

Project Name: UnisaEAT

## Agenda Meeting n° [13]

20 Gennaio 2022

**Inizio:** 15:00 **Fine:** 16:00

Luogo: Microsoft Teams

Primary Facilitator: Salvatore Amideo

Timekeeper: Gerardo Sessa

Minute Taker: Maria Rosaria Giudice

**1. Obiettivo** (tempo allocato: 20 Minuti): Discussione sull'avanzamento delle attività attuali ed eventuali problemi riscontrati, anticipazione e informazioni sulle future attività.

**2. Comunicazioni** (tempo allocato: 20 Minuti): Dopo aver visto la situazione del progetto decidere se consegnare il 24 gennaio oppure rimandare la consegna. Modifica suddivisione dei task per completamento progetto.



3. Status (tempo allocato: 20 Minuti)

## 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data	Status	Note
		Prevista di		
		Completam		
		ento		
Implementazione	Tutti	1 Appello	In Progress	
Testing	Tutti	1 Appello	In Progress	

- 4. Discussione (tempo allocato: -- Minuti):
- 5. Wrap up (tempo allocato: -- minuti): Nessuno