

Business Case



UnisaEAT

Riferimento	
Versione	1.0
Data	17/10/2021
Destinatario	Prof.ssa F. Ferrucci
Presentato da	Amideo Salvatore e Vidoni Alice
Approvato da	

Sommario

Revision History	2
1. Introduzione	3
1.1 Definizioni, Acronimi e Abbreviazioni	3
1.1.1 Definizioni	3
1.1.2 Acronimi	4
1.1.3 Riferimenti	5
2. Obiettivi Di Business	5
3. Situazione Attuale e Problemi	5
4. Assunzioni Critiche e Vincoli	6
5. Analisi Delle Opzioni e Raccomandazioni	6
6. Requisiti Preliminari del Progetto	6
7. Stima Del Budget e Analisi Finanziaria	7
8. Stima dell'Organizzazione delle Attività	7
9. Potenziali Rischi	8
10. Aspettative	8

Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
07/10/2021	0.1	Prima stesura	Salvatore Amideo Alice Vidoni
17/10/2021	1.0	Revisione Finale	Salvatore Amideo Alice Vidoni

Business Case (BC) del Progetto

UnisaEAT

1. Introduzione

Adisurc (Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania) intende velocizzare il processo di gestione del servizio mensa dell'Università Degli Studi Di Salerno andando a migliorare il processo burocratico che devono affrontare gli studenti e il personale della mensa, e rendendo più rapida la fruizione dei servizi offerti.

1.1 Definizioni, Acronimi e Abbreviazioni

1.1.1 Definizioni

- **Adisurc:** Azienda Regionale Campana per il Diritto allo Studio Universitario preposto all'erogazione di indispensabili servizi agli studenti universitari, quali borse di studio, servizio mensa, trasporti e residenzialità;
- **Servizio Mensa:** Servizio offerto dall'università che prevede l'erogazione di pasti agli studenti e a persone in servizio nell'università.
- **Operatore Mensa:** Membro del personale mensa, che si occupa di gestire e fornire l'erogazione dei pasti a mensa;
- **Superficiale:** Il progetto garantirà i requisiti minimi per far sì che esso sia utilizzato;
- **Modesto:** Il progetto viene realizzato e adempie alle funzionalità per cui è stato concepito ma senza porre troppa enfasi sulla qualità del prodotto;
- **Ottimo:** Realizzazione di un prodotto di qualità che adempie a tutte le funzionalità ed è facile da mantenere;
- **Stakeholder:** Ciascuno dei soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nel progetto o nelle attività ad esso correlate;
- **Budget:** Risorse economiche allocate dal Top Manager per svolgere l'attività progettuale. Nel nostro caso viene calcolato in base alle ore di lavoro;

- **Net Present Value:** Metodologia tramite cui si definisce il valore attuale di una serie attesa di flussi di cassa non solo sommandoli contabilmente, ma attualizzandoli sulla base del tasso di rendimento;
- **Return On Investment:** Redditività del capitale complessivamente investito nel progetto, tenendo in considerazione sia il capitale portato a titolo di rischio sia quello sottoforma di debito in prestito;
- **Payback:** Profitto o beneficio che si ottiene dalla nostra risorsa software, dopo aver speso il budget. In particolare, si calcola dopo quanto si raggiungerà il pareggio di bilancio;
- **Financial Analysis:** Studio delle performance finanziarie del progetto così da decidere se è il caso o meno di far partire il progetto stesso.

1.1.2 Acronimi

- **2021_FA_C3_UnisaEAT_Amideo-Vidoni.pdf:** Utilizzata per indicare il documento (in formato excel) del Financial Analysis;
- **SH:** Abbreviazione utilizzata per indicare gli Stakeholders;
- **ROI:** Abbreviazione utilizzata per indicare il valore Return on Investment;
- **NPV:** Abbreviazione utilizzata per indicare il valore Net Present Value;
- **A:** Abbreviazione utilizzata per indicare il parametro “Ottimo”;
- **B:** Abbreviazione utilizzata per indicare il parametro “Modesto”;
- **C:** Abbreviazione utilizzata per indicare il parametro “Superficiale”.

1.1.3 Riferimenti

- Kathy Schwalbe, “Information Technology Project Management”, International Edition 7E, Cengage Learning, 2014;
- Bernd Bruegge, Allen H. Dutoit, “Object-Oriented Software Engineering Using UML, Patterns and Java”, Third Ed., Pearson, 2010;
- Sommerville, “Software Engineering”, Addison Wesley;
- PMBOK® Guide and Software Extension to the PMBOK® Guide, Fifth Ed., Project Management Institute, 2013
- Documentazione di Progetto:
 - [2021_FA_C3_UnisaEAT_Amideo-Vidoni.pdf](#)

2. Obiettivi Di Business

L'obiettivo della piattaforma UnisaEAT è quello di facilitare e velocizzare l'erogazione del servizio mensa. Questa piattaforma punta a velocizzare la gestione del tesserino, la prenotazione dei pasti e la possibilità di ritiro da parte di coloro che usufruiscono del servizio. Lato interno, invece, punta, oltre che a velocizzare l'erogazione dei pasti, a formulare statistiche riguardanti i pasti erogati al fine di evitare gli sprechi.

La piattaforma si pone anche l'obiettivo di supportare gli studenti nel servizio di comunicazione con l'Adisurc tramite un sistema di messaggistica istantaneo e tramite la FAQ (Frequently Asked Questions).

3. Situazione Attuale e Problemi

Attualmente, il servizio mensa risulta essere molto lento poiché per ogni operazione da effettuare bisogna sostenere delle file, alle volte poco scorrevoli (Richiesta tesserino, visualizzazione credito, ricarica tesserino, accesso al servizio di erogazione, pagamento pasto).

Le macchinette per la ricarica del tesserino, inoltre, nella maggior parte dei casi non permettono agli studenti di ricaricare l'importo desiderato poiché non accettano monetine, non danno resto, ne sono solo due e molto spesso ne funziona solo una.

A volte, capita a studenti che hanno fretta a causa degli orari delle lezioni, di non poter sostenere la fila per il controllo del credito sul tesserino, e si trovano obbligati a dover lasciare il vassoio in cassa non avendo abbastanza credito per pagarlo.

Al momento reperire informazioni riguardo il servizio mensa risulta una procedura molto macchinosa poiché il sito dell'Adisurc contiene informazioni riguardo servizi erogati in tutta la Campania, quindi spesso si rischia di creare confusione e incappare in documenti non aggiornati.

4. Assunzioni Critiche e Vincoli

Il successo di questa piattaforma è dato dal numero di utenti che essa ha in relazione al tempo che impiegano per terminare con successo alcune operazioni. Più utenti avremo, più sarà evidente il vantaggio in termini di velocità e di efficienza del servizio offerto. Inoltre, più utenti avremo, più saranno precise le statistiche utili al servizio interno per gestire il cibo evitando gli sprechi.

5. Analisi Delle Opzioni e Raccomandazioni

Esistono approcci diversi per affrontare quest'esame:

1. **Superficiale:** il progetto garantirà i requisiti minimi per far sì che esso sia utilizzato;
2. **Modesto:** il progetto viene realizzato e adempie alle funzionalità per cui è stato concepito ma senza porre troppa enfasi sulla qualità del prodotto;
3. **Ottimo:** realizzare un prodotto di qualità che adempie a tutte le funzionalità ed è facile da mantenere.

I manager credono fortemente nell'approccio tre.

6. Requisiti Preliminari del Progetto

L'obiettivo del progetto è fornire uno strumento di supporto alle attività di servizio mensa assicurando che tutti gli stakeholder coinvolti possano interagire in modo agevole ed efficiente. Il sistema che proponiamo supporterà:

1. La gestione del tesserino mensa permettendo la richiesta, il rinnovo, la ricarica, la visualizzazione del credito in maniera del tutto digitale;
2. La visualizzazione del menu giornaliero, inserito dagli addetti mensa nello stesso formato attuale, quindi compreso di ingredienti per pasto e eventuali allergeni;
3. La possibilità di prenotare un pasto personalizzato, pagarlo direttamente dalla piattaforma e ritirarlo tramite la scansione di un QR-code;

4. Un sistema di messaggistica che permetta di comunicare velocemente e in tempo reale con l'Adisurc, così da non creare lunghi tempi di attesa e confusione;
5. Una sezione (FAQ) dove sarà possibile reperire le informazioni più richieste riguardanti il servizio mensa;
6. La visualizzazione di statistiche riguardanti i cibi più erogati.

7. Stima Del Budget e Analisi Finanziaria

Una stima preliminare del costo dell'intero progetto è di 8750 €. Questa stima tiene conto delle ore di lavoro per ogni singolo membro (con una paga oraria di 15€ per ogni team member e 25€/h per ogni PM). Le ore di lavoro disponibili per ognuno dei membri del team (PM e membri del team) è di 50 ore totali. Il costo iniziale include anche 1.000€ di spese generiche (pubblicità, gestione del server, ecc). I benefici vengono calcolati considerando il tempo che è possibile risparmiare utilizzando il nostro servizio. Considerando un campione di 50 attori (comprendente gli studenti che vogliono comprare un pasto, quelli in cerca di informazioni e il personale mensa) al mese e considerando un risparmio di 33 ore il primo mese (in quanto bisogna tener conto del tempo da spendere per imparare ad utilizzare il nuovo servizio) e nei mesi successivi di 66 ore e un guadagno di 10€ all'ora, i benefici totali per il primo mese saranno di 16.500€ per il primo mese e 33.000€ per i successivi. Facciamo un riepilogo dei costi e benefici e mostriamo una stima dei Net Present Value (NPV), return on investment (ROI) e quando il payback occorre. Vengono mostrate anche le assunzioni che sono state svolte durante questa fase preliminare dell'analisi finanziaria. Tutte le stime finanziarie sono molto incoraggianti. Il payback avviene in circa un mese. L'NPV è di 44.315€ e il ROI attualizzato basato su 3 mesi è davvero eccellente, attestandosi al 174%.

8. Stima dell'Organizzazione delle Attività

I Project manager puntano a consegnare il progetto entro e non oltre il primo appello (Fine Gennaio-Febbraio 2022). Il tempo stimato per la realizzazione del progetto è di 3 mesi.

9. Potenziali Rischi

Il progetto può incorrere in diversi rischi, primo su tutti è il fatto che il prodotto finale non piaccia agli stakeholder, di conseguenza esso non verrà usato. Se la piattaforma non verrà pubblicizzata sarà impossibile vedere l'evidente vantaggio a livello di tempistiche. Bisogna porre molta attenzione sulle tecnologie da utilizzare, in modo da non ritardare troppo l'attività di sviluppo. Il rischio di business principale è quello di spendere risorse e non vedere realizzate le funzionalità proposte.

10. Aspettative

Per le aspettative si rimanda al file [2021_FA_C3_UnisaEAT_Amideo-Vidoni.pdf](#).