


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Уфимский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
"Волжский государственный университет водного транспорта"

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе  / Ахмадеева Ф.И. /
(подпись) (Ф.И.О.)
 " 30 " августа 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Осн.обр.программа «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Специальность
 (направление
 подготовки) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Распределение часов дисциплины по курсам и семестрам

Вид занятий	Очная форма обучения												Заочная форма обучения								Общая трудо- емкость дисциплины, з.е.т.
	№ семестров												№ курсов								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Σ	1	2	3	4	5	6	Σ		
Лекции																					
Практические					34	48						82	10	10					20		
Лабораторные																					
Консультации																					
Итого ауд. работа					34	48						82	10	10					20		
Сам. работа					17	20						37	49	50					99		
Итого ауд. и сам. работа					51	68						119	59	60					119		
Экзамены																					
Всего					51	68						119	59	60					119	3,3	

Распределение форм контроля, курсовых работ (проектов) и контрольных работ по курсам (семестрам)

Форма контроля	Очная форма обучения											Заочная форма обучения					
	№ семестров											№ курсов					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6
Экзамен																	
Диф.зачет							зач.						зач.				
Курсовая работа /проект																	
Контр. работа					1 кон.р.							1 кон.р.					

г. Уфа
 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 23.02.01 Приказ № 376 от 22.04.2014

Автор(ы) рабочей программы преподаватель Крикунов С.П.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК ССДиОП,
протокол № 1 от " 29 " августа 20 19 г.

Рабочая программа утверждена Методическим Советом
Уфимского филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»,
протокол № 1 от " 30 " августа 20 19 г.

1. Место дисциплины в структуре ООП

Код дисциплины	Наименование цикла	Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ
ОП.06	Профессиональный учебный цикл	3,3

Дисциплина (модуль) базируется на следующих дисциплинах ООП (ППССЗ)

1	Обществознание
2	История

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ППССЗ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:

1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК1)
2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2)
3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях (ОК-3)
4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК4)
5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК5)
6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством (ОК 6)
7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий (ОК 7)
8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8)
9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9)
16	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
17	ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
18	ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины (модуля)

3.1. Студент должен знать:	
1	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
2	законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности
3.2. Студент должен уметь:	
1	защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

2	навыками анализа и применения законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в профессиональной деятельности
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины и содержание тем раздела (дидактических единиц)	Очная форма обучения										Общее кол-во часов (очн)	Заочная форма обучения										Общее кол-во часов (заочн)
		Лекции		Пр. зан.		Лаб. зан.		Консульт.		Сам. раб.			Лекции		Пр. зан.		Лаб. зан.		Консульт.		Сам. раб.		
		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.		№ кур- са	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	
21	Тема 4.5 Материальная ответственность сторон трудового договора			6	4							4								2	4	4	
22	Тема 4.6 Защита трудовых прав работников			6	4					6	4	8								2	6	6	
23	Раздел 5. Транспортное право																						
24	Тема 5.1. Понятие и система транспортного права			6	6					6	2	8			2	2				2	6	8	
25	Тема 5.2. Транспортные обязательства			6	6					6	4	10			2	2				2	6	8	
26	Тема 5.3 Административные отношения на транспорте			6	4							4								2	4	4	
27	Тема 5.4. Транспортные преступления			6	6					6	2	8			2	2				2	6	8	
28	Дифференцированный зачет			6	2		48					2			2	2						2	
Σ					82		82				37	153				20					99	119	

Карта обеспеченности дисциплины литературой

Наименование источника	Год издания	Количество экземпляров
1 Основная литература		
1.1 Скаридов, А. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Морское право [Электронный ресурс] : учебник для СПО / А. С. Скаридов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 355 с. — (Серия : Профессиональное образование Режим доступа: https://biblio-online.ru/)	2019	ЭР
2. Дополнительная литература		
2.1 Гришагин, А.Р. Морское право: курс лекций для курсантов специальности 26.02.03 – «Судовождение» - Н.Новгород : Изд-во ВГУВТ, 2017. - 134 с.- 1 текст/файл.	2017	ЭР
3. ИСТОЧНИКИ ПРАВА (НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ЛИТЕРАТУРА)		
3.1 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками от 30.12.2008, 05.02. 2014, 21.07.2014)/СПС Гарант, 2017	2017	ЭР
3.2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 21.10.1994 № 51-ФЗ, часть вторая от 22.12.1996 № 14-ФЗ, часть третья 26.11.2001 № 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 №230-ФЗ /СПС Гарант, 2017	2017	ЭР
3.3 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ /СПС ГАРАНТ, 2017	2017	ЭР
3.4 Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999г. №81-ФЗ /СПС Гарант,2017	2017	ЭР
4. РОССИЙСКИЕ ЖУРНАЛЫ		
4.1 Речной транспорт (4 экз в год)		
4.2 Морской Вестник (4 экз в год)		
4.3 Морской сборник(12 экз в год)		

11. Информационное обеспечения дисциплины

№	Наименование
1	Нормативно-справочная информация
2	Материал для мультимедийного проектора

12. Материально - техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование
1	Кабинет Навигации и лоции: Магнитный компас «МК- 127» , МК-145, МК-75, «КМ-100М2», «КМ-100М3», барометр, анемометр, гигрометр, модели судов, штурманский прокладочный инструмент, секстант, звездный глобус, компьютеры, видеопроектор, экран, принтер, учебная доска, штурманские столы, ученические столы и стулья, преподавательский стол


13. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

№	Наименование
1	Формы организации занятий: урок-лекция, урок-презентация, комбинированный урок, повторительно-обобщающий урок.
2	Формы контроля знаний: контрольные работы, фронтальный и индивидуальный опросы.
3	Индивидуальная работа с курсантами, интегрированное домашнее задание, консультации, самостоятельная работа курсантов.

12. Изменения и дополнения к рабочей программе дисциплины на 2020-2021 учебный год

Внесены коррективы в карту обеспеченности литературой в соответствии справкой НТБ по книгообеспеченности.


Председатель цикловой методической комиссии

 /Крикунов С.П./
подпись (Ф.И.О.)
"__31__" __08__ 2020_г.

12. Изменения и дополнения к рабочей программе дисциплины на 2021-2022 учебный год

Внесены коррективы в карту обеспеченности литературой в соответствии справкой НТБ по книгообеспеченности.

Председатель цикловой методической
комиссии

 /Крикунов С.П./
подпись (Ф.И.О.)
"__31__"__08__2021_г.