

SFC2021 Program sprijinit din FEDR (Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică), FSE+, Fondul de coeziune și FEPAM – articolul 21 alineatul (3)

CCI	2021RO16FFTA004
Titlu în limba engleză	Technical Assistance
Titlul în limba (limbile) națională (naționale)	RO - Asistentă Tehnică
Versiune	1.1
Primul an	2021
Ultimul an	2027
Eligibil de la	01.01.2020
Eligibil până la	31.12.2029
Numărul deciziei Comisiei	C(2022)6130
Data deciziei Comisiei	22.08.2022
Regiunile NUTS (nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică) acoperite de program	RO1 - Macromregiunea Unu RO11 - Nord-Vest RO111 - Bihor RO112 - Bistrița-Năsăud RO113 - Cluj RO114 - Maramureș RO115 - Satu Mare RO116 - Sălaj RO12 - Centru RO121 - Alba RO122 - Brașov RO123 - Covasna RO124 - Harghita RO125 - Mureș RO126 - Sibiu RO2 - Macromregiunea Doi RO21 - Nord-Est RO211 - Bacău RO212 - Botoșani RO213 - Iași RO214 - Neamț RO215 - Suceava RO216 - Vaslui RO22 - Sud-Est RO221 - Brăila RO222 - Buzău RO223 - Constanța RO224 - Galați RO225 - Tulcea RO226 - Vrancea RO3 - Macromregiunea Trei RO31 - Sud-Muntenia RO311 - Argeș RO312 - Călărași RO313 - Dâmbovița RO314 - Giurgiu RO315 - Ialomița RO316 - Prahova

	RO317 - Teleorman RO32 - București-Ilfov RO321 - București RO322 - Ilfov RO4 - Macroregiunea Patru RO41 - Sud-Vest Oltenia RO411 - Dolj RO412 - Gorj RO413 - Mehedinți RO414 - Olt RO415 - Vâlcea RO42 - Vest RO421 - Arad RO422 - Caraș-Severin RO423 - Hunedoara RO424 - Timiș
Fondul (fonduri) vizat(e)	FEDR FSE+
Program	<input type="checkbox"/> în cadrul obiectivului Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică, numai pentru regiunile ultraperiferice

## Cuprins

1. Strategia programului: principale provocări și măsuri de politică adoptate .....	5
Tabelul 1 .....	13
2. Priorități .....	14
2.1. Priorități, altele decât asistența tehnică.....	14
2.2. Prioritățile „Asistență tehnică” .....	15
2.2.1. Prioritatea pentru asistență tehnică în temeiul articolului 36 alineatul (4) din RDC: 1. Asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea programelor .....	15
2.2.1.1. Intervenție a fondurilor.....	15
Tipurile de acțiuni aferente – articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (i) din RDC .....	15
Principalele grupuri-țintă – articolul 22 alineatul (3) litera (d) punctul (iii) din RDC:.....	17
2.2.1.2. Indicatori.....	17
Tabelul 2: Indicatori de realizare.....	17
2.2.1.3. Defalcare orientativă a resurselor programate (UE), per tip de intervenție.....	18
Tabelul 4: Dimensiunea 1 – Domeniu de intervenție .....	18
Tabelul 7: Dimensiunea 6 – Teme secundare în cadrul FSE+ .....	18
Tabelul 8: Dimensiunea 7 – Dimensiunea egalității de gen în cadrul FSE+*, FEDR, Fondul de coeziune și FTJ .....	18
2.2.1. Prioritatea pentru asistență tehnică în temeiul articolului 36 alineatul (4) din RDC: 2. Îmbunătățirea capacității de gestionare și implementare și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ .....	19
2.2.1.1. Intervenție a fondurilor.....	19
Tipurile de acțiuni aferente – articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (i) din RDC .....	19
Principalele grupuri-țintă – articolul 22 alineatul (3) litera (d) punctul (iii) din RDC:.....	22
2.2.1.2. Indicatori.....	23
Tabelul 2: Indicatori de realizare.....	23
2.2.1.3. Defalcare orientativă a resurselor programate (UE), per tip de intervenție.....	23
Tabelul 4: Dimensiunea 1 – Domeniu de intervenție .....	23
Tabelul 7: Dimensiunea 6 – Teme secundare în cadrul FSE+ .....	24
Tabelul 8: Dimensiunea 7 – Dimensiunea egalității de gen în cadrul FSE+*, FEDR, Fondul de coeziune și FTJ .....	24
3. Planul de finanțare .....	25
3.1. Transferuri și contribuții (1) .....	25
Tabelul 15A: Contribuții la InvestEU* (defalcare pe ani) .....	25
Tabelul 15B: Contribuții la InvestEU* (rezumat).....	25
Justificare, luând în considerare modul în care aceste quantumuri contribuie la realizarea obiectivelor de politică selectate în cadrul programului în conformitate cu articolul 10 alineatul (1) din Regulamentul InvestEU.....	26
Tabelul 16A: Transferuri către instrumente care fac obiectul gestiunii directe sau indirecte (defalcare pe ani) .....	26
Tabelul 16B: Transferuri către instrumente care fac obiectul gestiunii directe sau indirecte* (rezumat).....	26
Transferuri către instrumente care fac obiectul gestiunii directe sau indirecte – Justificare.....	26
Tabelul 17A: Transferuri între FEDR, FSE+ și Fondul de coeziune sau către alt fond sau alte fonduri* (defalcare pe ani) .....	26
Tabelul 17B: Transferuri între FEDR, FSE+ și Fondul de coeziune sau către alt fond sau alte fonduri (rezumat).....	27
Transferuri între fonduri cu gestiune partajată, inclusiv între fonduri ale politicii de coeziune – Justificare.....	27
3.2. FTJ: alocare în program și transferuri (1).....	27
3.3. Transferuri între categorii de regiuni, rezultate în urma evaluării la jumătatea perioadei .....	27
Tabelul 19A: Transferuri între categorii de regiuni rezultând din evaluarea la jumătatea perioadei în cadrul programului (defalcare pe ani) .....	27

Tabelul 19B: Transferuri între categorii de regiuni rezultând din evaluarea la jumătatea perioadei, către alte programe (defalcare pe ani) .....	27
3.4. Transferuri înapoi (1).....	28
Tabelul 20A: Transferuri înapoi (defalcare pe ani).....	28
Tabelul 20B: Transferuri înapoi* (rezumat).....	28
3.5. Credite financiare pe an.....	29
Tabelul 10: Credite financiare pe an.....	29
3.6. Total credite financiare per fond și per cofinanțare națională.....	30
Tabelul 11: Total credite financiare per fond și per cofinanțare națională.....	30
4. Condiții favorizante .....	31
5. Autorități responsabile de program .....	32
Tabelul 13: Autoritățile responsabile cu programele .....	32
Repartizarea cuantumurilor rambursate pentru asistență tehnică în temeiul articolului 36 alineatul (5) din RDC, în cazul în care sunt identificate mai multe organisme care să primească plăți din partea Comisiei.....	32
6. Parteneriat.....	33
7. Comunicare și vizibilitate.....	36
8. Utilizarea costurilor unitare, a sumelor forfetare, a ratelor forfetare și a finanțărilor nelegate de costuri .....	38
Tabelul 14: Utilizarea costurilor unitare, a sumelor forfetare, a ratelor forfetare și a finanțărilor nelegate de costuri.....	38
Apendicele 1: Contribuția Uniunii pe baza costurilor unitare, a sumelor forfetare sau a ratelor forfetare ..	39
A. Rezumatul principalelor elemente .....	39
B. Detalii pe tip de operațiune .....	40
C. Calculul baremului standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare .....	40
1. Sursa datelor utilizate la calculul baremului standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare (cine a produs, colectat și înregistrat datele; unde sunt stocate datele; datele-limită; validare etc.) .....	40
2. Vă rugăm să precizați motivele pentru care metoda propusă și calculul aferent în temeiul articolului 94 alineatul (2) din RDC sunt relevante pentru tipul de operațiune.....	40
3. Precizați cum au fost efectuate calculele, inclusiv, în special, ipotezele formulate în ceea ce privește calitatea sau cantitățile. După caz, trebuie utilizate date statistice și criterii de referință și, dacă se solicită acest lucru, acestea trebuie furnizate într-un format utilizabil de către Comisie. ....	40
4. Vă rugăm să explicați cum v-ați asigurat că doar cheltuielile eligibile au fost incluse în calculul baremului standard pentru costul unitar, suma forfetară sau rata forfetară. ....	40
5. Evaluarea de către autoritatea sau autoritățile de audit a metodologiei de calcul și a cuantumurilor, precum și a măsurilor de asigurare a verificării, calității, colectării și stocării datelor. ....	40
Apendicele 2: Contribuția Uniunii bazată pe finanțări nelegate de costuri .....	42
A. Rezumatul principalelor elemente .....	42
B. Detalii pe tip de operațiune .....	43
Apendicele 3: Lista operațiunilor de importanță strategică planificate însoțită de un calendar .....	44
DOCUMENTE .....	45

## 1. Strategia programului: principale provocări și măsuri de politică adoptate

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (a) punctele (i)-(viii) și punctul (x) și articolul 22 alineatul (3) litera (b) din Regulamentul (UE) 2021/1060 (RDC)

În perioada de programare financiară 2021-2027, prin regulamentele specifice politicii de coeziune, se asigură simplificarea și dinamizarea implementării principalei politici investiționale a Uniunii Europene (UE) și se pun la dispoziție noi resurse în vederea sprijinirii investițiilor în toate regiunile, astfel încât să se creeze premisele pentru realizarea coeziunii economice, sociale și teritoriale. Astfel, pentru utilizarea eficace a fondurilor europene în noul context, este necesară consolidarea capacității și eficienței autorităților de management, beneficiarilor și partenerilor relevanți.

De asemenea, la nivel național, arhitectura programelor s-a modificat față de perioada de programare precedentă, fiind 8 programe naționale și 8 programe regionale, descentralizarea fiind una dintre cele mai mari noutăți ale perioadei actuale de programare.

Programul Asistență Tehnică 2021-2027 (denumit în continuare „POAT”) are drept scop asigurarea sprijinului pentru un proces de implementare eficientă și eficace a fondurilor în România, în conformitate cu principiile orizontale stabilite în art. 3 și 5 TUE, inclusiv art. 10 TFUE. În îndeplinirea funcțiilor sale, Autoritatea de Management (AM) pentru POAT va avea în vedere respectarea Cartei drepturilor fundamentale a UE și a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și astfel să asigure armonizarea cerințelor acestor documente la nivelul POAT. De asemenea, în procesul de selecție a operațiunilor, criteriile aplicate și procedurile utilizate vor fi nediscriminatorii, incluzive și transparente, iar operațiunile selectate vor urmări maximizarea contribuției finanțării UE și conformitatea cu principiile UE.

Strategia POAT are în vedere recomandările specifice de țară (RST) 2019 privind îmbunătățirea calității și predictibilității procesului decizional, simplificarea procedurilor administrative, achizițiile publice, precum și cele prevăzute în RST 2020 cu privire la îmbunătățirea eficacității și calității administrației publice, inclusiv prin implicarea adecvată a partenerilor sociali, urmându-se recomandarea de a se elabora un plan de creștere a capacității administrative la nivel național și câte unul la nivel regional în vederea asigurării cadrului strategic pentru creșterea capacității administrative pentru a răspunde adecvat nevoilor de implementare a noii politici de coeziune.

Pentru a răspunde obiectivului de politică 2, în vederea atingerii unei economii neutre din punct de vedere climatic cel târziu până în 2050, POAT are în vedere susținerea intervențiilor pentru creșterea conștientizării și a capacității administrative a structurilor implicate în gestionarea programelor asistate, în vederea abordării aspectelor legate de schimbările climatice în ciclul de viață al proiectelor finanțate. Astfel, în cadrul Priorității 2 sprijinul furnizat va asigura integrarea cerințelor de mediu la nivelul proiectelor selectate, inclusiv respectarea principiului „eficienței energetice în primul rând”, DNSH, ”climate proofing” în domeniile relevante.

POAT este dezvoltat ținând cont de arhitectura sistemului de coordonare, gestionare și control al fondurilor 2021-2027, luând în calcul și necesitatea reducerii sarcinii administrative în ceea ce privește gestionarea AT la nivelul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE). Din perspectiva tipului de AT acordat prin POAT, se va continua abordarea din 2014-2020, respectiv sprijinirea măsurilor orizontale pentru sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor și pentru beneficiari/potențialii beneficiari, precum și a celor specifice destinate implementării programelor operaționale gestionate la nivelul MIPE fără prioritate de AT. Astfel, programele care vor primi sprijin în cadrul POAT sunt: Programul Dezvoltare Durabilă (PODD), Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare (POCIDIF), inclusiv Programul Asistență Tehnică (POAT), precum și Programul Sănătate (POS) - program nou în arhitectura sistemului fondurilor UE..

Întrucât POEO, POIDS, POT, cele 8 POR și POTJ vor avea priorități proprii de AT, acestea nu vor fi beneficiare ale AT acordate prin POAT.

Astfel, AT POAT va fi utilizată în complementaritate cu asistența specifică oferită în cadrul priorităților de AT stabilite la nivelul celorlalte programe. Se estimează ca aproximativ 45% din cuantumul fondurilor alocate pentru AT pentru sprijinirea Politicii de Coeziune să fie alocat POAT, restul fondurilor aferente

AT urmând a fi cheltuite prin implementarea intervențiilor din cadrul priorităților de AT stabilite la nivelul celorlalte programe (naționale și regionale).

Prioritățile și intervențiile din cadrul POAT vor fi cofinanțate din FEDR și FSE+, bugetul POAT estimat pentru perioada 2021-2027 fiind de aproximativ 959,43 mil. euro, din care 457,49 mil. euro contribuție UE și 501,94 mil. euro contribuție națională.

Strategia POAT este fundamentată pornind de la două elemente majore, respectiv: capacitatea administrativă de gestionare a fondurilor și lecțiile învățate.

### **Roadmap pentru întărirea capacității administrative 2021-2027**

Pornind de la RST 2019 și ținând cont de factorii pentru aplicarea eficace a Politicii de coeziune identificați în Anexa D a Raportului de țară 2019 pentru România, la nivelul MIPE a fost realizată o analiză în vederea fundamentării acțiunilor de consolidare a capacității administrative. Abordarea României în privința structurii Planului de capacitate administrativă (Roadmap) a fost dezvoltarea unui **Roadmap național** care va include măsurile de AT cu impact strategic la nivel sectorial și cele orizontale aferente sistemului de management și control (SMC) al fondurilor pentru fiecare dintre cele 8 programe naționale, și a **8 Roadmap-uri regionale**, aferente fiecărui program regional, astfel încât să fie asigurată flexibilitatea propusă de CE și, totodată, să fie adresate nevoile specifice identificate la nivel teritorial.

Obiectivul general al acestor documente strategice este îmbunătățirea proceselor administrative în vederea facilitării implementării programelor, precum și pentru încurajarea utilizării lecțiilor învățate, contribuind la ajustări structurale necesare implementării fondurilor, reducerea poverii administrative a beneficiarilor și promovarea simplificării legislative și procedurale.

Astfel, **Roadmap național** este structurat pe domeniile de intervenție prevăzute în programele naționale: apă și apă uzată, deșeuri, gestionarea riscurilor, energie, transport, educație, piața muncii, protecție socială, sănătate, tranziție justă, digitalizare/cercetare și inovare și primul proiect al acestuia a fost elaborat cu participarea actorilor din sectoarele vizate. În plus, acest document va avea și o secțiune de măsuri orizontale atât pentru sistemul de gestionare, management și control al fondurilor, cât și pentru beneficiari.

Prin POAT se urmărește asigurarea consolidării capacității administrative pentru SMC necesare programelor (cu excepția programelor regionale). În ceea ce privește măsurile cu impact strategic identificate la nivel sectorial, incluse în Roadmap național, acestea urmează să fie sprijinite din prioritățile stabilite la nivelul programelor naționale, în timp ce programele regionale vor sprijini atât nevoile specifice identificate la nivel regional, cât și nevoile orizontale care susțin gestionarea și implementarea acestor programe, fiind incluse în Roadmap-urile regionale. Întrucât utilizarea expertizei IFI a fost și este considerată un instrument adecvat pentru a stimula și accelera utilizarea fondurilor UE, anumite măsuri din sectoare cheie prevăzute în Roadmap-uri (național și regionale) vor putea fi abordate inclusiv cu sprijin IFI care să ofere acțiuni personalizate, cu accent pe furnizarea de soluții pragmatice și operaționale sau/și instrumente pentru beneficiari, ușor de implementat ulterior.

În ceea ce privește sprijinul acordat beneficiarilor POAT, POS, PODD și POCIDIF, prin POAT se va acorda sprijin pentru aspectele orizontale precum achizițiile publice, ajutorul de stat, prevenirea fraudei și corupției, instrumente financiare, opțiuni de costuri simplificate, indicatori etc. Pentru aspectele ce țin de implementarea măsurilor specifice, se va acorda sprijin din programele respective.

În scopul promovării transparenței, va fi avută în vedere utilizarea ținută a pactelor de integritate, în cadrul unor proiecte importante, cu luarea în calcul a lecțiilor învățate din aplicarea în România a programului pilot al CE și a prevederilor legislației. MIPE va asigura coordonarea Roadmap național, în timp ce Roadmap-urile regionale vor fi coordonate de MIPE doar din punct de vedere al metodologiei, ADR în calitate de AM POR urmând să monitorizeze implementarea măsurilor incluse în acestea. În ceea ce privește monitorizarea gradului de îndeplinire a obiectivelor instituționale asumate în Roadmap (național și regionale), respectiv succesul acțiunilor privind creșterea capacității administrative în gestionarea fondurilor, aceasta va fi realizată de către toate entitățile implicate în coordonarea lui, cu participarea activă a stake-holderilor implicați: ministere responsabile, AM/OI, structurile orizontale implicate în sistemul de management și control al fondurilor europene. Roadmap-urile vor putea fi actualizate astfel încât să reflecte în timp real potențiale noi nevoi identificate în procesul de implementare.

În vederea unei mai bune coordonări a măsurilor de consolidare a capacității administrative se are în

vedere înființarea unui comitet de coordonare cu rol de armonizare a abordărilor, de monitorizare orizontală și identificare a nevoilor de AT necesare întăririi capacității administrative la nivelul gestionării fondurilor europene, în strânsă legătură cu Roadmap-urile (național și regionale) și care va fi coordonat de către MIPE la nivel orizontal, cu implicarea tuturor responsabililor de implementarea și monitorizarea AT la nivel național. AM-urile programelor care au prioritate de AT vor avea o unitate de management al AT dedicate, iar AM-urile programelor care nu au o astfel de prioritate vor avea unele structuri de gestionare a acestei asistențe, similare cu actualul POIM.

### **Investiții teritoriale integrate (ITI)**

Pe baza recomandărilor din Anexa D a Raportului de Țară 2019, precum și a rezultatelor analizei strategice și operaționale ce a avut ca obiectiv identificarea nevoilor și specificului microregiunilor, a elementelor specifice de mediu, cadru natural și profilul geografic, au fost selectate teritoriile pentru care se va utiliza instrumentul ITI în perioada de programare 2021-2027.

Astfel, Acordul de Parteneriat prevede finanțarea a 4 ITI, respectiv ITI Delta Dunării, ITI Valea Jiului, ITI Microregiunea Țara Făgărașului și ITI Moșii Țara de Piatră.

În același timp, în acord cu prevederile și condițiile Regulamentului UE 2021/1060, pentru consolidarea abordării privind dezvoltarea teritorială integrată, și alte microregiuni pot pregăti strategii ITI care să poată fi analizate la evaluarea intermediară din 2025.

### **Lecții învățate**

Măsurile implementate în exercițiile financiare anterioare pentru creșterea capacității administrative a sistemului de management al fondurilor și a beneficiarilor nu și-au îndeplinit în totalitate obiectivele propuse, fiind identificate în continuare o serie de provocări cu impact direct asupra performanței în implementarea fondurilor, precum: dificultăți în gestionarea unui volum crescut de investiții ce depășește competența/capacitatea actorilor implicați/perioada de implementare, nivelul scăzut de performanță a sectorului de consultanță, lipsa unor îndrumări metodologice suficiente beneficiarilor, întâzieri în lansarea cererilor de propuneri și proces de selecție îndelungat, capacitate minimă de a efectua evaluări de program, vizibilitate redusă a proiectelor finanțate din fonduri UE în România, structurile organizatorice ale principalilor beneficiari sunt rigide și anacronice, lipsa unui cadru strategic stabil pe termen mediu și lung, lipsa coordonării între diferitele organisme guvernamentale, în special în domeniul autorizațiilor, dificultăți în gestionarea unui sistem complex de indicatori, logistică neactualizată, inexistența unei infrastructuri statistice serioase, detaliate și regulat actualizate privind digitalizarea administrației publice etc.

În procesul de identificare a principalelor nevoi de AT 2021-2027, respectiv pentru analiza capacității administrative a actorilor implicați în procesul de gestionare a fondurilor, a fost utilizată metoda recomandată de acțiunea pilot desfășurată de OCDE - autoevaluarea, prin două mecanisme principale: procesul exhaustiv de consultare publică pentru elaborarea POAT (*etapele principale fiind descrise în cadrul secțiunii 6 Parteneriat*) și rezultatele evaluărilor POAT 2014-2020.

Din implementarea perioadelor anterioare de programare și din exercițiile de evaluare a Programelor de AT au fost identificate o serie de recomandări ce pot fi avute în vedere ca lecții învățate și bune practici în utilizarea fondurilor de AT 2021-2027:

- evaluarea POAT 2014-2020 a arătat că asigurarea din AT a cheltuielilor salariale, inclusiv a majorării salariale acordate personalului din sistemul fondurilor, a condus la scăderea fluctuației de personal, de la 13% în 2013, la 6,82% în 2020, menținând-se sub ținta POAT 2014-2020 de 10%, fiind astfel diminuate dificultățile întâmpinate în derularea activităților specifice și atingerea rezultatelor propuse de către instituțiile care gestionează fonduri UE, în ceea ce privește menținerea în sistem a unui personal calificat și motivat, prin diminuarea migrării resurselor umane spre mediul privat;

În acest context, POAT va continua abordarea 2014-2020 prin asigurarea anvelopei necesare susținerii cheltuielilor de personal pentru toate structurile implicate în: coordonarea și controlul fondurilor (ex.

MIPE, Curtea de Conturi - Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată și Serviciul de Inspecție Fonduri Europene), gestionarea POAT și a programelor 2021-2027 fără prioritate de AT: POS, PODD, POCIDIF (AM/OI), pregătirea perioadei post2027, implementarea și închiderea PO 2014-2020: Infrastructură Mare, Competitivitate și POAT (AM/OI), inclusiv închiderea PO Capacitate Administrativă și PO Regional 2014-2020 (AM), respectiv închiderea PO Sectoriale 2007-2013: Creșterea Competitivității Economice și Mediu (AM/OI).

În mod similar, pentru asigurarea unor condiții optime de funcționare a acestor entități, POAT va finanța și sprijinul logistic prin utilizarea unei rate forfetare de 15% aplicată la cheltuielile directe de personal.

Utilizarea expertizei IFI a fost și este considerată un instrument adecvat pentru a stimula și accelera utilizarea fondurilor UE, dar care nu ar trebui să se substituie expertizei și competențelor acumulate la nivel național. Prin acest exercițiu, România va identifica acele sectoare cheie în care sprijinul IFI să ofere acțiuni personalizate, cu accent pe furnizarea de soluții pragmatice și operaționale sau/și instrumente pentru beneficiari, ușor de implementat ulterior. Complementar, România va apela și la DG Reform prin SRSS/Technical Support Instrument (TSI) pentru elaborarea de strategii sau pentru reforme structurale, coordonat la nivelul Secretariatului General al Guvernului.

Deși evidențele colectate în cadrul exercițiilor de evaluare indică faptul că nivelul de competențe al personalului AM/OI este, în general, ridicat, lucru datorat atât continuității programelor, cât și fluctuației relativ scăzute a personalului, s-a identificat necesitatea menținerii în continuare a expertizei externe, interviurile derulate indicând faptul că fără acest tip de expertiză PO nu s-ar fi implementat în ritmul și la nivelul de calitate actuale. Astfel, deși există cunoștințe tehnice sectoriale la nivelul AM/OI, acestea permit mai degrabă monitorizarea proiectelor decât elaborarea detaliată a acestora și, implicit, evaluarea lor (în sens de "appraisal"), fiind necesară asigurarea de expertiză specializată care să asigure competențele necesare în pregătirea și contractarea unor proiecte mature, și care, alături de personalul permanent al AM/OI, să asigure o monitorizare eficientă a implementării programelor prin consolidarea capacității instituționale, asigurată inclusiv prin transferul de expertiză (asistență directă/hands-on) de la experți către personalul AM/OI. Evaluarea POAT 2014-2020 a identificat ca efect neașteptat pozitiv al atelierelor/seminariilor conduse de experții externi facilitarea cunoașterii reciproce a personalului din diferite structuri, ceea ce a condus la o mai bună comunicare, "knowledge management" și "peer learning", inclusiv la facilitarea implementării cunoștințelor dobândite în practică.

Plecând de la aceste constatări și în contextul unei alocări 2021-2027 majorate față de cadrul financiar 2014-2020, a numărului crescut de programe, precum și a noilor provocări generate de punerea în aplicare a tranziției verzi și digitale, evaluările climatice și economice, menținerea expertizei externe (ex. IFI/JASPERS) este absolut necesară și în perioada 2021-2027, cu precizarea că, în vederea asigurării creșterii capacității de expertiză internă și eliminarea treptată a asistenței externe, se urmărește ca acordurile de servicii externe să evolueze în sensul concentrării asupra aspectelor cu efect pe termen lung și nu asupra problemelor zilnice. Astfel, pentru intervenții viitoare similare vor fi avute în vedere, fără a fi exhaustive, următoarele măsuri: continuarea furnizării de activități de capacitate și susținere a AM/OI în directă legătură cu nevoile, în opoziție cu activități generice, orizontale (un tip de training, la un nivel, pentru întregul personal); concentrarea expertizei externe doar pe acele zone unde se poate aduce valoare adăugată reală.

- în ceea ce privește **SMIS**, evaluarea POAT 2014-2020 a relevat faptul că a fost asigurată îmbunătățirea funcționalității, eficienței și eficacității acestuia, compatibilitatea cu dispozitivele de lucru ale utilizatorilor fiind la acest moment ridicată, cu nevoi de îmbunătățire în ceea ce privește compatibilitatea cu aplicațiile cel mai frecvent folosite de către utilizatori. Și în ceea ce privește posibilitatea de personalizare a meniurilor sistemului informatic pentru beneficiarii finali, s-a conturat necesitatea susținerii acestei nevoi și în perioada 2021-2027. Nivelul de securitate a informațiilor este ridicat, momentan nefiind necesare îmbunătățiri, iar infrastructura hardware a fost reînnoită prin achiziția de echipamente, în timp ce infrastructura software este în faza de dezvoltare. Dezvoltarea și utilizarea sistemului informatic a condus la creșterea nivelului de trasabilitate și transparență a informațiilor și, prin urmare, monitorizarea proiectelor s-a realizat mai eficient atât de către beneficiari, cât și de către AM.

Întrucât utilizarea SMIS ca instrument de monitorizare a fost un mecanism cu efecte pozitive în



implementarea eficientă a proiectelor finanțate din fondurile europene structurale și de investiții (FESI), POAT își propune susținerea în continuare a: îmbunătățirii SMIS pentru a deveni mai prietenos și mai ușor de utilizat, dezvoltării SMIS pentru perioada 2021-2027, în contextul unui cadru instituțional de coordonare și gestionare mai extins decât în perioada de programare 2014-2020 în ceea ce privește numărul de programe/beneficiari/noii actori implicați în gestionarea noului cadru financiar care vor utiliza sistemul, asigurării interoperabilității SMIS cu alte sisteme informatice naționale, astfel încât să sprijine procesul de adaptare la noile cerințe regulamentare privind schimbul de date între CE și Statele Membre.

- POAT 2014-2020 a avut o contribuție importantă în **sporirea capacității beneficiarilor** de a identifica și pregăti propuneri de proiecte de calitate și cu impact strategic, rata de absorbție curentă la nivelul proiectelor 2014-2020 fiind mai ridicată în comparație cu aceeași perioadă a cadrului financiar precedent. Potrivit concluziilor exercițiilor de evaluare, creșterea eficienței beneficiarilor în implementarea proiectelor a fost realizată prin: îmbunătățirea competențelor de organizare și derulare a proceselor de achiziție publică, prezența unor sisteme de management și control pentru integrarea activităților proiectului cu celelalte activități la nivelul beneficiarului și cu procesul de luare a deciziilor, îmbunătățirea capacității de gestionare a resurselor umane din echipele de proiect, prezența unui număr adecvat de consultanți cu specializări tehnico-economice. Mai mult, a fost observată o creștere a complexității și calității proiectelor, precum și a numărului de proiecte cu impact strategic, ceea ce înseamnă că și impactul acestora va fi mai ridicat. Totodată, în concluziile rapoartelor de evaluare se menționează că deși au existat întârzieri în procesul de evaluare, contractare și implementare a proiectelor finanțate din FESI, aceste aspecte au fost considerabil îmbunătățite, riscul de dezangajare fiind evitat la nivelul PO susținute din POAT 2014-2020.

Astfel, se menține necesitatea sprijinirii în continuare a beneficiarilor prin POAT, atât prin măsurile de creștere a capacității administrative prevăzute în Roadmap național, cât și prin sprijin punctual de AT necesar în implementarea programelor.

În plus, în contextul procesului de simplificare, pentru reducerea sarcinilor administrative a beneficiarilor precum și a timpului alocat procesului de evaluare și selecție, AM POAT va susține și în perioada de programare 2021-2027 abordarea promovată încă din anul 2018 în ceea ce privește comasarea etapelor de evaluare (CAE și ETF) a proiectelor finanțate din POAT 2014-2020, proces ce a presupus adaptarea procedurilor utilizate și modificarea Ghidului Solicitantului în vederea reducerii perioadei de evaluare și pentru transmiterea tuturor observațiilor cu ocazia primei verificări a cererii de finanțare.

Pe parcursul implementării POAT, AM va promova utilizarea strategică a achizițiilor publice pentru a sprijini obiectivele de politică (inclusiv eforturile de profesionalizare pentru a acoperi lipsa capacității), beneficiarii POAT fiind încurajați să utilizeze criterii legate mai mult de calitate și de cost pe întreg ciclul de viață al proiectelor. Acolo unde este posibil, în achizițiile publice vor fi avute în vedere aspecte legate de mediu (ex. criterii pentru achizițiile verzi), aspecte sociale, precum și stimulente pentru inovare, toate acestea putând fi realizate printr-o corelare adecvată cu legislația națională în materie.

- în ceea ce privește obiectivul POAT 2014-2020 privind **transparentizarea utilizării FESI**, formulată prin creșterea nivelului de conștientizare a importanței FESI și a rolului Politicii de Coeziune a UE, evaluarea a observat progrese atât din punct de vedere al nivelului de informare și conștientizare al cetățenilor față de începutul perioadei de programare 2014-2020, cât și în ceea ce privește contribuția POAT 2014-2020 la implicarea activă a partenerilor prin întărirea cadrului partenerial, respectiv sprijin logistic, acestea fiind însă moderate dintr-o serie de motive: multe dintre activitățile planificate nu au putut fi implementate din cauza restricțiilor de deplasare și interacțiune fizică generate de pandemia de Covid-19, contextul epidemiologic determinând și înlocuirea metodelor tradiționale de informare și comunicare cu cele la distanță; beneficiarii celor 3 PO direct deservite de POAT 2014-2020 (POAT, POIM și POC) nu au perceput intervențiile finanțate din POAT 2014-2020 ca adresându-se specific programului respectiv, ci doar ca adresare generală privind FESI.

Unul dintre obiectivele POAT va rămâne transparentizarea utilizării fondurilor prin finanțarea a două tipuri de acțiuni, respectiv diseminarea informațiilor și informarea și publicitatea cu privire la fonduri, în general, și, în mod specific, la POAT, POS, PODD și POCIDIF, respectiv dezvoltarea culturii

parteneriatului atât prin implicarea activă a tuturor factorilor interesați în procesul de programare, implementare, monitorizare și evaluarea programelor, cât și prin responsabilizarea acestora în ceea ce privește rezultatele așteptate.

Astfel, pentru a răspunde mai bine nevoilor de informare și comunicare a beneficiarilor/potențialilor beneficiari, în perioada de programare 2021-2027 funcția de comunicare pe acest palier va fi descentralizată în cadrul MIPE la nivelul AM, Direcția de Comunicare din cadrul MIPE urmând a asigura comunicarea generală privind fondurile și comunicarea cu publicul larg.

Totodată, site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) va fi menținut ca portal unic care oferă acces la toate programele gestionate de România, acesta reprezentând pe parcursul perioadei 2014-2020 o bună sursă de informații, cu informații standardizate și accesare facilă.

Dat fiind gradul mai redus de eficacitate a acțiunilor de informare și comunicare promovate prin presa scrisă și distribuirea de broșuri/pliante, acest tip de promovare se va utiliza în continuare, însă la un nivel mai redus.

- în ceea ce privește activitățile de sprijin dedicate **dezvoltării culturii parteneriale**, POAT va susține în continuare parteneriatul dintre toți actorii implicați în procesul de coordonare, gestionare și control al fondurilor, inclusiv prin organizarea și participarea la întâlniri/ateliere de lucru și seminarii pentru schimb de experiență și bune practici în scopul coordonării, sincronizării și a unei abordări unitare la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al fondurilor, precum și prin dezvoltarea unui sistem menit să faciliteze schimbul de bune practici cu instituțiile similare din celelalte state membre ale UE prin participarea la vizite de studiu, întâlniri/ateliere de lucru, seminarii și conferințe. În plus, în vederea creării premiselor eficacității acțiunilor viitoare, se va pune accent pe adaptarea la specificul nevoilor partenerilor sociali, caracterizați de o eterogenitate ridicată, și se va avea în vedere asigurarea soluțiilor pentru „învățare reciprocă” și schimb de bune practici între parteneri prin explorarea de metode inovative și instrumente participative mai avansate, cum ar fi: schimburi de experiență ”pier to pier”, ”crowdsourcing” - guvernare participativă, portaluri pentru o mai bună participare a cetățenilor la monitorizarea și planificarea investițiilor, instrumente de e-monitorizare pentru a preveni utilizarea abuzivă a fondurilor.
- **creșterea performanței personalului de la nivelul beneficiarilor**, care a participat la cursuri de instruire, a fost regăsită în sustenabilitatea rezultatelor pe care aceștia le-au avut, fapt pentru care și acest tip de sprijin este în continuare relevant pentru perioada de programare 2021-2027. Potrivit evaluării POAT 2014-2020, funcția de instruire trebuie să asigure dezvoltarea continuă a competențelor personalului din sistemul fondurilor și a beneficiarilor, în domenii precum: achiziții publice, ajutor de stat, instrumente financiare, opțiuni de costuri simplificate, indicatori, evaluare și implementare, managementul riscurilor, management financiar și control, managementul proiectelor majore/operațiunilor strategice, prevenirea neregulilor și fraudei, conflict de interese, incompatibilități, egalitate de gen și de șanse pentru persoanele cu dizabilități, dezvoltarea parteneriatelor, competențe manageriale, managementul echipei, managementul conflictelor, managementul timpului, leadership și teambuilding.

Astfel, abordarea POAT pentru perioada 2021-2027 vizează atât instruirea personalului din sistemul fondurilor și a beneficiarilor în domeniile mai sus menționate, precum și includerea unor tematici nou identificate necesare implementării corespunzătoare a fondurilor de către toți actorii implicați în gestionarea noului cadru financiar. În plus, alături de metodele clasice de formare, prin POAT se va sprijini modernizarea/aplicarea unor metode inovative, cu rol de dezvoltare a lucrului în echipă, precum: utilizarea TIC, transfer de cunoștințe/bune practici, e-learning, networking, coaching, îndrumare și instruire la locul de muncă.

- ținând cont de prevederile art. 36 (2) CPR, precum și de faptul că una dintre lecțiile învățate în procesul de implementare a POAT 2014-2020 a fost că împărțirea programului în axe prioritare distincte dedicate sistemului FESI și beneficiarilor acestor fonduri a condus la o sarcină administrativă suplimentară, întrucât asigurarea unor tipuri de sprijin comune (ex. instruire, expertiză) a presupus divizarea nevoilor în proiecte depuse pe axe prioritare distincte, POAT este proiectat cu două priorități, astfel:

-Prioritatea 1, finanțată din FEDR, care vizează asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al FEDR, FC, FSE+, FTJ și de gestionare a programelor care nu au prioritate proprie de AT (POS, PODD, POCIDIF, inclusiv POAT)

-Prioritatea 2, finanțată din FSE+, destinată îmbunătățirii capacității de gestionare și implementare și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ

- în plus, având în vedere faptul că, în perioada 2021-2027, România a optat pentru costuri reale de AT (costuri suportate efectiv de beneficiari – art. 51 (b) CPR), rambursarea către beneficiari fiind posibilă fie prin utilizarea de costuri reale, fie prin OCS, în limita a 3,5% conform art. 36(4) CPR (OCS de nivel scăzut – scheme convenite între beneficiar și AM, în vederea simplificării implementării prin eliminarea documentației excesive și a cerințelor birocratice pentru beneficiarii săi), la nivelul POAT se are în vedere utilizarea opțiunilor de **costuri simplificate** în următoarele cazuri:

- pentru asigurarea accesului structurilor care fac parte din sistemul de management și control al fondurilor la logistica necesară pentru îndeplinirea sarcinilor curente, se va utiliza o rată forfetară în ceea ce privește cheltuielile logistice – costuri indirecte în procent de 15% din costurile eligibile directe cu salariile personalului, în conformitate cu prevederile art. 54 (b) CPR; această formă de rambursare se va utiliza pentru cheltuielile logistice cuprinse în cadrul operațiunilor finanțate la nivelul Priorității 1 „Asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea programelor” și va contribui semnificativ la reducerea poverii administrative, ținând cont de volumul ridicat de documente justificative aferente acestor tipuri de cheltuieli;

- pentru asigurarea accesului personalului structurilor care fac parte din sistemul de management și control al fondurilor la formare profesională externă se va utiliza un cost unitar, în conformitate cu prevederile art. 53 (1) (b) CPR; această formă de rambursare se va utiliza pentru cheltuielile efectuate în cadrul operațiunilor finanțate la nivelul Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ” și care asigură sprijin pentru formare profesională externă în vederea creșterii competențelor în domenii esențiale a personalului structurilor din cadrul sistemului de management și control al fondurilor.

De asemenea, în a doua jumătate a anului 2019, MIPE a întreprins un **exercițiu de simplificare**, în paralel cu evaluarea CE pe acest subiect. O serie de măsuri de simplificare au fost aplicate și implementate pe parcursul anului 2020 pentru a asigura un management eficient al FESI în România. Astfel, au fost aprobate modificări legislative pentru a permite autorităților locale să elaboreze documentațiile tehnice anterior aprobării programelor și, de asemenea, pentru a eficientiza achizițiile publice aferente proiectelor de infrastructură. Totodată, au fost aprobate măsuri legate de digitalizare și IT, atât la nivel legislativ, cât și operațional. A fost creat cadrul legal care să permită schimbul de informații în format exclusiv electronic (transmiterea informațiilor putând fi realizată și în format fizic în cazuri temeinic justificate, precum nefuncționalitatea sistemului informatic) cu solicitanții și beneficiarii, prin sistemul informatic. De asemenea, pentru sistemul informatic MySMIS au fost dezvoltate o serie de funcționalități care să sprijine îmbunătățirea utilizării acestuia de către beneficiari și AM-uri. Nu în ultimul rând, la nivelul mai multor PO, îndeosebi pentru POR, au fost aprobate măsuri pentru a eficientiza verificările.

Măsurile de simplificare au continuat pe parcursul anului 2021 prin implementarea de acțiuni pentru simplificarea procesului de achiziții publice, în scopul optimizării platformei SEAP, a procesului de evaluare și pentru a crea un cadru legislativ adecvat în ceea ce privește securitatea juridică a contractelor de achiziție. Astfel, a fost semnat un protocol de colaborare între Ministerul Finanțelor, MIPE, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Justiției, ANAP, CNSC și ONAC. Obiectul protocolului este de a crea un grup de lucru pentru identificarea problemelor de la nivelul procesului de achiziții, de a identifica cauzele care au condus la aplicarea de corecții financiare și de a elabora propuneri pentru modificarea/revizuirea legislației cu scopul simplificării și abordării unitare a acesteia. Ca rezultat al grupului de lucru au fost aprobate o serie de măsuri legislative și operaționale.

Pentru a veni în întâmpinarea provocărilor de la nivelul SMC, în sensul implementării lecțiilor învățate

pentru creșterea capacității administrative, POAT va avea în vedere sprijinirea măsurilor de AT orizontale aferente SMC pentru programele naționale, prevăzute în *secțiunea 4 a Roadmap național*, precum: monitorizarea procedurilor alternative/inovative de achiziții publice, dezvoltarea unui mecanism funcțional de monitorizare la nivel centralizat a progreselor înregistrate în implementarea proiectelor majore/strategice, îmbunătățirea organizării și derulării procedurilor de achiziții publice, creșterea capacității de implementare a proiectelor, elaborarea/actualizarea unor scheme de ajutor stat, acțiuni ce vizează prevenirea fraudei și a corupției (ex. sprijin pentru autoevaluarea/evaluarea/gestionarea riscului de fraudă și implementarea/dezvoltarea instrumentelor specifice de evaluare a riscului, sprijin pentru elaborarea planurilor de acțiuni, dezvoltarea rețelelor de experți, schimburi de experiență), fără a fi exhaustive.

## 1. Strategia programului: principale provocări și măsuri de politică adoptate

Tabelul 1

Obiectivul de politică sau obiectivul specific al FTJ	Obiectiv specific sau prioritate specifică*	Justificare (rezumat)
---	---	-----------------------

\* Priorități specifice în conformitate cu Regulamentul FSE+

## 2. Priorități

Referință: articolul 22 alineatul (2) și articolul 22 alineatul (3) litera (c) din RDC

### 2.1. Priorități, altele decât asistența tehnică

## 2.2. Prioritățile „Asistență tehnică”

2.2.1. Prioritatea pentru asistență tehnică în temeiul articolului 36 alineatul (4) din RDC: 1. Asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea programelor

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (e) din RDC

### 2.2.1.1. Intervenție a fondurilor

Tipurile de acțiuni aferente – articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (i) din RDC

POAT este un program destinat sistemului de coordonare și control al fondurilor și de gestionare a programelor naționale, derulate de MIPE, fără prioritate de AT (POS, PODD, POCIDIF), inclusiv POAT, precum și potențialilor beneficiari/beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivel național. Astfel, intervențiile POAT vor acoperi toate regiunile României, procentul reprezentat de alocarea UE pentru regiunea mai dezvoltată din totalul fondurilor FEDR și FSE+ alocate României va fi utilizat la nivelul fiecărei operațiuni selectate spre finanțare pentru stabilirea alocării aferente fiecărei categorii de regiuni în parte.

Prioritatea 1 urmărește asigurarea unui personal calificat, capabil și motivat corespunzător, nu doar prin finanțarea cheltuielilor salariale aferente, ci și prin crearea cadrului logistic adecvat de lucru care să permită desfășurarea în bune condiții a activității de coordonare și control FEDR, FSE+, FC, iar pentru FTJ numai pentru elementele orizontale ale sistemului de management și de control (SMC), precum și de gestionare a programelor derulate de MIPE, fără prioritate de AT, inclusiv POAT.

#### **Asigurarea performanței în coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor prin asigurarea motivării personalului**

Gestionarea și implementarea eficientă a fondurilor UE presupune existența unui număr suficient de angajați bine pregătiți, care să asigure managementul, implementarea, monitorizarea și controlul programelor, în condiții de maximă eficiență și eficacitate.

Pentru asigurarea stabilității personalului, respectiv o rată redusă a fluctuației, este necesară susținerea unui **sistem de salarizare** unitar și motivant care, împreună cu celelalte instrumente ale politicii de resurse umane, inclusiv oferirea de oportunități de învățare și dezvoltare/stimulare prin promovare, să asigure capacitatea corespunzătoare a sistemului de gestionare a fondurilor UE, nivelul de salarizare la nivel național fiind stabilit conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

Contribuția POAT 2014-2020 la asigurarea stabilității personalului din sistem s-a dovedit esențială, migrarea spre mediul privat care a afectat grav resursa umană din sistemul fondurilor în perioada de programare 2007-2013 fiind semnificativ diminuată. Mai mult, utilitatea intervenției POAT privind susținerea unui sistem de salarizare unitar și motivant a demonstrat o mai bună performanță a personalului având în vedere satisfacția derulării unei activități complexe și solicitante. Aceste aspecte constituie o premisă fundamentală pentru atingerea obiectivelor programelor, nivelul de cunoștințe al personalului având un impact direct asupra eficienței și eficacității sistemului de implementare, implicit asupra gradului de absorbție.

Experiența perioadelor anterioare de programare a demonstrat importanța stabilității și motivării personalului existent și recrutarea de specialiști cu competențe ridicate pentru creșterea eficienței muncii și maximizarea rezultatelor obținute, fiind necesar, în acest scop, menținerea în continuare a unui nivel de salarizare corespunzător. În acest context, POAT va continua acordarea de sprijin pentru activitatea de management a resurselor umane la nivelul

sistemului, prin rambursarea costurilor salariale ale personalului care să conducă la optimizarea managementului, îmbunătățirea performanței individuale, motivarea personalului în vederea dobândirii de noi cunoștințe, inclusiv responsabilizarea acestuia.

POAT menține abordarea 2014-2020 privind susținerea nevoilor de AT pentru programe fără prioritate de AT (PODD, POCIDIF, POS, inclusiv POAT), în acest mod realizându-se o reducere a resursei umane implicate în pregătirea și implementarea proiectelor destinate sprijinului salarial și logistic, inclusiv în ceea ce privește verificarea evitării dublei finanțări. În ceea ce privește Programul Educație și Ocupare, Programul Incluziune și Demnitate Socială și Programul Tranziție Justă, gestionate tot la nivelul MIPE, întrucât acestea necesită intervenții specifice, dificil de abordat într-o manieră relativ unitară, s-a decis stabilirea de priorități proprii de AT.

În ceea ce privește asigurarea unui cadru de consolidare a capacității RU, reținerea și extinderea memoriei instituționale a personalului, investirea în proceduri care să permită și să se asigure păstrarea și convertirea cunoștințelor tacite în cunoștințe și practici de lucru partajate și instituționalizate, politica de RU dezvoltată la nivelul MIPE pe baza legislației în vigoare aplicabile funcției publice, a procedurilor de sistem și orizontale aplicabile, adresează elemente precum: modificarea raportului de serviciu, asigurarea personalului în funcție de expertiza necesară prin aplicarea unei metodologii de selecție adecvate, evaluarea performanței individuale a personalului în raport cu obiectivele stabilite în fișa postului, gradul și modul de atingere a acestora, instituirea unui mecanism de identificare și gestionare a funcțiilor sensibile prin separarea funcțiilor, analiza gradului de încărcare cu sarcini a personalului în vederea identificării nevoilor reale de RU, nevoilor de formare profesională, pentru orientarea activității de recrutare și pentru a asigura corelarea între numărul de angajați necesar și îndeplinirea activităților, asigurarea eticii și integrității pentru evitarea situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese, analiza nevoilor de formare profesională în vederea asigurării sau menținerii expertizei personalului, asigurarea continuității procesului de management în vederea preîntâmpinării situațiilor de întrerupere a activității.

Sprijinul pentru rambursarea cheltuielilor salariale din POAT va începe ulterior încheierii proiectelor de sprijin salarial finanțate din anvelopa 2014-2020.

#### **Sprijin logistic pentru coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor**

Pentru structurile mai sus menționate, pe lângă finanțarea cheltuielilor salariale, se va asigura sprijinul logistic necesar desfășurării activităților aferente pregătirii și gestionării perioadei de programare 2021-2027, finalizării implementării și închiderii perioadei de programare 2014–2020, inclusiv 2007-2013 pentru POS Mediu și POS CCE, precum și a celor care vizează pregătirea perioadei de programare post-2027.

Acest tip de sprijin este necesar pentru derularea în bune condiții a activității, prin asigurarea cheltuielilor de funcționare, respectiv: materiale consumabile, active fixe și obiecte de inventar, necesare pentru desfășurarea activității, de tipul furniturilor de birou, mobilier și alte tipuri de active fixe și obiecte de inventar (ex. autoturisme, distrugătoare documente, aparate de îndosariat, aparate de laminat, teletexte, roți măsurat distanțe), servicii de telefonie mobilă și fixă, abonament internet, cablu TV, curierat, combustibil, asigurări de tip RCA, ITP, RAR, CASCO etc., taxe, întreținere și reparații aferente autoturismelor, semnături electronice, software contabil, software legislativ, software eșantionare, chirie/achiziție/rată leasing sediu, achiziționare și întreținere echipamente aferente securității sediului, utilități, mentenanță (materiale și servicii de întreținere a sediului), piese de schimb, revizii și mentenanță echipamente TIC, servicii stocare în cloud, actualizare bază de date legislativă, arhivare și depozitare, cheltuieli de protocol, achiziționare publicații de specialitate, precum și orice alt tip de cheltuieli necesar funcționării structurilor la standarde europene.

De menționat faptul că echipamentele TIC, inclusiv licențele aferente, precum și organizarea de evenimente, sunt considerate cheltuieli directe și vor fi finanțate în cadrul Priorității 2.

Întrucât costurile de funcționare a organismelor înființate pentru gestionarea și controlul fondurilor Politicii de Coeziune pot fi acoperite de AT și în contextul asigurării întăririi capacității MIPE de coordonare și gestionare, precum și pentru reducerea cheltuielilor de funcționare, prin intermediul cheltuielilor



indirecte se va sprijini procesul de închiriere/achiziționare/achiziționare prin leasing a unui sediu unic al MIPE, de natură a respecta cerințele actuale de eficiență energetică și obiectivele de politică 2021-2027. În prezent, MIPE are în folosință două spații în care își desfășoară activitatea, funcționarea într-un sediu unic preconizând a aduce o serie de beneficii legate de eficiența și eficacitatea activităților desfășurate, precum: management al timpului performant prin scurtarea circuitului avizării/aprobării documentelor, simplificarea relațiilor cu beneficiarii și, nu în ultimul rând, un management eficient și eficace al resurselor financiare. În definirea regulilor de eligibilitate aferente POAT, se va include respectarea condițiilor de eficiență energetică. Astfel, în procesul de selectare se va avea în vedere alegerea unei clădiri cu emisii aproape zero (NZEB).

*Tipurile de acțiuni au fost evaluate ca fiind compatibile cu principiul DNSH, deoarece nu au un potențial impact negativ semnificativ asupra mediului prin natura lor.*

Principalele grupuri-țintă – articolul 22 alineatul (3) litera (d) punctul (iii) din RDC:

Structurile implicate în:

-coordonarea și controlul fondurilor 2021-2027 (FEDR, FSE+, FC, FTJ – în cazul FTJ numai din perspectiva elementelor orizontale ale sistemului de management și control)

-gestionarea programelor 2021-2027: POAT, POS, PODD, POCIDIF

-finalizarea implementării și închiderea PO 2014-2020: POIM– mediu și energie și POC, POAT, POR și POCA

-închiderea PO 2007-2013: POS CCE și POS Mediu

-procesul de pregătire a perioadei de programare post-2027

## 2.2.1.2. Indicatori

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (ii) din RDC

Tabelul 2: Indicatori de realizare

Fond	Categoria de regiune	ID	Indicator	Unitate de măsură	Obiectiv de etapă (2024)	Ținta (2029)
FEDR	Mai dezvoltate	PSI1	Număr personal din sistemul fondurilor europene, ale căror salarii sunt co-finanțate din POAT – echivalent normă întreagă	Nr.	178,80	196,68
FEDR	Mai puțin	PSI1	Număr personal din sistemul fondurilor europene, ale căror salarii sunt co-finanțate din POAT –	Nr.	1.321,20	1.453,32

	dezvoltate		echivalent normă întreagă			
--	------------	--	---------------------------	--	--	--

### 2.2.1.3. Defalcare orientativă a resurselor programate (UE), per tip de intervenție

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (iv) din RDC

Tabelul 4: Dimensiunea 1 – Domeniu de intervenție

Prioritate	Fond	Categoria de regiune	Cod	Cuquantum (EUR)
1	FEDR	Mai dezvoltate	180. Pregătire, implementare, monitorizare și control	30.296.974,00
1	FEDR	Mai puțin dezvoltate	180. Pregătire, implementare, monitorizare și control	223.872.269,00
1	Total			254.169.243,00

Tabelul 7: Dimensiunea 6 – Teme secundare în cadrul FSE+

Prioritate	Fond	Categoria de regiune	Cod	Cuquantum (EUR)
------------	------	----------------------	-----	-----------------

Tabelul 8: Dimensiunea 7 – Dimensiunea egalității de gen în cadrul FSE+\*, FEDR, Fondul de coeziune și FTJ

Prioritate	Fond	Categoria de regiune	Cod	Cuquantum (EUR)
1	FEDR	Mai dezvoltate	03. Neutralitatea de gen	30.296.974,00
1	FEDR	Mai puțin dezvoltate	03. Neutralitatea de gen	223.872.269,00
1	Total			254.169.243,00

\* În principiu, 40 % pentru FSE+ contribuie la monitorizarea dimensiunii de gen. 100 % se aplică atunci când statul membru optează pentru utilizarea articolului 6 din FSE+.

2.2.1. Prioritatea pentru asistență tehnică în temeiul articolului 36 alineatul (4) din RDC: 2. Îmbunătățirea capacității de gestionare și implementare și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (e) din RDC

2.2.1.1. Intervenție a fondurilor

Tipurile de acțiuni aferente – articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (i) din RDC

Prin proiectele finanțate în cadrul Priorității 2 se are în vedere asigurarea AT necesare derulării activităților de coordonare și control al fondurilor și de gestionare a POAT, POS, PODD și POCIDIF 2021-2027, ținând seama de lecțiile învățate menționate în strategia POAT. Astfel, se vor promova acțiuni orizontale și specifice, la nivelul fiecărui program, privind pregătirea și evaluarea proiectelor, ajutor de stat, instrumente financiare, evaluare și indicatori, achiziții publice, sistem informatic, prevenirea și gestionarea neregulilor, anti-fraudă și prevenirea conflictului de interese, prin următoarele tipuri de intervenții:

**Sprijin în coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor**

- fundamentarea priorităților strategice și a deciziilor din implementarea AP/programelor prin studii, analize, strategii etc
- elaborarea de metodologii, scheme de ajutor de stat, ghiduri, instrumente, manuale de bune practici, culegeri de spețe etc, orizontale/specifice programelor
- sprijin pentru implementarea unor decizii adoptate la nivel european, cu impact asupra programării și implementării fondurilor
- consultanță/expertiză necesară coordonării și controlului fondurilor și gestionării programelor
- acțiuni orizontale ce vizează prevenirea fraudei și a corupției și/sau acțiuni specifice
- sprijin pentru autoevaluarea/evaluarea/gestionarea riscului de fraudă și implementarea/dezvoltarea instrumentelor specifice de evaluare a riscului, la nivel orizontal/specific
- sprijin destinat utilizării opțiunilor de costuri simplificate, orizontal/specific
- sprijin pentru procesul de pregătire a proiectelor/portofoliilor de proiecte, documentații, precum și evaluarea, selecția, monitorizarea și verificarea proiectelor finanțate la nivelul programelor
- implementarea operațiunilor aferente instrumentelor financiare dezvoltate la nivelul programelor
- organizarea de evenimente (conferințe, rețele, reuniuni, grupuri de lucru, ateliere, vizite de studiu etc.) pe tematica fondurilor, la nivel orizontal/specific, inclusiv CM
- participarea la evenimente organizate la nivel național sau european, cu impact asupra fondurilor
- sprijin ad-hoc necesar în implementarea AP/programelor

- sprijin în procesul de gestionare și închidere PO 2007-2013 și 2014-2020 (POS CCE, POS Mediu, POAT, POC, POIM– mediu și energie, POR, POCA)

#### **Sprijin pentru implementarea Strategiilor ITI prevăzute în cadrul Acordului de Parteneriat**

- rambursarea costurilor salariale ale personalului ADI ITI
- asigurarea condițiilor logistice și cheltuielilor de deplasare ale personalului ADI ITI
- instruirea personalului dedicat coordonării ITI
- susținerea activităților de promovare și comunicare
- actualizarea/revizuirea/recalibrarea strategiilor

#### **Sprijin pentru elaborarea altor strategii ITI și pentru operaționalizarea ADI ITI aferente**

- sprijin pentru elaborarea strategiei
- sprijin pentru rambursarea costurilor salariale ale personalului ADI ITI

#### **Informare și comunicare**

- activități de comunicare și publicitate orizontale privind fondurile pentru publicul larg și stakeholderi, în scopul promovării fondurilor în ansamblu și a rezultatelor obținute, asigurării transparenței și vizibilității fondurilor și creșterii gradului de conștientizare asupra impactului acestora
- activități de comunicare și informare pentru potențialii beneficiari/beneficiari ai programelor, privind oportunitățile de finanțare, accesarea fondurilor, apelurile lansate, inclusiv helpdesk pentru îndeplinirea acțiunilor de comunicare la nivelul proiectelor, cu accent pe operațiunile de importanță strategică
- sprijinirea funcționării și întăririi capacității Rețelei naționale de comunicatori, element de noutate în perioada 2021-2027, având în vedere că se urmărește informarea potențialilor beneficiari/beneficiarilor prin responsabili cu comunicarea desemnați de fiecare AM
- dezvoltarea și mentenanța portalului unic [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

#### **Sprijin pentru întărirea parteneriatului**

- organizarea de seminarii, mese rotunde, ateliere, grupuri de lucru, reuniuni, platforme care să faciliteze comunicarea în rețea și implicarea partenerilor în programare, implementare și monitorizare AP/programelor, pentru a discuta și schimba experiențe, păreri și opinii cu privire la utilizarea eficientă a fondurilor UE
- organizarea și funcționarea eficientă a mecanismului de coordonare instituțională pentru AP, precum și a altor structuri parteneriale cu rol în asigurarea unui proces eficient de implementare a fondurilor și coordonarea instrumentelor de finanțare UE și naționale

#### **Sprijin pentru întărirea capacității de evaluare și realizarea evaluărilor AP și a programelor**

- *sprijin orizontal pentru:*

-implementarea Planului de evaluare a AP

-întărirea capacității de evaluare a personalului responsabil de evaluare, precum și formarea beneficiarilor și personalului din sistemul de monitorizare a indicatorilor

-îmbunătățirea accesării datelor, construirea infrastructurii de date necesare evaluării, inclusiv dezvoltarea de instrumente statistice și colectare date

-funcționarea și asigurarea sustenabilității Rețelei de evaluare din Romania care are ca scop întărirea capacității de evaluare și conștientizarea importanței evaluării ca instrument de management public

- *sprijin specific pentru implementarea Planurilor de evaluare aferente programelor*

Pentru evitarea deficiențelor din implementarea Planurilor de evaluare, se are în vedere atât procedura existentă de monitorizare periodică a implementării recomandărilor emise, cât și organizarea de dezbateri mai ample în CM, seminarii, conferințe etc., privind rezultatele evaluării și modul de implementare a acestora.

### **Sprijin SMIS și asigurare echipamente TIC**

- *SMIS și aplicații conexe:*

-actualizarea, dezvoltarea și modernizarea SMIS pentru toate programele finanțate din FEDR, FSE+, FC și FTJ, pentru asigurarea funcționării optime în continuare a SMIS și a aplicațiilor conexe

-menținerea și îmbunătățirea stabilității, securității și calității produselor tehnologice, licențelor și certificatelor software necesare aplicațiilor informatice dedicate SMC

-întărirea capacității utilizatorilor SMIS

-asigurarea serviciilor de comunicații necesare utilizării SMIS

-asigurarea interoperabilității SMIS cu alte sisteme informatice

-sprijinirea activității structurii centrale SMIS pentru coordonarea și funcționarea rețelei de coordonatori SMIS de la nivelul SMC

-helpdesk utilizatori

- *asigurarea infrastructurii TIC pentru structurile din cadrul sistemului de coordonare și control al fondurilor, gestionarea programelor și beneficiarii POAT*

### **Pregătirea perioadei post-2027**

- elaborarea, implementarea și monitorizarea de strategii/planuri/programe/acțiuni care vizează planificarea fondurilor post-2027
- implementarea recomandărilor specifice de țară/altor decizii UE/condițiilor favorizante sau altor tipuri de condiții pentru perioada post-2027

### **Instruire**

- orizontală pentru personalul din sistemul de coordonare, gestionare și control și cel al beneficiarilor/potențialilor beneficiari

- specifică pentru personalul din sistemul de gestionare a programelor și a altor structuri care sprijină implementarea acestora, inclusiv instruire specializată în sectoarele vizate
- specifică pentru personalul beneficiarilor programelor, inclusiv pentru personalul UIP stabilite la nivelul acestora

Detalii privind abordarea instruirii pentru 2021-2027 se regăsesc la *secțiunea 1*.

**Măsurile pentru consolidarea capacității administrative** din Roadmap (național și regionale) sunt complementare celorlalte intervenții finanțate în cadrul POAT și a priorităților de AT pentru 2021-2027. Prin POAT vor fi sprijinite măsurile orizontale din Roadmap național, dedicate SMC și beneficiarilor, în timp ce măsurile specifice/sector, destinate gestionării fiecărui program în parte și beneficiarilor acestora, vor fi sprijinite din prioritățile de AT (POAT în cazul PODD, POCIDIF și POS) și în cadrul obiectivelor specifice stabilite la nivelul acestora.

### **Complementarități și sinergii între fonduri**

Asigurarea complementarităților și sinergiilor între fonduri/alte instrumente UE se va realiza prin mecanismul de coordonare structurat pe trei niveluri (strategic, interinstituțional tematic, operațional) stabilit la nivelul AP care va asigura și coerența intervențiilor. CCMAP va asigura, pe parcursul implementării, coordonarea strategică și complementaritatea intervențiilor, urmărind coerența, sinergiile și demarcarea între programe/instrumente naționale și europene.

POAT are în vedere sprijinirea programelor asistate în asigurarea condițiilor pentru a acoperi în mod corespunzător aspectele legate de climă atât în procesul de management și control al acestora, cât și pe durata de viață a proiectelor, inclusiv asigurarea unei integrări efective a principiului DNSH, acolo unde este cazul (ex. acțiunile legate de informare și comunicare, evaluare, instruire vor avea în vedere includerea de inițiative specifice care să se concentreze pe contribuția programelor și proiectelor la provocările legate de climă).

*Tipurile de acțiuni au fost evaluate ca fiind compatibile cu principiul DNSH, deoarece nu au un potențial impact negativ semnificativ asupra mediului prin natura lor.*

Principalele grupuri-țintă – articolul 22 alineatul (3) litera (d) punctul (iii) din RDC:

- MIPE – structuri orizontale
- AM POAT, AM/OI Sănătate, AM/OI Dezvoltare Durabilă, AM/OI Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare
- Curtea de Conturi - Autoritatea de Audit
- Ministerul Finanțelor - structuri implicate în procesul de gestionare și control
- ADI ITI
- Beneficiari și potențiali beneficiari

--

### 2.2.1.2. Indicatori

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (ii) din RDC

Tabelul 2: Indicatori de realizare

Fond	Categoria de regiune	ID	Indicator	Unitate de măsură	Obiectiv de etapă (2024)	Ținta (2029)
FSE+	Mai dezvoltate	PSI2	Proiecte a căror evaluare/ monitorizare/control a fost asigurată	Nr.	29,80	417,20
FSE+	Mai dezvoltate	PSI3	Structuri de coordonare/gestionare/control sprijinite	Nr.	1,43	1,79
FSE+	Mai dezvoltate	PSI4	Progresul implementării planului de evaluare a programului (programelor)	%	0,00	8,94
FSE+	Mai dezvoltate	PSI5	Progresul implementării Roadmap național	%	1,19	8,94
FSE+	Mai dezvoltate	PSI6	Progresul implementării acțiunilor de comunicare ale programului (programelor)	%	1,19	8,94
FSE+	Mai puțin dezvoltate	PSI2	Proiecte a căror evaluare/ monitorizare/control a fost asigurată	Nr.	220,20	3.082,80
FSE+	Mai puțin dezvoltate	PSI3	Structuri de coordonare/gestionare/control sprijinite	Nr.	10,57	13,21
FSE+	Mai puțin dezvoltate	PSI4	Progresul implementării planului de evaluare a programului (programelor)	%	0,00	66,06
FSE+	Mai puțin dezvoltate	PSI5	Progresul implementării Roadmap național	%	8,81	66,06
FSE+	Mai puțin dezvoltate	PSI6	Progresul implementării acțiunilor de comunicare ale programului (programelor)	%	8,81	66,06

### 2.2.1.3. Defalcare orientativă a resurselor programate (UE), per tip de intervenție

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (e) punctul (iv) din RDC

Tabelul 4: Dimensiunea 1 – Domeniu de intervenție

Prioritate	Fond	Categoria de regiune	Cod	Quantum (EUR)
2	FSE+	Mai dezvoltate	179. Informare și comunicare	1.241.236,00
2	FSE+	Mai dezvoltate	180. Pregătire, implementare, monitorizare și control	9.675.895,00
2	FSE+	Mai dezvoltate	181. Evaluare și studii, culegere de date	924.623,00

2	FSE+	Mai dezvoltate	182. Consolidarea capacității autorităților din statele membre, beneficiarilor și partenerilor relevanți	12.393.827,00
2	FSE+	Mai puțin dezvoltate	179. Informare și comunicare	9.171.818,00
2	FSE+	Mai puțin dezvoltate	180. Pregătire, implementare, monitorizare și control	71.497.724,00
2	FSE+	Mai puțin dezvoltate	181. Evaluare și studii, culegere de date	6.832.278,00
2	FSE+	Mai puțin dezvoltate	182. Consolidarea capacității autorităților din statele membre, beneficiarilor și partenerilor relevanți	91.581.229,00
2	Total			203.318.630,00

Tabelul 7: Dimensiunea 6 – Teme secundare în cadrul FSE+

Prioritate	Fond	Categoria de regiune	Cod	Cuquantum (EUR)
2	FSE+	Mai dezvoltate	09. Nu se aplică	60.588.954,00
2	FSE+	Mai puțin dezvoltate	09. Nu se aplică	325.605.544,00
2	Total			386.194.498,00

Tabelul 8: Dimensiunea 7 – Dimensiunea egalității de gen în cadrul FSE+\*, FEDR, Fondul de coeziune și FTJ

Prioritate	Fond	Categoria de regiune	Cod	Cuquantum (EUR)
2	FSE+	Mai dezvoltate	03. Neutralitatea de gen	24.235.581,00
2	FSE+	Mai puțin dezvoltate	03. Neutralitatea de gen	179.083.049,00
2	Total			203.318.630,00

\* În principiu, 40 % pentru FSE+ contribuie la monitorizarea dimensiunii de gen. 100 % se aplică atunci când statul membru optează pentru utilizarea articolului 6 din FSE+.



### 3. Planul de finanțare

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (g) punctele (i)-(iii), articolul 112 alineatele (1), (2) și (3) și articolele 14 și 26 din RDC

#### 3.1. Transferuri și contribuții (1)

Referință: articolele 14, 26 și 27 din RDC

Modificare de program asociată cu	<input type="checkbox"/> contribuția la InvestEU
	<input type="checkbox"/> transfer către instrumente care fac obiectul gestiunii directe sau indirecte
	<input type="checkbox"/> transfer între FEDR, FSE+, Fondul de coeziune sau către un alt fond sau către alte fonduri

(1) Se aplică numai modificărilor de programe în conformitate cu articolele 14 și 26, cu excepția transferurilor complementare către FTJ în conformitate cu articolul 27 din RDC. Transferurile nu afectează defalcarea pe ani a creditelor financiare la nivelul CFM pentru statul membru.

Tabelul 15A: Contribuții la InvestEU\* (defalcare pe ani)

Contribuție din partea		Contribuție la	Defalcare pe an							
Fond	Categoria de regiune	Componenta InvestEU	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total

\* Pentru fiecare nouă cerere de contribuție, se vor stabili, printr-o modificare de program, cuantumurile totale pentru fiecare an, per fond și per categorie de regiuni.

Tabelul 15B: Contribuții la InvestEU\* (rezumat)

Fond	Categoria de regiune	Infrastructura sustenabilă (a)	Inovare și digitalizare (b)	IMM (c)	Investiții sociale și competențe (d)	Total (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Total						

\* Cuanumuri cumulate pentru toate contribuțiile efectuate prin modificări de program pe parcursul perioadei de programare. La fiecare nouă cerere de contribuție se vor stabili, printr-o modificare de program, cuantumurile totale pentru fiecare an, pe fonduri și per categorie de regiuni.

Justificare, luând în considerare modul în care aceste cuantumuri contribuie la realizarea obiectivelor de politică selectate în cadrul programului în conformitate cu articolul 10 alineatul (1) din Regulamentul InvestEU

--

Tabelul 16A: Transferuri către instrumente care fac obiectul gestiunii directe sau indirecte (defalcare pe ani)

Transferuri de la		Transferuri către	Defalcare pe an							
Fond	Categoria de regiune	Instrumentul	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total

Tabelul 16B: Transferuri către instrumente care fac obiectul gestiunii directe sau indirecte\* (rezumat)

Fond	Categoria de regiune	Total
Total		

\* Cuanumuri cumulate pentru toate transferurile prin modificări de program pe parcursul perioadei de programare. La fiecare nouă cerere de transfer se vor stabili, printr-o modificare de program, cuantumurile totale transferate pentru fiecare an, per fond și per categorie de regiuni.

Transferuri către instrumente care fac obiectul gestiunii directe sau indirecte – Justificare

--

Tabelul 17A: Transferuri între FEDR, FSE+ și Fondul de coeziune sau către alt fond sau alte fonduri\* (defalcare pe ani)

Transferuri de la		Transferuri către		Defalcare pe an							
Fond	Categoria de regiune	Fond	Categoria de regiune	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total

\* Transfer către alte programe. Transferurile între FEDR și FSE+ se pot face numai în cadrul aceleiași categorii de regiuni.

Tabelul 17B: Transferuri între FEDR, FSE+ și Fondul de coeziune sau către alt fond sau alte fonduri (rezumat)

		FEDR			FSE+			FC	FEAMPA	FAMI	FSI	IMFV	Total
		Mai dezvoltate	De tranziție	Mai puțin dezvoltate	Mai dezvoltate	De tranziție	Mai puțin dezvoltate						
Total													

\* Cuantumuri cumulate pentru toate transferurile prin modificări de program pe parcursul perioadei de programare. La fiecare nouă cerere de transfer se vor stabili, printr-o modificare de program, cuantumurile totale transferate pentru fiecare an, per fond și per categorie de regiuni.

### Transferuri între fonduri cu gestiune partajată, inclusiv între fonduri ale politicii de coeziune – Justificare

--

### 3.2. FTJ: alocare în program și transferuri (1)

### 3.3. Transferuri între categorii de regiuni, rezultate în urma evaluării la jumătatea perioadei

Tabelul 19A: Transferuri între categorii de regiuni rezultând din evaluarea la jumătatea perioadei în cadrul programului (defalcare pe ani)

Transferuri de la	Transferuri către	Defalcare pe an			
Categoria de regiune*	Categoria de regiune*	2025	2026	2027	Total

\* Se aplică doar pentru FEDR și FSE+

Tabelul 19B: Transferuri între categorii de regiuni rezultând din evaluarea la jumătatea perioadei, către alte programe (defalcare pe ani)

Transferuri de la	Transferuri către	Defalcare pe an			
Categoria de regiune*	Categoria de regiune*	2025	2026	2027	Total

\* Se aplică doar pentru FEDR și FSE+

### 3.4. Transferuri înapoi (1)

Tabelul 20A: Transferuri înapoi (defalcare pe ani)

Transferuri de la	Transferuri către		Defalcare pe an							
InvestEU sau alt instrument al Uniunii	Fond	Categoria de regiune	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total

(1) Se aplică doar modificărilor de program pentru resursele transferate înapoi de la alte instrumente ale Uniunii, inclusiv elemente ale FAMI, FSI și IMFV, în cadrul gestiunii directe sau indirecte, sau din InvestEU.

Tabelul 20B: Transferuri înapoi\* (rezumat)

De la	Către						
InvestEU/Instrument	FEDR			FSE+			Fondul de coeziune
	Mai dezvoltate	Tranziție	Dezvoltat	Mai dezvoltate	Tranziție	Dezvoltat	

\* Cuanțumuri cumulate pentru toate transferurile prin modificări de program pe parcursul perioadei de programare. La fiecare nouă cerere de transfer se vor stabili, printr-o modificare de program, cuantumul total transferat pentru fiecare an, per fond și per categorie de regiuni.

### 3.5. Credite financiare pe an

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (g) punctul (i) din RDC și articolele 3, 4 și 7 din Regulamentul FTJ

Tabelul 10: Credite financiare pe an

Fond	Categoría de regiune	2021	2022	2023	2024	2025	2026		2027		Total
							Credit financiar fără cuantumul de flexibilitate	Cuantumul de flexibilitate	Credit financiar fără cuantumul de flexibilitate	Cuantumul de flexibilitate	
FEDR*	Mai dezvoltate	0,00	4.757.541,00	4.983.112,00	5.218.031,00	5.460.928,00	2.403.092,00	2.403.091,00	2.535.590,00	2.535.589,00	30.296.974,00
FEDR*	Mai puțin dezvoltate	0,00	34.822.322,00	36.602.360,00	38.457.585,00	40.376.757,00	17.878.994,00	17.878.994,00	18.927.629,00	18.927.628,00	223.872.269,00
Total FEDR		0,00	39.579.863,00	41.585.472,00	43.675.616,00	45.837.685,00	20.282.086,00	20.282.085,00	21.463.219,00	21.463.217,00	254.169.243,00
FSE+*	Mai dezvoltate	0,00	3.805.719,00	3.986.161,00	4.174.081,00	4.368.382,00	1.922.315,00	1.922.314,00	2.028.305,00	2.028.304,00	24.235.581,00
FSE+*	Mai puțin dezvoltate	0,00	27.855.560,00	29.279.474,00	30.763.532,00	32.298.742,00	14.302.016,00	14.302.016,00	15.140.855,00	15.140.854,00	179.083.049,00
Total FSE+		0,00	31.661.279,00	33.265.635,00	34.937.613,00	36.667.124,00	16.224.331,00	16.224.330,00	17.169.160,00	17.169.158,00	203.318.630,00
Total		0,00	71.241.142,00	74.851.107,00	78.613.229,00	82.504.809,00	36.506.417,00	36.506.415,00	38.632.379,00	38.632.375,00	457.487.873,00

\* Cuantumi după transferul complementar la FTJ.

### 3.6. Total credite financiare per fond și per cofinanțare națională

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (g) punctul (ii), articolul 22 alineatul (6) și articolul 36 din RDC

Pentru programele din cadrul obiectivului Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică în cazul în care în acordul de parteneriat s-a optat pentru asistență tehnică în temeiul articolului 36 alineatul (4) din RDC.

Tabelul 11: Total credite financiare per fond și per cofinanțare națională

Numărul obiectivului de politică /obiectivului specific FTJ sau asistență tehnică	Prioritate	Baza de calcul pentru sprijinul din partea Uniunii	Fond	Categorია de regiune*	Contribuția Uniunii (a)=(g)+(h)	Defalcarea contribuției Uniunii		Contribuția națională (b)=(c)+(d)	Defalcarea orientativă a contribuției naționale		Total (e)=(a)+(b)	Rată de cofinanțare (f)=(a)/(e)
						Mai puțin cuantumul de flexibilitate (g)	Cuantumul de flexibilitate (h)		Publice (c)	Private (d)		
TA36(4)	1	Public	FEDR	Mai dezvoltate	30.296.974,00	25.358.294,00	4.938.680,00	45.445.461,00	45.445.461,00		75.742.435,00	40,0000000000%
TA36(4)	1	Public	FEDR	Mai puțin dezvoltate	223.872.269,00	187.065.647,00	36.806.622,00	273.621.662,00	273.621.662,00		497.493.931,00	45,0000000101%
TA36(4)	2	Public	FSE+	Mai dezvoltate	24.235.581,00	20.284.963,00	3.950.618,00	36.353.373,00	36.353.373,00		60.588.954,00	39,9999990097%
TA36(4)	2	Public	FSE+	Mai puțin dezvoltate	179.083.049,00	149.640.179,00	29.442.870,00	146.522.495,00	146.522.495,00		325.605.544,00	54,9999999386%
Total			FEDR	Mai dezvoltate	30.296.974,00	25.358.294,00	4.938.680,00	45.445.461,00	45.445.461,00		75.742.435,00	40,0000000000%
Total			FEDR	Mai puțin dezvoltate	223.872.269,00	187.065.647,00	36.806.622,00	273.621.662,00	273.621.662,00		497.493.931,00	45,0000000101%
Total			FSE+	Mai dezvoltate	24.235.581,00	20.284.963,00	3.950.618,00	36.353.373,00	36.353.373,00		60.588.954,00	39,9999990097%
Total			FSE+	Mai puțin dezvoltate	179.083.049,00	149.640.179,00	29.442.870,00	146.522.495,00	146.522.495,00		325.605.544,00	54,9999999386%
Total general					457.487.873,00	382.349.083,00	75.138.790,00	501.942.991,00	501.942.991,00		959.430.864,00	47,6832557890%

\* Pentru FEDR: mai puțin dezvoltate, de tranziție, mai dezvoltate și, după caz, alocare specială pentru regiuni ultraperiferice și regiuni nordice slab populate. Pentru FSE+: mai puțin dezvoltate, de tranziție, mai dezvoltate și, după caz, alocarea suplimentară pentru regiuni ultraperiferice. Pentru Fondul de coeziune: nu se aplică. Pentru asistența tehnică, aplicarea categoriilor de regiuni depinde de selectarea unui fond.

\*\* Indicați totalul resurselor FTJ, inclusiv sprijinul complementar transferat de la FEDR și FSE+. Tabelul nu include cuantumul în conformitate cu articolul 7 din FTJ. În cazul asistenței tehnice finanțate din FTJ, resursele FTJ se împart în resursele aferente articolelor 3 și 4 din Regulamentul FTJ. Pentru articolul 4 din Regulamentul FTJ nu există cuantumul de flexibilitate.

4. Condiții favorizante

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (i) din RDC

Tabelul 12: Condiții favorizante

Condiție favorizantă	Fond	Obiectiv specific	Îndeplinire a condiției favorizante	Criterii	Îndeplinire a criteriilor	Trimitere la documentele relevante	Justificare
----------------------	------	-------------------	-------------------------------------	----------	---------------------------	------------------------------------	-------------

## 5. Autorități responsabile de program

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (k) și articolele 71 și 84 din RDC

Tabelul 13: Autoritățile responsabile cu programele

Autorități responsabile de program	Numele instituției	Persoana de contact	Poziție	E-mail
Autoritatea de management	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene	Mihaela Saragea	Director general	mihaela.saragea@mfe.gov.ro
Autoritatea de audit	Autoritatea de Audit (organism independent pe lângă Curtea de Conturi a României)	Lucian Dan Vlădescu	Președinte	autoritateadeaudit@rcc.ro
Organismul care primește plăți din partea Comisiei	Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată	Lucia Crăciun	Director general	lucia.craciun@mfinante.gov.ro
Funcția Contabilitate în cazul în care această funcție este acordată unui alt organism decât autoritatea de management	Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plata	Lucia Craciun	Director General	lucia.craciun@mfinante.gov.ro

Repartizarea cuantumurilor rambursate pentru asistență tehnică în temeiul articolului 36 alineatul (5) din RDC, în cazul în care sunt identificate mai multe organisme care să primească plăți din partea Comisiei

Referință: articolul 22 alineatul (3) din RDC

Tabelul 13A: Proporția din procentajele prevăzute la articolul 36 alineatul (5) litera (b) din RDC care ar urma să fie rambursată organismelor care primesc plăți din partea Comisiei în cazul asistenței tehnice în temeiul articolului 36 alineatul (5) din RDC (în puncte procentuale)



## 6. Parteneriat

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (h) din RDC

Asigurarea parteneriatului în procesul de programare și gestionare a fondurilor reprezintă o precondiție pentru elaborarea unor documente de programare solide, bazate pe prioritățile stabilite la nivel european, național și regional, în vederea punerii în practică a unor politici economice, sociale și teritoriale realiste, eficiente, eficace și cu impact pozitiv în viața cetățenilor și în reducerea diferențelor de dezvoltare la nivelul UE.

În acord cu prevederile art. 8 CPR, România și-a îndeplinit obligația de a organiza și implementa principiul parteneriatului cu implicarea partenerilor relevanți, în conformitate cu Regulamentul delegat (UE) nr. 240/2014 privind Codul european de conduită referitor la parteneriat.

Astfel, pentru derularea unor procese de consultare eficiente și participative, pe baza Regulamentului nr. 240/2014, a fost elaborat Codul Național de Conduită privind Parteneriatul pentru Fondurile Europene aferente Politicii de Coeziune. Acest document stabilește o serie de norme, principii și reguli de bază care ghidează funcționarea structurilor parteneriale cu rol consultativ în procesul de programare și gestionare a fondurilor, cu impact predilect asupra cadrului de programare 2021-2027. Documentul a fost utilizat în organizarea parteneriatului și diseminat în rândul membrilor structurilor parteneriale cu rol consultativ în procesul de programare prin comunicare directă, în cadrul reuniunilor parteneriale, prin intermediul poștei electronice, precum și prin afișare pe site-ul MIPE (<http://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2020/07/6588501da9e75a7d8003d010af3b03fd.pdf>).

Preocupările pentru asigurarea parteneriatului au început în mai 2019, odată cu constituirea a 5 grupuri parteneriale aferente celor 5 Obiective de Politică (OP) 2021-2027. În noiembrie 2019 au fost organizate reuniuni ale acestor grupuri în care a fost prezentată și dezbătută logica intervenției pe fiecare dintre cele 5 OP. Documentele au fost publicate pe site-ul MIPE, la secțiunea Perioada de Programare 2021-2027, astfel încât să se asigure transparența dezbaterilor și posibilitatea de consultare cât mai largă a tuturor părților interesate (<http://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>).

În 28.11.2019, MIPE a organizat un eveniment de consultare de amploare la care au participat reprezentanți ai mediului de afaceri, societății civile, autorităților publice centrale și locale, beneficiari de fonduri europene. Cu acest prilej au fost prezentate stadiul negocierilor documentelor programatice, logica intervenției pe fiecare OP și arhitectura viitoarelor programe, precum și mecanismul de consultare partenerială.

Odată cu stabilirea arhitecturii documentelor programatice și a cadrului instituțional de gestionare a fondurilor UE 2021-2027, începând cu martie 2020 s-a trecut la etapa de constituire a cadrului partenerial la nivel de PO și a Comitetului pentru Coordonarea și Managementul AP (CCMAP). Astfel, în perioada 20.05 – 05.06.2020, MIPE a derulat Apelul Național privind participarea în cadrul procesului de consultare partenerială pentru elaborarea documentelor programatice 2021-2027 (<http://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>).

Selecția partenerilor s-a efectuat în conformitate cu prevederile Codului Național de Conduită, principiile de bază privind identificarea partenerilor relevanți fiind: reprezentativitatea, echilibrul intereselor, implicarea activă, responsabilitatea și regularitatea participării. De asemenea, prin metodologia de selecție a partenerilor, au fost stabilite criterii specifice procesului de programare a fondurilor, precum: relevanța obiectului de activitate pentru domeniile de intervenție ale fondurilor, recunoașterea organizației la nivel național, nivelul de specializare, experiența anterioară, performanța, capacitatea de reprezentare, capacitatea de planificare strategică, integritatea, susținerea politicilor privind principiile orizontale ale UE. Totodată, metodologia conține formulare de candidatură care au fost completate de către cei care doreau să devină membri în structurile parteneriale, precum și grile de evaluare pe baza cărora s-a făcut selecția candidaților. În plus, comisiile de selecție a candidaturilor și de soluționare a contestațiilor au fost aprobate prin ordin de ministru.

Urmare apelului public, au fost înregistrate 230 de candidaturi, reprezentând 735 de solicitări de participare la structurile parteneriale, atât din mediul social (asociații, fundații, sindicate, patronate, organizații și forme asociative), cât și din mediul economic (societăți pe acțiuni, societăți cu răspundere

limitată).

Procesul de selecție a partenerilor s-a finalizat în 20.07.2020, listele finale cu organizațiile/entitățile selectate în cadrul structurilor partenariale pentru elaborarea programelor și AP 2021-2027 fiind publicate pe site-ul MIPE (<https://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>).

Totodată, pentru asigurarea unei consultări tematice la nivel orizontal, cu cele mai relevante categorii de beneficiari ai fondurilor UE, urmare adoptării Memorandumului cu tema: *Rezultatele celei de a 5-a runde de negocieri informale între autoritățile române și Comisia Europeană privind documentele naționale de programare a finanțărilor din fonduri europene 2021-2027*, au fost constituite, prin Decizii ale Primului Ministru, 3 Comitete Consultative dedicate parteneriatului cu: mediul de afaceri, societatea civilă și autoritățile locale.

În 31.07.2020, au fost publicate în consultare publică propunerile documentelor programatice 2021-2027 în vederea transmiterii de comentarii/observații/propuneri (adresa de e-mail dedicată [parteneriat.programare@mfe.gov.ro](mailto:parteneriat.programare@mfe.gov.ro)).

De asemenea, în perioada 18-27.08.2020 s-au derulat consultări publice la nivelul tuturor structurilor partenariale constituite, la care au participat 945 de reprezentanți ai instituțiilor publice, societății civile, mediului academic și economic.

În septembrie 2020 au fost convocate și Comitetele Consultative tematice privind mediul de afaceri și societatea civilă și au fost prezentate documentele programatice, prilej cu care au fost primite o serie de comentarii și propuneri care au fost atent analizate și avute în vedere la elaborarea primei iterații a programelor și AP 2021-2027. Scopul principal al acestor evenimente a fost de a prezenta intervențiile planificate în cadrul tuturor programelor, de a aduce eventuale clarificări partenerilor interesați și de a colecta un număr cât mai mare de propuneri din partea acestora în vederea îmbunătățirii documentelor.

### **Structura partenerială POAT – identificare și consultare parteneri**

Pregătirea POAT a fost coordonată de MIPE, cu respectarea și aplicarea principiului parteneriatului și a presupus o cooperare strânsă cu autoritățile publice responsabile de politicile domeniului finanțat prin program, precum și cu alte părți interesate vizate de acțiunile finanțabile prin acest program. În plus, prin ordin MIPE a fost stabilită componența grupului de lucru pentru elaborarea POAT (GL POAT).

Este important de precizat că ponderea partenerilor socio-economici în cadrul structurii partenariale POAT este de aproximativ 2/3 din totalul membrilor, expertiza acestora asigurând abordarea nevoilor economice și sociale reale la nivel național.

### **Procesul de elaborare a programelor și programarea**

O primă variantă a POAT a fost publicată pe site-ul MIPE spre consultare în iulie 2020, cea de-a doua iterație fiind supusă dezbaterii publice în noiembrie 2021. Acest proces extins de consultare a generat o valoare adăugată în procesul de elaborare a POAT, principalele categorii de sugestii ale partenerilor fiind: lecții învățate, intervenții/nevoi relevante ce ar putea fi finanțate din POAT, propuneri de îmbunătățire a modalității de implementare, monitorizare și evaluare în perioada de programare 2021-2027.

În vederea asigurării unui proces extensiv de consultare, dar și cu un nivel ridicat de reprezentativitate, a fost necesară identificarea unor actori potențiali reprezentativi pentru POAT. Aceștia au fost selectați din organizațiile implicate în implementarea POAT 2014-2020, precum și din cele potențial beneficiare în perioada post-2020: Autoritățile de Management, Organismele Intermediare, Autoritatea pentru Digitalizarea României, direcțiile de specialitate din cadrul MIPE (Comunicare, SMIS, Programare, Evaluare, Coordonare, Cooperare Europeană), Curtea de Conturi, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plată, asociații ale autorităților publice locale etc. Aceste structuri au fost consultate cu privire la nevoile de AT estimate pentru perioada de programare 2021-2027, atât în cadrul unor reuniuni de lucru (online și offline), cât și cu ajutorul unor chestionare, în vederea culegerii de informații calitative și cât mai apropiate de necesitățile reale de AT 2021-2027. Astfel, structurile din sistemul de coordonare și control al fondurilor și gestionare a programelor pentru care POAT va asigura AT (PODD, POCIDIF, POS și POAT) au transmis GL POAT atât necesitățile de AT 2021-2027, cât și estimările privind necesarul de fonduri pentru susținerea acestora.

În plus, au fost organizate ședințe de lucru mixte de coordonare între GL POAT și structura responsabilă

de coordonarea procesului de programare, precum și reuniuni de lucru cu reprezentanții direcțiilor de specialitate MIPE, cu scopul unui schimb periodic de materiale informative privind stadiul procesului de programare.

O atenție deosebită s-a acordat evitării posibilelor suprapuneri, acoperirii tuturor necesităților estimate de AT 2021-2027, asigurării rezolvării problemelor determinate de implementarea și gestionarea AT, precum și stabilirii de linii directoare comune privind AT în contextul schimbărilor intervenite în sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor. Toate acțiunile derulate au avut drept scop îmbunătățirea POAT, ținând cont și de lecțiile învățate din perioadele anterioare de programare.

### **Procesul de implementare, monitorizare și evaluare a programului**

În procesul de monitorizare, un rol esențial îl va avea Comitetul de Monitorizare (CM), iar în cel de evaluare, Comitetul de Coordonare a Evaluării (CCE), structuri partenoriale pentru care POAT a asigurat sprijin pentru funcționare și organizare și în perioada 2014-2020.

Referitor la monitorizare, în cadrul ședințelor CM POAT se va acorda o atenție deosebită monitorizării implementării și a principalelor blocaje întâmpinate. Se va urmări implicarea partenerilor în discuții privind calendarul apelurilor de finanțare, criteriile de selecție, prioritizarea acțiunilor de implementare a măsurilor de consolidare a capacității administrative etc. Această abordare va spori relevanța măsurilor prevăzute și va facilita atât prevenirea unor blocaje, cât și implementarea rapidă a unor măsuri corective dacă va fi cazul.

Referitor la evaluarea programului, membrii CCE vor fi implicați în elaborarea temelor de evaluare și validarea utilității metodelor de evaluare care vor fi incluse în caietele de sarcini. Se va avea în vedere și utilizarea de evaluări ad-hoc care vor facilita o mai bună înțelegere a perspectivelor de îndeplinire a obiectivelor, o evaluare calitativă a implementării și o investigare rapidă a diferitelor probleme care ar putea apărea, cu identificarea măsurilor corective.

Se va avea în vedere întărirea capacității partenerilor prin instruire, schimb de bune practici și/sau schimburi de experiență de tipul “peer to peer”.

## 7. Comunicare și vizibilitate

Referință: articolul 22 alineatul (3) litera (j) din RDC

Vizibilitatea Politicii de Coeziune rămâne o prioritate majoră, principalul obiectiv fiind informarea imediată, corectă și transparentă a factorilor relevanți privind finanțarea nerambursabilă și impactul pozitiv al investițiilor programelor 2021-2027.

Conform art. 46(b)RDC, un portal unic pentru fondurile europene va oferi acces la toate programele din România, incluzând obiective, activități, oportunități de finanțare, rezultate, reflectând prevederile art.49 RDC. POAT va dispune de o secțiune dedicată, disponibilă în max. 6 luni de la aprobare.

Activitățile de comunicare POAT, inclusiv elaborarea planului de comunicare, se vor implementa prin contribuția responsabilului cu comunicarea (conform art. 48RDC), în corelare cu documentele strategice propuse de MIPE și în colaborare cu coordonatorul național. Responsabilul la nivel de program este parte în rețeaua națională a responsabililor cu comunicarea și reprezintă POAT în cadrul INFORM EU.

### **Abordarea comunicării**

#### **Obiective generale**

- Promovarea rolului și contribuției POAT la asigurarea unui proces de implementare eficientă și eficace a fondurilor în România
- Asigurarea transparenței privind obiectivele POAT, oportunitățile de finanțare și rezultatele obținute
- Sprijinirea potențialilor beneficiari POAT cu informații utile în elaborarea și implementarea proiectelor

#### **Obiective specifice**

- Creșterea notorietății POAT asupra finanțării acordate și a rezultatelor obținute
- Informarea publicului țintă cu privire la apeluri, lansări de proiecte, stadiul implementării POAT
- Explicarea regulilor și a mecanismului de acordare a finanțărilor

Dat fiind rolul POAT de a asigura o mai bună implementare a Politicii de Coeziune în România, în procesele care asigură schimbul de informații vor fi implicate autorități ale administrației publice responsabile, societatea civilă, sindicate, asociații, mediul de afaceri (ex. elaborare calendar apeluri, discutare aspecte de reformă a ghidurilor - măsuri/acțiuni eligibile), potențiali beneficiari (ex. dezbateri publice ).

#### **Grupuri țintă**

- potențiali beneficiari și beneficiari POAT
- multiplicatori de informație (mass-media, reprezentanța CE, parteneri relevanți din societatea civilă, sindicate, asociații, mediul academic, comunități online relevante etc.)
- public larg

#### **Canale de comunicare**

- portalul unic conform art. 46 (b) RDC și site-ul instituțional mfe.gov.ro
- media tradițională – conferințe, comunicate de presă, infotrip-uri, vizite la proiecte de succes
- social media - conținut prompt, atractiv, bazat pe grafică și imagine
- structura de comunicare a MIPE care răspunde la solicitările publicului, prin biroul de presă și helpdesk
- evenimente și seminarii
- materiale de informare/promovare, publicații digitale, folosirea noilor tehnologii în procesele de comunicare

- campanii de promovare care să asigure un mix de instrumente de comunicare pentru o mai bună vizibilitate
- rețeaua națională a responsabililor cu comunicarea va face schimb permanent de informații privind activitățile de vizibilitate, transparență și comunicare, pentru o abordare comună, schimb de know-how, acces unitar și prompt la informații relevante și promovarea reciprocă a acțiunilor relevante

Pentru că publicul POAT este în principal format din instituții și autorități ale administrației publice centrale și locale, iar intervențiile POAT presupun AT (instruiri, formări, evenimente, conferințe etc.), va fi utilizată în principal platforma Facebook, utilizată preponderent de beneficiarii POAT 2014-2020 (ex. ANFP, ADR, AM POIM), fără excluderea altor rețele sociale, precum Youtube/Linkedin/Twitter/Instagram ( vor fi utilizate punctual, în funcție de nevoi/oportunități/preferințe naționale în materie de comunicare online).

### **Buget**

Bugetul previzionat în POAT pentru activitățile de comunicare dedicate este de aprox. 0,30 mil. euro, o detaliere urmând a fi prezentată în planul de comunicare POAT. De asemenea, pentru susținerea activităților de comunicare orizontală pentru Politica de Coeziune, în cadrul Priorității 2 POAT este prevăzut un buget de aprox. 6 mil. euro. În plus față de comunicarea specifică POAT și cea orizontală, dedicată Politicii de Coeziune, POAT va asigura, în cadrul Priorității 2, și finanțarea necesară susținerii activităților de comunicare specifice POS, PODD și POCIDIF.

### **Monitorizare și evaluare**

La nivelul POAT s-a stabilit indicatorul „Progresul implementării acțiunilor de comunicare ale programului (programelor)”, având țintă 10% (2024) și 75% (2029), alți indicatori specifici acestor activități se vor regăsi fie în Strategia de Comunicare, fie la nivelul proiectelor ce vor sprijini acțiunile de comunicare și vizibilitate orizontale privind fondurile care vizează publicul larg și stakeholderii, precum și cele dedicate potențialilor beneficiari și beneficiarilor programelor sprijinite (POAT, POS, PODD și POCIDIF).

Procesul de comunicare POAT va fi monitorizat prin planurile anuale de acțiuni.

Conform art. 47, 49 și 50 RDC, MIPE va elabora un ghid de identitate vizuală, aplicabil la nivel național, care va conține elementele vizuale obligatorii pentru materialele de comunicare și publicitate pentru toate operațiunile cofinanțate în cadrul programelor 2021-2027.

8. Utilizarea costurilor unitare, a sumelor forfetare, a ratelor forfetare și a finanțărilor nelegate de costuri

Referință: articolele 94 și 95 din RDC

Tabelul 14: Utilizarea costurilor unitare, a sumelor forfetare, a ratelor forfetare și a finanțărilor nelegate de costuri

Se intenționează utilizarea articolelor 94 și 95 din RDC	Da	Nr.
De la adoptare, programul va face uz de rambursarea contribuției Uniunii pe baza costurilor unitare, a sumelor forfetare și a ratelor forfetare în cadrul priorităților, în conformitate cu articolul 94 din RDC	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
De la adoptare, programul va face uz de rambursarea contribuției Uniunii pe baza finanțărilor nelegate de costuri, în conformitate cu articolul 95 din RDC	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## Apendicele 1: Contribuția Uniunii pe baza costurilor unitare, a sumelor forfetare sau a ratelor forfetare

### A. Rezumatul principalelor elemente

Prioritate	Fond	Obiectiv specific	Categoria de regiune	Proporția estimată din alocarea financiară totală în cadrul priorității, căreia i se va aplica OCS, în %	Tipul (tipurile) de operațiune vizată (vizate)		Indicatorul care determină rambursarea		Unitatea de măsură a indicatorului care determină rambursarea	Tip de OCS (baremul standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare)	Cuantumul (în EUR) sau procentul (în cazul ratelor forfetare) OCS
					Cod(1)	Descriere	Cod(2)	Descriere			

(1) Acesta se referă la codul pentru dimensiunea privind domeniul de intervenție din tabelul 1 al anexei I la RDC și al anexei IV la Regulamentul FEAMPA.

(2) Acesta se referă la codul unui indicator comun, dacă este cazul.

Apendicele 1: Contribuția Uniunii pe baza costurilor unitare, a sumelor forfetare sau a ratelor forfetare

B. Detalii pe tip de operațiune

C. Calculul baremului standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare

1. Sursa datelor utilizate la calculul baremului standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare (cine a produs, colectat și înregistrat datele; unde sunt stocate datele; datele-limită; validare etc.)

--

2. Vă rugăm să precizați motivele pentru care metoda propusă și calculul aferent în temeiul articolului 94 alineatul (2) din RDC sunt relevante pentru tipul de operațiune.

--

3. Precizați cum au fost efectuate calculele, inclusiv, în special, ipotezele formulate în ceea ce privește calitatea sau cantitățile. După caz, trebuie utilizate date statistice și criterii de referință și, dacă se solicită acest lucru, acestea trebuie furnizate într-un format utilizabil de către Comisie.

--

4. Vă rugăm să explicați cum v-ați asigurat că doar cheltuielile eligibile au fost incluse în calculul baremului standard pentru costul unitar, suma forfetară sau rata forfetară.

--

5. Evaluarea de către autoritatea sau autoritățile de audit a metodologiei de calcul și a cuantumurilor, precum și a măsurilor de asigurare a verificării, calității, colectării și stocării datelor.





Apendicele 2: Contribuția Uniunii bazată pe finanțări nelegate de costuri

A. Rezumatul principalelor elemente

Prioritate	Fond	Obiectiv specific	Categoria de regiune	Cuantumul acoperit de finanțarea nelegată de costuri	Tipul (tipurile) de operațiune vizat (vizate)		Condițiile care trebuie îndeplinite/rezultatele care trebuie obținute ce determină rambursarea de către Comisie	Indicator		Unitatea de măsură pentru condițiile care trebuie îndeplinite/rezultatele care trebuie obținute ce determină rambursarea de către Comisie	Tipul de metodă de rambursare preconizat care este utilizat pentru rambursarea beneficiarului (beneficiariilor)
					Cod (1)	Descriere		Cod (2)	Descriere		

(1) Acesta se referă la codul pentru dimensiunea privind domeniul de intervenție din tabelul I al anexei I la RDC și al anexei IV la Regulamentul FEAMPA.

(2) Acesta se referă la codul unui indicator comun, dacă este cazul.

## B. Detalii pe tip de operațiune

Apendicele 3: Lista operațiunilor de importanță strategică planificate însoțită de un calendar

articolul 22 alineatul (3) din RDC

Nu se aplica

## DOCUMENTE

Titlul documentului	Tipul documentului	Data documentului	Referință locală	Referința Comisiei	Fișiere	Data trimiterii	Trimis de către
Programme snapshot 2021RO16FFTA004 1.1	Instantaneu de stare a datelor înainte de trimitere	14.07.2022		Ares(2022)5141088	Programme snapshot 2021RO16FFTA004 1.1 - Machine Translated Programme_snapshot_2021RO16FFTA004_1.1_en.pdf Programme_snapshot_2021RO16FFTA004_1.1_ro.pdf	14.07.2022	n007yc7s