



Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) Departamento de Informática e Matemática Aplicada (DIMAP)

Banco de dados

(IMD0401) - Aula 8 - Comandos SQL

Prof^a: Ingridy Barbalho





Roteiro

Comandos SQL - DML



Comandos usados para manipular dados armazenados em um banco de dados relacional. Permitem a inserção, atualização, exclusão e consulta de dados nas tabelas do banco de dados.

Existem 4 operações principais:

- Insert Inclusão de dados
- **Update** Alteração dos dados
- **Delete** Exclusão de dados
- **Select** Seleção de dados



INSERT

Comando para inserir dados nas tabelas do banco de dados.

```
Nome das colunas que receberão os valores

INSERT INTO nome_da_tabela (coluna1, coluna2, coluna3)

VALUES (valor1, valor2, valor3);

Valor de cada coluna
```

INSERT INTO tb_funcionario(no_nome, no_cargo, dt_admissao, dt_demissao, dt_nascimento, no_email)
VALUES ('Maria', 'Professora', '2023-01-01', '2023-05-01', '1999-01-01', 'maria@gmail.com');



4

UPDATE

Utilizado para atualizar dados existentes em uma tabela

```
UPDATE nome_da_tabela
SET coluna1 = valor1, coluna2 = valor2
WHERE condição;
```



```
UPDATE tb_funcionario
SET no_nome = "João"
WHERE id_funcionario = 1;
```



DELETE

Comando utilizado para deletar registros de uma tabela.

```
DELETE FROM table_name
WHERE column1=value1
AND column2=value2;
```



```
DELETE FROM tb_funcionario
WHERE dt_admissao = '10/04/2024'
AND id_funcionario = 1;
```

6

SELECT

Utilizado para consultar e recuperar dados de uma tabela.

```
SELECT coluna1, coluna2
FROM nome_da_tabela
WHERE condição;
```



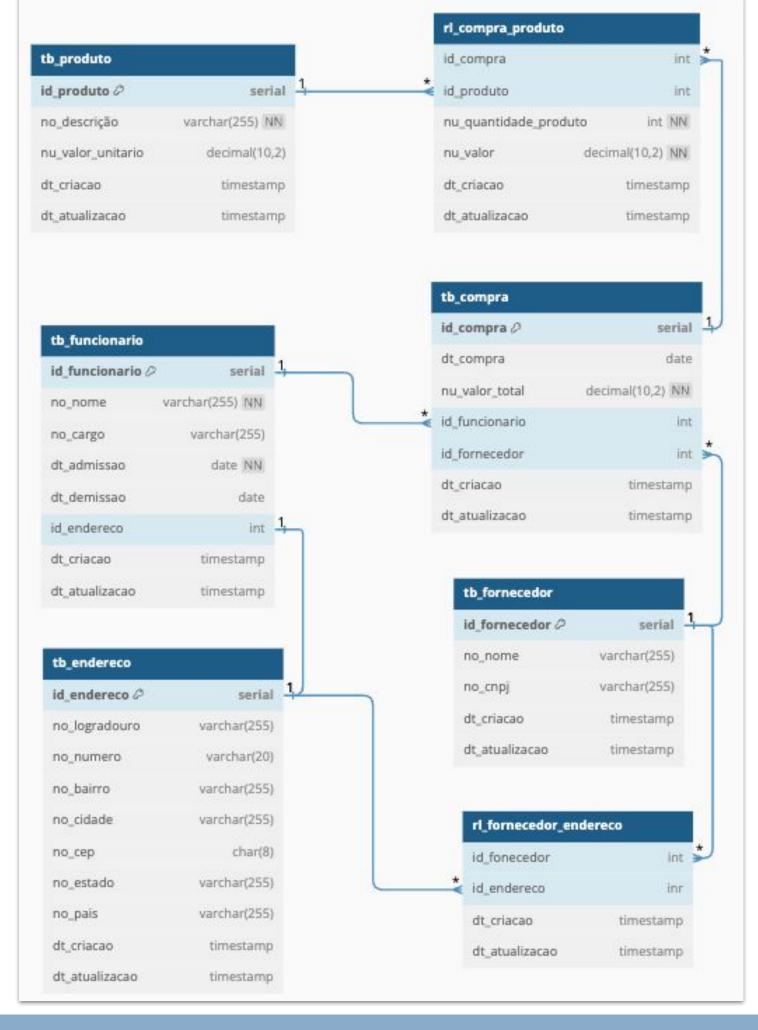
```
SELECT no_nome, dt_admissão
FROM tb_funcionario
WHERE dt adimissão > '01/01/2024'
```

SELECT * FROM tb_funcionario

Apresenta todos os registros da tabela funcionário

Vamos praticar?

- Adicione a coluna na tabela de funcionário para armazenar a data de nascimento e outra para armazenar o email
- Apague a coluna de id_endereco da tabela de funcionario
- Insira 5 registros na tabela de funcionário
- Atualize a data de demissão de algum funcionário
- Exclua o registro do funcionário que tiver a idade menor que 18 anos
- Exclua o registro do funcionário tenha sido admitido antes de 2024
- Apresente todos os registros da tabela de funcionários
- Apresente apenas o nome, o cargo e o email dos funcionários que foram admitidos a partir de fevereiro de 2024





Obrigada!

Contato: ingridy.marina@lais.huol.ufrn.br

