**迭代计划**

　　　　　　　　　　　　　制定日期：2022/2/27

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组号 | 17 | 项目名称 | 足迹 |
| 迭代名称 | 界面原型迭代 | 计划起止日期 | 2022/2/28-2022/3/14 |
| 任务、进度安排和人员分配：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | No | 任务 | 起止日期 | 人员 | | 1 | 调研并分析、定义需求 | 2/28-3/1 | 小组共同讨论 | | 2 | 确定开发语言、工具、框架 | 3/1-3/2 | 小组共同讨论 | | 3 | 学习新技术 | 3/2-3/4 | 小组所有成员共同学习 | | 4 | 进行界面设计，实现界面原型 | 3/5-3/11 | 小组分工后确定 | | 5 | 内部评审，改进需求文档和界面原型 | 3/11-3/12 | 小组分工后确定 | | 6 | 编写《迭代评估报告》 | 3/13-3/14 | 小组分工后确定 | | | | |
| 预期成果：  《Vision文档》、use-case模型、《软件需求规约》  《迭代评估报告》，源代码及所需安装包。 | | | |
| 主要的风险和应对方案：   1. 需求风险：产品开发过程中由于实际情况的原因而导致新的需求引入，频繁的需求变更，过多的待定需求导致的需求蔓延，对产品的不同理解导致的需求不一致等，这些与需求相关的风险都会从根本上影响产品的开发技术，开发进度等。   缓解应急措施：与目标用户沟通，尽快收集他们对软件的期望，必要时和用户或顾客进行沟通，理解其真正的需求。召集风险承担者参与的需求讨论会，消除存在的需求理解的不一致问题。制定可量化的需求验收标准以保证需求的实现质量。   1. 技术风险：由于缺乏经验，技术不熟等原因而导致在产品开发过程中出现未能达到期望标准的风险，这会使得产品开发受到额外的阻力，甚至影响开发进度及最终效益。   缓解应急措施：在确定技术相关事宜中审慎选择合理的开发语言、架构等，认真学习与开发相关的技术，组织小组讨论，共同解决技术问题。   1. 进度风险：产品开发的进度紧张，未能在预期时间内完成进度要求的任务，或由于某个过程的延迟导致整个开发进程的延缓。   缓解应急措施：合理安排规划开发进度，根据实际开发情况及时调整计划，进行合理决策确保核心需求在预期时间内实现，正确分工，积极组织动员以确保开发效率。 | | | |