PetManage

Ana Lícia Teixeira Correa João Henrique Oliveira Almeida

1. Minimundo do Projeto	1
2. Conteúdos e Materiais de Referência	2
3. Descrição sucinta da solução (Sistema a ser desenvolvido)	3
4. Diagrama de Casos de Uso	3
5. Descrição dos Casos de uso	4
6. Modelo de Dados Persistentes	6
7. Protótipos de interface	7
8. Repositório(s) do projeto	8

1. Minimundo do Projeto

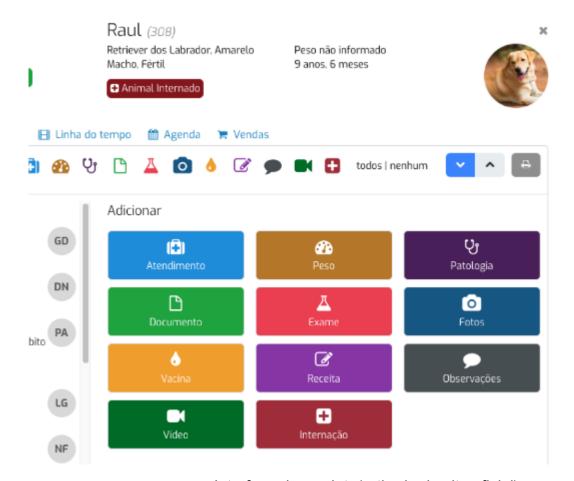
Atualmente, o gerenciamento de pequenos pet shops, clínicas veterinárias ou qualquer outro estabelecimento que forneça serviços voltados a animais domésticos são realizados através de planilhas, sejam elas manuais através de arquivos e documentos ou digitais através do uso de excel, google sheet ou outro app de planilhas, e a comunicação interna entre os funcionários ou entre funcionário e cliente se dá pelo whatsapp, telegram ou outro app de troca de mensagens.

- Nossos clientes são pet shops, clínicas veterinárias e estabelecimentos que fornecem serviços para animais domésticos que estão iniciando no negócio e/ou que possuam poucos funcionários.
- Atualmente, algo como um agendamento se dá por meio de uma ligação telefônica ou troca de mensagens entre o cliente e uma secretária, onde a secretária informa os horários livres e efetua o agendamento através de uma planilha que contém os horários disponíveis e ocupados.
- Esse processo de agendamento, por exemplo, requer um computador desktop ou notebook, acesso a internet wi-fi, e opcionalmente uma impressora para emitir certificados de agendamento, extratos, relatório, etc.

- As pessoas empregadas neste ramo normalmente têm entre 25 a 40 anos, onde a maioria é alfabetizada, tem domínio básico ou superior no uso de telefones celulares e utiliza algum aplicativo de troca de mensagens para a comunicação interna no trabalho.
- Os problemas enfrentados atualmente estão principalmente na dispersão de informações e a perda de tempo entre a realização desses processos, onde um sistema pode ser implementado para que qualquer funcionário realize qualquer processo, ou seja, facilita a distribuição de funções e de tempo.

2. Conteúdos e Materiais de Referência

Um site que contempla um serviço similar ao que o petManage visa fornecer, só que voltado ao mercado veterinário de forma ampla, é o <u>SimplesVet</u>. O sistema visa facilitar a gestão de clínicas veterinárias, contando com os seguintes recursos principais: cadastro de pacientes, que permite registrar informações dos animais, incluindo histórico médico e dados de contato, agendamento de consultas, facilitando a marcação e o gerenciamento de datas e horários para cada paciente. Além disso, o sistema oferece um prontuário eletrônico seguro para armazenar o histórico dos pacientes, controle de estoque para gerenciar medicamentos e produtos, integração com laboratórios para envio e recebimento de resultados de exames, e comunicação com clientes por meio de lembretes de consultas e outras informações relevantes via SMS ou e-mail.



Interface do produto(retirada do site oficial).

Atendimento veterinário

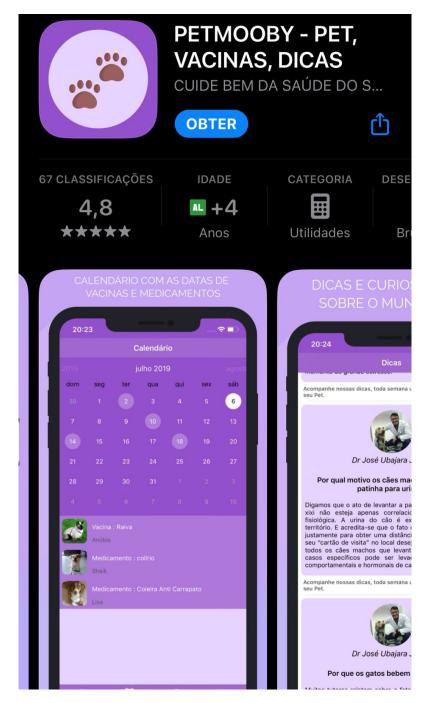
Completo para os seus veterinários e suuuper fácil de usar.

- Agenda dos veterinários
- Prontuário veterinário completo
- Protocolos de vacina
- Documentos padronizados
- Consultório integrado ao caixa
- Orçamentos

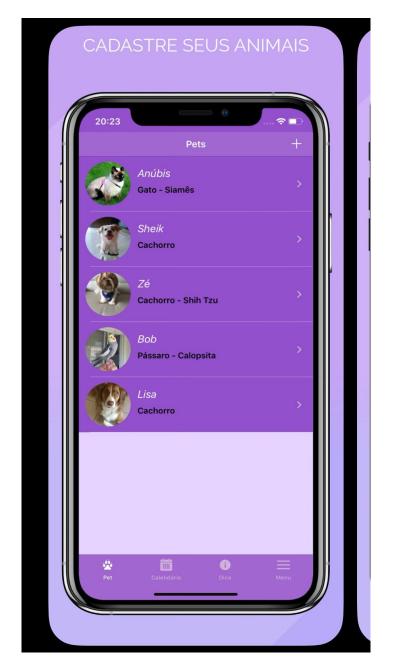
Ver recursos veterinários

Funcionalidades administrativas do produto.

Já um app que contempla funcionalidades similares ao que o PetManage contempla, é o PETMOOBY, que está disponível para App Store(ios) e Play Store(android). Este app fornece um cadastro de pets, similar ao nosso cadastro de clientes e pets, assim como uma função de agenda, similar ao nosso agendamento. Apesar de ter funções bem parecidas, seus objetivos são bem diferentes, pois no PETMOOBY tudo é realizado pelo o dono do pet, ao contrário de um funcionário ou fornecedor de serviços, e toda informação necessária se encontra num simples menu, sendo essa a maior semelhança com o PetManage.



Aplicativo na App Store.



Tela de menu de pets.



Tela de agenda.



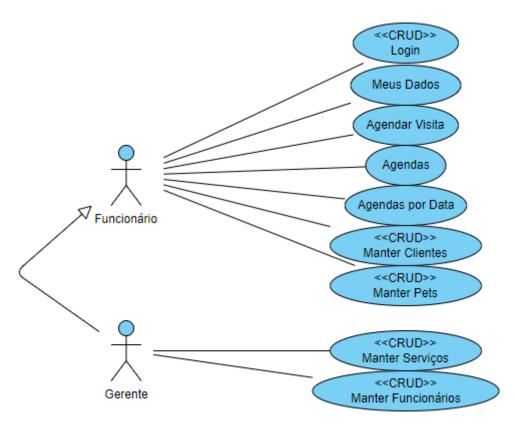
Tela de administração de vacinas.

3. Descrição sucinta da solução (Sistema a ser desenvolvido)

Será modelado e implementado um sistema Mobile para web, o que irá facilitar pois ele é um aparelho de rápido acesso que faz parte do dia a dia das pessoas. O sistema permitirá os usuários(funcionários e gerentes) fazerem cadastro/login de sua conta, assim acessando seus serviços, que vão desde adicionar, editar e excluir serviços, clientes, pets, funcionários até manter o controle de serviços realizados e a soma de seus valores. O aplicativo tem o objetivo de ajudar a simplificar e otimizar as operações do pet shop, garantindo um gerenciamento eficiente e um melhor atendimento aos clientes e seus respectivos pets e também conta com uma interface simples que permite uso e adaptação de funcionários de todas as idades.

O uso do PetManage seria vantajoso principalmente para pequenos negócios, focado principalmente naqueles que estão iniciando com poucos funcionários. A vantagem do PetManage em relação aos exemplos utilizados nos materiais de referência é que o foco está no controle do agendamento e manipulação de dados e informações(seja dos clientes, pets, funcionários ou serviços) de um pequeno negócio, tudo localizado em um só menu, onde em um cenário que conta com poucos funcionários o processo seria otimizado ao ponto de que cada funcionário teria acesso à qualquer informação desejada, assim como alterações ou agendamentos poderiam ser realizados por qualquer um a qualquer hora, ao contrário do SimplesVet que visa administrar uma clínica veterinária de grande porte e também ao contrário do PETMOOBY, que procura auxiliar o dono do pet por meio de informações organizadas em um simples lugar.

4. Diagrama de Casos de Uso



5. Descrição dos Casos de uso

Legenda

	*	Caso de uso a ser implementado na primeira versão funcional da aplicação.		
ĺ	**	Caso de uso a ser implementado incrementalmente, no decorrer da disciplina, se der		
		tempo.		
ĺ	***	Caso de uso previsto para ser implementado após o término da disciplina.		

UC-001*	Manter Serviços (CRUD)
---------	------------------------

O gerente pode adicionar, editar ou excluir serviços como tosa, banho, consulta, e definir o nome, preço e a descrição de cada um.

UC-002*	Agendar Visita	
---------	----------------	--

Os funcionários podem agendar a visita de um pet ao petshop(para posteriormente agendar os serviços que serão fornecidos ao pet naquele dia), registrando as datas e horários disponíveis. Os dados necessários são: serviço oferecido, animal atendido e data. O aplicativo oferece uma visão geral do calendário para facilitar o agendamento e evitar conflitos de horários.

UC-003* Agendas

Os funcionários podem agendar serviços a serem fornecidos a um específico pet numa específica visita(anteriormente agendada através de agendar visita), registrando quais os serviços serão realizados e o valor total resultante da soma do preço dos serviços a serem utilizados. Os dados necessários são: serviço oferecido, animal atendido e data.

UC-004*	Manter Clientes(CRUD)
---------	-----------------------

Os funcionários podem cadastrar clientes com informações individuais obrigatórias, como nome, endereço e telefone de contato.

UC-005*

Os funcionários podem cadastrar pets dentro do "perfil" de cada cliente, sendo assim, a existência de um pet sempre está relacionada com um cliente, seu dono. São utilizados dados como nome, sexo, raça, data de nascimento(idade) e observações especiais(como alergias ou outras necessidades especiais).

UC-006* Manter Funcionários (CRUD)

O gerente pode adicionar, editar e remover funcionários, atribuindo a eles diferentes funções e níveis de acesso no sistema. É possível anotar e monitorar o desempenho dos funcionários e acompanhar as tarefas atribuídas a cada um. Vale notar que o gerente herda todas as funções do funcionário, sendo basicamente uma versão do funcionário que tem como diferencial o acesso a editar, remover e adicionar outros funcionários.

UC-007*** Relatório de Serviços

Quando um serviço a ser realizado, definido pelo agendamento, chega na sua data de realização, ele é listado em uma lista de serviços realizados. A lista contempla os serviços realizados desde o primeiro dia do mês atual e exibe a soma do valor total rendido pelos serviços realizados no rodapé. (essa função só pode ser implementada após o final do projeto devido a motivos de lógica no código)

UC-008*

Os funcionários ou gerentes entram no sistema através de um login que usa uma senha e o email atribuído no cadastro de funcionários.

UC-009*

Permite ao funcionário consultar seus próprios dados cadastrados no sistema.

UC-010*	Agendas por Data

Permite ao funcionário ou gerente consultar visitas marcadas em determinada data, onde são exibidos os dados e os serviços a serem realizados, além de, é claro, o pet a receber os serviços.

UC-001*	Gerenciar Usuário
---------	-------------------

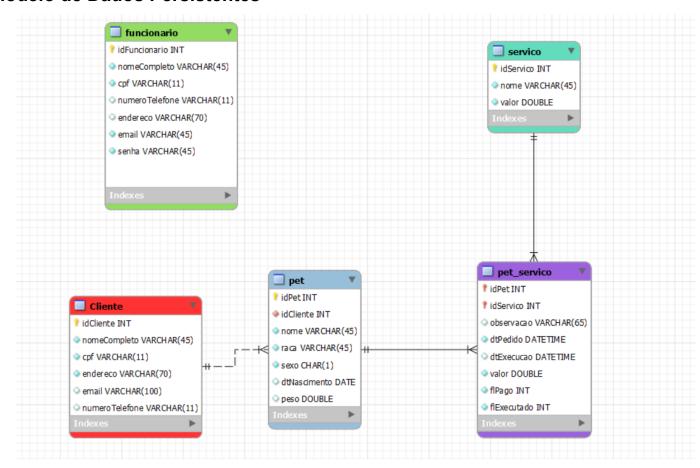
Cadastro, Consulta, Atualização dos dados e alteração de status dos usuários. O usuário morador tem acesso a todas as funcionalidades do sistema. Um usuário não pode ser excluído do sistema. Ao sair da república, ele muda o status para ex-usuário, perdendo acesso a algumas funcionalidades, mas mantém acesso às funcionalidades relacionadas à comunicação entre os usuários do sistema. O usuário também pode assumir o status inativo, perdendo acesso ao sistema, mas mantendo seu

histórico de dados e lançamentos. O usuário administrador pode alterar o status de qualquer usuário do sistema. O usuário morador pode alterar somente o próprio status de morador para ex-morador ou inativo. Somente o usuário administrador pode alterar o status de ex-morador perde acesso a algumas funcionalidades, mas continua tendo acesso às funcionalidades relacionadas à comunicação entre os usuários do sistema. O usuário inativo perde acesso ao sistema, mas seus dados são mantidos para manter o histórico de atividades e pagamentos do período em que era morador. Somente o administrador pode alterar o status de ex-morador e de usuário inativo para usuário. O próprio usuário pode alterar seu status de morador para ex-morador ou inativo.: nome, foto, CPF, data de nascimento, celular, e-mail, contatos da família.Dados necessários para cadastrar um morador: nome, foto, CPF, data de nascimento, celular, e-mail, contatos da família.

UC-002* Login

O acesso ao sistema é restrito aos moradores e ex-moradores da república. Os usuários devem realizar Login para usar o sistema. Dados necessários para Login: e-mail e senha, previamente cadastrados.

6. Modelo de Dados Persistentes



7. Protótipos de interface

8.

PT-001	Entrar		
		Login	

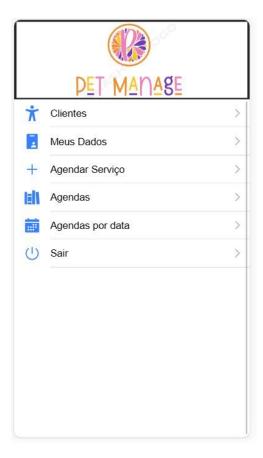


PT-002	Recuperar senha do funcionário

	Recuperar Senha
Email	
	Recuperar senha

PT-003

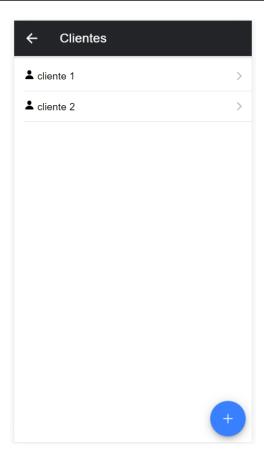
Início do funcionário



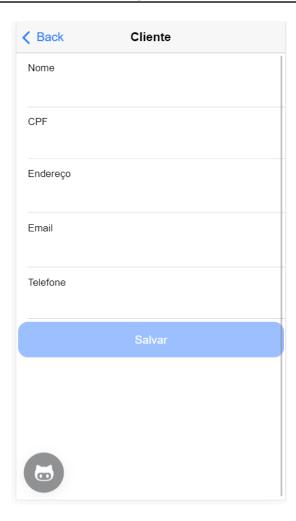
PT-004	Início do Gerente	



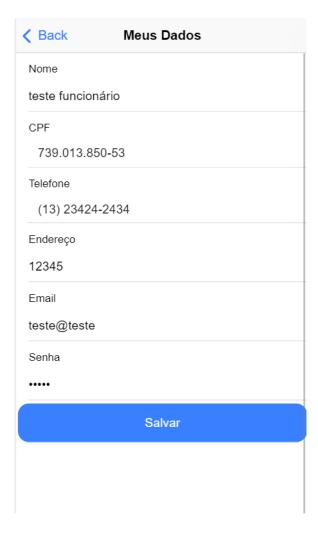
PT-005	Lista dos Clientes



PT-006	Cadastrar/Alterar cliente
--------	---------------------------



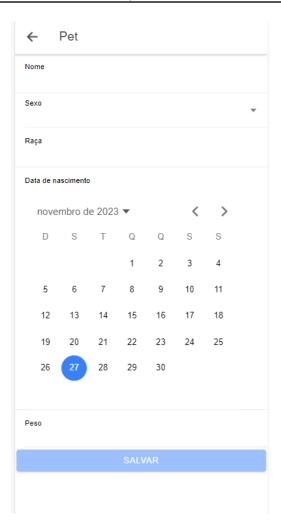
PT-006



PT-007	Lista de pet



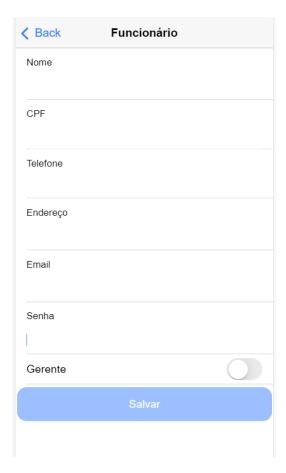
PT-008	Cadactrar not	
F 1-006	Cadastrar pet	
	•	



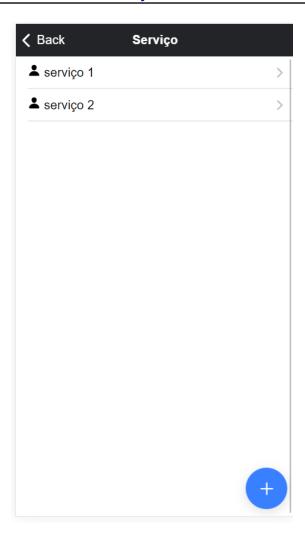
DT AAA	Lists de Francis mérica
PT-009	Lista de Funcionários
1	



PT-010	Cadastrar/Alterar funcionário
--------	-------------------------------



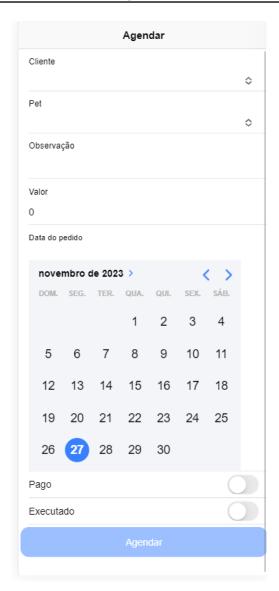
PT-011	Listar Serviços



PT-012



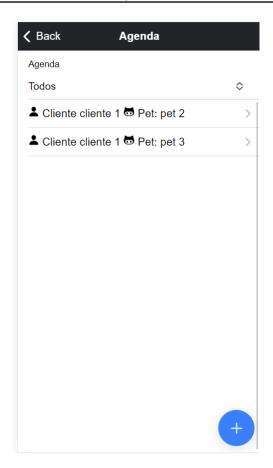
PT-013



PT-014	Adicionar Serviço



PT-015	Listar agendamentos



PT-015	Listar agendamentos por data
--------	------------------------------



PT-015	Listar agendamentos
--------	---------------------



9. Repositório(s) do projeto

Repositório do projeto no gitHub: https://github.com/Uberment/petManage