

Manuel d'utilisation – Zoo Arcadia

I. Introduction

Ce guide d'utilisation de l'application web Arcadia s'adresse au gérant du zoo, l'ensemble de ses employés ainsi qu'au vétérinaire du zoo qui utiliseront l'application dans le cadre de leurs fonctions afin d'assurer un partage d'information et une gestion fluide des habitats, des animaux, des services et du zoo dans sa globalité.

II. Présentation des rôles

a. Administrateur

Login : administrateur@arcadia.com

Mot de passe : adminZ24*

Depuis son espace, l'administrateur pourra :

- Créer, mettre à jour et supprimer les services du zoo
- Créer, mettre à jour et supprimer les horaires du zoo
- Créer, mettre à jour et supprimer les habitats du zoo
- Créer, mettre à jour et supprimer les animaux du zoo
- Visualiser les comptes rendus du vétérinaire
- Visualiser l'indice de consultation des animaux
- Créer un compte employé
- Créer un compte vétérinaire
- Visualiser l'ensemble des animaux, services, habitats et horaires du zoo

b. Employé

Login : employe@arcadia.com

Mot de passe : employeZ24*

Depuis son espace, l'employé pourra :

- Valider ou invalider les avis laissés par les visiteurs du site et du zoo
- Modifier les services du zoo
- Inscrire l'alimentation quotidienne donnée aux animaux du zoo
- Visualiser l'ensemble des avis, services et l'alimentation
- Répondre aux demandes des visiteurs par mail

c. Vétérinaire

Login : veterinaire@arcadia.com

Mot de passe : veterinaireZ24*

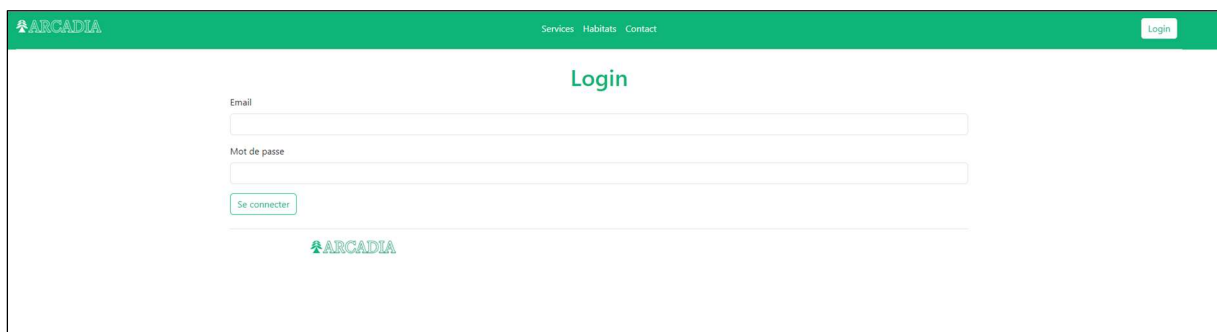
Depuis son espace, le vétérinaire pourra :

- Remplir les comptes rendus pour chaque animal
- Mettre des commentaires sur les différents habitats du zoo
- Visualiser l'ensemble de ses comptes rendus, des habitats ainsi que l'alimentation des animaux

III. Page de connexion

Afin de se connecter, il conviendra de se rendre sur l'espace de connexion indiqué par le bouton « Login » situé en haut à droite de la page du site web Arcadia.

Cela vous mènera à cette page :



The screenshot shows the login page of the Arcadia website. At the top, there is a green header bar with the Arcadia logo on the left, navigation links for 'Services', 'Habitats', and 'Contact' in the center, and a 'Login' button on the right. The main content area has a light gray background. In the center, the word 'Login' is displayed in green. Below it, there are two input fields: the first is labeled 'Email' and the second is labeled 'Mot de passe'. A green 'Se connecter' button is positioned below the password field. At the bottom center of the page, the Arcadia logo is repeated.

Une fois vos identifiants entrés, vous aurez accès à votre espace dédié.