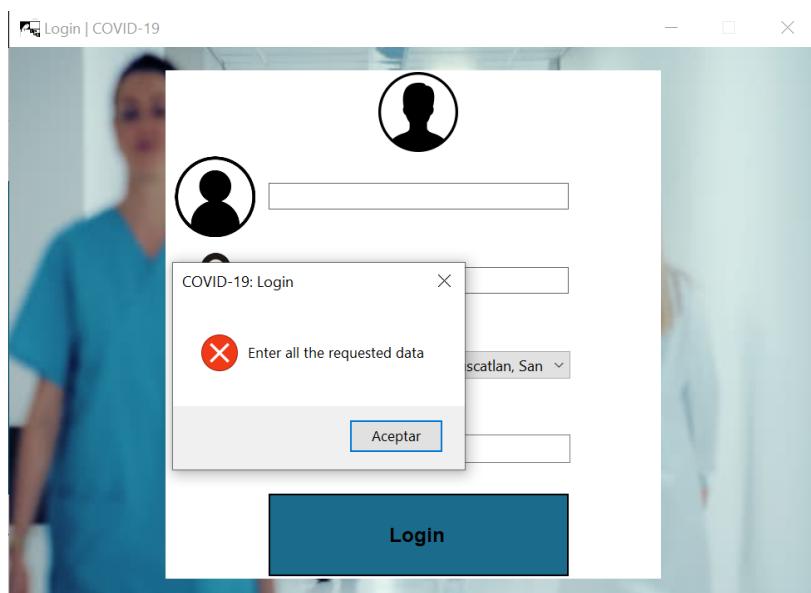
2.1 Pantalla de login



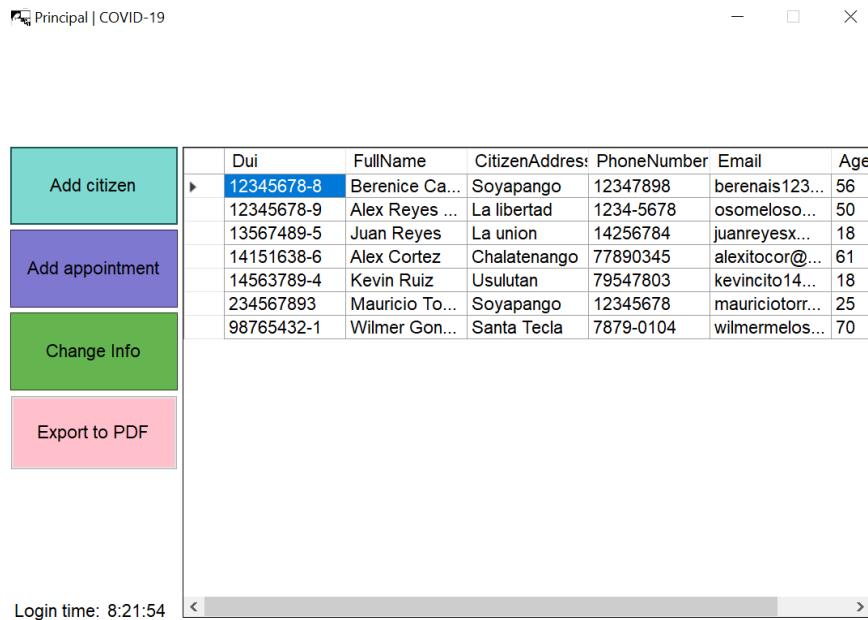
Al iniciar el programa, como primera pantalla se observará una pantalla de inicio de sesión, en la cual el gestor deberá ingresar correo institucional y su contraseña, así como la dirección en la cabina en la cual se inicia sesión y por último su respectivo identificador.

2.2 Pantalla de error

En el caso de que el gestor se llegase a equivocar en el ingreso de los datos requeridos para iniciar sesión, el programa mostrará una pantalla de error, como la siguiente:



3.0 Pantalla principal



Los elementos que se muestran en pantalla son los siguientes:

- Un apartado donde se encuentran los ciudadanos registrados en la base de datos, para que puedan registrar una cita.
- Un botón para agregar un nuevo ciudadano a la base de datos y este pueda hacer una cita.
- Un botón para agregar una cita, este botón sólo registrará citas de los ciudadanos que se hayan registrado previamente en la base de datos.
- Un botón para cambiar la información que se presentará en la pantalla principal
- Un botón en el que mostrará en formato pdf las citas registradas hasta el momento.
- Un breve espacio en el que se mostrará la hora en que el gestor inicio sesión.

4.0 FUNCIONAMIENTO DE BOTONES

4.1 Botón de agregar ciudadano

DUI:

Full name:

Address:

Phone number:

Email:

Age:

Disease: Ninguno

Institution: Ninguno

Al presionar el botón de **agregar ciudadano**, se mostrará la siguiente pantalla en donde el gestor deberá preguntarle los datos que se muestran en la ventana al usuario. Cuando los datos ya han sido digitados, se oprime el botón “**add citizen**”, este botón registra automáticamente los datos en la base de datos. Al salir de esta ventana, en la pantalla principal (ver imagen del apartado 2.0), se mostrará al nuevo ciudadano en pantalla como prueba de que este ya fue registrado correctamente.

4.2 Botón de agregar cita

Add citizen

Add appointment

Change Info

Export to PDF

Login time: 8:21:54

Dui	FullName	CitizenAddress	PhoneNumber	Email	Age
12345678-8	Berenice Ca...				6
12345678-9	Alex Reyes ...				0
13567489-5	Juan Reyes				8
14151638-6	Alex Cortez				1
14563789-4	Kevin Ruiz				8
234567893	Mauricio To...				5
98765432-1	Wilmer Gon...				0

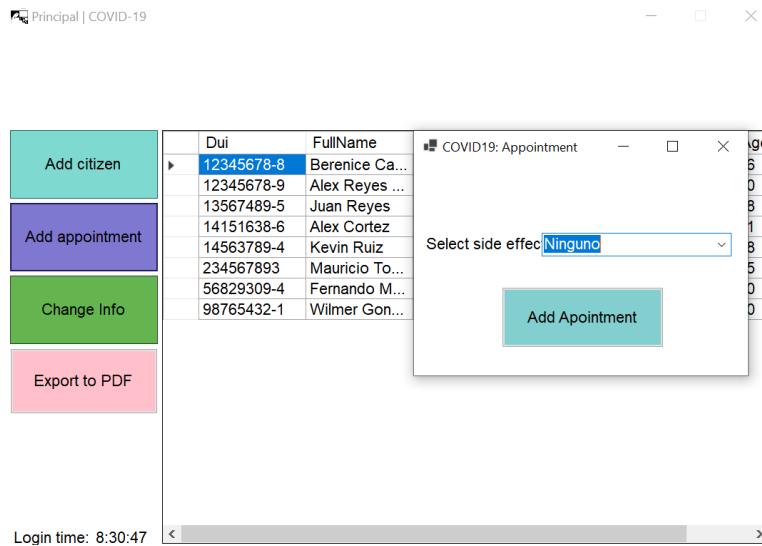
COVID19: Appointment

Enter DUI:

Select the cabin: Blvr. Los Proceres, Antiguo

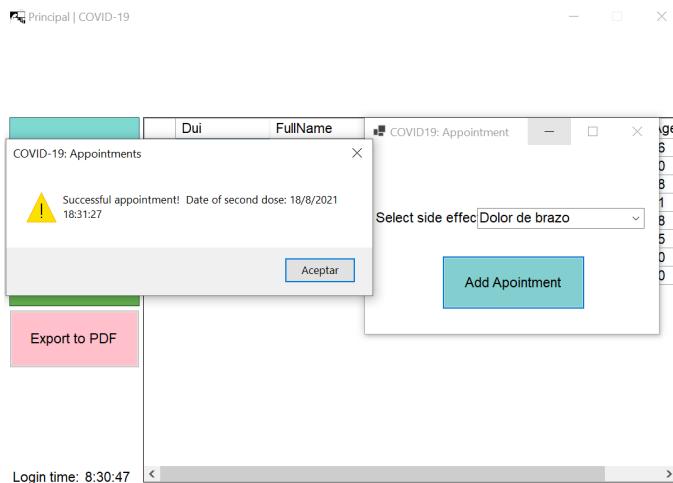
Al presionar el botón de “**Agregar cita**” se mostrará una pequeña ventana donde el gestor deberá ingresar el DUI de la persona y la dirección de la cabina en el cual este se está vacunando, al ingresar los datos y presionar “**Vaccinate**” se mostrará otra ventana.

4.2.1 Proceso de vacunación



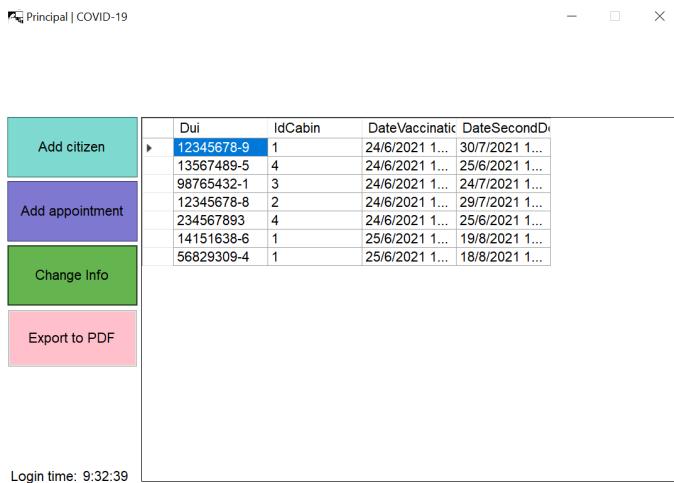
En el paso anterior al dar clic en “Vaccinate” mostrará una alerta de que el paciente ha sido vacunado y se mostrará la ventana que se muestra en la imagen, en esta el gestor deberá seleccionar si el paciente tuvo un efecto secundario registrado en la lista o en su defecto, no tuvo algún efecto secundario, en este caso se seleccionará “ninguno” además se mostrará la fecha en la cual el ciudadano se le aplicará la segunda dosis.

4.2.2 Finalización de vacunación



Para finalizar el proceso de vacunación se mostrará una pequeña ventana donde se le indicará al gestor que la cita fue todo un éxito y ya se registró en la base de datos la siguiente fecha de la dosis para el ciudadano.

4.3 Botón cambiar información

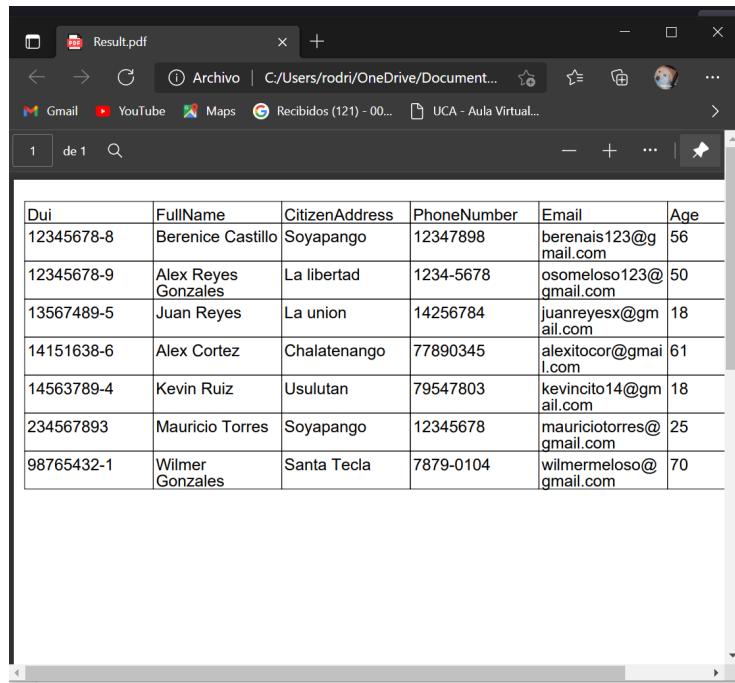


The screenshot shows a user interface for managing COVID-19 citizens. On the left, there is a vertical sidebar with four buttons: "Add citizen" (green), "Add appointment" (purple), "Change Info" (green), and "Export to PDF" (pink). The main area displays a table of citizen data with columns: Dui, IdCabin, DateVaccination, and DateSecondDose. The first row of the table is selected, highlighting the "Dui" column for "12345678-9". At the bottom left of the main area, it says "Login time: 9:32:39".

Dui	IdCabin	DateVaccination	DateSecondDose
12345678-9	1	24/6/2021 1...	30/7/2021 1...
13567489-5	4	24/6/2021 1...	25/6/2021 1...
98765432-1	3	24/6/2021 1...	24/7/2021 1...
12345678-8	2	24/6/2021 1...	29/7/2021 1...
234567893	4	24/6/2021 1...	25/6/2021 1...
14151638-6	1	25/6/2021 1...	19/8/2021 1...
56829309-4	1	25/6/2021 1...	18/8/2021 1...

El botón "Change Info" permite la visualización de datos adicionales como la fecha de primera y segunda dosis, además del id de la cabina donde el ciudadano está citado para la aplicación de las mismas. Cada ciudadano se identifica según su número de DUI.

4.4 Botón exportar a PDF



The screenshot shows a PDF document titled "Result.pdf" containing a table of citizen data. The table has columns: Dui, FullName, CitizenAddress, PhoneNumber, Email, and Age. The data is identical to the table in the previous screenshot, listing eight citizens with their respective details.

Dui	FullName	CitizenAddress	PhoneNumber	Email	Age
12345678-8	Berenice Castillo	Soyapango	12347898	berenais123@gmail.com	56
12345678-9	Alex Reyes Gonzales	La libertad	1234-5678	osomeloso123@gmail.com	50
13567489-5	Juan Reyes	La union	14256784	juanreyesx@gmail.com	18
14151638-6	Alex Cortez	Chalatenango	77890345	alexitocor@gmail.com	61
14563789-4	Kevin Ruiz	Usulután	79547803	kevincito14@gmail.com	18
234567893	Mauricio Torres	Soyapango	12345678	mauriciotorres@gmail.com	25
98765432-1	Wilmer Gonzales	Santa Tecla	7879-0104	wilmermeloso@gmail.com	70

Con el botón de exportar a formato PDF lo que realizará es que la información de los usuarios que están registrados en la base de datos se exportarán a un documento pdf para que el gestor pueda llevar un mejor control con la información de los ciudadanos que han llegado a registrarse ese día.