



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agenzia per la Cessione Territoriale

Parlamento del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Funzione Pubblica

PON GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020



AgID

Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione: Rilevazione Spesa ICT nella PA (edizione 2021)

Benvenuto

Il questionario della rilevazione sulla spesa ICT della PA ha l'obiettivo di integrare la raccolta di dati e informazioni sulle attività delle PA in accordo all'articolo n.14 bis del CAD per l'elaborazione del Piano Triennale

[Guida alla Compilazione](#)

[Consulta le FAQ](#)

[Scarica il template del questionario](#)

Grazie per aver completato il questionario! Vi invitiamo a salvare in formato PDF la successiva pagina web di riepilogo dati.

I tuoi dati

Nome

Licia

Cognome

Romano

E-mail

l.romano@comune.palermo.it

Nome Ente

Comune di Palermo

A. Informazioni Generali

All'interno di questa sezione si richiedono le informazioni disponibili al 31/12/2020 relative alla dimensione dell'Ente e alla modalità di gestione dei sistemi informativi.

[Guida alla Compilazione](#)

[Consulta le FAQ](#)

A01. Dimensioni della PA

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|------|------|
|--|------|------|------|------|------|

| | | | | | |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Personale in servizio | 8.000 | 6.000 | 5.800 | 5.800 | 5.800 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|

| | | | | | |
|-------------------|----|----|----|----|----|
| Dipendenti ICT | 50 | 50 | 40 | 40 | 40 |
|-------------------|----|----|----|----|----|

| | | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| Personale non dipendente assegnato ai servizi ICT | 114 | 113 | 113 | 113 | 113 |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|

| | | | | | |
|------|----|----|----|----|----|
| Sedi | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
|------|----|----|----|----|----|

| | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|
| Sedi collegate alla rete della sede centrale | 50 | 70 | 85 | 85 | 85 |
|--|----|----|----|----|----|

2018 2019 2020 2021 2022

Servizi
digitali

16 20 35 35 40

A02. Modalità prevalente di gestione sistemi informativi a fine 2020

- Gestione interna
- In house
- Outsourcing

A03. Sono previsti cambiamenti nella modalità di gestione dei sistemi informativi per le successive annualità 2021-2022?

- Si
- No
- Nessuna risposta

B. Natura e strumenti d'acquisto

In questa sezione si richiede di compilare i quesiti relativi a Spesa TRAMITE Consip/centrali di committenza oppure Spesa FUORI Consip/centrali di committenza per ciascuna macrovoce di costo. Si precisa di far riferimento per il 2019 e il 2020 ai mandati di pagamento con esercizio di provenienza finanziaria rispettivamente 2019 e 2020, mentre per il biennio 2021-2022 ai dati previsionali. All'interno di ciascun quesito la Spesa ICT della PA viene articolata in macro categorie per natura di costo.

[Guida alla Compilazione](#)

[Consulta le FAQ](#)

B01. Acquisti HW TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza

Rilevazione 2019

| Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|

Client PC

Desktop,
Notebook

288.464

339.301

186.504

200.000

260.000

Tablet e
apparati
telefonici

0

0

0

0

5.000

Stampanti e
fotocopiatrici

173.609

167.536

239.901

180.000

115.000

Apparati di
Rete

0

0

0

0

50.000

Server e
relative
componenti

95.227

50.463

130.895

177.300

340.000

| | Rilevazione 2019 | | | | |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
| Impianti, macchinari e infrastrutture telematiche | | | | | |
| Altro HW | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 557.300 | 557.300 | 557.300 | 557.300 | 770.000 |
| % Percentuale sul totale degli acquisti realizzati tramite in-house | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | Rilevazione 2019 | | | | |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
| Client PC | | | | | |
| Desktop, Notebook | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tablet e apparati telefonici | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Rilevazione 2019

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Stampanti e fotocopiatrici | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Apparati di Rete | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Server e relative componenti | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impianti, macchinari e infrastrutture telematiche | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Altro HW | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| % Percentuale sul totale degli acquisti realizzati tramite in-house | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Totale Acquisti HW

Rilevazione 2019

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|

TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza

| | Consuntivo 2017 557.300 | Consuntivo 2018 557.300 | Previsioni 2019 557.300 | Previsioni 2020 557.300 | Consuntiv 2019 770.000 |
|--|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
|--|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|

Percentuale

TRAMITE strumenti

*Consip/Centrali di
committenza*

in-house

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|-----|-----|-----|-----|-----|

FUORI strumenti

Consip/Centrali di
committenza

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|

Percentuale

FUORI strumenti

*Consip/Centrali di
committenza*

in-house

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|

TOTALE

| | | | | |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 557.300 | 557.300 | 557.300 | 557.300 | 770.000 |
|---------|---------|---------|---------|---------|

% Percentuale in-
house

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|-----|-----|-----|-----|-----|

B03. Acquisti servizi di sviluppo SW TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza

Rilevazione 2019

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Applicativi ad hoc | 10.000 | 20.000 | 15.000 | 18.000 | 1.500.000 |
| Pacchetti SW disponibili sul mercato | 45.230 | 35.230 | 40.230 | 37.230 | 0 |
| Applicativi Contact Center | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Applicativi CRM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 55.230 | 55.230 | 55.230 | 55.230 | 1.500.000 |
| % Percentuale sul totale degli acquisti realizzati tramite in-house | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

B04. Acquisti servizi di sviluppo SW FUORI strumenti Consip/Centrali di committenza

Rilevazione 2019

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Rilevazione 2019 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Applicativi ad hoc | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 | 450.000 |
| Pacchetti SW disponibili sul mercato | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Applicativi Contact Center | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Applicativi CRM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| TOTALE | 0 | 0 | 0 | 0 | 450.000 | |
| % Percentuale sul totale degli acquisti realizzati tramite in-house | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | |

Totale Acquisti servizi di sviluppo SW

Rilevazione 2019

| Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntiv 2019 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|

Rilevazione 2019

| TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza | Consuntivo 2017 55.230 | Consuntivo 2018 55.230 | Previsioni 2019 55.230 | Previsioni 2020 55.230 | Consuntivo 2019 1.500.000 |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| <i>Percentuale</i> | | | | | |
| <i>TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza</i> | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| <i>in-house</i> | | | | | |
| FUORI strumenti Consip/Centrali di committenza | 0 | 0 | 0 | 0 | 450.000 |
| <i>Percentuale</i> | | | | | |
| <i>FUORI strumenti Consip/Centrali di committenza</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 |
| <i>in-house</i> | | | | | |
| TOTALE | 55.230 | 55.230 | 55.230 | 55.230 | 1.950.000 |
| % Percentuale <i>in-house</i> | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

B05. Acquisti Licenze TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza

| | Rilevazione 2019 | Rilevazione 2019 | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 |
| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Consuntivo 2019 |
| Licenze SW Standard e Commerciali | 212.970 | 162.970 | 182.970 | 200.000 |
| Licenze SW sviluppati ad hoc | 100.000 | 150.000 | 130.000 | 112.970 |
| TOTALE | 312.970 | 312.970 | 312.970 | 312.970 |
| % Percentuale sul totale degli acquisti realizzati | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TRAMITE in-house | | | | |

B06. Acquisti Licenze FUORI strumenti Consip/Centrali di committenza

| Rilevazione 2019 |
|------------------|
|------------------|

| Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|

| | Rilevazione 2019 | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
| Licenze SW Standard e Commerciali | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Licenze SW sviluppati ad hoc | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| % Percentuale sul totale degli acquisti realizzati | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TRAMITE in-house | | | | | |

| | Rilevazione 2019 | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
| TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza | 312.970 | 312.970 | 312.970 | 312.970 | 750.000 |

Rilevazione 2019

Percentuale

TRAMITE strumenti

Consip/Centrali di committenza

in-house

FUORI

strumenti

Consip/Centrali di committenza

Percentuale

FUORI strumenti

Consip/Centrali di committenza

in-house

TOTALE

% Percentuale *in-house*

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <i>TRAMITE strumenti</i> | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| <i>Consip/Centrali di committenza</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>in-house</i> | | | | | |
| TOTALE | 312.970 | 312.970 | 312.970 | 312.970 | 750.000 |

B07. Manutenzioni HW/SW e Assistenza/Presidi Applicativi TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza

Rilevazione 2019

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|

Rilevazione 2019

Manutenzione

macchine
d'ufficio,
attrezzature e
Global service

IT

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | 5.02051700 | 5.02051800 | 5.02051900 | 5.02051900 | 330.000 |

Gestione e
Manutenzione
SW

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|
| | 3.313.800 | 3.313.800 | 3.313.800 | 3.313.800 | 580.000 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|

TOTALE

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|
| | 8.329.500 | 8.329.500 | 8.329.500 | 8.329.500 | 930.000 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|

% Percentuale sul
totale degli acquisti
realizzati TRAMITE
in-house

| | | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|

B08. Manutenzioni HW/SW e Assistenza/Presidi Applicativi FUORI strumenti Consip/Centrali di committenza

Rilevazione 2019

| Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | | | |

Rilevazione 2019

Manutenzione
macchine
d'ufficio,
attrezzature e
Global service

IT

Gestione e
Manutenzione
SW

TOTALE

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Manutenzione macchine d'ufficio, attrezzature e Global service | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.074.000 |
| IT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gestione e Manutenzione SW | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.048.000 |
| TOTALE | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.122.000 |

% Percentuale sul
totale degli acquisti
realizzati TRAMITE
in-house

Totale Manutenzioni HW/SW e Assistenza/Presidi Applicativi

Rilevazione 2019

TRAMITE
strumenti
Consip/Centrali
di
committenza

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza | 8.329.500 | 8.329.500 | 8.329.500 | 8.329.500 | 930.000 |

Rilevazione 2019

Percentuale

TRAMITE strumenti

*Consip/Centrali di
committenza*

in-house

FUORI

strumenti

Consip/Centrali
di
committenza

Consuntivo Consuntivo Previsioni Previsioni Consuntiv

2017

100

2018

100

2019

100

2020

100

2019

100

0

0

0

0

4.122.000

Percentuale

FUORI strumenti

*Consip/Centrali di
committenza*

in-house

TOTALE

8.329.500

8.329.500

8.329.500

8.329.500

5.052.000

% *Percentuale in-*

house

100

100

100

100

100

B09. Acquisti altri servizi TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza

Rilevazione 2019

Consuntivo

2017

Consuntivo

2018

Previsioni

2019

Previsioni

2020

Consuntiv

2019

Rilevazione 2019

| | | | | | |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|
| Noleggio Macchinari | 0 Consuntivo 2017 | 0 Consuntivo 2018 | 0 Previsioni 2019 | 0 Previsioni 2020 | 0 Consuntiv 2019 |
| Servizi Connettività Fonia e Dati | 461.825 | 461.825 | 461.825 | 461.825 | 0 |
| Servizi di Consulenza Direzionale, Governance e PMO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Interoperabilità e cooperazione | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Formazione ICT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Altri Servizi Rete e Voip | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Altri Servizi Sicurezza | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Altri Servizi Gestione Documentale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Altri Servizi ICT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Rilevazione 2019 | | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| TOTALE | 461.825 | 461.825 | 461.825 | 461.825 | 0 |
| % Percentuale sul totale degli acquisti realizzati TRAMITE in-house | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntiv 2019 |
| | 100 | 100 | 100 | 100 | 0 |

B10. Acquisti altri servizi FUORI strumenti Consip/Centrali di committenza

| Rilevazione 2019 | | | | | |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntiv 2019 |
| Noleggio Macchinari | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Servizi Connettività Fonia e Dati | 0 | 0 | 0 | 0 | 461.826 |
| Servizi di Consulenza Direzionale, Governance e PMO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Interoperabilità
e cooperazione

| Rilevazione 2019 | | | | |
|------------------|------------|------------|------------|-----------|
| Consuntivo | Consuntivo | Previsioni | Previsioni | Consuntiv |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2019 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Formazione
ICT

| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2019 |
|------|------|------|------|------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Altri Servizi
Rete e Voip

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|

Altri Servizi
Sicurezza

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|

Altri Servizi
Gestione
Documentale

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|

Altri Servizi ICT

| | | | | |
|---|---|---|---|-----------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 7.516.000 |
|---|---|---|---|-----------|

TOTALE

| | | | | |
|---|---|---|---|-----------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 7.977.820 |
|---|---|---|---|-----------|

% Percentuale sul
totale degli acquisti
realizzati TRAMITE
in-house

| | | | | |
|---|---|---|---|-----|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 100 |
|---|---|---|---|-----|

Totale Acquisti altri servizi

Rilevazione 2019

| Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntiv 2019 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|

TRAMITE strumenti Consip/Centrali di committenza

| | Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | 461.825 | 461.825 | 461.825 | 461.825 | 0 |

Percentuale

TRAMITE strumenti

*Consip/Centrali di
committenza*

in-house

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|---|
| 100 | 100 | 100 | 100 | 0 |
|-----|-----|-----|-----|---|

FUORI strumenti

Consip/Centrali di

committenza

| | | | | |
|---|---|---|---|-----------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 7.977.820 |
|---|---|---|---|-----------|

Percentuale

FUORI strumenti

*Consip/Centrali di
committenza*

in-house

| | | | | |
|---|---|---|---|-----|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 100 |
|---|---|---|---|-----|

TOTALE

| | | | | |
|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 461.825 | 461.825 | 461.825 | 461.825 | 7.977.820 |
|---------|---------|---------|---------|-----------|

% Percentuale *in-house*

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|-----|-----|-----|-----|-----|

Totale spesa per canale d'acquisto

Rilevazione 2019

| Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2021 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|

Spesa TRAMITE
Consip/Centrali
d'acquisto

| | | | | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|------|
| 9.716.825 | 9.716.825 | 9.716.825 | 9.716.825 | 3.95 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|------|

Percentuale media TRAMITE

*strumenti Consip/Centrali di
committenza*

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|-----|-----|-----|-----|-----|

in-house

Spesa FUORI
Consip/Centrali
d'acquisto

| | | | | |
|---|---|---|---|-------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 12.5% |
|---|---|---|---|-------|

Percentuale media

FUORI strumenti

*Consip/Centrali di
committenza*

| | | | | |
|---|---|---|---|-----|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 100 |
|---|---|---|---|-----|

in-house

TOTALE

| | | | | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|
| 9.716.825 | 9.716.825 | 9.716.825 | 9.716.825 | 16.4% |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|

% *Percentuale in-house*

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|-----|-----|-----|-----|-----|

Totale spesa CAPEX e OPEX

Rilevazione 2019

| Consuntivo 2017 | Consuntivo 2018 | Previsioni 2019 | Previsioni 2020 | Consuntivo 2019 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|

Rilevazione 2019

| Spesa CAPEX | 612.530 Consuntivo 2017 | 612.530 Consuntivo 2018 | 612.530 Previsioni 2019 | 612.530 Previsioni 2020 | 2.720.00 Consuntivo 2019 |
|---|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| <i>Percentuale media sul</i> | | | | | |
| totale spesa CAPEX tramite in-house | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| <i>Percentuale media sul</i> | | | | | |
| totale spesa OPEX tramite in-house | 9.104.295 | 9.104.295 | 9.104.295 | 9.104.295 | 13.779.81 |
| TOTALE | 9.716.825 | 9.716.825 | 9.716.825 | 9.716.825 | 16.499.81 |
| % Percentuale in- house | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

B11. Totale Spesa per Innovazione

Si richiede di indicare, se necessario anche ricorrendo a stime di massima, la quota parte di spesa totale impiegata per acquisti coerenti con le indicazioni per le PA definite nel PT e in osservanza delle LG di attuazione del CAD. Di seguito i principali ambiti di spesa per innovazione:

- Infrastrutture flessibili e virtualizzate, escluso quindi legacy, coerenti con l'approccio cloud first;
- Sviluppo e manutenzione per la realizzazione di API coerenti LG di interoperabilità;
- HW e SW per realizzazione piani di adeguamento ai livelli minimi di sicurezza e affidabilità;
- Sviluppo e manutenzione di Data warehouse di supporto alle decisioni per la gran parte della struttura/amministrazione;

- Sviluppo e manutenzione per adeguamento alle piattaforme abilitanti previste dal PT;
- Sviluppo e manutenzione per adeguamento siti alle LG di Design;
- Sviluppo e manutenzione di siti e servizi conformi alle LG di Usabilità e Accessibilità;
- Applicazioni per il monitoraggio diffusione e modalità di utilizzo dei servizi generati ed erogati (versione desktop e app mobile);
- Sviluppo e manutenzione per l'esposizione di dataset in open data e per l'adeguamento dei sistemi di metadati alle specifiche nazionali e europee;
- HW e SW di supporto ai servizi e alle applicazioni di cui ai casi precedenti;
- Servizi informatici di consulenza per la reingegnerizzazione dei processi in maniera da essere coerenti con gli indirizzi di trasformazione digitale;
- Infrastrutture e servizi per realizzare la dematerializzazione e lo smart working;
- Ogni altra spesa ICT direttamente connessa ed indispensabile per sostenere le casistiche precedenti.

Rilevazione 2021

| | Consuntivo 2019 | Consuntivo 2020 | Previsioni 2021 | Previsioni 2022 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Totale spesa | 16.499.826 | 15.899.627 | 15.530.826 | 15.850.826 |
| Indicare la Spesa per Innovazione | 7.244.826 | 6.644.627 | 7.095.499 | 7.415.499 |

C. Finalità e Ambiti

[Guida alla Compilazione](#)

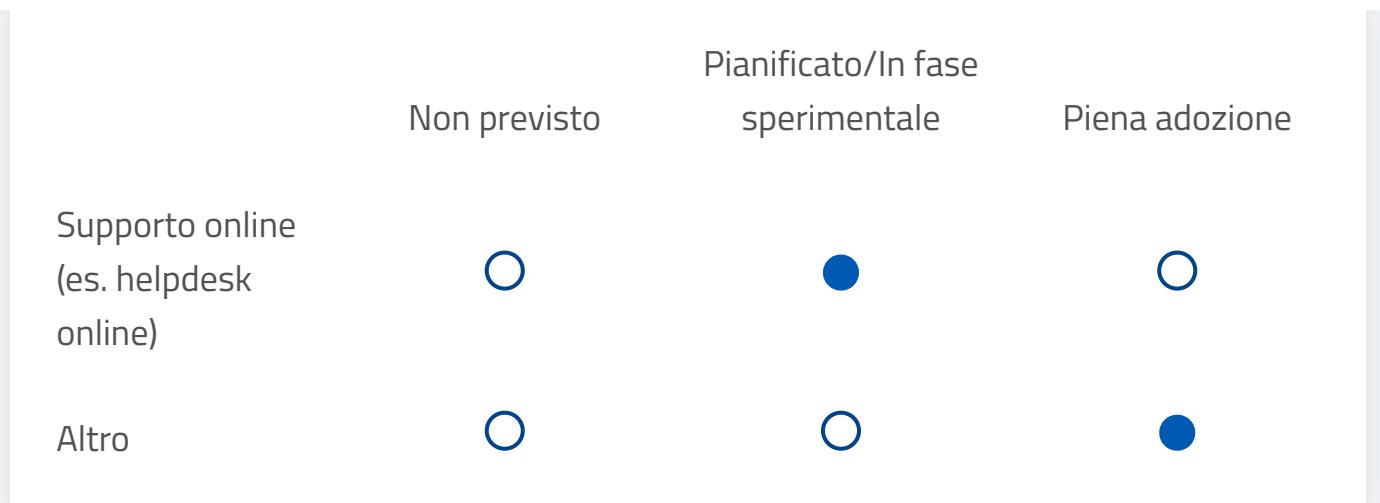
[Consulta le FAQ](#)

Servizi

Servizi ai Cittadini

CA01. Oltre allo sportello fisico ed al canale telefonico con quali altri canali digitali il cittadino/utente interagisce con la vostra Amministrazione?

| | Non previsto | Pianificato/In fase sperimentale | Piena adozione |
|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Portale istituzionale | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| SMS | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Social (incluso WhatsApp) | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Posta elettronica (compresa PEC) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Mobile App | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |



CA01A. Portale istituzionale (inserire i dati relativi all'utilizzo nel 2020)

Media numero visitatori unici per mese

372.772

Media numero visite al sito per mese

511.417

Media numero upload file da utente
esterno per mese

Media numero download file per mese

CA01B. Mobile App (inserire i dati relativi all'utilizzo nel 2020)

Numero di download (installazione) delle
app

25.000

Media numero utenti attivi al mese

Se "Altro" nella domanda CA01, specificare nel seguente campo

Assistente virtuale e chatbot

CA02. Può indicare per i principali servizi attivi il grado di
interattività?

| | È possibile avere informazioni (anche attraverso email), scaricare modulistica, ma la pratica NON può essere gestita e conclusa online | È possibile scaricare modulistica e prenotare online un appuntamento presso gli uffici, ma la pratica NON può essere conclusa online | È possibile avere informazioni (anche attraverso email) ma la pratica NON può essere gestita e conclusa online | Servizio non presente sul portale |
|---|--|--|--|-----------------------------------|
| Prenotazioni appuntamenti in Comune | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Servizi relativi a tributi (TARI, COSAP, IMU) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Multe e sanzioni: (Pagamento di infrazione - ADI) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Iscrizione Nidi d'Infanzia e Sezione Primavera | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Servizi relativi a sport e cultura (biblioteca online, prenotazione visite guidate, | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

prenotazione attività sportive)

Servizi relativi a popolazione e società (contrassegno invalidità, assegni ai nuclei familiari, reclamo al Comune, reddito di cittadinanza)



Servizi relativi a trasporti e mobilità (Pass per la sosta di residenti; pagamento accesso ZTL, Acquisto servizi Bike /scooter sharing, Noleggio auto elettriche Pass Aree Pedonali)



Servizi anagrafici (rilascio certificati, estratti ed atti integrali, carta di identità, tessera elettorale, cambio domicilio)



Altro



Servizi alle Imprese

CA03. Oltre allo sportello fisico ed al canale telefonico con quali altri canali digitali il cittadino/utente interagisce con la vostra Amministrazione?

| | Non previsto | Pianificato/In fase sperimentale | Piena adozione |
|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Portale istituzionale | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| SMS | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Social (incluso WhatsApp) | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Posta elettronica (compresa PEC) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Mobile App | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Supporto online (es. helpdesk online) | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Altro | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

CA03A. Portale istituzionale (inserire i dati relativi all'utilizzo nel 2020)

Media numero visitatori unici per mese

Media numero visite al sito per mese

Media numero upload file da utente esterno per mese

Media numero download file per mese

CA04. Può indicare per i principali servizi attivi il grado di interattività?

| | È possibile avere informazioni (anche attraverso email), scaricare modulistica, ma la pratica NON può essere gestita e conclusa online | È possibile scaricare modulistica e prenotare online un appuntamento ma la pratica NON può essere gestita e conclusa online | È possibile scaricare modulistica e prenotare online un appuntamento presso gli uffici, ma la pratica NON può essere conclusa online | Autonomia |
|-----------------------------------|--|---|--|-----------|
| Servizio non presente sul portale | | | | |

Presentazione telematica della CILA - Comunicazione Inizio Lavori Asseverata

Registrazione imprese

Sportello Unico Edilizia

SUAP
(Sportello Unico per le Attività Produttive)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Richiesta sovvenzioni per far fronte a calamità naturali | ● | ○ | ○ | ○ |
| Richiesta patrocinio comunale | ● | ○ | ○ | ○ |
| Rateazione canoni di locazione e concessione degli immobili comunali ad uso commerciale e socio-culturale | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Gestione tasse e tributi | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Occupazione straordinaria suolo pubblico | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Gestione dei controlli della PA (sicurezza del lavoro, ambientali, | ● | ○ | ○ | ○ |

igiene)

Altro



Modalità di Accesso e Misurazione Performance

CA05. Con quale modalità avviene la procedura di identificazione ai servizi erogati?

(E' possibile selezionare più di una risposta)

| | Servizi al cittadino | Servizi alle imprese |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SPID | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Carta dei servizi (CNS/Tessera Sanitaria, CRS) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Carta d'Identità Elettronica | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Altro | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Se "Altro" nella domanda CA05, specificare nel seguente campo

(E' possibile selezionare più di una risposta)

| Servizi al cittadino | Servizi alle imprese |
|----------------------|----------------------|
|----------------------|----------------------|

| | Servizi al cittadino | Servizi alle imprese |
|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| User ID e password | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Uso di certificati digitali | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| One Time Password (OTP) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

CA06. Alla luce dei servizi e dei canali di relazione appena indicati, avete adottato o previsto degli indicatori (KPI) per misurare l'efficacia dei servizi erogati ed il miglioramento generato dagli stessi?

| | | | |
|----------------------|---|--|----------------------------------|
| | Si, in modo strutturato ed esteso alla maggior parte dei servizi | Sì, in modo parziale e non strutturato | No, n |
| Servizi al cittadino | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Servizi alle imprese | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

CA07. Quali indicatori avete introdotto/previsto per misurare l'efficacia dei servizi erogati ed il miglioramento generato dagli stessi?

(E' possibile selezionare più di una risposta)

| | Servizi al cittadino | Servizi alle imprese |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Valutazione del servizio erogato (effettuata dagli utenti finali) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Tempistica media per l'evasione delle pratiche (dalla richiesta all'erogazione) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Riduzione del tasso di errore nella gestione delle pratiche | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Riduzione del tasso di evasione di tasse/tributi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Costo per la gestione di una pratica | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

CA07A. Quali sono gli strumenti di feedback per valutare l'efficacia dei servizi erogati?

Questionari on line di valutazione dei servizi erogati

Dati

CB01. Esiste un Piano volto a ridisegnare la Data Strategy e l'architettura Dati dell' Ente?

- Sì, già in corso
- Sì, già concluso

- Sì, in fase di definizione sarà implementato nel 2021
- Sì, in fase di definizione ma sarà implementato nel 2022
- No

CB02. In merito alla Data Governance, il vostro Ente applica uno dei seguenti modelli?

- De-centralized Governance
- Centralized Governance
- Centralized Data Governance & Decentralized Execution
- Nessuno dei precedenti

CB03. Nel ciclo di gestione dei dati, il vostro Ente prevede la metadatazione degli stessi?

- No
- Sì, utilizzo del profilo DCAT-AP_IT
- Sì, utilizzo altro profilo standard
- Sì, utilizzo profilo definito a livello dell'ente

CB04. Il vostro Ente gestisce dati georeferenziati?

- Sì

No

CB04A. I dati geografici sono metadatati applicando le regole INSPIRE e documentati nel Repertorio nazionale dei dati territoriali (geodati.gov.it)?

Sì

No

CB05. In ambito Open Data, il vostro Ente ha rilasciato dei dati (dataset) in formato aperto?

- Sì, abbiamo reso disponibile un nostro datastore
- Sì, residenti su datastore di altri enti pubblici (specificare)
- No, ma è previsto nel corso del 2021
- No, ma è previsto nel corso del 2022
- No e non è previsto

CB05A. Qual è il numero di dataset rilasciati dall'ente?

1.200

CB06. Il vostro Ente ha sviluppato dei servizi/applicazioni basate sui dataset rilasciati?

- Sì, ha sviluppato un'applicazione web
- Sì, ha sviluppato un'applicazione mobile
- No, ma è previsto nel corso del 2021
- No, ma è previsto dopo il 2021
- No e non è previsto**

Infrastrutture

CC01. L'Ente fa ricorso a servizi Cloud?

- Sì**
- No
- No, ma sono previsti entro il (indicare anno)

CC01A. Qual è il vostro approccio verso il Cloud?

- Si utilizzano servizi cloud infrastrutturali o applicativi in seguito ad una valutazione fatta in funzione dei vantaggi conseguibili
- Si adotta una strategia cloud first: si valutano le componenti applicative o infrastrutturali che possono essere esercitate in cloud; e se si, vengono preferite a quelle on premise

- È stato intrapreso un percorso di migrazione al cloud: tutte le applicazioni nuove sono scelte in cloud; quelle legacy vengono sostituite o modernizzate per essere spostate in cloud; i data center vengono per lo più spenti per un passaggio in cloud
- Non siamo propensi all'utilizzo di servizi cloud
- Le scelte tra cloud e on premise sono demandate all'outsourcer/in house**

CC01B. Quale tipologia di Cloud l'Ente utilizza?

(E' possibile selezionare più di una risposta)

- | |
|--|
| IaaS F Private Cloud (servizi erogati su infrastrutture cloud ad uso esclusivo) <input checked="" type="checkbox"/> Public Cloud (servizi erogati su infrastrutture cloud ad uso condiviso) <input type="checkbox"/> Community Cloud (servizi erogati su infrastrutture cloud ad uso esclusivo di una comunità di PA) <input type="checkbox"/> |
|--|

CC01C. Qual è il valore della spesa per i Servizi Cloud effettuata TRAMITE Consip/Centrali di Committenza?

| | Consuntivo 2019 | Consuntivo 2020 | Previsioni 2021 | Previsioni 2022 |
|------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| IaaS | 39.266 | 39.951 | 45.000 | 50.000 |
| PaaS | | 47.147 | 51.000 | 55.000 |

| | Consuntivo 2019 | Consuntivo 2020 | Previsioni 2021 | Previsioni 2022 |
|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| SaaS | | 292.718 | 300.000 | 320.000 |
| TOTALE | 39.266 | 379.816 | 396.000 | 425.000 |

CC01D. Qual è il valore della spesa per i Servizi Cloud effettuata FUORI Consip/Centrali di Committenza?

| | Consuntivo 2019 | Consuntivo 2020 | Previsioni 2021 | Previsioni 2022 |
|--------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| IaaS | | | | |
| PaaS | | | | |
| SaaS | | | | |
| TOTALE | 0 | 0 | 0 | 0 |

CC01E. Con quali codici SIOPE avete classificato la spesa per i servizi cloud (IaaS, Paas, SaaS)?

(Indicare codice SIOPE)

CC01F. I valori di spesa per servizi cloud sono classificati esclusivamente come spesa corrente (spesa per canoni o spesa a consumo)?

- Sì**
- No

Sicurezza informatica

CD01. Attualmente quale modello di Governance adotta il vostro Ente per gestire la Cybersecurity?

- Attività svolta all'interno della Direzione sicurezza aziendale (a livello centrale)
- Ufficio/dipartimento autonomo esterno all'IT
- Ufficio/dipartimento autonomo interno all'IT
- Attività svolta da risorse IT, ma assenza di un ufficio/dipartimento specifico dedicato
- Attività svolta da Gruppo Interfunzionale (ICT, Legal, etc.) con funzioni di indirizzo
- Gestione esternalizzata a fornitore pubblico**
- Gestione esternalizzata a fornitore privato

CD02. Effettuate Cybersecurity Risk Assessment o Cybersecurity Assessment?

- Sì, con cadenza annuale**
- Sì, con cadenza semestrale

- Sì, ma senza una cadenza predefinita (indicare ultimo anno in cui è stato svolto)
- No, ma è previsto entro il (indicare anno)
- No, e non è previsto

CD03. Avete adottato misure per condividere informazioni relative alla Cybersecurity con i CERT/CSIRT?

- Sì, sempre
- Sì, solo in caso di incidenti significativi
- No, e non sono previste
- No, ma sono previste entro il (indicare anno)

Indicare anno

2022

CD04. Quali strumenti avete adottato o previsto per aumentare la consapevolezza di dipendenti/collaboratori sul tema della Cybersecurity?

Policy generali

| Strumento adottato | Strumento previsto entro il 2021 |
|----------------------------------|----------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| | Strumento adottato | Strumento previsto entro il 2021 |
|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Policy sulle password | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Policy specifiche per l'adozione di strumenti informatici (PC, device mobile, BYOD)/Servizi | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Awareness generale | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Esercitazioni di sicurezza | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Formazione specifica con un piano dedicato alla Cybersecurity Education | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

CD05. Quale è il vostro livello di adeguamento alle "misure minime"/"regole tecniche" AGID sulla sicurezza informatica?

| | 1 (nullo) | 2 (minimo) |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Inventario dei dispositivi (autorizzati e non autorizzati) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Inventario dei software (autorizzati e non autorizzati) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Protezione delle configurazioni standard di hardware e software sui dispositivi mobili, laptop, workstation e server | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Valutazione e correzione continua della vulnerabilità | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

(penetration test, vulnerability assessment)

1 (nullo) 2 (minimo)

Uso appropriato dei privilegi di amministratore (monitoraggio e gestione dei privilegi di amministratori di sistema)

Difese contro i malware (strumenti ed analisi)

Backup (policy e relativa adozione)

Protezione dei dati (processi e strumenti per evitare l'esfiltrazione dei dati e garantire la riservatezza e l'integrità delle informazioni rilevanti)

Linee guida per lo sviluppo sicuro del software

CD06. Avete implementato o previsto un piano di disaster recovery?

- Sì**
- No, e non è previsto
- No, ma è previsto entro il (indicare anno)

CD07. Avete implementato o previsto un piano di business continuity?

- Sì**
- No, e non è previsto
- No, ma è previsto entro il (indicare anno)

CD08. Per le applicazioni più critiche, se avete implementato o

CD08. Per le applicazioni più critiche, se avete implementato o previsto un piano di Disaster Recovery, quale è il RTO (Recovery Time Object)?

- > 24h
- >10h e < 24h
- >4h e <10h
- >1h e <4h
- <1h

CD09. Per le applicazioni più critiche, se avete implementato o previsto un piano di Disaster Recovery, quale è il RPO (Recovery Point Object)?

- > 24h
- >10h e < 24h
- >4h e <10h
- >1h e <4h
- <1h
- 0 min

CD10. Avete un Security Operation Center (SOC) per rilevare e gestire incidenti?

- Sì, abbiamo un SOC interno
- Sì, abbiamo un SOC esterno

- Sì, abbiamo un SOC interno affiancato da un SOC Esterno
- SOC non presente, ma si prevede di adottarlo nel 2021
- SOC non presente e non previsto

CD10A. Che tipo di attività svolge il SOC?

(E' possibile selezionare più di una risposta)

- Servizi di Monitoraggio**
- Servizi di Gestione
- Servizi Proattivi
- Monitoraggio ambiente OT

CD11. Avete adottato modelli nell'ottica Security-by-Design nella progettazione/review e sviluppo di processi, applicazioni e prodotti/servizi?

- Sì
- No, ma è previsto nel corso del 2021/2022**
- No, non lo prevediamo

CD12. Indicare il valore della spesa in Sicurezza e continuità di funzionamento

| | 2019 Consuntivo 2019 | 2020 Consuntivo 2020 | 2021 Previsio 2021 |
|--|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Operational Infrastructure Security (Identity and Access Management, network Security, End Point Security) | 0 | 0 | 50.000 |
| Vulnerability Management e Security Analytics | 40.000 | 45.000 | 45.000 |
| Application Security (software design) | 0 | 0 | 74.000 |
| Governance, Risk e Compliance Management | 56.000 | 72.000 | 94.000 |
| Disaster recovery /Business continuity | 70.000 | 70.000 | 70.000 |
| TOTALE | 166.000 | 187.000 | 333.00 |

D. Classificazione Spesa ICT per Progetti

Nella sezione "Progetti" è richiesto all' Ente di inserire i progetti, in corso (scadenza ottobre - dicembre 2021) o in fase d'avvio, di dimensione economica più rilevante, sopra la soglia comunitaria, o, se inferiori alla soglia, coerenti con i contenuti del Piano Triennale 2020-2022. Per ciascun progetto inserito l'Ente deve dettagliare: - Titolo e Descrizione; - Durata: data inizio/data fine; - Tipologia di progetti: è presente un menu a tendina che permette di selezionare una delle seguenti tipologie di progetto: AutoAmministrazione, Istituzionali core business, Strategici PA digitale verso altre PA e Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali; - Dimensione di primo livello: selezione della componente del modello relativo alla progettualità inserita; - Dimensione di secondo livello: selezione dell'ambito di afferenza del progetto (es. Infrastrutture-Connettività); - Dati di Spesa: si richiedono, per ogni progetto indicato, le spese relative al triennio 2020-2022.

[Consulta le FAQ](#)

D00. Inserire il numero di progetti che si desidera descrivere

(max 50 progetti)

14

Classificazione Spesa ICT Progetto N.1

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ICT Sociale

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Piattaforma ICT per servizi in ambito Assistenza e Sostegno Sociale

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2017-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

1.000.000

Spesa per
Funzionamento

1.000.000

Totale

1.000.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)**
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.2

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ICT Edilizia

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Piattaforma ICT per servizi in ambito edilizia e catasto

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

(mm/mm/aaaa)

2017-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme

- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

700.000

Spesa per
Funzionamento

Totale

700.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.3

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ICT Cultura

D01B. Descrizione del progetto

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2017-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Spesa per
Innovazione

350.000

Spesa per
Funzionamento

Totale

350.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

Classificazione Spesa ICT Progetto N.4

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ICT Lavoro - Formazione

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Piattaforma ICT per servizi in ambito lavoro e formazione

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2017-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali**

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi**
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

600.000

Spesa per
Funzionamento

[]

Totale

600.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)**
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.5

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ICT Tributi

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Piattaforma ICT per servizi in ambito tributi locali

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2017-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme

Interoperabilità

Sicurezza Informatica

Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

Accessibilità e Usabilità

Riuso

Web Analytics Italia

Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

350.000

Spesa per
Funzionamento

[]

Totale

350.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.6

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ICT Ambiente

D01B. Descrizione del progetto

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2017-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Spesa per
Innovazione

1.300.000

Spesa per
Funzionamento

Totale

1.300.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

Classificazione Spesa ICT Progetto N.7

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ICT Lavori pubblici

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Piattaforma ICT per servizi in ambito lavori pubblici

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2017-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali**

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi**
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

600.000

Spesa per
Funzionamento

[]

Totale

600.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)**
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.8

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma City Compass

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Piattaforma per servizi informativi in ambito trasporto pubblico

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2019-06

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme

- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

750.000

Spesa per
Funzionamento

[]

Totale

750.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.9

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma AVM

D01B. Descrizione del progetto

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2019-06

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Spesa per
Innovazione

1.000.000

Spesa per
Funzionamento

Totale

1.000.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

Classificazione Spesa ICT Progetto N.10

D01A. Titolo progetto

PON METRO Pannelli infodinamici trasporto pubblico

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Pannelli infodinamici trasporto pubblico

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2019-06

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

200.000

Spesa per
Funzionamento

[]

Totale

200.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)**
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.11

D01A. Titolo progetto

PON METRO Piattaforma ZTL

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO Piattaforma gestione servizio ZTL

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

settembre 2019

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

dicembre 2023

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme

Interoperabilità

Sicurezza Informatica

Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

Accessibilità e Usabilità

Riuso

Web Analytics Italia

Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Triennio 2020 - 2022

Spesa per
Innovazione

300.000

Spesa per
Funzionamento

[]

Totale

300.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.12

D01A. Titolo progetto

PON METRO Semafori intelligenti

D01B. Descrizione del progetto

PON METRO sistema gestione Semafori intelligenti

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2020-08

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2023-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D04A. Dimensione di secondo livello - Servizi

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Accessibilità e Usabilità
- Riuso
- Web Analytics Italia
- Servizi Cloud

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Spesa per
Innovazione

160.000

Spesa per
Funzionamento

Totale

160.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

100

Classificazione Spesa ICT Progetto N.13

D01A. Titolo progetto

PO FESR Agenda Urbana Digitalizzazione PA

D01B. Descrizione del progetto

PO FESR Agenda Urbana Digitalizzazione processi amministrativi PA

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2020-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2022-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Spesa per
Innovazione

1.000.000

Spesa per
Funzionamento

Totale

1.000.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

Classificazione Spesa ICT Progetto N.14

D01A. Titolo progetto

PO FESR Agenda Urbana Interoperabilità banche dati pubbliche

D01B. Descrizione del progetto

PO FESR Agenda Urbana sistemi per l'Interoperabilità banche dati pubbliche

D02A. Data inizio

(mm/aaaa)

2020-12

D02B. Data fine

(mm/aaaa)

2022-12

D03. Tipologia

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Autoamministrazione
- Istituzionali
- Strategici PA verso altre PA
- Strategici PA verso cittadini, imprese e altri utenti finali

D04. Dimensione di primo livello

(Scegliere solo una delle seguenti voci indicando la tipologia prevalente)

- Servizi
- Dati
- Infrastrutture
- Piattaforme
- Interoperabilità
- Sicurezza Informatica
- Governance

D05. Spesa per Innovazione e Funzionamento

Spesa per
Innovazione

1.350.000

Spesa per
Funzionamento

Totale

1.350.000

D06. Il progetto è cofinanziato da Fondi strutturali e di investimento europei?

- Sì
- No

D07. Indicare il Fondo strutturale e di investimento europeo

- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
- Fondo sociale europeo (FSE)
- Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

D08. Indicare la percentuale di cofinanziamento

E. Checklist Linee d'azione del Piano Triennale per l'informatica nella PA 2020-2022

In questa sezione si richiede di fornire lo stato di realizzazione delle Linee di azione a carico delle PA aventi avvio o termine entro il 31/03/2021. Le informazioni raccolte saranno elaborate per definire lo stato di avanzamento lavori (SAL) del Piano triennale al 31 marzo 2021. Si veda il paragrafo "Cosa devono fare le PA" di ciascun capito del Piano triennale 2020-2022. (*tutte le domande sono a risposta obbligata)

[Guida alla Compilazione](#)

[Consulta le FAQ](#)

Servizi

Da settembre 2020 - Le PA finalizzano l'adesione a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi on line - CAP1.PA.LA01

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Da settembre 2020 - Le PA continuano ad applicare i principi Cloud First - SaaS First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati da AGID, consultando il Catalogo dei servizi Cloud qualificati da AGID per la PA - CAP1.PA.LA02

- Non avviata
- In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Ricorso a soluzioni cloud come previsto dal piano triennale informatica

Entro settembre 2020 - Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2020, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei loro i siti web - CAP1.PA.LA11

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

dichiarazione effettuata sul sito AGID

Da ottobre 2020 - Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso - CAP1.PA.LA03

- Non avviata
- In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

ricognizione dei software di altre PA utilizzati dal Comune di Palermo attraverso la società

Entro ottobre 2020 - Le PA adeguano le proprie procedure di procurement alle linee guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69) - CAP1.PA.LA04

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività e specificare la motivazione del ritardo

(max.500 caratteri)

Rispetto delle linee guida AGID nelle fasi di procurement

Da dicembre 2020 - Le PAL aderiscono al programma di abilitazione al cloud e trasmettono ad AGID gli elaborati previsti dalla fase di assessment dei servizi e avviano le fasi successive - CAP1.PA.LA05

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Specificare la motivazione del ritardo e l'eventuale data di ripianificazione

(max.500 caratteri)

da effettuare

Entro marzo 2021 - Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito - CAP1.PA.LA13

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Rendere tutta la documentazione amministrativa sul sito in formato aperto e quanto più

Dati

Da gennaio 2021 - Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE) - CAP2.PA.LA02

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Specificare la motivazione del ritardo e l'eventuale data di ripianificazione

(max.500 caratteri)

sarà disponibile per il 2021

Da gennaio 2021 - Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it - CAP2.PA.LA06

- Conclusa

In corso

Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

si sta lavorando alla predisposizione di dataset geografici

Da gennaio 2021 - Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it - CAP2.PA.LA07

Conclusa

In corso

Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Pubblicazione data set secondo il profilo DCAT_AP_IT

Da gennaio 2021 - Le PA definiscono al proprio interno una "squadra per i dati" (data team) ovvero identificano tutte le figure, come raccomandato dalle Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico, che possano contribuire alla

diffusione della cultura del dato e al recepimento della Strategia nazionale dati su tutto il territorio - CAP2.PA.LA10

Conclusa

In corso

Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Nominati i referenti open data negli uffici che individuano e pubblicano dataset sul porta

Da gennaio 2021 - Le PA partecipano a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data - CAP2.PA.LA11

Non avviata

In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Percorsi formativi on line, webinar

Piattaforme

Da ottobre 2020 - Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione - CAP3.PA.LA01

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Specificare la motivazione del ritardo e l'eventuale data di ripianificazione

(max.500 caratteri)

non è stata presa ad oggi in considerazione l'adesione

Entro dicembre 2020 - Regioni, Enti Locali e Strutture sanitarie elaborano piani regionali per l'adozione di pagoPA, anche attraverso il dialogo tra le realtà associative degli enti territoriali coinvolti - CAP3.PA.LA02

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

I'ente ha aderito a PAGOPA nel 2016

Infrastrutture

Da ottobre 2020 - Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC - CAP4.PA.LA09

Non avviata

In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Adesione alla convenzione SPC

Interoperabilità

Da settembre 2020 - Le PA prendono visione della Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica per la PA e programmano le azioni per trasformare i servizi per l'interazione con altre PA implementando API conformi - CAP5.PA.LA01

Conclusa

In corso

Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Attività prevista all'interno di un progetto finanziato dal PO FESR Sicilia (interoperabilità)

Da settembre 2020 - Le PA popolano gli strumenti su developers.italia.it con i servizi che hanno reso conformi alla Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica - CAP5.PA.LA03

Non avviata

In corso

Specificare la motivazione del ritardo e l'eventuale data di ripianificazione

(max.500 caratteri)

si sta redigendo il catalogo dei servizi da pubblicare su developers.italia in quanto è in co

Da gennaio 2021 - Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo - CAP5.PA.LA05

- Non avviata
- In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Attività prevista all'interno di un progetto finanziato dal PO FESR Sicilia (interoperabilità)

Sicurezza informatica

Da settembre 2020 - Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT - CAP6.PA.LA01

- Non avviata
- In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Attività secondo le specifiche linee guida

Da novembre 2020 - Le PA devono fare riferimento al documento tecnico Cipher Suite protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini - CAP6.PA.LA02

- Non avviata
- In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

le comunicazioni tra PA e cittadini sono protette tramite protocollo 1.2, 1.3, lunghezza ct

Da gennaio 2021 - Le PA devono consultare la piattaforma Infosec aggiornata per rilevare le vulnerabilità (CVE) dei propri asset - CAP6.PA.LA07

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

attività in corso, analisi effettuate periodiche sulle vulnerabilità

Governare la trasformazione digitale

Entro dicembre 2020 - Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili - CAP8.PA.LA12

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività e specificare la motivazione del ritardo

(max.500 caratteri)

Utilizzo degli strumenti di procurement disponibili (CONSIP, RIUSO, MEPA...)

Da gennaio 2021 - Le PA che hanno nominato il RTD aderiscono alla piattaforma di community - CAP8.PA.LA07

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Si attende l'animazione della piattaforma

Da gennaio 2021 - Le PA partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali - CAP8.PA.LA21

- Non avviata
- In corso

Specificare la motivazione del ritardo e l'eventuale data di ripianificazione

(max.500 caratteri)

Si attende l'erogazione dei percorsi formativi per le competenze digitali dei dipendenti/di

Da febbraio 2021 - Le PA aggiornano i piani di azione secondo quanto previsto nel Piano strategico nazionale per le competenze digitali - CAP8.PA.LA22

- Conclusa
- In corso
- Non avviata

Specificare la motivazione del ritardo e l'eventuale data di ripianificazione

(max.500 caratteri)

da effettuare

Da febbraio 2021 - Le PA adottano le modifiche introdotte nella Circolare n. 4/2016 avente come oggetto "Monitoraggio sull'esecuzione dei contratti" e partecipano alle attività di formazione secondo le indicazioni fornite da AGID - CAP8.PA.LA26



Non avviata



In corso

Descrivere brevemente l'attività

(max.500 caratteri)

Monitoraggio affidato alla società in house per i servizi informatici

Allegati - Piano ICT e Nota di accompagnamento

Piano ICT

L'Ente può caricare in questa sezione la più recente edizione del proprio documento di pianificazione delle attività ICT (in formato pdf)

(Fai clic sul box sottostante per caricare il file o per sostituire quello già caricato)

Scarica i file o fai clic qui per caricare

Nota di accompagnamento

L'Ente può caricare in questa sezione una nota di accompagnamento (in formato .pdf) al fine di fornire informazioni integrative utili a migliorare la lettura e l'analisi dei dati inseriti.

(Fai clic sul box sottostante per caricare il file o per sostituire quello già caricato)

Scarica i file o fai clic qui per caricare

Prima di eseguire l'export completo del questionario, si consiglia di ripercorrere dall'inizio l'intero questionario avanzando tramite il pulsante "Salva e procedi".

[Guida alla Compilazione](#)

[Consulta le FAQ](#)

Vi informiamo che procedendo all' INVIO DATI non sarà più possibile effettuare la modifica dei dati inseriti.

Vi invitiamo quindi a verificare le informazioni ritornando sulle sezioni del questionario dove potrete rivedere e modificare i dati inseriti.

