1. **Inscripción módulo BULL por el estudiante**

Mejoras al sistema actual: agregar validación para que sólo muestre el módulo que puede tomar el estudiante.

1. **Cambio de horario a un módulo BULL - SIAU**

Al seleccionar cambio de horario, mostrar únicamente los horarios del módulo en el que está inscrito.

1. **Solicitud historial módulos con nota**

Pasar a autoservicio (por el estudiante).

1. **Solicitud estado de inscripción**

Pasar a autoservicio (por el estudiante).

1. **Cargue automático de notas por corte**

Permitir que los docentes carguen notas de manera automática, con las fechas definidas por el Técnico de Apoyo.

1. **Visualización de notas por parte del estudiante**

Mostrar notas de todos los módulos directamente en la plataforma, sin necesidad de envío por correo.

1. **Verificación automática de requisitos previos para inscripción**

Validar que el estudiante haya aprobado el módulo anterior antes de permitir la inscripción al siguiente.

1. **Homologación de módulos**

Permitir a los estudiantes solicitar homologaciones directamente, subiendo documentos de respaldo, y registrando el proceso automáticamente.

1. **Asignación de horarios y grupos por parte del sistema**

Automatizar la asignación de horarios y grupos para los módulos, basándose en la disponibilidad de aulas y docentes.

1. **Generación de reportes de historial académico**

El coordinador debe poder ver el historial académico completo de cada estudiante, con detalles de los módulos cursados, aprobados, y reprobados.

1. **Generación de certificados por módulo BULL**

El sistema debe generar automáticamente los certificados una vez que el estudiante haya completado el módulo, con un código único

1. **Visualización de documentos relacionados con homologaciones**

Permitir que los coordinadores y técnicos visualicen los documentos de respaldo de las homologaciones aprobadas, directamente en la plataforma.

1. **Carga de documentos de docentes para cada corte**

Los docentes deben cargar los documentos correspondientes (por ejemplo, listados de notas) en formato PDF por cada corte académico.

1. **Control de asistencia y faltas de los estudiantes**

El sistema debe registrar automáticamente las asistencias de cada clase, permitiendo el ajuste de inasistencias justificadas por el coordinador.

1. **Auditoría de cambios en inscripciones, notas y homologaciones**

Implementar un sistema de auditoría que registre todos los cambios realizados en los módulos, inscripciones y notas, indicando el usuario que realizó el cambio.