



СК-Е.06-01.59-2015

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Волжский государственный университет водного транспорта»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ «ПАРУС»

СК-Е.01.1-6.2.3-62.04-02-2020



СК-Е.06-02.59-2015

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о виде деятельности
Положение о создании электронных учебных курсов
в системе дистанционного обучения «ПАРУС»

СК-Е.01.1-6.2.3-62.04-02-2020

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
И.К. Кузьмичев
20 10 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СК-Е.01.1-6.2.3-62.04-02-2020

ПОЛОЖЕНИЕ О
СОЗДАНИИ
ЭЛЕКТРОННЫХ
УЧЕБНЫХ КУРСОВ В
СИСТЕМЕ
ДИСТАНЦИОННОГО
ОБУЧЕНИЯ «ПАРУС»

Версия: 01

Дата введения: 10.07.2020

Приказ № 97 от 10.07.2020

Взамен: -

ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

2020

| Вид работ | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата | Время распечат- ки | Вид доку- мента | Инв. № | Место хранения | Изменение листа | Стр. | из |
|---------------|-----------------------------|---------------------|------|--------------------------|---------------------------------------|-----------|-------------------|--------------------|------|----|
| Разработчик: | Вед. инженер по качеству | В.Г. Соловьева | | | | | | | | |
| Контроль: | | | | | | | | | | |
| Согласования: | | | | | | | | | | |
| Печать: | | | | | | | | | | |
| | | | | | Положение о виде дея- тельности | | 09-03 | | 2 | 16 |



Содержание

| | | |
|------|------------------------------------|----|
| 1. | Назначение и область применения | 4 |
| 2. | Ответственность | 4 |
| 3. | Контроль соблюдения | 4 |
| 4. | Нормативные документы | 5 |
| 5. | Термины и определения | 5 |
| 6. | Сокращения (аббревиатуры) | 6 |
| 7. | Содержательная часть положения | 7 |
| 7.1. | Общие сведения о порядке действия | 7 |
| 7.2. | Графическое описание | 16 |
| 7.3. | Иные сведения | 16 |
| 8. | Изучение | 16 |
| 9. | Архивирование | 17 |
| 10. | Актуализация | 17 |
| 11. | Отмена действия | 17 |
| 12. | Изъятие из обращения и уничтожение | 17 |
| 13. | Дополнительные указания | 17 |
| 14. | Рассылка | 17 |
| 15. | Приложения | |

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 3 | 16 |



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение определяет единые требования к формированию электронных учебных курсов в системе дистанционного обучения «Парус», установленные в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее – университет).

1.2. Требования настоящего положения обязательны для применения работниками университета, деятельность которых распространяется на организацию образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в университете.

1.3. Настоящее положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процесса 2.3 «Реализация основных образовательных программ», 2.6 «Реализация программ конвенционной подготовки в соответствии с МК ПДНВ» (подпроцессы 2.6.1, 2.6.2).

2. Ответственность

2.1. Ответственность за разработку и согласование настоящего положения несет начальник методического отдела.

2.2. Ответственность за разрешение к применению настоящего положения несет ректор университета.

2.3. Распределение ответственности и полномочий структурных подразделений и должностных лиц университета (в т.ч. филиалов) в рамках деятельности, регламентированной настоящим положением, - в соответствии с разделом 7.

3. Контроль соблюдения

Контроль соблюдения настоящего положения осуществляется проректором по учебно-методической работе.

4. Нормативные документы

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 4 | 16 |



документов?

4.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

4.2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

4.5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464.

4.6. Приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

4.7. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816.

4.8. Письмо Минпросвещения России от 02.04.2020 № ГД-121/05 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий»).

4.9. Устав и иные локальные акты университета.

5. Термины и определения

В настоящем положении нашли применение следующие термины с соответствующими определениями.

5.1. Виртуальная коммуникация — это общение с удаленным партнером или группой, опосредствованное компьютером и телекоммуникационными системами.

5.2. Дистанционные образовательные технологии - это образовательные

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 5 | 16 |



технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

5.3. Дистанционное обучение – взаимодействие преподавателя и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

5.4. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Для целей настоящего положения – понятие образовательной программы включает в себя образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры).

5.5. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования или высшего образования (программу бакалавриата, программу специалитета или программу магистратуры).

5.6. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

5.7. Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

5.8. Профессорско-преподавательский состав - педагогические работники организаций, реализующих образовательные программы высшего и дополнительного профессионального образования.

5.9. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 6 | 16 |



иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, формы промежуточной аттестации обучающихся.

5.10. Электронный образовательный курс - открытая система взаимосвязанных блоков и ресурсов, размещенных на электронном носителе, и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

5.11. Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

5.12. Электронная образовательная платформа - программный комплекс, позволяющий вести дистанционное обучение с использованием интернет технологий.

6. Сокращения (аббревиатуры)

В настоящем регламенте применяются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ДМН – до минования надобности;

ДО - дистанционное обучение;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ОП – образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РП – рабочая программа по дисциплине (модулю) в составе учебного плана по направлению подготовки (специальности);

СПО – среднее профессиональное образование;

УП – учебный план по направлению подготовки (специальности);

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ФОС – фонд оценочных средств по (модулю) в составе учебного плана по направлению подготовки (специальности);

ЭО – электронное обучение;

ЭУК - электронный учебный курс по дисциплине (модулю);

ЭОП – электронная образовательная платформа.



| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 7 | 16 |



7. Содержательная часть положения

7.1. Общие сведения о порядке действия.

7.1.1. Цели и задачи проектирования ЭУК с использованием системы ДО.

7.1.1.1. Учебно-методические материалы в составе ЭУК, размещенные на ЭОП, составляют основу учебно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ДО.

7.1.1.2. Целью формирования ЭУК является создание условий, позволяющих достичь необходимого качества подготовки обучающихся, а также способствование организации и применению ЭО и ДО.

7.1.1.3. Основные направления достижения цели формирования ЭУК.

- поддержка процессов предоставления обучающимся возможности освоения ОП удаленно (непосредственно по месту их пребывания);
- способствование увеличению контингента обучающихся университета за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме;
- создание предпосылок для систематического обучения за счет обеспечения возможности постоянного доступа обучающихся к электронным образовательным ресурсам университета.

7.1.1.4. Задачи формирования ЭУК в рамках реализации образовательного процесса:

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- способствование расширению географии обучающихся за счет применения современных технологий обучения;
- повышение качества обучения за счет:
 - а) внедрения современных информационных и коммуникационных технологий в образовательный процесс;
 - б) предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время.

7.1.1.5. Основное назначение ЭУК – оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, способствующими качественной подготовке обучающихся, внедрению инновационных образовательных технологий и активных методов обучения в преподавание учебной дисциплины, правильному планированию и организации самостоятельной работы обучающихся, контролю результатов их обучения.

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 8 | 16 |

**7.1.2. Принципиальные подходы к формированию ЭУК.****7.1.2.1. Дидактические принципы разработки ЭУК:**

- принцип доступности – определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала в соответствии возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;
- принцип научности – формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания;
- принцип системности – обеспечение последовательного усвоения обучающимися определенных знаний и умений в изучаемой предметной области;
- принцип единства – общность образовательных развивающих и интерактивных технологий;
- принцип проблемности – возрастание мыслительной активности в процессе усвоения учебного материала;
- принцип наглядности – необходимость учета особенностей чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение обучающимися;
- принцип сознательности обучения – обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности;
- принцип прочности усвоения знаний – глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

7.1.2.2. Методические принципы разработки ЭУК:

- принцип вариативности – построение учебного курса должно обеспечивать возможность их приспособления к индивидуальным способностям обучающихся и особенностям их специальностей, профессий;
- принцип паритетности – построение учебного курса должно обеспечивать возможность самостоятельного усвоения знаний и умений обучающимися до определенного уровня;
- принцип стереоскопичности – наглядное представление разных видов информации;
- принцип открытости – допустимость изменений в структуре учебного курса как по объему, так и по составу его составляющих блоков.

7.1.1.3. Основные подходы к формированию ЭУК университета:

- обеспечение соответствия ФГОС, профессиональным стандартам, ОП, разработанным университетом;

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 9 | 16 |



- обеспечение соответствия современному уровню развития науки и техники;
- использование современных методов и технических средств интенсификации образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике и в будущей профессиональной деятельности.

7.1.3. Организационные аспекты формирования ЭУК.

7.1.3.1. Субъекты процедуры управления ЭУК.

- ППС и иные педагогические работники, ответственность которых распространяется на формирование и актуализацию ЭУК;
- обучающиеся, осваивающие ОП;
- учебно-вспомогательный, технический и административный персонал, функции которого распространяются на организацию и поддержку деятельности по сопровождению ЭУК.

7.1.3.2. ЭУК подразделяются на категории в соответствии с уровнями образования и формируются по каждому направлению подготовки (специальности).

7.1.3.3. ЭУК создается средствами системы ДО «Парус», реализуемой на соответствующей ЭОП.

7.1.3.4. ЭУК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) в соответствии с РП.

7.1.3.5. Руководство подготовкой ЭУК осуществляется заведующими кафедрами (председателями предметных цикловых методических комиссий НРУ им. И.П. Кулибина, заместителем директора филиала, ответственность которого распространяется на организацию образовательной деятельности в филиале (далее - заместитель директора филиала)).

7.1.3.6. Этапы формирования ЭУК:

- формирование приказа о разработке ЭУК по дисциплинам (модулям) с определением сроков и ответственности за подготовку ЭУК;
- разработка в соответствии РП;
- анализ сформированных ЭУК комиссией, по оценке качества ЭУК;
- корректировка ЭУК (при необходимости);
- утверждение ЭУК на заседании совета факультета (института, предметной цикловой комиссии, филиала).

7.1.3.7. Условия актуализации структуры и состава ЭУК:

- изменение требований к организации образовательного процесса;
- внедрение инновационных технологий;

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 10 | 16 |



- изменение нормативно-правовой документации, регламентирующей образовательную деятельность, в т.ч. ФГОС;

- изменение УП.

7.1.3.8. Учет ЭУК и их изменений ведется заведующими кафедрами (председателями цикловых комиссий, заместителем директора филиала).

7.1.3.9. Доступ к ЭУК осуществляется через официальный сайт университета (раздел «Дистанционное обучение»).

7.1.4. Инфраструктура поддержки процессов формирования и использования ЭУК (далее - инфраструктура).

7.1.4.1. Основной задачей инфраструктуры является обеспечение непрерывного надежного доступа к ЭОП обучающихся, ППС и иных педагогических работников, учебно-вспомогательного и административного персонала.

7.1.4.2. Требования к инфраструктуре:

- обеспечение непрерывности доступа к ЭОП из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи;

- персонализация доступа ко всем сервисам ЭОП (под единой учетной записью) и наличие единой точки входа;

- надежность хранения персональных данных обучающегося;

- обеспечение возможности восстановления информации за период не менее 1 года;

- необходимая емкость канала доступа к информационным сервисам ЭОП и программно-аппаратному комплексу, обеспечивающему функционирование ЭОП, обеспечивающая одновременного доступа не менее 100% зарегистрированных обучающихся.

7.1.5. Информационное наполнение ЭУК с использованием системы ДО «Парус».

7.1.5.1. Состав общей информации об ЭУК для ввода в системе ДО (таблица 1).

Таблица 1 – Систематизация общих сведений об ЭУК, вводимых в систему ДО

| Реквизит системы ДО | | Состав вводимой информации (содержательная часть элемента ЭУК) | Критерий соответствия (правила ввода) | Пример заполнения |
|----------------------------|-------------------|--|--|---|
| наименование | статус поля ввода | | | |
| Полное наименование курса | Обязательное | Полное наименование дисциплины | УП по направлению подготовки (специальности) | Компьютерные системы и сети КСиС |
| Краткое наименование курса | Обязательное | Сокращенное наименование дисциплины | | |
| Категория курса | Необязательное | Уровень образования | ФГОС по направлению подготовки (специальности) | Высшее образование 38.03.02 Менеджмент |
| | | Код и наименование направления подготовки | | |

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 11 | 16 |



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СК-Е.01.1-6.2.3-62.04-02-2020

Окончание таблицы 1

| Реквизит системы ДО | | Состав вводимой информации (содержательная часть элемента ЭУК) | Критерий соответствия (правила ввода) | Пример заполнения |
|---|-------------------|--|---|--|
| наименование | статус поля ввода | | | |
| | | Курс | УП по направлению подготовки (специальности) | 1 курс |
| Описание курса | Необязательное | Полное наименование дисциплины | Размер поля ввода, установленный технической документацией на систему ДО | Наименование дисциплины: Компьютерные системы и сети |
| | | Направление подготовки (специальность) | | Направление подготовки (специальность): 38.03.02 Менеджмент |
| | | Кафедра | | Кафедра: Кафедра управления транспортом |
| | | Профиль (специализация) | | Профиль (специализация): Производственный, логистический и транспортный менеджмент |
| Дополнительная информация, которая может помочь администратору принять решение по этому запросу | Обязательное | Распорядительный акт ректора ФГБОУ ВО «ВГУВТ» | Утверждение приказа (распоряжения), на основании которого производится формирование ЭУК | Распоряжение № 57-С от 22.05.2020 «Об организации заполнения системы «Парус» |

7.1.5.2. Состав компонентов системы ДО, используемых для формирования ЭУК может включать:

- а) элементы (анкета, база данных, лекция, семинар, др.);
- б) ресурсы (гиперссылка, книга, файл, др.)

7.1.5.3. При формировании ЭУК необходимо обеспечить соответствие состава, структуры содержательной части его элементов аналогичным учебно-методическим разделам РП (таблица 2).

Таблица 2 – Пример соотношения основных параметров ЭУК и РП

| Элемент ЭУК (элемент учебно-методического раздела РП) | | | | Ресурс ЭУК | |
|---|---------------|---|--|--|--|
| вид занятия | номер занятия | наименование темы занятия | количество аудиторных часов, отведенных на занятие | вид и наименование ресурса | ограничение |
| Лекция | 1 | Техническое обеспечение компьютерных систем | 2 ч. | Презентация «Компьютерные сети. Основные понятия. Техническое обеспечение. Краткая характеристика сети Интернет» | Размер загружаемого файла не должен превышать размера файла, установленный технической документацией на систему ДО |
| Лабораторная работа | 1 | Исследование сети | 2 ч. | Файл с заданием на лабораторную работу 1 | |

7.1.5.4. Распределение ответственности и полномочий (таблица 3).

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 12 | 16 |



Таблица 3 – Разграничение доступа к компонентам ЭУК в разрезе субъектов системы ДО «Парус»

| Субъект | Доступ | Закрепление |
|-----------------|--|---|
| Управляющий | Наличие доступа к ЭУК, включая редактирование | Декан (директор института, заместитель начальника училища, заместитель директора филиала) |
| Создатель курса | Обеспечение возможности создания новых ЭУК | Заведующий кафедрой (заведующий отделением), ППС (иные педагогические работники) |
| Преподаватель | Полный доступ к ЭУК, включая изменение элементов ЭУК, оценку обучающихся | ППС (иные педагогические работники) |
| Гость | Минимальный набор прав, отсутствие возможности ввода | Любой пользователь |

7.2. Графическое описание – отсутствует.

7.3. Иные сведения – отсутствуют.

8. Изучение

8.1. Настоящее положение подлежит изучению работниками университета, функциональные обязанности которых распространяются на реализацию регламентируемой им деятельности.

8.2. Организация обучения – самостоятельно.

8.3. Записи по изучению должны быть задокументированы в журнале ознакомления работников подразделения.

9. Архивирование

9.1. Настоящее положение подлежит взятию на учет и хранению общим отделом.

9.2. Срок хранения – ДМН в соответствии с приказом университета.

10. Актуализация

10.1. Актуализацию настоящего положения осуществляет его разработчик в соответствии с документированной процедурой «Управление документированной информацией» (п.п. 7.1.7).

10.2. Отмена действия настоящего положения реализуется согласно п. 11 настоящего документа.

11. Отмена действия

11.1. Настоящее положение признается утратившим силу в соответствии с приказом университета.

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 13 | 16 |



11.2. В приказе, кроме указания об утрате настоящим положением силы, должно быть указание о признании приказа, которым оно было утверждено и введено в действие, утратившим силу.

11.3. Проект приказа разрабатывается начальник методического отдела, ответственность которого распространяется на актуализацию настоящего положения.

12. Изъятие из обращения и уничтожение

Изъятие из обращения и уничтожение настоящего положения не предусматривается.

13. Дополнительные указания – отсутствуют.

14. Рассылка

Электронный вариант настоящего положения должен быть включен в состав базы данных АСУ «Учебный процесс».

15. Приложения

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 14 | 16 |



Начальник методического
отдела

должность руководителя подразделения

04-02

номер

Бояркина 03.07.2020

личная подпись, дата

Е.С. Бояркина

инициалы, фамилия

Ведущий инженер по качеству

должность исполнителя

Соловьева

личная подпись, дата

В.Г. Соловьева

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической
работе

должность руководителя, в административном
подчинении которого находится подразделение

Крайнова

личная подпись, дата

В.В. Крайнова

инициалы, фамилия

Начальник учебно-методического
управления

должность, подразделение

Нюркин 08.07.2020

личная подпись, дата

О.С. Нюркин

инициалы, фамилия

Начальник юридического отдела

должность, подразделение

Прозорова 07.07.2020

личная подпись, дата

И.Л. Прозорова

инициалы, фамилия

| Вид документа | Инв. № | Версия | Изменение листа | Стр. | из |
|-------------------------------|--------|--------|-----------------|------|----|
| Положение о виде деятельности | | 01 | | 15 | 16 |

CK-E.01.1-6.2.3-62.04-02-2020

Лист регистрации изменений

[illegible]