

# Statement of Work



## UnisaEAT

Riferimento	
Versione	1.1
Data	24/11/2021
Destinatario	Prof.ssa F. Ferrucci
Presentato da	Amideo Salvatore e Vidoni Alice
Approvato da	

## Sommario

<b>Revision History .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Piano Strategico .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Obiettivi di Business .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Ambito del Prodotto .....</b>	<b>3</b>
<b>4. Data di Inizio e di Fine.....</b>	<b>4</b>
<b>5. Consegne.....</b>	<b>4</b>
<b>6. Vincoli .....</b>	<b>4</b>
<b>7. Criteri di Accettazione.....</b>	<b>5</b>
<b>8. Criteri di premialità .....</b>	<b>5</b>
<b>9. Contatti.....</b>	<b>5</b>

## Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
07/10/2021	0.1	Prima stesura	Salvatore Amideo Alice Vidoni
17/10/2021	1.0	Revisione Finale	Salvatore Amideo Alice Vidoni
24/11/2021	1.1	Aggiunto vincolo user story	Salvatore Amideo

# Statement of Work (SOW) del Progetto

## UnisaEAT

### 1. Piano Strategico

Adisurc (Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania) intende fornire all'Università Degli Studi Di Salerno un servizio di ristorazione sempre più di qualità, efficace, veloce e vicino alle esigenze degli studenti e di tutte le persone che ne usufruiscono, migliorando anche gli indicatori utilizzati dal Ministero dell'istruzione e Ricerca (MIUR) per la qualità del servizio offerto (tempi di attesa, pasti non consumati...).

### 2. Obiettivi di Business

Adisurc (Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania) intende velocizzare il processo di gestione del servizio mensa dell'Università Degli Studi Di Salerno andando a migliorare il processo burocratico che devono affrontare gli studenti e il personale della mensa, e rendendo più rapida la fruizione dei servizi offerti.

Al momento sono presenti molti problemi relativi ai tempi di attesa e di organizzazione, sia per la consumazione del pasto, sia per quanto concerne la parte burocratica.

### 3. Ambito del Prodotto

L'obiettivo del progetto è fornire uno strumento di supporto alla gestione del servizio mensa, assicurando che tutti gli stakeholder coinvolti possano interagire in modo agevole, efficiente e veloce. Il sistema che proponiamo supporterà:

La possibilità di gestione il menu giornaliero.

Un sistema di messaggistica che permette di comunicare velocemente e in tempo reale con il personale Adisurc addetto alla mensa, così da non dover utilizzare ulteriori strumenti esterni al sistema proposto.

- La possibilità di gestione in modo digitale del proprio tesserino mensa.
- Prenotazione e gestione del pasto.

- Una sezione, simile ad un form, dove sarà possibile comunicare eventuali problemi alla piattaforma
- Una sezione di statistica al fine di evitare spreco di cibo.

## 4. Data di Inizio e di Fine

---

Inizio: Ottobre 2021

Fine: Gennaio-Febbraio 2022. È possibile concordare la data di consegna che potrà essere una delle seguenti:

- Pre-Appello, Gennaio 2022
- I Appello, Fine Gennaio/ Inizio Febbraio 2022
- II Appello, Febbraio 2022

## 5. Consegne

---

- **Project Management:** Business Case, Charter, Team Contract, Scope Statement, WBS, Schedule, PM Plan, Cost Baseline, Status Reports, Final Project Presentation, Final Project Report, Lessons-Learned Report, e ogni altro documento richiesto per gestire il progetto.
- **Di Prodotto:** RAD, User Story, SDD, ODD, Matrice di Tracciabilità, Test Plan, Test Case Specification, Test incident Report, Test Summary Report, Manuale D'Uso, Manuale Installazione e ogni altro documento richiesto per lo sviluppo del sistema.

## 6. Vincoli

---

- Rispetto delle scadenze;
- Budget/Effort non superiore a  $50 \cdot n$  ore dove  $n$  sono i membri del team (compresi PM);
- Applicazione React;
- Uso di almeno  $\#MembriTeam/2$  Design Pattern;
- Almeno uno use case per ogni membro del Team;
- Almeno un sequence diagram per ogni membro del team;
- Almeno una user story per ogni membro del team;

- Uso di UML;
- Utilizzo di un sistema di versioning, dove tutti i membri del team forniscono il loro contributo;
- Utilizzo di tool di management (ClickUp, OneDrive) per divisione compiti;
- Utilizzo di Teams, Email per comunicazione;
- Utilizzo di quality tool come Checkstyle;
- Parte di progetto con approccio Agile (Scrum).

## 7. Criteri di Accettazione

---

- Branch coverage dei casi di test: almeno 75%;
- Buona manutenibilità;
- Il numero di warning dati in output da Checkstyle inferiore ad una soglia da definire (molto bassa).

## 8. Criteri di premialità

---

- Utilizzo di sistemi di build, come Maven o Gradle;
- Utilizzo del pull-based development tramite l'applicazione di code review;
- Utilizzo di un processo di Continuous Integration, tramite l'utilizzo di Travis.

## 9. Contatti

---

**Salvatore Amideo**

**E-mail:** s.amideo@studenti.unisa.it

**Cellulare:** 3890961725

**Alice Vidoni**

**E-mail:** a.vidoni@studenti.unisa.it

**Cellulare:** 3771017770