


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Уфимский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
"Волжский государственный университет водного транспорта"

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе  / Ахмадеева Ф.Ш. /
подпись (Ф.И.О.)
 " 30 августа 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

МДК.02.01.Организация движения (по видам транспорта)

МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

Наименование

Специальность
 (направление
 подготовки)

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Распределение часов дисциплины по курсам и семестрам

Вид занятий	Очная форма обучения												Заочная форма обучения								Общая трудоемкость дисциплины, з.е.т.
	№ семестров												№ курсов								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Σ	1	2	3	4	5	6	Σ		
Уроки, практические занятия, лекции, вкл. семинары				57			32	48				137		16	8	12			36	5,7	
Лабораторные занятия																					
Курсовая работа/проект																					
Итого ауд. работа				57			32	48				137		16	8	12			36		
Сам. работа				27			16	24				67		68	56	44			168		
Всего				84			48	72				204		84	64	56			204		

Распределение форм контроля, курсовых работ (проектов) и других форм контроля по курсам (семестрам)

Форма контроля	Очная форма обучения											Заочная форма обучения						
	№ семестров											№ курсов						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	
Экзамен								ЭК.								ЭК.		
Зачет																		
Дифференциро- ванный зачет																		
				Д.З.				Д.З						Д.З.		Д.З.		
Курсовая работа /проект																		
Другая форма							X							X				

г. Уфа
 20 19

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 376 от 22.04.2014г.)

Автор(ы) рабочей программы

преподаватель Исхакова Л.Л.
зав.центром
конвекц.подг. и флота Федорова Н.В.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК СЭМиОПД,
протокол № 1 от " 29 " августа 20 19 г.

Рабочая программа утверждена Методическим Советом
Уфимского филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»,
протокол № 1 от " 30 " августа 20 19 г.

1. Место дисциплины в структуре ООП

Код дисциплины/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля	Наименование цикла/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля	Трудоемкость цикла/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля, ЗЕТ
ПМ.02.	Профессиональный цикл/Профессиональные модули	5,7

Дисциплина (междисциплинарный курс/ профессиональный модуль) базируется на следующих дисциплинах ООП (ППССЗ)

1	Транспортная система России
2	Технические средства (по видам транспорта)
4	Экономика
5	Основы права
6	Математика

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (междисциплинарному курсу/ профессиональному модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ППССЗ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:

1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
6	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься саморазвитием, осознанно планировать повышение квалификации
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
10	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
11	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
12	ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

3.1 Студент должен знать:

1	Требование к управлению персоналом
2	Систему организации движения
3	Правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
4	Основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
5	Основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
6	Особенности организации пассажирского движения;
7	Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);

3.2. Студент должен уметь:

1	Обеспечить управление движением;
2	Анализировать работу транспорта.

3.3. Студент должен иметь практический опыт:

1	применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
2	применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
3	самостоятельного поиска необходимой информации

4. Распределение разделов дисциплины/междисциплинарного курса дисциплин/профессионального модуля по курсам (семестрам) с указанием часов

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины и содержание тем раздела (дидактических единиц)	Очная форма обучения														Общее кол-во часов (очн)	Заочная форма обучения														Общее кол-во часов (заочн)
		Лекции		Уроки		Практиче ские занятия		Семинар ы		Лаборато рные занятия		Курс. проект (работа)		Сам. раб.			Лекции		Уроки		Практиче ские занятия		Семинар ы		Лаборато рные занятия		Курс. проект (работа)		Сам. раб.		
		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- час.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- час.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- час.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- час.	кол. час.		
		с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч			к	ч	с	ч	к	ч	с	ч	к	ч	к	ч		
	МДК.02.01.Организация движения (по видам транспорта)																														
1.	Раздел 1. Виды транспорта, преимущества и недостатки	4	2	4	8									4	5	15			2	3								2	12	15	
2.	Раздел 2. Технологические процессы			4	9									4	8	17			2	5								2	12	17	
3.	РАЗДЕЛ 3. Показатели перевозок			4	38									4	14	52			2	8								2	44	52	
			2		55										27	84				16									68	84	
	МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)																														
1	Раздел 1. Общие положения.																														
1.1.	Обеспечение потребностей населения в пассажирских перевозках.	7	2													2	3	1	3	1										2	
1.2.	Деление пассажирских линий по видам перевозок.					7	2									2												3	2	2	
1.3.	Разделение транспортных линий по видам сообщений.			7	2									7	2	4			3	1								3	3	4	
2.	Раздел 2. Сущность туризма.																														
2.1.	Характеристика сущности туризма.			7	4									7	2	6			3	1								3	5	6	
2.2.	Факторы, влияющие на развитие туризма.			7	2									7	2	4												3	4	4	
2.3.	Функции туризма.			7	2											2												3	2	2	
3.	Раздел 3. Терминология и понятийный аппарат туризма.																														
3.1.	Турист, как субъект туризма.			7	2											2			3	1								3	1	2	
3.2.	Туристский продукт.			7	2											2			3	1								3	1	2	
3.3.	Туристская деятельность.			7	2											2												3	2	2	
4.	Раздел 4. Регулирование туризма.																														
4.1.	Туристическая политика.	7	2	7	2			7	2					7	4	10												3	10	10	
4.2.	Органы управления туризмом.			7	2									7	2	4			3	1								3	3	4	
4.3.	Стандартизация и сертификация в туризме.			7	4									7	4	8			3	1								3	7	8	
5.	Раздел 5. Организационно-правовые основы туристской деятельности.																														
5.1.	Формы осуществления туристической деятельности.			8	2	8	2									4			4	1								4	3	4	
5.2.	Определение миссии и целей деятельности предприятия.			8	2											2			4	1								4	1	2	
6.	Раздел 6. Формирование туристского продукта.																														
6.1.	Разработка замысла туристского продукта.			8	2											2			4	2										2	
6.2.	Проектирование туристского продукта.			8	2									8	2	4			4	1								4	3	4	
7.	Раздел 7. Продвижение туристского продукта.																														
7.1.	Мероприятия по продвижению туристического продукта.					8	2							8	4	6												6		6	

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины и содержание тем раздела (дидактических единиц)	Очная форма обучения												Общее кол-во часов (очн)	Заочная форма обучения																Общее кол-во часов (заочн)
		Лекции		Уроки		Практиче ские занятия		Семинар ы		Лаборато рные занятия		Курс. проект (работа)			Сам. раб.		Лекции		Уроки		Практиче ские занятия		Семинар ы		Лаборато рные занятия		Курс. проект (работа)		Сам. раб.		
№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- сов	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- сов	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- сов	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- сов	кол. час.				
7.2.	Реклама.			8	2									8	4	6			4	1							4	5	6		
7.3.	Выставки и ярмарки в комплексе мероприятий по продвижению туристского продукта.			8	4									8	4	8			4	1							4	7	8		
8.	Раздел 8. Реализация туристского продукта.																														
8.1.	Каналы сбыта туристского продукта.			8	2											2			4	1							4	1	2		
8.2.	Порядок оказания услуг по реализации туристского продукта.			8	2									8	2	4											4	4	4		
8.3.	Ответственность сторон по договору о реализации туристского продукта.			8	2											2			4	1							4	1	2		
9.	Раздел 9. Услуги размещения и питания в туризме.																														
9.1.	Услуги средств размещения - системообразующий элемент туристского продукта.							8	2					8	2	4			4	1							4	3	4		
9.2.	Услуги питания в туризме.			8	2									8	2	4											4	4	4		
10.	Раздел 10. Транспортное обеспечение в туризме.																														
10.1.	Транспорт ,как средство обеспечения туристской деятельности.			8	2											2											4	2	2		
11.	Раздел 11. Экскурсионное обслуживание в туризме.																														
11.1.	Основные задачи экскурсионного обслуживания.	8	1	8	2									8	2	5											4	5	5		
11.2.	Организация экскурсионного обслуживания.			8	2											2											4	2	2		
12.	Раздел 12. Туристические формальности и страхование в туризме.																														
12.1.	Сущность и виды туристских формальностей.			8	2			8	2							4			4	1							4	3	4		
12.2.	Паспортно-визовые формальности.			8	2									8	2	4											4	4	4		
13.	Раздел 13. Международный туризм.																														
13.1.	Международный туризм ,как специфическая форма торговли услугами.	8	1	8	2											3			4	1							4	2	3		
13.2.	Состояние и прогнозы развития международного туризма.			8	2											2											4	2	2		
13.3.	Международные туристские организации.			8	2											2											4	2	2		
	Итого		6		62		6		6						40	120		1		19								100	120		
	Экзамен квалификационный																														

Карта обеспеченности дисциплины литературой

№	Наименование источника	Год издания	Количество экземпляров
5. Основная литература			
5.1	Гаджинский, А.М. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / рек.МО РФ. - 21-е изд. - М. : Дашков и К, 2017. - 420 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93546 . - ISBN 978-5-394-02059-9.	2017	ЭР
5.2	Основы маркетинга [Электронный ресурс] : практикум:учеб.пособие для СПО / рек.УМО СПО;под общ.ред.С.В.Карповой. - М. : Юрайт, 2019. - 325 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru	2019	ЭР
6. Дополнительная литература			
№	Наименование источника	Год издания	Количество экземпляров
6.1	Батыршина И.Б. Конспект лекций по ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на водном транспорте для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). - Уфа: УФ МГАВТ, 2015. – 95	2015	25
7. Источники права (нормативно-правовая литература)			
№	Наименование источника	Год издания	Количество экземпляров
7.1.	Кодекс внутреннего водного транспорта РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: https://internet.garant.ru ; http://kvvt.ru/	2014	ЭР
7.2.	Правила Российского Речного Регистра [Электронный ресурс]. Том 1-4, М: «По Волге», 2015 г. Режим доступа http://www.rivreg.ru/docs/pravila2015/	2015	ЭР
7.3	Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДМНВ-78) с поправками (консолидированный текст). – ИМО, Лондон. – 419 с.	1978	1
7.5	"Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации" от 30.04.1999 N 81-ФЗ (ред. от 29.12.2017) [Электронный ресурс] Режим доступа: https://internet.garant.ru	2017	ЭР
7.6	"Устав службы на судах Министерства речного флота РСФСР"(утв. Приказом Минречфлота РСФСР от 30.03.1982 N 30) (ред. от 03.06.1998). [Электронный ресурс] Режим доступа: https://internet.garant.ru	1998	ЭР
7.7.	ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 376 от 22.04.2014г.) [Электронный ресурс]	2014	ЭР
7.8.	Российская Федерация. Законы. Об образовании в Рос. Федерации: федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://internet.garant.ru	2012	ЭР
8. Российские журналы			
№	Наименование источника	Периодичность выхода в год	
8.1	Речной транспорт	4 экз.в год	
8.2	Морской вестник	4 экз.в год	
8.3	Морской сборник	12 экз.в год	

9. Информационное обеспечение дисциплины

№	Наименование
1	Электронно- периодический справочник «Система ГАРАНТ»- https://internet.garant.ru
2	Электронный ресурс ЭБС «Юрайт»: Режим доступа: https://biblio-online.ru/
3	Электронный ресурс ЭБС «Лань»: Режим доступа http://e.lanbook.com/books/element
4	Материал для мультимедийного проектора

10. Материально - техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование
1	Кабинет Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта): компьютер, ученические столы и стулья, преподавательский стол и стул, учебная доска
2	Методический кабинет: компьютер, видеопроектор , учебная доска, ученические столы и стулья, преподавательский стол
3	Кабинет Основ исследовательской деятельности: компьютер, телевизор , учебная доска, ученические столы и стулья, преподавательский стол

№	Наименование
1	подготовка к семинарам и практическим занятиям) (включая публичные выступления, деловые игры, круглые столы, текущий контроль и т.д.) и выполнение домашних заданий.
2	подготовка творческих работ (докладов, рефератов, эссе, контрольных работ и групповых проектов);
3	конспектирование и реферирование литературы; изучение содержания официальных сайтов, рекомендованных в рамках изучения дисциплины/ практики; самостоятельный поиск информации в Интернете.

12. Изменения и дополнения к рабочей программе дисциплины на учебный год

20__-20__

Председатель цикловой методической
комиссии

_____/_____/_____
подпись (Ф.И.О.)
" ____ " ____ 20__ г.

Рецензия

**на рабочую программу по профессиональному модулю
ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам
транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам), разработанную в Уфимском
филиале ФГБОУ ВО «Волжский государственный университет водного
транспорта»**

1. Оценка соответствия материала требованиям ФГОС и рабочему учебному плану.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта при реализации образовательных программ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), рабочему учебному плану и предусматривает формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочей программе представлены цели и задачи профессионального модуля, область применения программы, ее место в структуре программы подготовки специалистов среднего звена. Четко сформулированы требования к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Программа содержит все необходимые разделы: паспорт рабочей программы, структуру профессионального модуля и условия его реализации, тематический план, содержание с указанием уровней освоения, требования к результатам освоения компетенций. Материал программы имеет практическую направленность и ориентирован на специальность, программа тесно связана с другими учебными дисциплинами (Транспортная система России, Технические средства (по видам транспорта), Экономика, Право, Математика), входящими в программу подготовки специалистов среднего звена.

2. Краткая оценка содержания материала.

Рабочая программа рассчитана на 204 часа занятий, в том числе 67 часов самостоятельной работы, включает в себя все основные дидактические единицы профессионального модуля. Содержание тем изложено подробно и ясно.

В тематическом плане программы дана тематика теоретических и практических занятий, приведена тематика самостоятельных работ. Учебно-методическое и информационное обеспечение содержит перечень основной литературы, изданной в период последних пяти лет, дополнительной

литературы, а так же указаны необходимые для освоения материала интернет-ресурсы. Информационное обеспечение всех видов учебной работы профессионального модуля отвечают требованиям ФГОС специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Профессиональный модуль состоит из шести междисциплинарных курсов (МДК.02.01.Организация движения (по видам транспорта), МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)), тематика и содержание которых в полной мере обеспечивает теоретическую часть процесса освоения профессиональных компетенций ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса, ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов, ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

Помимо проверки сформированности профессиональных компетенций освоение профессионального модуля предполагает развитие общих компетенций. Основными показателями оценки результатов являются демонстрация интереса к будущей профессии, самостоятельность и эффективность при выполнении практических задач, самоанализ, работа в команде во время выполнения заданий на уроках и во время производственной практики.

3. Заключение по материалу в целом с обоснованием причин позитивного или негативного отзыва.

Содержание излагаемого материала соответствует современным представлениям в области организации перевозок, используется практический подход. Данная программа подготовлена на хорошем уровне, с учётом требований ФГОС и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент

подпись

Ф.И.О.



М. П.

Должность и место работы