

**Уфимский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
"Волжский государственный университет водного транспорта"**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе



/ Акмадеева Ф.И. /

подпись

(Ф.И.О.)

" 31 "

августа

20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ПМ.03 Организация работы структурного подразделения
МДК.03.01 Основы управления структурным подразделением**

Наименование

Основная
образовательная
программа

Эксплуатация судовых энергетических установок

Специальность
(направление
подготовки)

26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Распределение часов дисциплины по курсам и семестрам

Вид занятий	Очная форма обучения													Заочная форма обучения								Общая трудо- емкость дисцип- лины, з.е.т.
	№ семестров													№ курсов								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Σ	1	2	3	4	5	6	Σ			
Уроки, практические занятия, лекции, вкл. семинары					36			41				77			10	6			16			
Лабораторные занятия																						
Курсовая работа/проект								30				30				30			30			
Итого ауд. работа					36			71				107			10	36			46			
Сам. работа					18			36				54			44	71			115			
Всего					54			107				161			54	107			161			
																				4,5		

Распределение форм контроля, курсовых работ (проектов) и других форм контроля по курсам (семестрам)

Форма контроля	Очная форма обучения											Заочная форма обучения					
	№ семестров											№ курсов					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6
Экзамен								эк.							эк.		
Зачет					зач.			зач.						зач.	зач.		
Курсовая работа /проект								к.р.							к.р.		
Другая форма																	

г. Уфа
20 18

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок (Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 443 от 07.05.2014г.)

Автор(ы) рабочей программы

преподаватель

Исхакова Л.Л.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК ССДиОП,
протокол № 1 от " 28 " августа 20 18 г.

Рабочая программа утверждена Методическим Советом
Уфимского филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»,
протокол № 1 от " 31 " августа 20 18 г.

1. Место дисциплины в структуре ООП

Код дисциплины/ цикла/ междисциплинарного цикла/ профессионального модуля	Наименование цикла/ междисциплинарного цикла/ профессионального модуля	Трудоемкость цикла/ междисциплинарного цикла/ профессионального модуля, ЗЕТ
ПМ.03 / МДК. 03.01	Организация работы структурного подразделения / Основы управления структурным подразделением	4,5

Дисциплина (модуль) базируется на следующих дисциплинах ООП (ППССЗ)

1	Математика
2	Теория и устройство судна
3	Информатика

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ППССЗ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:

1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
10	ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке.
11	ПК 3.1 Планировать работу структурного подразделения
12	ПК 3.2 Руководить работой структурного подразделения
13	ПК 3.3 Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

3.1 Студент должен знать:

1	современные технологии управления подразделением организации;
2	основы организации и планирования деятельности подразделения;

3	принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
4	характер взаимодействия с другими подразделениями;
5	функциональные обязанности работников и руководителей;
6	принципы делового общения в коллективе;
7	основы конфликтологии;
8	основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений;
9	методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
10	виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
11	методы оценивания качества выполняемых работ;
12	деловой этикет;
13	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
14	методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
3.2. Студент должен уметь:	
1	рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
2	рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
3	планировать работу исполнителей;
4	инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
5	принимать и реализовывать управленческие решения;
6	мотивировать работников на решение производственных задач;
7	управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
8	обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии;
9	применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
10	использовать необходимые нормативные правовые акты;
3.3. Студент должен иметь практический опыт:	
1	в планировании и организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива;
2	в руководстве структурным подразделением;
3	контроля качества выполняемых работ;
4	оформления технической документации организации и планирования работ;
5	анализа процесса и результатов деятельности подразделения с применением современных информационных технологий.

4. Распределение разделов дисциплины/междисциплинарного курса дисциплин по курсам (семестрам) с указанием часов

[illegible]

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины и содержание тем раздела (дидактических единиц)	Очная форма обучения												Общее кол-во часов (очн)	Заочная форма обучения												Общее кол-во часов (заочн)				
		Лекции		Уроки		Практические занятия		Семинары		Лабораторные занятия		Курс. проект (работа)			Сам. раб.		Лекции		Уроки		Практические занятия		Семинары		Лабораторные занятия			Курс. проект (работа)		Сам. раб.	
		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.		№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.		№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.
5.1.	Коммуникации. Управленческое общение.	5	2											5	1	3													3	3	3
5.2.	Новые условия деятельности менеджера	5	2											5	1	3													3	3	3
5.3.	Принципы делового общения. Деловой этикет.	5	2					5	2					5	2	6	3	2											3	4	6
6	Раздел 6. Основы теории принятия управленческих решений. Стили управления.																														
6.1.	Процесс принятия и реализация управленческих решений. Методы принятия решений.	5	2											5	1	3													3	3	3
6.2.	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Соответствие избранной специальности	5	2											5	1	3													3	3	3
6.3.	Управление конфликтами, стрессами и рисками.	5	4											5	2	6	3	4											3	2	6
6.4.	Руководство и лидерство. Стили управления. Виды власти.	5	1											5	1	2													3	2	2
	Анализ деятельности структурного подразделения																														
1.	Раздел 1. Основные показатели деятельности предприятий водного транспорта.																														
1.1.	Методика расчёта основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ (услуг).	8	6	8	4			8	2					8	6	18	4	2											4	16	18
1.2.	Затраты на производство продукции (работ, услуг), их виды и классификация.	8	6											8	3	9	4	1											4	8	9
1.3.	Себестоимость продукции (работ, услуг) и её экономическая сущность.	8	6											8	3	9	4	1											4	8	9
1.4.	Ценообразование на продукцию (работ, услуг). Цели и задачи ценообразования.	8	6											8	3	9	4	1											4	8	9
1.5.	Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий отрасли.	8	8					8	3					8	5	16	4	1											4	15	16
1.6.	Курсовой работы на тему "Эксплуатационно-экономическое обоснование работы самоходного судна"											8	30	8	16	46										4	30	4	16	46	
Σ	Итого		66		4				7				30		54	161		16										30		115	161

Карта обеспеченности дисциплины литературой

Наименование источника	Год издания	Количество экземпляров
1.Основная литература		
1.1 Михайлина, Г.И. Управление персоналом: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 280 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93320 .	2016	ЭР
1.2 Бабурин В.А Организация перевозок и управление работой флота в регулярном судоходстве. Учебно-методическое пособие – СПб.: Издательство ГУМРФ им. Адм. С.О. Макарова, 2018- 60с.	2018	20
2. Дополнительная литература		
2.1 Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 406 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Режим доступа: https://biblio-online.ru/	2018	ЭР
3. ИСТОЧНИКИ ПРАВА (НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ЛИТЕРАТУРА)		
3.1 Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации" от 07.03.2001 N 24-ФЗ (ред. от 29.12.2017) [Электронный ресурс] Режим доступа: https://internet.garant.ru	2017	ЭР
4. РОССИЙСКИЕ ЖУРНАЛЫ		
4.1 Речной транспорт (4 экз в год)		
4.2 Морской Вестник (4 экз в год)		
4.3 Морской сборник(12 экз в год)		

9. Информационное обеспечение дисциплины

№	Наименование
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office
3	https://www.mintrans.ru

10. Материально - техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование
1	Кабинет Основ анализа эффективности работы судна
2	компьютер, ученические столы и стулья, преподавательский стол и стул, учебная доска, наглядные пособия.

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

№	Наименование
1	подготовка к занятиям и выполнение домашних заданий.
2	конспектирование и реферирование литературы; изучение содержания официальных сайтов, рекомендованных в рамках изучения дисциплины/ практики; самостоятельный поиск информации в Интернете.

**12. Изменения и дополнения к рабочей программе
дисциплины на 2019-2020 учебный год**

Изменений и дополнений на 2019 - 2020 учебный год нет.

Председатель цикловой методической
комиссии



___/Крикунов С.П./

подпись (Ф.И.О.)

"29" _08_2019_г.

**12. Изменения и дополнения к рабочей программе
дисциплины на 2020-2021 учебный год**

Внесены коррективы в карту обеспеченности литературой
в соответствии со справкой НТБ по книгообеспеченности.

Председатель цикловой методической
комиссии

/Крикунов С.П./

подпись (Ф.И.О.)

"31" _08_2020_г.