**Sitzungs-Protokoll vom: DATUM EINFÜGEN**

**Anwesende:** ---

**Resultat der letzten Sitzung (falls relevant):** ---

**Ziel der Sitzung:** ---

**Probleamtik/Diskussionspunkte:** ---

**Aufgabenverteilung:**

* **Allgemein:** ---
* **Elektronik: ---**
* **Machinenbau:** ---
* **Informatik:** ---