



Universidad Católica de El Salvador

Actividad 1 el II Periodo: 25%

Guía de trabajo:

Material formativo de partida	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Información colgada en el aula virtual ➤ Investigación realizada por el alumno.
Tareas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar un catálogo de cuentas con interfaz para realizar asientos contables en un libro diario. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Deberá introducir asientos contables simples y compuestos. 1.2 Inicio con registro de la empresa 2. Con la información de asientos contables deberá realizar la mayorización de las cuentas. 3. Realizar balance de Comprobación del ejercicio.
	Deberá seguir como mínimo las indicaciones del ejercicio ejemplo pero el alumno podrá cambiar aspectos de presentación y podrá integrar otros elementos que considere importante.
Papel del profesor	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de las dudas surgidas durante la elaboración y corrección de la actividad. • Calificar la actividad.
Objetivos de la actividad	<ul style="list-style-type: none"> • Que el alumno pueda aplicar con la realización un software lo visto en clase acerca del registro de transacciones.
Calendario	<ul style="list-style-type: none"> • Fecha de entrega: 10 de octubre 2020 (último día se cerrara a las 11:55 p.m.)
Tomar en cuenta	<ul style="list-style-type: none"> • Deberá enviar un video con la explicación del ejercicio planteado y la solución del mismo con el uso del software. • Que el software incluya el nombre de los integrantes al igual que al inicio del video. • Adjuntar enlace o instalador.
Criterios a evaluar	<ul style="list-style-type: none"> • Puntualidad 1 punto • Funcionamiento, resultados correctos. 4 puntos • Presentación y originalidad de software 1 puntos • Cumple con los puntos mínimos Solicitados para el desarrollo del ejercicio. 4 puntos