



**РУКОВОДСТВО
ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕЖДУНАРОДНОЙ
АТТЕСТАЦИИ/ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ИНСАРАГ**

2012

Целью данного Руководства является ознакомить отряд, намеревающийся пройти международную аттестацию или переаттестацию в системе ИНСАРАГ, с требованиями, предъявляемыми к планированию, подготовке и подаче документов. Поисково-спасательным отрядам для работы в городе и их кураторам также настоятельно рекомендуется ознакомиться с содержанием данного Руководства. Аттестационной комиссии также рекомендуется использовать Руководство в качестве справочника.

Международная аттестация или переаттестация являются процессом, требующим вложения сил и средств, и его нельзя недооценивать. Он требует полной приверженности в плане исполнительской дисциплины и в решении оперативных вопросов со стороны организации-спонсора, поисково-спасательного отряда, его куратора, а также других заинтересованных сторон для обеспечения успеха.

Все вопросы, касающиеся содержания данного Руководства, следует направлять в Секретариат ИНСАРАГ и Вашему куратору (если есть).

Предисловие Тони Фриша, Председателя ИНСАРАГ

Международная аттестация ИНСАРАГ (IEC) – “Гарантия оказания эффективной и профессиональной международной помо- щи”

Более 28 стран уже успешно прошли Международную аттестацию в системе ИНСАРАГ (IEC) с тех пор, как она была организована в 2005 г., в то время как другие проявляют пристальный интерес или готовят свои поисково-спасательные отряды (ПСО) к предстоящей аттестации. С самого начала этот процесс способствовал наращиванию возможностей ПСО, обеспечивал соответствие минимальных стандартов и соответствующих возможностей ПСО существующим потребностям и приоритетам. Прошедших аттестацию ПСО легко узнать по шевронам ИНСАРАГ, и совсем недавно они доказали, что являются профессиональным и ценным ресурсом в ликвидации последствий ЧС для пострадавших от землетрясения стран, таких как Индонезия и Гаити.

Международная аттестация и по сей день является по-настоящему уникальным процессом, который устанавливает поддающиеся проверке стандарты, и является гуманитарным примером того, насколько ценной может быть независимая экспертная оценка на фазе готовности к реагированию и во время реагирования. И члены аттестационных комиссий, и члены ПСО, проходящего аттестацию, учатся друг у друга, и такое взаимодействие действительно очень ценно, поскольку во время ликвидации последствий землетрясения это будут те же самые люди, и работать они будут рука об руку во имя спасения человеческих жизней.

В мире, где реагирование на чрезвычайную ситуацию становится все более сложным, ИНСАРАГ предоставила всему гуманитарному сообществу достойную похвалы модель того, как Международная аттестация продолжает поддерживать мировой уровень стратегического подхода для обеспечения наличия в каждом регионе всего мира, особенно достаточно близко к потенциальной зоне возникновения чрезвычайной ситуации, хорошо подготовленных и профессиональных отрядов, готовых к немедленному реагированию и работающих по всемирно принятым стандартам.

Теперь пострадавшие от бедствий страны могут понимать, какой вид помощи они могут ожидать, а ПСО, прошедшие Международную аттестацию ИНСАРАГ и работающие вместе, знают возможности друг друга – это профессиональное реагирование, отвечающее требованиям, изложенным в Руководстве ИНСАРАГ по проведению ПСР в городах, это отряды, говорящие на одном языке – языке поисково-спасательных отрядов мира, это отряды, которые принесут РЕАЛЬНУЮ пользу на этапе спасения человеческих жизней.

Руководство по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ было разработано на основе опыта и предложений опытных членов Аттестационных комиссий и прошедших аттестацию ПСО, его цель – быть ценным руководством для ПСО всего мира, так как в нем тщательно описаны требования и ожидаемый результат от правительств, ПСО, неправительственных организаций, кураторов по подготовке и проведению Международной аттестации и членов Аттестационной комиссии. Это живой документ, который будет обновляться в соответст-

вии с потребностями, возникающими в ходе проведения поисково-спасательных работ.

toni friis

Посол Тони Фриш
Председатель ИНСАРАГ
1 мая 2012

Содержание

1.	Международная аттестация – общие сведения	8
1.1	Введение.....	8
1.2	История	8
1.3	Возможности ПСО	8
1.4	Цель Международной аттестации ИНСАРАГ	11
1.5	Задачи Международной аттестации ИНСАРАГ	11
1.6	Оценка возможностей ПСО во время аттестации.....	12
1.7	Расходы на проведение Международной аттестации ИНСАРАГ	13
1.8	Реестр международных ПСО	13
1.9	Контактные данные Секретариата ИНСАРАГ	14
2.	Стороны, заинтересованные в аттестации/переаттестации	14
2.1	Секретариат ИНСАРАГ	15
2.2	Национальное контактное лицо ИНСАРАГ	15
2.3	Члены Аттестационных комиссий по проведению Международной аттестации / переаттестации ИНСАРАГ	16
2.4	Куратор/группа кураторов по подготовке ПСО к Международной аттестации ИНСАРАГ	21
2.5	Организации, финансирующие ПСО	24
2.6	Поисково-спасательные отряды	25
2.7	Контролеры (EXCON)	26
2.8	Принимающая организация	27
2.9	Наблюдатели Международной аттестации ИНСАРАГ	28
3.	Процесс подачи заявки на прохождение Международной аттестации	29
3.1	Краткое Портфолио отряда	30
4.	Подготовка к Международной аттестации ИНСАРАГ	30
4.1	Полное Портфолио отряда	31
4.2	Аттестационное учение	32
5.	Процесс проведения оценки во время аттестации.....	36
5.1	Программа проведения Международной аттестации ИНСАРАГ	37
6.	Отчет о проведении Международной аттестации ИНСАРАГ	39
6.1	Проверочный лист.....	40
6.2	Процесс подачи апелляции по итогам аттестации.....	40
7.	Свидетельства и отличительные знаки о прохождении Международной аттестации.....	41
7.1	Сертификат Международной аттестации ИНСАРАГ	41
7.2	Шеврон Международной аттестации ИНСАРАГ	41
7.3	Реестр ПСО ИНСАРАГ	42
7.4	Флаги RDC и OSOCC	42

8. Обязанности аттестованного ПСО	42
9. Совместная Международная аттестация ИНСАРАГ	44
10. Международная переаттестация ИНСАРАГ	44
10.1 Предварительная проверка перед переаттестацией	44
10.2 Причины для переаттестации.....	45
10.3 Составление графика проведения переаттестации ИНСАРАГ	46
10.4 Процесс прохождения переаттестации ИНСАРАГ	46
10.5 Аттестационная комиссия по проведению Международной переаттестации ИНСАРАГ	49
10.6 Отчет о проведении переаттестации ИНСАРАГ	49
10.7 Свидетельства и отличительные знаки о прохождении Международной переаттестации	50
11. Заключение	50
Список приложений.....	52
Приложение А Проверочный лист Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013	53
Приложение В Реестр международных ПСО ИНСАРАГ	82
Приложение С.1-С.8 Круг полномочий/квалификационные требования	84
Приложение D Бланк заявки на участие в Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в качестве члена Аттестационной комиссии	113
Приложение Е Бланк заявки куратора по подготовке ПСО к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ	115
Приложение F График планирования и подготовки к Международной аттестации ИНСАРАГ	117
Приложение G Заявка на прохождение Международной аттестации ИНСАРАГ, 1 этап	122
Приложение H Отчет куратора ПСО по подготовке к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ о проведенной оценке возможностей отряда	133
Приложение I Заявка на прохождение международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, 2 этап	136
Приложение J Отчет о проведении Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ	162
Приложение K График планирования и подготовки к Международной переаттестации ИНСАРАГ	171

Список сокращений

BoO	Базовый лагерь
CAP	План действий по исправлению недостатков
EXCON	Контролеры
FCSS	Секция поддержки полевой координации
FIELDEX	Полевые учения
GA	Генеральная Ассамблея
IEC	Международная аттестация ИНСАРАГ
IER	Международная переаттестация ИНСАРАГ
INSARAG	Международная консультативная группа по вопросам поиска и спасения
ISG	Руководящая группа ИНСАРАГ
LEMA	Местные органы управления в ЧС
LO	Координатор
MOU	Меморандум о взаимопонимании
NGO	Неправительственная организация
OCHA	Управление ООН по координации гуманитарных вопросов (УКГВ ООН)
OSOCC	Международный полевой координационный центр
POA	Место сбора
POD	Пункт убытия
POE	Портфолио ПСО
RDC	Центр приема-отправки отрядов
SAR	Поиск и спасение
SOP	Стандартный порядок действий
TOR	Круг полномочий
TORPS	Круг полномочий / Квалификационные требования
UN	Организация объединенных наций
UNDAC	Группа экспертов ООН по оценке последствий бедствий и координации международного реагирования (ЮНДАК)
USAR	Поисково-спасательные работы (ПСР) в городах
VO	Виртуальный OSOCC

1. Международная аттестация – общие сведения

1.1 Введение

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН 57/150 «Повышение эффективности и укрепление координации международной помощи при проведении поисково-спасательных операций в городах» от 16 декабря 2002 года рекомендует Руководящие принципы и методологию проведения международных поисково-спасательных операций ИНСАРАГ (далее - Руководство ИНСАРАГ) в качестве основного справочника по координации реагирования международных ПСО. Руководство ИНСАРАГ, разработанное и воплощенное в жизнь участниками международного реагирования со всего мира, служит руководством для международных поисково-спасательных отрядов и стран, пострадавших от стихийных бедствий, во время проведения международных поисково-спасательных операций.

Сообщество ИНСАРАГ признает важность обеспечения быстрого реагирования профессиональных поисково-спасательных отрядов во время бедствий, в результате которых пострадавшие оказываются заблокированными обломками обрушенных зданий и сооружений. Для достижения данной цели сообщество ИНСАРАГ разработало добровольный, независимый, беспристрастный, проводимый экспертами процесс – Международную аттестацию ИНСАРАГ (IEC) и Международную переаттестацию ИНСАРАГ (IER).

Вместе аттестация и переаттестация составляют Систему классификации ИНСАРАГ, которая была единогласно одобрена Руководящей группой ИНСАРАГ (ISG).

1.2 История

До введения Системы классификации ИНСАРАГ, ПСО проводил оценку своих возможностей и определял себя в качестве ПСО легкого, среднего или тяжелого класса. Результаты этой классификации передавались в Секретариат ИНСАРАГ и вносились в Реестр международных ПСО для работы в городских условиях.

Во время совещания руководителей международных ПСО в 2005 году было предложено и единогласно принято решение, что в дополнение к самостоятельной классификации команда экспертов по проведению ПСР из числа членов международных ПСО проводит независимую классификацию возможностей, включая технические, поисково-спасательных отрядов для работы в городе.

Концепция Международной аттестации была единогласно принята тремя Региональными группами ИНСАРАГ и передана Руководящему комитету ИНСАРАГ (с 2009 года – Руководящая группа ИНСАРАГ) на рассмотрение. Руководящий комитет ИНСАРАГ единогласно одобрил концепцию Международной аттестации, которая была впервые проведена в ноябре 2005 года.

Международная аттестация показала свою ценность, все большее количество ПСО хотят ее пройти. Список отрядов, успешно прошедших аттестацию, а также график проведения предстоящих аттестаций имеется как в Секретариате ИНСАРАГ, так и на Виртуальном OSOCC (VO).

1.3 Возможности ПСО

ПСО, увеличивающие свои возможности для проведения поисково-спасательных работ с целью пройти аттестацию на национальном уровне или Международную аттестацию ИНСАРАГ, должны использовать Руководство ИНСАРАГ по проведе-

нию поисково-спасательных операций в городах (*Глава G Развитие возможностей проведения поисково-спасательных работ*). В Главе G дается информация по основным составляющим и ресурсам ПСО среднего и тяжелого классов для определения их соответствия требованиям ИНСАРАГ. Минимальное количество личного состава, необходимого для среднего ПСО - 38, а для тяжелого ПСО – 55 человек.

Поисково-спасательные отряды ИНСАРАГ для работы в городе должны иметь 5 основных компонентов в своем составе (см. Схему 1). В Руководстве ИНСАРАГ определено три уровня классификации, т.е. ПСО легкого, среднего и тяжелого классов. Так как этот документ касается классификации международных отрядов, ниже даются требования только к средним и тяжелым отрядам. Для получения подробной информации о легких ПСО для работы в городе см. Руководство ИНСАРАГ.

Компонент ПСО	Роль	Функция
Руководство	Руководитель ПСО	Руководство отрядом
	Заместитель руководителя ПСО/Руководитель по проведению ПСР	Координация/оперативное руководство
	Специалист по планированию	Планирование
	Координатор/Заместитель координатора	Взаимодействие с другими участниками реагирования/работа со СМИ/составление отчетов/RDC/OSOCC/координация проведения ПСР
	Инженер-специалист по оценке состояния конструкций зданий и сооружений	Оценка состояния и анализ конструкций зданий и сооружений
	Специалист по безопасности	Безопасность
Поисковые работы	Специалист по проведению технического поиска	Технический поиск
	Кинолог	Поиск с использованием поисковых собак
	HAZMAT (опасные материалы)	Оценка опасных материалов
Спасательные работы	Руководитель ПСП	Проделывание проломов/резка/установка крепей/спасательные операции с использованием альпинистского снаряжения
	Спасатель	Проделывание проломов/резка/установка крепей/спасательные операции с использованием альпинистского снаряжения

	Специалист по тяжелым такелажным работам	Подъем/перемещение тяжелых предметов
Медицинское обеспечение	Руководитель медицинской группы (врач)	Оказание медицинской помощи (членам ПСО/поисковым собакам)
	Парамедик/младший медицинский персонал	Оказание медицинской помощи пострадавшим
Материально-техническое обеспечение	Руководитель группы МТО	Руководство базовым лагерем
	Специалист по МТО	Снабжение водой и продовольствием/функционирование базового лагеря/транспортировка/топливо
	Специалист по связи	Обеспечение связи

Адаптировано из Руководства ИНСАРАГ Глава G “Развитие поисково-спасательных возможностей”

1.3.1 Средние ПСО для работы в городе (источник: Руководство ИНСАРАГ Глава G “Развитие поисково-спасательных возможностей”)

В соответствии с Руководством ИНСАРАГ в состав средних ПСО входят пять составляющих: Руководство, МТО (Логистика), Поиск, Спасение, Медицинское обеспечение. Средние отряды имеют возможность проведения поиска с применением технических средств и спасательных операций в обрушенных зданиях и сооружениях из прочных деревянных конструкций и/или конструкций из армированной кладки. Они также должны иметь возможность проведения строповки и перемещения грузов. Основные различия между средним и тяжелым отрядами следующие:

- Средний ПСО для работы в городе должен иметь возможность работать только на одном участке;
- Средний отряд должен иметь либо кинологическую составляющую, либо возможность проведения технического поиска; и
- Средний ПСО должен иметь достаточное количество личного состава для круглосуточной работы на 1 рабочем участке (не обязательно одном и том же; это могут быть разные участки) до 7 дней.

1.3.2 Тяжелые ПСО для работы в городе (источник: Руководство ИНСАРАГ Глава G “Развитие поисково-спасательных возможностей”)

В соответствии с Руководством ИНСАРАГ в состав тяжелых ПСО входят пять составляющих: Руководство, МТО (Логистика), Поиск, Спасение, Медицинское обеспечение. Тяжелые ПСО имеют практические возможности для проведения сложных технических поисковых и спасательных работ в обрушенных зданиях, особенно состоящих из конструкций, армированных и/или усиленных конструкционной сталью. Основные отличия тяжелого отряда от среднего следующие:

- Тяжелый ПСО должен иметь оборудование и достаточное количество личного состава для ведения работ одновременно на двух технически сложных объектах. **Отдельным рабочим участком является:** любая зона проведения работ, которая требует от ПСО перераспределения личного состава и оборудования для работы в другом месте, что потребует организации отдельного материально-технического обеспечения. Как правило, такие работы делятся намного дольше 24 часов;

- Тяжелый ПСО должен иметь как кинологические расчеты, так и приборы поиска пострадавших;
- Тяжелый отряд должен иметь технические возможности для резки армированной конструкционной стали, используемой для усиления конструкций в многоэтажных зданиях;
- Тяжелый ПСО должен иметь возможность проводить работы по подъему и перемещению тяжелых предметов; и
- Тяжелый ПСО должен иметь достаточно количество личного состава и материально-технического обеспечения для ведения работ круглосуточно на 2 разных рабочих участках (не обязательно одних и тех же участках; они могут меняться) одновременно до 10 дней.

Возможную схему организации среднего или тяжелого отряда можно посмотреть в Руководстве ИНСАРАГ, главы G7 и G8.

1.3.3 Кто может подать заявку на прохождение Международной аттестации?

ПСО, у которых есть **мандат на осуществление международного реагирования**, могут подать заявку на прохождение Международной аттестации. ПСО, у которых нет такого мандата, должны обратиться к Главе G Руководства ИНСАРАГ, **Развитие национальных поисково-спасательных возможностей**.

1.4 Цель Международной аттестации ИНСАРАГ

Главной целью Международной аттестации является обеспечить правительства пострадавших стран базой данных об аттестованных на международном уровне средних и тяжелых ПСО ИНСАРАГ, в возможности которых входит:

- Быстрая мобилизация;
- Возможность автономной работы;
- Профессиональное и безопасное выполнение работ;
- Координация своих действий с другими национальными и международными участниками реагирования;
- Оказание помощи ООН в развертывании и работе пунктов приема и отправки отрядов (RDC) и международного полевого координационного центра (OSOCC);
- Не быть обузой для пострадавшей страны;
- Эффективное проведение операций по спасению жизней;
- Практическое применение механизмов координации, принятых на международном уровне.

1.5 Задачи Международной аттестации ИНСАРАГ

ПСО, аттестованные в системе ИНСАРАГ:

- Ведут работы согласно методологии, установленной Руководством ИНСАРАГ;

- Имеют возможность быстрого реагирования в максимально короткий период времени с момента наступления ЧС для достижения максимально положительного результата для населения пострадавшего государства;
- Понимают свои роли и обязанности по развертыванию, функционированию и выделению членов своих отрядов для пункта приема и отправки спасательных отрядов (RDC) и/или международного полевого координационного центра (OSOCC);
- Понимают роли и обязанности местных органов управления в ЧС (LEMA) и могут эффективно интегрироваться в процесс оказания помощи, уже ведущийся на национальном уровне, что приведет к проведению скоординированных совместных спасательных операций.

1.6 Оценка возможностей ПСО во время аттестации

Международная аттестация проводит оценку и классификацию двух основных составляющих международных поисково-спасательных операций, т.е. возможность осуществления реагирования и технические возможности.

1.6.1 Возможности реагирования

Оценка возможностей реагирования, включая роль финансирующей организации или правительства в процессе принятия решений, должна определить возможности ПСО получать уведомления о внезапно произошедших ЧС, мобилизовывать свои ресурсы и своевременно реагировать на ЧС международного уровня. Оценивается также возможность отряда, в случае его прибытия в зону бедствия первым, развернуть пункт приема/отправки отрядов для оказания помощи местным органам управления в ЧС в приеме иностранной помощи, а также международным реагирующими структурам, предлагающим свою помощь.

От отрядов также требуется оказывать помощь группе экспертов ООН по оценке последствий бедствий и координации международного реагирования (UNDAC - группе ЮНДАК), совместно с местными органами управления в ЧС и другими международными ПСО, в координации проведения спасательных работ, развернув временный международный полевой координационный центр (OSOCC). Это требуется от отряда в случае его прибытия в зону ЧС первым из международных ПСО и раньше группы ЮНДАК. В случае, если отряд прибыл не первым и OSOCC уже функционирует, от ПСО требуется оказывать помощь членам группы ЮНДАК, отвечающим за координацию ПСР, предоставив в их распоряжение координаторов от отряда.

Невозможно переоценить важность оказания помощи в работе пункта приема и отправки международных спасательных отрядов (RDC) и международного полевого координационного центра (OSOCC). Чтобы сделать акцент на этом вопросе, Руководящая группа ИНСАРАГ (ISG) настоятельно рекомендует включать, по возможности, в состав ПСО обученных членов ЮНДАК.

Отряд должен быть полностью автономными в течение всего периода своего реагирования, чтобы не быть обузой для пострадавшего государства или других международных реагирующих структур. Однако общепризнанным является то, что ПСО может потребоваться помочь в обеспечении топливом, лесоматериалами,

рекомендациями по выбору безопасного места для базового лагеря и транспортом по прибытии в пострадавшую страну. Но расходы на них должен оплачивать сам ПСО.

Во время прохождения Международной аттестации ИНСАРАГ в вопросе оценки возможностей для реагирования не существует разницы между средними и тяжелыми ПСО, для всех уровней классификации требования общие.

1.6.2 Технические возможности

Оценка технических возможностей позволяет определить возможность проведения ПСР отрядом для работы в городе. Здесь критерии оценки отличаются в зависимости от заявленной классификации отряда – средний или тяжелый.

Отряды должны продемонстрировать свои технические возможности во время аттестационных учений, спланированных таким образом, чтобы отряд смог показать свои возможности работать эффективно в условиях, максимально приближенных к реальным, включая временные параметры, в соответствии с заявленным уровнем классификации.

Для проведения оценки возможностей осуществления реагирования и технических возможностей Аттестационная комиссия пользуется **Проверочным листом Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ (Приложение А)**.

1.7 Расходы на проведение Международной аттестации ИНСАРАГ

Все расходы, связанные с планированием, подготовкой (включая работу куратора) и последующим прохождением Международной аттестации, за исключением расходов Аттестационной комиссии, несет принимающая страна.

Расходы каждого члена Аттестационной комиссии покрываются за счет их финансирующих организаций, расходы представителя Секретариата ИНСАРАГ покрываются Секретариатом ИНСАРАГ.

Принимающая страна решает, приглашать ли наблюдателей. Какие расходы и услуги будут предоставлены и оплачены принимающей страной (если таковые будут), будет объяснено при объявлении о прохождении аттестации. Принимающая страна должна объяснить наблюдателям, что можно будет наблюдать во время учений, и что ожидается, что наблюдатели посещают аттестацию вместе со своим куратором.

1.8 Реестр международных ПСО

После успешного прохождения Международной аттестации ИНСАРАГ отряд будет внесен в **Реестр международных ПСО ИНСАРАГ (Приложение В)** согласно полученному уровню классификации. Директория ведется и обновляется Секретариатом ИНСАРАГ.

1.9 Контактные данные Секретариата ИНСАРАГ

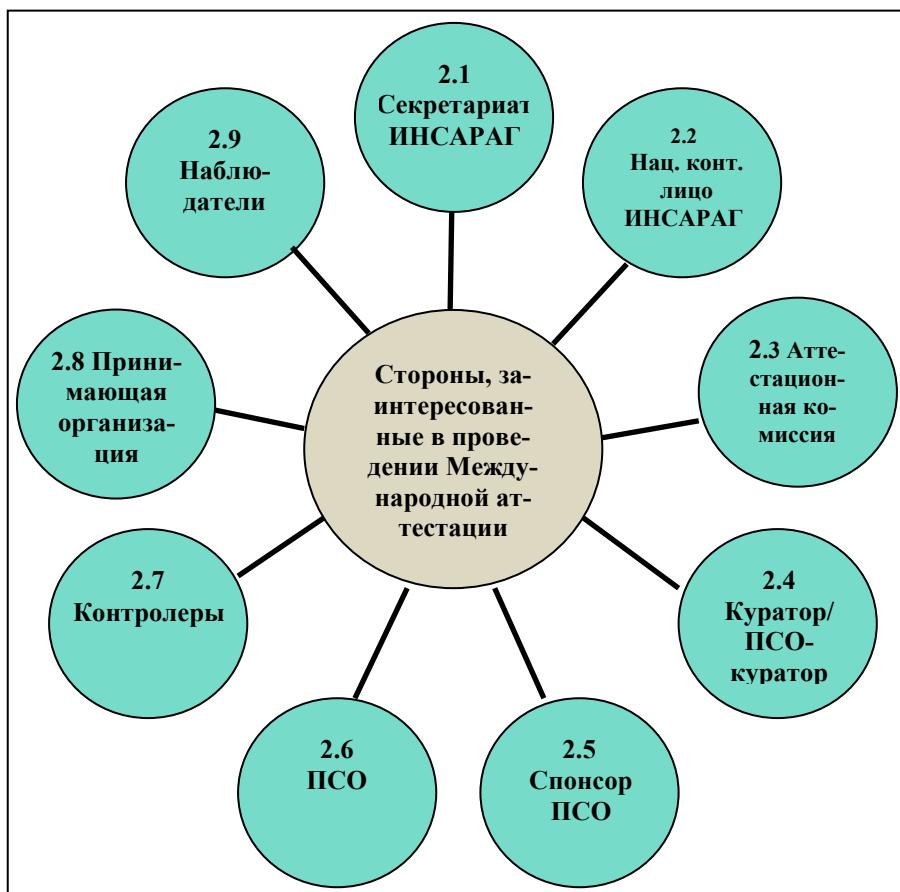
Деятельность Секретариата ИНСАРАГ обеспечивается Секцией поддержки полевой координации (FCSS) Управления ООН по координации гуманитарных вопросов (ОСНА/УКГВ). Для получения дополнительной информации следует обращаться в Секретариат ИНСАРАГ по адресу:

Office for the Coordination of Humanitarian Affairs
Field Coordination Support Section
Palais des Nations
CH 112 Geneva 10, Switzerland
Телефон: +41(0)22 917 1234 (рабочие часы)
Факс : +41(0)22 917 0023
Email: insarag@un.org

2. Стороны, заинтересованные в аттестации/переаттестации

Существует несколько заинтересованных сторон, которые являются неотъемлемыми компонентами, необходимыми для успешного прохождения аттестации или переаттестации ПСО (схема 1).

Схема 1



2.1 Секретариат ИНСАРАГ

Представитель Секретариата ИНСАРАГ является беспристрастным наблюдателем во время Международной аттестации или переаттестации. Представитель Секретариата ИНСАРАГ должен быть сотрудником Секции поддержки полевой координации (FCSS), либо быть назначенным в индивидуальном порядке руководителем FCSS в качестве представителя Секретариата ИНСАРАГ.

За 2 года до назначенного срока проведения аттестации Секретариат ИНСАРАГ уже начинает работать с отрядом и его куратором по установлению системы мониторинга процесса подготовки ПСО к аттестации для своевременного решения всех вопросов на соответствующих этапах. Такая система мониторинга состоит из 3 этапов - подачи заявки и назначения куратора, анализа состояния дел и доработки, и завершающего этапа. Этого должны придерживаться все стороны, заинтересованные в аттестации, например, ПСО, куратор, Аттестационная комиссия под пристальным наблюдением Секретариата ИНСАРАГ.

Основные обязанности представителя Секретариата ИНСАРАГ во время проведения Международной аттестации:

- Обеспечить соблюдение минимальных требований к ПСО со стороны Аттестационной комиссии, как определено в Руководстве ИНСАРАГ;
- Обеспечить соблюдение проведения Международной аттестации в соответствии с требованиями Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации;
- Проследить за тем, чтобы члены Аттестационной комиссии не использовали Международную аттестацию/переаттестацию ИНСАРАГ как возможность продвинуть методологию своей страны в качестве единственной верной методологии проведения спасательной операции;
- Выполнять роль посредника/судьи между Аттестационной комиссией и ПСО или финансирующей его организацией в случае необходимости;

Для получения подробной информации по полномочиям и квалификационным требованиям для Представителя ИНСАРАГ см **Приложение С.1, Представитель Секретариата ИНСАРАГ**.

2.2 Национальное контактное лицо ИНСАРАГ

Национальное контактное лицо ИНСАРАГ является основным контактным лицом с Секретариатом ИНСАРАГ для своей страны, обычно это старшее должностное лицо, отвечающее за национальное и/или международное реагирование в соответствующем Министерстве правительства страны.

Национальное контактное лицо ИНСАРАГ действует в качестве единственного контактного лица правительства своей страны для Секретариата ИНСАРАГ и международных организаций, реагирующих на ЧС. Соответственно, любой запрос

о прохождении Международной аттестации или переаттестации, поступающий от ПСО, будь то правительственный ПСО или ПСО неправительственных организаций (НПО), должен быть санкционирован Национальным контактным лицом.

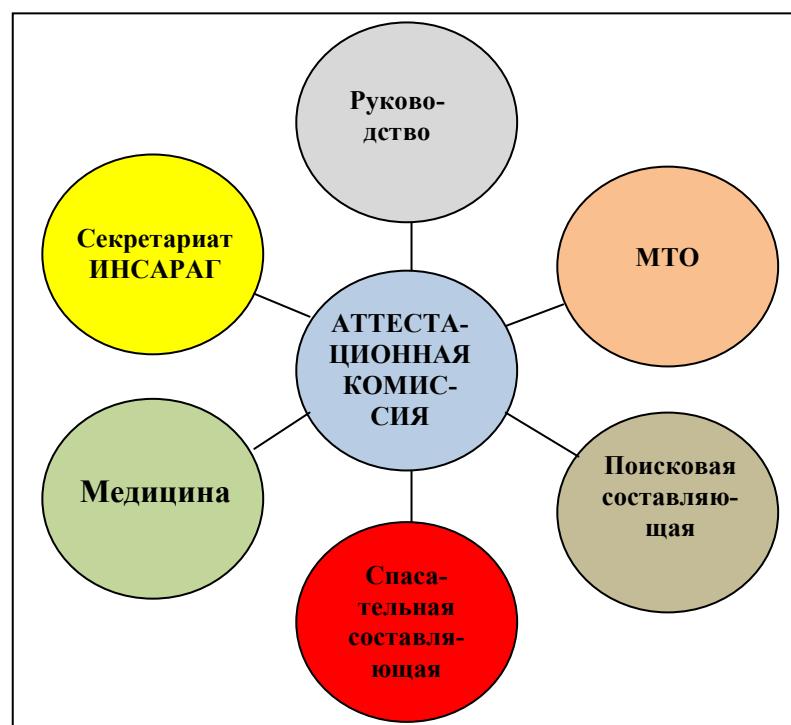
Более подробную информацию о Национальном контактном лице ИНСАРАГ можно найти в Руководстве ИНСАРАГ, Глава В, пункт 3.7.

2.3 Члены Аттестационных комиссий по проведению Международной аттестации / переаттестации ИНСАРАГ

Секретариат ИНСАРАГ ведет базу данных о членах Аттестационной комиссии, имеющих согласие своих соответствующих финансирующих организаций на их участие в процессе Международной аттестации. Секретариат ИНСАРАГ использует эту базу для назначения членов Аттестационной комиссии для каждой Международной аттестации/переаттестации.

В состав Аттестационной комиссии входят эксперты ПСО, отобранные Секретариатом ИНСАРАГ и предложенные Региональными группами ИНСАРАГ. Члены Аттестационной комиссии проводят необходимую экспертную техническую оценку различных составляющих ПСО (схема 3). В некоторых случаях один член Аттестационной комиссии может провести оценку более чем одной составляющей.

Схема 2



Минимальный состав членов Аттестационной комиссии, необходимый для проведения Международной аттестации ИНСАРАГ, следующий:

- Аттестация среднего ПСО – 6 человек:

- Руководитель Аттестационной комиссии x 1;
- Специалист по материально-техническому обеспечению x 1;
- Специалист по проведению поисковых работ x 1;
- Специалист по проведению спасательных работ x 2;
- Специалист по медицине x 1.

Желательно, чтобы Секретариат ИНСАРАГ включал, по возможности, в состав Аттестационной комиссии заместителя руководителя для его обучения в качестве будущего Руководителя Аттестационной комиссии.

- Аттестация тяжелого ПСО – 8 человек:

- Руководитель Аттестационной комиссии x 1;
- Специалист по материально-техническому обеспечению x 1;
- Специалист по проведению поисковых работ x 1;
- Специалист по проведению спасательных работ x 4;
- Специалист по медицине x 1.

Желательно, чтобы Секретариат ИНСАРАГ включал, по возможности, в состав Аттестационной комиссии заместителя руководителя для его обучения в качестве будущего Руководителя Аттестационной комиссии

Количество членов Аттестационной комиссии для проведения Международной переаттестации ИНСАРАГ будет зависеть от уровня классификации ПСО. См. Раздел 10 для получения подробной информации по процессу проведения Международной переаттестации ИНСАРАГ.

В обязанности членов Аттестационной комиссии входит проведение оценки возможностей ПСО, проходящего Международную аттестацию ИНСАРАГ, в беспристрастной и объективной форме. Более того, они должны предоставить ПСО возможность продемонстрировать свои возможности и навыки в соответствии с требованиями, указанными в Проверочном листе ИНСАРАГ, для подтверждения заявленной классификации.

Член Аттестационной комиссии является представителем ИНСАРАГ и, в качестве такого представителя, должен поддерживать принципы и стандарты, установленные ИНСАРАГ. Поэтому при участии в Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ каждый член Аттестационной комиссии представляет сообщество ИНСАРАГ, а не свою организацию. Следовательно, они должны оставаться объективными и проводить аттестацию в соответствии с минимальными стандартами, изложенными в Руководстве ИНСАРАГ. Очень важно, чтобы члены Аттестационной комиссии не пытались продвигать или внедрять методологию проведения поисково-спасательных работ, принятую в их странах.

Руководящая группа ИНСАРАГ признает и уважает использование поисково-спасательными отрядами различных Стандартов проведения ПСР (SOP), теоретических знаний, технических приемов и способов для достижения общей цели. Поэтому члены Аттестационной комиссии не должны делать замечания, выходящие за рамки Руководства ИНСАРАГ, касательно технических стандартов.



Междуннародная аттестация ИНСАРАГ предоставляет поисково-спасательным отрядам уникальную возможность доступа к международным экспертам. Это коллеги, которые могут дать ценные советы и рекомендации, и в то же время чему-то научиться друг у друга и одновременно укрепить взаимоотношения.

Члены Аттестационной комиссии должны следить за тем, чтобы ПСР проводились с соблюдением мер безопасности, и поэтому они не должны пренебрегать или игнорировать нарушение общепринятых правил техники безопасности. Поэтому, если возникает вопрос, касающийся соблюдения техники безопасности, члены Аттестационной комиссии, обсудив это с координатором принимающей страны, вмешиваются и, при необходимости, останавливают работы до тех пор, пока их выполнение не будет проведено с соблюдением техники безопасности.

2.3.1 Критерии отбора членов Аттестационной комиссии

Руководящая группа ИНСАРАГ утвердила круг полномочий/квалификационные требования (TORS) (Приложение В) для членов Аттестационной комиссии по Международной аттестации ИНСАРАГ (**Приложения С.4 – С.8**), которые можно получить в Секретариате ИНСАРАГ, на веб-сайте ИНСАРАГ (<http://www.insarag.org>) или на виртуальном OSOCC. Эксперты ПСО, прошедших Международную аттестацию ИНСАРАГ, заинтересованные в том, чтобы стать членами Аттестационной комиссии по проведению Международной аттестации, должны соответствовать установленным требованиям, прописанным в TORS.

Кандидаты, соответствующие вышеуказанным требованиям TORS, должны получить согласие своих финансирующих организаций на их участие в составе Аттестационной комиссии для проведения Международной аттестации ИНСАРАГ. Это вызвано тем, что все расходы, связанные с членством в Аттестационной комиссии, возложены на их финансирующие организации. Организация, оказывающая финансовую поддержку, оговаривает, сколько раз каждый из их членов Аттестационной комиссии может быть привлечен к участию в данных мероприятиях за определенный финансируемый период времени.

Получив согласие финансирующей организации, кандидат должен заполнить и предоставить в Секретариат ИНСАРАГ **Заявку на участие в Международной аттестации/переаттестации в качестве члена Аттестационной комиссии (Приложение D)**, которую можно получить в Секретариате ИНСАРАГ или на Виртуальном OSOCC.

После того, как Секретариат ИНСАРАГ рассмотрит заявку и утвердит ее, кандидат будет уведомлен в письменной форме и включен в базу данных членов Аттестационной комиссии по Международной аттестации ИНСАРАГ. Отбор кандидатов в Аттестационную комиссию основывается, помимо названных, на следующих факторах:

- Возможность ежегодного участия кандидата (участие в Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ минимум один раз в год). Национальное контактное лицо должно предоставлять информацию о возможности

участия в Аттестационной комиссии своих кандидатов во время ежегодного совещания Руководящей группы ИНСАРАГ;

- Подтвержденная финансовая поддержка для ежегодного участия в процессе проведения Международной аттестации ИНСАРАГ;
- Успешное выполнение требований, указанных в TORPS;
- Участие в соответствующих учебных курсах по Международной аттестации/переаттестации.

2.3.2 Обязанности членов Аттестационной комиссии

Организации-спонсоры и сами члены Аттестационной комиссии должны понимать, что для того, чтобы быть действующим членом Аттестационной комиссии, они должны принимать участие в проведении Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ как минимум один раз в год.

2.3.2.1 Руководитель Аттестационной комиссии

Подробная информация по кругу полномочий/квалификационным требованиям (TORPS) дана в **Приложении С.2, Руководитель Аттестационной комиссии по Международной аттестации ИНСАРАГ**. Руководитель Аттестационной комиссии по Международной аттестации или переаттестации ИНСАРАГ, помимо прочего, имеет следующие основные обязанности:

- До проведения аттестации или переаттестации:
 - Взаимодействовать с Контактным лицом ИНСАРАГ принимающей страны;
 - Взаимодействовать с куратором Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ;
 - Взаимодействовать с Секретариатом ИНСАРАГ, включая регулярный обмен информацией о степени готовности поисково-спасательного отряда к успешному прохождению Международной аттестации/переаттестации согласно заявленному уровню классификации;
 - Взаимодействовать с назначенными членами Аттестационной комиссии;
 - Распределить обязанности между членами Аттестационной комиссии;
 - Содействовать изучению Портфолио ПСО членами Аттестационной комиссии;
 - Координировать решение и/или обсуждение любых возникающих вопросов относительно Портфолио ПСО с Контактным лицом ИНСАРАГ принимающей страны и с куратором;
 - Информировать Секретариат ИНСАРАГ о том, что члены Аттестационной комиссии одобрили переход ПСО к следующему этапу подготовки к аттестации, после того, как все вопросы, возникшие в ходе изучения Портфолио, были успешно решены;
 - После подтверждения Секретариата ИНСАРАГ информировать Контактное лицо ИНСАРАГ принимающей страны о том, что аттестация будет проходить в назначенный срок;

- Координировать своевременное прибытие членов Аттестационной комиссии в принимающую страну к началу проведения Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.
- Во время проведения Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ:
 - Руководить членами Аттестационной комиссии на протяжении всех официальных мероприятий;
 - Взаимодействовать и координировать действия с представителем Секретариата ИНСАРАГ;
 - Убедиться в том, что все члены Аттестационной комиссии ознакомлены со своими конкретными задачами;
 - Провести брифинг с членами Аттестационной комиссии перед началом работы Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ;
 - Следить за тем, чтобы члены Аттестационной комиссии были объективными и придерживались минимальных стандартов, согласно требованиям Руководства ИНСАРАГ;
 - Убедиться в том, что члены Аттестационной комиссии знают, как использовать Проверочный лист ИНСАРАГ во время проведения Международной аттестации/переаттестации;
 - Разработать рабочий график таким образом, чтобы члены Аттестационной комиссии могли присутствовать на тех этапах учения, оценку которых они проводят;
 - Провести осмотр места проведения учений и ознакомиться со сценарием учений, чтобы удостовериться в том, что сценарий даст Аттестационной комиссии возможность изучить все технические аспекты в соответствии с Проверочным листом ИНСАРАГ;
 - Координировать и организовывать все необходимые совещания и возникающие во время аттестации обсуждения;
 - Координировать ежедневные дебriefинги членов Аттестационной комиссии;
 - Координировать составление Отчета о Международной аттестации ИНСАРАГ, который должен быть предоставлен вместе с рекомендациями в Секретариат ИНСАРАГ не позже, чем в течение недели после аттестации.

В случае, если отряд по завершении аттестации/переаттестации не будет полностью соответствовать требованиям Проверочного листа ИНСАРАГ, Руководитель Аттестационной комиссии, после обсуждения с Секретариатом ИНСАРАГ, озвучивает беспристрастное и грамотно обоснованное единогласное решение о том, что отряд «еще не» готов.

Итоговый отчет и рекомендательные заметки должны быть направлены Секретариатом ИНСАРАГ, Национальному контактному лицу и в отряд в течение 30 дней после аттестации.

2.3.2.2 Члены Аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, помимо прочего, имеет следующие основные задачи:

- До проведения аттестации или переаттестации:
 - Взаимодействие с Руководителем Аттестационной комиссии;
 - Изучение Портфолио ПСО, уделяя особое внимание тем его частям, которые входят в сферу их технической оценки и возложенных на них задач;
 - Выносить на обсуждение любые спорные вопросы или проблемы, касающиеся Портфолио отряда через Руководителя Аттестационной комиссии;
 - Обеспечить своевременное прибытие в принимающую страну.
- Во время проведения аттестации/переаттестации:
 - Хорошо понимать свое индивидуальное задание по проведению оценки в соответствии с указаниями руководителя Аттестационной комиссии;
 - Принимать участие в брифингах Аттестационной комиссии;
 - Быть объективными и придерживаться минимальных стандартов согласно требованиям Руководства ИНСАРАГ;
 - Знать, как пользоваться Проверочным листом ИНСАРАГ во время проведения Международной аттестации/переаттестации;
 - Придерживаться рабочего графика во время проведения Аттестационных/переаттестационных учений;
 - Принимать участие в ознакомлении с планом проведения Аттестационных учений, чтобы удостовериться, что сценарий учений позволяет членам Аттестационной комиссии увидеть все технические аспекты в соответствии с Проверочным листом;
 - Участвовать в ежедневных дебрифингах Аттестационной комиссии;
 - Участвовать в составлении Отчета о проведении Международной аттестации/переаттестации.

Специфические вопросы, которым члены Аттестационной должны уделять особое внимание, будут описаны в данном Руководстве далее, в главе по проведению Международной переаттестации (IER) (Раздел 10).

2.4 Куратор/группа кураторов по подготовке ПСО к Международной аттестации ИНСАРАГ

Чтобы снизить вероятность того, что ПСО не пройдет Международную аттестацию ИНСАРАГ, Руководящая группа ИНСАРАГ единогласно приняла решение о том, что ПСО, желающие пройти Международную аттестацию, должны иметь куратора или другой ПСО в качестве куратора.

Кураторы должны понимать степень своей ответственности перед отрядом и Секретариатом ИНСАРАГ, которую они возлагают на себя, выступая в роли куратора.

Работа в качестве куратора представляет собой важное обязательство, которое требует большой ответственности, времени и, в некоторых случаях, ресурсов. Потенциальные кураторы должны тщательно рассмотреть возможность взять на себя такую ответственность перед тем, как начать работать в качестве куратора. В обязанности куратора входит дать рекомендацию Секретариату ИНСАРАГ относительно того, надо ли проводить аттестационное учение ИНСАРАГ в соответствии с запланированной датой или же его следует перенести на более поздний срок.

Подробная информация по кругу полномочий/квалификационным требованиям (TORPS) дана в **Приложении С.3. Куратор**. Лица, заинтересованные в том, чтобы стать кураторами, должны заполнить **Заявку куратора по подготовке ПСО к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ (Приложение Е)** и подать ее на рассмотрение в Секретариат ИНСАРАГ.

У ПСО есть два способа найти себе куратора, т.е. поддержка ПСО на основе двустороннего сотрудничества и/или профессиональный консультант.

2.4.1 ПСО – куратор

Это случается, когда ПСО, желающий пройти Международную аттестацию ИНСАРАГ, обращается за помощью к другому отряду. При этом необходимым условием является то, чтобы ПСО, берущий на себя роль куратора, успешно прошел Международную аттестацию ИНСАРАГ по тому же уровню классификации, по которому собирается проходить аттестацию другой отряд.

Основные вопросы касательно проведения данных мероприятий, например, финансирование и составление временного графика, должны приниматься и утверждаться соответствующими организациями.

2.4.2 Профессиональный консультант

Необходимость в этом возникает, когда готовящийся к прохождению Международной аттестации отряд запрашивает помочь консультанта. Секретариат ИНСАРАГ может предложить кандидатуру подходящего куратора, который, основываясь на своем опыте, может помочь ПСО как куратор. Секретариат ИНСАРАГ предоставляет на рассмотрение список консультантов по запросу страны, чей ПСО готовится к аттестации.

Все существенные вопросы, такие как финансирование и составление временного графика, должны приниматься и согласовываться поисково-спасательным отрядом и консультантом.

ПСО может использовать помочь как второго ПСО на основе двустороннего сотрудничества, так и консультанта.

2.4.3 Обязанности куратора

Куратор становится руководителем/координатором по проведению Международной аттестации/переаттестации и отвечает за оценку готовности ПСО (в административной и тактической сферах).

Куратор, предоставляя свои услуги, берет на себя значительные обязательства. Его обязательства нельзя недооценивать, так как они могут быть важными, в зависимости от уровня готовности ПСО к походжению Международной аттестации.

Помимо прочего, в обязанности куратора входит следующее:

- До Аттестационных/переаттестационных учений:
 - Быть сведущим в вопросах создания ПСО, касательно необходимых для этого возможностей;
 - Иметь значительный опыт проведения ПСР, как в административных, так и технических областях;
 - Провести тщательную оценку уровня готовности ПСО, сравнить с требованиями готовности на данном этапе, выявить несоответствия для их устранения;
 - Основываясь на вышеперечисленных замечаниях совместно с руководством ПСО выработать стратегию, которая позволит устранить выявленные недостатки в установленные сроки;
 - При необходимости работать совместно с ПСО для реализации стратегии по подготовке;
 - Обеспечивать необходимое техническое руководство относительно Стандартов проведения ПСР, пополнения ресурсов, требований к оборудованию и технологиям проведения ПСР;
 - Быть связующим звеном между ПСО и Секретариатом ИНСАРАГ, предоставляя ему информацию о процессе подготовки ПСО к аттестации;
 - Если обнаружится, что ПСО, вероятно, не пройдет аттестацию, куратор должен как можно быстрее известить об этом руководство ПСО, финансирующие его организации и Секретариат ИНСАРАГ, и дать рекомендации, касающиеся возможных последующих действий (например, перенести аттестацию);
 - Взаимодействовать с Руководителем Аттестационной комиссии;
 - Взаимодействовать с организациями, финансирующими ПСО, при необходимости;
 - Взаимодействовать с руководителем контролеров (Exercise Control (EXCON));
 - Обеспечивать руководство в процессе составления краткого и основного Портфолио ПСО;
 - Составить отчет куратора о готовности ПСО к аттестации/переаттестации;
 - Проверить Портфолио ПСО перед тем, как оно будет направлено в Секретариат ИНСАРАГ, чтобы убедиться в том, что оно соответствует всем требованиям. Если в Портфолио есть какие-либо недостатки, доработать его вместе с ПСО;
 - Руководить разработкой плана Аттестационного учения, чтобы удостовериться, что его продолжительность будет составлять минимум 36 часов, и что сценарий учения является реалистичным и имитирует возможные «реальные» обстоятельства, что позволит Аттестационной комиссии провести оценку согласно всем техническим требова-

ниям, приведенным в Проверочном листе ИНСАРАГ. См. раздел 4.2 **Аттестационные учения**.

- Участвовать в регулярных телеконференциях с Аттестационной комиссией и предоставлять информацию о степени готовности отряда к аттестации;
- Во время аттестационного/переаттестационного учения:
 - Присутствовать на Международной аттестации ИНСАРАГ, чтобы давать необходимые пояснения, требующиеся от куратора, в случае необходимости;
- После аттестационного/переаттестационного учения:
 - По завершению Международной аттестации помогать ПСО в изучении отчета о проведении Международной аттестации и консультировать его по выполнению прилагаемых к отчету рекомендаций.

Необходимо отметить, что может быть нелегко найти куратора, обладающего достаточным опытом для предоставления нужных консультаций по всем 5 основным составляющим ПСР; особенно в части медицинской составляющей. Поэтому рекомендуется, чтобы каждый аттестующийся отряд учитывал комментарии и советы куратора и, при необходимости, привлекал другой ПСО и соответствующих экспертов для получения помощи на этапе подготовки к Международной аттестации ИНСАРАГ.

2.5 Организации, финансирующие ПСО

Организация, финансирующая ПСО, отвечает за его соответствие требованиям ИНСАРАГ и возможность международного реагирования.

Это является очень важным в обеспечении готовности ПСО к прохождению Международной аттестации или переаттестации ИНСАРАГ. В основные обязанности финансирующей ПСО организации входит следующее:

- Если в поисково-спасательный отряд входят нескольких организаций, финансирующая организация должна обеспечить наличие соглашений между ними;
- Обеспечить доступ к финансовым средствам, необходимым для международного реагирования;
- Обеспечить наличие соглашений с организациями, предоставляющими транспортные услуги, как с военными, так и гражданскими, обеспечивающими быстрое реагирование ПСО;
- Обеспечить наличие страховки для членов ПСО, включая страхование на случай эвакуации; за исключением тех случаев, когда у неё есть средства, возможности или соглашения, позволяющие, при необходимости, организовать экстренную эвакуацию члена ПСО;
- Способствовать организации помощи отряду в пострадавшей стране, например, привлекая посольства или консульства;
- Предоставлять соответствующую и регулярную информацию членам семьи во время реагирования отряда.

2.6 Поисково-спасательные отряды

2.6.1 Правительственные ПСО

Правительственные ПСО полностью состоят из правительстенных организаций. Члены отряда могут отбираться из одной или нескольких правительстенных организаций. В отрядах, состоящих из нескольких организаций, обычно назначается одна определенная организация в качестве основной. Эти отряды составляют национальные или региональные поисково-спасательные силы реагирования страны.

Правительственным ПСО необходимо согласие Национального контактного лица ИНСАРАГ на прохождение Международной аттестации или переаттестации ИНСАРАГ.

2.6.2 Неправительственные ПСО

Неправительственные ПСО состоят из неправительственных организаций. Неправительственные ПСО имеют возможность реагировать самостоятельно и не запрашивать согласия правительства своей страны. Но для прохождения Международной аттестации и/или переаттестации ИНСАРАГ неправительственные ПСО должны проинформировать об этом Национальное контактное лицо и согласовать с ним своё намерение.

2.6.3 Объединенные правительственные и неправительственные ПСО

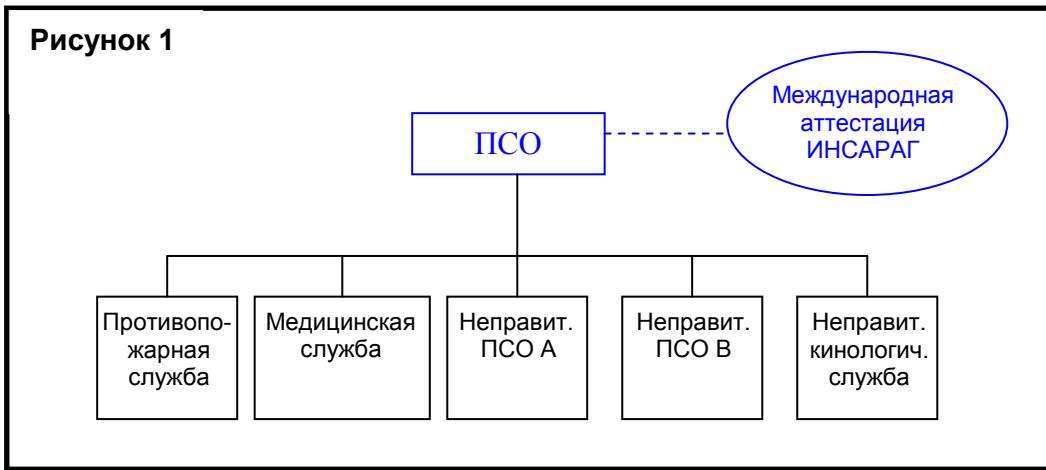
Это отряды, состоящие из правительстенных (одной или нескольких организаций) и неправительственных организаций.

Сводные правительственные и неправительственные ПСО для прохождения Международной аттестации или переаттестации ИНСАРАГ должны получить согласие Контактного лица ИНСАРАГ страны.

2.6.4 Аттестация сводных ПСО

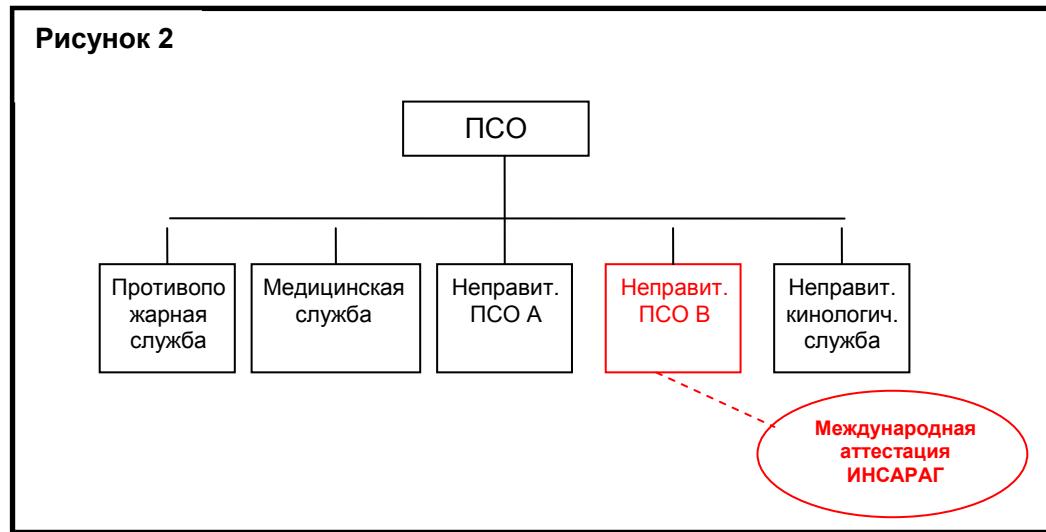
Классификация присваивается только ПСО, включая все его составляющие, проходящему Международную аттестацию. Если ПСО состоит из нескольких независимых организаций (например, правительственные и неправительственные организации, которые реагируют в качестве единого поисково-спасательного отряда), то классификация присваивается только для данной комбинации организаций (рисунок 1). Если хоть один из компонентов такого отряда не участвует в реагировании всего отряда, то классификация ИНСАРАГ аннулируется.

Рисунок 1



Если любая из составляющих организаций сводного отряда имеет намерения оказывать помощь независимо и желает получить классификацию ИНСАРАГ, она должен пройти аттестацию как самостоятельная единица (рисунок 2).

Рисунок 2



Классификация ИНСАРАГ не может передаваться. Каждая отдельная организация, получившая классификацию как составляющая сводного отряда, не может самостоятельно считаться получившей классификацию ИНСАРАГ.

2.7 Контролеры (EXCON)

Контролеры играют важную роль в успешном прохождении ПСО Международной аттестации ИНСАРАГ. Контролеры предоставляются принимающей страной; как правило, это представители той же организации, отряд которой проходит Международную аттестацию/переаттестацию. Контролеры должны выполнять только функции контролеров, им нельзя давать дополнительные задания во время проведения Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.

Контролеры отвечают за разработку заданий для Аттестационного учения, которое должно длиться 36 часов и представлять собой сценарий, максимально приближенный к реальной ЧС, который позволил бы Аттестационной комиссии оценить все

технические и медицинские аспекты в соответствии с Проверочным листом. Это Аттестационное учение должно включать все аспекты международного реагирования с момента поступления сигнала тревоги до завершения фазы демобилизации.

Важно, чтобы сценарий как можно более достоверно отражал реальную ситуацию, с которой сталкивается поисково-спасательный отряд, и развивался таким образом, чтобы от ПСО требовалось применить свои профессиональные знания и опыт в решении технических и медицинских вопросов, навыки, оборудование и снаряжение в соответствии с заявленным уровнем классификации. Важно помнить о том, что учение не является демонстрацией навыков; что означает, что просто демонстрация резки стали; проделывания проломов в бетоне; установки крепежей; подъема тяжелых грузов неприемлема.

Контролеры должны предотвратить возможность ПСО ознакомиться с деталями сценария и специальными вводными для проведения Международной аттестации, являющимися элементами неожиданности, которые могут произойти в реальной ситуации.

Руководитель контролеров должен взаимодействовать с куратором, чтобы убедиться в том, что все соответствует требованиям Международной аттестации ИНСАРАГ, и что учения соответствуют требуемому временному графику. См. **раздел 4.2 Аттестационные учения.**

В обязанности контролеров входит разработка достаточного количества заданий по проведению поисково-спасательных работ, внесение изменений в сценарии, планирование дополнительных непредвиденных обстоятельств, таких как повторное проведение какого-либо этапа ПСР, полностью контролировать все, что происходит на рабочих участках и вести учение до момента его завершения.

2.8 Принимающая организация

В некоторых странах принимающая организация и организация, финансирующая отряд, могут быть одной и той же, хотя так бывает не всегда. В обязанности принимающей организации входит обеспечение всей административной деятельности, прием и обеспечение всей материально-технической базы, необходимой для проведения Международной аттестации ИНСАРАГ. Некоторые основные обязанности:

- Назначение координатора/контактного лица Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, который будет взаимодействовать с личным составом Аттестационной комиссии, Секретариатом ИНСАРАГ и, при необходимости, группой наблюдателей;
- Если принимающая страна приняла решение пригласить наблюдателей, то желательно назначить Координатора для наблюдателей;
- Помимо прочего, в обязанности координатора входит следующее:
 - Рассылка приглашений и оказание визовой поддержки;
 - Подготовка информационного материала для участников;
 - Бронирование и размещение участников в гостиницах;
 - Организация рабочего места для Аттестационной комиссии;
 - Организация транспортировки;
 - Координация:
 - Организация официального приема;

- Официальные функции, необходимые в принимающей стране;
- Работа со СМИ.

2.9 Наблюдатели Международной аттестации ИНСАРАГ

Отрядам, проходящим Международную аттестацию/переаттестацию ИНСАРАГ, рекомендуется принимать наблюдателей из отрядов, собирающихся ее пройти. Секретариат ИНСАРАГ оставляет за собой в отдельных случаях право обсуждения с отрядом, проходящим аттестацию/переаттестацию, будет ли он принимать наблюдателей.

ПСО, проходящее аттестацию/финансирующая его организация принимают решение, будут ли оказывать поддержку наблюдателям. Имеется в виду включение в программу наблюдателей возможность посмотреть отдельные элементы процесса аттестации. Информация об этом должна быть размещена на Виртуальном OSOCC со ссылкой на Аттестационные/переаттестационные учения.

ПСО, проходящее аттестацию/финансирующая его организация также определяют количество наблюдателей, которое они могут принять. ПСО/финансирующей его организации предлагается разослать на приоритетной основе специальные приглашения тем отрядам, которые готовятся к прохождению аттестации.

Страна, принявшее решение пригласить наблюдателей, должна составить для них Программу и назначить координатора на все время проведения аттестации.

В программе для наблюдателей должно быть четко указано, что им будет предоставлено, а также роль и сфера ответственности как принимающей стороны, так и наблюдателей. В программу должны входить вопросы, касающиеся прибытия в страну, размещения на время аттестации, транспортировки к местам проведения аттестации, необходимых средств индивидуальной защиты наблюдателей на время аттестации.

Наблюдателям из ПСО, готовящихся к аттестации/переаттестации, настоятельно рекомендуется приезжать со своим куратором, в обязанности которого входит давать пояснения в процессе проведения аттестации/переаттестации.

Наблюдатели будут проинформированы, что они приглашены для наблюдения, а не для комментирования самого процесса или его результатов, и что они не могут вмешиваться в действия отряда и Аттестационной комиссии.

Любое общение наблюдателей с членами Аттестационной комиссии и участниками учений должно осуществляться через координатора наблюдателей, Руководителя Аттестационной комиссии, представителя Секретариата ИНСАРАГ и контролеров.

Наблюдение за техническими элементами учений должны координировать контролеры после консультации с Руководителем Аттестационной комиссии.

Наблюдатели должны сообщить принимающей стороне свои пожелания и потребности, касающиеся того, какие именно элементы учений им нужно посмотреть. Перед проведением аттестации/переаттестации принимающая сторона должна провес-

ти инструктаж для всех наблюдателей, чтобы убедиться в том, что все наблюдатели знают программу.

В течение всей аттестации/переаттестации с наблюдателями должна работать принимающая страна, а **НЕ** Руководитель Аттестационной комиссии ИНСАРАГ.

3. Процесс подачи заявки на прохождение Международной аттестации

2-летний График планирования и подготовки к Международной аттестации ИНСАРАГ (**Приложение F**) отображает временные рамки, которых ПСО необходимо придерживаться при подготовке к аттестации.

Как только ПСО и финансирующая его организация приняли решение о прохождении Международной аттестации ИНСАРАГ, необходимо подать заявку в Секретариат ИНСАРАГ, используя бланк **Заявки на прохождение Международной аттестации ИНСАРАГ, 1 этап (Приложение G)**.

Требования к заявке следующие:

- Национальное контактное лицо ИНСАРАГ по политическим вопросам должно подать в Секретариат ИНСАРАГ на рассмотрение заявку в письменном виде, выражющую желание поисково-спасательного отряда добровольно пройти Международную аттестацию ИНСАРАГ;
- Данная заявка должна быть направлена в Секретариат ИНСАРАГ **как минимум за два года до** планируемой даты проведения Международной аттестации. Однако необходимо отметить, что в связи с большим количеством заявок на прохождение Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, может возникнуть вероятность того, что отряду придется подождать более двух лет, прежде чем он будет включен в график прохождения аттестации;
- Заявка должна быть заполнена на английском языке;
- Независимо от того, является ли ПСО официальным правительственным, неправительственным или сводным отрядом, необходима официальная поддержка Контактного лица своей страны для прохождения Международной аттестации ИНСАРАГ;
- Форма заявки включает в себя требования к краткому Портфолио отряда, которое должно быть предоставлено вместе с заявкой (см. раздел 3.1).
- Форма заявки включает в себя предварительный отчет куратора, подтверждающий административную и оперативную готовность отряда продолжать подготовку к аттестации, **Отчет куратора по подготовке к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ о проведенной оценке возможностей отряда (Приложение H)**.

Для того, чтобы куратор мог дать Секретариату ИНСАРАГ точную информацию о состоянии готовности отряда и составить отчет, он должен провести детальную оценку административной и оперативной готовности отряда к прохождению Международной аттестации ИНСАРАГ.

После получения письменной заявки, краткого Портфолио отряда и отчета куратора, Секретариат ИНСАРАГ примет решение о том, сможет ли ПСО соответствовать всем предъявляемым требованиям для прохождения аттестации в рамках отведенного ему времени на подготовку. Если Секретариат ИНСАРАГ удовлетворен изначально предоставленной информацией о возможностях ПСО, он предпримет следующие шаги:

- Сообщит в письменном виде Национальному контактному лицу о том, что отряд успешно подал заявку;
- Назначит ориентировочную дату проведения Международной аттестации;
- Включит Международную аттестацию отряда в график предстоящих аттестаций ИНСАРАГ, размещенный на Виртуальном OSOCC.

В случае если Секретариат ИНСАРАГ **не будет удовлетворен** исходными данными о возможностях отряда, он сообщит об этом в письменном виде Национальному контактному лицу страны, ПСО и его куратору, указав на выявленные недостатки. После получения письменного уведомления о том, что отряд не будет внесен в график проведения Международной аттестации на этом этапе, ПСО должен сделать следующее:

- Консультируясь с куратором, выработать стратегический план работы по устранению выявленных недостатков;
- После того, как недостатки будут успешно устранены, необходимо снова подать заявку в Секретариат ИНСАРАГ, используя бланк Заявки на прохождение Международной аттестации ИНСАРАГ, 1 этап (Приложение G) и Отчет куратора по подготовке к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ о проведенной оценке возможностей отряда (Приложение H).

3.1 Краткое Портфолио отряда

Краткое Портфолио ПСО является частью Заявки на прохождение Международной аттестации ИНСАРАГ, 1 этап. Целью Краткого Портфолио, составленного на английском языке, является предоставить документальное подтверждение того, что поисково-спасательный отряд работает в соответствии с Руководством ИНСАРАГ и использует методологию ИНСАРАГ.

4. Подготовка к Международной аттестации ИНСАРАГ

После согласования с куратором ПСО необходимо разработать стратегический план по устранению административных или оперативных недостатков, выявленных во время оценки куратора. Реализация этого стратегического плана должна быть проведена в **реальные сроки**. Это поможет заинтересованным сторонам максимально увеличить вероятность успешного прохождения Международной аттестации отрядом.

Во время подготовки может быть выявлено, что ПСО не сможет соответствовать требованиям для успешного прохождения аттестации в пределах имеющегося периода времени. В этом случае необходимо запросить Секретариат ИНСАРАГ о переносе даты аттестации. По согласованию с ПСО, куратором и Секретариатом ИНСАРАГ будет определена альтернативная дата проведения аттестации. Необходимо учитывать другие запланированные мероприятия и наличие членов Аттестационной комиссии по международной аттестации/переаттестации.

4.1 Полное Портфолио отряда

4.1.1 Предоставление полное Портфолио

Предоставление полного Портфолио отрядом в Секретариат ИНСАРАГ, по крайней мере, за 12 месяцев до запланированной даты проведения аттестации, является ключевым этапом при подготовке к Международной аттестации ИНСАРАГ. Основной причиной предоставления Портфолио за 12 месяцев до даты запланированной аттестации, является тот факт, что в случае возникновения каких-либо вопросов у Аттестационной комиссии необходимо время для их решения. Портфолио должно быть предоставлено во время подачи **Заявки на прохождение Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, 2 этап (Приложение I)**.

Требования, предъявляемые к предоставлению Портфолио:

- ПСО должен предоставить полное Портфолио отряда в Секретариат ИНСАРАГ минимум за год до предполагаемой даты проведения аттестационного учения;
- До предоставления Портфолио его должен изучить и одобрить куратор;
- Заявка должна быть заполнена на английском языке. К документам, которые нельзя перевести на английский язык, должно прилагаться сопроводительное письмо на английском языке с кратким объяснением содержания документов;
- Если отряд не успевает направить Портфолио в указанный срок, Контактное лицо ИНСАРАГ страны должно предоставить в Секретариат ИНСАРАГ в письменном виде обоснование причины и предложить на рассмотрение альтернативную дату подачи Портфолио;
- Кроме куратора, в отряде должно быть назначено контактное лицо для связи с Секретариатом ИНСАРАГ и Аттестационной комиссией, которое поможет ускорить обратную связь для выяснения различных вопросов, которые могут возникнуть в процессе ознакомления с Портфолио отряда.

4.1.2 Содержание полного Портфолио

См. подробную информацию о содержании полного Портфолио в разделе подачи **Заявки на прохождение Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, 2 этап (Приложение I)**. Необходимо отметить, что Секретариат ИНСАРАГ и/или Руководитель Аттестационной комиссии могут запросить дополнительную информацию.

При необходимости ПСО могут обратиться в Секретариат ИНСАРАГ для получения образцов Портфолио.

4.1.3 Изучение полного Портфолио

Получив Портфолио отряда, Секретариат ИНСАРАГ передает его назначенному Руководителю Аттестационной комиссии. Руководитель Аттестационной комиссии занимается координацией тщательного изучения Портфолио членами Аттестационной комиссии. При необходимости Руководитель Аттестационной комиссии мо-

жет получать пояснения у соответствующих членов ПСО, куратора и Национального контактного лица ИНСАРАГ. Члены Аттестационной комиссии могут также запросить дополнительную документацию в поддержку Портфолио или перевод некоторых документов на английский язык.

Аттестационная комиссия основывает свои рекомендации о том, продолжать подготовку к аттестации, как и было запланировано, или отложить Аттестационное учение, на основании документов, предоставленных в Портфолио отряда. Таким образом, Портфолио отряда является критической составляющей процесса подготовки к прохождению Международной аттестации ИНСАРАГ. Его целью является помочь с принятием обоснованного решения о продолжении подготовки или перенесении даты аттестации. Это решение должно быть принято минимум за 4 месяца до предварительно запланированной даты. Таким образом, у ПСО будет достаточно времени для проведения окончательной подготовки, если решение о проведении аттестации будет положительным, а также предоставит достаточно времени для того, чтобы отложить проведение аттестации, без каких-либо финансовых затрат для членов Аттестационной комиссии.

4.2 Аттестационное учение

Контролеры должны разработать план полевых учений (FIELDEx), который станет основой для проведения Международной аттестации ИНСАРАГ. Ниже приведено несколько основных элементов, которые должны учитываться в разработке плана полевых учений:

- Наблюдение за 36-часовым учением по проведению поисково-спасательных работ в городских условиях с постоянно развивающимся сценарием. Учение должно проводиться следующим образом:
 - В течение первых 6 часов проводится оценка возможностей проведения реагирования, куда входят:
 - Получение сигнала о бедствии и оповещение личного состава;
 - Прибытие членов ПСО на базу;
 - Медицинский осмотр;
 - Проверка материально-технического обеспечения, необходимого для реагирования;
 - Проверка личного оборудования и снаряжения;
 - Инструктаж реагирующего состава ПСО;
 - Прохождение таможенных и иммиграционных процедур;
 - Этап готовности ПСО к «погрузке в самолет»;
- Отсчет времени возобновляется, когда ПСО прибывает в имитированную точку прохождения границы, где у него есть 1 час на пограничные процедуры;
- В течение оставшихся 29 часов проводится оценка технических возможностей, в которую входят:
 - Развертывание и работа в пункте приема и отправки команд (RDC) и международном полевом координационном центре (OSOCC). Персонал, выделенный для работы в RDC и OSOCC «играет свои роли» до тех пор, пока не продемонстрирует умение выполнять все необходимые для RDC и OSOCC функции. Минимально RDC должен функционировать в течение 2

часов, а OSOCC должен работать и координировать ПСР до тех пор, пока Аттестационная комиссия не определит, что он может завершить работу (минимум 3 часа);

- Организация и функционирование базового лагеря;
- Проведение разведки;
- ПСР;
- Планирование процесса демобилизации и разработка плана демобилизации.

Время транспортировки к месту проведения учения не должно выходить в эти 36 часов.

- Техническая фаза учений должна проводиться на подходящей территории (полигоне), где должны быть имитационные сооружения для проведения ПСР соответственно заявленному уровню классификации;
- Проведение ПСР на рабочих участках должно быть похожим на реальные жизненные ситуации, которые могут встретиться во время работы на реальной ЧС;
- Степень технической сложности должна соответствовать заявленному уровню классификации отряда;
- Сценарий проведения учения должен быть составлен таким образом, чтобы дать отряду возможность продемонстрировать все технические навыки и умения в соответствии с Проверочным листом ИНСАРАГ;
- Если отряд проходит аттестацию в качестве **тяжелого отряда**, контролеры должны обеспечить наличие **двух отдельных рабочих участков** с имитационными сооружениями для проведения ПСР в соответствии с требованиями, предъявляемыми к тяжелому отряду. Отдельные рабочие участки - это любые рабочие участки, требующие отдельного материально-технического обеспечения для проведения ПСР;
- Контролеры должны давать новые «вводные», которые позволяют ПСО продемонстрировать дополнительные возможности персонала (ротация личного состава) и оборудования;
- Для обеспечения автономности контролеры должны «ограничить» ПСО использованием оборудования, с которым он осуществляет международное реагирование. Во время проведения Международной аттестации не допускается использование оборудования из внешних источников, кроме подъемного крана для демонстрации выполнения необходимых такелажных работ и возможности поднимать тяжелые грузы;
- Контролеры должны проинструктировать статистов, чтобы они говорили на английском языке, чтобы комиссия могла должным образом провести оценку взаимодействия между ПСО и «пострадавшими» (статистами). В RDC, OSOCC и при взаимодействии с LEMA также нужно использовать английский язык. Если это невозможно, на рабочих участках должны находиться



- переводчики для членов Аттестационной комиссии, чтобы они могли должным образом выполнить свои задачи;
- Во время учения должны быть продемонстрированы процессы получения сигнала о бедствии и оповещения личного состава отряда. Презентация в «Power Point» вместо демонстрации данного процесса не допускается.

Учение должно быть спланировано с учетом постоянного развивающегося реалистичного сценария с обрушением зданий и сооружений и не должно являться демонстрацией отдельных технических приемов (проведение учений с использованием заранее отрепетированных этапов ПСР на учебных точках). Кроме того, все этапы учения по реагированию на сымитированное бедствие должны охватывать все ключевые этапы по осуществлению международного реагирования при возникновении реальной чрезвычайной ситуации.

Во время проведения полевых учений наиболее вероятным способом транспортировки ПСО к месту проведения учения будет транспортировка наземным транспортом. Однако комиссия должна провести оценку плана воздушной транспортировки, как указано в Портфолио, если именно этот способ транспортировки используется во время осуществления международного реагирования. Демонстрация наземной транспортировки во время учения принята не будет.

4.2.1 Получение сигнала тревоги и активация

В этот этап входит, кроме прочего, следующее:

- Извещение о внезапном бедствии;
- Мониторинг ситуации и приведение ПСО в режим готовности;
- Запрос на оказание международной помощи;
- Получение согласия на международное реагирование;
- Активация ПСО.

4.2.2 Мобилизация

В этот этап входит, кроме прочего, следующее

- Прибытие членов ПСО в назначенный пункт сбора:
 - Медицинский осмотр личного состава и собак;
 - Инструктаж реагирующего личного состава;
 - Проверка материально-технического обеспечения, необходимого для реагирования;
 - Погрузка оборудования;
- Прибытие членов ПСО в назначенный пункт сбора:
 - Прохождение иммиграционных процедур;
 - Выполнение требований по погрузке в самолет, включая декларирование опасных материалов;
 - Прохождение иммиграционных процедур.

4.2.3 Прибытие в пострадавшую страну,

В этот этап входит, кроме прочего, следующее:

- Прибытие в пострадавшую страну:
 - Прохождение иммиграционных процедур;
 - Прохождение таможенных процедур;
 - Встреча с властями аэропорта;
 - Развертывание и работа в RDC;
- Встреча с Местными органами управления в ЧС (LEMA);
- Развертывание и работа в OSOCC;
- Развертывание базового лагеря:
 - См. Руководство ИНСАРАГ, Главу F8.7 Примерная схема базового лагеря;
 - Примечание: Одним из основных элементов, которые будет оценивать Аттестационная комиссия, является возможность ведения связи между базовым лагерем и рабочими участками и координацию подготовки оборудования в базовом лагере и его доставки на рабочие участки. Поэтому во время проведения полевого учения базовый лагерь НЕ должен располагаться в шаговой доступности от рабочих участков;
 - ПСО также должны учитывать размера площади базового лагеря, принимая во внимание другие прибывающие ПСО.



4.2.4 Проведение ПСР

В этот этап входит, кроме прочего, следующее:

- Проведение разведки;
- Определение приоритетных участков работ;
- Использование системы маркировки ИНСАРАГ и сигнальной системы;
- Проведение поисковых, спасательных работ и оказание медицинской помощи в соответствии с заявленным уровнем классификации отряда.

4.2.5 Демобилизация

В этот этап входит, кроме прочего, следующее:

- Местные органы управления в ЧС (LEMA) объявляют об окончании фазы проведения спасательных работ;
- Демобилизация, включая процесс планирования и разработку плана демобилизации.

Примечание: Видеозапись реальной Международной аттестации ИНСАРАГ можно получить в Секретариате ИНСАРАГ.

5. Процесс проведения оценки во время аттестации

Несмотря на то, что сообщество ИНСАРАГ согласно с тем, что все ПСО, участвующие в международном реагировании на бедствия, должны пройти Международную аттестацию, этот **процесс является добровольным**, и не проходившие аттестацию отряды не будут удалены из Реестра поисково-спасательных отрядов и могут осуществлять международное реагирование.

Международная аттестация не является ни тестом, ни соревнованием. Аттестационная комиссия по Международной аттестации ИНСАРАГ проводит оценку отряда, чтобы удостовериться в том, что ПСО соответствует всем критериям, указанным в Руководстве ИНСАРАГ, и что отряд соблюдает минимальные стандарты безопасности, требуемые от среднего и тяжелого отрядов ИНСАРАГ.

Международная аттестация ИНСАРАГ является экспертной оценкой среди ПСО; и как ПСО, так и Аттестационная комиссия получают из этого обаюдную выгоду и опыт.

Проверочный лист ИНСАРАГ, разработанный на основе Руководства ИНСАРАГ, был составлен Секретариатом ИНСАРАГ, согласован с сообществом ИНСАРАГ и утвержден Руководящей группой ИНСАРАГ. Он используется Аттестационной комиссией ИНСАРАГ для проведения Международной аттестации/переаттестации, и его основной целью является убедиться в том, что аттестация проводится объективно и является неизменной, поддерживая, таким образом, единый стандарт.

Периодически Проверочный лист проходит проверку и, при необходимости, в него вносятся изменения. Любые предлагаемые изменения выносятся на рассмотрение Руководящей группы ИНСАРАГ. Только после получения одобрения Руководящей группы ИНСАРАГ Проверочный лист, в который были внесены изменения, может быть использован.

Аттестационная комиссия ИНСАРАГ проводит свою работу во время Аттестационного/переаттестационного учения на английском языке. Однако, ПСО, проходящий Аттестацию, может использовать свой язык при условии предоставления необходимого количества переводчиков для обеспечения эффективного взаимодействия членов отряда с Аттестационной комиссией. Исключением являются руководящий состав отряда, а также сотрудники отряда, задействованные в RDC и OSOCC. Эти сотрудники отряда должны знать английский, чтобы обеспечить взаимодействие ПСО и его безопасную работу в международном сообществе.

В соответствии с Главой G Руководства ИНСАРАГ: “Развитие поисково-спасательных возможностей”, перед подачей заявки на прохождение аттестации ПСО настоятельно рекомендуется сначала самостоятельно провести оценку своих возможностей, используя Проверочный лист из Главы G10: “Организационные и оперативные нормативы развития возможностей ПСО на национальном уровне”.

5.1 Программа проведения Международной аттестации ИНСАРАГ

Программа проведения аттестации должна быть подана в Секретариат ИНСАРАГ как часть полного Портфолио. Независимо от заявленного уровня классификации отряда, рекомендуется следующая программа проведения Международной аттестации ИНСАРАГ:

Члены Аттестационной комиссии прибывают в страну за день до проведения Международной аттестации. Руководитель Аттестационной комиссии предлагает вечером провести официальный обед.

- Руководитель Аттестационной комиссии по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ и Представитель Секретариата должны созвать членов Аттестационной комиссии для урегулирования следующих вопросов:
 - Представление членов Аттестационной комиссии друг другу;
 - Ознакомление с программой Международной аттестации/переаттестации;
 - Распределение обязанностей между членами Аттестационной комиссии её Руководителем;
 - Разработка рабочего графика Аттестационной комиссии;
 - Уточнение деталей Проверочного листа ИНСАРАГ;
 - Просмотр Портфолио отряда;
 - Подготовка к встрече с ПСО и другими заинтересованными сторонами.

День 1

- Подготовка к совещанию по уточнению данных Портфолио и ознакомлению с документами, предоставляемыми отрядом в поддержку Портфолио:
 - Встреча Аттестационной комиссии с представителями руководства ПСО, финансирующей организации и куратором ПСО. На это должно быть выделено достаточно времени для детального изучения документации. При необходимости Руководитель Аттестационной комиссии может попросить продлить это время. Необходимо запланировать следующие мероприятия:
 - Краткая пресс-конференция отряда для Аттестационной комиссии;
 - Открытое обсуждение вопросов, касающихся Портфолио отряда;
 - Ответы на вопросы, касающиеся:
 - Процедур мобилизации;
 - Введения плана усиления ПСО;
 - Самых последних учений ПСО;
 - Последней медицинской комиссии членов отряда, участвующих в реагировании на ЧС;
 - Подробной информации о подведении итогов реагирования (если отряд недавно участвовал);
 - Процедур медицинской эвакуации и/или репатриации;

- Выборочное изучение документации отряда по усмотрению Аттестационной комиссии ИНСАРАГ, например Плана оперативного реагирования, персональных данных по обучению, прививках, перечня оборудования и снаряжения;
- Посещение места проведения учения:
 - Аттестационная комиссия посещает материально-техническую базу ПСО или другие интересующие членов комиссии места (место содержания поисковых собак, медицинский пункт и т.д.);
 - Аттестационная комиссия посещает место проведения учения и изучает сценарий, чтобы убедиться в том, что отряд сможет:
 - Работать в процессе продолжительного развивающегося сценария в режиме реального времени в течение 36-часового учения;
 - Применить все технические навыки и оборудование, необходимые в соответствии с Проверочным листом ИНСАРАГ;
 - Продемонстрировать свои технические возможности, соответствующие заявленному уровню классификации отряда.

День 2:

- Начало имитационного учения;
- Учение начинается во время, установленное контролерами, и, в соответствии с требованиями, длится 36 часов.

День 3:

- Завершение имитационного учения;
- Аттестационная комиссия проводит регулярные внутренние совещания и готовит материал для Отчета о проведении Международной аттестации/переаттестации.

День 4:

- Проведение любых дополнительных совещаний или обсуждений в случае необходимости;
- Завершение работы над проектом Отчета о проведении Международной аттестации/переаттестации;
- Совещание с ПСО и его руководством по обсуждению проведенной аттестации и возникшими в ее ходе рекомендациями;
- Убытие Аттестационной комиссии в соответствии с запланированным графиком.

Большинство ПСО хотели бы включить в программу аттестации церемонию закрытия, которую бы посетили правительственные должностные лица и местные СМИ. Секретариат ИНСАРАГ настоятельно не рекомендует организовывать такое мероприятие, так как оно увеличивает уровень стресса как у членов Аттестационной комиссии, так и у ПСО. Также нет гарантии того, что ПСО успешно пройдет Международную аттестацию/переаттестацию.

Если во время Международной аттестации будет предложено провести заключительное мероприятие, представитель Секретариата

ма и Руководитель Аттестационной комиссии должны дать свои рекомендации и принять окончательное решение.

6. Отчет о проведении Международной аттестации ИНСАРАГ

После завершения Международной аттестации Руководитель Аттестационной комиссии должен сообщить в устной форме отряду о положительных и отрицательных моментах аттестации и может озвучить общий результат, достигнутый отрядом. Подробные данные будут предоставлены в Отчете об итогах проведения Международной аттестации/переаттестации, образец которого дан в **Приложении J**, образец **Отчета о проведении Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ**. Если у Аттестационной комиссии возникнут вопросы (желтый код), которые вызовут разногласия среди членов аттестационной комиссии, они должны обсудить их и согласовать окончательный вариант комментариев до отъезда Аттестационной комиссии. Руководитель Аттестационной комиссии должен в течение 2 недель предоставить в Секретариат ИНСАРАГ окончательный вариант отчета и рекомендации для регистрации отряда в качестве успешно прошедшего аттестацию отряда по заявленному уровню классификации.

Отчет о проведении Международной аттестации ИНСАРАГ должен быть направлен ПСО и финансирующей его организации Секретариатом ИНСАРАГ **в течение 30 дней** после завершения Международной аттестации/переаттестации. Если отряд успешно прошел аттестацию, Секретариат ИНСАРАГ внесет изменения в Реестр международных ПСО и на веб-сайте ИНСАРАГ касательно достигнутого ПСО уровня классификации.

Отчет считается «**конфиденциальным**» документом. Поэтому Секретариат ИНСАРАГ разрешает доступ к данным документам только руководству ПСО, куратору и финансирующей его организации. Принятие решения о возможности доступа к данным документам третьей стороны находится в компетенции ПСО. Тем не менее, секретариат ИНСАРАГ поощряет ПСО делиться своим опытом на мероприятиях ИНСАРАГ, таких как региональные совещания и совещания руководителей ПСО. Этот опыт является ценным для других отрядов.

Международная аттестация/переаттестация дает отряду уникальную возможность доступа к международным экспертам по проведению поисково-спасательных работ в условиях города. Эти специалисты могут давать ценные советы отрядам. Отчет о проведении аттестации/переаттестации представляет собой механизм передачи предложений и рекомендаций Аттестационной комиссии отряду для улучшения его работы в будущем. Это делается в разделе Рекомендательных заметок Отчета о проведении Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.

Настоятельно рекомендуется проводить обмен опытом и уроками, полученными Аттестационной комиссией во время мероприятий ИНСАРАГ, таких как совещания Региональных групп или Руководителей ПСО.

6.1 Проверочный лист

Проверочный лист Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ дан в **Приложении А**. Каждый пункт в Проверочном листе окрашивается в цветовой код. Интерпретация этой оценочной системы следующая:

- зеленый код с буквой ‘Y’ (обозначающий ‘ДА’) означает, что отряд соответствует или превосходит требуемые минимальные стандарты;
- желтый код с буквой ‘Y’ (обозначающий ‘ДА’) означает, что отряд соответствует требуемым минимальным стандартам; но Аттестационная комиссия определила, что необходимы дальнейшие улучшения. Причины, по которым был проставлен желтый код, будут указаны в Рекомендательных заметках (раздел 4) Отчета о проведении Международной аттестации ИНСАРАГ;
- красный код с буквами ‘NY’ (обозначающими ‘ЕЩЕ НЕТ’) обозначает, что отряд не соответствует минимальным стандартам на момент проведения Международной аттестации. ПСО, получивший любое количество красных кодов, считается «еще не прошедшим аттестацию». Любой пункт, по которому был проставлен красный код, требует от отряда разработки Плана действий по устранению недостатков (отдельно от Рекомендательных заметок), который предоставляется в Секретариат ИНСАРАГ на рассмотрение;
- Также существует колонка Примечания, в которой Аттестационная комиссия может оставлять любые соответствующие комментарии (как положительные, так и рекомендации по улучшению).

Несмотря на то, что отряду будет дана возможность повторить какие-либо части учения, Аттестационная комиссия принимает окончательное решение о том, соответствует или не соответствует отряд минимальным стандартам по каждому отдельному требованию Международной аттестации ИНСАРАГ.

Если отряд считается «еще не» прошедшим аттестацию, Секретариат ИНСАРАГ совместно с Руководителем Аттестационной комиссии, Руководителем ПСО, куратором и финансирующей отряд организацией определит наиболее подходящие способы проведения повторной оценки пунктов Проверочного листа, которые требуют немедленного внимания. Сюда входит применение Плана действий по исправлению недостатков (CAP) и соответствующий период времени. После успешного претворения в жизнь Плана действий по исправлению недостатков (CAP), Секретариат ИНСАРАГ согласует дату проведения новой аттестации.

6.2 Процесс подачи апелляции по итогам аттестации

Процесс проведения Международной аттестации/переаттестации был разработан таким образом, чтобы максимально увеличить шансы отряда на успешное прохождение аттестации/переаттестации. Во время подготовки к Аттестационному/переаттестационному учению могут возникнуть такие ситуации, когда между Секретариатом ИНСАРАГ, куратором и ПСО появляются разногласия, касающиеся готовности ПСО к проведению Аттестационного/переаттестационного учения. Также может возникнуть ситуация, когда Руководитель Аттестационной комиссии, основываясь на Портфолио отряда, не согласен с тем, что отряд готов к проведению учения. Во время Аттестационного/переаттестационного учения разногласия могут

также возникнуть между Аттестационной комиссией, ПСО, куратором и/или финансирующей его организацией.

В случае возникновения любых разногласий представитель Секретариата ИНСАРАГ выступает в роли посредника между Аттестационной комиссией и ПСО или финансирующей его организацией и куратором.

Окончательное решение, касающееся Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, будет принято после обсуждения с основными участниками: Руководителем Аттестационной комиссии и членами Аттестационной комиссии; ПСО, куратором и Руководителем секции поддержки полевой координации (Секретариат ИНСАРАГ).

7. Свидетельства и отличительные знаки о прохождении Международной аттестации

Если ПСО успешно прошел Аттестацию в качестве тяжелого отряда, он может осуществлять реагирование в качестве среднего отряда при необходимости. Но средний отряд не может использовать свой уровень классификации для реагирования в качестве тяжелого отряда.

Если тяжелый отряд осуществляет реагирование в качестве среднего, ему необходимо указать это на виртуальном OSOCC, в своем Формуляре данных о ПСО и в любых других соответствующих документах или на соответствующих форумах.

7.1 Сертификат Международной аттестации ИНСАРАГ

После успешного завершения Международной аттестации ПСО получит сертификат на ежегодной встрече Руководителей ПСО ИНСАРАГ. **Срок действия** сертификата, подписанного Секретариатом ИНСАРАГ, составляет **5 лет**, если в течение этих пяти лет ПСО продолжает активно участвовать в реагировании и в мероприятиях ИНСАРАГ. См. **раздел 8, Обязанности аттестованного ПСО**.

7.2 Шеврон Международной аттестации ИНСАРАГ

После успешного завершения Международной аттестации ПСО получит электронную копию изображения шеврона ИНСАРАГ от Секретариата ИНСАРАГ. Существуют следующие правила ношения шевронов:

- Надпись черного цвета на белом фоне, логотип ООН и окантовка шеврона должны быть голубого цвета - Pantone (PMS 279). При необходимости Секретариат ИНСАРАГ может предоставить ПСО контактную информацию поставщика;

- Рекомендуется носить шеврон на рукаве левой руки на «липучке». Если на этом месте уже находится шеврон организации, шеврон ИНСАРАГ можно поместить поверх этого шеврона или над нагрудным карманом на левой стороне груди;
- Также допускается ношение на каске наклейки, которая соответствует дизайну шеврона;
- Внешний вид шеврона никоим образом изменять нельзя;
- Размер шеврона должен быть 75 мм x 55 мм.



7.3 Реестр ПСО ИНСАРАГ

ПСО должен подать в Секретариат ИНСАРАГ заполненный бланк данных об отряде для внесения в **Реестр международных ПСО (Приложение В)**. В дальнейшем эта информация будет занесена в Реестр ПСО ИНСАРАГ и виртуальный OSOCC Секретариатом ИНСАРАГ.

7.4 Флаги RDC и OSOCC

ПСО также может получить официальные флаги ООН для RDC и OSOCC. Эти флаги необходимо использовать в соответствии с Руководством ИНСАРАГ, где прописано, что если отряд прибывает в зону ЧС раньше команды ЮНДАК, он должен организовать временные RDC и OSOCC и координировать работу международных ПСО до прибытия команды ЮНДАК.

8. Обязанности аттестованного ПСО

После успешного прохождения аттестации для того, чтобы аттестация оставалась в силе в течение 5 лет, ПСО должен выполнять определенные обязательства, куда входит, помимо прочего:

- Реагирование, по крайней мере, один раз на международную ЧС;
- ПСО должны осуществлять реагирование в соответствии с уровнем присвоенной квалификации. Исключение может быть сделано в том случае, когда отряд тяжелого класса решает осуществить реагирование в качестве отряда среднего класса. Если отряд осуществляет реагирование в уменьшенном объеме, необходимо следующее:

- Руководство ПСО должно четко заявить о своих возможностях осуществления реагирования на виртуальном OSOCC и внести соответствующие изменения в формуляр данных о ПСО;
 - Члены ПСО должны снять или закрыть свои шевроны ИНСАРАГ, чтобы избежать путаницы во время работы в пострадавшей стране (если только отряд тяжелого класса не реагирует в качестве отряда среднего класса);
 - Секретариат ИНСАРАГ запросит письменный отчет у Контактного лица страны, почему отряд не осуществлял реагирование в соответствии со своим уровнем классификации (если только отряд тяжелого класса не реагирует в качестве отряда среднего класса). Этот отчет будет вынесен на обсуждение на следующем совещании Руководящей группы ИНСАРАГ;
- При реагировании на международную ЧС ПСО должен обеспечить использование методологии ИНСАРАГ;
- Проводить ежегодные имитационные учения по осуществлению международного реагирования на землетрясения;
- ПСО или представители финансирующей его организации должны принимать активное участие в ежегодных мероприятиях ИНСАРАГ:
 - Ежегодном совещании Руководителей ПСО;
 - Совещаниях Региональных групп ИНСАРАГ;
 - Учениях по реагированию на землетрясения (SIMEX).
- Содействовать проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ. Руководящая группа ИНСАРАГ настоятельно рекомендует ПСО:
 - Предоставлять минимум от трех до пяти экспертов по проведению ПСР в состав Аттестационной/переаттестационной комиссии;
 - С готовностью делиться информацией с другими ПСО, наращивающими свои возможности осуществления реагирования;
 - Оказывать помощь на основании двусторонних соглашений другим отрядам, которым требуются кураторы;
 - С готовностью делиться информацией с другими ПСО, готовящимися к аттестации;
 - Назначать членов отряда для прохождения курсов для экспертов ЮНДАК;
- Политическое контактное лицо ИНСАРАГ должно немедленно информировать Секретариат ИНСАРАГ о любых изменениях в ПСО и структуре его обеспечения, которые могут в корне повлиять на его возможность работать в соответствии с присвоенным уровнем классификации. Основываясь на результатах изучения структурных изменений в отряде, Руководящая группа ИНСАРАГ может принять решение о том, что ПСО должен пройти переаттестацию.

Если отряд не соответствует этим требованиям, Секретариат ИНСАРАГ потребует от Контактного лица страны предоставить письменное объяснение причин такого несоответствия. В зависимости от обстоятельств, данный вопрос может быть передан Руководящей группе ИНСАРАГ на рассмотрение, которая может аннулировать аттестации отряда.

Невыполнение обязательств аттестованного ПСО также негативно влияет на переаттестацию ПСО.

В части, касающейся развития возможностей, аттестованным ПСО настоятельно рекомендуется оказывать помощь другим отрядам в развитии их возможностей на национальном уровне.

9. Совместная Международная аттестация ИНСАРАГ

Если два ПСО решают провести совместную Международную аттестацию/переаттестацию, они должны подать письменный запрос в Секретариат ИНСАРАГ для получения одобрения. Приветствуется проведение совместных аттестаций отрядами из соседних стран или несколькими ПСО одной страны. В этом случае ПСО разделят расходы, а также получат возможность укрепления сотрудничества на национальном и региональном уровнях. Отработка двустороннего взаимодействия, интеграция и координация двух ПСО, проводящих совместную спасательную операцию, и использование общего базового лагеря добавляет большую степень реализма в учения.

Но существует несколько недостатков, которые могут возникнуть при проведении такой аттестации, включая затраты на Аттестационную комиссию, соперничество между отрядами и разделение внимания между отрядами. Это также увеличивает нагрузку на Секретариат ИНСАРАГ, так как понадобятся дополнительные сотрудники ООН, а также две полные, отдельные Аттестационные комиссии.

Необходимо отметить, что совместная аттестация никоим образом не дискредитирует отряды, так как оценка каждого отряда будет проводиться отдельно по его заслугам.

10. Международная переаттестация ИНСАРАГ

Международная переаттестация ИНСАРАГ (IER) это процесс, который уже аттестованный отряд должен периодически проходить для подтверждения своего уровня классификации. Если ПСО принимает решение не проходить переаттестацию, он теряет присвоенный ему класс в системе ИНСАРАГ.

Для отрядов, желающих пройти международную переаттестацию, обязательным является иметь куратора или другой ПСО в качестве куратора.

В двухлетнем графике планирования Международной переаттестации ИНСАРАГ (Приложение К) указаны временные рамки, которых должен придерживаться ПСО при подготовке к переаттестации.

10.1 Предварительная проверка перед переаттестацией

Секретариат ИНСАРАГ проведет предварительную проверочную оценку отрядов, готовящихся к переаттестации, минимум за 12 месяцев до даты проведения переаттестации. Это необходимо для проверки того, что отряд выполнил свои обязательства в качестве аттестованного по системе ИНСАРАГ ПСО с момента последней

аттестации (см. раздел 8, Обязанности аттестованного ПСО). В эту проверку входит следующее:

- Участвовал ли отряд в реагировании на ЧС, при которой требовалось международное реагирование, с момента прохождения аттестации;
- Принимал ли отряд участие в любых крупных учениях по реагированию на землетрясения с момента прохождения аттестации;
- Осуществлял ли отряд реагирование в соответствии со своим уровнем классификации;
- Участвовал ли отряд регулярно в мероприятиях ИНСАРАГ, таких как:
 - Региональные совещания ИНСАРАГ;
 - Ежегодные совещания Руководителей ПСО;
 - Учения по реагированию на землетрясения (SIMEX);
 - Заседания рабочих групп ИНСАРАГ;
- Предоставлял ли отряд своих специалистов в состав Международной аттестационной/переаттестационной комиссии;
- Помогал ли отряд другому ПСО в наращивании его возможностей в соответствии с требованиями ИНСАРАГ или выступал в качестве куратора ПСО, готовящихся к прохождению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.

Ожидается, что отряд будет ежегодно принимать участие как минимум в одном мероприятии, связанном с деятельностью ИНСАРАГ, а также ежегодно предоставлять специалистов отряда в состав Аттестационной/переаттестационной комиссии. Если эти условия не соблюдаются, Секретариат ИНСАРАГ может:

- Отложить переаттестацию до более активного участия отряда в деятельности ИНСАРАГ;
- Потребовать официальных гарантит от Контактного лица страны, что отряд будет более активно принимать участие в деятельности ИНСАРАГ в ближайшем будущем.

10.2 Причины для переаттестации

10.2.1 Окончание срока действия аттестации

Руководящая группа ИНСАРАГ определила необходимость прохождения переаттестации по истечении **пяти лет**. Если ПСО не сможет пройти переаттестацию по истечении пяти лет по веским причинам, предоставленным Контактным лицом страны, Рабочая группа ИНСАРАГ может принять решение о продлении срока на 1 год в зависимости от обстоятельств. Дополнительно этот срок продляться не будет.

10.2.2 Изменения в структуре ПСО

Присвоенный уровень квалификации применим к ПСО в том структурном составе, в котором он проходил Международную аттестацию. Если в структуре отряда произошли какие-либо изменения, отряд и/или финансирующая его организация или Национальное контактное лицо должны немедленно сообщить об этом в Секретариат ИНСАРАГ.

Секретариат ИНСАРАГ организует проверку и анализ структурных изменений, чтобы определить, влияют ли они на уровень классификации аттестованного ПСО. Если будет установлено, что структурные изменения отрицательно сказались на уровне классификации ПСО, Секретариат ИНСАРАГ известит ПСО и финансирующую его организацию о необходимости прохождения переаттестации. Секретариат ИНСАРАГ, проведя консультации с Председателем Руководящей группы ИНСАРАГ, сообщит ПСО, может ли он сохранить свой уровень классификации до прохождения переаттестации.

10.2.3 Изменение уровня классификации ПСО

Это происходит, когда ПСО переходит с одного уровня классификации на другой, например, со среднего на тяжелый и наоборот. В идеале, ПСО должны стремиться повысить свой уровень классификации во время переаттестации через пять лет. Если ПСО хочет перейти с одного уровня на другой в течение пяти лет, он должен подать письменный запрос в Секретариат ИНСАРАГ. Среднему ПСО, желающему повысить свой уровень классификации до тяжелого, необходимо полностью пройти Международную аттестацию ИНСАРАГ.

10.2.4 Проведение международного реагирования неподобающим образом

Все ПСО, аттестованные в системе ИНСАРАГ, должны поддерживать высочайшие стандарты моральных качеств и профессионализма; считается, что выполняя свою работу, они представляют сообщество ИНСАРАГ. Все официальные жалобы, полученные на ПСО Секретариатом ИНСАРАГ во время реагирования за рубежом или на международных учениях, будут рассмотрены Руководящей группой ИНСАРАГ. Руководящая группа ИНСАРАГ может принять решение о создании специальной временной группы экспертов ПСО для проведения проверки инцидента и предоставления соответствующих рекомендаций. Руководящая группа может принять решение вынести предупреждение или, в серьезных случаях, аннулировать аттестацию отряда.

10.3 Составление графика проведения переаттестации ИНСАРАГ

Международная переаттестация ИНСАРАГ должна проводиться в пределах приблизительно через 5 лет после прохождения аттестации. Секретариат ИНСАРАГ согласовывает точную дату проведения переаттестации с отрядом. Любые заявки на прохождение переаттестации в пределах пятилетнего цикла или после него должны быть поданы на рассмотрение в Секретариат ИНСАРАГ.

В случае если Международная переаттестация ИНСАРАГ должна быть проведена в соответствии с пп.10.1.2, 10.1.3 или 10.1.4; Секретариат обсудит этот вопрос с ПСО.

10.4 Процесс прохождения переаттестации ИНСАРАГ

Процесс переаттестации всегда включает в себя предоставление полного Портфолио, проверочного листа для самостоятельной проверки и элементы полевых учений согласно сценарию с непрерывным проведением поисково-спасательных работ в течение 36 часов. Целью является дать ПСО возможность предварительно заполнить проверочный лист для международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ

фактами, подтверждающими его, за предыдущие пять лет. Если Секретариат ИНСАРАГ, куратор и Руководитель Аттестационной комиссии не имеют возражений по предварительно заполненному проверочному листу, количество членов Аттестационной комиссии может быть уменьшено. При возможности, Руководитель Аттестационной комиссии или члены Аттестационной комиссии, которые участвовали в проведении аттестации, будут входить в состав Аттестационной комиссии для проведения переаттестации.

10.4.1 Требования к Портфолио для переаттестации ИНСАРАГ

Полное Портфолио ПСО должно быть предоставлено в Секретариат ИНСАРАГ согласно Приложению I, **Заявка на прохождение Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, 2 этап.**

Требования к представлению Портфолио следующие:

- Полное Портфолио должно быть предоставлено в Секретариат ИНСАРАГ **за 12 месяцев** до запланированной даты проведения Переаттестации;
- Если ПСО не укладывается в этот временной график, от него требуется предоставить в Секретариат ИНСАРАГ письменное объяснение причин, по которым он не может сделать это в назначенный срок и предложить альтернативные варианты на рассмотрение. В таком случае Секретариат ИНСАРАГ может отложить проведение переаттестационного учения;
- Портфолио должно быть написано на английском языке;
- ПСО должен назначить контактное лицо для связи с Секретариатом ИНСАРАГ и Руководителем Аттестационной комиссии, которое обеспечит взаимодействие с ПСО и куратором в случае возникновения каких-либо вопросов относительно Портфолио;
- В полное Портфолио также должны входить:
 - Копия оригинала отчета о прохождении Международной аттестации ИНСАРАГ;
 - Копии отчетов о предыдущих Международных переаттестациях ИНСАРАГ (если есть);
 - Документальное подтверждение того, как отряд исправил недостатки, указанные в Отчетах о прохождении аттестации или предыдущей переаттестации;
 - Обновленные контактные данные Контактного лица страны и ПСО, если произошли изменения;
 - Документальное подтверждение соответствия возможностей отряда новым требованиям, внесенным в процесс прохождения аттестации/переаттестации с момента его последней аттестации;
 - Документальное подтверждение участия ПСО в мероприятиях ИНСАРАГ;
 - Документальное подтверждение осуществления международного реагирования или участия в учебных курсах, семинарах.

10.4.2 Проверочный лист для проведения самостоятельной оценки

Подробная информация с соответствующей документацией, фотографиями, отчетами должна быть подробно изложена в полном Портфолио отряда по тем пунктам,

которые ПСО считает соответствующими требованиям. Приемлемыми свидетельствами этого являются:

- Пункты, удовлетворительно выполненные во время реального реагирования;
- Пункты, удовлетворительно выполненные во время крупномасштабных учений;
- Пункты, удовлетворительно выполненные во время специальных учений (*по вышеуказанным пунктам 2 и 3 должны быть сравнительно недавние примеры, которые можно проверить надежным способом, например: очевидцы, фотографии, видеозаписи или другие способы подтверждения достижений*);
- Документальное подтверждение того, что отряд продолжал вести работу по тем пунктам проверочного листа, которые были достаточными во время первоначальной Международной аттестации или переаттестации отряда, например, подробные записи о проведении обучения.

ПРИМЕЧАНИЕ: как проводится оценка, и получают ли одобрение подтверждающие документы, определяется:

- Секретариатом ИНСАРАГ;
- Руководителем Аттестационной комиссии по Международной переаттестации ИНСАРАГ;
- Куратором;
- Контактным лицом отряда.

Если соглашение не может быть достигнуто, по умолчанию принимается решение о том, что этот пункт необходимо будет продемонстрировать во время полевого учения.

10.4.3 Переаттестационное обучение

Хотя во время любой переаттестации необходимо проведение полевых учений, ожидается, что отряды смогут предоставить поддающиеся проверке свидетельства по некоторым пунктам проверочного листа вместо физической демонстрации по каждому пункту. Чтобы определить, что является приемлемым, отряд должен предоставить предварительно заполненный Проверочный лист Международной переаттестации/переаттестации ИНСАРАГ, в котором также должно быть указано, какие пункты будут продемонстрированы во время полевого учения. Тем не менее, в полевое обучение **обязательно** должны быть включены:

- Все пункты, упомянутые в рекомендательных заметках или по которым был проставлен желтый код во время предыдущей аттестации;
- Любые дополнения, изменения или поправки в Руководстве по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, включая проверочный лист Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, внесенные после предыдущей аттестации отряда;
- Пункты, касающиеся оборудования, стандартов или процедур, претерпевших значительные изменения после предыдущей аттестации.

Для получения подробной информации по полевым учениям для переаттестации см. Раздел 4.2. Однако, по согласованию всех участников переаттестации возможно

проведение сокращенного или измененного варианта учения в зависимости от свидетельств, предоставленных отрядом.

10.5 Аттестационная комиссия по проведению Международной переаттестации ИНСАРАГ

Руководитель Аттестационной комиссии назначается Секретариатом ИНСАРАГ за 12 месяцев до проведения переаттестации. Остальные члены Аттестационной комиссии будут определены Секретариатом ИНСАРАГ в зависимости от отдельных требований переаттестационного учения. По умолчанию будет назначен один член Аттестационной комиссии для оценки каждой из 5 составляющих. Степень участия каждого члена Аттестационной комиссии будет зависеть от одобренных документов в поддержку соответствия минимальным требованиям.

Желательно, чтобы минимум один член Аттестационной комиссии для проведения переаттестации принимал участие в предыдущей переаттестации или аттестации отряда.

10.6 Отчет о проведении переаттестации ИНСАРАГ

По завершении переаттестации руководитель Аттестационной комиссии проведет с ПСО обсуждение результатов работы Аттестационной комиссии. Подробные выводы и заключения будут внесены в Отчет о проведении аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, образец которого дан в **Приложении J**, образец **Отчета о проведении Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ**. Секретариат ИНСАРАГ собирает и обновляет положительную информацию для обмена опытом, которая будет обсуждаться на совещаниях Региональных групп ИНСАРАГ и Руководителей ПСО, учебных курсах по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.

Отчет о проведении Международной переаттестации ИНСАРАГ предоставляется ПСО и финансирующей его организации Секретариатом ИНСАРАГ **в течение 30 дней** с момента завершения переаттестации. Отчет считается «**конфиденциальным**» документом. Поэтому Секретариат ИНСАРАГ разрешает доступ к данным документам только Контактному лицу страны, руководству ПСО и куратору.

Принятие решения о возможности доступа к данным документам третьей стороны находится в компетенции ПСО. Тем не менее, секретариат ИНСАРАГ одобритально относится к тому, чтобы ПСО делился данными документами, так как для других отрядов это является хорошей возможностью поучиться.

Отряд, получивший любое количество красных кодов, считается «еще не прошедшим» переаттестацию. На основании неудовлетворительных результатов по определенным пунктам, Аттестационная комиссия по запросу отряда предоставит План действий по исправлению недостатков и сроки его исполнения. Секретариат ИНСАРАГ совместно с Руководителем Аттестационной комиссии определит наиболее подходящие способы проведения повторной оценки спорных вопросов. После исправления недостатков, выявленных во время проведения повторной оценки, ПСО будет считаться прошедшим аттестацию/переаттестацию.

Любые апелляции по итоговому решению Аттестационной комиссии должны подаваться в соответствии с процедурами, указанными в **разделе 6.2, Процесс подачи апелляции по результатам Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ**.

10.7 Свидетельства и отличительные знаки о прохождении Международной переаттестации

Свидетельства и отличительные знаки об успешном прохождении отрядом Международной переаттестации те же, что и о прохождении Международной аттестации. ПСО будет выдано новое свидетельство о прохождении аттестации сроком на 5 следующих лет, а на шевронах будет изменен год прохождения переаттестации. Обновленные данные будут также внесены в Реестр международных ПСО и на Виртуальный OSOCC.

11. Заключение

Руководящая группа ИНСАРАГ выражает признательность всем участникам Международных аттестаций/переаттестаций ПСО за их огромный вклад, касающийся как финансовых, так и временных затрат, для обеспечения успешного прохождения Международной аттестации и переаттестации ПСО.

Данное Руководство по подготовке и проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ, разработанное сообществом ИНСАРАГ, является справочником для всех ПСО, готовящихся к прохождению Международной аттестации или переаттестации ИНСАРАГ. Предполагается, что принимая и используя данную в нем информацию, ПСО смогут увеличить свои шансы на успех. Данное Руководство также служит для определения Минимальных требований ИНСАРАГ.

Последняя информация по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ дается на виртуальном OSOCC или на веб-сайте ИНСАРАГ www.insarag.org. По всем вопросам или комментариям к данному Руководству следует обращаться в Секретариат ИНСАРАГ: insarag@un.org.

Список приложений

Приложение А	Проверочный лист Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013
Приложение В	Реестр международных ПСО ИНСАРАГ
Приложение С.1-С.8	Круг полномочий/квалификационные требования
Приложение D	Бланк заявки на участие в Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в качестве члена Аттестационной комиссии
Приложение Е	Бланк заявки куратора по подготовке ПСО к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ
Приложение F	График планирования и подготовки к Международной аттестации ИНСАРАГ
Приложение G	Заявка на прохождение Международной аттестации ИНСАРАГ, 1 этап
Приложение H	Отчет куратора ПСО по подготовке к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ о проведенной оценке возможностей отряда
Приложение I	Заявка на прохождение международной аттестации / переаттестации ИНСАРАГ, 2 этап
Приложение J	Отчет о проведении Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ
Приложение K	График планирования и подготовки к Международной переаттестации ИНСАРАГ



Приложение А. Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

Примечание для Аттестационной комиссии:

- Аттестационная комиссия проводит оценку каждого пункта проверочного листа по Международной аттестации. По окончании аттестации Аттестационная комиссия составляет полный отчет, состоящий из заполненного Проверочного листа и Рекомендательных заметок.
- По каждому пункту Проверочного листа Аттестационная комиссия определяет, соответствует ли ПСО минимальным требованиям и обозначает это цветовым кодом:
 - Зеленый код с буквой 'Y' ('Да') обозначает, что отряд, проходивший аттестацию, соответствует или превышает минимальные требования;
 - Желтый код с буквой 'Y' ('Да') обозначает, что отряд соответствует минимальным требованиям, но Аттестационная комиссия решила, что необходимо дальнейшее усовершенствование. Причины, по которым был поставлен желтый код, будут объяснены в Рекомендательных заметках (раздел 4) Итогового отчета о прохождении Международной аттестации ИНСАРАГ;
 - Красный код с буквами 'NY' ('Еще нет') обозначает, что отряд, проходивший аттестацию, еще не соответствует минимальным требованиям на данный момент. ПСО, получивший любое количество красных кодов, считается «еще не прошедшим аттестацию». Любой пункт, по которому был проставлен красный код, требует от отряда разработки Плана действий по исправлению недостатков (отдельно от Рекомендательных заметок), который подается на рассмотрение в Секретариат ИНСАРАГ;
 - Также существует колонка Примечания, в которой Аттестационная комиссия может оставлять любые соответствующие комментарии (как положительные, так и рекомендации по улучшению);
- В процесс проведения Международной аттестации ИНСАРАГ входит следующее:
 - Изучение письменной документации, представленной в Портфолио;
 - Презентация проходящего аттестацию отряда (куда входит устное обсуждение в формате "вопрос-ответ");

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

- Наблюдение за **непрерывным 36-часовым (минимально) учением** по реагированию на землетрясение **с постоянно развивающимся сценарием**. Учение должно быть разделено на следующие этапы:
 - В течение первых 6 часов проводится оценка возможностей реагирования, включая:
 - Получение сигнала о бедствии и оповещение;
 - Сбор личного состава ПСО;
 - Медицинский (и ветеринарный) осмотр перед реагированием;
 - Проверка материально-технического обеспечения, предназначенного для реагирования;
 - Проверка готовности личного оборудования и снаряжения;
 - Инструктаж перед убытием в пострадавшее государство;
 - Прохождение таможенных и иммиграционных процедур перед убытием в пострадавшее государство;
 - Имитация готовности ПСО к «погрузке в самолет»;
 - Отсчет времени возобновляется по прибытии ПСО в имитированный пункт пересечения границы, где у него есть 1 час на прохождение всех пограничных процедур;
 - Оставшиеся 29 часов используются для проведения оценки технических возможностей ПСО, включая:
 - Развертывание и работа в RDC и OSOCC (личный состав ПСО, выделенный для работы в RDC и OSOCC, остается "вне игры" до тех пор, пока не продемонстрирует свое умение работать в RDC и OSOCC. Это занимает минимум 2 часа для RDC и более длительный период времени для OSOCC);
 - Например, если средний ПСО состоит из 38 человек, четверо будут участвовать в организации RDC (2) и временного OSOCC (2). Такое же количество человек требуется и от тяжелого ПСО;
 - Организация базового лагеря;
 - Проведение разведки;
 - Проведение ПСР;
 - Планирование демобилизации.
 - В случае возникновения неясностей или вопросов во время учений, члены Аттестационной комиссии должны сразу обращаться к Руководителю Аттестационной комиссии и представителю Секретариата ИНСАРАГ.

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	Готовность					
1	Контактное лицо	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
1,1	Есть ли у ПСО Контактное лицо ИНСАРАГ в Правительстве?	Это Контактное лицо по политическим вопросам, которое рекомендует и/или подтверждает мандат ПСО на международное реагирование				
2	Принятие решения	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
2,1	Существует ли эффективная система связи между ПСО и финансирующей его организацией для обеспечения своевременного принятия решения, касающегося реагирования?	Понятие “финансирующая организация” относится к органам власти, принимающим политическое решение, разрешающее отряду осуществлять реагирование и обеспечивающее его финансирование				
2,2	Участвует ли руководство отряда в процессе реагирования?	Консультирует ли финансирующая ПСО организация о возможности его реагирования или нет?				
3	Виртуальный OSOCC	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
3,1	Зарегистрирован ли отряд в реестре ПСО ИНСАРАГ?	ПСО должен быть зарегистрирован в Реестре ПСО (Приложение В) на VO ко времени завершения аттестационного учения				

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

3,2	Назначен ли персонал, отвечающий за получение и размещение информации на виртуальном OSOCC, включая заполнение формуляра данных ПСО на виртуальном OSOCC и на бумажных носителях перед реагированием?						
3,3	Есть ли у ПСО возможность пользоваться VO во время транспортировки и во время реагирования в пострадавшей стране?	'В пути' обозначает то время, когда отряд находится в пути. Например, если отряд остановится на дозаправку, будет ли он иметь доступ к VO?					
4	Отбор состава ПСО для реагирования		Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
4,1	Существует ли система мобилизации достаточного количества персонала ПСО для реагирования и система своевременного включения в реагирование недостающего персонала?	Существует ли система для обеспечения достаточного количества личного состава для пополнения недостающего персонала (минимальное соотношение 2 к 1). Предлагаемое минимальное количество персонала для среднего отряда (38) и тяжелого (55).					
4,2	Проходят ли члены ПСО медицинский осмотр непосредственно перед реагированием, и существует ли практика своевременной замены персонала в случае невозможности привлечения их к реагированию по медицинским показаниям?	Цель медицинского осмотра перед реагированием – обеспечить безопасное выполнение работы личным составом, не поставить под угрозу заражения инфекционным заболеванием отряд и не стать обузой для отряда во время реагирования. По п.4.2 будут отдельно оцениваться два аспекта. Первый - член Аттестационной комиссии по оценке медицинской составляющей должен присутствовать при					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

		проводении медосмотра. Медосмотр должен проводиться после активации, но перед самим реагированием. Второй - оценка системы замены персонала. Например, если отряд проводит медицинский осмотр членов отряда перед реагированием, но при этом отсутствует система замены членов отряда, который не может быть допущен к реагированию по медицинским показателям, это должно быть четко отражено в колонке "Примечания".					
4,3	Проходят ли поисковые собаки ветеринарный осмотр перед реагированием?	Осмотр должен проводиться ветеринаром между активацией и самим реагированием в соответствии с пояснением из п.4.2.					

5 Структура ПСО		Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код
5,1	Отвечает ли структура ПСО требованиям ИНСАРАГ в части, касающейся:				
	5.1.1. Руководства;				
	5.1.2. Материально-технического обеспечения;				
	5.1.3. Поисковых работ;				
	5.1.4. Спасательных работ;				
	5.1.5. Медицинского обеспечения.				

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

5,2	Достаточно ли в ПСО персонала для непрерывной работы в соответствии с Руководством ИНСАРАГ? (тяжелые ПСО 24 ч в сутки – 10 дней на 2 участках одновременно; средние ПСО – 24 ч/7 дней на одном участке).	Минимальное количество персонала для среднего (38) и тяжелого (55) отряда.					
5,3	Может ли ПСО работать автономно в течение всего периода реагирования в соответствии с Руководством ИНСАРАГ?						
6		Подготовка и обучение	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
6,1	Проходят ли члены ПСО специальную подготовку для работы в международной среде, включая:	Проводится оценка записей о прохождении обучения и собеседования, из чего делается вывод, проходит ли персонал отряда специальную подготовку для работы в международной среде. Подготовку должны проходить все члены отряда, включая персонал из внешних организаций, например, кинологи.					
	6.1.1 Ознакомление с методологией ИНСАРАГ, этика, кодекс поведения;						
	6.1.2 Понимание различий культур разных стран;						

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	6.1.3 Базовый курс по безопасности Департамента по обеспечению безопасности ООН (данный курс должен пройти все члены ПСО);	Допускается проведение подобного курса по обеспечению безопасности в полевых условиях, основанного на Базовом курсе по обеспечению безопасности Департамента по обеспечению безопасности ООН.					
	6.1.4 Углубленный курс по безопасности Департамента по обеспечению безопасности ООН (все сотрудники отряда, занимающие руководящие должности).	Допускается проведение подобного курса по обеспечению безопасности в полевых условиях, основанного на Углубленном курсе по обеспечению безопасности Департамента по обеспечению безопасности ООН.					
6,2	Взаимодействует ли ПСО должным образом с другими участниками реагирования? Например, в случае если:						
	6.2.1 Другие ПСО предлагают помочь;						
	6.2.2. Другие ПСО запрашивают специальный инструмент;						
	6.2.3. Другие ПСО запрашивают часть отряда для оказания им помощи, в результате чего отряд делится и работает двумя командами на соседних участках.						
6,3	Подготовил ли ПСО достаточное количество персонала для работы в RDC и OSOCC?	Отряд должен представить документы в поддержку того, что он прошел подготовку для работы в RDC / OSOCC в соответствии с Руководством по OSOCC в ООН или в другом месте.					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	<p>Пройти обучение должны минимум 4 человека (2 для работы в RDC + 2 для работы в OSOCC).</p> <p>Эти люди должны быть частью: Минимум 38 человек для среднего отряда или 55 для тяжелого отряда (см. главу G).</p> <p>RDC должен функционировать достаточно долго для того, чтобы работать с прибывающими условными ПСО и показать возможность осуществления обмена информацией с OSOCC (минимум 2 часа). OSOCC должен функционировать достаточно долго для того, чтобы имитировать взаимодействие с LEMA и имитировать прибытие и координацию международных ПСО в соответствии с приоритетами LEMA (минимум 3 часа).</p>				
6,4	Есть программа для постоянного поддержания навыков, соответствующая уровню классификации?	Отряд должен предоставить подтверждение ежегодного выполнения программы подготовки для постоянного поддержания навыков и повышения квалификации. Нет необходимости переводить всю программу(ы).			
6,5	Ведется ли регулярный учет и обновление данных о подготовке спасателей и другого персонала ПСО?	Достаточно записей о прохождении подготовки, переводить весь учебный материал не требуется.			

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

7 Связь и технические средства передачи информации		Пояснение	Метод оценки			Примечания	Цветовой код
7,1	Есть ли у ПСО возможность вести связь:	Это относится к оборудованию связи и умению с ним работать.					
	7.1.1 Внутреннюю (между членами отряда);						
	7.1.2 Внешнюю (с другими участниками реагирования);						
	7.1.3 Международную (со своей страной / другими странами).						
7,2	Использует ли ПСО GPS?	Это относится к умению пользоваться GPS и применять ее для составления карт.					
8 Документация		Пояснение	Метод оценки			Примечания	Цветовой код
8,1	Существует ли система, обеспечивающая наличие у всех членов ПСО следующих личных документов, необходимых для выезда за рубеж:	Эти документы должны быть проверены Аттестационной комиссией во время проведения учений.					
	8.1.1 Заграничный паспорт, действующий в течение минимум 6 мес. с двумя пустыми страницами;						
	8.1.2 Виза;	Отряд должен проверить, нужна ли виза для въезда в страну.					
	8.1.3 6 фотографий на паспорт;						
	8.1.4 4 фотокопии паспорта;						

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	8.1.5 Свидетельства о прививках и вакцинации, необходимых для выезда за рубеж;	Сведения о каждой прививке члена отряда должны быть занесены в международное свидетельство о вакцинации ("желтая карта") или подобный документ, который находится у каждого члена отряда.					
	8.1.6 Копии действующих документов всего медицинского персонала ПСО на право осуществления медицинской деятельности в своей стране;	Эти документы должны быть в наличии у всего медицинского персонала отряда в стандартном формате.					
	8.1.7. Копии действующих ветеринарных паспортов поисковых собак для выезда и въезда в свою страну;	Вся соответствующая ветеринарная и необходимая для вывоза поисковых собак за границу документация должна быть заполнена и проверена на соответствие законодательству транзитных, пострадавших от бедствия стран и своих стран.					
	8.1.8 Микрочипы / клеймо (татуировка) у поисковых собак;	Отряд должен иметь сканер и брать его с собой, если у собак есть микрочипы.					
8,2	Есть ли в наличии у руководства ПСО следующая документация отряда:						
	8.2.1 Пассажирская декларация;	Минимальное количество информации в декларации: имя, фамилия, дата рождения, номер паспорта, срок действия паспорта (все на английском языке).					
	8.2.2 Формуляр данных о возможностях ПСО;						

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	8.2.3 Контактная информация ближайших родственников членов отряда на случай крайней необходимости;	Отряд должен иметь доступ к личной информации членов отряда, либо через штаб-квартиру в своей стране, либо иметь с собой в зоне ЧС.					
	8.2.4 Грузовая декларация (включающая оборудование связи);	Полный список оборудования, которое отряд берет с собой (включая вес, объем, стоимость и серийный номер).					
	8.2.5 Декларация опасных грузов;	Стандартный бланк Международной ассоциации воздушного транспорта (IATA).					
	8.2.6 Список наркотических веществ (например, лекарственных препаратов).	Наркотические препараты (например, сульфат морфия) должны быть внесены в отдельный список или четко выделены в общем списке лекарственных препаратов. Должно быть минимум две бумажных копии списков.					
8,3	Есть ли у ПСО Планы действий, касающиеся:	Оценка проводится во время учений, так как эти планы составляются на случай возникновения нештатных ситуаций. Аттестационная комиссия должна выяснить, имеются ли у отряда стандартные планы до начала учений, и отслеживать, вносятся ли в них изменения по ходу учения в зависимости от сценария.					
	8.3.1 Ведения связи;						
	8.3.2 Аварийной эвакуации;	Из базового лагеря и рабочих участков.					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	8.3.3 Медицинской эвакуации и ре-патриации;	Целью является продемонстрировать процесс планирования эвакуации тяжелобольного, получившего травму или погибшего члена отряда из зоны ЧС с наименьшими затратами для пострадавшего государства.					
	8.3.4 Поисково-спасательных работ;						
	8.3.5 Обеспечения безопасности;						
	8.3.6 Материально-технического обеспечения;						
	8.3.7 Транспортировки;	В пострадавшую страну, внутри нее и возвращение в место постоянной дислокации.					
	8.3.8 Медицинские карты для пострадавших.						

Мобилизация и прибытие в пострадавшую страну

9	Активация и мобилизация	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код
9,1	Есть ли у ПСО возможность прибыть в пункт отправления в течение 10 часов во время фазы активации?				
9,2	Заполнен ли формуляр данных о возможностях ПСО и есть ли необходимое количество копий в печатном виде для использования в стране, терпящей бедствие?	Рекомендуется иметь 4 копии в печатном виде.			

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

9,3	Имеется ли у руководства ПСО система отслеживания и поддержания оборудования в рабочем состоянии до и в течение реагирования?	Реагирование означает в течение всей поисково-спасательной операции.					
9,4	Есть ли у руководства ПСО процедуры сбора информации, касающейся ЧС и пострадавшего государства, и инструктажа ПСО по:						
	9.4.1 Существующей ситуации, включая характеристику конструкций зданий и сооружений;						
	9.4.2 Культуре;						
	9.4.3 Погоде;						
	9.4.4 Безопасности, включая возможные опасности, например, наличие опасных веществ;						
	9.4.5 Аварийной эвакуации;						
	9.4.6 По охране здоровья и бытовым вопросам;						
	9.4.7 Специфичным или нетипичным вопросам.						
9,5	Предпринял ли ПСО попытки связаться с международными представителями, другими международными реагирующими структурами и представителями своего консульства (если имеется)?						
10	Базовый лагерь	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код		
10,1	Выбирает ли ПСО подходящее место для базового лагеря по согласованию с	В соответствии с условиями сценария учения ПСО должен первым					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	LEMA?	прибыть в пострадавшую страну, поэтому ему необходимо связаться непосредственно с LEMA, чтобы определить место для организации базового лагеря. ПСО должен выбрать размеры базового лагеря, учитывая прибытие других международных ПСО.				
10,2	Есть ли в базовом лагере:					
	10.2.1 Помещение для руководства базового лагеря;					
	10.2.2 Помещения для членов ПСО и размещения оборудования;					
	10.2.3 Обеспечение безопасности;					
	10.2.4 Помещение для размещения средств связи;					
	10.2.5 Отвечающий требованиям ИНСАРАГ медпункт для членов ПСО и собак;	См. Руководство ИНСАРАГ, гл. F11 Готовность, пункт 2.6.3. Практическое применение Руководства заключается в выделении специального места в базовом лагере для оказания медицинской помощи.				
	10.2.6 Еда и вода;					
	10.2.7 Санитарные и гигиенические сооружения;	Одним из компонентов оценки является наличие "грязной" зоны для грязной одежды и оборудования, и наличие зоны, где члены отряда могут поменять одежду на чистую перед входом в базовый лагерь.				

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	10.2.8 Место размещения поисковых собак;					
	10.2.9 Место технического обслуживания и ремонта оборудования;					
	10.2.10 Место для сбора мусора.	ПСО должен показать наличие плана по уборке мусора.				

Поисково-спасательные работы

11	Координация и планирование работы в RDC и OSOCC	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код
1,1	Имеет ли ПСО возможность и оборудование для развертывания и работы временного RDC и временного OSOCC в соответствии с Руководством OSOCC?	<p>Оценивается координация проведения ПСР, проведение разведки, взаимодействие с местными органами управления в ЧС (LEMA).</p> <p>В соответствии с целью учений ПСО должен продемонстрировать одновременную работу штаба отряда и OSOCC. OSOCC может быть развернут и работать в штабной палатке, его не надо располагать в отдельном месте.</p> <p>Отряд должен продемонстрировать свою возможность быть автономным и выполнять функции RDC и OSOCC одновременно.</p> <p>Развертывание и работа RDC и OSOCC должны оцениваться во время учения.</p>			

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

		Резерв для RDC и OSOCC не нужен, так как, созданные отрядом, они являются временными до прибытия команды ЮНДАК, и элемент OSOCC может быть включен в систему руководства отрядом. Но RDC и OSOCC должны представлять собой цельную автономную составляющую со своим оборудованием связи (например, включая собственные источники энергии).				
11,2	Проводит ли ПСО разведку и предоставляет ли её результаты в OSOCC и LEMA?					
11,3	Обеспечивает ли ПСО участие своего представителя в координационных совещаниях в OSOCC?	Представитель отряда, участвующий в этих совещаниях, должен быть наделен полномочиями давать информацию по оперативной работе отряда и иметь право на принятие решений от имени отряда.				
11,4	Координируют ли лица, ответственные за медицинское обеспечение ПСО, свои действия с соответствующими местными органами здравоохранения, включая:	Если отряд первым прибывает в страну, ему необходимо связаться непосредственно с LEMA. Если OSOCC уже работает, лицо, ответственное за медицинское обеспечение ПСО, должно обратиться в OSOCC за контактной информацией для получения сведений, необходимых для текущего и последующего планирования.				

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	11.4.1 Наличие местных и международных медицинских ресурсов (включая ветеринарию) в поддержку медицинской деятельности ПСО;					
	11.4.2 Процедуры передачи и транспортировки пострадавших;					
	11.4.3 Процедуры обращения с телами погибших, установленные LEMA;					
11,5	Использует ли ПСО документацию ИНСАРАГ?					
11,6	Осуществляет ли руководство ПСО постоянное командование и контроль над всеми своими рабочими участками?	Существует ли у отряда четкая командная структура как в базовом лагере, так и на участке проведения ПСР?				
12	Возможности проведения ПСР	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
12,1	Демонстрирует ли ПСО систему постоянного отслеживания всех членов отряда?	Это относится к системе записи (например, жетоны, блокноты, бирки) для отслеживания перемещения персонала из базового лагеря, а также на рабочих участках и других местах.				
12,2	Вносит ли ПСО корректиды в план действий при необходимости?	Относится ко всем планам действий (см. 8.3)				
13	Разведка в зоне ЧС	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
13,1	Проводит ли ПСО опрос местного населения для сбора информации?					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

13,2	Проводит ли ПСО оценку состояния конструкций зданий и сооружений с привлечением специалистов в инженерной области?	Обычно это инженер-строитель/проектировщик. Если у отряда есть инженеры, ставится зеленый код, если у отряда инженеров нет, но есть персонал, прошедший подготовку по оценке состояния конструкций – ставится желтый код, если у отряда нет возможности провести оценку состояния строительных конструкций – ставится красный код.				
13,3	Проводит ли ПСО оценку опасностей/риска опасности для здоровья, связанных с окружающей средой, электричеством, безопасностью и передает ли полученную информацию в OSOCC и LEMA?	Необходимо обратить внимание на передачу этой информации в OSOCC или LEMA.				
13,4	Докладываются ли результаты разведки и вносятся ли по их результатам изменения в план действий?	Относится ко всем планам действий (см. 8.3).				
13,5	Правильно ли ПСО применяет систему маркировки ИНСАРАГ?					
14	Поисковые работы	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
	* Средние ПСО могут использовать любую из поисковых технологий (приборы поиска или кинологические расчеты).					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

14,1	Берет ли ПСО соответствующее поисковое оборудование из базового лагеря на рабочий участок, основываясь на имеющейся информации?					
14,2	Проводит ли ПСО поисковые операции в замкнутых пространствах безопасно?	Оценивается обеспечение безопасности (СИЗ, наличие связи, укрепление конструкций, контроль радиоактивности атмосферы – в соответствии с Руководством ИНСАРАГ).				
14,3	Использует ли ПСО поисковых собак* во время поисковой фазы?					
14,4	Могут ли кинологические расчеты* обнаруживать пострадавших под завалами?	Эксперты Аттестационной комиссии и группы контролеров (EXCON) по проведению поисковых работ должны договориться о расположении пострадавших до начала учения, чтобы поисковые работы с использованием поисковых собак были реалистичными по их продолжительности и эффективности. Поисковые собаки должны уметь обнаруживать пострадавших в различных видах завалов (в соответствии с руководством – под завалом на глубине минимум 1 м).				

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

14,5	Проводит ли ПСО технический поиск* с использованием камер и акустических приборов во время поисковой фазы?	Отряды не должны полагаться только на один вид поисковых работ.				
14,6	Применяет ли ПСО эффективные и скоординированные методы поиска?	Эти методы должны быть скоординированными и интегрироваться в спасательные работы.				
15	Спасательные работы	Пояснение	Метод оценки	Примечания	Цветовой код	
	<i>Для тяжелых отрядов участки должны быть на определенном расстоянии друг от друга, руководство отряда должно предусмотреть для этого дополнительное материально-техническое обеспечение с идентичным комплектом оборудования на обоих рабочих участках. От средних отрядов круглосуточная работа на двух участках не требуется.</i>					
15,1	Проводит ли ПСО спасательные операции в замкнутых пространствах безопасно?	Оценивается обеспечение безопасности (СИЗ, наличие связи, укрепление конструкций, контроль радиоактивности атмосферы – в соответствии с Руководством ИНСАРАГ).				
15,2	Берет ли ПСО соответствующее спасательное оборудование из базового лагеря на рабочие участки, основываясь на имеющейся информации?					
15,3	Демонстрирует ли ПСО возможность резать, разбивать, пробивать бреши в	Демонстрация всех разделов из п.15.3 должна быть проведена				

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	бетонных стенах, полах, колоннах и балках, стальных конструкциях, армированных перекладинах, деревянных балках и других строительных материалах (в соответствии с размерами, данными в таблице ниже):	реалистично – в рамках общего сценария учения (не в качестве показательной отработки или демонстрации навыков и умений) – эффективным, безопасным и уместным способом. Усиление структурных элементов строительных конструкций, используемое во время учения (например, стена или пол), должно воспроизводить усиление, обычно используемое в элементах зданий.					
15,3	Демонстрирует ли ПСО возможность резать, разбивать, пробивать бреши в бетонных стенах, полах, колоннах и балках, стальных конструкциях, армированных перекладинах, деревянных балках и других строительных материалах (в соответствии с размерами, данными в таблице ниже):	Демонстрация всех разделов из п.15.3 должна быть проведена реалистично – в рамках общего сценария учения (не в качестве показательной отработки или демонстрации навыков и умений) – эффективным, безопасным и уместным способом. Усиление структурных элементов строительных конструкций, используемое во время учения (например, стена или пол), должно воспроизводить усиление, обычно используемое в элементах зданий.					
	Описание		Тяжелый ПСО/Средний ПСО				
	Армированные бетонные стены и полы	200мм/ 200мм					
	Армированные бетонные колонны и балки	450мм/ 300мм					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	Стальные конструкции	10мм/ 5мм				
	Металлические обломки / плиты	20мм/ 10мм				
	Древесина	диаметр 300мм/ диаметр 300мм				
	15.3.1. Проникать в пустоты, проделывая отверстия в железобетонных конструкциях, вертикально сверху;	Железобетон: 200мм для средних ПСО / 200мм для тяжелых ПСО				
	15.3.2. Проникать в пустоты, проделывая отверстия в железобетонных конструкциях, горизонтально сбоку;	Железобетон: 200мм для средних ПСО / 200мм для тяжелых ПСО				
	15.3.3. Проникать в пустоты снизу вертикально, проделывая отверстия в железобетонных конструкциях, используя «грязную» технологию (допускается падение обломков в пустоты);	Железобетон: 200мм для средних ПСО / 200мм для тяжелых ПСО				
	15.3.4. Проникать в пустоты вертикально снизу, проделывая отверстия в железобетонных конструкциях, используя «чистую» технологию (предотвращая падение обломков в пустоты);	Железобетон: 200мм для средних ПСО / 200мм для тяжелых ПСО				
15,4	15.4. Демонстрирует ли ПСО применение строповки, подъема и перемещения строительных бетонных колонн и балок как часть разбора завалов (см. размеры в таблице ниже), используя следующее оборудование:	Отряд должен иметь необходимое оборудование и специалистов для безопасного выполнения крепления, подъема, перемещения и спуска грузов, используя указанные в пп. 15.4.1 - 15.4.5 оборудование и снаряжение. Отряд должен продемонстрировать как ручной, так и механический способы подъема в рамках общего сцена-				

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

		рия учения, но вес груза может быть не максимальным.					
	15.4.1. Пневматическое подъемное снаряжение;						
	15.4.2. Гидравлический подъемный инструмент;						
	15.4.3. Лебедки;						
	15.4.4. Другой ручной инструмент;						
	15.4.5. Краны и/или другую тяжелую технику.	Целью оценки является возможность отряда проводить такелажные работы и взаимодействие между ПСО и оператором крана как часть работ по разбору завалов. Если у отрядов есть доступ к подходящим кранам или другой тяжелой технике, это должно быть частью сценария во время проведения аттестации/переаттестации. Примечание: вследствие больших финансовых затрат отряда не требуется нанимать кран на время проведения аттестации/переаттестации. Но, даже если у отряда нет доступа к крану или другому тяжелому оборудованию, в связи с чем отряд не может продемонстрировать реальные работы по подъему грузов, он все-таки должен продемонстрировать умение проводить такелажные работы и взаимодейство-					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

		вать с оператором крана.					
	Описание - Тяжелый отряд/Средний отряд						
	Ручной способ - 2,5 метрических тонны(MT) / 1 метрическая тонна(MT)	Инструменты: рычаги, лом/монтажники, ролики, лебедки. Отряды должны поднять и переместить описанный груз для обеспечения доступа к пострадавшему.					
	Механический способ - 20 метрических тонн(MT) / 12 метрических тонн(MT)	Средства: лебедки, подъемные подушки, тяжелая техника, краны, гидравлические домкраты. От отрядов требуется поднять и переместить описанный груз для обеспечения доступа к пострадавшему. Отряды должны иметь оборудование, предназначенное заводом-изготовителем для подъема описанных грузов. НО в практических целях аттестации/переаттестации от тяжелых отрядов требуется физическое перемещение груза весом 5 метрических тонн, а от средних - 3 метрические тонны.					
15,5	Демонстрирует ли ПСО возможность анализировать и проводить работы по укреплению структурных элементов:	Проведение укреплений в соответствии со следующими принципами: определить нагрузку, переместить нагрузку, распределить нагрузку, закрепить соединения, крестообразные распорки для 2-3-укреплений по диагонали.					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	15.5.1 Крепи и клинья;	Все крепи должны соответствовать нагрузке.					
	15.5.2 Укрепление оконных/дверных проемов;						
	15.5.3 Вертикальное укрепление;						
	15.5.4 Укрепление по диагонали;						
	15.5.5 Горизонтальное укрепление.						
15,6	Демонстрирует ли ПСО возможности применения веревок для:						
	15.6.1 Сооружения и использования системы вертикального подъема и спуска;	Отряды должны либо поднимать, либо опускать имитированного «живого» пострадавшего прямо вверх или прямо вниз на высоту минимум 3 этажа.					
	15.6.2 Сооружения и использования системы для перемещения пострадавшего на высоте горизонтально, затем вниз, в безопасное место.	Отряды должны соорудить горизонтальную систему для перемещения имитированного «живого» пострадавшего из верхней точки по диагонали в нижнюю на высоту минимум 3 этажа.					

Цветовой код				
16	Медицинское обеспечение	Пояснение	Метод оценки	Примечания
16,1	16.1 Есть ли у ПСО возможность оказания неотложной медицинской помощи в обрушенных структурах, включая замкнутое пространство, с момента обеспечения доступа, извлечения пострадавших и передачи их в лечебные учреждения, включая определение	См. Приложение Н - Рабочая группа по медицинских вопросам - "Оказание медицинской помощи в неблагоприятных условиях". Эксперт Аттестационной комиссии по медицине должен непосредственно наблюдать за оказанием		

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

	необходимости хирургического вмешательства?	медицинской помощи в замкнутом пространстве.				
16,2	Имеется ли возможность оказанию медицинской помощи членам ПСО?	См. Руководство ИНСАРАГ F11.2 "Возможности".				
	16.2.1 Первая помощь;					
	16.2.2 Неотложная медицинская помощь;					
	16.2.3 Контроль за состоянием здоровья;					
	16.2.4 Оказание, совместно с кинологами, неотложной ветеринарной помощи поисковым собакам?	Такую помощь может оказывать как обученные кинологи, так и обученный медицинский персонал отряда (или те и другие вместе). При отсутствии во время реагирования ветеринара, если кинолог не прошел обучение по назначению лекарств или проведению инвазивных процедур собакам (например, внутривенное введение лекарств), медицинские работники отряда должны уметь выполнять такие процедуры.				
16,3	Есть ли в ПСО процедуры на случай получения серьезной травмы, заболевания или смерти членов отряда?	Проведите оценку наличия у отряда возможности оказания членам ПСО помощи в снижении уровня стресса в случае критической ситуации.				
16,4	Ведет ли ПСО медицинский журнал?					

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

17	Вопросы обеспечения безопасности	Пояснение	Метод оценки			Примечания	Цветовой код
17,1	Правильно ли использует ПСО систему сигнализации ИНСАРАГ?						
17,2	Используют ли члены ПСО соответствующие средства индивидуальной защиты (СИЗ) в соответствии с ситуацией?	Минимальными требованиями к СИЗ является наличие каски, средств защиты зрения и органов слуха, защиты органов дыхания и наличие защитной обуви. Любые дополнительные требования к СИЗ должны быть основаны на национальных требованиях безопасности.					
18	Стратегия демобилизации и убытия	Пояснение	Метод оценки			Примечания	Цветовой код
18,1	Координирует ли ПСО свое убытие с OSOCC/LEMA и RDC?						
18,2	Включены ли в стратегию демобилизации вопросы вывоза/ввоза оборудования (например, медицинского), которые предусматривают вариант пожертвования, уничтожения или репатриации лекарств?						
18,3	Заполняет ли ПСО Формуляр демобилизации?						

Проверочный лист по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ 2013

18,4	Консультируется ли руководство ПСО с представителем своей страны по вопросам убытия, когда это возможно?						
18,5	Составляет ли ПСО план действий на случай получения новых заданий?	Имеется в виду получение нового назначения в пределах страны до отъезда вместо постоянной дислокации.					
0	<i>Итого</i>						
0							
0							
Конец проверочного листа							

Приложение В Реестр международных ПСО ИНСАРАГ

Управление по координации гуманитарных вопросов (УКГВ/ОЧА)
Реестр международных ПСО

Пожалуйста, верните заполненную анкету в Секретариат ИНСАРАГ по электронной почте на адрес: insarag@un.org или по факсу в INSARAG / FCSS/ESB, ОЧА-Женева на факс: +41 22 917 0023.

1. Информация о ПСО	
1.1	Название ПСО:
	Аббревиатура (если есть):
	Страна:
	Тип отряда (сотрите, если неприменимо):
	Международная Аттестация ИНСАРАГ (укажите детали, если прошли Аттестацию):
	Год создания:
	Веб-сайт:
2. Возможности ПСО в соответствии с Руководством ИНСАРАГ	
2.1	Количество персонала (может быть от 80-100):
	Автономность (сделайте отметку):
	Поисковая составляющая (сделайте отметку):
	Спасательная составляющая (сделайте отметку):
	Медицинская составляющая (сделайте отметку):
	Обучены в соответствии с Руководством ИНСАРАГ (сделайте отметку):
	Возможность выделять координаторов для работы с полевым координационным центром (OSOCC) или с пунктом приема/отправки отрядов (RDC) (сделайте отметку):

3. Контактная информация:

Правительственное (национальное) контактное лицо ИНСАРАГ (контакт 1):

Имя, фамилия:	
Должность:	
Организация:	
Адрес:	
Телефон:	
Факс:	
Электронная почта:	

Контактное лицо ИНСАРАГ в ПСО (контакт 1):

Имя:	Как указано выше
Должность:	
Организация:	
Адрес:	
Телефон:	
Факс:	
Электронная почта:	

Пожалуйста, добавьте информацию о дополнительных контактных лицах ниже.

4. Структура отряда:

Пожалуйста, предоставьте информацию о структуре отряда.

--

5. Поисково-спасательные работы:

Пожалуйста, предоставьте список международных спасательных операций, в которых принимал участие ПСО.

ЧС (страна, вид ЧС, дата) (например, Турция, землетрясение – август 1999)	Численность личного состава	Продолжительность времени реагирования (например, 7 дней)	Примечания (например, спасено 3 живых пострадавших, развернут вспомогательный OSOCC, совместная работа со страной x)

-КОНЕЦ-

Приложение С.1

Круг полномочий/квалификационные требования

Представитель Секретариата ИНСАРАГ

1. Задачи

1.1	Основная задача	<p>Представитель Секретариата ИНСАРАГ является официальным представителем Секции поддержки полевой координации (FCSS) для ПСО, проходящего аттестацию, куратора отряда, Аттестационной комиссии и Руководящей группы ИНСАРАГ.</p> <p>Для обеспечения объективности Представитель Секретариата ИНСАРАГ является независимым лицом и не входит в Аттестационную комиссию.</p> <p>В маловероятном случае возникновения спорных вопросов представитель Секции поддержки полевой координации (FCSS) разрешает спор/содействует переговорам с целью его разрешить.</p> <p>В случае неразрешенного спора Представитель Секции поддержки полевой координации (FCSS) записывает соответствующие факты и информацию для направления Председателю ИНСАРАГ и Технической группе ИНСАРАГ.</p>
1.2	Подробные задачи	<p>Этап 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ПСО обращается в Секретариат ИНСАРАГ с информацией о своем намерении пройти Международную аттестацию ИНСАРАГ; • Секретариат ИНСАРАГ ведет переговоры со страной, обратившейся с запросом о проведении аттестации, с целью провести оценку, является ли аттестация наиболее эффективным способом для их развития; • Секретариат ИНСАРАГ предоставляет ПСО список подходящих кураторов; • Предоставляет отряду копию Руководства по Международной аттестации / переаттестации ИНСАРАГ; • Предоставляет отряду временной график подготовки к аттестации; • Изучает краткое Портфолио в течение 90 дней с момента его получения; • В соответствии с результатами изучения Краткого Портфолио Секретариат ИНСАРАГ рекомен-

	<p>дует, «проходить/не проходить» Международную аттестацию. Если принято решение «проходить», Секретариат ИНСАРАГ назначает предварительную дату;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Регулярное взаимодействие с куратором для отслеживания процесса планирования и подготовки ПСО к аттестации, чтобы убедиться, что отряд готовится к аттестации надлежащим образом. <p>Этап 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определяет Руководителя Аттестационной комиссии за 12 месяцев до предварительной даты проведения аттестации; • Получает полное Портфолио от ПСО за 9 месяцев до предварительной даты проведения аттестации; • Обеспечивает получение Руководителем Аттестационной комиссии копии полного Портфолио ПСО; • Обеспечивает получение Руководителем Аттестационной комиссии контактной информации ПСО и его куратора; • У Руководителя Аттестационной комиссии есть 90 дней на изучение полного Портфолио и предоставление замечаний/комментариев в Секретариат ИНСАРАГ; • Руководитель Аттестационной комиссии рекомендует Секретариату ИНСАРАГ «проводить / не проводить» аттестацию ПСО; • Если Руководитель Аттестационной комиссии рекомендует «проводить», назначается окончательная дата. Если Руководитель Аттестационной комиссии рекомендует «не проводить» аттестацию, Секретариат ИНСАРАГ переносит дату проведения аттестации, основываясь на объеме работы, необходимой для удовлетворительной подготовки ПСО; • Если принято решение, что ПСО может продолжать подготовку, за 6 месяцев до даты проведения аттестации назначаются члены Аттестационной комиссии; • Регулярное взаимодействие с куратором для отслеживания процесса планирования и подготовки ПСО к аттестации, чтобы убедиться, что отряд готовится к аттестации надлежащим образом. <p>Этап 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять координацию административных и материально-технических вопросов с принимающей страной;
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить понимание Аттестационной комиссией всех административных и материально-технических вопросов; • Обеспечить проведение Международной аттестации ИНСАРАГ в соответствии с Руководством по Международной аттестации/переаттестации; • Обеспечить проведение Международной аттестации ИНСАРАГ в соответствии с Руководством ИНСАРАГ; • Выполнять функцию судьи/посредника между Аттестационной комиссией и ПСО или финансирующими организациями в случае необходимости; • Вносить свои замечания от лица Секретариата ИНСАРАГ в случае необходимости; • Обеспечить составление итогового отчета Аттестационной комиссией в течение 30 дней после завершения аттестации; • Предоставить ПСО, успешно прошедшему аттестацию, сертификат и шевроны в течение 45 дней после завершения аттестации; • Если отряду не удается пройти аттестацию, со-действует обсуждению последующих действий между Аттестационной комиссией, ПСО и принимающей страной; • Участвует в выполнении любых служебных обязанностей по запросу УКГВ ООН.
2. Квалификация		
2.1	Требования (обязательные)	<ul style="list-style-type: none"> • Представитель Секретариата ИНСАРАГ является сотрудником Секции поддержки полевой координации, либо назначен в индивидуальном порядке руководителем Секции поддержки полевой координации ИНСАРАГ в качестве представителя Секретариата ИНСАРАГ; • Всесторонний и подробный уровень знаний системы ООН, ИНСАРАГ, ЮНДАК, системы реагирования ПСО и оказания гуманитарной помощи в целом; • Иметь возможность участия в аттестации/переаттестации 1 раз в год; • Иметь достаточно времени для участия в Международной аттестации ИНСАРАГ; • Межкультурная компетентность; • Английский: хороший уровень владения письменным и устным английским.
2.2	Требования (желательные)	<ul style="list-style-type: none"> • НЕТ

3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции	<p>Представитель Секции поддержки полевой координации имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - остановить процесс проведения Международной аттестации ИНСАРАГ до и/или во время ее проведения (в случае несоблюдения требований безопасности, нарушений); - исключить члена Аттестационной комиссии из её состава по причине неправомерного поведения, некомпетентности и т.д. <p>В случае невозможности разрешения проблем Представитель Секции поддержки полевой координации обращается к Технической группе.</p>
3.2		<p>Обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Представитель Секретариата ИНСАРАГ должен оставаться объективным и придерживатьсянейтральной точки зрения; • Информировать Руководящую группу ИНСАРАГ и сообщество ИНСАРАГ о соблюдении стандартов и методологии ИНСАРАГ.
4. Примечания		
		<ul style="list-style-type: none"> • НЕТ

Приложение С.2 Круг полномочий/квалификационные требования

Руководитель Аттестационной комиссии (TL)

1. Задачи

1.1	Основная задача	<p>Обеспечить проведение честной и беспристрастной Международной аттестации ИНСАРАГ для отряда, проходящего аттестацию.</p> <p>Осуществлять руководство Аттестационной комиссией до, во время и после Международной аттестации ИНСАРАГ.</p> <p>Принимать решение, основываясь на единогласии мнений, результатах экспертной оценки, и объективно его обосновывать.</p>
1.2	Подробные задачи	<p>Этап 1: НЕТ</p> <p>Этап 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принять назначение в качестве Руководителя Аттестационной комиссии; • Взаимодействовать с Секретариатом ИНСАРАГ, включая регулярное предоставление новой информации по состоянию готовности ПСО к успешному прохождению аттестации по заявленному уровню квалификации; • Взаимодействовать с Контактным лицом принимающей страны по Международной аттестации ИНСАРАГ; • Взаимодействовать с куратором; • Изучить краткое Портфолио; • Осуществлять руководство назначенными членами Аттестационной комиссии; • Предоставить полное Портфолио Аттестационной комиссии, как только оно будет в наличии; • Координировать изучение и/или обсуждение любых вопросов, возникающих в ходе изучения Портфолио, с Контактным лицом принимающей страны по Международной аттестации и куратором; • Информировать Секретариат ИНСАРАГ о том, что Аттестационная комиссия дает одобрение на проведение Международной аттестации ИНСАРАГ после успешного решения всех вопросов, касающихся Портфолио; • Координировать своевременное прибытие членов Аттестационной комиссии в принимающую страну до начала проведения международной аттестации.

	<p>ции ИНСАРАГ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Согласовывать программу проведения аттестации, график и отдельный план учений. <p>Этап 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять руководство Аттестационной комиссией во время всех официальных совещаний и мероприятий; • При необходимости давать указания/советы и оказывать поддержку членам Аттестационной комиссии; • Осуществлять взаимодействие и координацию действий с проходящим аттестацию ПСО; • Осуществлять взаимодействие и координацию действий с представителем Секретариата ИНСАРАГ; • Убедиться в том, что все члены Аттестационной комиссии знают свои задачи, а также используемый Проверочный лист Международной аттестации ИНСАРАГ; • Провести инструктаж членов Аттестационной комиссии до начала Международной аттестации ИНСАРАГ; • Пройти по всем рабочим участкам учения и изучить сценарий проведения учения, чтобы убедиться в том, что члены Аттестационной комиссии будут иметь возможность наблюдать за всеми техническими аспектами, необходимыми в соответствии с Проверочным листом Международной аттестации ИНСАРАГ; • Обеспечить объективность членов Аттестационной комиссии и приверженность требованиям минимальных стандартов, необходимых в соответствии с Руководством ИНСАРАГ; • Проследить за тем, чтобы члены Аттестационной комиссии не пытались использовать аттестацию для продвижения методологии их собственных стран как единственно правильную для выполнения работ; • Разработать рабочий график, чтобы члены Аттестационной комиссии смогли наблюдать за оцениваемыми видами спасательных работ; • Осуществлять координацию и содействовать проведению любых совещаний или обсуждений, которые могут потребоваться во время Международной аттестации ИНСАРАГ; • Регулярно проводить встречи с Руководителем
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>контролеров и куратором для информирования о текущем положении дел и ответов на вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Проводить ежедневные опросы членов Аттестационной комиссии; ● Координировать составление отчета о проведении аттестации; ● Предоставить предварительный отчет проходящему аттестацию отряду; ● Предоставить Итоговый отчет в Секретариат ИНСАРАГ в течение 30 дней; ● Быть готовым отвечать за вопросы по обеспечению качества проведения аттестации, которые могут возникнуть у Технического комитета.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Квалификация

2.1	Требования (обязательные)	<ul style="list-style-type: none"> ● Иметь возможность участия в аттестации/переаттестации 1 раз в год; ● Гарантировать, что ваш работодатель предоставит время, необходимое на подготовку к аттестации; ● Всестороннее знание методологии ИНСАРАГ; ● Хороший уровень понимания системы UNDAC; ● Высокий уровень навыков общения и ведения переговоров; ● Организационные навыки; ● Умение создать команду и руководить ею; ● Межкультурная компетенция; ● Знание языков: <ul style="list-style-type: none"> - Английский: хороший уровень владения письменным и устным английским; - Предпочтительно знать другие языки; ● Хорошая физическая форма; ● Знание всех аспектов ПСО (руководство, поисковая, спасательная составляющие, медицинское и материально-техническое обеспечение); ● Должен иметь опыт руководства аттестованным ПСО (уровень: Руководитель ПСО/заместитель руководителя аттестованного ПСО); ● Опыт участия в международных спасательных операциях; ● Предыдущее участие минимум в двух Международных аттестациях ИНСАРАГ ● Политическая чуткость.
2.2	Требования (желательные)	<ul style="list-style-type: none"> ● Работать в аттестованном ПСО; ● Хороший уровень знаний системы ООН и принципов оказания гуманитарной помощи в целом; ● Являться активным членом ИНСАРАГ.

3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции / права	<ul style="list-style-type: none"> • Руководитель Аттестационной комиссии имеет право: <ul style="list-style-type: none"> - остановить процесс проведения Международной аттестации ИНСАРАГ (в случае несоблюдения требований безопасности, нарушений), но не само учение; - исключить члена Аттестационной комиссии по причине неправомерного поведения, некомпетентности и т.д.; - изменить учение совместно с контролерами для выполнения всех пунктов проверочного листа; • Убедиться, что учение способствует процессу проведения Международной аттестации ИНСАРАГ; • Обратиться к представителю Секретариата ИНСАРАГ в случае возникновения разногласий/непонимания.
3.2	Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> • См. раздел «Задачи».
4. Примечания		
		<ul style="list-style-type: none"> • Руководитель Аттестационной комиссии назначается Управлением по координации гуманитарных вопросов (ОЧНА)/Секцией поддержки полевой координации (FCSS) ООН.

Приложение С.3 Круг полномочий/квалификационные требования

Куратор (отряда, проходящего аттестацию/переаттестацию)		
1. Задачи		
1.1	Основная задача	<p>Целью является максимально увеличить вероятность успешного прохождения аттестации ПСО.</p> <p>Куратор несет ответственность за рекомендацию Секретариату ИНСАРАГ, следует ли ПСО продолжать подготовку проведению аттестации в соответствии с планом или аттестацию необходимо отложить.</p> <p>Роль куратора – «готовить» отряд к прохождению Международной аттестации ИНСАРАГ.</p>
1.2	Подробные задачи	<p>Этап 1+2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дать согласие быть куратором; • Провести оценку состояния готовности ПСО, соотнести его с требованиями Международной аттестации ИНСАРАГ и определить любые недостатки, требующие корректирующих действий; • Основываясь на результатах вышеизложенного, совместно с руководством ПСО выработать стратегию, которая позволит ПСО устраниить выявленные недостатки в пределах необходимого временного графика; • По мере надобности работать с ПСО для осуществления стратегии подготовки к аттестации; • Предоставить техническое руководство по стандартному порядку действий, комплектованию ресурсов, выполнению требований к оборудованию и технологиям проведения работ при необходимости; • Обеспечить связь с Секретариатом ИНСАРАГ и держать его в курсе состояния процесса подготовки отряда к аттестации; • Если появится вероятность того, что отряд не пройдет аттестацию, куратор должен как можно быстрее известить об этом руководство ПСО, его финансирующую организацию и Секретариат ИНСАРАГ для того, чтобы определить соответствующую тактику действий; • Взаимодействовать с Руководителем Аттестационной комиссии при необходимости; • Взаимодействовать с финансирующей ПСО организацией при необходимости; • Взаимодействовать с руководителем группы Кон-

	<p>тролеров (EXCON);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить руководство при составлении краткого Портфолио и полного Портфолио; • Изучить Портфолио до его предоставления в Секретариат ИНСАРАГ, чтобы убедиться, что оно соответствует всем требованиям. При наличии каких-либо недостатков в Портфолио взаимодействовать с ПСО для работы над любыми возникшими вопросами; • Обеспечить руководство планированием аттестационного учения для того, чтобы это было учение с постоянно развивающимся сценарием в течение минимум 36 часов, и чтобы сценарий позволил членам Аттестационной комиссии наблюдать за соблюдением всех технических требований, указанных в проверочном листе международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Присутствовать во время Международной аттестации ИНСАРАГ для разъяснения любых возникших вопросов при необходимости. <p>Во время Этапа 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить поддержку Секретариату ИНСАРАГ, Руководителю Аттестационной комиссии, контролерам и ПСО при необходимости; • Давать разъяснения Аттестационной комиссии по любым местным вопросам; • Давать разъяснения ПСО по процессу проведения международной аттестации ИНСАРАГ; • Участвовать в любых совещаниях или обсуждениях, которые могут потребоваться во время аттестации. <p>После аттестационных учений (Международная аттестация ИНСАРАГ: Этап 3):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нет.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Квалификация

2.1	Требования (обязательные)	<ul style="list-style-type: none"> • Гарантировать, что ваш работодатель предоставит время, необходимое на подготовку к аттестации; • Хороший уровень знаний методологии ИНСАРАГ, хорошее понимание системы ЮНДАК; • Всестороннее знание методологии ИНСАРАГ; • Хороший уровень понимания системы ЮНДАК; • Высокий уровень навыков общения и ведения переговоров; • Организационные навыки; • Быть ответственным; • Умение создать и подготовить команду;
-----	----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> ● Межкультурная компетенция; ● Знание языков: английский - хороший уровень владения письменным и устным английским; ● Предпочтительно знание других языков; ● Гибкость; ● Хорошая физическая форма и психологическая готовность к работе; ● Опыт/хороший уровень знаний методологии обучения; ● Должен иметь опыт руководства аттестованным ПСО (уровень: Руководитель ПСО/заместитель руководителя аттестованного ПСО); ● Опыт участия в международных спасательных операциях; ● Знание всех аспектов ПСО (руководство, поисковая, спасательная составляющие, медицинское и материально-техническое обеспечение), включая учебную базу, место постоянной дислокации, материально-техническую базу; ● Политическая чуткость.
2.2	Требования (желательные)	<ul style="list-style-type: none"> ● Работать в аттестованном ПСО; ● Хороший уровень знаний принципов оказания гуманитарной помощи; ● Являться активным членом ИНСАРАГ.
3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции / права	<ul style="list-style-type: none"> ● Нет.
3.2	Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> ● См. раздел “Задачи”, (§1).
4. Примечания		
		<ul style="list-style-type: none"> ● Куратор назначается отрядом, готовящимся к аттестации; ● Роль куратора может взять на себя аттестованный ПСО, а не один человек; ● Куратор Международной аттестации ИНСАРАГ берет на себя большую ответственность, предоставляя свои услуги. Нельзя недооценивать степень обязательств куратора, которая может быть очень значительной в зависимости от степени готовности ПСО.

Приложение С.4 Круг полномочий/квалификационные требования

Эксперт по оценке руководства (МС)		
1. Задачи		
1.1	Основная задача	<p>Провести оценку возможностей осуществления руководства организации проходящей аттестацию для обеспечения соответствия минимальным стандартами, определенным в Руководстве по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.</p>
1.2	Подробные задачи	<p>До аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать Руководство ИНСАРАГ в части, касающейся руководства ПСО; • Знать Руководство по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в части, касающейся руководства ПСО; • Поддерживать свои знания, касающиеся оборудования, технологий и процедур своей сферы деятельности; • Принимать участие в учебных курсах по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ (если есть возможность); • Изучать Портфолио и давать комментарии в части, касающейся руководства отрядом; • Изучать оригинал отчета о проведении Международной аттестации ИНСАРАГ, если он/она является членом Аттестационной комиссии по проведению переаттестации, особенно рекомендательные заметки; • При возникновении вопросов обращаться к Руководителю для получения пояснений. <p>Во время аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • До учения понять параметры и цели учения в части, касающейся руководства работами; • Проверить место проведения учений и их временной график, чтобы убедиться в том, что учение даст возможность отряду, проходящему аттестацию, показать свое соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Наблюдать за всеми составляющими процесса осуществления руководства ПСО и проверить их соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ;

		<ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействовать с членами отряда, проходящего аттестацию, для определения уровня их знаний и соответствия требованиями Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Воспринимать технологии, отличающиеся от собственных, задавая вопросы: <ul style="list-style-type: none"> ○ Эффективно и своевременно ли выполняется задача? ○ Соблюдаются ли правила техники безопасности? • Постоянно проверять безопасность участников и быть готовым попросить контролеров учения остановить или ограничить выполнение работ; • Документировать все результаты наблюдения и сообщать о них руководителю Аттестационной комиссии; • Участвовать в составлении и презентации промежуточного отчета. <p>После аттестационного учения: Участвовать в составлении итогового отчета.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Квалификация

2.1	Требования (обязательные)	ОБЩИЕ <ul style="list-style-type: none"> • Финансирование страны-донора или организации, готовой обеспечить проведение Международной аттестации/реклассификации ИНСАРАГ; • Иметь возможность участвовать минимум в одной аттестации в год; • Иметь время на подготовку к аттестации; • Иметь возможность выделять 5-6 дней на участие в аттестации; • Иметь высокий уровень понимания методологии ИНСАРАГ и ее применения; • Быть экспертом в своей сфере деятельности; • Пройти обучение на курсах для членов Аттестационной комиссии международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Английский язык: хорошее знание устного и письменного английского языка; • Быть в хорошей физической форме – для круглосуточной работы в сложных условиях (например, на завале); • Знать об угрозах и рисках, существующих при проведении ПСР, правила личной безопасности и действий, направленных на снижение уровня угроз и рисков.
-----	----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>СПЕЦИАЛЬНЫЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знание и понимание: <ul style="list-style-type: none"> ○ Принципов осуществления управления при ЧС в структуре ПСО; ○ Все функциональные сферы руководства; ○ Процесс сбора, обработки и распространения информации, включая использование виртуального OSOCC; ○ Постоянное обновление плана действий отряда; • Возможность взаимодействия с руководителями других отрядов, OSOCC и LEMA.
2.2	Требования (желательные)	<ul style="list-style-type: none"> • Работать в настоящее время или ранее в аттестованном ПСО; • Иметь опыт участия в международных ПСР; • Базовые навыки использования информационных технологий и работа с GPS и радиостанцией; • Умение работать в команде и обладать высокими навыками межличностных отношений, а именно: <ul style="list-style-type: none"> • Умение общаться; • Умение сотрудничать; • Обладать навыками ведения переговоров; • Умение решать конфликты; • Беспристрастность; • Объективность и нейтральность; • Быть политически и культурно грамотным.
3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции	
3.2	Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставить всестороннее и содержащее последнюю информацию резюме или биографию в Секцию поддержки полевой координации (FCSS)
4. Примечания		

Приложение С.5 Круг полномочий/квалификационные требования

Эксперт по материально-техническому обеспечению (LC)		
1. Задачи		
1.1	Основная задача	<p>Провести оценку возможностей материально-технического обеспечения организации, проходящей аттестацию, на соответствие минимальным требованиям, изложенным в Руководстве по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.</p>
1.2	Подробные задачи	<p>До аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать Руководство ИНСАРАГ в части, касающейся материально-технического обеспечения; • Знать Руководство по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в части, касающейся материально-технического обеспечения; • Поддерживать свои знания, касающиеся оборудования, технологий и процедур своей сферы деятельности; • Принимать участие в учебных курсах по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ (если есть возможность); • Изучать Портфолио и дать комментарии в части, касающейся материально-технического обеспечения; • Изучить оригинал отчета о проведении Международной аттестации ПСО, если он/она является членом Аттестационной комиссии по проведению его переаттестации, особенно рекомендательные заметки; • При возникновении вопросов обращаться к Руководителю для получения пояснений. <p>Во время аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • До учения понять его параметры и цели в части, касающейся материально-технического обеспечения; • Проверить место проведения учений и их временной график, чтобы убедиться в том, что учение даст возможность отряду, проходящему аттестацию, показать свое соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Наблюдать за всеми составляющими процесса материально-технического обеспечения и прове-

		<p>рить их на соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействовать с членами отряда, проходящего аттестацию, для определения уровня их знаний и соответствия требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Воспринимать технологии, отличающиеся от собственных, задавая вопросы: <ul style="list-style-type: none"> ○ Эффективно и своевременно ли выполняется задача? ○ Соблюдаются ли правила техники безопасности? • Постоянно проверять безопасность участников и быть готовым попросить контролеров учения остановить или ограничить выполнение работ; • Документировать все результаты наблюдения и сообщить о них Руководителю Аттестационной комиссии; • Участвовать в составлении и презентации промежуточного отчета. <p>После аттестационного учения: Участвовать в составлении итогового отчета.</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Квалификация

2.1	Требования (обязательные)	ОБЩИЕ <ul style="list-style-type: none"> • Финансирование страны-донора или организации, готовой обеспечить проведение Международной аттестации/реклассификации ИНСАРАГ; • Иметь возможность участвовать минимум в одной аттестации в год; • Иметь время на подготовку к аттестации; • Иметь возможность выделять 5-6 дней на участие в аттестации; • Иметь высокий уровень понимания методологии ИНСАРАГ и ее применения; • Быть экспертом в своей сфере деятельности; • Пройти обучение на курсах для членов Аттестационной комиссии Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Английский язык: хорошее знание устного и письменного английского языка; • Быть в хорошей физической форме – для круглосуточной работы в сложных условиях (например, на завале);
-----	----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> ● Знать об угрозах и рисках, существующих при проведения ПСР, правила личной безопасности и действий, направленных на снижение уровня угроз и рисков. <p>СПЕЦИАЛЬНЫЕ Опытный руководитель или специалист по материально-техническому обеспечению, который может продемонстрировать знание и понимание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-технической документации и баз данных для работы с оборудованием, включая: <ul style="list-style-type: none"> ○ Пассажирские и грузовые декларации, планы погрузки и декларации опасных грузов; ○ Процедуры таможенного и пограничного контроля; ○ Принципы и процедуры Международной ассоциации воздушного транспорта (IATA) составления декларации отправителя опасных грузов; ○ Хранение / техническое обслуживание / транспортировка до реагирования; - Организация транспортировки ПСО (личного состава и оборудования) из места постоянной дислокации в зону ЧС и обратно; - Все аспекты руководства базовым лагерем, касающиеся материально-технического обеспечения.
2.2	Требования (желательные)	
3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции	
3.2	Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> ● Предоставить всестороннее и содержащее последнюю информацию резюме или биографию в Секцию поддержки полевой координации (FCSS).
4. Примечания		

Приложение С.6 Круг полномочий/квалификационные требования

Эксперт по проведению поисковых работ (SC)

1. Задачи

1.1	Основная задача	<p>Провести оценку возможностей проведения поисковых работ организации, проходящей аттестацию, для обеспечения соответствия минимальным требованиям, определенным в Руководстве по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.</p>
1.2	Подробные задачи	<p>До аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать Руководство ИНСАРАГ в части, касающейся поисковых работ; • Знать Руководство по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в части, касающейся поисковых работ; • Поддерживать свои знания, касающиеся оборудования, технологий и процедур своей сферы деятельности; • Принимать участие в учебных курсах по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ (если есть возможность); • Изучать Портфолио и дать комментарии в части, касающейся поисковых работ; • Изучить оригинал отчета о проведении Международной аттестации ПСО, если он/она является членом Аттестационной комиссии по проведению его переаттестации, особенно рекомендательные заметки; • При возникновении вопросов обращаться к Руководителю для получения пояснений. <p>Во время аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • До учения понять его параметры и цели в части, касающейся поисковых работ; • Проверить место проведения учений и их временной график, чтобы убедиться в том, что учение даст возможность отряду, проходящему аттестацию, показать свое соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Наблюдать за процессом проведения поисковых работ для проверки его соответствия требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.

		<p>РАГ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействовать с членами отряда, проходящего аттестацию, для определения уровня их знаний и соответствия требованиям Пробверочного листа международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Воспринимать технологии, отличающиеся от собственных, задавая вопросы: <ul style="list-style-type: none"> ○ Эффективно и своевременно ли выполняется задача? ○ Соблюдаются ли правила техники безопасности? • Постоянно проверять безопасность участников и быть готовым попросить контролеров учения остановить или ограничить выполнение работ; • Документировать все результаты наблюдения и сообщить о них Руководителю Аттестационной комиссии; • Участвовать в составлении и презентации промежуточного отчета. <p>После аттестационного учения: Участвовать в составлении итогового отчета.</p>
2. Квалификация		
2.1	Требования (обязательные)	<p>ОБЩИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Финансирование страны-донора или организации, готовой обеспечить проведение Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Иметь возможность участвовать минимум в одной аттестации в год; • Иметь время на подготовку к аттестации; • Иметь возможность выделять 5-6 дней на участие в аттестации; • Иметь высокий уровень понимания методологии ИНСАРАГ и ее применения; • Быть экспертом в своей сфере деятельности; • Пройти обучение на курсах для членов Аттестационной комиссии Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Английский язык: хорошее знание устного и письменного английского языка; • Быть в хорошей физической форме – для круглосуточной работы в сложных условиях (например, на завале); • Знать об угрозах и рисках, существующих при

		<p>проводении ПСР, и правила личной безопасности и действий, направленных на снижение уровня угроз и рисков.</p> <p>СПЕЦИАЛЬНЫЕ</p> <p>Опытный руководитель или специалист в области проведения поисковых работ, хорошо разбирающийся в вопросах общего руководства проведения поисковых работ, методологии и технологий, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Координацию и интеграцию поисковых работ; • Использование: <ul style="list-style-type: none"> ◦ камеры; ◦ акустических приборов; • Хорошие знания технологий проведения оценки места происшествия, включая составление карт, сбор и обработку информации, имеющей отношение к поисковым работам; • Полное понимание поисково-спасательных операций, тактики их проведения и вопросов техники безопасности; • Высокий уровень понимания, фундаментальные знания и опыт в обеспечении безопасности при проведении поисковых работ с использованием собак.
2.2	Требования (желательные)	<ul style="list-style-type: none"> • Работать в настоящее время или ранее в атtestованном ПСО; • Иметь опыт участия в международных ПСР; • Базовые навыки использования информационных технологий, работа с GPS и радиостанцией; • Умение работать в команде и обладание высокими навыками межличностных отношений. А именно: <ul style="list-style-type: none"> • Умение общаться; • Умение сотрудничать; • Обладать навыками ведения переговоров; • Умение решать конфликты; • Беспристрастность; • Объективность и нейтральность; • Быть политически и культурно грамотным.

3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции	
3.2	Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставить всестороннее и содержащее последнюю информацию резюме или биографию в Секцию поддержки полевой координации (FCSS)
4. Примечания		

Приложение С.7 Круг полномочий/квалификационные требования

Эксперт по проведению спасательных работ (RC)

1. Задачи

1.1	Основная задача	Провести оценку возможностей проведения спасательных работ организацией, проходящей аттестацию, для обеспечения соответствия минимальным требованиям, данным в Руководстве по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.
1.2	Подробные задачи	<p>До аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать Руководство ИНСАРАГ в части, касающейся спасательных работ; • Знать Руководство по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в части, касающейся спасательных работ; • Поддерживать свои знания, касающиеся оборудования, технологий и процедур своей сферы деятельности; • Принимать участие в учебных курсах по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ (если есть возможность); • Изучать Портфолио и давать комментарии в части, касающейся спасательных работ; • Изучить оригинал отчета о проведении Международной аттестации ПСО, если он/она является членом Аттестационной комиссии по проведению его переаттестации, особенно рекомендательные заметки; • При возникновении вопросов обращаться к руководителю для получения пояснений. <p>Во время аттестационных учений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • До учения понять его параметры и цели в части, касающейся спасательных работ; • Проверить место проведения учений и их временной график, чтобы убедиться в том, что учение даст возможность отряду, проходящему аттестацию, показать свое соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Наблюдать за процессом проведения спасательных работ для проверки его соответствия требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Взаимодействовать с членами отряда, проходящего аттестацию, для определения уровня их знаний

		<p>и соответствия требованиями Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воспринимать технологии, отличающиеся от собственных, задавая вопросы: <ul style="list-style-type: none"> ○ Эффективно и своевременно ли выполняется задача? ○ Соблюдаются ли правила техники безопасности? • Постоянно проверять безопасность участников и быть готовым попросить контролеров учения остановить или ограничить выполнение работ; • Документировать все результаты наблюдения и сообщать о них руководителю Аттестационной комиссии; • Участвовать в составлении и презентации промежуточного отчета. <p>После аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участвовать в составлении итогового отчета.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Квалификация

2.1	Требования (обязательные)	<p>ОБЩИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Финансирование страны-донора или организации, готовой обеспечить проведение Международной аттестации/реклассификации ИНСАРАГ; • Иметь возможность участвовать минимум в одной аттестации в год; • Иметь время на подготовку к аттестации; • Иметь возможность выделять 5-6 дней на участие в аттестации; • Иметь высокий уровень понимания методологии ИНСАРАГ и ее применения; • Быть экспертом в своей сфере деятельности; • Пройти обучение на курсах для членов Аттестационной комиссии Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Английский язык: хорошее знание устного и письменного английского языка; • Быть в хорошей физической форме – для круглосуточной работы в сложных условиях (например, на завале); • Знать об угрозах и рисках, существующих при проведения ПСР, правила личной безопасности и действий, направленных на снижение уровня угроз и рисков.
-----	----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>СПЕЦИАЛЬНЫЕ</p> <p>Опытный руководитель спасательных работ или спасатель, который может продемонстрировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Полное понимание поисково-спасательных операций, их тактики и вопросов соблюдения техники безопасности; • Знание различных спасательных инструментов, технологий их безопасного использования и технического обслуживания; • Знание технологий проделывания проломов и брешей и перемещения полов, стен, колонн или балок из армированного бетона с применением «чистой» и «грязной» технологий; • Знание технологий проведения шоринга с использованием лесоматериалов и механических инструментов; • Знание технологий стабилизации конструктивных деталей зданий с использованием различных крепей и клиньев; • Знание технологий горячей резки для резки различных видов металлов, конструкционной стали и арматуры; • Знание технологий проведения работ в ограниченном пространстве; • Знание технологий подъема, крепления и перемещения тяжелых грузов вручную и механическим способом; • Знание технологий промышленного альпинизма; • Понимание всех функций членов отряда, касающихся проведения спасательных работ.
2.2	Требования (желательные)	<ul style="list-style-type: none"> • Работать в настоящее время или ранее в аттестованном ПСО; • Иметь опыт участия в международных ПСР; • Базовые навыки использования информационных технологий, работа с GPS и радиостанцией; • Умение работать в команде и обладать высокими навыками межличностных отношений. А именно: <ul style="list-style-type: none"> • Умение общаться; • Умение сотрудничать; • Обладать навыками ведения переговоров; • Умение решать конфликты; • Беспристрастность; • Объективность и нейтральность; • Быть политически и культурно грамотным.

3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции	
3.2	Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставить всестороннее и содержащее последнюю информацию резюме или биографию в Секцию поддержки полевой координации (FCSS).
4. Примечания		

Приложение С.8 Круг полномочий/квалификационные требования

Эксперт по оказанию медицинской помощи (MedC)		
1. Задачи		
1.1	Основная задача	<p>Провести оценку возможностей оказания медицинской помощи организации, проходящей аттестацию, на соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации.</p>
1.2	Подробные задачи	<p>До аттестационных учений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать Руководство ИНСАРАГ в части, касающейся медицинского обеспечения; • Знать Руководство по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в части, касающейся медицинского обеспечения; • Поддерживать свои знания, касающиеся оборудования, технологий и процедур своей сферы деятельности; • Принимать участие в учебных курсах по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ (если есть возможность); • Изучать Портфолио и дать комментарии в части, касающейся спасательных работ; • Изучить оригинал отчета о проведении Международной аттестации ПСО, если он/она является членом Аттестационной комиссии по проведению его переаттестации, особенно рекомендательные заметки; • При возникновении вопросов обращаться к руководителю для получения пояснений. <p>Во время аттестационных учений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • До учения понять его параметры и цели в части, касающейся оказания медицинской помощи; • Проверить место проведения учений и их временнной график, чтобы убедиться в том, что учение даст возможность отряду, проходящему аттестацию, показать свое соответствие требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Наблюдать за всеми медицинскими аспектами во время аттестации для проверки их соответствия требованиям Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; • Взаимодействовать с членами отряда, проходящего аттестацию, для определения уровня их знаний и

		<p>соответствия требованиями Проверочного листа Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Воспринимать технологии, отличающиеся от собственных, задавая вопросы: <ul style="list-style-type: none"> ○ Эффективно и своевременно ли выполняется задача? ○ Соблюдаются ли правила техники безопасности? ○ Соответствуют ли они гуманитарным принципам? ● Постоянно проверять безопасность участников и быть готовым попросить контролеров учения остановить или ограничить выполнение работ, если это необходимо с точки зрения безопасности; ● Документировать все результаты наблюдения и сообщить о них Руководителю Аттестационной комиссии; ● Участвовать в составлении и презентации промежуточного отчета. <p>После аттестационного учения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Участвовать в составлении итогового отчета.
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Квалификация

2.1	Требования (обязательные)	ОБЩИЕ
		<ul style="list-style-type: none"> ● Финансирование страны-донора или организации, готовой обеспечить проведение Международной аттестации/реклассификации ИНСАРАГ; ● Иметь возможность участвовать минимум в одной аттестации в год; ● Иметь время на подготовку к аттестации; ● Иметь возможность выделять 5-6 дней на участие в аттестации; ● Иметь высокий уровень понимания методологии ИНСАРАГ и ее применения; ● Быть экспертом в своей сфере деятельности; ● Пройти обучение на курсах для членов Аттестационной комиссии Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ; ● Английский язык: хорошее знание устного и письменного английского языка; ● Быть в хорошей физической форме – для круглосуточной работы в сложных условиях (например, на завале); ● Знать об угрозах и рисках, существующих при проведения ПСР, и правила личной безопасности и действий, направленных на снижение уровня угроз и

		<p>рисков.</p> <p>СПЕЦИАЛЬНЫЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Иметь действующую лицензию или диплом соответствующего местного разрешительного органа на право осуществления клинической практики; • Иметь минимум 5-летний опыт работы в экстренной службе или в медучреждении, оказывающем медицинскую помощь на догоспитальном этапе; • Официально являться членом медицинского персонала ПСО своей страны; • Иметь минимум трехлетний опыт участия в ПСР; • Пройти обучение для работы в условиях завалов.
2.2	Требования (желательные)	<ul style="list-style-type: none"> • Работать в настоящее время или ранее в аттестованном ПСО; • Иметь опыт участия в международных ПСР; • Базовые навыки использования информационных технологий, работа с GPS и радиостанцией; • Умение работать в команде и обладать высокими навыками межличностных отношений. А именно: <ul style="list-style-type: none"> • Умение общаться; • Умение сотрудничать; • Обладать навыками ведения переговоров; • Умение решать конфликты; • Беспристрастность; • Объективность и нейтральность; • Быть политически и культурно грамотным. •
3. Роль и сфера ответственности		
3.1	Компетенции	<p>Эксперт по оказанию медицинской помощи должен обладать знаниями для проведения оценки следующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планирование и процедуры экстренной медицинской эвакуации и реатриации; • Медицинский осмотр перед реагированием; • Оказание экстренной медицинской помощи в условиях завалов, включая ограниченные пространства, начиная со времени обеспечения доступа к пострадавшему, извлечения и до времени передачи его в лечебное учреждение; • Аспекты оказания медицинской помощи при проведении спасательных работ, включая использование средств для извлечения пострадавшего и само извлечение по согласованию со спасателями; • Первая медицинская помощь; • Мониторинг состояния здоровья личного состава ПСО, бытовых условий и базового лагеря;

		<ul style="list-style-type: none"> • Оказание, совместно с кинологами; экстренной ветеринарной помощи поисковым собакам; • Методы наблюдения и поддержания психологического здоровья личного состава; • Процедуры на случай получения серьезных травм или смерти членов отряда.
3.2	Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставить всестороннее и содержащее последнюю информацию резюме или биографию в Секцию поддержки полевой координации (FCSS); • Проводить аттестацию в соответствии с минимальными требованиями, данными в Руководстве ИНСАРАГ.
4. Примечания		
		<ul style="list-style-type: none"> • Умение работать в многоязычной/мультикультурной среде; • Умение работать в изменяющихся погодных условиях и в условиях постоянно изменяющегося сценария, имитирующего реальные ситуации.



Приложение D Бланк заявки на участие в Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ в качестве члена Аттестационной комиссии

Персональные данные

1. Звание:

2. ФИО:

3. Контактная информация:

 - Тел:
 - Адрес электронной почты:

4. Место работы и должность:

 - Место работы:
 - Должность:

5. Опыт участия в ПСР за последние 8 лет в следующих сферах деятельности:

 - Руководство
 - Материально-техническое обеспечение
 - Поисковые работы
 - Спасательные работы
 - Медицинское обеспечение

6. Опыт участия в Международной аттестации ИНСАРАГ (пожалуйста, опишите подробно):

Место для
фото

Место для
фото

7. Участие в международных мероприятиях:
а. Опыт работы в качестве куратора;

- Участие в международных мероприятиях:
а. Опыт работы в качестве куратора:

- b. Подготовка по системе ИНСАРАГ
 - i. Ознакомительный курс по методологии ИНСАРАГ
 - ii. Вводный курс ЮНДАК
 - iii. Учебный курс OSOCC
 - iv. Учения по реагированию на землетрясения

c. Совещания ИНСАРАГ:

- | | | |
|-------------------------------------------|--------|-------|
| i. Совещание Руководителей ПСО | ДА/НЕТ | Дата: |
| ii. Совещания Региональных групп ИНСАРАГ | ДА/НЕТ | Дата: |
| iii. Совещание Руководящей группы ИНСАРАГ | ДА/НЕТ | Дата: |
| iv. Совещания Рабочих групп ИНСАРАГ | ДА/НЕТ | Дата: |
| v. Совещания по итогам реагирования | ДА/НЕТ | Дата: |
| vi. Другие совещания: | | |
-
-
-

d. Миссии ИНСАРАГ по оценке поисково-спасательных возможностей ПСО

ДА/НЕТ Дата:

Страна:

e. Реагирование в составе ПСО

Дата	ЧС	Организация	Должность

Заявка для работы в качестве:

- | | |
|-----------------------------------------|--------|
| 1. Руководителя Аттестационной комиссии | ДА/НЕТ |
| 2. Эксперта по руководству ПСО | ДА/НЕТ |
| 3. Эксперта по МТО | ДА/НЕТ |
| 4. Эксперта по поисковым работам | ДА/НЕТ |
| 5. Эксперта по спасательным работам | ДА/НЕТ |
| 6. Эксперта по медицинскому обеспечению | ДА/НЕТ |

Финансирующая организация:

Политическое контактное лицо ИНСАРАГ:

ФИО:

Адрес электронной почты:

Телефон:

Подпись:

Примечание: Подписав это заявление, вышеупомянутый кандидат будет поступать в распоряжение Секретариата ИНСАРАГ и получать финансовую поддержку минимум раз в год для работы в вышеупомянутом качестве.

Пожалуйста, заполните заявку и отправьте ее по электронной почте в Секретариат ИНСАРАГ по адресу insarag@un.org



Приложение Е Бланк заявки куратора по подготовке ПСО к Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ

Персональные данные

1. Звание:

2. ФИО:

3. Контактная информация:

 - Тел:
 - Адрес электронной почты:

4. Место работы и должность:

 - Место работы:
 - Должность:

5. Опыт участия в ПСР за последние 8 лет в следующих сферах деятельности:

 - Руководство
 - Материально-техническое обеспечение
 - Поисковые работы
 - Спасательные работы
 - Медицинское обеспечение

6. Опыт участия в Международной аттестации ИНСАРАГ (Пожалуйста, опишите подробно):

Место для
фото

Место для
фото

7. Участие в международных мероприятиях:
а. Опыт работы в качестве куратора:

- b. Подготовка по системе ИНСАРАГ
 - i. Ознакомительный курс по методологии ИНСАРАГ
 - ii. Вводный курс ЮНДАК
 - iii. Учебный курс OSOCC
 - iv. Учения по реагированию на землетрясения

ДА/НЕТ Дата:
ДА/НЕТ Дата:
ДА/НЕТ Дата:

ДА/НЕТ Дата:

c. Совещания ИНСАРАГ:

- | | | |
|-------------------------------------------|--------|-------|
| i. Совещание Руководителей ПСО | ДА/НЕТ | Дата: |
| ii. Совещания Региональных групп ИНСАРАГ | ДА/НЕТ | Дата: |
| iii. Совещание Руководящей группы ИНСАРАГ | ДА/НЕТ | Дата: |
| iv. Совещания Рабочих групп ИНСАРАГ | ДА/НЕТ | Дата: |
| v. Совещания по итогам реагирования | ДА/НЕТ | Дата: |
| vi. Другие совещания: | | |
-
-
-

d. Миссии ИНСАРАГ по оценке поисково-спасательных возможностей
ПСО

ДА/НЕТ Дата:

Страна:

e. Реагирование в составе ПСО

Дата	ЧС	Организация	Должность

Пожалуйста, заполните бланк и отправьте по электронной почте в Секретариат
ИНСАРАГ по адресу insarag@un.org

Приложение F График планирования и подготовки к Международной аттестации ИНСАРАГ



№	Мероприятия	Время в месяцах																								< 30 дней	
		24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
1	ПСО подает заявку на прохождение Международной аттестации в Секретариат ИНСАРАГ (минимум за два года до планируемой даты).																										
2	Планирование и подготовка ПСО к аттестации совместно с куратором.																										
3	Куратор регулярно информирует ИНСАРАГ о ходе подготовки ПСО к аттестации.																										
4	Секретариат ИНСАРАГ изучает сокращенный Портфолио.																										
5	Основываясь на результатах изучения сокращенного Портфолио, Секретариат ИНСАРАГ рекомен-																										

№	Мероприятия	Время в месяцах																								< 30 дней	
		24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
	дует «проводить или не проводить» Международную аттестацию. Если принято решение «проводить», Секретариат ИНСАРАГ назначает предварительную дату.																										
6	Если принято решение «не проводить» аттестацию, Секретариат ИНСАРАГ информирует об этом ПСО и обсуждает альтернативный план.																										
7	Секретариат ИНСАРАГ назначает Руководителя Аттестационной комиссии ИНСАРАГ.																										
8	ПСО предоставляет в Секретариат ИНСАРАГ полное Портфолио.																										
9	Секретариат ИНСАРАГ передает Портфолио Руководителю Аттестационной комиссии ИНСАРАГ.																										

№	Мероприятия	Время в месяцах																								< 30 дней	
		24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
10	Секретариат ИНСАРАГ назначает Аттестационную комиссию ИНСАРАГ.																										
11	Изучение Портфолио Аттестационной комиссией ИНСАРАГ.																										
12	Руководитель Аттестационной комиссии рекомендует Секретариату ИНСАРАГ «проводить/не проводить» Международную аттестацию.																										
13	Если принято решение «проводить», Секретариат ИНСАРАГ назначает ПСО дату проведения аттестации.																										
14	Секретариат ИНСАРАГ размещает соответствующую информацию на виртуальном OSOCC.																										
15	Если принято решение «не проводить», Секретариат ИНСАРАГ																										

№	Мероприятия	Время в месяцах																				< 30 дней	
		24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	
	сообщает об этом ПСО, куратору и обсуждает альтернативный план.																						
16	Продолжаются итоговое планирование и подготовка ПСО к Международной аттестации совместно с куратором.																						
17	Аттестационная комиссия изучает план проведения учения и временной график.																						
18	Аттестационная комиссия получает программу проведения аттестации, включающую административные вопросы и вопросы материально-технического обеспечения мероприятия.																						
19	Аттестационное учение.																						
20	Аттестационная комиссия составляет отчет в течение 14 дней.																						

№	Мероприятия	Время в месяцах																								< 30 дней	
		24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
21	Секретариат ИНСА-РАГ направляет отчет в течение 30 дней.																										Green
22	Последующие мероприятия совместно с куратором – необходимо уточнить.																										Blue

Приложение G



ЗАЯВКА НА ПРОХОЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНСА- РАГ

Этап 1

Сокращенное Портфолио отряда

НАЗВАНИЕ ОТРЯДА: _____

УРОВЕНЬ КЛАССИФИКАЦИИ: СРЕДНИЙ ТЯЖЕЛЫЙ

ДАТА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ: _____ / _____ / _____
(ДЕНЬ) (МЕСЯЦ) (ГОД)

Инструкции по подаче заявки

1. Заявка в печатном виде, подписанная Контактным лицом ИНСАРАГ, должна быть переплетена и отправлена заказным письмом по адресу:

Attention: INSARAG Secretariat
IEC Applications
UN Office for the Coordination of Humanitarian Affairs (OCHA)
Field Coordination Support Section (FCSS)
Palais des Nations
CH 112 Geneva 10, Switzerland

2. Заявку также необходимо отправить по электронной почте по адресу: insarag@un.org. Это необходимо для того, чтобы отправить сокращенное Портфолио членам Аттестационной комиссии ИНСАРАГ.
3. Контактное лицо ИНСАРАГ должно связаться с Секретариатом ИНСАРАГ, чтобы убедиться в том, что заявка была получена.
4. Заявка должна быть подана на английском языке.
5. Пожалуйста, обратите внимание на то, что от получения заявки до аттестации пройдет минимум два года. Поэтому отрядам необходимо учитывать это при планировании и составлении графика подготовки к аттестации.
6. После успешной подачи заявки 1 этапа Секретариат ИНСАРАГ назначает предварительную дату проведения Международной аттестации.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Национальное контактное лицо ИНСАРАГ	123
2.	Сопроводительное письмо	124
3.	Куратор ПСО по подготовке к Международной аттестации ИНСАРАГ	125
4.	Реестр международных ПСО	126
5.	Формуляр данных о ПСО	127
6.	Структурная схема организации ПСО	128
7.	Подтверждение активного участия ПСО в мероприятиях ИНСАРАГ	129
8.	Автономность ПСО	130

1. Национальное контактное лицо ИНСАРАГ

(Заполните информацию о Национальном контактном лице ИНСАРАГ).

ФИО: _____

Организация: _____

Должность: _____

Контактная информация:

Адрес: _____

Телефон (раб.): _____

Факс: _____

Адрес электронной
почты: _____

2. Сопроводительное письмо

(Официальное письмо на бланке организации, где работает Национальное контактное лицо ИНСАРАГ, в поддержку заявки на прохождение Международной аттестации ИНСАРАГ).

(Поместить здесь)

3. Куратор по подготовке к Международной аттестации ИНСАРАГ

(Заполните информацию о кураторе).

Имя: _____

Организация: _____

Должность: _____

Контактная информация:

Адрес:

Телефон (раб.): _____

Факс: _____

Адрес электронной
почты: _____

4. Реестр международных ПСО

Заполните бланк данных ПСО для Реестра международных ПСО (Приложение В) и поместите его здесь.

5. Формуляр данных ПСО

Загрузите Формуляр данных ПСО с Виртуального OSOCC, заполните и поместите здесь.

6. Структурная схема организации ПСО

(Структура отряда должна соответствовать требованиям, указанным в Главе G Руководства ИНСАРАГ).

(Поместите здесь)

7. Подтверждение активного участия ПСО в мероприятиях ИНСАРАГ

Мероприятие ИНСАРАГ	Дата	Характер участия

8. Автономность ПСО

(Предоставьте подтверждение возможности ПСО осуществлять реагирование, согласно требованиям Руководства ИНСАРАГ, автономно в течение периода времени в соответствии с уровнем заявленной классификации).

Приложение Н



**Отчет куратора ПСО по подготовке к
Международной аттестации/переаттестации
ИНСАРАГ о проведенной оценке возможно-
стей отряда**

НАЗВАНИЕ ОТРЯДА: _____

УРОВЕНЬ КЛАССИФИКАЦИИ: СРЕДНИЙ ТЯЖЕЛЫЙ

КУРАТОР: _____

**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:
ТЕЛ:** _____

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ: _____

ДАТА СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА: _____

Введение

1. (*Впишите название ПСО*) обратился к (*впишите фамилию, имя куратора*) для проведения оценки возможностей ПСО с целью составления рекомендаций отряду для получения (*вставьте уровень классификации*) в соответствии с Руководством ИНСАРАГ и Руководством по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ и соответствующими приложениями к нему.
2. Данная первоначальная оценка была проведена (*вставьте дату с - по*) в (*вставьте место проведения оценки*).

Уровень участия куратора в подготовке ПСО в настоящее время.

Предоставьте краткое описание вашего взаимодействия и участия в подготовке ПСО в настоящее время.

Оцениваемые параметры

Возможный вариант заметки, который кураторы могут разместить в этом разделе:

Целью работы было предоставить краткий обзор ПСО по текущему состоянию готовности их поисково-спасательного отряда для работы в городских условиях (USAR). Была проведена оценка пяти составляющих ПСО в соответствии с требованиями ИНСАРАГ, которые включают руководство, материально-техническое обеспечение, поисковые работы, спасательные работы и медицинское обеспечение.

Оценка состояла из ряда бесед с основными участниками, было посещено несколько стратегически важных участков, члены ПСО также продемонстрировали ряд умений и навыков, в результате чего были сделаны определенные выводы. Во время оценки особое внимание было уделено фазам и процедурам, необходимым для цикла международного реагирования на бедствия в соответствии с Руководством ИНСАРАГ, такими как готовность, мобилизация, поисково-спасательные работы, демобилизация и действия, необходимые после завершения реагирования. Оценка проводилась со ссылкой на требования Проверочного листа по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ из Руководства по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ.

Результаты оценки

1. Сильные стороны

(поместите здесь)

Проблемы

(поместите здесь)

3. Рекомендации

Руководство

(поместите здесь)

Подготовка

(поместите здесь)

Материально-техническое обеспечение

(поместите здесь)

Поисково-спасательные работы

(поместите здесь)

Медицинское обеспечение

(поместите здесь)

Заключение

В качестве куратора (*вставьте название ПСО*), я рекомендую / не рекомендую / назначить примерную дату проведения аттестации (*вставьте предлагаемую дату*) отряда.

Подписано куратором: _____

Дата: _____

См. Руководство по проведению Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ и **Приложение F «График планирования и подготовки к прохождению Международной аттестации ИНСАРАГ»** для планирования, подготовки и составления графика по подготовке к аттестации.

Пожалуйста, отправьте отчет в Секретариат ИНСАРАГ по адресу insarag@un.org

Приложение I



ЗАЯВКА НА ПРОХОЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АТТЕСТАЦИИ / ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ИНСАРАГ

Этап 2

ПОЛНОЕ ПОРТФОЛИО ОТРЯДА

НАЗВАНИЕ ОТРЯДА: _____

УРОВЕНЬ КЛАССИФИКАЦИИ: СРЕДНИЙ ЯЖЕЛЬНЫЙ

ДАТА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ: _____ / _____ / _____
(ДЕНЬ) (МЕСЯЦ) (ГОД)

Инструкции по подаче заявки

1. Заявка в печатном виде, подписанная Контактным лицом ИНСАРАГ, должна быть переплетена и отправлена заказным письмом по адресу:

Attention: INSARAG Secretariat
IEC Applications
UN Office for the Coordination of Humanitarian Affairs (OCHA)
Field Coordination Support Section (FCSS)
Palais des Nations
CH 112 Geneva 10, Switzerland

2. Заявку также необходимо отправить по электронной почте по адресу: insarag@un.org. Это необходимо для того, чтобы отправить сокращенное Портфолио членам Аттестационной комиссии ИНСАРАГ.
3. Заявка должна поступить в Секретариат ИНСАРАГ минимум за шесть месяцев до предполагаемой даты проведения аттестации.
4. Контактное лицо ИНСАРАГ должно связаться с Секретариатом ИНСАРАГ, чтобы убедиться в том, что заявка была получена.
5. Эта заявка должна быть подана на английском языке. По тем пунктам, где это невозможно, вместе с заявкой необходимо отправить сопроводительное письмо, кратко объясняющее содержание всех документов, составленных не на английском языке.
6. Полное Портфолио является подробным изложением уже утвержденного Краткого Портфолио

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Контактное лицо ИНСАРАГ в стране	137
2.	Сопроводительное письмо	138
3.	Куратор Международной аттестации ИНСАРАГ	139
4.	Реестр международных ПСО	140
5.	Формуляр данных о ПСО	141
6.	Структурная схема организации ПСО	142
7.	Подтверждение активного участия ПСО в мероприятиях ИНСАРАГ	143
8.	Правительственный ПСО	144
9.	Неправительственный ПСО	145
10.	Сводный ПСО	146
11.	План организации резерва ПСО	147
12.	Подтверждение участия в национальном и международном реагировании ...	148
13.	Копия последнего Итогового отчета о проведении ПСР	149
14.	Подробная информация о плане оперативного реагирования и транспортировки отряда	150
15.	Подробная информация о планах погрузки оборудования	151
16.	План подготовки ПСО	152
17.	План экстренной медицинской эвакуации	153
18.	Подтверждение автономности отряда на период осуществления реагирования ..	154
19.	Подробная программа проведения аттестации	155
20.	Подробный план проведения Аттестационного учения	157
21.	Любая дополнительная информация	158
22.	Рекомендация куратора	159

1. Контактное лицо ИНСАРАГ в стране

(Заполните информацию о Контактном лице ИНСАРАГ ТОЛЬКО в случае, если произошли изменения с момента подачи Краткого Портфолио. Если изменений не было, укажите ИЗМЕНЕНИЙ НЕТ).

ФИО: _____

Организация: _____

Должность: _____

Контактная информация:

Адрес: _____

Телефон (раб.): _____

Факс: _____

Адрес электронной
почты: _____

2. Сопроводительное письмо

(Официальное письмо на бланке организации, где работает Национальное контактное лицо ИНСАРАГ, в поддержку заявки на прохождение Международной аттестации ИНСАРАГ).

(Поместить здесь)

3. Куратор Международной аттестации ИНСАРАГ

(Заполните информацию о Кураторе ТОЛЬКО в случае, если произошли изменения с момента подачи Краткого Портфолио. Если изменений не было, укажите ИЗМЕНЕНИЙ НЕТ).

Имя: _____

Организация: _____

Должность: _____

Контактная информация:

Адрес: _____

Телефон (раб.): _____

Факс: _____

Адрес электронной
почты: _____

4. Реестр международных ПСО

Заполните бланк данных ПСО для Реестра международных ПСО (Приложение В) и поместите его здесь.

5. Формуляр данных о ПСО

Загрузите Формуляр данных ПСО с Виртуального OSOCC, заполните и поместите здесь.

6. Структурная схема организации ПСО

(Структура отряда должна соответствовать требованиям, указанным в Главе G Руководства ИНСАРАГ).

(Поместите здесь)

7. Подтверждение активного участия ПСО в мероприятиях ИНСАРАГ

8. Правительственный ПСО

(Если ПСО является правительственным отрядом, необходимо предоставить документальное подтверждение того, что отряд является частью правительственного плана по оказанию международной гуманитарной помощи).

(Поместить здесь)

Если ПСО является неправительственным, укажите **Не относится**.

9. Неправительственный ПСО

(Если ПСО является неправительственным, необходимо предоставить свидетельство возможности отряда осуществлять автономное реагирование на период времени в соответствии с заявляемым уровнем классификации).

(Поместить здесь)

Если ПСО является правительственным, укажите **Не относится**.

10. Сводный ПСО

(ПСО, состоящий из нескольких организаций, должен предоставить соответствующие документы, в которых четко указано, что эти организации входят в состав ПСО и полностью поддерживаются правительством. Если ПСО состоит из одной организации, укажите НЕ ОТНОСИТСЯ).

(Поместить здесь)

11. План организации резерва ПСО

(Необходим полный список членов отряда, включая план организации резерва).

(Поместить здесь)

12. Подтверждение участия в национальном и международном реагировании

13. Копия последнего Итогового отчета о проведении ПСР

(Предоставьте копию Итогового отчета о последнем международном реагировании, поданную в Секретариат ИНСАРАГ после осуществления реагирования. Если отряд не участвовал в международном реагировании, предоставьте копию итогового отчета о последнем национальном реагировании).

(Поместить здесь)

14. Подробная информация о плане оперативного реагирования и транспортировки отряда

(Предоставьте копию плана оперативного реагирования и транспортировки отряда в случае международного реагирования, кроме того, приложите копии соглашений с поставщиками услуг авиа- и наземных перевозок. В план транспортировки должен быть включен план возвращения на базу постоянной дислокации из зоны ЧС).

(Поместить здесь)

15. Подробная информация о планах погрузки оборудования

(Предоставьте копию планов погрузки в соответствии с типом задействованных воздушных судов/транспортных средств, включая требования к Декларации по транспортировке опасных грузов).

(Поместить здесь)

16. План подготовки ПСО

(Информация о программах непрерывной подготовки ПСО, включая подготовку по международному реагированию).

(Поместить здесь)

17. План экстренной медицинской эвакуации

(Информация по организации медицинской эвакуации члена отряда во время осуществления международного реагирования).

(Поместить здесь)

18. Подтверждение автономности отряда на период осуществления реагирования

Свидетельство автономности отряда в течение всего периода реагирования в соответствии с требованиями заявленного уровня классификации, включающее:

- Продовольствие;
- Воду;
- Жильё;
- Санитарию;
- Оказание первой медицинской и ветеринарной помощи;
- План пополнения ресурсов;
- Транспорт;
- Расходные материалы, необходимые для отряда и его оборудования;
- Связь;
- Техническое обслуживание оборудования.

(Поместить здесь)

19. Подробная программа проведения аттестации

Программу Международной аттестации ИНСАРАГ необходимо подать в Секретариат ИНСАРАГ как часть Полного Портфолио. Независимо от заявленного уровня классификации, Секретариат ИНСАРАГ рекомендует следующую Программу Международной аттестации ИНСАРАГ:

- День 1:
 - Внутреннее совещание членов Аттестационной комиссии, проводимое её руководителем:
 - Представление членов Аттестационной комиссии;
 - Изучение программы Международной аттестации;
 - Распределение обязанностей между членами Аттестационной комиссии её руководителем;
 - Составление рабочего графика Аттестационной комиссии;
 - Обзор Проверочного листа ИНСАРАГ;
 - Обзор Портфолио отряда;
 - Подготовка к встрече с ПСО и другими заинтересованными сторонами во 2 день аттестации;
 - Краткий ознакомительный/обучающий курс для членов Аттестационной комиссии;
 - Обзор сценария учения;
 - Аттестационная комиссия посещает место проведения учения и изучает отдельные части сценария, чтобы убедиться в том, что во время учения у отряда будет возможность:
 - Работать в условиях, максимально приближенных к условиям реальной ЧС, по постоянно развивающемуся сценарию в течение 36-часов;
 - Продемонстрировать все технические навыки и умения, необходимые в соответствии с Проверочным листом ИНСАРАГ;
 - Продемонстрировать все технические возможности, соответствующие заявленному уровню классификации отряда.
- День 2:
 - Встреча Аттестационной комиссии с представителями руководства ПСО, финансирующей ПСО организации и куратором. На проведение встречи должно быть выделено достаточно времени для детального освещения всех необходимых вопросов. При необходимости Руководитель Аттестационной комиссии может попросить о продлении этого времени. Должны быть запланированы следующие мероприятия:
 - Информационное совещание, проводимое принимающей организацией;
 - Открытое обсуждение Портфолио;
 - Обсуждение таких вопросов, как:
 - Процедуры мобилизации;
 - Введение плана усиления ПСО;
 - Самые последние учения ПСО;
 - Последний медицинский осмотр членов отряда;

- Подробная информация о подведении итогов реагирования (если отряд участвовал в реагировании);
- Процедуры репатриации по медицинским причинам;
- Выборочное изучение документации отряда по усмотрению членов Аттестационной комиссии ИНСАРАГ, например Плана оперативного реагирования, персональных данных о прохождении обучения, записей о сделанных прививках, документов по материально-техническому обеспечению;
- Посещение Аттестационной комиссией ИНСАРАГ материально-технической базы отряда.
- День 3:
 - Аттестационное учение начинается во время, определенное контролерами;
 - Аттестационное учение длится минимум 36 часов.
- День 4:
 - Завершение Аттестационного учения.
- День 5:
 - Проведение дополнительных встреч или обсуждений при необходимости;
 - Составление проекта Отчета о проведении Международной аттестации ИНСАРАГ;
 - Устное объявление результатов проведения Международной аттестации ИНСАРАГ;
 - Информационное совещание с ПСО.

(Поместить здесь)

20. Подробный план проведения Аттестационного учения

(Подробный план проведения Аттестационного учения должен представлять собой постоянно развивающуюся ситуацию в течение минимум 36 часов, его сценарий должен обеспечить Аттестационной комиссии ИНСАРАГ возможность проведения оценки всех технических возможностей ПСО в соответствии с Проверочным листом ИНСАРАГ).

Включите в План учения фотографии рабочих участков.

- Наблюдение за постоянно развивающимся 36-часовым (минимум) учением по проведению поисково-спасательных работ в городских условиях. Учение должно проходить в течение минимум 36 часов, время должно быть распределено следующим образом:
 - Первые 6 часов отводятся на оценку возможностей реагирования, включая:
 - Получение извещения о бедствии, оповещение и активация;
 - Сбор ПСО;
 - Медицинский осмотр перед реагированием;
 - Проверка материально-технического обеспечения перед реагированием;
 - Проверка личного оборудования и снаряжения перед реагированием;
 - Инструктажи;
 - Прохождение таможенных и иммиграционных процедур перед убытием;
 - Готовность ПСО к «погрузке в самолет»;
- Отсчет времени возобновляется, когда ПСО прибывает в имитированную точку пересечения границы пострадавшего государства, где у него есть 1 час на прохождение всех пограничных процедур;
- Оставшиеся 29 часов используются Аттестационной комиссией для проведения оценки технических возможностей ПСО, включая:
 - Развертывание и функционирование пункта приема и отправки отрядов (RDC) и международного полевого координационного центра (OSOCC) (персонал, назначенный для работы в RDC и OSOCC, находится «вне игры» до тех пор, пока не продемонстрирует свое умение работать в RDC и OSOCC. Для их работы в RDC отводится минимум 2 часа и для работы в OSOCC - 2 часа);
 - Развертывание и работу базового лагеря;
 - Проведение разведки;
 - Проведение ПСР;
 - Демобилизацию.

(Поместить здесь)

21. Любая дополнительная информация

(Любая дополнительная информация, относящаяся к деятельности ПСО в сфере проведения ПСП).

(Поместить здесь)

22. Рекомендация куратора

Рекомендую продолжать подготовку к Международной аттестации ИНСАРАГ.

ФИО:

Подпись:

Дата:

(Поместить здесь)

Приложение J



Отчет о проведении Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ

НАЗВАНИЕ ОТРЯДА: _____

УРОВЕНЬ КЛАССИФИКАЦИИ: СРЕДНИЙ ТЯЖЕЛЫЙ

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: _____

ДАТА: _____ / _____ / _____
(ДЕНЬ) (МЕСЯЦ) (ГОД)

Инструкции по составлению отчета

- Этот отчет должен быть составлен Аттестационной комиссией по Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ с участием всех её членов;
- Подписанный предварительный отчет должен быть написан до убытия Аттестационной комиссии;
- Итоговый отчет должен быть завершен в течение 14 дней после аттестации;
- Члены Аттестационной комиссии должны подтвердить свое согласие с итоговым отчетом по электронной почте;
- Руководитель Аттестационной комиссии должен подписать итоговый отчет;
- Подписанная отсканированная копия должна быть направлена в Секретариат ИНСАРАГ.

Эту страницу нужно удалить перед завершением отчета.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение	163
2.	Члены Аттестационной комиссии.....	164
3.	Проверочный лист Международной аттестации ИНСАРАГ	165
4.	Рекомендательные заметки	166
4.1	Руководство	166
4.2	Материально-техническое обеспечение	166
4.3	Поисковые работы.....	166
4.4	Спасательные работы.....	166
4.5	Медицинское обеспечение	166
5.	Процесс проведения Международной аттестации ИНСАРАГ	167
6.	Заключение	168

1. Введение

(Поместите здесь)

2. Члены Аттестационной комиссии

ФИО	Страна	Организация	Область оценки	Подпись

3. Проверочный лист Международной аттестации ИН-САРАГ

(Поместите заполненный проверочный лист Международной аттестации/переаттестации ИНСАРАГ здесь)

4. Рекомендательные заметки

(Поместите рекомендательные заметки в соответствующие разделы ниже. Все пункты проверочного листа, по которым был проставлен желтый цветовой код, **должны** сопровождаться рекомендательными заметками. Предлагается включать в рекомендательные заметки, как положительные комментарии, так и рекомендации по улучшению).

4.1 Руководство

(Поместите здесь)

4.2 Материально-техническое обеспечение

(Поместите здесь)

4.3 Поисковые работы

(Поместите здесь)

4.4 Спасательные работы

(Поместите здесь)

4.5 Медицинское обеспечение

(Поместите здесь)

5. Процесс проведения Международной аттестации ИН-САРАГ

(Поместите ниже любые комментарии, например по Портфолио, Плану проведения учения, контролю проведения учения, временному графику, месту проведения).

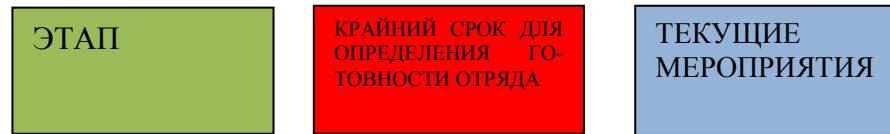
(Поместите здесь)

6. Заключение

(Поместите здесь)

КОНЕЦ

Приложение К График планирования и подготовки к Международной переаттестации ИНСАРАГ



№	Мероприятия	Г-г 1-3	Время в месяцах																								< 30 дней	
			24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
1	ПСО собирает свидетельства в поддержку того, что он работал над требованиями проверочного листа – начинать, как только отряд успешно пройдет аттестацию.																											
2	ПСО подтверждает ИНСАРАГ свое намерение пройти переаттестацию в соответствии с запланированной датой.																											
3	ПСО выбирает куратора (ИНСАРАГ может дать рекомендации).																											
4	Секретариат дает ПСО рекоменда-																											

№	Мероприятия	Г-г 1-3	Время в месяцах																								< 30 дней
			24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
	ции, касающиеся его участия в мероприятиях ИНСАРАГ.																										
5	Куратор на раннем этапе оценивает вероятность успешного прохождения переаттестации отрядом и информирует о результатах Секцию поддержки полевой координации.																										
6	ПСО работает над выявленными недостатками под руководством куратора при необходимости.																										
7	ИНСАРАГ назначает Руководителя Аттестационной комиссии.																										
8	ПСО подает проверочный лист по проведенной самостоятельной																										

№	Мероприятия	Г-г 1-3	Время в месяцах																								< 30 дней
			24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
	оценке, Портфолио и проект плана проведения учения.																										
9	ПСО, ИНСАРАГ, куратор и Руководитель Аттестационной комиссии изучают готовность отряда к прохождению переаттестации.																										
10	Принятие окончательного решения «проводить/не проводить» переаттестацию.																										
11	Планирование и подготовка (с куратором, если необходимо), Руководитель Аттестационной комиссии постоянно получает информацию.																										
12	Постоянное информирование Секретариата																										

№	Мероприятия	Г-г 1-3	Время в месяцах																									< 30 дней
			24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
	ИНСАРАГ Руководителем Аттестационной комиссии (и куратором) о ходе подготовки ПСО к переаттестации.																											
13	После консультаций Секретариат и Руководитель Аттестационной комиссии решают, какие основные подтверждающие документы можно принять от ПСО.																											
14	Назначаются члены Аттестационной комиссии, это должна быть небольшая комиссия с сокращенным количеством экспертов на основании принятых подтверждающих документов. Также																											

№	Мероприятия	Г-г 1-3	Время в месяцах																								< 30 дней	
			24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
	возможна оценка одним экспертом двух составляющих, если он является экспертом в этих областях и объем работы небольшой.																											
15	Руководитель Аттестационной комиссии и куратор подтверждают Секретариату ИНСАРАГ окончательное решение - «проводить» или «не проводить» переаттестацию.																											
16	Если принято решение «не проводить», Секретариат ИНСАРАГ подтверждает это решение отряду и обсуждает с ним альтернативный план.																											

№	Мероприятия	Г-г 1-3	Время в месяцах																								< 30 дней	
			24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
17	Если принято решение «проводить», Секретариат ИНСАРАГ подтверждает это решение отряду.																											
18	ПСО предоставляет окончательный подробный план проведения учения.																											
19	Аттестационная комиссия изучает план учения и направляет имеющиеся комментарии ПСО и куратору.																											
20	Продолжение итогового планирования и подготовки совместно с Руководителем Аттестационной комиссии (и куратором).																											
21	Международная переаттестация ИНСАРАГ.																											

№	Мероприятия	Г-г 1-3	Время в месяцах																								< 30 дней	
			24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
22	Аттестационная комиссия в течение 14 дней завершает написание итогового отчета.																											Green
23	Итоговый отчет о проведении Международной перераттестации ИНСАРАГ направляется в Секретариат ИНСАРАГ в течение 30 дней.																											Green
24	Последующие мероприятия с куратором – подлежит определению.																											Blue