

# REGOLAMENTO COMMISSIONE TECNICA NAZIONALE

## COMMISSIONE TECNICA

La Commissione Tecnica (di seguito denominata CT) è l'organo che vigila sul corretto arruolamento dei giocatori.

Il compito di assegnare il ruolo a un nuovo giocatore spetta alla propria squadra di appartenenza. Questa decisione viene presa sulla base delle indicazioni presenti nel "Sistema di classificazione per il Baskin" (allegato a fine documento nella sua versione più recente), contenente i "profili professionali dei ruoli" e i percorsi da somministrare ai ruoli 3, 4 e 5.

Il "Sistema di classificazione per il Baskin" ci fornisce le indicazioni "Fisiche" e "Tecniche" per l'inquadramento di base, che deve poi essere confermato dalle indicazioni "Tattiche" espresse durante le situazioni di gioco.

Per valutare l'aspetto tattico esiste "Il Questionario di valutazione delle abilità in partita" (allegato a fine documento nella sua versione più recente), che è lo strumento che utilizza la CT durante l'osservazione delle azioni di gioco per confermare o modificare il ruolo assegnato a un giocatore.

Ogni Sezione Territoriale (di seguito denominata ST) possiede la propria Commissione Tecnica Locale (di seguito denominata CTL) che ha il compito principale di vigilare sul corretto arruolamento dei giocatori nel proprio campionato.

Tutte le CTL fanno capo alla Commissione Tecnica Nazionale (di seguito CTN) che coordina il loro operato.

## COMMISSIONE TECNICA LOCALE

### -COMPOSIZIONE CTL

La CTL deve essere formata da un numero di componenti pari alla metà del numero di società partecipanti al campionato arrotondate per eccesso. In ogni caso non può essere formata da meno di tre membri.

Ogni Società potrà segnalare il nominativo di un proprio candidato che risponde alle seguenti caratteristiche:

- Conoscenza della filosofia di gioco
- Conoscenza del regolamento di gioco e del sistema di classificazione
- Essere un giocatore, o un allenatore, o un dirigente di una società della Sezione Territoriale (da qui in avanti ST) per cui ci si candida
- Essere stato tesserato per almeno due anni nell'ultimo triennio in una squadra di Baskin e/o avere ricoperto ruoli all'interno di una ST

Una volta raccolti i nominativi si procede a un'elezione nella quale ogni società deve esprimere le proprie preferenze tra i candidati fino a un massimo della metà del totale dei candidati arrotondata per eccesso. Il referente della sezione territoriale o un membro da esso incaricato si dovrà occupare di raccogliere i nominativi e procedere al conteggio delle preferenze stilando la graduatoria.

Vengono eletti i candidati che ricevono più preferenze. In caso di due o più candidati con lo stesso numero di preferenze si applicano i seguenti punteggi aggiuntivi sulla base dei titoli ottenuti dopo apposito corso di formazione e non decaduti (i punteggi delle cariche non sono cumulabili ma si assegna solo il punteggio più alto):

- Formatore= +2 punti
- Allenatore= +1 punti

In caso di ulteriore parità ha la precedenza il candidato che dimostra più anni di tesseramento o di incarichi ricoperti all'interno di una sezione territoriale.

Una volta costituita la CTL la stessa eleggerà al suo interno, tramite votazione, un Responsabile CTL ed un vice i quali avranno i compiti di:

- Coordinare il lavoro della CTL scandendone i tempi e gli obiettivi di lavoro, definendone riunioni e incontri e disponendone le eventuali votazioni.
- Redigere un verbale ad ogni riunione e/o decisione che riporti: data, luogo, presenze, delibere con motivazione che verrà successivamente inviato a tutte le società della ST e alla ST stessa
- Gestire la casella e-mail della CTL.
- Rapportarsi con la CTN laddove necessario.

Ogni CTL ha un Formatore locale di riferimento nominato dal responsabile della ST. Tale formatore deve possedere un alto livello di competenza ed esperienza nel campo della classificazione dei ruoli e dei suoi strumenti valutativi. È preferibile che il Formatore sia un membro esterno alla CTL ma laddove non sia possibile il formatore non potrà svolgere il ruolo di Responsabile CTL o vice. Il Formatore svolge i seguenti compiti:

- Formare ed educare i componenti della CTL al corretto utilizzo degli strumenti di valutazione correnti.
- Essere un punto di riferimento etico e tecnico a cui i componenti della CTL possano riferirsi in caso di dubbi sull'applicazione degli strumenti di valutazione.

- Monitorare il lavoro della CTL assicurandosi che rispetti la correttezza formale ed etica.
- Rapportarsi con la ST e con la CTN nei casi indicati dal regolamento.
- Può assistere alle riunioni della CTL ma non partecipa alle votazioni né alle discussioni sulla valutazione dei singoli ruoli, a meno che esso sia interno alla CTL

L'elezione della CTL avviene all'inizio della stagione successiva allo svolgimento del Campionato Italiano di Baskin, e i suoi componenti restano in carica sino al termine del successivo Campionato Italiano di Baskin.

Nel caso in cui un membro decida di rinunciare alla propria carica o decada per qualsiasi altra ragione si procede all'elezione di un nuovo componente basandosi sulla graduatoria delle preferenze ottenuta durante la votazione della costituzione della CTL. Se un componente non è più attivo o disponibile si prosegue a esaurimento scorrendo la graduatoria. Se non ci sono altri nominativi validi o disponibili si chiede alle società che non hanno un proprio membro all'interno della sezione CTL di presentare un proprio candidato e si procede a nuova elezione tra tutte le società seguendo le stesse regole precedentemente indicate e stilando una nuova graduatoria per i posti vacanti.

L'elezione e l'eventuale cambio del formatore locale di riferimento sono a discrezione del responsabile della ST.

Per tutti i casi e le situazioni non indicate si è pregati di rivolgersi a:  
[commissionetecnica.nazionale@gmail.com](mailto:commissionetecnica.nazionale@gmail.com)

## **-FUNZIONAMENTO CTL**

La CTL per vigilare al meglio sul corretto arruolamento deve svolgere diverse Funzioni:

### **1. RACCOLTA DEGLI ELENCHI DELLE SQUADRE**

Con adeguato anticipo la CTL dovrà inviare a tutte le società un elenco che le società dovranno restituire compilato prima dell'inizio del campionato.

In tale elenco andranno indicate le informazioni dei giocatori che compongono la squadra quali: Nome, Cognome, Ruolo Attuale, le Deroghe per i Pivot e le Informazioni utili all'arruolamento quali ad esempio cambi di ruolo recenti o previsti a breve, se è un nuovo giocatore, lo stato di salute se è determinante per la classificazione (es. problemi cardiaci che impediscono di poter essere schierati dal ruolo 3 in su, ecc..).

È obbligatorio indicare i risultati ottenuti nei percorsi del "Sistema di Classificazione per il Baskin" per tutti i nuovi giocatori, ed è altresì obbligatorio indicare i risultati ottenuti dai giocatori non nuovi che hanno modificato il proprio punteggio nei percorsi rispetto alla all'ultimo punteggio comunicato.

Durante la stagione ogni aggiunta o cambiamento di giocatori, deroga e altre informazioni deve essere comunicata alla CTL.

Le informazioni relative al ruolo e alle deroghe verranno comunicate alla ST, al referente degli arbitri e al referente dei refertisti, che potranno controllare la corrispondenza di tali informazioni sul campo di gioco.

### **2. VALUTAZIONE GIOCATORI**

Il compito principale della CTL è quello di visionare le partite, osservare i giocatori e valutarli laddove si ritenga necessario utilizzando "Il Questionario di valutazione delle abilità in partita".

L'ideale è valutare i giocatori in più occasioni (almeno due) e da parte di più commissari (almeno due diversi), cercando di raccogliere più informazioni possibili in più occasioni possibile così da ridurre al minimo l'errore ed avere il quadro più completo possibile.

Può capitare a volte di osservare casi molto palesi di errato arruolamento, in questi casi può essere sufficiente una singola valutazione a patto che vengano rispettati i requisiti per una corretta votazione.

### 3. DECISIONE DI CAMBIO DI RUOLO

Quando si ritiene di avere sufficienti informazioni su di un giocatore se ne discute tra tutti i membri della CTL, riunendosi fisicamente o se gli impegni e/o le distanze non lo permettono anche attraverso i social e le piattaforme on line.

Chi ha valutato il giocatore comunica i propri risultati ottenuti e la propria opinione, e tutti i commissari possono esprimere il proprio parere. Una volta raccolte tutte le informazioni, il punteggio medio delle valutazioni presentate, il punteggio dei percorsi del "Sistema di Classificazione per il Basket" e si sono fatte tutte le considerazioni a 360° sul giocatore in questione, si passa alla votazione.

Qualora la votazione riguardi un giocatore appartenente alla stessa società di un Commissario, quest'ultimo non potrà partecipare alla votazione e la sua presenza non costituirà Quorum (principio del conflitto d'interesse)

La decisione di cambio di ruolo viene approvata con maggioranza semplice (50% +1) del numero totale dei Commissari che compongono la CTL. In caso di parità il voto del Coordinatore vale doppio.

Non è necessario che la totalità dei commissari partecipi alla votazione, ma anche con un numero di votanti inferiori al totale rimane l'obbligo dell'approvazione tramite maggioranza semplice del numero totale dei commissari che compongono la CTL (ad eccezione del principio di conflitto d'interesse)

Le decisioni approvate entrano in vigore con effetto immediato e non possono essere posticipate.

Le decisioni sono insindacabili e non possono essere oggetto di ricorso da parte delle società della ST.

Ogni decisione presa dovrà essere comunicata ai componenti della ST, società comprese.

Chi non rispetta le decisioni della CTL verrà sanzionato seguendo le disposizioni delle Commissioni Giudicanti.

### 4. MONITORAGGIO GIOCATORI E SEGNALAZIONI

I giocatori che ottengono un punteggio borderline tra due ruoli senza subire un cambio e i giocatori che mostrano caratteristiche ritenute discrepanti rispetto al ruolo attualmente occupato devono essere monitorati nel tempo programmando osservazioni periodiche e cadenziate.

La lista dei giocatori sotto osservazione non è pubblica ma è di dominio della CTL, che a sua discrezione può discutere di queste informazioni con gli allenatori, i referenti delle società o altre figure se ritiene che possa essere utile per il benessere e la crescita dei suddetti giocatori.

Gli atleti che hanno cambiato ruolo entrano di diritto nella lista dei giocatori sotto osservazione, così da monitorare e valutare nel tempo l'adattamento al nuovo ruolo e se necessario ridiscutere la situazione del giocatore.

Nella fase di rinnovo della CTL il precedente coordinatore ha il dovere di comunicare al suo successore tutte le informazioni relative ai giocatori sotto osservazione.

Gli arbitri, i refertisti, gli allenatori, e i referenti delle società o della ST nel caso in cui ritengano di trovarsi di fronte a un giocatore arruolato in modo errato possono segnalare il nominativo alla CTL tramite l'e-mail di riferimento. La CTL valuterà la segnalazione e monitorerà la situazione.

#### 5. SUPPORTO ALLE SOCIETÀ

La CTL è il punto di riferimento della ST per l'arruolamento dei giocatori, ed è a disposizione per ogni dubbio, informazione o chiarimento riguardo ad esso.

Se una società incontra difficoltà sull'esecuzione dei test di classificazione può chiedere aiuto alla CTL che se lo ritiene necessario può inviare uno o più commissari a presenziare durante l'esecuzione dei test.

Se una società riferisce dubbi sull'arruolamento di un proprio giocatore può chiedere aiuto alla CTL che nel limite delle proprie possibilità dovrà aiutare la società a definire il ruolo dell'atleta in questione.

#### 6. STRUMENTI DI CONDIVISIONE

Di seguito alcuni suggerimenti riguardanti l'utilizzo degli strumenti multimediali per favorire la diffusione delle informazioni, aiutando a facilitare e uniformare il lavoro delle CT e non solo.

A oggi queste indicazioni non sono obbligatorie ma sono fortemente consigliate in quanto sono state introdotte in via sperimentale in vista di una conferma definitiva.

- TEST DI CLASSIFICAZIONE

I test di classificazione con i relativi percorsi dovranno essere eseguiti facendo tre filmati delle tre prove del percorso/i di ogni atleta. I video richiesti dovranno essere inviati alla CT via e-mail (o in altre modalità concordate se i file dovessero risultare troppo grandi) e il nome di ogni file dovrà contenere: nome atleta, squadra di appartenenza, lettera del percorso, numero prova, tempo prova, risultato prova.

Un consiglio per eseguire un video corretto è quello di posizionarsi con la telecamera/tablet/telefonino/ecc. in un angolo a fondo campo così da avere una prospettiva completa del test, a patto che si distinguano tutti gli elementi del percorso. Capiamo l'ulteriore impegno richiesto alla società ma questa modalità aumenterebbe di molto la chiarezza e ridurrebbe notevolmente i tempi e le procedure di osservazione.

Per uniformare la denominazione rinominate i file con questo ordine: nome giocatore, ruolo, squadra, lettera percorso, numero tentativo, tempo impiegato, punteggio assegnato dalla squadra.

- REGISTRAZIONE PARTITE E CANALE YOUTUBE

Uno dei principali problemi delle CTL è quello di riuscire ad essere presenti fisicamente alle partite, soprattutto laddove la ST è molto grande o presenta diverse partite in contemporanea. Questi problemi possono essere evitati se ogni partita dei campionati venisse registrata e condivisa tra i membri della CTL così che ogni commissario possa sempre vedere in qualsiasi momento i giocatori da valutare.

Questa modalità di condivisione farebbe fare passi da gigante alle CTL facilitandone enormemente il lavoro e aiutando l'arruolamento nel Baskin a essere sempre più uniforme.

I filmati delle partite posso essere condivisi intra-commissione o essere resi fruibili a tutti tramite piattaforme gratuite come Youtube o similari, creando se lo si desidera un canale dedicato al proprio campionato locale.

Ogni CTL decida, a seconda della struttura del proprio campionato, come organizzare le riprese (CTL stessa, squadra In casa, ecc..) e come scambiarsi o caricare i filmati.

Per uniformarci sarebbe comodo rinominare i file nel seguente ordine: squadra 1, squadra 2, punteggio, data, eventuale quarto di gioco o pezzo di partita (se si hanno più filmati).

Per tutti i casi e le situazioni non indicate si è pregati di rivolgersi a:  
[commissionetecnica.nazionale@gmail.com](mailto:commissionetecnica.nazionale@gmail.com)

## **COMMISSIONE TECNICA NAZIONALE**

### **-COMPOSIZIONE CTN**

La CTN è composta da cinque commissari nominati dal Consiglio Nazionale EISI scelti dall'elenco dei Formatori Italiani, ovvero quei soggetti adeguatamente formati in possesso di un comprovato contenuto tecnico e di un'alta comprensione del Baskin. Lo stesso Consiglio Nazionale EISI sceglie tra questi cinque un Responsabile CTN che svolge le seguenti funzioni:

- Coordinare il lavoro della CTN scandendo i tempi e gli obiettivi di lavoro, definendone riunioni e incontri e disponendone le eventuali votazioni.
- Redigere un verbale a ogni riunione e/o decisione che riporti: data, luogo, presenze, delibere con motivazione che verrà successivamente inviato a tutte le CTL/ST o alla sola CTL/ST interessata.
- Gestire la casella e-mail della CTN: [commissionetecnica.nazionale@gmail.com](mailto:commissionetecnica.nazionale@gmail.com)
- Fare parte dell'EISI Sda Baskin nazionale.
- Rapportarsi con il consiglio direttivo dell'EISI riferendo del proprio operato.

I commissari rivestono la propria carica senza limite temporale salvo rinuncia volontaria del commissario stesso o sostituzione di uno o più membri da parte del Consiglio Nazionale EISI.

I commissari nazionali possono far parte delle rispettive CTL, ma non possono ricoprire la carica di Responsabile CTL. Nel caso ricoprissero tale carica devono rinunciare nel momento stesso in cui vengono eletti nella CTN pena la sostituzione in quest'ultima.

### **-FUNZIONAMENTO CTN**

La CTN svolge le seguenti funzioni:

- Coordinare e uniformare il lavoro di tutte le CTL
- Supportare le CTL nel compito di valutazione del corretto arruolamento dei giocatori

- Dirimere i casi più spinosi e/o dubbi.
- Fornire indicazione alle CTL rispetto alle interpretazioni degli strumenti di valutazione e alle casistiche non contemplate dal regolamento
- Lavorare all'evoluzione degli strumenti di valutazione.
- Vigilare e coordinare gli eventi nazionali e internazionali

La CTN prende le proprie decisioni tramite votazione dei Commissari Nazionali e ogni decisione viene approvata solo se riceve un consenso superiore al 75% dei membri totali (almeno 4 pareri positivi su 5).

Le decisioni prese dalla CTN sono insindacabili, hanno effetto immediato e non possono essere oggetto di ricorso. La CTN in collaborazione con le CTL monitoreranno nel tempo gli esiti delle proprie decisioni e se necessario ridiscuteranno il caso in questione.

È compito della CTN informare le CTL e/o le ST interessate in merito alle proprie decisioni. Chi non rispetta le decisioni della CTN verrà sanzionato seguendo le disposizioni delle Commissioni Giudicanti.

## **-RAPPORTI TRA CTN E CTL**

La CTN interviene nelle seguenti circostanze:

- Richiesta di una CTL
- Richiesta di un responsabile di ST o del Formatore locale di riferimento
- Richiesta del Consiglio Nazionale EISI
- Di propria iniziativa laddove ritenga che una determinata situazione possa essere fortemente incongruente con l'attuale classificazione dei ruoli del Baskin.

Qualunque altra richiesta proveniente da soggetti differenti non verrà presa in considerazione

La CTN può essere consultata solo e soltanto nelle seguenti casistiche:

- Necessità di chiarimento sul funzionamento degli strumenti di valutazione
- Situazione di stallo tra i commissari locali riguardo alla valutazione di un giocatore.
- Richiesta di un parere esterno su casi delicati e/o di difficile valutazione.
- Situazioni particolari che non rientrano tra quelle previste dal regolamento attuale.
- Richiesta da parte del referente della ST o del Formatore locale di riferimento di rivalutazione di una decisione per vizio di forma o problematiche interne alla CTL

La CTN si riserva il diritto di non prendere in considerazione richieste che presentino motivazioni differenti da quelle sopraelencate.

La CTN, nello svolgimento delle sue funzioni, può interpellare le CTL per avere informazioni o materiale necessario per le proprie valutazioni, e quest'ultime sono tenute a collaborare.

La CTN si riserva il diritto straordinario, laddove si verifichi una comprovata impossibilità di un adeguato funzionamento di una CTL, di dare ordine al responsabile della ST di sciogliere la CTL e procedere immediatamente a una nuova votazione che non tenga conto della graduatoria preesistente. L'ordine di scioglimento di una CTL può essere comunicato solo dopo che la CTN ha ricevuto il parere positivo del Consiglio Nazionale EISI.

Nei casi in cui una CTL viene sciolta o smette di funzionare per una qualsiasi ragione, la CTN può, se necessario, svolgere protempore le funzioni della suddetta CTL fino al ripristino della sua funzionalità.

**-EVENTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI:**

La CTN ha il compito di organizzare e gestire la CT di tutti quegli eventi ufficiali EISI non di competenza delle singole CTL. Amichevoli e tornei privati non rientrano tra questi eventi e l'eventuale presenza della CT sarà a carico degli organizzatori.

Per ogni evento la CTN stilerà un apposito regolamento in cui si indicheranno le modalità di composizione e funzionamento dell'apposita CT.

Per ragioni numeriche la CTN coinvolgerà in questi eventi dei Commissari Temporanei che aiuteranno la CTN nel compito di vigilanza dell'evento in questione.

L'indirizzo e-mail con cui contattare la CTN è: [commissionetecnica.nazionale@gmail.com](mailto:commissionetecnica.nazionale@gmail.com)

Il presente regolamento è stato approvato in data 7 settembre 2020 dal Consiglio Nazionale ENSI  
rivisto nella forma con la sostituzione del nome da ENSI a EISI