

15.11.2024

Форма Доходного договора возмездного оказания услуг (информирование, юридические услуги) (В интересах Исполнителя)

ДОГОВОР №\_\_\_\_  
возмездного оказания услуг

г. Новосибирск

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Акционерное общество «Новосибирскэнергосбыт» (АО «Новосибирскэнергосбыт»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_ г., с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее в отдельности именуемые «Сторона», а совместно – «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, наименование, объем, содержание, количество, стоимость, цена, порядок расчетов и срок оказания которых указаны в Приложении №1, №2 к Договору (далее – услуги), а Заказчик в соответствии с условиями Договора обязуется принять надлежащим образом оказанные услуги и оплатить их.

### 2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Качественно, в объеме и сроки, установленные Договором, оказать Заказчику услуги.

2.1.2. Не разглашать полученные при оказании услуг сведения, являющиеся информацией конфиденциального характера или составляющие коммерческую тайну Заказчика.

2.1.3. Добросовестно исполнять свои обязательства по Договору, не допускать действий (в том числе, действий своих сотрудников), направленных на получение личной выгоды, в нарушение законодательства РФ и (или) условий настоящего Договора.

2.1.4. По факту оказания услуг представить Заказчику, не позднее 7-го числа календарного месяца, следующего за отчетным, надлежащим образом оформленный Отчет об оказанных услугах, и Акт приема-передачи выполненных работ (услуг).

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг на условиях, установленных Договором.

2.2.2. Требовать от Заказчика информацию, документы, сведения о Заказчике, необходимые для оказания услуг по Договору.

2.2.3. Требовать содействия Заказчика в оказании услуг: создания необходимых условий, предоставления документов, информации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Оплатить услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

2.3.2. Обеспечить необходимые условия, при необходимости оказывать содействие Исполнителю, предоставлять Исполнителю информацию, документы, сведения о Заказчике, необходимые для оказания услуг по Договору.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество оказания услуг.

2.4.2. При обнаружении недостатков в оказанных услугах потребовать устранения их Исполнителем за свой счет, в порядке, установленном Договором.

2.4.3. Требовать от Исполнителя предоставить ему надлежащим образом оформленный Отчет об оказанных услугах, Акт приема-передачи выполненных работ (услуг), а также Счета-фактуры в соответствии с условиями Договора.

### 3. Качество услуг

3.1. Услуги по объему, содержанию и способу оказания должны соответствовать качеству, предъявляемому к ним условиями Договора, требованиями законодательства, а в отсутствие таковых, соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к такого рода услугам.

#### **4. Порядок оказания и приемки услуг**

4.1 Оказание услуг подтверждается Актом приема-передачи выполненных работ (услуг).

4.2 .Исполнитель, по факту оказания услуг, в срок не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет через оператора ЭДО Заказчику Акт приема-передачи выполненных работ (услуг), Отчет об оказанных услугах, счет-фактуру.

4.3.Заказчик до 12-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, подписывает в ЭДО Акт приема-передачи выполненных работ (услуг), Отчет об оказанных услугах либо отклоняет направленные документы и руководствуется п. 4.4. Договора. В случае не подписания Заказчиком Акта приема-передачи выполненных работ (услуг), Отчета об оказанных услугах до 12-го числа и непредставления возражений, мотивированного отказа Заказчика, 13-го числа Акт приема-передачи выполненных работ (услуг) считается согласованным в редакции Исполнителя, услуги признаются оказанными надлежащим образом и считаются принятыми по цене, в объеме и на условиях, предъявленных Исполнителем в Акт приема-передачи выполненных работ (услуг), Отчет об оказанных услугах.

4.4. В случае несогласия с Актом приема-передачи выполненных работ (услуг) Заказчик направляет Исполнителю письмо с отказом от подписания Акта приема-передачи выполненных работ (услуг) с указанием причин отказа (далее – письмо). В этом случае, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты отказа Заказчика от подписания Акта приема-передачи выполненных работ (услуг), Стороны формируют двустороннюю комиссию, состоящую из равного количества представителей Сторон (не более трех с каждой Стороны), согласуют перечень недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения за счет Исполнителя. В течение 3 (Трех) рабочих дней после устранения Исполнителем недостатков, Стороны подписывают Акт приема-передачи выполненных работ (услуг), Отчет об оказанных услугах. Если комиссия придет к выводу, что возражения Заказчика являются необоснованными, Акт приема-передачи выполненных работ (услуг) и Отчет об оказанных услугах считается принятым, и Заказчик обязан в течение одного рабочего дня с даты вынесения решения подписать Исполнителю указанные документы.

#### **5. Ответственность Сторон**

5.1.В случае нарушения Заказчиком срока оплаты услуг, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик обязуется оплатить по требованию Исполнителя неустойку в размере 1/100 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.

5.2.В иных случаях, Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, несет ответственность перед другой Стороной в соответствии с законодательством РФ.

#### **6. Действие непреодолимой силы**

6.1.Если иное не предусмотрено Федеральным законом или Договором, Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и Договором, если не докажет, что надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.2.Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, если надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, обязана:

1) в письменной форме известить о наступлении и о предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы другую Сторону в срок не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств и предоставить необходимые подтверждения;

2) предпринять необходимые зависящие от нее и доступные ей действия для уменьшения последствий действия обстоятельств непреодолимой силы, устранения препятствий к выполнению обязательства и возобновления выполнения своих обязательств в полном объеме в соответствии с Договором;

3) уведомить другую Сторону о возобновлении выполнения своих обязательств согласно Договору.

6.3.Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

6.4.При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо соразмерно времени, необходимого для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются свыше 30 (тридцать) рабочих дней подряд, либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают 30 (тридцать) рабочих

15.11.2024

дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

6.5. После прекращения действия непреодолимых обстоятельств, Сторона, которая подверглась их действию, должна возобновить исполнение обязательств в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дней с момента прекращения действия этих обстоятельств.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

7.2. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование, отсутствующих у другой Стороны.

7.3. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями. При направлении претензии в форме электронного документа, по электронным каналам связи, получающая сторона обязана обеспечить подтверждение получения электронного документа. При направлении претензии на бумажном носителе, она считается полученной другой Стороной по истечении 6 (Шести) календарных дней с даты ее направления Стороной почтовым отправлением. Риск фактического неполучения претензии по адресу местонахождения юридического лица несет получающая претензию Сторона. При передаче претензии с нарочным, претензия считается полученной в день проставления отметки о ее принятии получающей претензию Стороной.

7.4. При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.

7.5. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд, только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.

7.6. Все споры между Сторонами в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению арбитражным судом по месту нахождения Исполнителя.

7.7. Положения настоящего раздела являются обязательными и для правопреемников Сторон, в том числе для лиц, приобретших права по Договору в результате уступки этих прав или обязанности по Договору в результате перевода долга и для универсальных правопреемников Сторон.

## **8. Действие Договора**

8.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и действует до 31.12.2025. Окончание срока Договора не освобождает Стороны от принятых на себя обязательств. Договор считается пролонгированным на один последующий год, если ни одна из Сторон письменно не заявит о его расторжении за 3 месяца до окончания срока действия.

8.2. Раздел Договора о порядке разрешения споров действует в течение 3 (трех) лет после окончания срока действия Договора, раздел Договора о конфиденциальности действует бессрочно.

## **9. Конфиденциальность**

9.1. Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением и исполнением, считается информацией составляющей коммерческую тайну (далее по тексту – «Информация»), за исключением информации к которой есть свободный доступ на законном основании.

9.2. Сторона, получившая Информацию, обязуется использовать ее как конфиденциальную и не предоставлять ее прямо или косвенно другим лицам для каких бы то ни было целей, а также не использовать и не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения Договора.

9.3. Сторона, получившая Информацию, обязана предпринимать все разумно необходимые и доступные для нее действия, направленные на соблюдение режима коммерческой тайны.

9.4. По требованию уполномоченных законодательством РФ органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также их должностных лиц Сторона, получившая данное требование, имеет право предоставлять Информацию, полученную в связи с Договором, без получения

15.11.2024

предварительного согласия другой Стороны. При этом Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:

- незамедлительно уведомить другую Сторону о получении такого требования,
- предоставить указанным органам или лицам минимально необходимый/требуемый объем Информации,

- принять меры к сохранению режима коммерческой тайны указанными органами или лицами, которым такая Информация предоставлена, в том числе взять у уполномоченного представителя указанного органа или указанного лица письменное подтверждение того, что ему известно о конфиденциальном характере передаваемой Информации.

9.5.Информация может предоставляться тем из работников и иных лиц Сторон, для кого существует необходимость ознакомления с данной Информацией для целей исполнения Договора, при условии, что Стороной с таким лицом заключено соглашение о неразглашении указанной Информации.

9.6.Сторона, предоставившая другой Стороне в связи с Договором свою Информацию, вправе в любое время, в том числе до истечения срока действия Договора и настоящего раздела, разглашать эту Информацию третьим лицам, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности.

9.7.В случае прекращения Стороной охраны Информации Сторона, прекратившая охрану ее конфиденциальности, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней. В случае разглашения Информации Сторона, допустившая ее разглашение, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней.

9.8.Стороны признают, что несанкционированное раскрытие или использование Информации, ставшей известной Сторонам в связи с Договором, одной из Сторон может нанести существенный ущерб другой Стороне как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация Стороны).

9.9.В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, условия охраны конфиденциальной Информации определяются этой Стороной и ее правопреемниками или участниками этой Стороны.

9.10.Сторона, не обеспечившая охрану конфиденциальной Информации, переданной по Договору, обязана возместить другой Стороне все возникшие в результате этого убытки в части непокрытой штрафом.

9.11.За каждый факт нарушения режима конфиденциальности Информации Сторона, допустившая такое нарушение, уплачивает неустойку в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей.

## **10. Противодействие коррупции**

10.1.При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

10.2.При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

10.3.В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

10.4.Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.5.Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящим Разделом действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим Разделом срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона

15.11.2024

направляет информацию о фактах нарушений и материалы в компетентные органы в соответствии с действующим законодательством, и вправе требовать от другой Стороны уплаты неустойки в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей.

10.7. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 20 (Двадцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора, а также потребовать полного возмещения убытков, связанных с выявлением коррупционных действий и расторжением Договора.

### **11. Заверения и гарантии**

11.1. Исполнитель гарантирует, что на момент заключения Договора отсутствуют какие-либо сведения о фактах, известные Исполнителю и не сообщенные Заказчику, которые в значительной степени могли бы повлиять на решение Сторон о заключении Договора.

11.2. Руководствуясь ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ, Стороны заверяют друг друга о том что:

11.3. В лице своих представителей, имеют право на подписание Договора, и получили на это необходимые одобрения и полномочия от органов управления;

11.4. В полной мере соблюдают требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

11.5. Не находятся в банкротстве, отсутствуют признаки банкротства Стороны, а также отсутствуют причины (обстоятельства), которые могут привести к предъявлению иска о банкротстве Стороны третьими лицами, что финансовое состояние Стороны позволяет ей в полном объеме исполнять обязательства перед своими кредиторами, в том числе бюджетами всех уровней, а заключение настоящего Договора не приведет к нарушению их прав и охраняемых законом интересов;

11.6. Не используют схемы уклонения от уплаты налогов или иные способы «оптимизации» налогов, признаваемые неприемлемыми в соответствии с правоприменительной практикой применимой юрисдикции;

11.7. Получили предварительное согласие своих сотрудников и третьих лиц на обработку (включая передачу и хранение) персональных данных другой Стороной.

11.8. Настоящие заверения и гарантии имеют существенное значение для Сторон и Стороны полагаются на них при заключении Договора.

### **12. Электронный документооборот**

12.1. Стороны пришли к соглашению о применении электронного документооборота (ЭДО) при составлении и обмене первичными учетными документами, а также иными документами, обмен которыми осуществляется в рамках Договора в электронной форме. ЭДО представляет собой систему работы с электронными документами, согласно которой все документы создаются, передаются и хранятся в электронной форме с применением информационно-телекоммуникационных технологий на компьютерах (ЭВМ), с использованием сети Интернет.

12.2. Применяя электронный документооборот между Сторонами, а также при использовании терминов, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

12.3. Электронные документы, обмен которыми Стороны осуществляют в рамках договора, подписываются квалифицированной электронной подписью. Применение иных видов электронных подписей при обмене электронными документами между Сторонами недопустимо.

12.4. Стороны признают, что любой электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенному печатью.

12.5. Обмен электронными документами в рамках электронного документооборота между Сторонами осуществляется через Оператора электронного документооборота. Стороны пришли к соглашению осуществлять обмен электронными документами через одного из следующих операторов ЭДО: ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», продукт: «СФЕРА Курьер» (сайт: [www.esphere.ru](http://www.esphere.ru)); ООО «Компания «Тензор», продукт: «СБИС» (сайт: [sbis.ru](http://sbis.ru)); АО «ПФ «СКБ Контур», продукт: «Диадок» (сайт: [www.diadoc.ru](http://www.diadoc.ru)), а также иные операторы ЭДО, в случае достижения Сторонами соглашения об их использовании.

12.6. Стороны своими силами и за свой счет обеспечивают наличие соответствующих действующих сертификатов ключей, усиленных квалифицированных электронных подписей, заключение договора с Оператором электронного документооборота для обеспечения электронного документооборота, наличие технических возможностей (в том числе и необходимого программного обеспечения) обмена документами в электронном виде.

12.7. При осуществлении обмена электронными документами Стороны руководствуются порядком

15.11.2024

выставления и получения документов в электронном виде, установленным действующим законодательством Российской Федерации, соответствующими приказами и письмами Министерства финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службы.

12.8.Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.

12.9.В случае, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, подписание Сторонами электронных документов с использованием ключей квалифицированной электронной подписи не должно дублироваться собственноручными подписями Сторон на бумажных носителях.

12.10.Составление и обмен документов в электронном виде с подписанием их квалифицированной электронной подписью не отменяет обязанность Сторон в выдаче лицам, подписывающим документы, доверенностей с соответствующими полномочиями.

12.11.Документы, которыми Стороны обмениваются в электронной форме с применением электронного документооборота: первичные учетные документы, отчеты, счета-фактуры, акты сверок взаимных расчетов, письма о порядке и способах исполнения Договора, уведомления о фактах, имеющих юридическое значение, заявления Сторон об изменении, прекращении обязательств по Договору, дополнительные соглашения и протоколы разногласий (протоколы согласования разногласий), претензии (досудебные претензии), связанные с неисполнением (не надлежащим исполнением) Сторонами обязательств по Договору, ответы (возражения) на претензии (уведомления, заявления, обращения).

### **13. Обработка персональных данных**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

13.1. В рамках настоящего Договора Заказчик может передавать Исполнителю персональные данные Должников - собственников помещений в многоквартирных домах, жилых домах о задолженности по оплате \_\_\_\_\_. Перечень персональных данных определяется в соответствии с Заявкой на оказание услуг по информированию.

13.2.Персональные данные в рамках настоящего Договора передаются Заказчиком с целью исполнения Исполнителем обязательств по Договору. Обработка персональных данных должников осуществляется Исполнителем в целях исполнения Должником условий договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому он является, а также в целях защиты прав и законных интересов Заказчика.

13.3.В соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) Заказчик поручает Исполнителю обработку персональных данных Должников, указанных в передаваемых Исполнителю Заявках на оказание услуг по информированию, с правом совершения следующего перечня действий с персональными данными Должников, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

13.4.Исполнитель обязуется обрабатывать персональные данные Должников – физических лиц:  
- в течение срока исполнения Заявок на оказание услуг по информированию;  
- после истечения срока исполнения Заявок на оказание услуг по информированию Заказчика в целях подтверждения факта дачи Заявки на оказание услуг по информированию Заказчиком, исполнения своих обязательств по Договору и требований действующего законодательства Российской Федерации.

13.5.Исполнитель обязуется уничтожить либо вернуть Заказчику все документы, содержащие персональные данные Должников, по окончании сроков, указанных в пункте 13.4. настоящего Договора, за исключением случаев, когда хранение таких данных более длительный срок предусмотрено требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

13.6.При осуществлении обработки персональных данных должников Исполнитель обязан соблюдать конфиденциальность получаемых персональных данных и обеспечивать их безопасность, а также соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных.

13.7.Исполнитель при обработке персональных данных должников обязан соблюдать действующие требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных в части принятия необходимых правовых, организационных и

15.11.2024

технических мер или обеспечения их принятия для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Исполнитель обязан соблюдать требование об уведомлении Заказчика о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 закона «О персональных данных».

#### 14. Заключительные положения

14.1. Вся переписка и договоренности относительно предмета Договора, совершенные до его заключения утрачивают силу на дату заключения Договора. Все экземпляры Договора являются одним договором и с прекращением действия Договора утрачивают силу все его экземпляры.

14.2. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту указанных в разделе «Реквизиты и подписи Сторон» своих реквизитов. В случае изменения указанных реквизитов одной из Сторон, эта Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об их изменении с указанием новых реквизитов и даты их изменения в срок, позволяющий другой Стороне исполнить свои обязательства по Договору, но в любом случае не позднее 3 (Трех) дней с даты изменения этих реквизитов.

14.3. Сторона, исполнившая свои обязательства по Договору в соответствии с его условиями и исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом, другая сторона несет риск неисполнения, в связи с несвоевременным сообщением ею изменений реквизитов.

14.4. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

14.5. Приложения:

приложение №1 «Задание на оказание услуг по информированию»;

приложение № 2 «Задание на оказание юридических услуг»;

приложение № 3 «Отчет Исполнителя об оказании услуг по информированию»;

приложение № 3 «Отчет Исполнителя об оказании юридических услуг»;

приложение №4 «Реестр к оплате госпошлины»;

приложение № 5 «Акт приема-передачи выполненных работ (услуг)»;

приложение № 6 «Акт передачи документов».

#### 15. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Акционерное общество «Новосибирскэнергосбыт» Юридический адрес: 630099, г.Новосибирск, ул. Орджоникидзе, 32 ОГРН 1065407151127 ИНН 5407025576 КПП 997650001 р/счет: 40702810507000032040, в банке СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК» Г. НОВОСИБИРСК БИК 045004799 к/счет: 30101810300000000799 сайт canskes.ru. Электронная почта: _____	ОГРН/ИНН: Место для ввода текста. КПП: Место для ввода текста. Место нахождения, почтовый адрес: Место для ввода текста. Электронная почта: Место для ввода текста. Тел. (с кодом): Место для ввода текста. Банковские реквизиты: Место для ввода текста. Расчетный счет N Место для ввода текста. в банке _____ в г. Место для ввода текста. кор.счет N Место для ввода текста. БИК: Место для ввода текста.
_____/Место для ввода текста./	Должность _____/_____/

Приложение №1 к Договору  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Задание на оказание услуг  
(Перечень услуг)  
по Договору возмездного оказания услуг № \_\_\_\_/\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

1. Перечень услуг в Новосибирской области:

№ п/п	Наименование и подробное содержание услуги	Объем (Кол-во) услуг и ед.измере ния	Цена без НДС	Стоимость услуг (без учета НДС), руб.	Стоимость услуг (в том числе сумма НДС)
1.	Информирование собственников помещений в многоквартирных домах, жилых домах о задолженности по оплате _____ осуществляется в следующих вариантах: телефонные звонки автоинформатором (роботом); sms-рассылка; e-mail рассылка; push-уведомления. Информирование должно производиться по заявкам Заказчика ежедневно с 09:00 до 20:00 (кроме праздничных дней).			_____ руб.	_____ руб. (в том числе НДС 20% _____ руб.)
	Итоговая стоимость услуг по Договору				_____ руб. (в том числе НДС 20% _____ руб.)

- Срок начала оказания услуг: с момента заключения Договора и получения Заявок в личном кабинете на сайте Исполнителя nskes.ru.
- Порядок оказания услуг: в соответствии с Заявками на оказание услуг по информированию, в срок не более 3 (трех) календарных дней после направления Заказчиком соответствующей Заявки на оказание услуг по информированию через личный кабинет на сайте Исполнителя nskes.ru. После заключения Договора первая заявка на информирование может быть направлена не ранее, чем через 7 (Семь) рабочих дней.
- Оплата производится Заказчиком за фактически оказанные услуги на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи выполненных работ (услуг) (Приложение 5), на основании представленного Исполнителем счета, при отсутствии у Заказчика претензий по объему и качеству оказанных услуг.
- Стороны обязуются осуществлять расчеты по Договору в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковские счета Сторон.
- Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- Текст для информирования согласовывается Сторонами в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора либо не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты планируемого информирования.
- Все результаты услуг, которые образуются в процессе деятельности Исполнителя по оказанию услуг подлежат передаче Заказчику, и включаются в стоимость услуг.
- Приемка оказанных Услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Договоре, производится Заказчиком ежемесячно по окончании оказания Услуг.



15.11.2024

Исполнитель

Заказчик

Должность:

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/

М.П.

М.П.

Приложение №2 к Договору  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Задание на оказание услуг  
(Перечень услуг)

по Договору возмездного оказания услуг № \_\_\_\_/\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

1.Перечень услуг в Новосибирской области:

№ п/п	Наименование и подробное содержание юридических услуг (Услуг)	Объем (Кол-во) услуг и ед.измере ния	Цена без НДС, руб.	Стоимость услуг (без учета НДС), руб.	Стоимость услуг (в том числе сумма 20% НДС), руб.
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>Направление заявлений о выдаче судебного приказа для взыскания дебиторской задолженности;</li><li>получение судебных приказов, вступивших в законную силу, Определений об отмене судебных приказов;</li><li>направление полученных исполнительных документов в службу судебных приставов (ССП), кредитную организацию, УПФ РФ;</li><li>контроль получения оплат, исполнительных документов о невозможности взыскания;</li><li>повторное направление исполнительных документов в адрес ФССП, оконченных с актом о невозможности взыскания не ранее, чем через 6 месяцев после даты окончания исполнительного производства.</li></ul>			_____	_____
Стоимость услуг					_____ руб. (в том числе НДС 20% _____)

Срок начала оказания услуг: с момента заключения Договора, получения Реестра к оплате госпошлины /Заявок в личном кабинете на сайте Исполнителя nskes.ru, при условии получения всей имеющейся информации, документов и доверенностей от Заказчика на имя представителей Исполнителя, необходимых для оказания услуг.

**2.Заказчик обязуется предоставить:**

2.1. Расчет размера задолженности по основному долгу и пени для составления заявлений о выдаче судебных приказов на электронную почту ответственного лица Исполнителя по адресу, указанному в Договоре.

2.2. Оригиналы платежных поручений об оплате государственной пошлины.

2.3. Оригиналы доверенностей по адресу: 630099, г.Новосибирск, ул. Орджоникидзе, 32.

**3. Исполнитель обязуется:**

3.1. Передавать Заказчику список сотрудников Исполнителя, которым необходимы доверенности на представительство в суде.

3.2. Оказать Заказчику услуги по составлению и направлению заявлений в суд о выдаче судебных приказов о взыскании задолженности по основному долгу и пени с потребителей-физических лиц,

15.11.2024

указанных в Реестре к оплате госпошлины по форме Приложения №4 к Договору, по поставленным коммунальным услугам по \_\_\_\_\_ например, отоплению, горячему водоснабжению (ГВС), холодному водоснабжению (ХВС), водоотведению, по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - Услуги).

Срок направления заявлений в суд о выдаче судебных приказов в течение 7 дней после оплаты Заказчиком госпошлины и/или документов, подтверждающих невозможность оплаты госпошлины Заказчиком, после направления Заказчиком Реестра к оплате госпошлины /Заявки на оказание услуг через личный кабинет на сайте Исполнителя.

3.2.Представлять интересы Заказчика в суде при рассмотрении дела в первой инстанции.

3.3.Направить в суд дополнительные пояснения, дополнения (при необходимости).

3.4. Получить судебные приказы, вступившие в законную силу, Определения об отмене судебных приказов и предоставить оригиналы Заказчику в срок не позднее 4-х месяцев с даты получения Реестра к оплате госпошлины.

3.5. При получении Определения об отмене судебного приказа, судебная работа по взысканию задолженности в порядке искового производства Исполнителем не осуществляется.

3.6.Осуществлять работу по получению задолженности по полученным исполнительным листам, судебным приказам.

3.7.Направлять полученные исполнительные документы в службу судебных приставов (ССП), кредитную организацию, УПФ РФ и контролировать получение оплат, документов о невозможности взыскания задолженности в течение 14 дней после вступления в силу судебных актов. При получении Исполнителем дважды Актов о невозможности взыскания, Заказчику направляется информация для принятия решения о списании задолженности Заказчиком либо принятии мер по самостоятельному востребованию задолженности. Повторное направление исполнительных документов в адрес ФССП, окончанных с актом о невозможности взыскания не ранее, чем через 6 месяцев после даты окончания исполнительного производства.

3.8.По окончании срока действия доверенностей или прекращению срока действия настоящего Договора, в момент прекращения действия Договора вернуть Заказчику полученные доверенности.

3.9.По запросу Заказчика, но не чаще 1 раза в месяц, предоставлять информацию о ходе взыскания долгов.

4.Оплата производится Заказчиком за фактически оказанные услуги на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи выполненных работ (услуг) (Приложение 5), на основании представленного Исполнителем счета, при отсутствии у Заказчика претензий по объему и качеству оказанных услуг.

Оплата производится по итогам отчетного месяца за фактический объем оказанных Исполнителем услуг в отчетном месяце.

5. Стороны обязуются осуществлять расчеты по Договору в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковские счета Сторон.

6. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7. Все результаты услуг, которые образуются в процессе деятельности Исполнителя по оказанию услуг подлежат передаче Заказчику, и включаются в стоимость услуг.

8.Приемка оказанных Услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Договоре, производится Заказчиком ежемесячно по окончании оказания Услуг.

Исполнитель

Заказчик

Должность:

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.

Приложение № 3 к Договору  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Отчет об оказанных услугах

г. Новосибирск

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

года

Во исполнение договора № \_\_\_\_\_ возмездного оказания услуг от \_\_\_\_\_ года, согласно Заявке на оказание услуг по информированию № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, АО «Новосибирскэнергосбыт», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., представляет настоящий отчет о нижеследующем:

Исполнителем организована работа по информированию должников Заказчика:

Мероприятие	Совершено информирований (шт.)	Цена без НДС, руб.	Стоимость с НДС, руб.
Проинформировано должников Заказчика			

Стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_, в том числе 20% НДС \_\_\_\_\_ руб.

#### Расчет стоимости услуг

№ п/п	Улица	№ дома	№ помещения	Телефон,	Период информирования
1.				Информирование проведено по предоставленному телефону, e-mail	
2.					
<b>Итого:</b>					

15.11.2024

Исполнитель

Заказчик

Должность:

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.

Приложение № 3 к Договору  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Отчет  
об оказанных услугах**

г. Новосибирск

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

года

Во исполнение договора № \_\_\_\_\_ возмездного оказания услуг от \_\_\_\_\_ года, согласно Заявке на оказание юридических услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, АО «Новосибирскэнергосбыт», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., представляет настоящий отчет о нижеследующем:

Исполнителем оказаны юридические услуги

Мероприятие	Совершено услуг (шт.)	Цена без НДС	Стоимость, в том числе 20% НДС
Направлено заявлений			
Получено судебных приказов...			

На основании Приложения №1 к Договору стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_, в том числе 20% НДС \_\_\_\_\_ руб.

**Расчет стоимости услуг**

№ п/п	Адрес	№ дома	№ помещения	Период
1.				
2.				
<b>Итого:</b>				

15.11.2024

Исполнитель

Заказчик

Должность:

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 4 к Договору  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

**Форма реестра к оплате госпошлины**

**РЕЕСТР К ОПЛАТЕ ГОСПОШЛИНЫ**

№ п/п	Ф.И.О. Потребителя	Адрес Потребителя	л/с Потребителя	Сумма иска (руб.)		Госпошлина к оплате (руб.)
				Сумма задолжен ности	Сумма пени	
1						

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

**Окончание формы**

**Заказчик:**  
Директор

**Исполнитель:**  
АО «Новосибирскэнергосбыт»

\_\_\_\_\_/М.П.

\_\_\_\_\_/М.П.

Приложение №5 к Договору  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**АКТ  
приема-передачи выполненных работ (услуг)**

г. Новосибирск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За отчетный период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «Новосибирскэнергосбыт» (АО «Новосибирскэнергосбыт»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., с одной стороны и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Договор) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно:

№ п/п	Наименование услуг	Сумма без НДС, руб.	НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.

2. Недостатки оказанных услуг не выявлены. Фактическое качество оказанных услуг соответствует требованиям Договора.

Сдал:

Принял:

15.11.2024

Исполнитель

Заказчик

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение №6 к Договору  
возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**АКТ  
ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ**

№	№ лицевого счета	Адрес	Стадия		
			Дата получения реестра	Дата направления заявления в суд	Получен Судебный приказ/Определение об отмене судебного приказа

Исполнитель

Заказчик

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Должность:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.