

# Sistema de Vacunación: Manual de Usuario

Contenido

Introducción ..... 3

Primera Parte: Login..... 4

Parte Dos: El menú y sus funciones ..... 6

    Ciudadano: ..... 6

    Citas:..... 6

    Cabinas: ..... 7

    Gestores: ..... 7

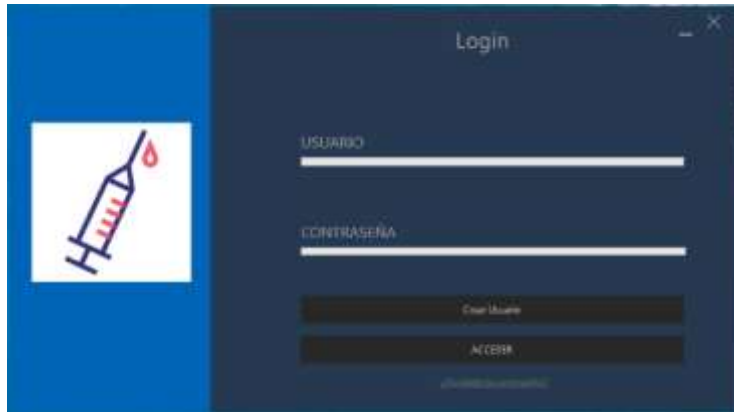
Parte Tres: Avisos y errores..... 8

## Introducción

En este documento verán las funciones, a detalle, de nuestro sistema de vacunación, el cómo hacer Login, la creación de usuario, Recuperar la contraseña, el registrar una cita y como darle seguimiento al paciente, listado de gestores, de cabinas y un largo etcétera.

Como recomendación, es necesario que usted posea una base de datos para poder experimentar el programa en su máximo esplendor, pero no se preocupe, usted no tiene que realizarlo, ya que le brindamos un banco de datos con lo necesario para la realización de este trabajo

## Primera Parte: Login



Como primer apartado, te mostramos nuestro Login.

Donde puedes observar los campos de Usuario y Contraseña, pero en caso que usted no posea algún usuario, no podrá acceder, así que debe acceder a

“Crear Usuario” para poder crearlo.

Accediendo a “Crear Usuario” tiene que ingresar un nombre, un correo (de preferencia institucional), la dirección de su domicilio, una contraseña, la pregunta de seguridad y su respectiva respuesta.

Una vez que tengas tu usuario, ya puedes acceder al sistema, pero digamos que se te olvida tu contraseña, ¿Qué puedes hacer?

A screenshot of a software window titled "Nuevo Usuario". The form contains several input fields: "NOMBRE", "CORREO", "DIRECCION", "Contraseña", "Pregunta?", and "Respuesta". At the bottom, there are two buttons: "Cancelar" and "Crear".

Para eso está Recuperar Contraseña, donde utilizando el correo que se creó de manera previa y se tiene que verificar si existe en la base de datos, una vez checado, se tiene que seleccionar la pregunta de seguridad que usted eligió, con su respectiva respuesta, solo que antes se tiene que verificar si esta buena la pregunta, sino será imposible realizar el cambio.

Pero en caso que, si sea correcta, puedes ya introducir tu nueva contraseña, recuerda, haz una contraseña algo extensa, pero que no te sea imposible de olvidar.



Recuperar Contraseña

CORREO

Verificar

Pregunta de seguridad

RESPUESTA

Confirmar

NUEVA CONTRASEÑA

Cancelar Recuperar

The image shows a 'Recuperar Contraseña' (Reset Password) form. It has a dark blue background. At the top right, there are two small square icons: one with a minus sign and one with an 'X'. The form contains four input fields: 'CORREO', 'Pregunta de seguridad', 'RESPUESTA', and 'NUEVA CONTRASEÑA'. There are two buttons: 'Verificar' next to the 'CORREO' field and 'Confirmar' next to the 'RESPUESTA' field. At the bottom, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Recuperar'.

## Parte Dos: El menú y sus funciones

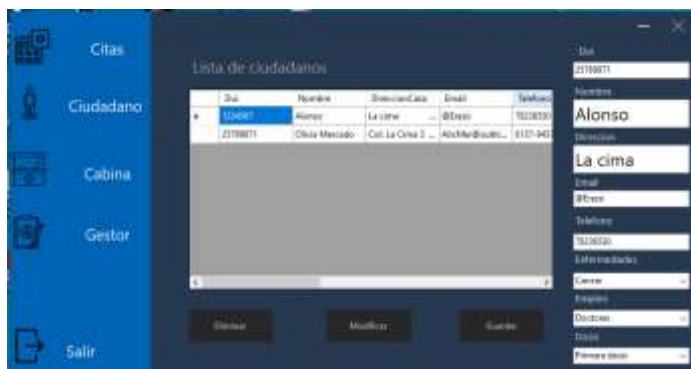


Una vez te hayas creado tu usuario e iniciado tu sesión, tendrás acceso al menú del sistema. Donde tendrás a tu disposición 5 opciones: Citas, Ciudadano, Cabina, Gestor y Salir/Cerrar

Sesión, ahora veámoslos a detalle, cada uno:

Ciudadano:

Apartado para poder introducir al ciudadano, con sus datos como el DUI, nombre,



Dirección, Email, Teléfono celular, El tipo de enfermedad que posee, el tipo de empleo y la dosis que se le aplicará. También puedes modificar los datos que se ingresaron, así como eliminar al

ciudadano que ya no quiso seguir con la cita.

Citas:



La lista de las citas programadas para los pacientes registrados, se escribe el lugar, la fecha de la cita y su hora, El dui del paciente y su dosis.

## Cabinas:

Id	Nombre	eGestor	Email	Telefono
1	Porah	1	1020-02	
2	Miguel Castro	2	MiguelCastro@unf.edu	212-02

Nombre:

Correo:

Telefono:

Eliminar Modificar Guardar

Listado de cabinas disponibles para realizar las citas, con su dirección, el Gestor a cargo, el correo y teléfono institucional, como forma de contactarse con la cabina.

## Gestores:

Id	Nombre	Contraseña	CorreoInstitucion	Direccion
1	Alonso	1234	donto@gmail.c...	La gloria
2	Dan Robert	Calsones16	dann@gmail.c...	Av. Chape
4	Andy Gomez	Syuro07	AndG@gmail.c...	Urb. Cam

Nombre:

Correo:

Direccion:

Contraseña:

Preguntar:

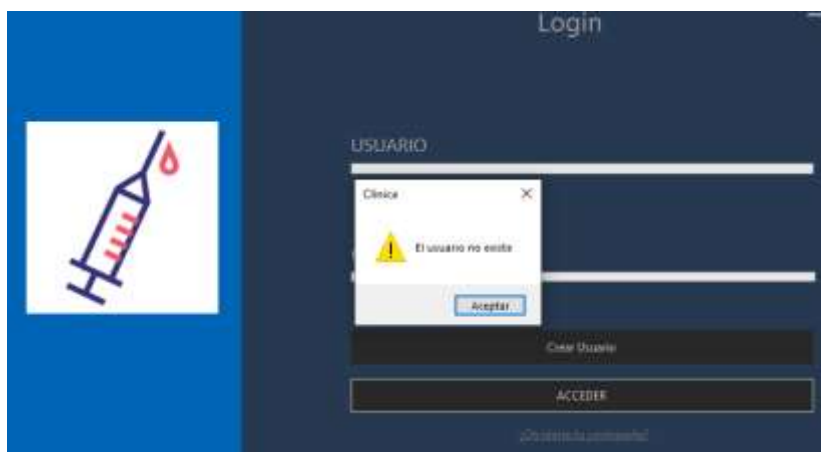
Respuesta:

Eliminar Modificar Guardar

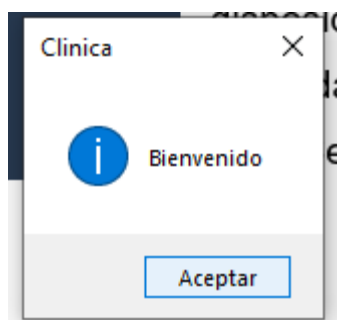
La lista de los gestores que se encuentran disponibles, también es una forma de agregar usuarios de otra manera. Algo que es único entre gestores.

## Parte Tres: Avisos y errores

Es posible que durante su experiencia vea algunos errores como avisos, aquí unos cuantos, los cuales hemos encontrado, si encuentra más errores, sería de gran ayuda para nosotros que se pusieran en contacto, así podemos mejorar su experiencia.



En este error, sucede debido a que usted no ha ingresado algún usuario(Correo) por lo cual, si usted no posee algún usuario, no podrá continuar, aunque es posible que cuando usted ingrese



aquí se puede observar, una advertencia cuando ingresa usuarios existentes.



Esto sucede cuando se ingresa una cabina, se podría aplicar lo mismo para los demás apartados, estos datos se guardan en la base de datos.