



**GYMSYNC**

**Documentation Technique**

**Interface utilisateur et administrateur**

william lotz, Irene Recio, Maxime Guerin

26/03/2025

## 1. Présentation Générale

GYMSYNC est une interface web permettant la gestion complète d'une salle de sport, avec un focus sur la gestion des cours et des inscriptions.

## 2. Pages Principales

### 2.1 Page d'Accueil

- Menu de navigation principal
- Vue d'ensemble des tarifs, lieux, et actualités
- Accès rapide aux fonctionnalités principales (se connecter en premier temps est obligatoire)

### 2.2 Pour les Membres

- Connexion/Inscription obligatoire
- Formulaire de connexion
- Liste des cours
- Inscription a un/des cours

## 2.3 Planning des Cours

- Affichage hebdomadaire des cours
- Filtres par : Jour, Type de cours, Professeur
- Indication visuelle des places disponibles
- Ajouter un cours (pour l'administrateur)

### 2.4 Espace administrateur

- Générer un code pour un membre déjà inscrit
- Ajouter un nouveau membre
- Supprimer un cours ou un membre d'un cours
- Historique des action de l'admin
- Signaler un problème (+ dossier technique)

## 3. Réserver un Cours

- Se connecter à son compte
- Accéder au formulaire d'inscription
- Sélectionner le/les cours souhaité(s)
- Cliquer sur 'Réserver'
- Confirmation par email avec détails du prix

## 4. Export Excel

- Seulement 1 cours ( d'abord sélectionner le cours)
- Tous les cours

Une fois sur Excel tous sélectionner (control + A) puis  
ACCUEIL > CELLULES > FORMAT puis ajuster la largeurs  
des colonnes

- Ensuite exporter en format PDF pour impression (Non obligatoire)

## 5. Modifier Actualité

- Ajout actualité : texte pas trop long (conseiller), attention a la couleur choisis en fonction de la visibilité sur la page d'accueil et en gras possible
- Modification : possibilité de changer la couleur, mettre en gras et de supprimer

## 6. Ajouter Membre

- Saisir informations
- Retenir le mot de passe généré automatiquement pour l'envoyer au membre, possibilité de le récupéré dans la base de données.  
(pas de mail automatique)

## 7. Valider paiement

- Cliquer sur la/les case/s du/des membre/s puis valider
- Attention impossible de revenir en arrière sauf en passant par la base de données

## 8. Support Utilisateur

- informations accessible depuis l'accueil
- Formulaire de contact
- Support par email
- Numéro de téléphone de la salle

## 9. Recommandations d'Utilisation

- Réserver à l'avance pour garantir sa place
- Annuler au minimum 24h avant le cours
- Consulter régulièrement les nouveaux cours

## 10. Recommandations d'Utilisation

- Réserver à l'avance pour garantir sa place
- Annuler au minimum 24h avant le cours
- Mettre à jour ses informations personnelles
- Consulter régulièrement les nouveaux cours

## 11. Aspects Techniques

- Compatible avec tous les navigateurs modernes
- Version mobile responsive
- Mise à jour en temps réel des disponibilités

## 12. Sécurité

- Connexion sécurisée (HTTPS)
- Protection des données personnelles