

Meeting 2:

Ort: Büro Herr Bazo

Thema: Besprechung des aktuellen Standes der App und weiteres Vorgehen

Bei diesem Meeting wurde Herrn Bazo der aktuelle Stand des Projektes anhand eines kleinen Walkthroughs erläutert. Ihm wurde gezeigt, was die Applikation zu dem derzeitigen Zeitpunkt konnte und was noch in Planung war. Ebenfalls wurde mit Ihm durchgegangen, welche Funktionalitäten schon implementiert wurden, welche noch in Aussicht stehen und besprochen, auf welche Funktionalitäten man ein besonderes Augenmerk legen sollte. Dafür wurde unsere Featureliste verwendet, die nach Prioritäten gekennzeichnet wurden. Hier wurden die einzelnen Funktionen begutachtet und getestet. Ebenfalls wurde hier noch kurz besprochen, was die nächsten Schritte sind:

- Evaluation des momentan Standes mit Stakeholder (Frau Klinger)
- Aufbereitung der App für Abschlusspräsentation
- Wichtig: Workflow muss funktionieren, ein Ablauf eines Beispiel Use Cases muss bis zur Präsentation funktionieren (Lehrperson anlegen → Kurs anlegen → Lehrperson einem Kurs zuweisen → Übersicht muss generiert werden (beispielhaft))

To Do :

- Lehrpersonen unterscheiden (Dozent, Tutoren)
- Deputat summieren (automatisiert, Überprüfung auf zu viel/ zu wenig)
- Überschneidungsprüfer (grafisch sowie als Tabelle)
- Ältere Kurse sollen bei Dozenten angezeigt werden (welche von dieser Person schon gehalten wurden)
- Zuordnung Lehrperson zu Kurs
- Workflow muss funktionieren
- Export (Semesterweise oder einzelene Kurse? Absprache mit Stakeholder)
- Gespräch mit Stakeholder
- Wie werden Daten in der Lehrplanung eingelegt? (Export!)