

# Sprint Report #2



## UnisaEAT

Riferimento	
Versione	1.0
Data	02/01/2022
Destinatario	Prof.ssa F. Ferrucci
Presentato da	Amideo Salvatore e Vidoni Alice
Approvato da	

## Sommario

<b>Revision History .....</b>	<b>2</b>
<b>Team Composition.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Introduzione .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Sprint Information .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Sprint Backlog .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Sprint Burn-Down Chart .....</b>	<b>6</b>
<b>5. Sprint Retrospective .....</b>	<b>6</b>

## Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
27/12/2021	0.1	Prima stesura	Salvatore Amideo Alice Vidoni
29/12/2021	0.2	Aggiunto backlog, retrospective e Burn-Down Chart	Salvatore Amideo Alice Vidoni
02/01/2022	1.0	Revisione Finale	Salvatore Amideo Alice Vidoni

## Team Composition

Ruolo	Nome	Posizione	Contatti
Sponsor	Filomena Ferrucci	Sponsor	<a href="mailto:fferrucci@unisa.it">fferrucci@unisa.it</a>
Project Manager	Alice Vidoni	Project Manager	<a href="mailto:a.vidoni@studenti.unisa.it">a.vidoni@studenti.unisa.it</a>
Project Manager	Salvatore Amideo	Project Manager	<a href="mailto:s.amideo@studenti.unisa.it">s.amideo@studenti.unisa.it</a>
Team Member	Alessandro Cavaliere	Team Member	<a href="mailto:a.cavaliere41@studenti.unisa.it">a.cavaliere41@studenti.unisa.it</a>
Team Member	Alessio Salzano	Team Member	<a href="mailto:a.salzano32@studenti.unisa.it">a.salzano32@studenti.unisa.it</a>
Team Member	Carmine Citro	Team Member	<a href="mailto:c.citro23@studenti.unisa.it">c.citro23@studenti.unisa.it</a>
Team Member	Claudio Buono	Team Member	<a href="mailto:c.buono20@studenti.unisa.it">c.buono20@studenti.unisa.it</a>
Team Member	Gerardo Sessa	Team Member	<a href="mailto:g.sessa56@studenti.unisa.it">g.sessa56@studenti.unisa.it</a>
Team Member	Maria Rosaria Salzano	Team Member	<a href="mailto:m.giudice12@studenti.unisa.it">m.giudice12@studenti.unisa.it</a>
Team Member	Nicola Cappello	Team Member	<a href="mailto:n.cappello@studenti.unisa.it">n.cappello@studenti.unisa.it</a>

# Sprint Report #2 (SR2) del Progetto UnisaEAT

## 1. Introduzione

Nel presente documento si andranno ad illustrare informazioni riguardanti uno specifico sprint.

## 2. Sprint Information

**Data inizio:** 26/12/2021

**Data fine:** 02/01/2022

**Story points totali:** 20

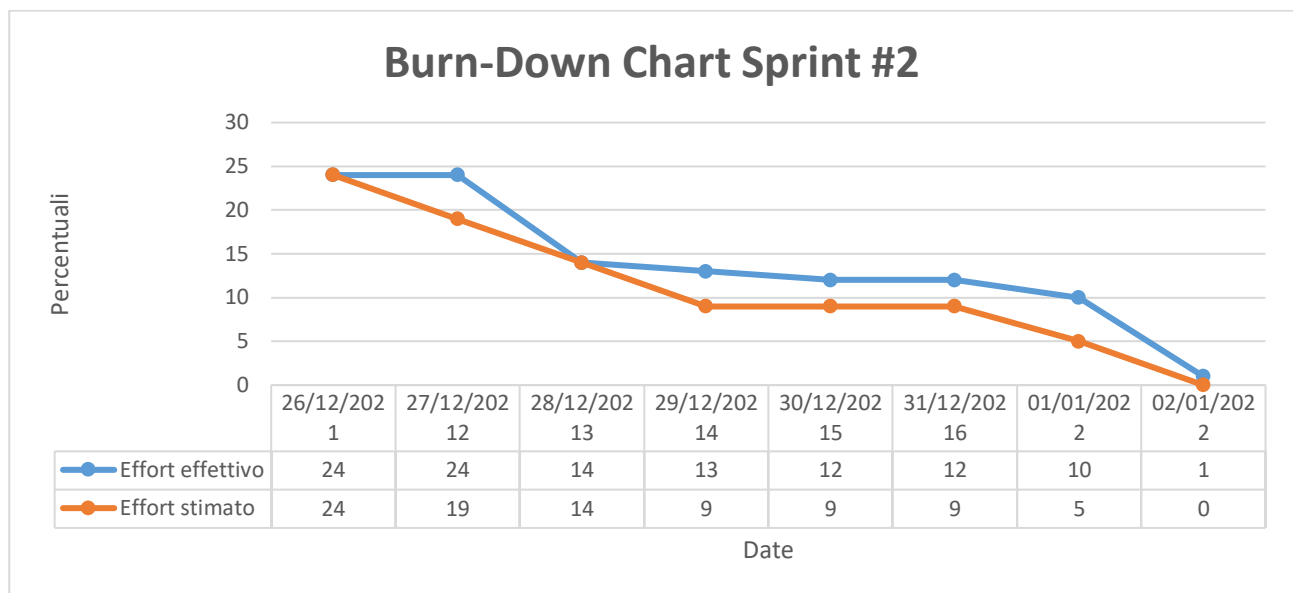
**Story points per team member:** 2,9

## 3. Sprint Backlog

Sprint Backlog 26/12/2021 – 02/01/2022					
Task ID	Nome task	Descrizione	Stima	Priorità	Status
RF_GPO_1	Prenotazione Pasti	Il cliente potrà scegliere la composizione del pasto	3	3	Complete
RF_GPO_2	Pagamento Pasti	Il cliente potrà effettuare il pagamento del pasto	2	3	Complete
RF_GPO_3	Visualizza Riepilogo Ordine	Il cliente potrà visualizzare il riepilogo dell'ordine	1	3	Complete
RF_GM_1	Visualizzazione menu	Il cliente e l'operatore potranno visualizzare il menu giornaliero della mensa	1	2	Complete

RF_GM_2	Inserimento menu	L'operatore potrà inserire il menu giornaliero nella piattaforma	2	2	Complete
RF_GM_3	Modifica menu	L'operatore potrà modificare il menu e i pasti, in base alla disponibilità nella sede (terminato, disponibile, in esaurimento)	2	2	Open
RF_GF_1	Visualizzazione FAQ	Il personale ADISU potrà visualizzare le FAQ	1	2	Complete
RF_GF_2	Inserimento domanda in FAQ	Il personale ADISU potrà inserire una domanda in FAQ	2	2	Complete
RF_GF_3	Modifica domanda in FAQ	Il personale ADISU potrà modificare una domanda in FAQ	2	2	Open
RF_GF_4	Rimozione domanda in FAQ	Il personale ADISU potrà rimuovere una domanda in FAQ	2	2	Complete
RF_GQR_1	Ricezione QR	Il cliente potrà ricevere il QR	1	3	Complete
RF_GQR_2	Visualizzazione QR	Il cliente potrà visualizzare il QR	1	3	Complete

## 4. Sprint Burn-Down Chart



## 5. Sprint Retrospective

Lo sprint si è concluso con l'esaurimento del backlog meno due RF. Il burn-down però mostra una differenza maggiore, rispetto alla settimana precedente, tra effort stimato ed effettivo. Oltre ciò, durante i primi giorni dello sprint, si sono presentati problemi per ciò che concerne la parallelizzazione dei tasks. Nello specifico, ci si è trovati nella condizione di avere un back-end quasi completo, in contrasto con un front-end ancora molto ad alto livello. Per tale motivo, i PM/Scrum Master, hanno prolungato un normale daily meeting per discutere con i team members della situazione. In tale meeting, i PM hanno preso la decisione di portare a termine le funzionalità rimaste e dare poi il tempo a coloro che si occupano del front-end di raffinare la grafica.