


**Уфимский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
"Волжский государственный университет водного транспорта"**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по учебной работе  / Мусина Г.И.  
подпись (Ф.И.О.)

" 30 " августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Основы философии**

Основная  
образовательная  
программа

Эксплуатация судовых энергетических установок

Специальность  
(направление  
подготовки)

26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

**Распределение часов дисциплины по курсам и семестрам**

Вид занятий	Очная форма обучения												Заочная форма обучения								Общая трудо- емкость дисциплины, з.е.т.
	№ семестров												№ курсов								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Σ	1	2	3	4	5	6	Σ		
Уроки, практические занятия, лекции, вкл. семинары								44				44	14						14		
Лабораторные занятия																					
Курсовая работа/проект																					
Итого ауд. работа								44				44	14						14		
Сам. работа													30						30		
Всего								44				44	44						44	1,2	

**Распределение форм контроля, курсовых работ (проектов) и других форм контроля по курсам (семестрам)**

Форма контроля	Очная форма обучения											Заочная форма обучения					
	№ семестров											№ курсов					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6
Экзамен																	
Дифференцированный зачет								зач.				зач.					
Зачет																	
Курсовая работа /проект																	
Другая форма																	

г. Уфа  
20 22

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок (Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Министерством просвещения Российской Федерации № 674 от 26.11.2020г.)

Автор(ы) рабочей программы

преподаватель

Решетников В.Е.

Рабочая программа утверждена Методическим Советом

Уфимского филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»,

протокол № 1 от " 29 " сентября 20 22 г.

### 1. Место дисциплины в структуре ООП

Код дисциплины/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля	Наименование цикла/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля	Трудоемкость цикла/ междисциплинарного курса/ профессионального модуля, ЗЕТ
<b>ОГСЭ.01.</b>	Обязательная часть циклов ППССЗ. Общий гуманитарный	1,3

**Дисциплина (междисциплинарный курс/ профессиональный модуль) базируется на следующих дисциплинах ООП (ППССЗ)**

1	Обществознание
---	----------------

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (междисциплинарному курсу/ профессиональному модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ППССЗ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:

1	ОК 1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2	ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
3	ОК 3. Планировать, реализовывать свое профессиональное и личностное развитие
4	ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
5	ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6	ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного
7	ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

3.1 Студент должен знать:

1	<input type="checkbox"/> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; <input type="checkbox"/> анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; <input type="checkbox"/> определять этапы решения задачи; <input type="checkbox"/> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; <input type="checkbox"/> составлять план действия; <input type="checkbox"/> определять необходимые ресурсы; <input type="checkbox"/> владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; <input type="checkbox"/> реализовывать составленный план; <input type="checkbox"/> оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
---	---

2	<input type="checkbox"/> определять задачи для поиска информации; <input type="checkbox"/> определять необходимые источники информации; <input type="checkbox"/> планировать процесс поиска; <input type="checkbox"/> структурировать получаемую информацию; <input type="checkbox"/> выделять наиболее значимое в перечне информации; <input type="checkbox"/> оценивать практическую значимость результатов поиска; <input type="checkbox"/> оформлять результаты поиска <input type="checkbox"/> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> применять современную научную профессиональную терминологию; <input type="checkbox"/> определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
3	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <input type="checkbox"/> взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
4	<input type="checkbox"/> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
5	<input type="checkbox"/> описывать значимость своей специальности
6	<input type="checkbox"/> понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; <input type="checkbox"/> участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; <input type="checkbox"/> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); <input type="checkbox"/> писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
3.2. Студент должен уметь:	
	<input type="checkbox"/> актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; <input type="checkbox"/> основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; <input type="checkbox"/> алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; <input type="checkbox"/> методов работы в профессиональной и смежных сферах; <input type="checkbox"/> структуры плана для решения задач; <input type="checkbox"/> порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <input type="checkbox"/> номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> приёмов структурирования информации; <input type="checkbox"/> формата оформления результатов поиска информации <input type="checkbox"/> содержания актуальной нормативно-правовой документации; <input type="checkbox"/> современной научной и профессиональной терминологии; <input type="checkbox"/> возможных траекторий профессионального развития и самообразования <input type="checkbox"/> психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; <input type="checkbox"/> основ проектной деятельности <input type="checkbox"/> особенностей социального и культурного контекста; <input type="checkbox"/> правил оформления документов и построения устных сообщений <input type="checkbox"/> значимости профессиональной деятельности по специальности; <input type="checkbox"/> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; <input type="checkbox"/> основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); <input type="checkbox"/> лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> особенности произношения; <input type="checkbox"/> правила чтения текстов профессиональной направленности

**4. Распределение разделов дисциплины/междисциплинарного курса дисциплин/профессионального модуля по курсам (семестрам) с указанием часов**

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины и содержание тем раздела (дидактических единиц)	Очная форма обучения														Общее кол-во часов (очн)	Заочная форма обучения														Общее кол-во часов (заочн)
		Лекции		Уроки		Практические занятия		Семинар		Лабораторные занятия		Курс. проект (работа)		Сам. раб.			Лекции		Уроки		Практические занятия		Семинар		Лабораторные занятия		Курс. проект (работа)		Сам. раб.		
		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.		№ кур- са	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ кур- са	кол. час.	
		с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч		к	ч	с	ч	к	ч	с	ч	к	ч	с	ч	к	ч	
1.	Раздел 1. Предмет философии и её история.																														
1.1.	Основные понятия и предмет философии			8	6											6			1	2									1	2	4
1.2.	Философия Древнего мира и средневековая философия			8	6											6													1	2	2
1.3.	Философия Возрождения и Нового времени			8	6											6					1	4							1	2	6
1.4.	Современная философия			8	6											6															
2.	Раздел 2. Структура и основные направления философии.																														
2.1.	Методы философии и её внутреннее строение			8	6											6			1	2									1	2	4
2.2.	Учение о бытии и теория познания			8	4											4	1	2											1	2	4
2.3.	Этика и социальная философия			8	4											4													1	2	2
2.4.	Место философии в духовной культуре и её значение			8	6											6															
Σ	Итого				44											44		2		4		4							12	22	

### Карта обеспеченности дисциплины литературой

Наименование источника	Год издания	Количество экземпляров
<b>1. Основная литература</b>		
1.1 Светлов, В. А. Основы философии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. А. Светлов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Серия : Профессиональное образование). Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>	2019	ЭР
1.2 Дмитриев, В. В. Основы философии [Электронный ресурс]: учебник для СПО / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Серия : Профессиональное образование). Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>	2020	ЭР
<b>2. Дополнительная литература</b>		
2.1 Иоселиани, А. Д. Основы философии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. Д. Иоселиани. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Серия : Профессиональное образование) Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>	2019	ЭР
<b>3. ИСТОЧНИКИ ПРАВА (НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ЛИТЕРАТУРА)</b>		
3.1 Российская Федерация. Законы. Об образовании в Рос. Федерации: федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. - [Электронный ресурс] Режим доступа: <a href="https://internet.garant.ru">https://internet.garant.ru</a>	2012	ЭР
3.2 Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего(полного) общего образования [Электронный ресурс] Режим доступа: <a href="https://internet.garant.ru">https://internet.garant.ru</a>	2012	ЭР
<b>4. РОССИЙСКИЕ ЖУРНАЛЫ</b>		
4.1 Речной транспорт (4 экз в год)		
4.2 Морской Вестник ( 4 экз в год)		
4.3 Морской сборник( 12 экз в год)		

### 11. Информационное обеспечения дисциплины

№	Наименование
1	Электронный ресурс ЭБС «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=2621">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=2621</a>
2	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
3	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки Российской Федерации <a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>

### 12. Материально - техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование
1	<b>Кабинет Социально-экономических дисциплин:</b> компьютер, телевизор , учебная доска, ученические столы и стулья, преподавательский стол техническими средствами обучения: наглядные пособия, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий, необходимых для реализации программы.

### 13. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

№	Наименование
1	Формы контроля знаний: контрольные работы, компьютерное тестирование, фронтальный и индивидуальный опросы.
2	Индивидуальная работа с курсантами, интегрированное домашнее задание, консультации, самостоятельная работа курсантов.

**12. Изменения и дополнения к рабочей программе дисциплины на  
2022 -2023 учебный год**

Внесены коррективы: в карту обеспеченности литературой в соответствии со справкой НТБ по книгообеспеченности; в количество часов в соответствии с изменениями в РУП.

Председатель цикловой методической  
комиссии



— (ербакова А.Б./  
И.О.)

"30" августа 2023 г.