

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель руководителя

Федеральной службы

по интеллектуальной собственности

\_\_\_\_\_ Ю.С. Зубов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА  
«ОМНИКАНАЛЬНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ РОСПАТЕНТА С  
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, УСЛУГ В РАМКАХ  
МЕЖДУНАРОДНЫХ СОГЛАШЕНИЙ И ДОГОВОРОВ, ПУБЛИКАЦИИ  
ОБЩЕДОСТУПНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ  
РЕГИСТРАЦИИ И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ В ФОРМАТЕ ОТКРЫТЫХ ДАННЫХ»**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ**

**ПЕРВАЯ ОЧЕРЕДЬ**

**ЭТАП 1.2 «РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»**

**Руководство пользователя**

ЦЭ.ОЛР.1.ЭД.РП

Листов 42

**СОГЛАСОВАНО**

Директор департамента

информационных технологий

ЗАО «КРОК инкорпорейтед»

\_\_\_\_\_ И. А. Малышев

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## Лист согласования

[illegible]

## **Аннотация**

В настоящем документе представлено описание действий Пользователя при взаимодействии с Личным кабинетом 1-й очереди Государственной информационной системы «Оmnиканальное взаимодействия Роспатента с заинтересованными лицами в ходе предоставления государственных услуг, услуг в рамках международных соглашений и договоров, публикации общедоступной информации о деятельности в сфере регистрации и охраны объектов интеллектуальной собственности в формате открытых данных» (далее – ГИС «Онлайн Роспатент», Система).

## Содержание

Термины и сокращения	5
1 Введение	6
1.1 Описание области применения	6
1.2 Краткое описание возможностей	6
1.3 Уровень подготовки Пользователя	9
1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться Пользователю	9
2 Назначение и условия применения	10
2.1 Виды деятельности и функции, для автоматизации которых предназначена программа	10
2.2 Условия, при которых обеспечивается применение программы	10
3 Подготовка к работе	11
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных	11
3.2 Порядок загрузки данных и программ	11
3.3 Порядок проверки работоспособности	11
4 Описание операций	12
4.1 Авторизация посредством ЕСИА	13
4.2 Личный кабинет – Мои заявления и заявки	15
4.3 Личный кабинет – Мои заявления и заявки – Карточка	17
4.4 Личный кабинет – Подать заявку или заявление на государственную услугу	19
4.5 Личный кабинет – Подача заявки или заявления	21
4.6 Личный кабинет – Профиль	34
4.7 Личный кабинет – Помощь	36
4.8 Личный кабинет – Обращения	38
5 Аварийные ситуации	40
6 Рекомендации по освоению	41

## Термины и сокращения

Сокращение	Определение
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ГИС «Онлайн Роспатент», Система	Государственная информационная система «Омниканальное взаимодействие Роспатента с заинтересованными лицами в ходе предоставления государственных услуг, услуг в рамках международных соглашений и договоров, публикации общедоступной информации о деятельности в сфере регистрации и охраны объектов интеллектуальной собственности в формате открытых данных»
ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации
Пользователь	Лицо или организация, которое использует действующую Систему для выполнения конкретной функции
Роспатент, Заказчик	Федеральная служба по интеллектуальной собственности
УКЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись

# **1 Введение**

## **1.1 Описание области применения**

Настоящий документ содержит описание и инструкции по выполнению основных функций Пользователем Личного кабинета Системы.

Требования настоящего документа применяются при предварительных испытаниях и опытной эксплуатации Системы.

## **1.2 Краткое описание возможностей**

Система предназначена для обеспечения взаимодействия и информирования заинтересованных лиц по вопросам регистрации и охраны объектов интеллектуальной собственности, включая обеспечение взаимодействия при предоставлении государственных услуг, услуг в рамках международных соглашений и договоров, а также публикации общедоступной информации о деятельности в сфере регистрации и охраны объектов интеллектуальной собственности Российской Федерации в пределах полномочий Роспатента.

Личный кабинет обеспечивает следующие возможности:

- 1) Авторизации и аутентификации Пользователей физических лиц и представителей юридических лиц, в том числе с помощью механизмов аутентификации ЕСИА.
- 2) Доступа Пользователя к персонализированным информационным сервисам в зависимости от типа авторизации.
- 3) Передачи права просмотра материалов в рамках информационного взаимодействия в процессе оказания государственной услуги (функции) и выполнения процедуры в рамках международных обязательств другому (физическому) лицу.
- 4) Просмотра перечня государственных услуг (функций), а также персонифицированных процедур в рамках исполнения международных обязательств. В том числе возможность просмотра краткого описания каждой государственной услуги/процедуры со ссылками на нормативно-правовые акты, регламенты, шаблоны и прочее.

5) Формирования и подачи запроса на предоставление государственной услуги в виде заполненной типовой электронной формы (отдельной для каждой услуги), а также выполнение процедур в рамках международных обязательств или иной деятельности, регулируемой нормативно-распорядительными актами Роспатента в составе следующих услуг:

- государственная регистрация распоряжения по договору исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для электронных вычислительных машин, базу данных;
- внесение изменений в государственные реестры изобретений, полезных моделей, промышленных образцов Российской Федерации, а также в патенты на изобретение, полезную модель, промышленный образец;
- продление срока действия исключительного права на товарный знак, знак обслуживания, коллективный знак;
- восстановление действия патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец;
- внесение изменений в государственные реестры товарных знаков и знаков обслуживания, наименований мест происхождения товаров Российской Федерации, в Перечень общеизвестных в Российской Федерации товарных знаков, а также в свидетельства на товарный знак, знак обслуживания, коллективный знак, об исключительном праве на наименование места происхождения товара;
- государственная услуга по государственной регистрации топологии интегральной микросхемы и выдаче свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, его дубликата;
- государственная услуга по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных и выдаче свидетельств о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, их дубликатов.

6) Проведения форматно-логического контроля данных при заполнении полей форм запроса, в том числе предоставление программного сервиса «виртуального помощника» в составе «первой линии поддержки Пользователей» и предоставление возможности задать вопрос специалисту службы технической поддержки.

7) Приложения, при необходимости, к заполненной форме дополнительные материалы в виде файлов.

8) Формирования и пакетного направления материалов запроса, как в человеко-читаемом, так и в машиночитаемом виде (структурированном представлении заполненных полей формы).

9) Обеспечения юридической значимости направляемых Пользователем запросов для чего должна быть обеспечена возможность подключения сторонних сертифицированных программных средств самостоятельного формирования Пользователем усиленной квалифицированной электронной подписи материалов запроса.

10) Обеспечения проверки юридической значимости направляемых Пользователем запросов для чего должна быть обеспечена возможность подключения сторонних сертифицированных программных средств проверки усиленной квалифицированной электронной подписи.

11) Обеспечения первичной регистрации поступивших запросов с указанием времени и статуса.

12) Обеспечения консолидации запросов и обращений Пользователя, поступивших из различных источников: «личного кабинета» и ЕПГУ (посредством СМЭВ), в том числе обеспечение отображения всех поступивших запросов и обращений в Личном кабинете в виде «единой очереди».

13) Обеспечения отображения сведений об изменении статуса обработки поступивших запросов и обращений, а также предоставления доступа к информационным материалам (документом/файлам): результатам оказания государственной услуги, ответам на обращения, запросам уточнений и прочее.

14) Предоставления программного интерфейса (API), позволяющего направлять запросы на оказание государственных услуг в рамках Системы, а также осуществлять проверку статусов направленных ранее запросов и получать результаты сторонними (внешними) информационными системами в автоматизированном режиме.



15) Предоставления возможности поиска материалов в архиве документов, зарегистрированных в базе данных Личного кабинета, и отображения результатов поиска в многостраничной табличной форме.

### **1.3 Уровень подготовки Пользователя**

Пользователь Системы должен иметь навыки работы с Интернет обозревателем на стационарных и(или) мобильных устройствах.

### **1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться Пользователю**

Перед началом работы Пользователю необходимо ознакомиться с настоящим документом.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности и функции, для автоматизации которых предназначена программа**

Система предназначена для автоматизации оказания услуг в области защиты интеллектуальной собственности и патентного права.

### **2.2 Условия, при которых обеспечивается применение программы**

Функционирование Личного кабинета поддерживается на стационарных автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ) Пользователя, удовлетворяющих следующим требованиям:

- наличие установленного Интернет обозревателя с поддержкой HTML 5.1 и JavaScript;
- разрешение экрана не менее 1024×768.

Функционирование Личного кабинета поддерживается на мобильных АРМ Пользователя, удовлетворяющих следующим требованиям:

- операционные системы – Android не ниже версии 5.1, либо iOS не ниже версии 9;
- размер экрана от 5 дюймов и выше;
- разрешение экрана не менее 800×480;
- наличие установленного Интернет обозревателя с поддержкой HTML 5.1 и JavaScript.

Для функционирования Личного кабинета на любых устройствах требуется постоянный надёжный доступ АРМ Пользователя в компьютерную сеть Интернет.

## **3 Подготовка к работе**

### **3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных**

Для работы необходимо только АРМ Пользователя, удовлетворяющее требованиям, описанным в подразделе 2.2 настоящего документа.

Дистрибутивного носителя для установки Личного кабинета Пользователя на АРМ Пользователя не предусматривается.

### **3.2 Порядок загрузки данных и программ**

Перед началом работы на АРМ Пользователя необходимо выполнить следующие действия:

- 1) Запустить Интернет обозреватель.
- 2) В адресной строке Интернет обозревателя ввести адрес Личного кабинета Пользователя: <http://lk-rospatent.rupto.ru> и перейти по ссылке.

### **3.3 Порядок проверки работоспособности**

Для проверки доступности Личного кабинета Пользователя с АРМ Пользователя необходимо выполнить следующие действия:

- 1) Запустить Интернет обозреватель.
- 2) В адресной строке Интернет обозревателя ввести адрес Личного кабинета Пользователя: <http://lk-rospatent.rupto.ru> и перейти по ссылке.
- 3) Убедиться, что открылась страница авторизации посредством ЕСИА в Личный кабинет Пользователя или стартовая страница Личного кабинета Пользователя (при наличии авторизованной сессии).

## 4 Описание операций

Перечень функциональности Личного кабинета Пользователя представлен в подразделе 1.2 настоящего документа.

В данном разделе представлено описание решения Пользователями задач, приведённых в таблице 1.

Таблица 1 – Описание решения пользователями задач

№ пп.	Доступные задачи
1.1	Авторизация посредством ЕСИА
2.1	Просмотр страницы «Мои заявления и заявки»
2.2	Сортировка и поиск заявлений или заявок на странице «Мои заявления и заявки»
2.3	Просмотр количества непрочитанных уведомлений на странице «Мои заявления и заявки»
3.1	Просмотр карточки заявления или заявки
3.2	Сортировка переписки по заявлению или заявке
3.3	Просмотр количества уведомлений по заявлению или заявке
4.1	Просмотр списка государственных услуг в различных разрезах
4.2	Подача заявки или заявления
5.1	Заполнение заявки или заявления
5.2	Работа с вложениями по заявке или заявлению
5.3	Сохранение заявки или заявления в черновик
5.4	Подписание документа УКЭП
6.1	Просмотр профиля Пользователя
6.2	Выход из Личного кабинета
7.1	Подача обращений в техническую поддержку
7.2	Просмотра информации по отправленным ранее обращениям и ответам по ним

## 4.1 Авторизация посредством ЕСИА

Внешний вид страницы входа в Личный кабинет представлен на рисунке 1.

Рисунок 1 – Вход в Личный кабинет

При входе в Личный кабинет Пользователь проходит процесс авторизации посредством ЕСИА (пп. 1.1 таблицы 1). В процессе авторизации происходит перенаправление на страницу ЕСИА. При успешном вводе идентификационных данных происходит вход в Личный кабинет Пользователя.

## 4.2 Личный кабинет – Мои заявления и заявки

Внешний вид страницы «Личный кабинет – Мои заявления и заявки» представлен на рисунке 2.

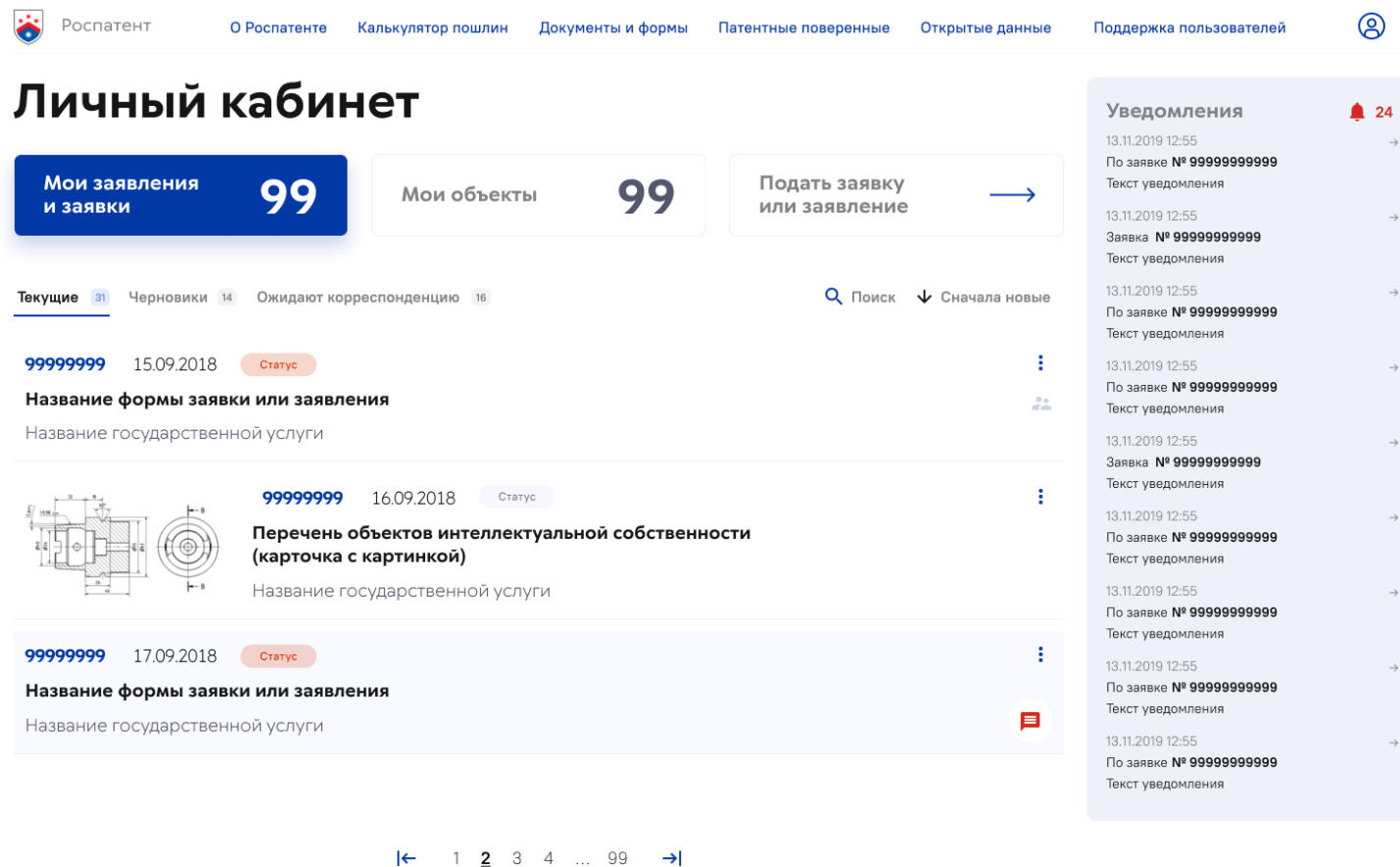


Рисунок 2 – Личный кабинет – Мои заявления и заявки

На странице «Личный кабинет – Мои заявления и заявки» Пользователю отображается перечень его заявлений и заявок на получение государственных услуг в представлении списка с отображением краткой информации (пп. 2.1 таблицы 1). Пользователю предоставлена возможность сортировать и фильтровать перечень заявок по выбранным параметрам, а также осуществлять поиск по ним (пп. 2.2 таблицы 1).

Просмотр подробной информации по заявлению или заявке на получение государственной услуги доступен при нажатии на соответствующую карточку.

С правой стороны размещена панель уведомлений с отображением количества новых (непрочитанных) уведомлений и возможностью перехода к сущности, на которую ссылается уведомление (пп. 2.3 таблицы 1).



## 4.3 Личный кабинет – Мои заявления и заявки – Карточка

Внешний вид страницы «Личный кабинет – Мои заявления и заявки» представлен на рисунке 3.

The screenshot shows the 'Личный кабинет' (My Personal Cabinet) interface. At the top is a navigation bar with links: 'Роспатент', 'О Роспатенте', 'Калькулятор пошлин', 'Документы и формы', 'Патентные поверенные', 'Открытые данные', and 'Поддержка пользователей'. Below this is a breadcrumb trail: 'Личный кабинет / ... / Мои заявления и заявки'. The main card displays a large blue number '999999999' and a date 'от 21.10.2019'. It includes buttons for 'Создать документ' (Create document) and 'Скачать PDF' (Download PDF). The card is divided into sections: 'Название заявления или заявки' (Title of the application or request) with a placeholder 'Название государственной услуги' (Name of the state service) and 'Информация по регистрационным данным' (Registration data information); 'Заявители: ФИО/Название (перечисление в строку)' (Applicants: Surname/Name (listing in one line)); 'Приложение' (Attachment) with a file 'Приложение 1.pdf'; and 'Делопроизводство' (Case production) showing a timeline of documents. On the right, there is a 'Добавить изображение обложки' (Add cover image) button and a 'Уведомления' (Notifications) section with 24 notifications.

Роспатент О Роспатенте Калькулятор пошлин Документы и формы Патентные поверенные Открытые данные Поддержка пользователей

Личный кабинет / ... / Мои заявления и заявки

999999999

от 21.10.2019 Статус

Название заявления или заявки

Название государственной услуги

Информация по регистрационным данным

Заявители: ФИО/Название (перечисление в строку)

Приложение

Приложение 1.pdf

Делопроизводство

Последнее изменение 16.04.2019

Ходатайство об освобождении от уплаты пошлин или уменьшении размера от 04.04.2019

↓ 16.04.2019 Исходящая корреспонденция

Уведомление об удовлетворении ходатайства

Документ.pdf

Ответить

↑ 04.04.2019 Входящая корреспонденция

Ходатайство об освобождении от уплаты пошлин или уменьшении размера

Документ.pdf

Последнее изменение 13.01.2019

Уведомление о регистрации заявки от 13.01.2019

Добавить изображение обложки

Уведомления 24

13.11.2019 12:55 →

По заявке № 999999999999

Текст уведомления

13.11.2019 12:55 →

Заявка № 999999999999

Текст уведомления

13.11.2019 12:55 →

По заявке № 999999999999

Текст уведомления

13.11.2019 12:55 →

По заявке № 999999999999

Текст уведомления

Рисунок 3 – Личный кабинет – Мои заявления и заявки – Карточка

При нажатии на заявление или заявку на странице «Личный кабинет – Мои заявления и заявки» осуществляется переход на страницу «Личный кабинет – Мои заявления и заявки – Карточка». Пользователю отображается регистрационный номер заявления или заявки на получение государственной услуги, дата регистрации и переписка по заявлению или заявки в табличном представлении с отображением краткой информации (пп. 3.1 таблицы 1). Пользователю предоставлена возможность сортировать и фильтровать перечень корреспонденции по выбранным параметрам (пп. 3.2 таблицы 1). Просмотр подробной информации по переписке доступен при нажатии на соответствующую карточку.

С правой стороны размещена панель уведомлений по данному заявлению или заявке с отображением количества новых (непрочитанных) уведомлений и возможностью перехода к сущности, на которую ссылается уведомление (пп. 3.3 таблицы 1).

#### 4.4 Личный кабинет – Подать заявку или заявление на государственную услугу

Внешний вид страницы «Личный кабинет – Подать заявку или заявление на государственную услугу – Список услуг» представлен на рисунке 4.

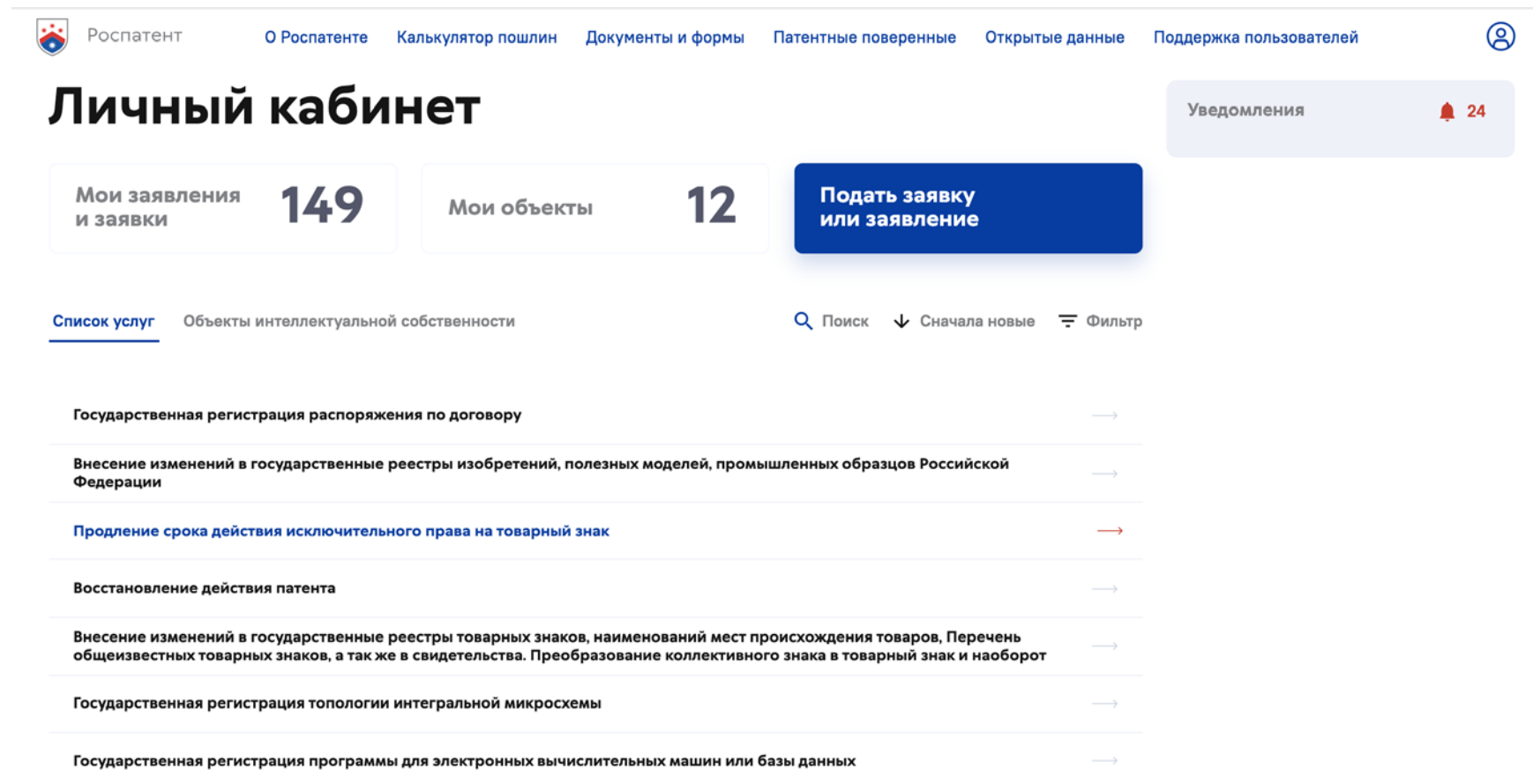


Рисунок 4 – Личный кабинет – Подать заявку или заявление на государственную услугу – Список услуг

Страница «Личный кабинет – Подать заявку или заявление на государственную услугу – Список услуг» содержит список доступных персонализированных информационных сервисов с отображением краткой информации (заголовок, краткая информация) (пп. 4.1 таблицы 1). По умолчанию отображается полный перечень государственных услуг. Для просмотра перечня государственных услуг в разрезе объектов интеллектуальной собственности необходимо нажать на соответствующую закладку «Объекты интеллектуальной собственности».

При нажатии на карточку государственной услуги осуществляется переход на страницу с перечнем заявлений или заявок, связанных с данной государственной услугой (пп. 4.2 таблицы 1). При нажатии на карточку заявки или заявления осуществляется запуск процесса подачи заявки или заявления.

## 4.5 Личный кабинет – Подача заявки или заявления

Внешний вид страницы «Подача заявки – Первый шаг – Регистрационные данные» представлен на рисунке 5.

The screenshot shows the 'Личный кабинет' (Personal Cabinet) interface for the 'Роспатент' (Rospatent) service. The main heading is 'Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД' (Statement on state registration of exclusive rights transfer by contract on RIG). The left sidebar lists various roles: 'Рег. данные' (selected), 'Заявитель', 'Правообладатель', 'Приобретатель', 'Представитель', 'Плательщик', 'Контактные данные', and 'Приложения'. The main form area is titled 'Регистрационные данные' and includes a 'Распечатать' (Print) button. The form fields are: 'Вид объекта' (Object type) with a dropdown menu showing 'Товарный знак' (Trademark); 'Регистрационный номер' (Registration number) with a text input containing '1234567'; 'Тип операции' (Operation type) with a dropdown menu showing 'Отчуждение товарного знака в отношении всех товаров и (ил...' (Transfer of trademark in relation to all goods and (il...); and 'Номера товаров и услуг' (Goods and services numbers) with a text input containing 'Ротфронт'. Below the form is a button 'Добавить данные по объекту' (Add data by object). At the bottom are two large buttons: 'Далее' (Next) and 'Сохранить черновик заявления' (Save draft statement).

Рисунок 5 – Подача заявки – Первый шаг – Регистрационные данные


Подача заявки или заявления осуществляется в виде заполненной типовой электронной формы (отдельно для каждой государственной услуги и заявки или заявления). Пользователь заполняет электронную форму заявки или заявления (с определенным набором полей в зависимости от запрашиваемой государственной услуги) (пп. 5.1 таблицы 1), после чего добавляет приложения (шаг – Прикрепление документов) (пп. 5.2 таблицы 1).

С левой стороны размещена ссылка на возврат в раздел «Личный кабинет – Подать заявку на государственную услугу – Список услуг», а также с правой стороны ссылка на портал Роспатента для ознакомления с информацией о государственной услуге.


Экранная форма представлена на примере заявления «Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД» на государственную услугу «Государственная регистрация распоряжения по договору исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для электронных вычислительных машин, базу данных».

Внешний вид типовой электронной формы заявки или заявления представлен на рисунках 6 – 8; 10 – 12.

Индикация ошибочного ввода данных показана на рисунке 9.

 Роспатент

[О Роспатенте](#) [Калькулятор пошлин](#) [Документы и формы](#) [Патентные поверенные](#) [Открытые данные](#) [Поддержка пользователей](#)



← Личный кабинет

☒ Рег. данные

☒ Заявитель

☐ Правообладатель

☐ Приобретатель

☐ Представитель

☐ Плательщик

☐ Контактные данные

☐ Приложения

## Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

Информация о Заявителе

Распечатать

☒ Физическое лицо

☐ Юридическое лицо

☐ Индивидуальный предприниматель

Фамилия \*

Иванов

Имя \*

Сергей

Отчество

Степанович

Адрес регистрации

Село Осташково, влад. 10

ИНН

123456789

СНИЛС

1234123412341234

Тип документа

Паспорт РФ

Серия и номер

48688350


+ Добавить заявителя

Далее

Сохранить черновик заявления

?

Подробнее о данной государственной услуге



Другие государственные услуги

Рисунок 6 – Подача заявки – Второй шаг – Информация о заявителе

Роспатент

[О Роспатенте](#)[Калькулятор пошлин](#)[Документы и формы](#)[Патентные поверенные](#)[Открытые данные](#)[Поддержка пользователей](#)

← Личный кабинет

☐ Рег. данные

☐ Заявитель

☒ Правообладатель

☐ Приобретатель

☐ Представитель

☐ Плательщик

☐ Контактные данные

☐ Приложения

## Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

Информация о Правообладателе

Распечатать

☒ Физическое лицо

☐ Юридическое лицо

☐ Индивидуальный предприниматель

Фамилия \*

Петров

Имя \*

Иван

Отчество

Ильич

Адрес регистрации

Москва, Богданова 35, кв. 10

ИНН

9876543210

СНИЛС

4321567843210987

Тип документа

Паспорт РФ

Серия и номер

52235775

+ Добавить правообладателя

Далее

Сохранить черновик заявления

?

Подробнее о данной государственной услуге

Другие государственные услуги

Рисунок 7 – Подача заявки – Третий шаг – Информация о правообладателе



Роспатент

О Роспатенте   Калькулятор пошлин   Документы и формы   Патентные поверенные   Открытые данные   Поддержка пользователей

← Личный кабинет

Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

Рег. данные  
Заявитель  
Правообладатель  
Приобретатель  
Представитель  
Платящий  
Контактные данные  
Приложения

Информация о Приобретателе

Распечатать

☐ Физическое лицо  
☒ Юридическое лицо  
☐ Индивидуальный предприниматель

Имя \*

ООО "Рога и копыта"

Адрес регистрации

Северодвинск, Морская ул. дом 5

ИНН

1234567890321

КПП

43211235

КМО

ФИО и должность

Рогов Константин Пантелеймонович, генеральный директор

Добавить приобретателя


Далее


Сохранить черновик заявления

Подробнее о данной государственной услуге

Другие государственные услуги

Рисунок 8 – Подача заявки – Четвертый шаг – Информация о приобретателе

 Роспатент

[О Роспатенте](#) [Калькулятор пошлин](#) [Документы и формы](#) [Патентные поверенные](#) [Открытые данные](#) [Поддержка пользователей](#) 

← Личный кабинет

☒ Рег. данные

☒ Заявитель

☒ Правообладатель

☒ Приобретатель

☐ Представитель

☐ Плательщик

☐ Контактные данные

☐ Приложения

## Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

### Информация о Приобретателе

☐ Физическое лицо


☒ Юридическое лицо

☐ Индивидуальный предприниматель

Имя \*

\* Поле обязательно к заполнению

Распечатать

 Подробнее о данной государственной услуге


 Другие государственные услуги

Рисунок 9 – Индикация ошибочного ввода данных

Роспатент

О Роспатенте   Калькулятор пошлин   Документы и формы   Патентные поверенные   Открытые данные   Поддержка пользователей

← Личный кабинет

Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

Рег. данные  
Заявитель  
Правообладатель  
Приобретатель  
**Представитель**  
Плательщик  
Контактные данные  
Приложения

**Информация о Представителе** [Распечатать](#)

Фамилия \*  
Хитров

Имя \*  
Сергей

Отчество  
Владленович

Адрес регистрации  
Москва, Мосфильмовская ул. 22 кв. 11

ИНН  
1234567789

СНИЛС  
12245442364288475

Тип документа  
Паспорт РФ

Серия и номер  
50702030

Номер документа-основания  
1234

[Добавить представителя](#)

[Далее](#)

[Сохранить черновик заявления](#)

? Подробнее о данной государственной услуге


 Другие государственные услуги

Рисунок 10 – Подача заявки – Пятый шаг – Информация о представителе

Роспатент

О Роспатенте   Калькулятор пошлин   Документы и формы   Патентные поверенные   Открытые данные   Поддержка пользователей

← Личный кабинет

Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

Рег. данные  
Заявитель  
Правообладатель  
Приобретатель  
Представитель  
Плательщик  
Контактные данные  
Приложения

Информация о Плательщике

Распечатать

☒ Физическое лицо  
☐ Юридическое лицо  
☐ Индивидуальный предприниматель

Фамилия \*

Петкова

Имя \*

Петра

Отчество

Введите отчество

Адрес регистрации

Екатеринбург, Советская ул. 1

ИНН

234124213421

СНИЛС

321412421412

Тип документа

Паспорт РФ

Серия и номер

32456788

+ Добавить плательщика


Далее

Сохранить черновик заявления


? Подробнее о данной государственной услуге

Другие государственные услуги

Рисунок 11 – Подача заявки – Шестой шаг – Информация о плательщике

 Роспатент

[О Роспатенте](#) [Калькулятор пошлин](#) [Документы и формы](#) [Патентные поверенные](#) [Открытые данные](#) [Поддержка пользователей](#)



← Личный кабинет

✓ Рег. данные

✓ Заявитель

✓ Правообладатель

✓ Приобретатель

✓ Представитель

✓ Плательщик

☒ Контактные данные

☐ Приложения

## Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

Информация по контактным данным

Распечатать

Адрес для переписки \*

Северодвинск, Морская 5

Телефон

9037881234

Email

rogov@kopita.ru

Далее

Сохранить черновик заявления

?

Подробнее о данной государственной услуге




 Другие государственные услуги

Рисунок 12 – Подача заявки – Седьмой шаг – Контактная информация

На рисунке 13 представлен предпоследний шаг подачи заявки или заявления, на котором Пользователю доступно прикрепление к заявке или заявлению электронных версий требующихся документов (скан-копии документов в зависимости от запрашиваемой государственной услуги) (пп. 5.2 таблицы 1).

 Роспатент

[О Роспатенте](#) [Калькулятор пошлин](#) [Документы и формы](#) [Патентные поверенные](#) [Открытые данные](#) [Поддержка пользователей](#)



← Личный кабинет

☒ Рег. данные

☒ Заявитель

☒ Правообладатель

☒ Приобретатель

☒ Представитель

☒ Плательщик



☒ Контактные данные


☒ **Приложения**

## Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД

Приложения

Распечатать

 Заявка.pdf 




Чтобы добавить приложения, перетащите сюда файл или выберите на компьютере

Далее

Сохранить черновик заявления

?

Подробнее о данной государственной услуге



Другие государственные услуги

Рисунок 13 – Подача заявки – Прикрепление документов

На рисунке 14 представлен последний шаг подачи заявки или заявления, на котором Пользователю доступны действия:

- сохранения сформированной заявки или заявления в черновике без отправки (пп. 5.3 таблицы 1);
- подписание документов электронной подписью и регистрация подачи заявки или заявления (пп. 5.4 таблицы 1).





Роспатент

[О Роспатенте](#)[Калькулятор пошлин](#)[Документы и формы](#)[Патентные поверенные](#)[Открытые данные](#)[Поддержка пользователей](#)

## Ваше заявление сформировано!

16.12.2019



### **Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД**

Государственная регистрация распоряжения по договору исключительным правом

[В личный кабинет](#)[Подписать электронной подписью](#)[Распечатать заявление](#)

Рисунок 14 – Подача заявки – Заявка сформирована

## 4.6 Личный кабинет – Профиль

Внешний вид страницы «Личный кабинет – Профиль» представлен на рисунке 15.

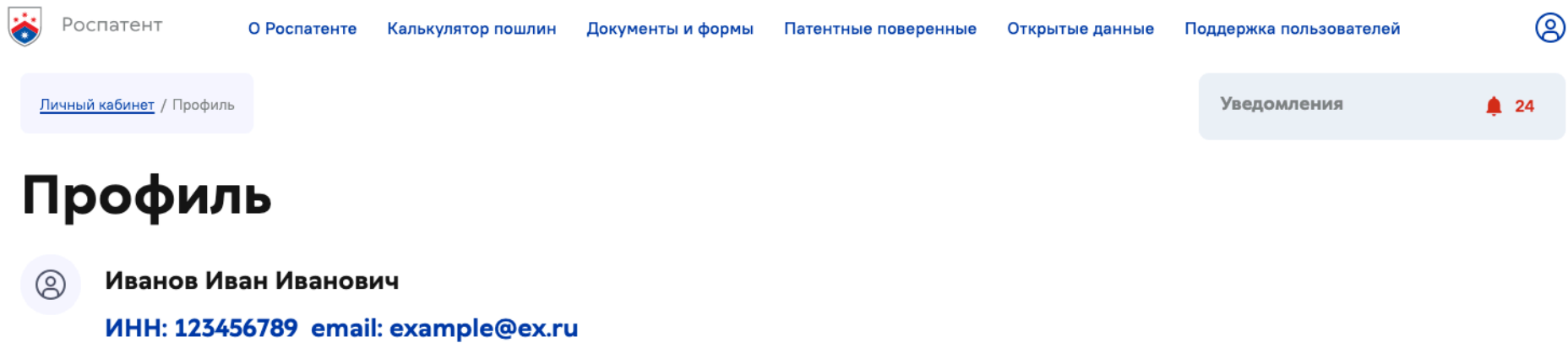


Рисунок 15 – Личный кабинет - Профиль

На любой странице Личного кабинета Пользователю доступен вызов всплывающего окна, позволяющего перейти к просмотру Профиля (пп. 6.1 таблицы 1), а также выход из Личного кабинета (пп. 6.2 таблицы 1).

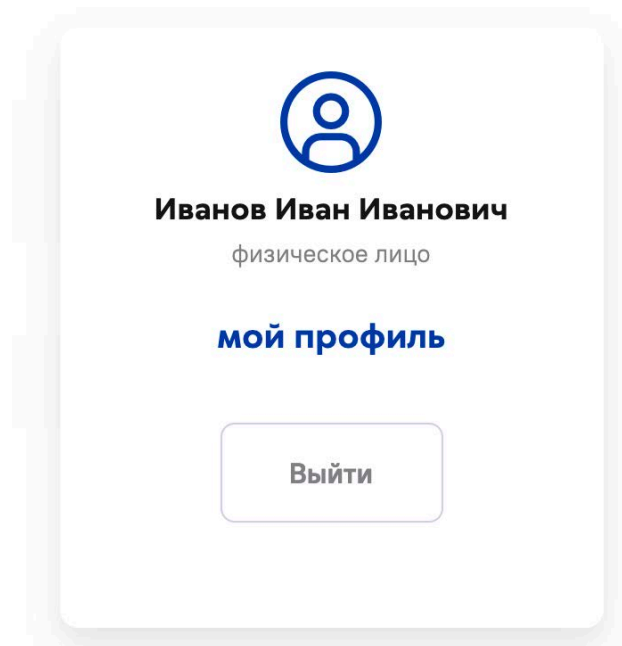


Рисунок 16 Личный кабинет – Переход в профиль / Выход

## 4.7 Личный кабинет – Помощь

Внешний вид страницы «Личный кабинет – Помощь» представлен на рисунке 17.

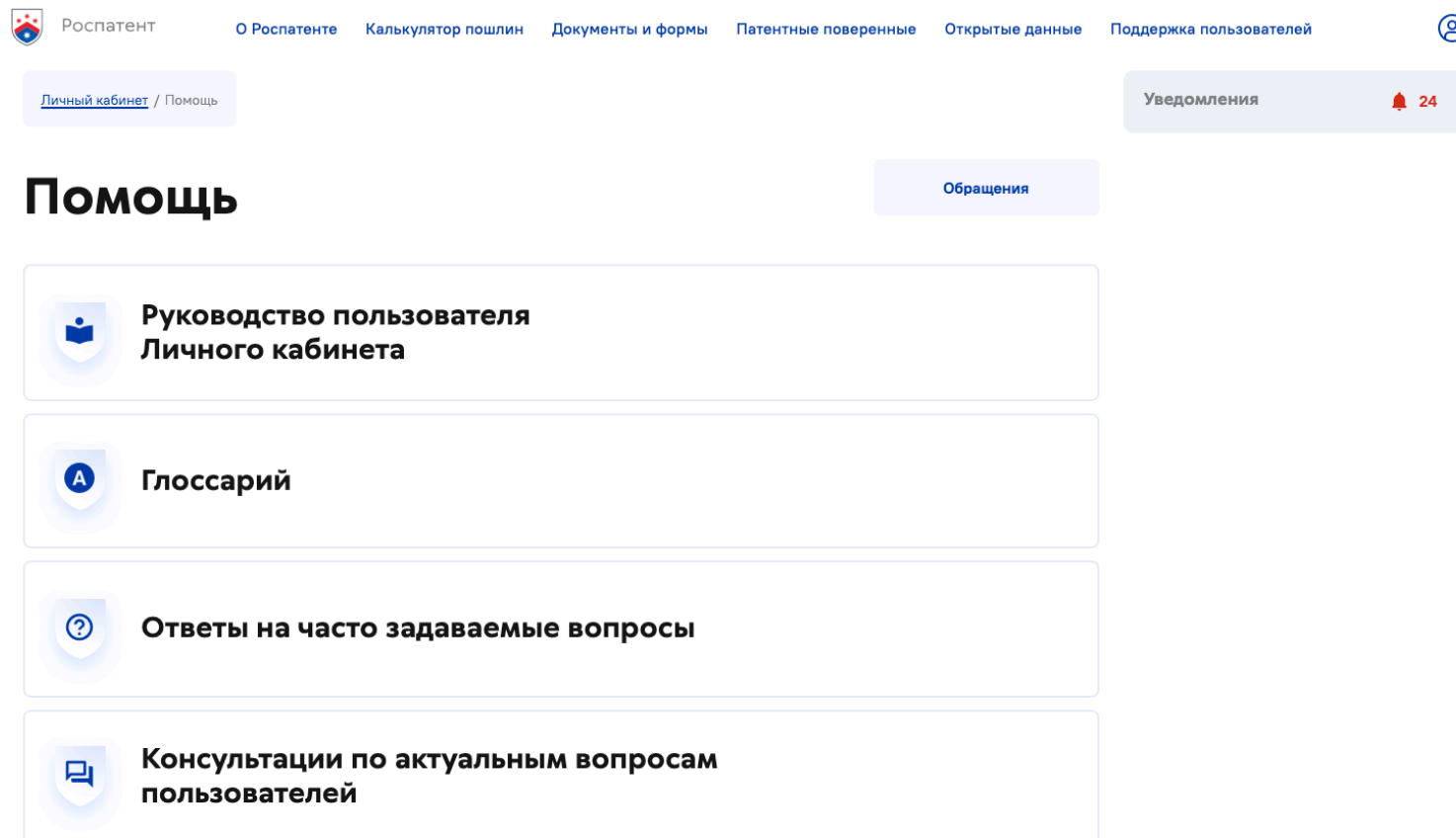


Рисунок 17 – Личный кабинет – Помощь

Переход к разделу «Обращения», а также к разделу «Помощь», содержащему ссылки на Руководство Пользователя Личного кабинета и прочие полезные документы/разделы портала Роспатент, доступен на страницах «Личный кабинет – Мои заявки», «Личный кабинет – Мои объекты», «Личный кабинет - Подать заявку на государственную услугу – Список услуг», «Личный кабинет – Подать заявку на государственную услугу – Объекты интеллектуальной собственности».

## 4.8 Личный кабинет – Обращения

Внешний вид страницы «Личный кабинет – Обращения» представлен на рисунке 18.

The screenshot displays the 'Обращения' (Requests) section of the 'Личный кабинет' (Personal Account) on the Rospatent website. The top navigation bar includes links to 'Роспатент', 'О Роспатенте', 'Калькулятор пошлин', 'Документы и формы', 'Патентные поверенные', 'Открытые данные', and 'Поддержка пользователей'. A user profile icon is visible in the top right corner.

The main heading is 'Обращения'. Below it, there is a section for 'Новое обращение' (New request). This section includes a dropdown menu for 'Тема обращения' (Request topic) with the placeholder 'Выберите из списка' (Select from the list), and a text area for 'Текст обращения' (Request text) with the placeholder 'Введите текст' (Enter text). At the bottom of this section are buttons for 'Отмена' (Cancel) and 'Отправить' (Send).

Below the form, there is a list of recent requests. The first request is dated 15.11.2019 15:33 with the topic 'Оплата пошлин' (Payment of fees). The text of the request is '«Подскажите, как рассчитать размер пошлины?»' (Tell me how to calculate the fee amount?). The response from a technical specialist is dated 15.11.2019 17:15 and states: 'Воспользуйтесь «калькулятором пошлин» на сайте Роспатента. Ссылка на калькулятор находится в верхнем меню личного кабинета' (Use the 'fee calculator' on the Rospatent website. The link to the calculator is in the top menu of the personal account).

The second request is also dated 15.11.2019 15:33 with the topic 'Личный кабинет' (Personal account). The text of the request is '«Как подать заявление через личный кабинет?»' (How to submit an application through the personal account?).

Рисунок 18 – Личный кабинет – Обращения

На странице «Личный кабинет – Обращения» Пользователю доступен функционал подачи нового обращения в техническую поддержку (пп. 7.1 таблицы 1) и просмотра информации по отправленным ранее обращениям и ответам по ним (пп. 7.2 таблицы 1).

## **5 Аварийные ситуации**

При недоступности страниц Личного кабинета Пользователя необходимо проверить подключение к сети Интернет.

При возникновении вопросов по работе с Личным кабинетом Пользователя необходимо обратиться к разделу «Помощь».

В случае, если проблема осталась нерешённой, необходимо обратиться в службу поддержки Пользователей:

- по электронной почте: [fips@rupto.ru](mailto:fips@rupto.ru);
- по телефону: +7 (499) 240-5842; +7 (495) 531-6674.



## **6 Рекомендации по освоению**

Перед началом работы Пользователю рекомендуется ознакомиться с настоящим документом.

[illegible]