|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **PROCESO** | **TIPO** | **¿Aceptado?** |
| 1 | Solicitar Información Estudiantes y Horarios | Proceso | SI |
| 2 | Inscripción de módulos |  | SI |
| 3 | Solicitud Cambio de horario |  | SI |
| 4 | Solicitud Cancelar un módulo |  | SI |
| 5 | Validar trazabilidad un estudiante – ValTra1Est | Call Activity | SI |
|  | Validar trazabilidad todos los inscritos |  | SI |
| 6 | Verificación inscripción de módulos |  | SI |
| 7 | Homologación de módulos |  | SI |
| 8 | Solicitud de inscripción por parte de los programas |  | Pendientes consideraciones de cardinalidad muy diferentes. |
|  | Inscribir estudiante en BD SIAU – InsEstBDSIAU | Call Activity | NO |
|  | Procesar respuestas de programas  (a solicitudes de inscripción procesadas) | Proceso | NO |
| 9 | Asignar docentes a módulos |  | Pendiente de modelar |
| 10 | Cargue listados finales SIAU |  | SI |
| 11 | Inscripción de exámenes de clasificación |  | NO |
| 12 | Entrega de resultados de exámenes de clasificación |  | NO |
| 13 | Inscripción de pruebas diagnósticas |  | NO |
| 14 | Entrega de resultados de pruebas diagnosticas |  | NO |
| 15 | Envió de documentación a docente |  | NO |
| 16 | Recepción de documentos docente |  | NO |
| 17 | Cargue de notas |  | - |
| 18 | Inscripción de módulos plan de emergencia |  | - |
| 19 | Cambios de horario de módulos plan de emergencia |  | - |
| 20 | Cancelación de módulos plan de emergencia |  | - |
| 21 | Solicitar certificado de finalización de módulos |  | - |
| 22 | Realización de certificado de módulos |  | - |
| 23 | Envió de certificado de módulos |  | - |
| 24 | Solicitud de notas de módulos |  | - |
| 25 | Solicitud de estado de inscripción |  | - |
| 26 | Solicitud de historial de módulos |  | - |