



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Институт математики и компьютерных технологий
Департамент математического и компьютерного
моделирования

«Корпоративная библиотека»

ОТЧЕТ

к проекту по дисциплине
«Программная инженерия»

Выполнили студенты
гр. Б9121-09.03.03пикд

Травка Е.А.

(ФИО)

(подпись)

Блинов Е.Е.

(ФИО)

(подпись)

Руководитель

ст. преподаватель

(должность)

Кленина Н.В.

(ФИО)

(подпись)

г. Владивосток, 2023

Содержание

Аннотация	2
1 Введение	3
1.1 Глоссарий	3
1.2 Описание предметной области	4
1.3 Неформальная постановка задачи	6
1.4 Обзор существующих методов решения	7
1.5 План работ	10
5 Функциональные требования	12
6 Требования к интерфейсу	14
8 Проект	15
8.6 Проект интерфейса	15

Аннотация

Annotation

1 Введение

1.1 Глоссарий

Библиотека

учреждение, собирающее и осуществляющее хранение произведений печати и письменности для общественного пользования, а также ведущее справочно-библиографическую работу.

Бронировать издание

добавлять запись, включающую дату и название издания в читательскую карточку.

Информационная система

система, предназначенная для хранения, поиска и обработки информации, и соответствующие организационные ресурсы (человеческие, технические, финансовые и т. д.), которые обеспечивают и распространяют информацию.

Компания

коммерческое предприятие, торговое или промышленное объединение предпринимателей.

Корпоративная библиотека

систематизированная коллекция печатных и электронных изданий, доступная для использования внутри компании.

Читательская карточка

данные о прочитанных Пользователем изданиях, текущих бронированиях.

1.2 Описание предметной области

В современных компаниях все чаще появляются корпоративные библиотеки с профильной литературой. Объем изданий в таких библиотеках может достигать нескольких сотен, вследствие чего возникает необходимость в ведении учета литературы.

Применяемые подходы к решению задачи по учету ресурсов корпоративной библиотеки:

- Ведение учета на бумажных носителях
- Сервисы онлайн-форм (пр. Google Forms)
- Ведение таблиц (пр. Excel, Google Sheets)

Описанные методы решения поставленной задачи ограничивают использование ресурсов корпоративной библиотеки и не обеспечивают должного учета литературных изданий, поэтому требуется применение специализированных программных решений.

При ведении учета на бумажных носителях не обеспечивается требуемая целостность данных. Также этот подход требует наличия библиотекаря, организующего рабочий процесс. В большинстве случаев должность библиотекаря не предусмотрена в предприятии, поэтому данный подход используется в редких случаях.

Сервисы онлайн-форм: в сравнении с бумажными носителями сохраняется целостность данных, однако нет централизованного хранения и структуризации информации об изданиях и читателях. Данный подход позволяет вести только учет изданий, находящихся на руках.

Ведение электронных таблиц: таблицы позволяют организовать базу данных корпоративной библиотеки и хранить большинство требуемой информации. Однако недостатком этого подхода является закрытость, так как версия с актуальными данными хранится локально. При общем доступе для сохранения целостности данных требуется разграничение прав доступа, что не всегда реализуемо удобным способом.

Существующие информационные системы для библиотек в большинстве случаев не применимы к корпоративным библиотекам. Значительное число решений требуют наличие библиотекаря, обеспечивающего выдачу, поддержку актуальности списка имеющихся изданий и т. д.

В связи с этим появляется необходимость в проектировании и разработке системы, автоматизирующей процессы взаимодействия с имеющимися ресурсами литературы и не требующей наличия библиотекаря.

Ключевые преимущества проектируемой системы:

- Автоматизированный процес выдачи и возврата книг - устраняет необходимость в библиотекаре
- Общедоступный систематизированный электронный каталог - ускоряет процесс поиска необходимого издания
- Централизованный доступ к электронным изданиям

1.3 Неформальная постановка задачи

Требуется разработать веб-сайт для автоматизации работы корпоративных библиотек, предоставляющий следующие возможности для пользователей системы:

- Ведение читательской карточки.
- Получение актуального списка изданий с возможностью поиска
- Скачивание электронных изданий (при наличии).
- Отслеживание забронированных книг с учетом сроков.
- Формирование запросов на добавление книг в библиотеку.
- Получение уведомлений о новых поступлениях и истечении срока брони издания.

Предполагаемая политика распространения программного продукта — продажа на открытом рынке.

1.4 Обзор существующих методов решения

Для анализа выбраны следующие программные продукты:

1. CodeAchi [13]

Одна из самых востребованных платформ на зарубежном рынке. Представляет собой оконное приложение (Windows). Благодаря обширному функционалу и интуитивному интерфейсу популярна среди публичных библиотек, школ, колледжей и университетов.

2. Alexandria [3]

Веб-сайт, ориентированный на людей любых возрастов. Подходит как для небольших, так и для крупных библиотек. В дополнение, существует детский раздел.

3. Mandarin M5 [32]

Представляет собой веб-интерфейс. Дополнительные модули позволяют библиотекам настраивать свою систему в соответствии со своими индивидуальными потребностями. Также платформа поддерживает Unicode, что даёт возможность пользователям искать материалы на разных языках, включая китайский, арабский и т. д.

4. Handy Library Manager [23]

Гибридное локальное и облачное решение системы управления библиотекой с доплатой за последнее. В отличие от других платформ, поддерживает хранение неограниченного количества книг и их каталогизацию.

5. KnowAll Matrix [26]

Представляет собой веб-интерфейс. Поддерживает хранение как печатных, так и электронных изданий.

6. 1С: Библиотека [1]

Продукт позволяет автоматизировать рабочие процессы библиотеки в зависимости от ее назначения, типа, состава фондов. Имеется виртуальный кабинет читателя. Также может быть интегрирован с другими типовыми решениями фирмы "1С".

7. OPAC-Global [35]

Информационная система, основанная на облачных технологиях. Её можно развернуть как для отдельной небольшой библиотеки, так и для

сети библиотек. Систему используют в Президентской библиотеке имени Б. Н. Ельцина, научной библиотеке Государственной Третьяковской галереи, Центральной научной библиотеке ПМГМУ им. И. М. Сеченова и других.

8. Либэр [50]

Имеется два варианта исполнения: оконное приложение (Windows, MacOS, Linux) и браузерное решение. Реализована возможность работы сети библиотек с разными базами или единой базой.

9. АБИС "Марк" [44]

Представляет собой оконное приложение (Windows, MacOS, Linux). У программы имеется облачная версия. Поддерживает различные популярные СУБД, можно гибко настроить и расширить функциональные возможности благодаря использованию встроенных скриптов.

10. Проектируемое решение

Таблица 1: Анализ программных продуктов-аналогов

Критерии	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Автоматизированный процесс получения и возврата изданий	–	+	–	–	–	–	–	–	–	+
Возможность формировать запросы на добавление книг	–	–	–	–	+	–	–	+	+	+
Заполнение базы данных различными способами (ISBN, CSV, XLS)	+	–	–	+	+	+	+	+	+	+
Отслеживание задолженностей	+	+	+	–	+	+	+	+	+	+
Доступ к электронным изданиям	–	–	–	+	+	+	+	+	+	+
Возможность оставлять отзывы на книги	–	+	+	–	+	–	–	–	–	+
Формирование очередей на получение книги	–	–	–	–	–	+	–	+	–	+
Уведомления о новых поступлениях	–	–	–	+	+	–	–	–	–	+
Уведомления об истечении срока брони	+	+	+	+	+	–	+	–	+	+
Наличие русской локализации	–	–	–	–	–	+	+	+	+	+

На основании проведённого анализа перечисленных решений сделан вывод. 5 из 9 решений не имеют русской локализации, так как ориентированы на зарубежный рынок. Продукты, разработанные российскими компаниями, зачастую не соответствуют необходимым функциональным требованиям

и давно не обновляются, что затрудняет их использование на современных устройствах. В связи с этим, есть необходимость в разработке продукта, ориентированного на российский рынок и современные требования.

1.5 План работ

Таблица 2: План работ

Дата	Блинов Егор	Травка Евгения
16.03	Написать раздел "Функциональные требования"	Внести правки в отчет
25.03	Планирование задач по разработке	Разработка архитектуры программного продукта
01.04	Разработка требований к интерфейсу, проект интерфейса	Построение диаграммы вариантов использования
08.04	Разработка требований к пользователям	Разработка требований к ПО
15.04	Проектирование сущностей БД	Описание спецификации данных
22.04	Разработка	Разработка
29.04	Разработка	Разработка
06.05	Разработка	Разработка
13.05	Разработка	Разработка
20.05	Разработка	Разработка
27.05	Разработка	Разработка
03.06	Тестирование front-end части	Тестирование back-end части
10.06	Анализ результатов тестирования	Проведение пользовательского тестирования

Таблица 2: План работ

17.06	Внесение правок в продукт	Внесение правок в продукт
24.06	Развертывание	Интеграционные тесты
01.07	Подготовка презентации продукта	Подготовка доклада

5 Функциональные требования

Система должна позволять Пользователю:

- Создать учетную запись, используя пару email-пароль.
- Войти в систему, используя пару email-пароль.
- Редактировать личные данные, включая email и пароль.
- На странице «Профиль» включать/отключать уведомления:
 - О новых поступлениях.
 - Об истечении срока бронирования.
- Получать уведомления на email:
 - О новых поступлениях.
 - Об истечении срока бронирования.
 - О книгах, на получение которых Пользователь ранее вставал в очередь.
- Получать актуальный список имеющейся литературы.
- Формировать поисковые запросы по названию, автору, ключевым словам по базе библиотеки.
- Просматривать страницу книги с информацией о ней.
- Брать книгу с добавлением соответствующей записи в читательскую карточку.
- Возвращать книгу с добавлением соответствующей записи в читательскую карточку.
- Видеть, у кого находится книга, если она занята.
- Записываться в очередь на книгу.
- Скачивать электронное издание на странице соответствующей книги (при его наличии).
- Оставлять отзыв на странице книги.

- Удалять оставленные отзывы.
- Просматривать отзывы других пользователей.
- Добавлять книгу в список прочитанных в качестве «ранее прочитанной».
- Получать список книг с датой истечения срока бронирования, находящихся у Пользователя на руках.
- Получать список книг, прочитанных Пользователем.
- Формировать запросы на добавление книги в библиотеку.
- Голосовать в запросах на книги других пользователей.
- Менять цветовую схему интерфейса.
- Выйти из системы.

Система должна позволять Администратору:

- Совершать все действия, доступные Пользователю.
- Добавлять/редактировать/удалять информацию о книгах вручную.
- Добавлять книгу, используя ISBN.
- Добавлять книги, используя Excel/CSV файлы.
- Загружать электронные издания.
- Удалять отзывы Пользователей.
- Принимать запросы на добавление книг.
- Устанавливать ограничение на количество и срок бронирований.
- Получать данные о Пользователях, просрочивших дату возврата книги.

6 Требования к интерфейсу

Требуется разработать Web-интерфейс, ориентированный в первую очередь на использование на устройствах с небольшим размером экрана (смартфоны, планшеты).

Общие требования:

- Шрифт
 - Гарнитура без засечек, так как шрифты без засечек легче воспринимаются при чтении с электронных устройств.
- Цветовая гамма
 - Возможность выбора цветовой схемы интерфейса пользователем из предложенных вариантов. Ключевые элементы интерфейса должны быть контрастными.

Ключевые элементы интерфейса:

- Список изданий с возможностью поиска и фильтрации.
- История бронирований для каждого издания.
- Форма для добавления записи в читательскую карточку при взятии/возврате книги.

8 Проект

8.6 Проект интерфейса

Цвета:

Цветовая схема интерфейса изменяется пользователем. На выбор представлены как светлые, так и темные варианты оформления.

Шрифт:

Для всего интерфейса выбран шрифт Nunito. Это популярный шрифт без засечек, часто использующийся при разработке web-интерфейсов. В интерфейсе использованы начертания Bold (для заголовков), Regular и Light (для второстепенной информации).

На каждой странице находится меню с ссылками на ключевые разделы и переключателем цветовой схемы интерфейса. На смартфонах навигационное меню находится в верхней части экрана в виде «бургер-меню» (с возможностью сворачивания). На устройствах с большей диагональю экрана меню представлено в виде боковой панели в левой части страницы.

Интерфейс состоит из 10 страниц:

1. «Список книг»

Страница включает в себя список книг, представленных в виде карточек, включающих в себя обложку и основную информацию об издании, с указанием наличия электронной версии. Список разделен на страницы, переключение которых осуществляется при помощи кнопок, расположенных в нижней части страницы. В верхней части страницы находится строка поиска и панель фильтрации.

2. «Читаю сейчас»

Страница включает в себя список книг, находящихся в текущий момент у Пользователя. Изданиям с истекшим сроком бронирования добавляется метка «Срок истек».

3. «Прочитанное»

Страница включает в себя список книг, прочитанных Пользователем. При большом количестве элементов списка он разбивается на страницы, в нижней части появляются кнопки для переключения текущей страницы.

4. Страница книги

На странице книги отображена более детальная информация: обложка, название, автор, описание, год публикации и количество страниц.

Пользователь может просмотреть историю бронирований и возвратов, с указанием даты бронирования/возврата и ФИО Пользователей.

Если книга доступна для взятия, появляется кнопка «Взять», при нажатии на которую добавится запись в читательскую карточку и историю бронирований.

Если книга в текущий момент закреплена за Пользователем, появляется кнопка «Вернуть», при нажатии на которую добавится соответствующая запись в читательскую карточку и историю бронирований. Книга станет доступной для бронирования.

Если книга в текущий момент закреплена за другим Пользователем, появляется кнопка «Встать в очередь», при нажатии на которую Пользователь добавляется в очередь на взятие книги.

Доступна кнопка «Прочитана», при нажатии на которую книга добавится в список прочитанных без внесения записи в историю бронирований.

Если страницу просматривает Администратор, ему доступны кнопки редактирования и удаления книги.

В нижней части страницы размещен раздел «Отзывы». Он состоит из формы для добавления отзыва и списка отзывов. Пользователь может удалить собственный отзыв, Администратор может удалять все отзывы.

5. «Желаемые книги»

На странице находятся книги, которые Пользователи хотели бы видеть в библиотеке. В верхней части экрана расположена поисковая строка и кнопка «Добавить книгу». Также все Пользователи могут голосовать

за понравившиеся книги, используя кнопку, находящуюся на карточке издания. Так, ответственный за их закупку сможет отследить интересы и потребности коллег. При большом количестве элементов списка он разбивается на страницы, в нижней части появляются кнопки для переключения текущей страницы.

6. Страница добавления книги

Доступна только для Администратора. Страница состоит из формы, включающей набор полей ввода информации о книге. При сохранении книга добавится в основной список книг.

7. Страница добавления книги в раздел «Желаемые книги»

Страница состоит из формы, включающей набор полей ввода информации о книге. После сохранения книга будет отображаться в разделе «Желаемые книги».

8. Страница книги из раздела «Желаемые книги»

На странице книги отображена более детальная информация о запрашиваемой книге: обложка, название, автор, описание, год публикации и количество страниц. Также отображается ФИО человека, добавившего книгу. Администратору доступна кнопка «В список книг», которую следует нажимать после приобретения издания. Так, книга перестанет отображаться в разделе «Желаемые книги» и станет доступна для бронирования Пользователями в общем списке книг.

9. «Настройки»

Страница доступна только для Администратора. Доступны поля ввода для редактирования максимального срока бронирования и установления лимита бронирований книг Пользователями.

10. «Профиль»

На странице доступны чекбоксы для получения уведомлений об истечении срока бронирований и новых книгах.

Список литературы

- [1] *1C: Библиотека*. URL: <https://solutions.1c.ru/catalog/library>.
- [2] *20 Best Library Management Software in 2023*. URL: <https://research.com/software/best-library-management-software>.
- [3] *Alexandria: The Highly-Customizable ILS*. URL: Alexandria:%20The%20Highly-Customizable%20ILS.
- [4] *Alfa Ebooks Manager*. URL: <https://www.alfaebooks.ru/>.
- [5] *All My Books*. URL: https://www.bolidesoft.com/rus/allmybooks/uchet-knig.html?__c=1.
- [6] *Apollo ILS: The Public Library Specialist*. URL: <https://www.biblionix.com/products/apollo-ils-only-for-public-libraries/>.
- [7] Public Library Association. *2020 public library technology survey*. URL: <https://www.ala.org/pla/sites/ala.org.pla/files/content/data/PLA-2020-Technology-Survey-Summary-Report.pdf>.
- [8] *Atrium: Powerful Web-Based Library System*. URL: <https://booksys.com/atrium>.
- [9] *Biblio STOR-M*. URL: <https://bibliostorm.ru/>.
- [10] M Breeding. "Discoverability of library collections". B: Library Technology Guides (2022). URL: <https://librarytechnology.org/document/27289/discoverability-of-library-collections>.
- [11] M Breeding. "Integrated library system statistics". B: (2002). URL: <https://doi.org/10.5860/ltr.38n3>.
- [12] *Calibre*. URL: <https://calibre-ebook.com/>.
- [13] *CodeAchi Library Management System*. URL: <http://codeachi.com/product/library-management-system/>.
- [14] *Drupal SOPAC*. URL: <https://www.drupal.org/project/sopac>.
- [15] *DSpace*. URL: <http://dspace.org/>.
- [16] EBSCO. *2021 trends in library analytics*. 2021. URL: <https://www.ebsco.com/blogs/ebscopost/2021-trends-library-analytics>.
- [17] *ELiS*. URL: <https://lib.elibsystem.ru/>.

- [18] *Evergreen ILS*. URL: <https://evergreen-ils.org/>.
- [19] *Evolve Integrated Library Software*. URL: <https://www.infovisionsoftware.com/products/library>.
- [20] *Follett Destiny Library Manager*. URL: <https://www.follettlearning.com/education-technology/library-management-system>.
- [21] *Genesis G4*. URL: <https://www.lrms.com/>.
- [22] *Greenstone*. URL: <https://www.greenstone.org/>.
- [23] *Handy Library Manager*. URL: <https://www.primasoft.com/librarymanager/handylibrary.htm>.
- [24] *Infiniti Management Software: Custom Library Management Platform*. URL: <https://psp-assetprotection.co.uk/solutions/library-management-software/>.
- [25] K Kishore. “How much does it cost to create a library management system?” B: *Octal bog* (2021). URL: <https://www.octalsoftware.com/blog/library-management-system/>.
- [26] *KnowAll Matrix*. URL: <https://knowallmatrix-librarysoftware.com/>.
- [27] *Koha*. URL: <https://koha-community.org/download-koha/>.
- [28] *Libero: A Platform for Every Library Type*. URL: <https://libero.com.au/>.
- [29] *Libib*. URL: <https://www.libib.com/>.
- [30] *LibraryWorld*. URL: <http://libraryworld.com/>.
- [31] T Mageto. “Design and development of e-library system: COVID-19 pandemic challenges.” B: *Journal of Computer Sciences and Applications* (2021). URL: <http://article.computersciencesapplications.com/pdf/jcsa-9-1-1.pdf>.
- [32] *Mandarin M5: Customizable Library Automation Software*. URL: <https://www.mlasolutions.com/products/m5>.
- [33] *MyLib*. URL: <https://www.bestfree.ru/soft/office/accounting-books.php>.

- [34] L.A. Ogunsola. "The next step in librarianship: Is the traditional library dead." B: *Library Philosophy and Practice*, 1, 42 (2011). URL: <https://digitalcommons.unl.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1638&context=libphilprac>.
- [35] *OPAC-Global*. URL: <http://www.ditm.ru/opac-global>.
- [36] *Rescarta*. URL: <http://www.rescarta.org/>.
- [37] Adroit Market Research. *Global library management software market analysis*. 2021. URL: <https://www.adroitmarketresearch.com/industry-reports/library-management-software-market>.
- [38] *ResourceMate: Flexible Library Management*. URL: <https://www.resourcemat.com/>.
- [39] *Surpass: An Affordable Library Management System*. URL: <https://surpasssoftware.com/>.
- [40] *SydneyEnterprise: ILS Platforms*. URL: <https://lucidea.com/sydneyenterprise/>.
- [41] *WorldShare Management Services*. URL: <https://www.oclc.org/en/worldshare-management-services.html>.
- [42] *Xerox ПЭБ*. URL: <https://www.xerox.ru/press-centre/release/1158177/>.
- [43] *АБИС «ИРБИС»*. URL: http://www.elnit.org/index.php?option=com_content&view=article&id=35&Itemid=108.
- [44] *АБИС «Марк»*. URL: <http://www.informsystema.ru/ru/content/MarcCloud>.
- [45] *АБИС «Руслан-Нео»*. URL: <https://obs.ruslan.ru/products/abis-ruslan-neo/>.
- [46] *АБИС Лубра*. URL: <http://www.bibliosoft.ru/download.html>.
- [47] *АИС Библиотека*. URL: <https://xn--90abhbolvbbfgb9aje4m.xn--p1ai/avtomatizirovannaya-sistema-biblioteka-uchet-knig/>.
- [48] *Для учёта книг в библиотеке*. URL: <https://www.softportal.com/software-15422-dlya-ucheta-knig-v-biblioteke.html>.
- [49] *ИнфоРост*. URL: <http://elib.shpl.ru/>.

- [50] *Либэр*. URL: <https://www.libermedia.ru/>.
- [51] *МегаПро*. URL: <http://www.data-express.ru/aibc-megapro/>.
- [52] *Учёт книг*. URL: <http://www.simple-soft.ru/BooksCount.htm>.