Definições:

* Sprint: é o tempo que é definido para o incremento das etapas do projeto.

Reuniões:

* Sprint Planinng: reunião onde é definido o que será entregue ao final do sprint
* Sprint Review: reunião onde é apresentado o que foi feito no sprint para o Product Owner e colher feedback.
* Sprint Retrospective: reunião onde é discutido em como poderia fazer para melhorar o processo, o que devemos começar, continuar e parar.
* Refinamento do Backlog: reunião onde são definidas as estimativas para as tarefas e os criterios de aceitação para a conclusão da tarefa.
* Reunião diaria: reunião onde cada membro do time diz o que fez desde a ultima reunião, se houve algum impedimento e o que pretende ser feito no dia.

Atribuições dos papeis:

* Product Owner (P.O.) :
  + Priorizar e definir o que deve ser feito em cada um dos projetos
  + Participar das reuniões de Sprint Planinng, Sprint Review, Sprint Retrospective e refinamento do Backlog.
* Scrum Master - pessoa que iŕa ensinar o Scrum:
  + Fazer a reunião diária com o time
  + Ser o facilitador das reuniões(Sprint Planinng, Sprint Review, Sprint Retrospective e refinamento do Sprint)
  + Fazer os graficos Burn Down para o monitoramento do sprint
  + Resolver impedimentos
  + Tentar buscar o auto-gerenciamento da equipe
* Time:
  + Participar das reuniões (Reunião diaria, Sprint Planinng, Sprint Review, Sprint Retrospective e refinamento do Backlog)
  + Quando fizer uma tarefa que envolva modelagem/analise fazer uma sessão de Brain Storm

Ações:

* Sessão de Inspeção na Sprint Review: após a modelagem é feito uma revisão do workflow.
* Nunca pular a etapa de Teste depois da modelagem.
* Colocar uma Etapa de testes entre a modelagem e a execução, onde são feitos testes com uma carga menor, para não se desperdiçar tempo demais na execução de algo errado.