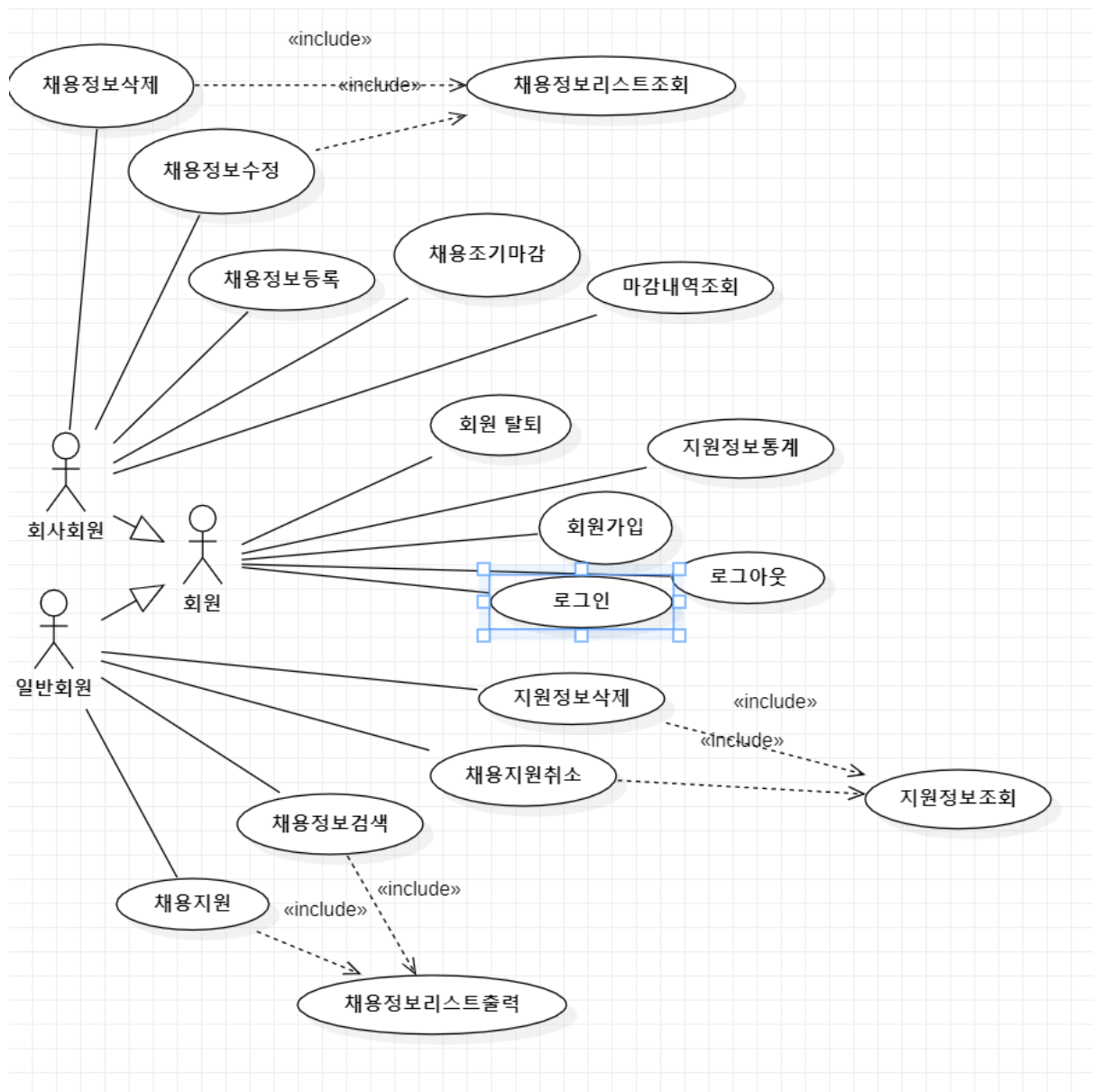


No.	Requirement	Use Case(s)
1	사용자의 기본 정보와 ID/Password를 기록한다.	회원가입
2	사용자의 시스템 사용 권한을 소멸한다.	회원탈퇴
3	사용자가 시스템 사용 권한을 얻기 위해 ID와 password를 확인 한다.	로그인
4	사용자가 시스템에서 로그아웃한다.	로그아웃
5	사용자에게 채용 정보 리스트를 보여준다.	채용 정보 리스트 조회
6	업무, 인원 수, 신청 마감일 등의 정보를 기록한다.	채용 정보 등록
7	채용 정보를 수정한다.	채용 정보 수정
8	채용 정보를 삭제한다.	채용 정보 삭제
9	지원자 수가 도달한 채용을 조기 마감한다.	채용 조기 마감
10	마감일이 지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 조회한다.	마감 채용 조회
11	회사 이름 혹은 업무 검색 시 결과로 채용 정보 리스트를 보여준 다.	채용 정보 검색
12	원하는 채용 정보를 선택 시 해당 채용의 상세한 정보를 출력한다.	채용 지원
13	지원자가 본인의 지원 정보를 조회한다.	지원 정보 조회
14	마감일이 지나지 않은 지원 정보는 지원 취소를 할 수 있다.	채용 지원 취소
15	마감 시간이 지난 지원 정보는 임의로 삭제할 수 있다.	지원 정보 삭제
16	채용 정보 및 지원 정보를 출력한다.	지원 정보 통계

수정된 use case diagram & use case description

(과제 감점사항: diagram notation 오류(일반회원과 회사회원이 동일한 채용정보리스트조 회 use case include) -3, 불필요한 actor(지원취소 이메일 발송) -3)



5) use case descriptions (step by step breakdown)

회원가입

회원탈퇴

Actor Action

System Response

1. 회원탈퇴를 선택한다

2. 회원 탈퇴가 되었음을 확인하는 메시지를 제공한다.

로그인

로그아웃

채용 정보 리스트 조회

채용 정보 등록

채용 정보 수정

채용 정보 삭제

채용 조기 마감

마감 내역 조회

Actor Action

1. 마감 내역 조회를 선택한다

System Response

2. 마감일이 지났거나 마감 처리된 채용 정보 내역을 제공한다.

3. 마감일의 오름차순으로 정렬하여 업무, 신청 마감일 정보를 출력한다.

채용 정보 검색

Actor Action

1. None

System Response

2. 회사 이름 혹은 회사 업무를 검색하는 화면을 제공한다.

3. 회사 이름 혹은 회사 업무를 선택해 검색한다.

4. 현재 시점에서 마감일이 지나지 않은 채용 정보 리스트를 검색 결과로 제공한다.

5. 회사이름의 오름차순을 디폴트 정렬 기준으로 제공한다.

Alternative Courses

None.

채용 지원

Actor Action

1. 희망하는 채용 정보를 선택한다
3. 희망하는 채용 정보를 지원한다.

System Response

2. 해당 채용 정보에 대한 회사 이름, 업무, 인원수, 신청 마감일 정보가 들어 있는 상세 화면을 제공한다.
4. 지원이 완료되었다는 메시지를 제공한다.

Alternative Courses

None.

지원 정보 조회

Actor Action

1. 지원정보조회를 선택한다.

System Response

2. 해당 회원의 지원 정보(회사이름, 업무, 인원수, 신청 마감일)를 회사이름의 오름차순으로 정렬해 출력한다.

Inclusions

지원 정보 삭제 이전에, 일반회원은 지원 정보 조회를 해야 한다.

채용 지원 취소 이전에, 일반회원은 지원 정보 조회를 해야 한다.

채용 지원 취소

Actor Action

1. 지원정보조회를 선택한다.
- 3.마감일이 지나지 않은 지원 정보를 선택하여
지원을 취소한다.

System Response

2. 해당 회원의 지원 정보(회사이름, 업무, 인원수, 신청 마감일)를 회사이름의 오름차순으로 정렬해 출력한다.
5. 지원 취소가 되었음을 확인하는 메시지를 제공한다.

Alternative Courses

None.

지원 정보 삭제

Actor Action

1. 지원정보조회를 선택한다.
3. 마감 시간이 지난 지원정보를 삭제한다.

System Response

2. 해당 회원의 지원 정보(회사이름, 업무, 인원수, 신청 마감일)를 회사이름의 오름차순으로 정렬해 출력한다.
4. 지원 정보가 삭제되었음을 확인하는 메시지를 제공한다.

Alternative Courses

None.

지원 정보 통계

Actor Action

1. 통계 기능을 선택한다

System Response

2. 회사 회원에게 등록한 모든 채용 정보에 대해 업무별 지원자 수를 출력한다. 일반 회원에게 본인이 지원한 정보에 대해 월별 지원 횟수를 출력한다.

Alternative Courses

None