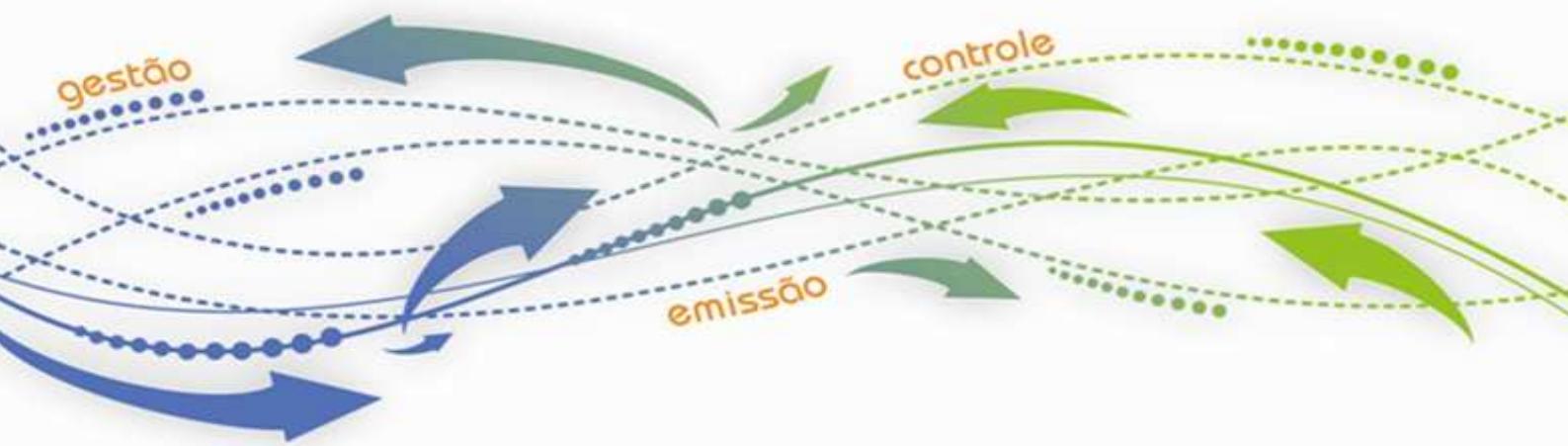




Gestão Inteligente da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços



Manual Operacional

Versão 2.3 (01/2013)

Sumário

INTRODUÇÃO	4
CONCEITO	4
BENEFÍCIOS.....	4
REQUISITOS TÉCNICOS	4
INFORMAÇÃO AO USUÁRIO	4
PANORAMA DO SISTEMA	5
COMO OBTER AUTORIZAÇÃO PARA UTILIZAR A NFS-E.....	6
SENHA DE ACESSO	10
ALTERANDO A SENHA DE ACESSO	11
ESQUECI MINHA SENHA	11
ACESSO EXCLUSIVO DE PRESTADOR AO SISTEMA DA NFS-E ATRAVÉS DE INSCRIÇÃO MUNICIPAL OU CPF/ CNPJ	13
OBSERVAÇÕES SOBRE A SENHA DE ACESSO.....	13
DADOS CADASTRAIS	15
<i>Visualização Cadastro.....</i>	16
<i>Alteração Senha.....</i>	16
<i>Alterar Logomarca.....</i>	16
<i>Enquadramento.....</i>	17
CADASTRO CLIENTES.....	17
<i>Incluindo um novo cliente.....</i>	18
<i>Alterando os dados de um cliente.....</i>	19
<i>Enviar Arquivo.....</i>	21
EMITIR NFS-E	22
<i>Passo 01 - Pesquisa Tomador</i>	23
<i>Passo 02 - Serviços Prestados</i>	25
<i>Modelo da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços (NFS-e) Padrão SPED</i>	31
<i>Notificação de Emissão de Nota Fiscal Eletrônica</i>	32
EMISSÃO DE NFS-E PADRÃO SPED DE EMPRESAS OPTANTES PELO SIMPLES NACIONAL	32
<i>Modelo de NFS-e de uma empresa optante pelo Simples Nacional.....</i>	34
SUBSTITUIR NFS-E PADRÃO SPED	35
<i>Efetuando a busca de NFS-e emitida(s) por número</i>	35
<i>Efetuando a busca de NFS-e emitida(s) por período.....</i>	36
<i>Efetuando a busca de NFS-e emitida(s) por tomador.....</i>	37
<i>Substituindo uma NFS-e.....</i>	38
<i>Modelo de nota fiscal substituída.....</i>	42
CONSULTAR NFS-E	43
<i>Efetuando a consulta através do número da NFS-e.....</i>	43
<i>Efetuando a consulta da(s) NFS-e emitida(s) por período</i>	44
<i>Visualizando a NFS-e.....</i>	46
<i>Exportação das NFS-e emitidas</i>	47
CANCELAR NFS-E.....	48
<i>Consulta de NFS-e Cancelada</i>	50
<i>Efetuando a consulta através do número da NFS-e.....</i>	50
<i>Visualizando o motivo do cancelamento da NFS-e</i>	51
<i>Visualizando a NFS-e cancelada</i>	52
<i>Modelo da NFS-e cancelada</i>	53
REQUISITOS PARA EMISSÃO DO RPS	54
<i>Adicionar Arquivo</i>	56
<i>Especificações Técnicas do Arquivo</i>	56

Carregar Arquivo.....	57
Arquivo enviado com erro.....	58
Arquivo Enviado com Sucesso.....	59
CONSULTAR RECIBO	59
OBTER NFS-E.....	60
CONSULTAR LOTE.....	61
<i>Modelo da NFS-e gerada a partir de um RPS.....</i>	62
DADOS PARA O RPS	63
PROCURADOR/ CONTADOR.....	66
DEFINE PROCURADOR/ CONTADOR	66
<i>Definindo perfil e período de acesso.....</i>	67
EDITAR PROCURADORES/ CONTADORES	68
ÁREA DE TRABALHO	70
PARA QUE SERVE O APLICATIVO DE RPS?	70
QUANDO DEVO UTILIZAR O APLICATIVO?.....	70
COMO SALVAR O APLICATIVO DE RPS?	70
CONFIGURAR APLICATIVO	72
MANUTENÇÃO	73
SAIR DO SISTEMA	75
EMITINDO RPS.....	75
<i>Cadastrar Prestador de Serviço.....</i>	75
<i>Emitir RPS.....</i>	77
Dados do RPS.....	77
Valores.....	78
Dados do Tomador	79
Dados Opcionais	80
<i>Gerenciar RPS</i>	83
<i>Consultar RPS por</i>	83
<i>Lote de RPS</i>	84
Recibo Provisório de Serviço	84
Lote de RPS	85
RELATÓRIOS.....	85
SITUAÇÃO CADASTRAL	86
AUTENTICAÇÃO	89
VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE ATRAVÉS DO NÚMERO DA NFS-E.....	90
VERIFICAÇÃO DE AUTENTICIDADE DA NFS-E ATRAVÉS DE RPS EMITIDO	90
ÁREA EXCLUSIVA DE PROCURADOR/ CONTADOR	91
CRIANDO O CADASTRO DE PROCURADOR/ CONTADOR	92
CONSULTA DE CRÉDITOS – NFS-E	96
CADASTRO PARA CONSULTA DE CRÉDITOS.....	97
CONSULTA DE CRÉDITOS	99
LISTA DE PRESTADORES	100
CONCEITO	100
BUSCA DE EMPRESAS.....	100
PERFIL DE EMPRESAS QUE CONSTAM NA LISTA	100
COMO REALIZAR A CONSULTA	100
<i>Pesquisando uma empresa</i>	101
MANUAIS.....	103
COMO ACESSAR OS MANUAIS DISPONÍVEIS.....	103
<i>Tipos de manuais</i>	104

<i>Grupo de Discussões</i>	104
<i>Web Services.....</i>	106
<i>Schemas e alertas para envio via WebService.....</i>	106
<i>Atendimento</i>	107
FAQ.....	107
ÁREA DO DESENVOLVEDOR	109
A) FAQ.....	111
B) FÓRUM	112
C) GRUPO DE DISCUSSÕES.....	113
D) VALIDADOR DE XML.....	114
E) SCHEMAS E ALERTAS PARA ENVIO VIA WEBSERVICE	116
F) MANUAL DE INTEGRAÇÃO	117

Introdução

Este documento apresenta os procedimentos para emissão da NFS-e (Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – Padrão SPED), visando maiores benefícios ao contribuinte, bem como padronizar e melhorar a qualidade das informações, minimizando custos e gerando maior eficácia na prestação de serviços.

Este modelo atende aos “Protocolos de Cooperação ENAT nº 01/2006 - III ENAT” que institui a Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – NFS-e, atendendo aos padrões do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED e aos padrões da Associação Brasileira das Secretarias de Finanças das Capitais – ABRASF.

Conceito

A Nota Fiscal de Serviços Eletrônica - NFS-e, é um documento de existência exclusivamente digital, gerado e armazenado eletronicamente pela prefeitura ou por outra entidade conveniada, para documentar as operações de prestação de serviços.

A geração da NFS-e será feita automaticamente por meio de serviços informatizados, disponibilizados aos contribuintes. Para que sua geração seja efetuada, dados que a compõem serão informados, analisados, processados, validados e, se corretos, gerarão o documento.

A responsabilidade pelo cumprimento da obrigação acessória de emissão da NFS-e, ou pelo correto fornecimento dos dados à Secretaria para a geração da mesma, é do contribuinte.

Benefícios

- Proporciona ao Prestador de Serviços maior comodidade para utilizar o sistema em qualquer lugar do país e do mundo onde ele possa utilizar a internet;
- Proporciona segurança e agilidade no processo de emissão da NFS-e;
- Comodidade por não precisar mais escriturar suas notas fiscais no livro fiscal do prestador;
- Possui integração automática com o livro eletrônico, trazendo os dados cadastrais do prestador de serviços;
- Eliminação dos erros de preenchimentos nos documentos de arrecadação, bem como no registro de seu pagamento;
- Redução de custos de aquisição de papel, contribuindo para melhoria ao meio ambiente;
- Redução de custo com impressão;
- Redução de custos com envio de documento fiscal;
- Incentivo ao comércio eletrônico e ao uso de novas tecnologias;
- No momento de emissão, a NFS-e é automaticamente enviada ao e-mail do tomador de serviços.

Requisitos Técnicos

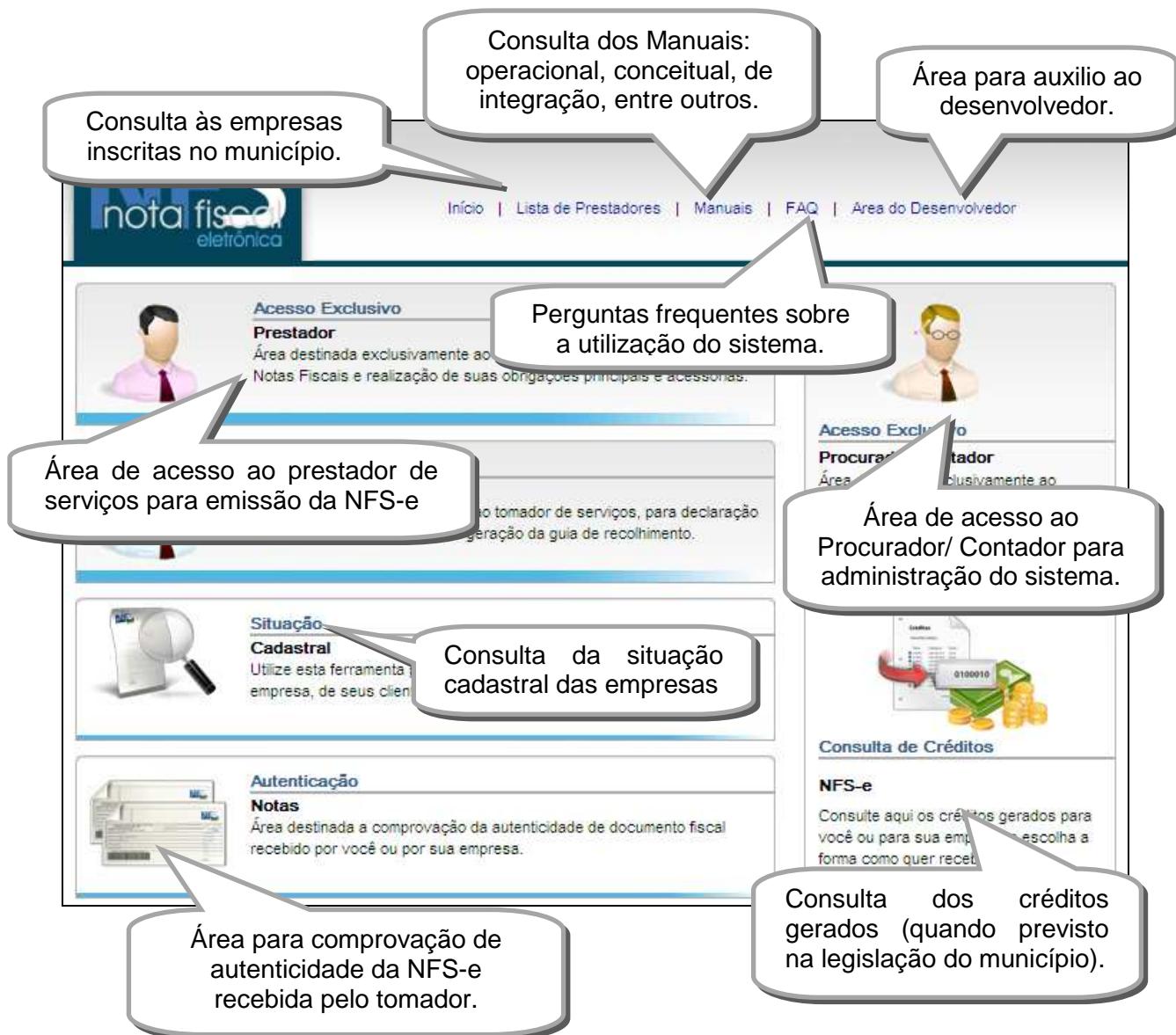
- Se o seu navegador for Internet Explorer utilize a versão 7.0 ou superior;
- A NFS-e Padrão SPED também pode ser utilizada em outros navegadores que sejam compatíveis com o padrão W3C (World Wide Web Consortium).

Informação ao usuário

Este manual trata todas as opções que o sistema abrange, porém a liberação e utilização dos itens serão configuradas conforme legislação Municipal. Com isso você poderá visualizar itens que em seu Município não serão utilizados.

Panorama do Sistema

O acesso ao site é realizado através do endereço eletrônico, <http://municipio.ginfes.com.br>. Conheça os principais módulos de acesso ao sistema NFS-e Padrão SPED.



Como obter autorização para utilizar a NFS-e

Para obter a autorização da Prefeitura para emissão de notas fiscais eletrônicas, é necessário fazer a solicitação no site <http://portal.gissonline.com.br>.

The screenshot shows the GISS Online portal interface. At the top, there's a navigation bar with tabs: PRESTADOR (highlighted in blue), TOMADOR, CONSTRUÇÃO CIVIL, BANCOS, CONDOMÍNIOS, and ESPECIAIS. Below the navigation bar, there's some administrative information: Regime: Por Homologação, nscr.: 111222333, CNPJ/CPF: 21.642.428/0001-08, Empresa Teste Demonstração, Rua Ostenda, 79 -Vila Vermelha. To the right, it says Prefeitura Municipal de Demonstração, G2W2-M35, with a GISS logo. In the center, there are links for ALTERAR SENHA, ACESSO ATENDIMENTO ONLINE, and SAIR DO SISTEMA. Below the navigation bar, there are sections for 'Giss Escrituração' (with links for Escrituração Fiscal and Escrituração Substitutiva) and 'Outras Opções' (with links for Escrituração de Serviços Eventuais, Profissionais Hab./Sócios, Declaração de Faturamento Anual, Guias Avulsa, Comunicados / Notificações, Aviso Importante, Encerramento de Empresa, Contato, Alterar Senha, Conta Corrente e 2º Via(s), Abertura de Empresa, and Opção de Pagamentos). The 'AIDF/NFS-e' link under 'Outras Opções' is highlighted with a red box.

Faça o seu *login* (identificação e senha), clique no módulo “**Prestador**” (ou Construção Civil) e clique sobre a opção “**AIDF/NFS-e**”.

The screenshot shows the GISS Online portal interface again. The navigation bar at the top has tabs: INICIO, CONTADOR, CONTRIBUINTE, TOMADOR, BANCOS, CONSTR. CIVIL, OFFLINE, REMESSA, and GISS NF-E. Below the navigation bar, there's administrative information: Regime: Por Homologação, nscr.: 111222333, CNPJ/CPF: 21.642.428/0001-08, Empresa Teste Demonstração, Rua Ostenda, 79 -Vila Vermelha. To the right, it says Prefeitura Municipal de Demonstração, G2W2-M35, with a GISS logo. In the center, there are links for ALTERAR SENHA, ACESSO ATENDIMENTO ONLINE, and SAIR DO SISTEMA. Below the navigation bar, there's a section titled 'OUTRAS OPÇÕES' with three items: 'Solicitação de AIDF/NFS-e' (highlighted with a red box), '2º Via de Solicitação/Autorização de AIDF/NFS-e', and 'Comunicar Extravio de Talão'.

Clique em “**Solicitação de AIDF/ NFS-e**”.

Regime: Por Homologação
Inscr.: 111222333 CNPJ/CPF: 21.642.428/0001-08
Empresa Teste Demonstração
Rua Ostenda, 79 - Vila Vermelha

Prefeitura Municipal de Demonstracao
G2W2-M163

ESTATÍSTICAS ORGÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS ESCRITURAÇÃO OFFLINE REMESSA LEGISLAÇÃO HOME

[ALTERAR SENHA | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | SAIR DO SISTEMA |]

ESCOLHA DE AIDF

Escolha o tipo de nota para solicitação a ser feita:

NF Impressa NF Eletrônica

VOLTAR **PROSSEGUIR**

Selecione a opção “NF Eletrônica”, e clique em “Prosseguir”.

Regime: Por Homologação
Inscr.: 111222333 CNPJ/CPF: 21.642.428/0001-08
Empresa Teste Demonstração
Rua Ostenda, 79 - Vila Vermelha

Prefeitura Municipal de Demonstracao
G2W2-M163

ESTATÍSTICAS ORGÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS ESCRITURAÇÃO OFFLINE REMESSA LEGISLAÇÃO HOME

[ALTERAR SENHA | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | SAIR DO SISTEMA |]

SOLICITAÇÃO DE NFS-e

PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRACAO
SOLICITAÇÃO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS FISCAIS Nº: GIS-397-2012

DADOS DO CONTRIBUINTE

Nome: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
CNPJ/CPF: 482211340001 INSC. ESTADUAL: INSC. MUNICIPAL: 123458
Endereço: RUA GENERAL PORFIRIO DA PAZ, 85 - 3918000 - VILA BANCARIA - SAO PAULO - SP
Telefone: 1111111111 E-MAIL: treinamento@tecnogroup.com.br

REPRESENTANTE LEGAL

Data: 20 / 06 / 2012
Responsável pelo Estabelecimento: Teste
R.G. Nº: 123456
Telefone: (11) 1111-2222
E-MAIL: teste@teste.com.br

OBS.: PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA NFS-e, ACESSE O SITE www.informe.issqn.com.br

VOLTAR **ENVIAR**

Dados do Contribuinte: As informações referentes ao contribuinte serão automaticamente preenchidas de acordo com o cadastro mobiliário.

Informe os dados do responsável pelo estabelecimento nos campos disponíveis em **Representante legal:** Informe os dados do responsável legal pela empresa, inserindo “RG nº”, “telefone”, “e-mail”, e em seguida clique em “Enviar”.

NFS
nota fiscal
eletrônica

SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTAS FISCAIS ELETRÔNICAS N°: **GIS-397-2012**

Prefeitura Municipal de Demonstração



CONTRIBUINTE

Nome: Empresa teste demonstração	Nº de Controle:
C.N.P.J. / C.P.F.(MF): 48.221.134/0001-69	Inscrição Estadual:
Endereço: Rua General Porfirio Da Paz85, - 03918000 - Vila Bancária - SAO PAULO - SP	
TEL: 1111111111	Email: TREINAMENTO@TECNOGROUP.COM.BR

DECLARANTE

DATA: 20/06/2012

RESPONSÁVEL PELO ESTABELECIMENTO: Teste

IDENTIDADE: 123456

EMAIL: teste@teste.com.br

TEL: (11) 1111-2222

OBSERVAÇÕES

OBSERVAÇÃO:

SR. CONTRIBUINTE, ESTE DOCUMENTO NÃO TEM VALIDADE PARA EFEITO DE EMISSÃO DE DOCUMENTO FISCAL

[VOLTAR](#)

* Modelo de solicitação para emissão de NFS-e.

Importante

Após enviar a solicitação, você deverá aguardar a liberação da Prefeitura.

GissOnline

SELECIONE QUAL ENQUADRAMENTO DESEJA VISUALIZAR:

INICIO > CONTADOR > CONTRIBUINTE > TOMADOR > BANCOS > CONSTR. CIVIL > OFFLINE > REMESSA > GISS NF-E

Regime: Por Homologação
Inscr.: 111222333 CNPJ/CPF: 21.642.428/0001-08
Empresa Teste Demonstração
Rua Ostenda, 79 - Vila Vermelha

Prefeitura Municipal de Demonstracao G2W2-M35

ALTERAR SENHA | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | SAIR DO SISTEMA |

OUTRAS OPÇÕES

- Solicitação de AIDF/NFS-e
- 2ª Via de Solicitação/Autorização de AIDF/NFS-e**
- Comunicar Extravio de Talão

Para acompanhar o “status” de sua solicitação, clique em “**2ª Via de solicitação/autorização de AIDF/NFS-e**”.

GissOnline

PRESTADOR TOMADOR CONSTRUÇÃO CIVIL BANCOS CONDOMÍNIOS ESPECIAIS

ESTATÍSTICAS ORGÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS ESCRITURAÇÃO OFFLINE REMESSA LEGISLAÇÃO HOME

Regime: Por Homologação
Inscr.: 111222333 CNPJ/CPF: 21.642.428/0001-08
Empresa Teste Demonstração
Rua Ostenda, 79 - Vila Vermelha

Prefeitura Municipal de Demonstracao G2W2-M161

ALTERAR SENHA | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | SAIR DO SISTEMA |

2ª VIA DE SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS FISCAIS

Nº AIDF	Nome do Contribuinte	Nome da Gráfica	Status	Usuário	Alterar
GIS-120-2012	Empresa teste demonstração		Liberada em 20/06/2012		

VOLTAR

Quando a solicitação da NFS-e for autorizada pela Prefeitura, o status constará como “liberada”. Clique sobre o “**Nº AIDF**” para visualizar a autorização.

NFS
nota fiscal
eletrônica

AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTAS FISCAIS ELETRÔNICAS Nº: **GIS-120-2012**

CONTRIBUINTE

NO ME: Empresa teste demonstração
C.N.P.J. / C.P.F.(MF): 48.221.134/0001-69
ENDEREÇO: Rua General Porfirio Da Paz, 85 - 03918000 - Vila Bancaria - SAO PAULO - SP
TEL: 1111111111
INSCRIÇÃO ESTADUAL:
INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 111222333
EMAIL: TREINAMENTO@TECNO-GROUP.COM.U

REPRESENTANTE LEGAL

DATA: 20/06/2012
RESPONSÁVEL PELO ESTABELECIMENTO: Teste
IDENTIDADE: 123456
EMAIL: teste@teste.com.br
TEL: (11) 1111-2222

OBSERVAÇÕES

Liberada em 20/6/2012

Prefeitura Municipal de Demonstracao, 20 de junho de 2012

*Modelo de autorização de emissão de NFS-e.

Importante

O processo de solicitação pode variar de município pra município. Pode haver a autorização por atividades ou empresas selecionadas pela Prefeitura. Verifique como o processo de autorização será realizado em seu município.

Senha de Acesso

A senha representa sua assinatura eletrônica de acesso ao sistema, é intransferível e poderá ser alterada a qualquer tempo. A pessoa física ou jurídica detentora da senha será responsável por todos os atos praticados por meio da senha cadastrada.

Importante

Usuários do sistema GissOnline utilizarão a mesma senha para acesso ao sistema NFS-e Padrão SPED, salvo casos em que a administração Municipal determine o acesso de outra maneira.

Alterando a Senha de Acesso

Para informações sobre esta funcionalidade, leia o Item “**Manutenção / Dados Cadastrais**”, disponível na página 16 deste manual operacional.

Esqueci Minha Senha

Opção destinada para recuperação de senha.

The screenshot shows the GINFES portal interface. At the top, there is a header with the GINFES logo and navigation links: Início, Lista de Prestadores, Manuais, FAQ, and Área do Desenvolvedor. Below the header, there are four main access options, each with an icon and a brief description:

- Acesso Exclusivo** **Prestador**: Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
- Acesso Exclusivo** **Tomador**: Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Situação Cadastral**: Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço.
- Autenticação** **Notas**: Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa.
- Acesso Exclusivo** **Procurador/Contador**: Área destinada exclusivamente ao Procurador/Contador, para consolidação e operacionalização das empresas clientes em um único ambiente.
- Consulta de Créditos** **NFS-e**: Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

Selecione o seu perfil de acesso para recuperação da senha: “**Acesso Exclusivo Prestador**” ou “**Acesso Exclusivo Procurador/ Contador**”.

Importante

O sistema solicitará as mesmas informações para o “**Prestador**” e para o “**Procurador/ Contador**”.

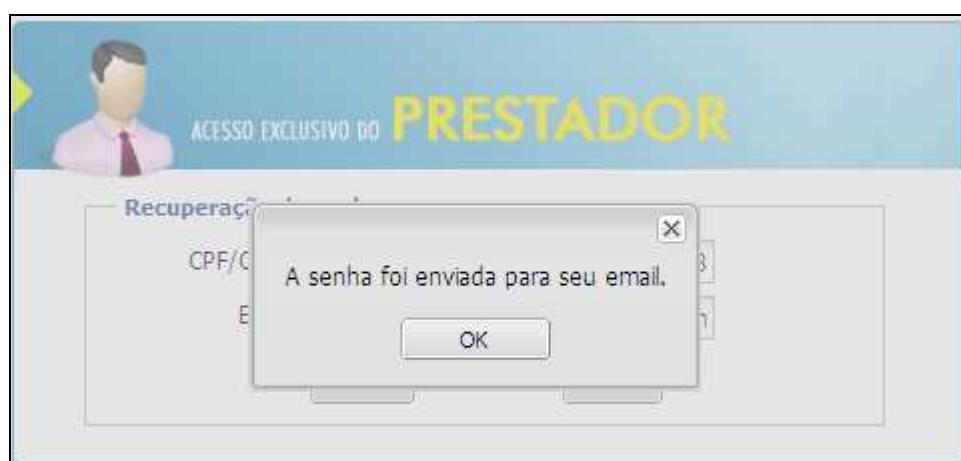
The screenshot shows the 'ACesso EXCLUSIVO do PRESTADOR' (Access Exclusive to Provider) login page. It features a blue header with the GINFES logo and a user icon. Below the header, there's a section titled 'Forma Acesso' with radio buttons for CPF, CNPJ, Inscrição Municipal, and Certificado. Under 'Dados Acesso', there are fields for 'CNPJ:' and 'Senha:' with a keyboard icon. At the bottom are 'Entrar', 'Voltar', and a red-highlighted link 'Esqueci minha senha'.

Clique em “**Esqueci minha senha**”;

The screenshot shows the password recovery page with a blue header. It has fields for 'CPF/CNPJ:' containing '21.642.428/0001-08' and 'Email:' containing 'teste@teste.com'. A red circle highlights the 'Enviar' button.

Informe o CPF ou CNPJ (apenas números);

Informe o e-mail válido que consta em seu cadastro mobiliário e, em seguida, clique em “**Enviar**”.



Observações sobre a Senha de Acesso

Se houver a necessidade de emitir a NFS-e através de vários estabelecimentos da pessoa jurídica, não é aconselhável compartilhar a mesma senha. Sugerimos que seja efetuado um cadastro de procuradores distintos, de modo que cada usuário acesse o sistema individualmente, por meio de uma senha de acesso própria. Sua senha poderá ser alfanumérica e, ao alterar a senha, observe se a cadastrou com letras maiúsculas ou minúsculas.

A quantidade mínima para cadastro de uma nova senha será definida pelo município. O sistema permitirá até o máximo de 30 (trinta) caracteres.

Acesso exclusivo de prestador ao sistema da NFS-e através de inscrição municipal ou CPF/ CNPJ

Nesta opção você terá acesso à emissão de guia, substituição, cancelamento e consulta das notas fiscais de serviços.

The screenshot shows the GINFES NFS-e portal interface. At the top, there is a navigation bar with links to 'Início', 'Lista de Prestadores', 'Manuais', 'FAQ', and 'Área do Desenvolvedor'. Below the navigation bar, there are five main access options:

- Acesso Exclusivo – Prestador**: This option is highlighted with a red border. It features an icon of a person in a suit and tie, and the text: "Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias."
- Acesso Exclusivo – Tomador**: This option features an icon of a person in a suit and tie, and the text: "Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento."
- Situação Cadastral**: This option features an icon of a magnifying glass over a document, and the text: "Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço."
- Autenticação – Notas**: This option features an icon of a document, and the text: "Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa."
- Consulta de Créditos**: This option features an icon of a document with a red arrow pointing to it, and the text: "Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los."

Clique em “Acesso Exclusivo – Prestador”.

ACesso EXCLUSIVO DO PRESTADOR

Forma Acesso

CPF CNPJ Inscrição Municipal Certificado

Dados Acesso

CNPJ: 21.642.428/0001-08

Senha:

A utilização do teclado virtual é opcional

Entrar **Voltar** [Esqueci minha senha](#)

Forma Acesso: informe se o acesso será realizado através do CPF, CNPJ ou Inscrição Municipal, selecionando o item correspondente;

Dados Acesso: informe o CNPJ, CPF ou Inscrição Municipal (de acordo com a forma de acesso selecionada), informe a senha para acesso e em seguida clique em “Entrar”.

Manutenção

Esta opção destina-se à consulta dos dados cadastrais, alteração da senha de acesso ao sistema e cadastro dos clientes do prestador de serviços.

ACesso EXCLUSIVO DO PRESTADOR

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador
- Área de Trabalho
- Manutenção**
- ▶ Dados Cadastrais
- ▶ Cadastro Clientes

ACESSO RÁPIDO

Emitir NFS-e

Consultar NFS-e

RPS

Clique em “Manutenção”.

Dados Cadastrais

Opção disponível para consulta dos dados cadastrais, alteração de senha, inclusão ou alteração da logomarca da empresa.

The screenshot shows the GINFES system interface with the following details:

- Top Bar:** Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, CNPJ: 21.642.428/0001-08.
- Left Sidebar:**
 - Página Inicial
 - NFS-e
 - Recibo Provisório
 - Procurador/Contador
 - Área de Trabalho
 - Manutenção
 - Dados Cadastrais** (highlighted with a red box)
 - Cadastro Clientes
- Visualização Cadastro:**
 - Razão Social: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
 - CNPJ: 21.642.428/0001-08, Inscrição Municipal: 111222333
 - CEP: 11118-040, Estado: SAO PAULO, Cidade: SAO PAULO
 - Logradouro: TESTE, Número: 79
 - Bairro: TESTE, Complemento: , Tipo:
 - E-mail: TESTE@TESTE.COM.BR, Telefone: (11) 1111-1111
- Alteração Senha:**
 Senha: Confirmar Senha:
- Alterar logomarca:**

O arquivo deve seguir as seguintes regras:
 1. É obrigatório que seja um arquivo do tipo GIF ou JPEG.
 2. O seu tamanho não deverá ultrapassar 10kb.
 3. Para que não haja perda de resolução, recomenda-se que o arquivo tenha 60 pixels de altura e 60 pixels de largura.
- Enquadramento:**
 Optante Simples Nacional

Serviços		
Código Serviço	Descrição Serviço	Aliquota
1.02	ATIVIDADES DE PROGRAMAÇÃO COM O USO DE LINGUAGENS DE PROGRAMAÇÃO	2
14.05	ACABAMENTO DE CALÇADOS DE COURO SOB CONTRATO	2

Dica

Antes de iniciar a emissão de NFS-e, confira se seus dados cadastrais e enquadramento de atividades estão corretos no sistema. Caso existam divergências, entre em contato com a Prefeitura para saber como proceder a atualização dos dados.

Visualização Cadastro

Visualização Cadastro

Razão Social:	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO		
CNPJ	Inscrição Municipal:		
21.642.428/0001-08	111222333		
CEP:	Estado:	Cidade:	
11118-040	SAO PAULO	SAO PAULO	
Logradouro:	Número:		
TESTE	79		
Bairro:	Complemento:	Tipo:	
TESTE			
E-mail:	Telefone:		
TESTE@TESTE.COM.BR	(11) 1111-1111		

Visualize atentamente os dados do seu cadastro. A NFS-e será emitida com as informações disponíveis nesta área. Caso existam divergências, entre em contato com a Prefeitura para saber como proceder a atualização dos dados.

Alteração Senha

Alteração Senha

Senha:	Confirmar Senha:
••••	••••
Alterar Senha	

Para alterar sua senha, informe a nova senha e em seguida confirme. Para concluir a alteração clique em “**Alterar Senha**”.

Alterar Logomarca

Alterar logomarca

O arquivo deve seguir as seguintes regras:

1. É obrigatório que seja um arquivo do tipo GIF ou JPEG.
2. O seu tamanho não deverá ultrapassar 10kb.
3. Para que não haja perda de resolução, recomenda-se que o arquivo tenha 60 pixels de altura e 60 pixels de largura.

Para anexar uma imagem atente-se às regras para inserção.

<input type="file"/>	Procurar...	Enviar	Remover
----------------------	-------------	---------------	---------

Você poderá incluir ou remover a logomarca de sua empresa que será destacada em cada NFS-e emitida;

Clique em “**Procurar**”, anexe a imagem e, em seguida, clique em “**Enviar**”

Enquadramento

Enquadramento

Código Serviço	Descrição Serviço	
1.02	ATIVIDADES DE PROGRAMAÇÃO COM LINGUAGENS DE PROGRAMAÇÃO	
15.09	ARRENDAMENTO MERCANTIL	5
11.01	SERVIÇOS DE MANOBRISTAS	2
11.02	GUARDA-COSTA	2
14.05	ACABAMENTO DE CALÇADOS DE COURO	2

Optante Simples Nacional

Se a empresa for optante do Simples Nacional este campo aparecerá “marcado”.

Você irá visualizar as atividades que constam em seu cadastro mobiliário e sua condição em relação ao Simples Nacional.

Cadastro Clientes

Esta opção destina-se à inclusão de clientes (tomadores de serviços) em sua base de dados, visando facilitar a emissão de NFS-e.

ACESSO EXCLUSIVO DO PRESTADOR

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Clientes cadastrados		
Clientes		
<input type="checkbox"/>	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
<input type="checkbox"/>	16778151838	TESTE NFS-E
<input type="checkbox"/>	66676422000190	TREINAMENTO TESTE 141414
<input type="checkbox"/>	21790372000139	TESTE DE DEMONSTRAÇÃO
<input type="checkbox"/>	29913596840	TESTE DEMONSTRACAO
<input type="checkbox"/>	12345678000195	teste 99999999
<input type="checkbox"/>	12133171000178	EMPRESA TREINAMENTO 22222230

Página Inicial

- NFS-e
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador
- Área de Trabalho
- Manutenção
- Dados Cadastrais
- Cadastro Clientes**

Sair do sistema

Apagar **Editar** **Novo** **Enviar Arquivo**

Clique em “Cadastro de clientes”.

Incluindo um novo cliente

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador
- Área de Trabalho
- Manutenção
- Dados Cadastrais
- Cadastro Clientes

Sair do sistema

Clientes cadastrados

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Inscrição Municipal
16778151838	TESTE NFS-E	
66676422000190	TREINAMENTO TESTE	141414
21790372000139	TESTE DE DEMONSTRAÇÃO	
29913596840	TESTE DEMONSTRACAO	
12345678000195	teste	99999999
12133171000178	EMPRESA TREINAMENTO	22222230

Apagar | Editar | **Novo** | Enviar Arquivo

Para inclusão de um cliente, clique em “**Novo**”.

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador
- Área de Trabalho
- Manutenção
- Dados Cadastrais
- Cadastro Clientes

Sair do sistema

Cadastrar Novo Cliente

Selecionar o tipo de Cadastro

Tipo:

- Pessoa Jurídica Direito Privado
- Pessoa Jurídica Direito Privado (highlighted)
- Pessoa Física
- Pessoa Jurídica Direito Público

Visualização Cadastro

Razão Social: TESTE DE DEMONSTRAÇÃO
CNPJ: 21.790.372/0001-39
Inscrição Municipal:
CEP: 00000-000 Estado: TESTE Cidade: TESTE
Logradouro: TESTE Número: 111111
Bairro: TESTE Complemento:
E-mail: TESTE@TESTE1.COM.BR Telefone: (11) 1111-1111

Cadastrar

Selecione a natureza jurídica – “**Pessoa Jurídica Direito Privado**”, “**Pessoa Física**”, ou “**Pessoa Jurídica Direito Público**”. Em seguida informe os dados referente ao tomador de serviços como, Razão social, CNPJ ou CPF, CEP (clicando na lupa o sistema irá buscar o endereço automaticamente na base dos correios. Caso não encontre, os campos serão liberados para preenchimento). Informe complemento, e-mail e telefone e clique em “**Cadastrar**”.

Importante

Informe o e-mail do tomador de serviços corretamente, pois quando a NFS-e for emitida, ele receberá um link que possibilitará a visualização e o armazenamento deste documento em seu endereço eletrônico.

Alterando os dados de um cliente

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Inscrição Municipal
16778151838	TESTE NFS-E	
<input checked="" type="checkbox"/> 98676422000190	TREINAMENTO TESTE	141414
21790372000139	TESTE DE DEMONSTRAÇÃO	
29913596840	TESTE DEMONSTRACAO	
12345678000195	teste	99999999
12133171000178	EMPRESA TREINAMENTO	22222230

Apagar **Editar** Novo Enviar Arquivo

Selecione o cliente onde deseja efetuar a alteração e, em seguida clique em “**Editar**”.

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

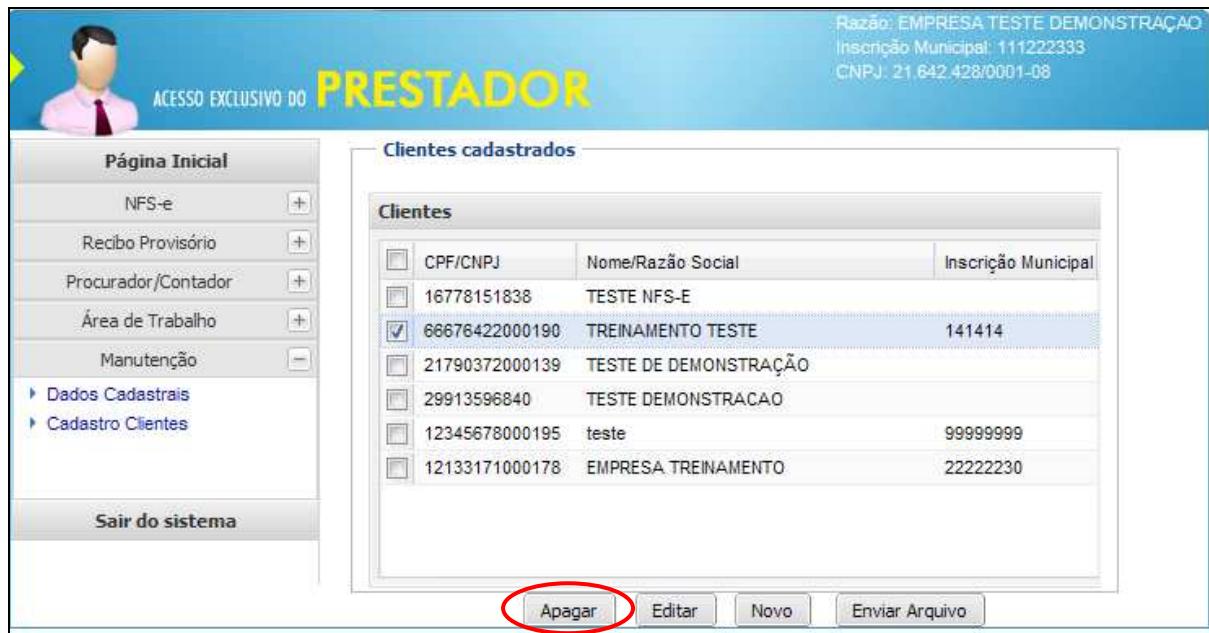
Alteração Cadastro Cliente

Atualizar Dados Cliente

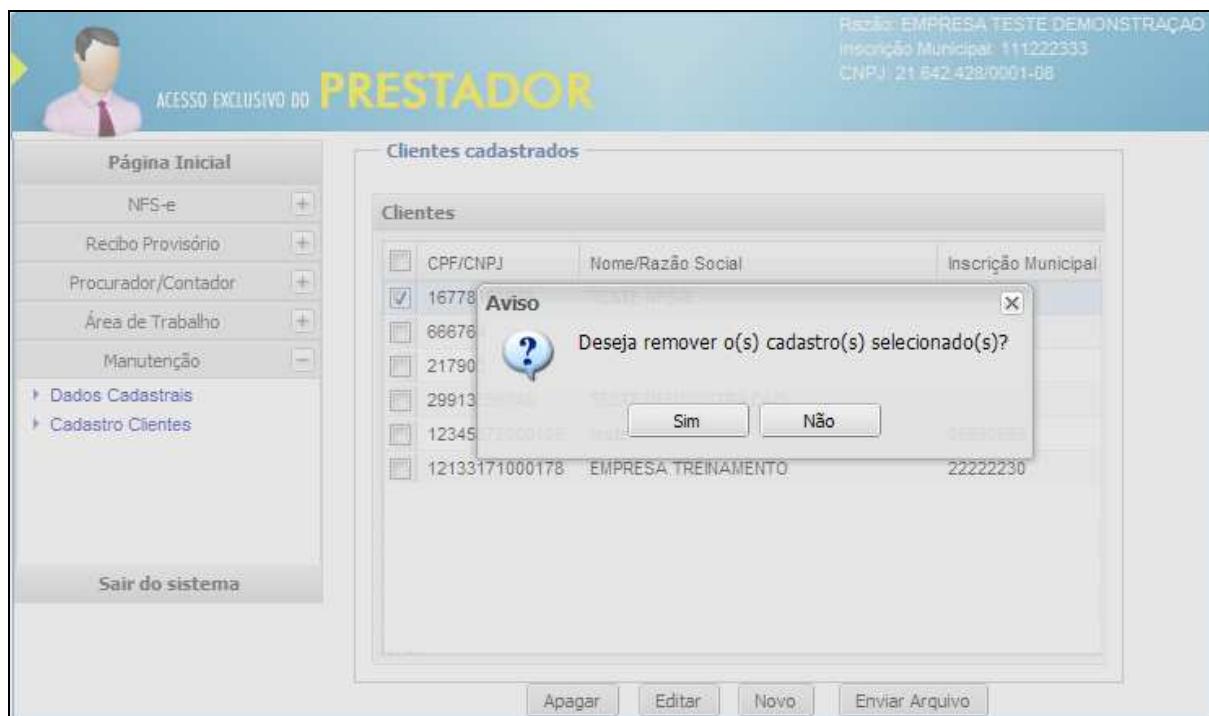
Razão Social:	TREINAMENTO TESTE		
CNPJ:	66.676.422/0001-90	Inscrição Municipal:	141414
CEP:	04298-020	Estado:	SAO PAULO
Logradouro:	RUA BOGAERT	Cidade:	SAO PAULO
Bairro:	VILA VERMELHA	Complemento:	100
E-mail:	TESTE@TESTE.COM.BR	Telefone:	(11) 1111-1111

Faça a alteração do(s) campo(s) que desejar e, em seguida, clique em “**Atualizar**”.

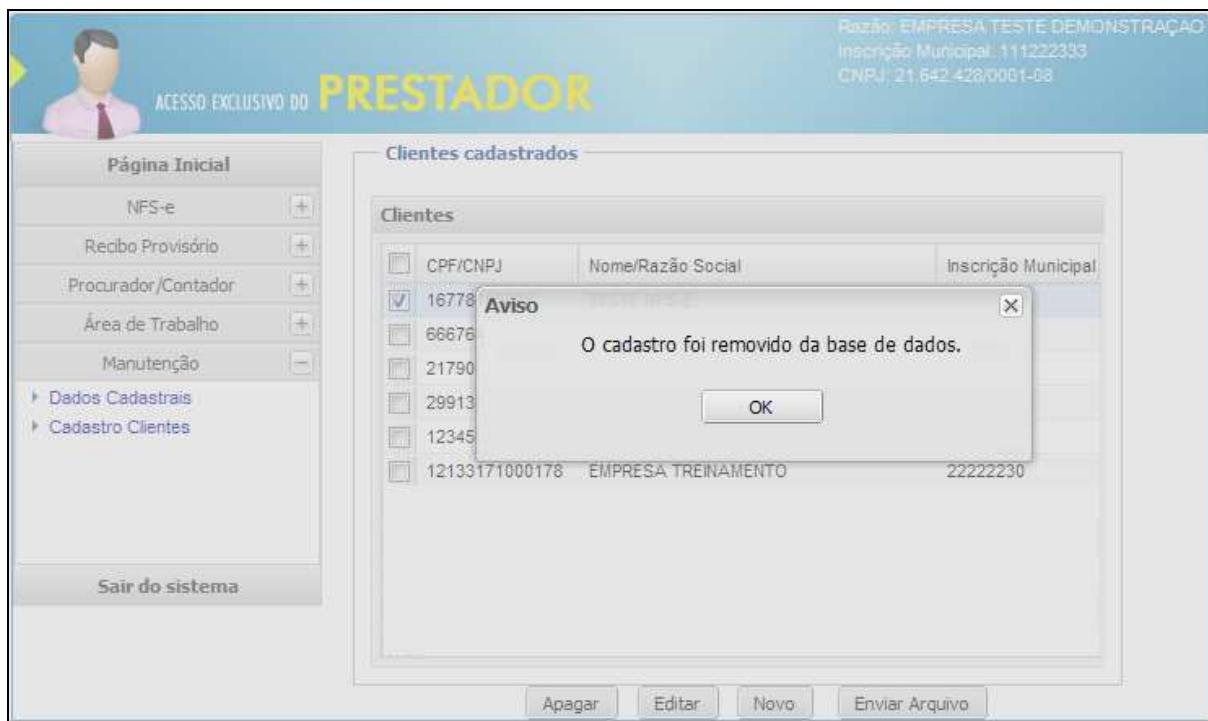
Atualizar

Excluindo um cliente

Selecione o cliente que deseja excluir e, em seguida, clique em “Apagar”.

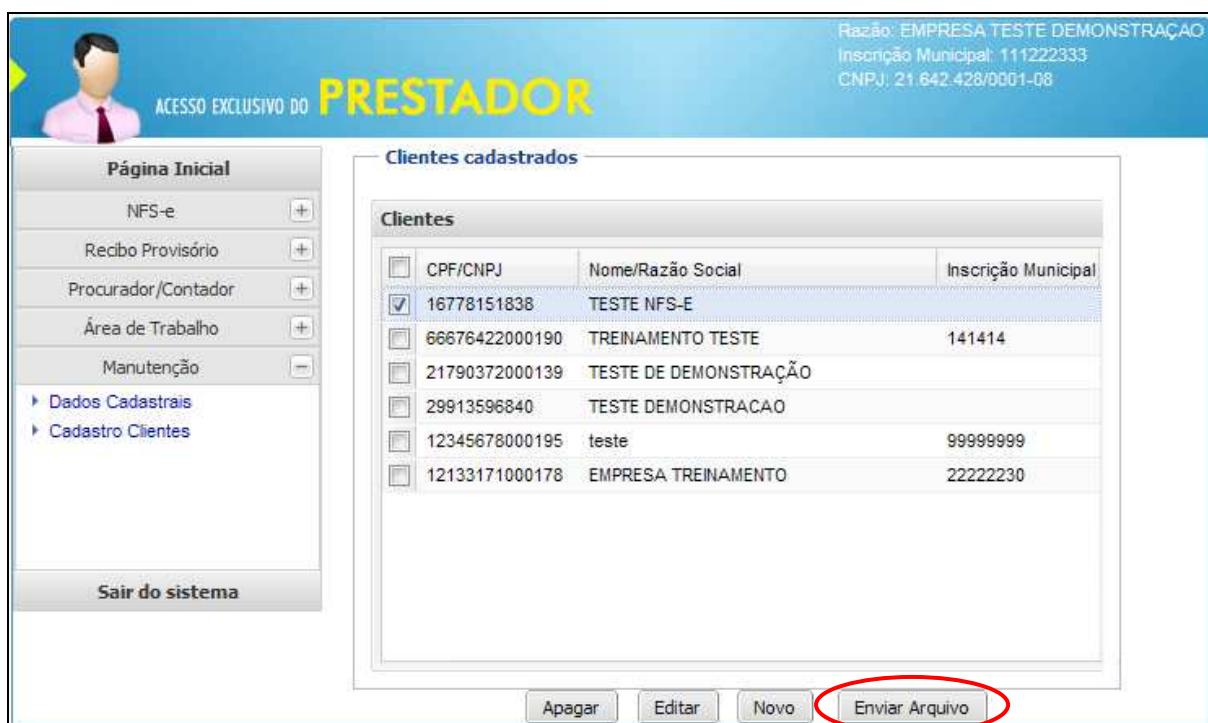


Para confirmar a exclusão do cliente, clique em “Sim”;



Enviar Arquivo

Caso você possua um arquivo contendo os dados de seus clientes, é possível fazer a exportação para o sistema da NFS-e.



Clique em “Enviar Arquivo”.

Importante

Para envio do arquivo configure-o de acordo com o layout proposto, disponibilizado em “**Manuais/ Schema – Importação de Arquivos**”, no menu inicial do sistema.

Emitir NFS-e

Para acesso ao formulário de emissão da NFS-e, clique na opção “**Emitir NFS-e**”, no menu “**Acesso Rápido**”, ou utilize a mesma opção disponível em “**NFS-e**”.

Passo 01 - Pesquisa Tomador

Opção disponível para preenchimento dos dados do tomador de serviços.

Acesso Exclusivo do PRESTADOR

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

NFS-e

Emitir
Substituir NFS-e
Consultar
Cancelar

Recibo Provisório
Procurador/Contador
Área de Trabalho
Manutenção

Sair do sistema

Pesquisa Tomador Serviços Prestados

1. Selecione o Tomador de Serviço

Tomador

A

Pesquisa Tomador

CPF/CNPJ
 Nome/Razão Social

21.790.372/0001-39

B

Selecionar o tipo de tomador

Tipo:
Pessoa Jurídica Direito Privado

C

Dados Tomador

Razão Social:
TESTE DE DEMONSTRAÇÃO

CNPJ: 21.790.372/0001-39 Inscrição Municipal:

CEP: 00000-000 Estado: TESTE Cidade: TESTE

Logradouro: TESTE Número: 111111

Bairro: TESTE Complemento:

E-mail: TESTE@TESTE1.COM.BR Telefone: (11) 1111-1111

D

Cadastrar Tomador

Desejo cadastrar o tomador caso não esteja na minha lista de clientes.

Próximo Passo >>

A) Pesquisa Tomador: selecione o tipo de pesquisa – através do CPF/CNPJ, Inscrição Municipal ou Nome/Razão Social, em seguida informe o número do documento correspondente à busca selecionada e clique em “**Pesquisar**”;

Observação

- O sistema primeiro busca os dados cadastrais do cliente na base de dados da opção “**Manutenção/ Cadastro Clientes**” do sistema NFS-e Padrão SPED;
- Caso o sistema não encontre na base de dados do sistema, é realizada uma busca na base cadastral da Prefeitura;
- Caso o sistema não encontre a informação os campos são liberados para que seja realizado o preenchimento manualmente.

B) Selecione o Tipo de Tomador: O campo será automaticamente preenchido de acordo com o cadastro.

C) Dados Tomador: Os campos serão automaticamente preenchidos de acordo com o cadastro.

Se houver a necessidade de preenchimento manual, siga as instruções a seguir:

- **CNPJ/CPF:** informe o CPF ou CNPJ do tomador de serviços;
- **Inscrição Municipal:** informe a Inscrição Municipal do tomador (se ele for de fora do município, este campo é opcional);
- **Nome:** informe a razão social do tomador de serviços;
- **CEP:** Faça a busca do CEP através da “**Lupa**” e os campos Estados, Cidade, Logradouro e Bairro serão preenchidos automaticamente. (Para pesquisa do CEP, não utilize pontos e traços). Caso o sistema não encontre o CEP, os campos serão liberados para preenchimento
- **Complemento:** informe complemento se houver.
- **Email:** Cadastre o e-mail do tomador, para que o mesmo possa receber a notificação de emissão da NFS-e Padrão SPED;
- **Telefone:** informe o telefone com DDD (não utilize pontos ou traços).

Importante

Quando a empresa informada esteja no cadastro mobiliário do seu município, o sistema buscará os dados (razão social e endereço) na base cadastral da Prefeitura. Neste caso, o sistema não bloqueia a possibilidade de alteração de dados para fins de emissão da NFS-e Padrão SPED, salvo nos municípios onde a Prefeitura estabelecer uma regra diferenciada.

D) Cadastrar Tomador: Ao selecionar esta opção, as informações inseridas manualmente referentes ao tomador de serviços serão automaticamente salvas na opção “**Cadastro de clientes**” após a conclusão de todo o processo de emissão de NFS-e

Passo 02 - Serviços Prestados

Opção disponível para preenchimento relativo à prestação de serviços.

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

2. Informe os dados do Serviço

Competência

Mês: Abril Ano: 2012 (E)

Natureza da Operação

Local: Tributação no muni (F)

Discriminação do Serviço

Código do Serviço/Atividade: 7.02/422270100 (G)

Aliquota (%): 3,00

Descrição ou código do Serviço

Edificação de predios industriais (H)

Vencimento: contra proposta

Restam 1934 caracteres

Construção Civil

Lista de Obras Cadastradas: 175619 - TESTE OBRA NFE (I)

Código A.R.T: 175619 Código Obra: 175619

Valores

Valor do serviço prestado: 100.000,00 Valor das deduções: 0,00 (J)

Descontos Incondicionados: 0,00 Descontos Condicionados: 0,00 Outras Retenções: 0,00

ISS Retido

Valor do ISS retido: 3.000,00 (K)

Impostos Federais

Pis: 65,00 Iofins: 300,00 IR: 150,00 (L)

INSS: 1.100,00 CSLL: 33,00

Totalizador

Base de cálculo: 100.000,00 Valor líquido da nota: 95.352,00 Valor do ISS a pagar: 3.000,00 (M)

Crédito gerado: 390,00

<< Passo Anterior Emitir Nfse

Informe os dados do Serviço**E) Competência**

Competência	
Mês:	Ano:
Abri	2012

Informe o mês e o ano onde ocorreu a prestação do serviço.

Observação

A data da emissão da nota será gerada automaticamente pelo sistema em seu cabeçalho. Verifique se na Legislação Municipal existe permissão para emissão da NFS-e para competências (data da prestação) anteriores à atual.

F) Natureza da Operação (Local da Prestação)

Natureza da Operação		
Local:	Estado:	Cidade:
Tributação no mu		
Tributação no município		
Tributacão fora do município		
Isenção		
Exigibilidade suspensa por decisão judicial		
Imune		
Exigibilidade suspensa por procedimento admini		

Local:

Tributação no município: selecione esta opção para indicar que o ISSQN deverá ser recolhido no município;

Tributação fora do município: selecione esta opção para indicar que o ISSQN é devido fora do município, neste caso selecione o estado e o município onde foi executado o serviço;

Isenção: selecione esta opção para indicar a isenção no recolhimento do ISSQN, para os serviços executados dentro ou fora do município;

Exigibilidade suspensa por decisão judicial: selecione esta opção na hipótese de ação judicial em andamento com suspensão da exigibilidade do crédito do imposto relativo ao serviço prestado. Para esta opção, descreva no campo “**Descrição ou código do serviço**” o número do processo judicial que deferiu a suspensão do crédito do imposto;

Imune: selecione esta opção para indicar a imunidade no recolhimento do ISSQN, para os serviços executados dentro ou fora do município;

Exigibilidade suspensa por procedimento administrativo: selecione esta opção na hipótese de suspensão do crédito do imposto concedida através de procedimento administrativo. Para esta opção, descreva no campo “**Descrição ou código do serviço**”, o número do processo administrativo que deferiu a suspensão do crédito do imposto.

Estado: se o serviço for prestado “**Fora do Município**”, selecione o estado do serviço prestado;

Cidade: se o serviço for prestado “**Fora do Município**”, selecione a cidade.

Importante

O campo natureza da operação será configurado de acordo com a legislação Municipal vigente. Neste manual operacional são mencionadas todas as opções para facilitar o entendimento. Antes de acessar a emissão de NFS-e verifique quais opções estão configuradas para seu Município.

G) Discriminação do Serviço

Código do Serviço/Atividade:	Aliquota (%):
<input type="text" value="1.02/620150005"/> 	<input type="text" value="2,00"/>
1.02/620150005	
11.01/960929909	
11.02/802000001	
7.02/422270100	

Código do Serviço: selecione o item de serviço prestado. Neste campo, aparecerão somente os serviços que constam em seu cadastro mobiliário;

Importante

Caso necessite informar um serviço eventual que não consta em seu cadastro, utilize a “Lupa - 

Alíquota (%): Este campo será preenchido automaticamente de acordo com o serviço informado no campo “**Código do Serviço/atividade**”. Se o serviço for prestado fora do município, esse campo será liberado para que o preenchimento seja realizado manualmente, conforme a alíquota do município correspondente.

Importante

Para as empresas optantes pelo Simples Nacional, o sistema abrirá um novo campo para que seja selecionada a alíquota diferenciada.

H) Descrição ou Código do Serviço

Descrição ou código do Serviço:
Edificação de predios industriais
Vencimento: contra apresentação
<small>Restam 1932 caracteres</small>

Neste campo você poderá inserir a descrição de informações pertinentes à prestação de serviços. Observe o limite máximo de preenchimento deste campo (até 2000 caracteres).

I) Construção Civil

Construção Civil	
Lista de Obras Cadastradas:	
<input type="button" value="175619 - TESTE OBRA NFE"/>	
Código A.R.T:	Código Obra:
<input type="button" value="175619"/>	<input type="button" value="175619"/>

Lista de Obras Cadastradas: Nesta opção irão constar todas as obras que foram cadastradas no módulo Construção Civil do Portal da GissOnline. Selecione a obra referente à NFS-e.

Código Art.: informe o número da anotação de responsabilidade técnica;

Código Obra: este campo é preenchido automaticamente, após a seleção da obra no item “**Lista de Obras Cadastradas**”.

Caso não se trate de serviços da construção civil os campos devem permanecer em branco.

J) Valores

Valores		
Valor do serviço prestado:	Valor das deduções:	
<input type="button" value="100.000,00"/>	<input type="button" value="0,00"/>	
Descontos Incondicionados:	Descontos Condicionados:	Outras Retenções:
<input type="button" value="0,00"/>	<input type="button" value="0,00"/>	<input type="button" value="0,00"/>

Valor do serviço prestado: informe o valor total bruto do serviço prestado;

Valor das deduções: informe as deduções quando previstas na legislação municipal;

Descontos Incondicionados: informe o valor dos descontos incondicionados, se houver. (descontos incondicionados são aqueles em que o desconto não depende de uma condição futura). Haverá dedução na base de cálculo do imposto e no valor líquido da nota fiscal;

Descontos Condicionados: informe o valor dos descontos condicionados, se houver. (descontos condicionados são aqueles em que o desconto depende de uma condição futura). Haverá dedução do valor líquido da nota fiscal;

Outras Retenções: informe o valor de outras retenções, se houver.

Importante

O campo “**Valor das deduções**” será liberado apenas quando o item de serviço selecionado for passível de dedução, conforme previsto em legislação municipal. Utilize a vírgula para separar os centavos.

K) ISS Retido

ISS Retido	
Valor do ISS retido:	
<input checked="" type="checkbox"/> Sim	3.000,00

Valor do ISS retido: informe se o ISS devido está sujeito à retenção pelo tomador de serviços, selecionando a opção “sim”.

Importante

Caso o seu Município esteja configurado com a opção de selecionar se o ISS é retido, o sistema deduzirá automaticamente o ISSQN retido do valor líquido da nota fiscal.

L) Impostos Federais

Impostos Federais					
PIS:	65,00	Cofins:	300,00	IR:	150,00
INSS:	1100,00	CSLL:	33,00		

PIS: informe o valor do PIS (Programa de Integração Social);

COFINS: informe o valor do COFINS (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social);

IR: informe o valor de IR (Imposto de Renda);

INSS: informe o valor de INSS (Instituto Nacional do Seguro Social);

CSLL: informe o valor de CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido).

Importante

O destaque dos impostos federais na NFS-e é mera indicação de controle. As deduções permitidas na base de cálculo do ISSQN são aquelas expressamente previstas na legislação municipal.

M) Totalizador

Totalizador		
Base de calculo:	Valor líquido da nota:	Valor do ISS a pagar:
100.000,00	95.352,00	3.000,00
Crédito gerado:	Quando previsto na Legislação Municipal.	
390,00		
<< Passo Anterior Emitir Nfse Avançar >>		

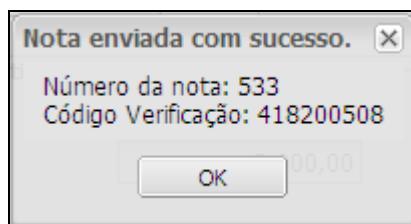
Base de Cálculo: o sistema calcula automaticamente a base de cálculo tributável do imposto;

Valor líquido da nota: o sistema calcula automaticamente o valor líquido da nota, considerando todas as deduções informadas anteriormente;

Valor do ISS a pagar: o sistema calcula automaticamente o valor de ISS a pagar, considerando a alíquota informada anteriormente;

Crédito gerado: É calculado o crédito a ser gerado (quando previsto na legislação Municipal);

Para emitir a NFS-e, clique em “**Emitir NFS-e**”.



O sistema apresenta o número da nota fiscal emitida e o código de verificação, que pode ser utilizado para consulta de autenticidade da NFS-e.

Importante

Verifique atentamente se todas as informações da NFS-e Padrão SPED a ser emitida foram preenchidas corretamente.

Mesmo não visualizando a NFS-e logo após a sua emissão, será possível visualizá-la e imprimi-la (se necessário) posteriormente. Para este procedimento, utilize a opção “**Consulta**”.

Modelo da Nota Fiscal Eletrônica de Serviços (NFS-e) Padrão SPED

ginfes		PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO SECRETARIA DE FINANÇAS NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e					Número da NFS-e 533		
Data e Hora da Emissão:		11/04/2012 10:45:42	Competência	4/2012	Código de Verificação	415100508			
Número do RPS			No. da NFS-e substituída		Local da Prestação	SAO PAULO - SP			
Dados do Prestador de Serviços									
 Razão Social/Nome <input type="text" value="EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO"/> Nome Fantasia <input type="text" value=" "/> CNPJ/CPF <input type="text" value="21.641.428/0001-06"/> Inscrição Municipal <input type="text" value="111111111111"/> Município <input type="text" value="SAO PAULO - SP"/> Endereço e CEP <input type="text" value="RUA OSTENDA, 79 - VILA VERMELHA CEP: 04298-040"/> Complemento: <input type="text" value=" "/> Telefone: <input type="text" value="(11)2175-1111"/> e-mail: <input type="text" value="TESTE@TESTE.COM"/>									
Dados do Tomador da Serviços									
Razão Social/Nome <input type="text" value="TESTE DE DEMONSTRAÇÃO"/> CNPJ/CPF <input type="text" value="21.790.372/0001-39"/> Inscrição Municipal <input type="text" value=" "/> Município <input type="text" value="SAO PAULO - SP"/> Endereço e CEP <input type="text" value="TESTE,111111 - TESTE CEP: 00000-000"/> Complemento: <input type="text" value="Fundos"/> Telefone: <input type="text" value="(11)1111-1111"/> e-mail: <input type="text" value="teste@teste.com.br"/>									
Discriminação dos Serviços									
Edificação de prédios industriais									
Vencimento: contra proposta									
Código do Serviço / Atividade:									
7.01 / 422270100 - CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS, EXCETO CERA									
Detalhamento Específico da Construção Civil									
Código da Obra		175619		Código ART		175619			
Tributos Federais									
PIS	61,00	COFINS	300,00	IR (R\$)	110,00	INSS (R\$)	1.100,00	CSLL (R\$)	33,00
Detalhamento de Valores - Prestador dos Serviços				Outras Retenções			Cálculo do ISSQN devido no Município		
Valor dos Serviços R\$		100,000,00		Natureza Operação		Valor dos Serviços R\$		100,000,00	
(-) Desconto Incondicionado				1-Tributação no município		(-) Deduções permitidas em lei			
(-) Desconto Condicionado				Regime especial Tributação		(-) Desconto Incondicionado			
(-) Retenções Federais		1.648,00		0-Nenhum		Base de Cálculo		100,000,00	
Outras Retenções				Opção Simples Nacional		(x) Alíquota %		1,00	
(-) ISS Rendido		3,000,00		2 - Não		ISS a reter		(X) Sim () Não	
(=) Valor Líquido R\$		95.351,00		Incentivador Cultural		(=) Valor do ISS R\$		3,000,00	
2-Não									
Avisos	1- Uma via desta Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador dos Serviços. 2- A autenticidade desta Nota Fiscal poderá ser verificada no site, demonstracao.ginfes.com.br, com a utilização do Código de Verificação.								

Importante

O layout e a disposição das informações contidas na NFS-e podem variar conforme determinação do Município.

Notificação de Emissão de Nota Fiscal Eletrônica

O tomador de serviços, ao receber a NFS-e por e-mail, poderá visualizá-la e imprimi-la. Segue abaixo o modelo do e-mail recebido pelo tomador de serviços.

Notificação de Emissão de Nota Fiscal Eletrônica.

demonstracao@ginfes.com.br [demonstracao@ginfes.com.br]

Enviado: quarta-feira, 11 de abril de 2012 10:43

Para: treinamento

Sr. Contribuinte,

esta mensagem refere-se à Nota Fiscal Eletrônica de Serviços **No. 533** emitida pelo prestador de serviços:

Razão Social: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO

E-mail: TESTE@TESTE.COM.BR

CCM : 111222333

CNPJ: 21.642.428/0001-08

Para visualizá-la acesse o link a seguir:

[Clique aqui](#)

Para visualizar a NFS-e, clique em “[Clique Aqui](#)”.

Emissão de NFS-e Padrão SPED de empresas optantes pelo simples nacional

Nesta opção será detalhado o processo de emissão da NFS-e Padrão SPED para os prestadores de serviços optantes pelo simples nacional.

Importante

Antes de efetuar a emissão da NFS-e, consulte os dados cadastrais da empresa na opção “**Manutenção/ Dados Cadastrais**” e verifique se, no cadastro, a empresa consta como optante pelo simples nacional.

Passo 01 - Selecione o Tomador de Serviços

Para este procedimento, consulte o manual operacional na página 24.

Passo 02 - Informe os dados do Serviço

The screenshot shows the GINFES system interface for service data entry. At the top right, it displays the company information: Razão: DEMONSTRACAO RPS, Inscrição Municipal: 197355, and CNPJ: 06.015.548/0001-30. The main title "PRESTADOR" is prominently displayed. On the left, a sidebar lists options like Página Inicial, NFS-e (with sub-options Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, Cancelar), Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema. The central area is titled "2. Informe os dados do Serviço". It contains three sections: "Competência" (with dropdowns for Mês: Abril and Ano: 2012), "Natureza da Operação" (with dropdowns for Local: Tributação no m, Estado: and Cidade:), and "Discriminação do Serviço" (with fields for Código do Serviço/Atividade: 14.01/432910300, Descrição ou código do Serviço: Teste para demonstração., and a note Restam 1977 caracteres). A dropdown menu for "Aliquota (%)" is open, showing values from 4,31 down to 2,00, with 4,31 highlighted. A red rectangle surrounds this dropdown menu.

Selecione uma alíquota de prestação de serviços para empresas optantes pelo simples nacional;
Para o preenchimento dos demais campos para emissão da NFS-e, consulte este manual nas páginas 26 a 30.

Modelo de NFS-e de uma empresa optante pelo Simples Nacional

		PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO SECRETARIA DE FINANÇAS NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e					Número da NFS-e 6	
Data e Hora da Emissão		11/04/2012 10:18:16	Competência	4/2012	Código de Verificação	049918755		
Número do RPS			No. da NFS-e substituída		Local da Prestação	SAO PAULO - SP		
Dados do Prestador de Serviços								
	Razão Social/Nome	DEMONSTRACAO RPS						
	Nome Fantasia							
	CNPJ/CPF	05.015.545/0001-30	Inscrição Municipal	197355	Município	SAO PAULO - SP		
	Endereço e CEP	RUA OSTENDA,10 - VILA VERMELHA CEP: 04298-040						
	Complemento		Telefone:	(11)2175-1111	E-mail:	TESTE@TESTE.COM		
Dados do Tomador de Serviços								
Razão Social/Nome	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO							
CNPJ/CPF	21.642.425/0001-08	Inscrição Municipal	1111223333	Município	SAO PAULO - SP			
Endereço e CEP	OSTENDA,79 - VILA VERMELHA CEP: 04298-040							
Complemento:		Telefone:	(11)2175-1111	E-mail:	TESTE@TESTE.COM			
Discriminação dos Serviços								
Teste demonstração								
Código do Serviço / Atividade:								
14.01 / 432910300 - INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE ELEVADORES, ESCADAS E ESTEIRAS ROLANTES, EXCETO DE FABRICAÇÃO								
Detalhamento Específico da Construção Civil								
Código da Obra				Código ART				
Tributos Federais								
PIS	COFINS	IPI/R\$	INSS/R\$	CSLL/R\$				
Detalhamento de Valores - Prestador dos Serviços				Outras Retenções		Calculo do ISSQN devido no Município		
Valor dos Serviços R\$	1.000,00	Natureza Operação		Valor dos Serviços R\$	1.000,00			
(-) Desconto Incondicionado		1-Tributação no município		(-) Deduções permitidas em lei				
(-) Desconto Condicionado		Regime especial Tributação		(-) Desconto Incondicionado				
(-) Retenções Federais	0,00	0-Nenhum		Base de Calculo	1.000,00			
Outras Retenções		Opção Simples Nacional		(x) Alíquota %	4,31			
(-) ISS Retido		1-Sim		ISS a reter	() Sim (X) Não			
(=) Valor Líquido R\$	1.000,00	Incentivador Cultural		(=) Valor do ISS: R\$	0,00			
Avisos		1- Uma via dessa Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador dos Serviços. 2- A autenticidade dessa Nota Fiscal poderá ser verificada no site demonstracao.ginfes.com.br com a utilização do Código de Verificação. 3 - Documento emitido por ME ou EPP optante pelo Simples Nacional.Não gera direito a crédito fiscal de ISS e IPI.						

Substituir NFS-e Padrão SPED

Esta opção destina-se à substituição de NFS-e emitida com dados incorretos.



Efetuando a busca de NFS-e emitida(s) por número

Selecione a opção “Número NFS-e” e informe o número da NFS-e emitida e, em seguida, clique em “Consultar”.



Efetuando a busca de NFS-e emitida(s) por período

ACESSO EXCLUSIVO DO PRESTADOR

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
 - Emitir
 - Substituir NFS-e
 - Consultar
 - Cancelar
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador
- Área de Trabalho
- Manutenção
- Sair do sistema

Escolha a opção de consulta

Número NFS-e Período

Período

De: 01/04/2012 Até: 11/04/2012

Selecionar somente as notas canceladas

Tomador

CPF CNPJ

Resposta

Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta.

Consultar

Resultado da consulta

Para substituir uma nota clique duas vezes sobre a mesma

Nº NFS-e	Data	Base Cálculo	Imposto	Visualizar	Detalhes
533	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		
532	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		
531	04/04/2012	R\$ 10.000,00	R\$ 200,00		!

Página 1 de 1 Exibindo notas 1 - 1 of 1

Legenda

Notas Canceladas.

Selecione a opção “**Período**”, para efetuar a consulta da(s) NFS-e emitida(s) no período desejado;

Utilize o calendário para indicar as datas inicial e final para consulta da(s) NFS-e a ser(em) substituída(s);

Existe também a possibilidade de efetuar a consulta somente das notas fiscais canceladas. Para isso, selecione a opção “**Selecionar somente as notas canceladas**”.

Efetuando a busca de NFS-e emitida(s) por tomador

The screenshot shows the GINFES system interface for a service provider. At the top right, the company details are displayed: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, a sidebar menu includes: Página Inicial, NFS-e (selected), Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, Cancelar, Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema. The main area is titled "Escolha a opção de consulta". It features two radio buttons: "Número NFS-e" (unchecked) and "Período" (checked). Below this is a "Periodo" section with "De:" set to 01/04/2012 and "Até:" set to 11/04/2012, along with a checkbox for "Selecionar somente as notas canceladas" which is unchecked. A red box highlights the "Tomador" section, which contains radio buttons for "CPF" (unchecked) and "CNPJ" (checked), with the value 21.790.372/0001-39 entered. Below this is a "Resposta" section with a download icon and the instruction "Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta." A "Consultar" button is located just below the "Resultado da consulta" section. The "Resultado da consulta" section displays a table titled "Notas" with one row: Nº NFS-e 533, Data 11/04/2012, Base Cálculo R\$ 100.000,00, Imposto R\$ 3.000,00, and a small icon. Navigation buttons (N, P, F, L) and a page indicator "Página 1 de 1" are at the bottom of the table. A legend below the table indicates "Notas Canceladas" with a red background.

Selecione a opção “**Período**”, para efetuar a consulta da(s) NFS-e emitidas por Tomador; Utilize o calendário para indicar as datas inicial e final para consulta da(s) NFS-e a ser(em) substituída(s). Em seguida informe o número do CPF ou CNPJ do tomador e clique em “**Consultar**”.

Substituindo uma NFS-e

The screenshot shows the GINFES software interface for a service provider. At the top, it displays the company information: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. The main menu on the left includes options like Página Inicial, NFS-e, Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, Cancelar, Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema.

The central part of the screen is titled "Escolha a opção de consulta" (Select the search option). It offers two choices: "Número NFS-e" (radio button) and "Período" (radio button, which is selected). Below this is a "Periodo" section with date fields "De: 01/04/2012" and "Até: 11/04/2012". There is also a checkbox "Selecionar somente as notas canceladas" (Select only canceled notes).

The "Tomador" section allows selecting between "CPF" (radio button, selected) and "CNPJ".

The "Resposta" section contains a download icon and the instruction "Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta." (Click on the image to the left to download the response file).

The "Resultado da consulta" (Search results) section contains a message: "Para substituir uma nota clique duas vezes sobre a mesma" (To substitute a note, click twice on it). Below this is a table titled "Notas" (Notes) with columns: N° NFS-e, Data, Base Cálculo, Imposto, Visualizar, and Detalhes. The table lists four entries:

Nº NFS-e	Data	Base Cálculo	Imposto	Visualizar	Detalhes
533	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		
532	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		
531	04/04/2012	R\$ 10.000,00	R\$ 200,00		
530	04/04/2012	R\$ 1.000,00	R\$ 20,00		

Below the table are navigation icons for pages and a legend. The legend indicates that red rows represent notes ready for substitution.

Para efetuar a substituição, clique duas vezes sobre a NFS-e a ser substituída.

Importante

Verifique com a Prefeitura o prazo máximo para substituição da NFS-e.

Passo 01 - Selecione o Tomador de Serviço

Utilize esta opção para efetuar a correção nos dados do Tomador de Serviços.

The screenshot shows the GINFES software interface. At the top, there's a header with the GINFES logo and the text "Manual Operacional". Below the header, the main window has a title bar "ACESSO EXCLUSIVO DO PRESTADOR". On the left, there's a sidebar with links like "Página Inicial", "NFS-e", "Emitir", "Substituir NFS-e", "Consultar", and "Cancelar". The main content area has tabs "Pesquisa Tomador" and "Serviços Prestados". The "Pesquisa Tomador" tab is active. A red box highlights the "NFS-e a ser substituída" section, which contains the text "NFS-e Substituída: 532" and "Código Verificação: 870671847". Below this, there's a section titled "1. Selecione o Tomador de Serviço" with a "Tomador" sub-section. It includes a "Pesquisa Tomador" form with radio buttons for "CPF/CNPJ" (selected) and "Inscrição Municipal", and a "Nome/Razão Social" input field with a "Pesquisar" button. Further down, there's a "Selecionar o tipo de tomador" section with a dropdown menu set to "Pessoa Jurídica Direito Privado". The bottom part of the window is titled "Dados Tomador" and contains various input fields for "Razão Social" (TESTE DE DEMONSTRAÇÃO), "CNPJ" (21.790.372/0001-39), "Inscrição Municipal", "CEP", "Estado" (SAO PAULO), "Cidade" (SAO PAULO), "Logradouro" (TESTE), "Número" (111111), "Bairro" (TESTE), "Complemento" (Fundos), "E-mail" (teste@teste.com.br), and "Telefone" ((11) 1111-1111). There's also a checkbox for "Desejo cadastrar o tomador caso não esteja na minha lista de clientes".

Efetue a correção dos dados Tomador de Serviços, e em seguida clique em “**Próximo passo**”.

Passo 02 - Informe os dados do Serviço

Utilize esta opção para correção nos dados do serviço prestado.

ACESSO EXCLUSIVO DO PRESTADOR

Razão: EMPRESA TESTE DE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
 - Emitir
 - Substituir NFS-e
 - Consultar
 - Cancelar
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador
- Área de Trabalho
- Manutenção
- Sair do sistema

2. Informe os dados do Serviço

Competência

Mês: Abril Ano: 2012

Natureza da Operação

Local: Tributação no mu Estado: Cidade:

Discriminação do Serviço

Código do Serviço/Atividade: 702/422270100 Aliquota (%): 3,00

Descrição ou código do Serviço:
"não informado"

Restam 2000 caracteres

Construção Civil

Lista de Obras Cadastradas:

Código A.R.T: 175619 Código Obra: 175619

Valores

Valor do serviço prestado: 100.000,00	Valor das deduções: 0,00	
Descontos Incondicionados: 0,00	Descontos Condicionados: 0,00	Outras Retenções: 0,00

ISS Retido

Valor do ISS retido: 0,00

Impostos Federais

Pis: 65,00	Cofins: 300,00	IR: 150,00
INSS: 1.100,00	CSLL: 33,00	

Totalizador

Base de cálculo: 100.000,00	Valor líquido da nota: 98.352,00	Valor do ISS a pagar: 3.000,00
-----------------------------	----------------------------------	--------------------------------

Botões

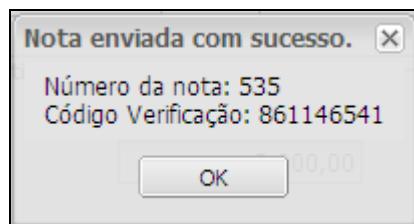
<< Passo Anterior

Emitir Nfse

Efetue a correção nos dados dos “**Serviços Prestados**” e clique em “**Emitir NFS-e**”.

Versão 2.3 (01/2013)

40



ACesso EXCLUSIVO DO PRESTADOR

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
- Emitir
- Substituir NFS-e
- Consultar
- Cancelar

Escolha a opção de consulta

Número NFS-e Período

Número NFS-e

Número NFS-e: 532

Resposta

Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta.

Resultado da consulta

Notas

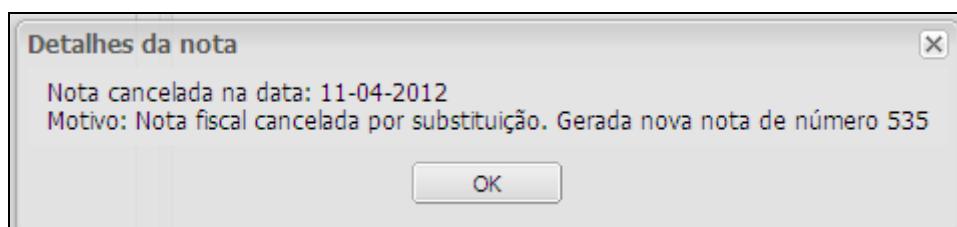
Nº NFS-e	Data	Base Cálculo	Imposto	Visualizar	Detalhes
532	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		

Página 1 de 1 | Exibindo notas 1 - 1 of 1

Legenda

Notas Canceladas.

Ao consultar a nota substituída a mesma aparecerá como cancelada. Clique em “**Detalhes**” para visualizar o motivo.



Modelo de nota fiscal substituída

		PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO SECRETARIA DE FINANÇAS NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e					Número da NFS-e 532
Data e Hora da Emissão		11/04/2011 09:17:41	Competência	4/2012	Código de Verificação	870671847	
Número do RPS			No. da NFS-e substituída		Local da Prestação	SAO PAULO - SP	
Nota Cancelada							
Data Cancelamento		11/04/2011 11:10:46	Motivo	Nota fiscal cancelada por substituição. Gerada nova nota de substituição.			
Dados do Prestador de Serviços							
		Razão Social/Nome	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO				
		Nome Fantasia					
CNPJ/CPF		21.642.428/0001-06	Inscrição Municipal	11112222333	Município	SAO PAULO - SP	
Endereço e CEP		RUA OSTENDA, 79 - VILA VERMELHA CEP: 04298-040					
Complemento		Telefone	(11)2175-1111	e-mail	TREINAMENTO@TECHNOGROUP.COM.BR		
Dados do Tomador de Serviços							
Razão Social/Nome		TESTE DE DEMONSTRAÇÃO					
CNPJ/CPF		21.790.572/0001-39	Inscrição Municipal		Município	SAO PAULO - SP	
Endereço e CEP		TESTE,111111 - TESTE CEP: 00000-000					
Complemento		Fone	(11)1111-1111	e-mail	monika.stelmaschuk@tecnogroup.com.br		
Discriminação dos Serviços							
Edificação de prédios industriais							
Vencimento: contra apresentação							
Código do Serviço - Atividade							
7.02 - 422270100 - CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS, EXCETO OBRA							
Detalhamento Específico da Construção Civil							
Código da Obra		175619	Código ART		175619		
Tributos Federais							
PIS	65,00	COFINS	100,00	IR/R\$	120,00	IPI/R\$	1.100,00
Detailamento de Valores - Prestador dos Serviços		Outras Retenções			Cálculo do ISSQN devido no Município		
Valor dos Serviços R\$	100,000,00		Natureza Operação	Valor dos Serviços R\$	100,000,00		
(-) Desconto Incondicionado			1-Tributação no município	(-) Deduções permitidas em lei			
(-) Desconto Condicionado			Regime especial Tributação	(-) Desconto Incondicionado			
(-) Retenções Federais	1.645,00		0-Nenhum	Base de Cálculo	100,000,00		
Outras Retenções			Opcão Simples Nacional	(X) Aliquota %	3,00		
(-) ISS Rendido	3,000,00		1-Não	ISS a reter	(X) Sim () Não		
(=) Valor Líquido R\$	95.351,00		Incentivador Cultural	(=) Valor do ISS: R\$	3,000,00		
Avisos	1- Uma via desta Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador dos Serviços. 2- A autenticidade desta Nota Fiscal poderá ser verificada no site, demonstracao.ginfes.com.br com a utilização do Código de Verificação.						

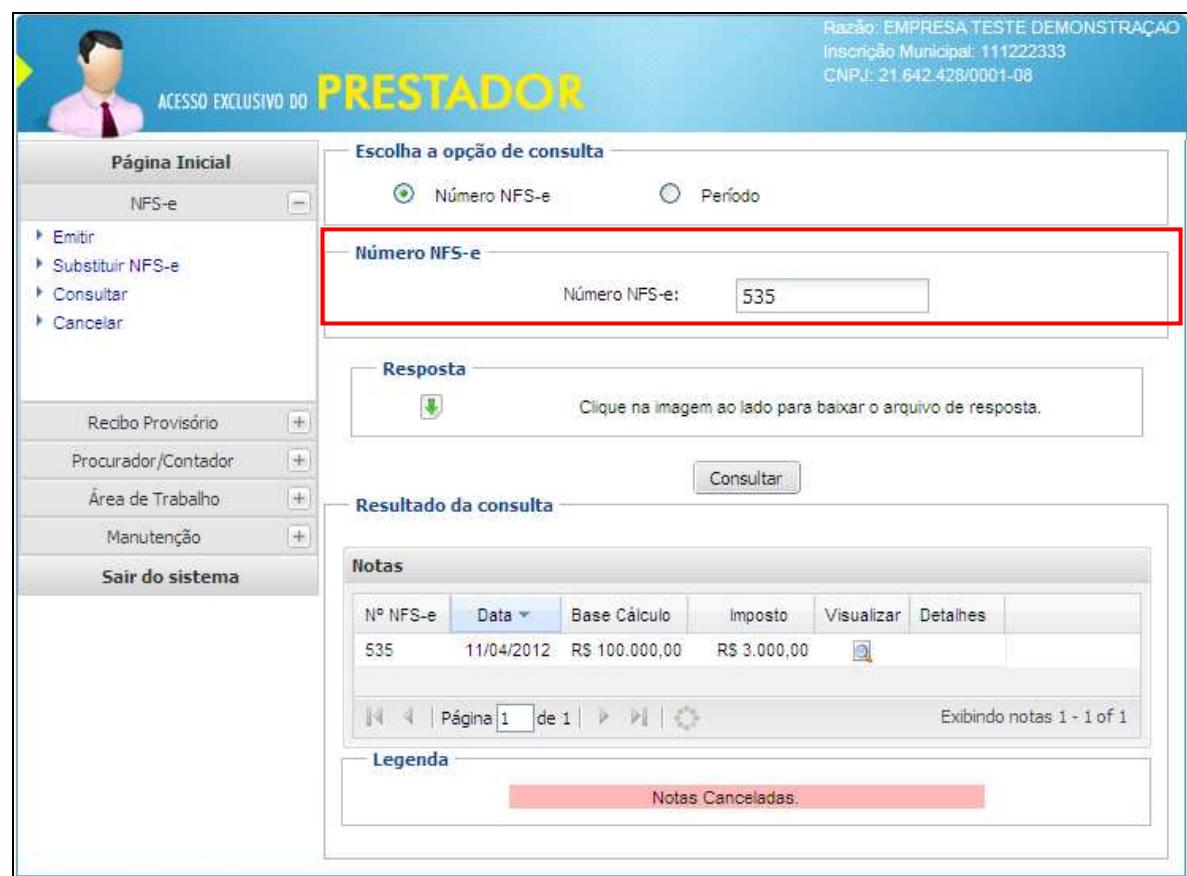
Consultar NFS-e

Esta opção destina-se à consulta de NFS-e emitidas.



Para acesso à consulta, clique na opção “Consultar NFS-e” no menu de “Acesso Rápido” ou utilize a mesma opção disponível na “Página Inicial”.

Efetuando a consulta através do número da NFS-e



Selecione a opção “Número NFS-e” e informe o número da mesma para realizar a consulta. Em seguida clique em “Consultar”.

Efetuando a consulta da(s) NFS-e emitida(s) por período

The screenshot shows the GINFES system interface for a service provider. At the top right, the company details are displayed: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, a sidebar menu includes: Página Inicial, NFS-e (selected), Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, and Cancelar. Below this is a list of buttons: Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema.

The main area is titled "Escolha a opção de consulta". It features two radio buttons: "Número NFS-e" and "Período". The "Período" option is selected, highlighted with a red box. Below it, the "De:" field contains "01/04/2012" and the "Até:" field contains "11/04/2012". A checkbox labeled "Selecionar somente as notas canceladas" is present, also highlighted with a red circle. A callout bubble labeled "Calendário" points to the date fields.

Further down, there's a "Tomador" section with a CPF radio button selected and a CNPJ radio button. Below this is a "Resposta" section with a download icon and the instruction "Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta." A "Consultar" button is located here.

The "Resultado da consulta" section displays a table titled "Notas". The table has columns: Nº NFS-e, Data, Base Cálculo, Imposto, Visualizar, and Detalhes. The data is as follows:

Nº NFS-e	Data	Base Cálculo	Imposto	Visualizar	Detalhes
535	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		
534	11/04/2012	R\$ 2.000,00	R\$ 60,00		
533	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		
532	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		
531	04/04/2012	R\$ 10.000,00	R\$ 200,00		
530	04/04/2012	R\$ 1.000,00	R\$ 20,00		

Below the table, a page navigation bar shows "Página 1 de 1" and a message "Exibindo notas 1 - 1 of 1". A legend at the bottom indicates that the red background color represents "Notas Canceladas".

Selecione a opção “**período**”, e utilize o calendário para indicar as datas inicial e final para consulta da(s) NFS-e emitida(s);

Se desejar, é possível efetuar a consulta somente das notas fiscais canceladas. Selecione a opção “**Selecionar somente as notas canceladas**”.

Efetuando a consulta da(s) NFS-e emitida(s) por tomador

The screenshot shows the GINFES system interface for searching NFS-e documents. The top right corner displays the company information: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, a sidebar menu includes options like Página Inicial, NFS-e, Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, Cancelar, Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema. The main area is titled "Escolha a opção de consulta" and offers two choices: "Número NFS-e" (radio button) and "Período" (radio button, which is selected). Below this is a "Período" section with "De:" set to 01/04/2012 and "Até:" set to 11/04/2012, with a checkbox for "Selecionar somente as notas canceladas". A red box highlights the "Tomador" section, which contains fields for "CPF" (radio button) and "CNPJ" (radio button, which is selected), with the value 21.790.372/0001-39 entered. A "Resposta" section below it has a download icon and the instruction "Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta." A "Consultar" button is located above the results. The "Resultado da consulta" section shows a table titled "Notas" with one row: Nº NFS-e 535, Data 11/04/2012, Base Cálculo R\$ 100.000,00, Imposto R\$ 3.000,00, and a Visualizar link. Navigation icons for the results page are shown at the bottom, along with the message "Exibindo notas 1 - 1 of 1". A legend indicates that the pink color represents "Notas Canceladas".

Selecione a opção “Período” para efetuar a consulta da(s) NFS-e emitidas por Tomador; Utilize o calendário para indicar as datas inicial e final para consulta da(s) NFS-e a ser(em) consultadas. Em seguida informe o número do CPF ou CNPJ do tomador e clique em “Consultar”.

Importante

O campo “Tomador” não é obrigatório. Caso não seja selecionado, o sistema apresentará todas de NFS-e emitidas no período selecionado.

Visualizando a NFS-e

The screenshot shows the GINFES system interface for viewing NFS-e documents. At the top right, the company details are displayed: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, a sidebar menu includes options like Página Inicial, NFS-e, Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, Cancelar, Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema. The main area is titled "Escolha a opção de consulta" (Select search option) with radio buttons for "Número NFS-e" and "Período". Under "Período", fields for "De:" (01/04/2012) and "Até:" (11/04/2012) are shown, along with a checkbox for "Selecionar somente as notas canceladas". Below this is a "Tomador" section with radio buttons for "CPF" and "CNPJ". The "Resposta" section contains a download icon and the instruction "Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta." A "Consultar" button is located below the search fields. The "Resultado da consulta" section displays a table titled "Notas" with columns: Nº NFS-e, Data, Base Cálculo, Imposto, Visualizar, Detalhes, and a blank column. The table lists six notes, with the last three (Nº 532, 531, 530) highlighted in red and circled by a red box. Each row has a "Visualizar" link (lupa icon) and a warning icon. Below the table is a page navigation bar showing "Página 1 de 1" and a legend indicating "Notas Canceladas".

Nº NFS-e	Data	Base Cálculo	Imposto	Visualizar	Detalhes	
535	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00			
534	11/04/2012	R\$ 2.000,00	R\$ 60,00			
533	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00			
532	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00			
531	04/04/2012	R\$ 10.000,00	R\$ 200,00			
530	04/04/2012	R\$ 1.000,00	R\$ 20,00			

Depois de efetuada a consulta, clique sobre a lupa disponível em “Visualizar”.

Exportação das NFS-e emitidas

O sistema da NFS-e permite a exportação em arquivos dos dados das NFS-e emitidas. Desta forma, você poderá utilizar estes dados para controle em seu sistema próprio de gerenciamento de notas fiscais.

The screenshot shows the GINFES system interface for a service provider ('PRESTADOR'). The top right displays the company information: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, a sidebar lists navigation options: Página Inicial, NFS-e (selected), Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, Cancelar, Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema. The main area is titled 'Escolha a opção de consulta' and includes 'Número NFS-e' and 'Período' selection options. The 'Período' section shows dates from 01/04/2012 to 11/04/2012 and a checkbox for 'Selecionar somente as notas canceladas'. Below this is the 'Tomador' section with CPF/CNPJ selection. The 'Resposta' section is highlighted with a red box and contains a download icon (a green arrow pointing down) which is also circled. A message says 'Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta.' To the right of the download icon is a 'Consultar' button. The 'Resultado da consulta' section displays a table of 'Notas' with columns: Nº NFS-e, Data, Base Cálculo, Imposto, Visualizar, Detalhes, and a delete icon. The table rows are: 535 (11/04/2012, R\$ 100.000,00, R\$ 3.000,00), 534 (11/04/2012, R\$ 2.000,00, R\$ 60,00), 533 (11/04/2012, R\$ 100.000,00, R\$ 3.000,00), 532 (11/04/2012, R\$ 100.000,00, R\$ 3.000,00), 531 (04/04/2012, R\$ 10.000,00, R\$ 200,00), and 530 (04/04/2012, R\$ 1.000,00, R\$ 20,00). The last three rows (532, 531, 530) have a warning icon next to them. Below the table is a pagination area showing 'Página 1 de 1' and a legend indicating 'Notas Canceladas.'

Selecione o tipo de filtro que deseja efetuar: Por Número de NFS-e, Período ou Tomador;
Na opção “Resposta”, clique sobre o seguinte símbolo: “”.



Clique em “Abrir” para visualizar o arquivo ou salve o mesmo para futura conferência.

Cancelar NFS-e

Esta opção destina-se ao cancelamento de NFS-e emitidas erroneamente.

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Aviso -
Cancelamento somente para serviços não realizados. Alterações e erros de preenchimento, utilize o menu ao lado ou clique no atalho abaixo.
Substituir NFS-e

Cancelar NFS-e

Número da NFS-e: 533

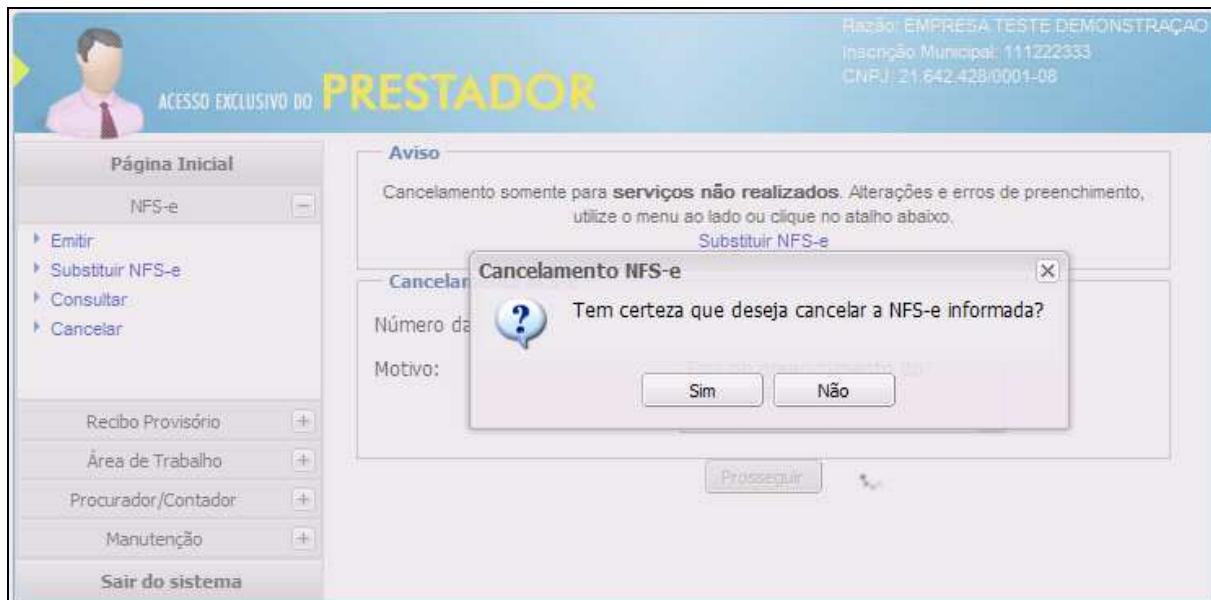
Motivo: Cancelada para demonstração

Prosseguir

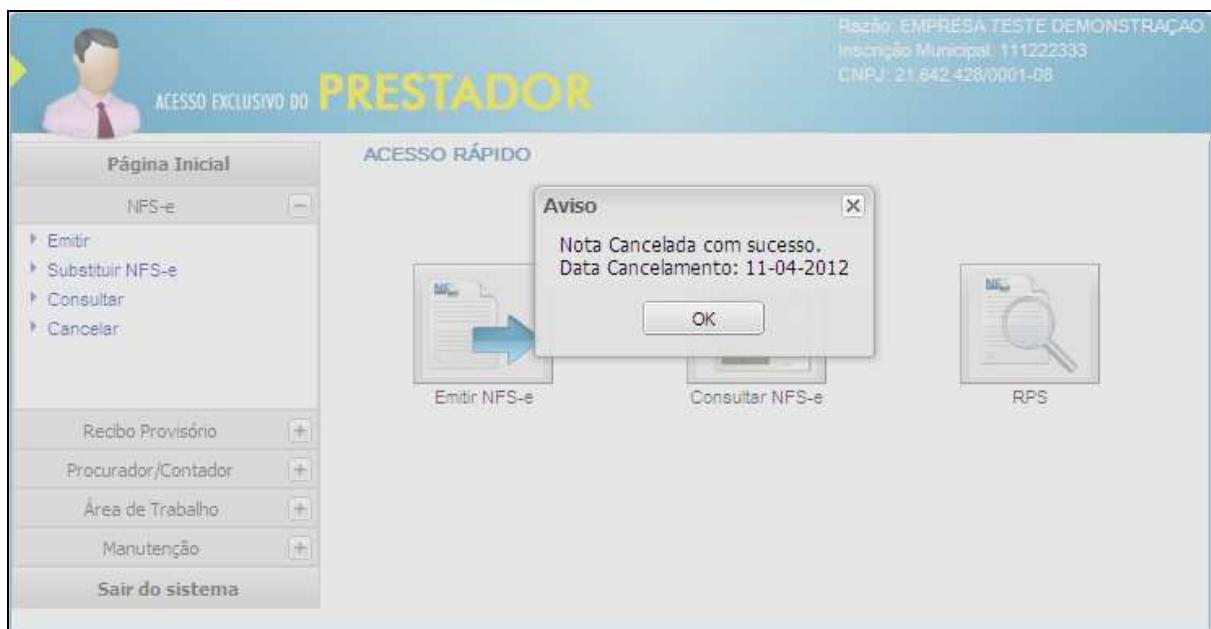
Informe o número da NFS-e a ser cancelada e o motivo do cancelamento. Em seguida, clique em “Prosseguir”.

Importante

Verifique com a Prefeitura o prazo máximo para cancelamento da NFS-e.



Para confirmar o cancelamento da NFS-e emitida, clique em “Sim”;



Mensagem emitida confirmando que a NFS-e foi cancelada com sucesso.

Consulta de NFS-e Cancelada

Nesta opção será possível visualizar as NFS-e canceladas.

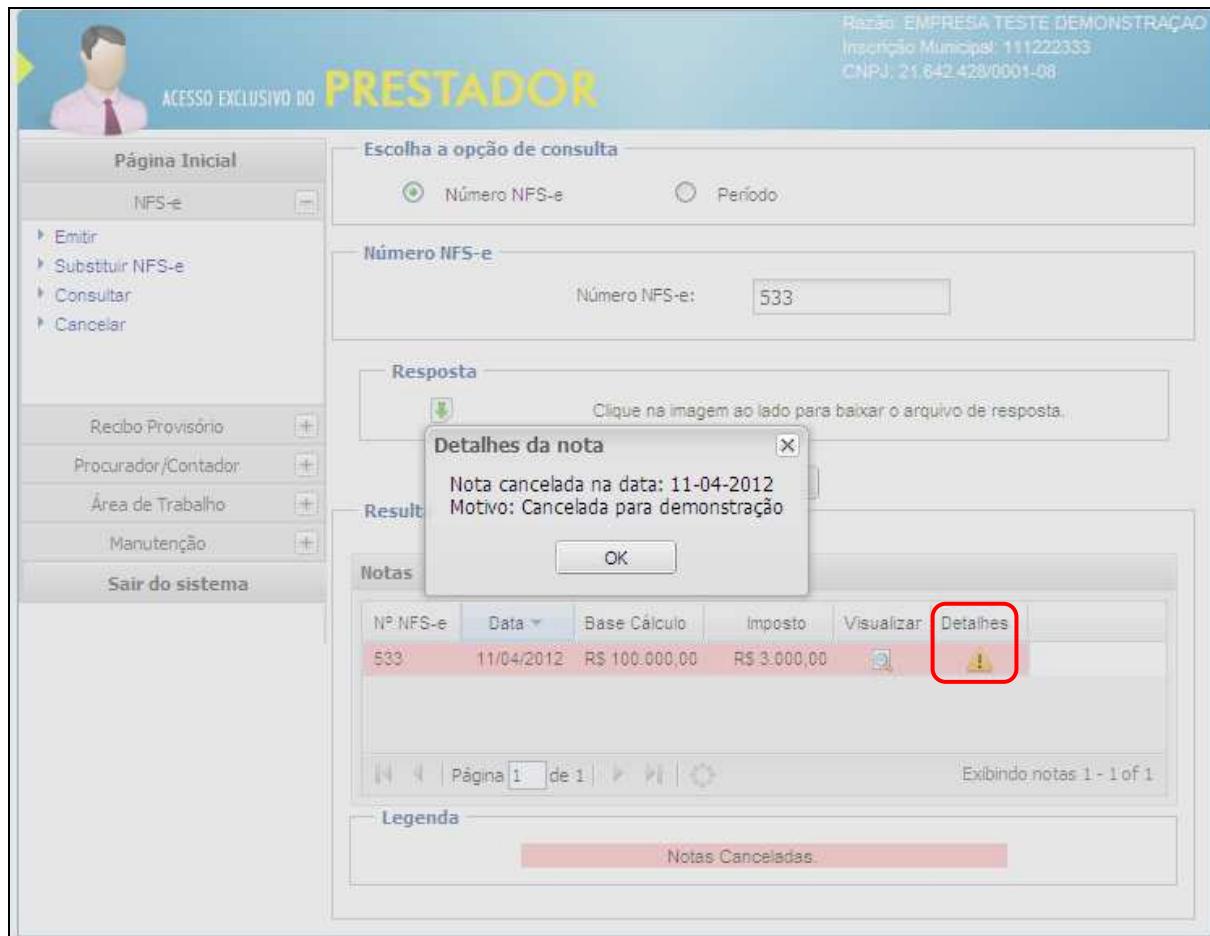
Efetuando a consulta através do número da NFS-e

The screenshot shows the GINFES software interface. At the top right, it displays the company information: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, there is a sidebar with links: Página Inicial (selected), NFS-e, Emitir, Substituir NFS-e, **Consultar** (highlighted with a red box), and Cancelar. Below this are buttons for Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema. The main area is titled 'PRESTADOR' and contains a form for 'Escolha a opção de consulta'. It has two radio buttons: 'Número NFS-e' (selected) and 'Período'. Under 'Número NFS-e', there is a field with the value '533'. Below this is a 'Resposta' section with a download icon and the instruction 'Clique na imagem ao lado para baixar o arquivo de resposta.' A 'Consultar' button is located next to the response area. The 'Resultado da consulta' section shows a table titled 'Notas' with one row of data: Nº NFS-e (533), Data (11/04/2012), Base Cálculo (R\$ 100.000,00), Imposto (R\$ 3.000,00), Visualizar (link), and Detalhes (link). A warning icon is present in the 'Visualizar' column. Below the table is a pagination control showing 'Página 1 de 1' and a message 'Exibindo notas 1 - 1 of 1'. At the bottom, a legend states 'Notas Canceladas.'

Selecione a opção “Número NFS-e”, informe o número da NFS-e, e em seguida clique em “Consultar”;

Efetuando a consulta da(s) NFS-e cancelada(s) por período

Selecione a opção “Período”. Utilize o calendário para indicar as datas inicial e final de consulta. Informe o número do CPF ou CNPJ que deseja consultar (este campo não é de preenchimento obrigatório) e em seguida clique em “Consultar”;

Visualizando o motivo do cancelamento da NFS-e

Para consulta do motivo de cancelamento da NFS-e, clique na opção “Detalhes”.

Visualizando a NFS-e cancelada

The screenshot shows the GINFES system interface for a service provider. At the top right, the company information is displayed: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, a sidebar menu includes options like Página Inicial, NFS-e (selected), Emitir, Substituir NFS-e, Consultar, Cancelar, Recibo Provisório, Procurador/Contador, Área de Trabalho, Manutenção, and Sair do sistema. The main area is titled "Escolha a opção de consulta" and has two radio buttons: "Número NFS-e" (selected) and "Período". Below this, a "Número NFS-e" input field contains the value 533. A "Resposta" section contains a download link and a "Consultar" button. The "Resultado da consulta" section displays a table titled "Notas" with one row. The row details are: Nº NFS-e: 533, Data: 11/04/2012, Base Cálculo: R\$ 100.000,00, Imposto: R\$ 3.000,00. The "Visualizar" button in this row is highlighted with a red box. A legend below the table states "Notas Canceladas." with a corresponding red background.

Nº NFS-e	Data	Base Cálculo	Imposto	Visualizar	Detalhes
533	11/04/2012	R\$ 100.000,00	R\$ 3.000,00		

Para visualizar a NFS-e cancelada, clique sobre a lupa disponível na opção “Visualizar”.

Modelo da NFS-e cancelada

		PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO SECRETARIA DE FINANÇAS NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e					Número da NFS-e 533				
Data e Hora da Emissão		11/04/2012 10:43:42	Competência	4/2012	Código de Verificação	418200508					
Número do RP3		No. da NFS-e substituída			Local da Prestação	SÃO PAULO - SP					
Nota Cancelada											
Data CANCELAMENTO		11/04/2012 12:52:53	Modo	Cancelada para demonstração							
Dados do Prestador de Serviços											
	Razão Social/Nome:	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO									
	Nome Fantasia										
CNPJ/CPF	21.642.428/0001-06	Inscrição Municipal	1112223333	Município	SÃO PAULO - SP						
Endereço e CEP	RUA OSTENDA, 79 - VILA VERMELHA CEP: 04198-040			Complemento	Telefone	(11)2175-1111	e-mail: TREINAMENTO@TECNOGROUP.COM.BR				
Dados do Tomador de Serviços											
Razão Social/Nome	TESTE DE DEMONSTRAÇÃO										
CNPJ/CPF	21.790.372/0001-59	Inscrição Municipal		Município	SÃO PAULO - SP						
Endereço e CEP	TESTE ,111111 - TESTE CEP: 00000-000										
Complemento	Fone/fixo	Telefone	(11)1111-1111	e-mail:	treinamento@tecnogroup.com.br						
Discriminação dos Serviços											
Edificação de prédios industriais											
Vencimento: contra proposta											
Código do Serviço / Atividade											
7.02 - 422270100 - CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS, EXCETO OBRA											
Detalhamento Específico da Construção Civil:											
Código da Obra	175619		Código ART	175619							
Tributos Federais											
PIS	65,00	COFINS	300,00	IR (R\$)	120,00	INSS (R\$)	1.100,00	CSLL (R\$)	33,00		
Detalhamento de Valores - Prestador dos Serviços:				Outras Retenções:		Calculo do ISSQN devido no Município:					
Valor dos Serviços R\$	100.000,00		Nanvera Operação		Valor dos Serviços R\$	100.000,00					
(-) Desconto Incondicionado			1-Tributação no município		(-) Deduções permitidas em lei						
(-) Desconto Condicionado			Regime especial Tributação		(-) Desconto Incondicionado						
(-) Retenções Federais	1.648,00		0-Nenhum		Base de Cálculo	100.000,00					
Outras Retenções:			Opção Simples Nacional		(x) Aliquota %	3,00					
(-) ISS Retido	3.000,00		1 - Não		ISS a reter:	(X) Sim () Não					
(=) Valor Líquido R\$	95.352,00		Incentivador Cultural		(=) Valor do ISS: R\$	5.000,00					
Avisos	1- Uma via dessa Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador dos Serviços. 2- A autenticidade dessa Nota Fiscal poderá ser verificada no site, demonstracao.ginfes.com.br com a utilização do Código de Verificação.										

Conversão de RPS - Recibo Provisório de Serviço

O RPS – Recibo Provisório de Serviços é um documento que poderá ser utilizado pelos prestadores de serviços, na eventualidade de impedimento da emissão da NFS-e online. É um recurso que também poderá ser utilizado por prestadores de serviços que realizam a emissão de grande quantidade de NFS-e. O prestador emitirá o RPS para cada serviço prestado e posteriormente providenciará sua conversão em NFS-e mediante envio de arquivos, realizando o processamento em lote.



Para acesso à validação do RPS, clique na opção “RPS” no menu de “Acesso Rápido” ou utilize a mesma opção “Recibo Provisório” disponível na “Página Inicial”.

Importante

Verifique se a opção de RPS será utilizada no seu Município.

Requisitos para emissão do RPS

Modelo de RPS: O RPS poderá ser confeccionado ou impresso em sistema próprio do contribuinte. Não existe um modelo padrão de RPS, porém, o mesmo deverá ser emitido contendo todos os dados que permitam a sua conversão em NFS-e. Para esclarecimentos sobre as especificações do arquivo, acesse o site: <http://www.receita.fazenda.gov.br> – na opção “Portais de Serviços”, selecione o item “Sped”, depois escolha a opção “NFS-e”. Clique na opção “Download” e abra o arquivo “Modelo de Integração” para acesso às especificações técnicas do arquivo para envio de RPS ao sistema GINFES. Este modelo também se encontra disponível no portal do GINFES em <http://municipio.ginfes.com.br>, clique na opção “Manuais” disponível na página inicial de acesso;

Numeração do RPS: O RPS será numerado obrigatoriamente em ordem crescente e sequencial a partir do número 1 (um).

Lote de envio: cada lote poderá conter no máximo 50 (cinquenta) RPS, conforme descritivo do Modelo Conceitual da ABRASF;

Prazo de Envio: Verifique com o município, o prazo máximo para conversão do RPS em NFS-e.

Enviar Arquivo

Esta opção destina-se à importação, processamento e validação de um arquivo que contenha RPS emitido. Se a validação do arquivo for bem sucedida, o sistema converterá o RPS em NFS-e.

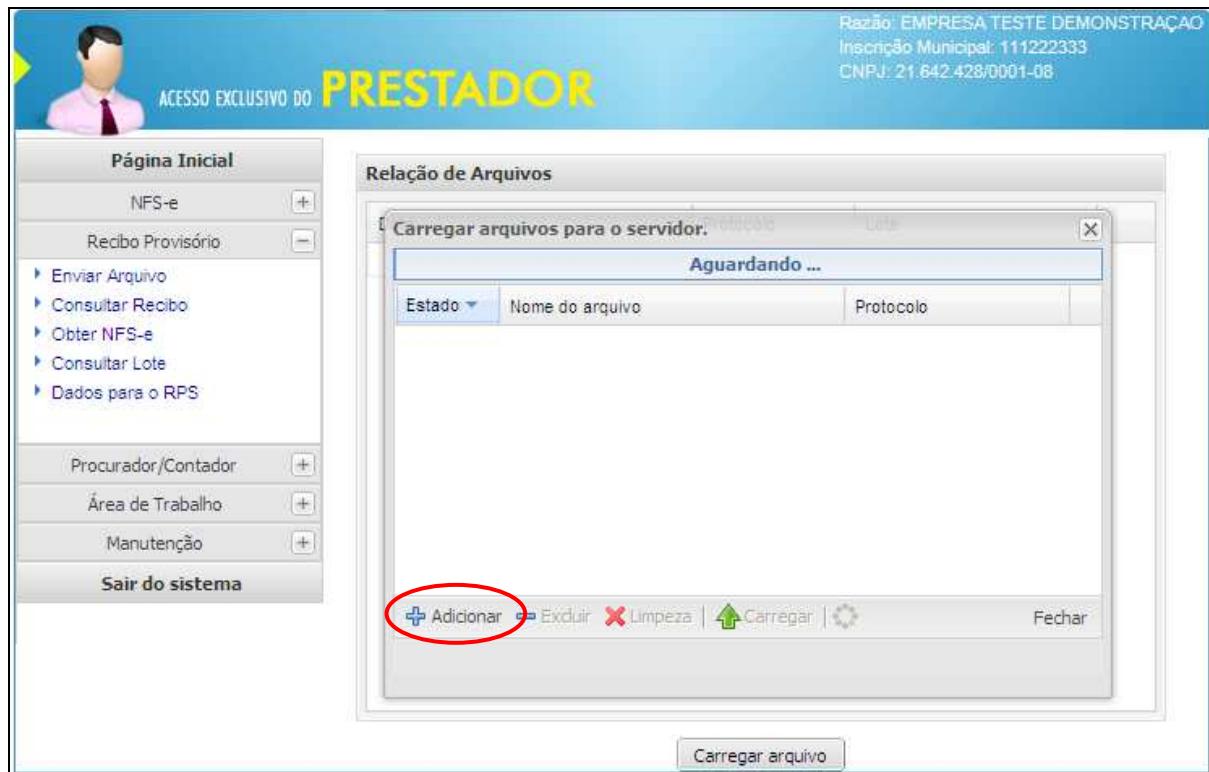


Selecione o item “Enviar Arquivo” e, em seguida, clique em “Carregar arquivo”.

Importante

O número do RPS não será necessariamente o número da NFS-e, pois é possível utilizar o processo de emissão online da NFS-e, e o RPS simultaneamente.

Adicionar Arquivo



Para inclusão do arquivo no sistema, clique em “**Adicionar**”. Selecione o arquivo no diretório em que foi gravado, e em seguida clique em “**Abrir**”.

Importante

O arquivo pode ser carregado somente no formato XML.

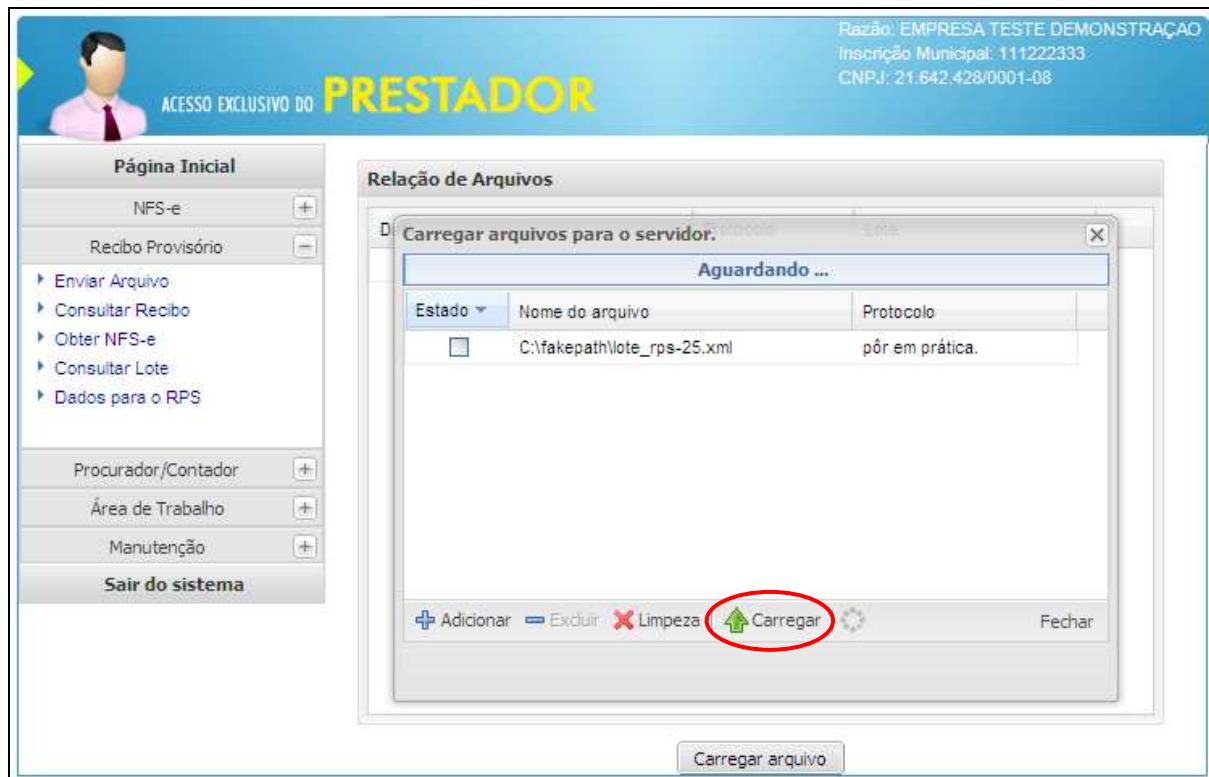
Especificações Técnicas do Arquivo

O arquivo tem o formato em XML (EXTENSIBLE Markup Language) e pode ser gerado com o nome desejado;

O arquivo deverá conter os RPS emitidos por um único prestador, ou seja, um único CNPJ; No caso de envio de um mesmo RPS em lotes diferentes, prevalecerão as informações do último lote enviado (desde que os dados não sejam diferentes);

Em caso de erro no processamento do arquivo, nada será gravado (todo o lote será ignorado) e aparecerá um relatório apontando todas as divergências do arquivo. Verifique o relatório de erro e faça as correções necessárias para enviá-lo novamente.

Carregar Arquivo



Clique em “**Excluir**”, para excluir o arquivo da fila de carregamento.

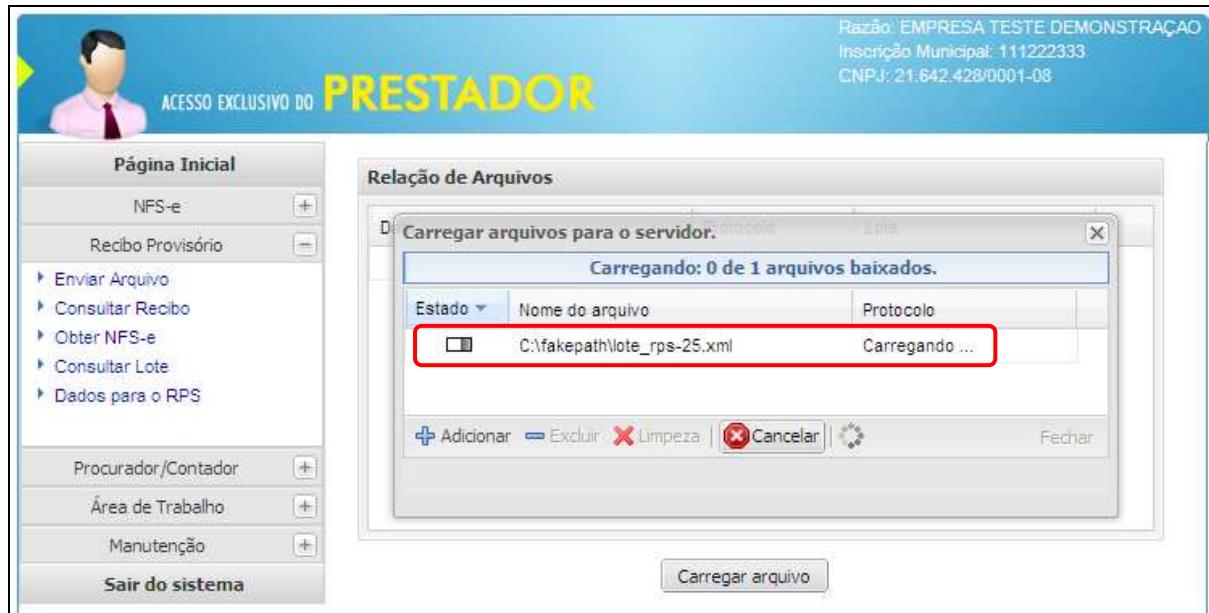
Clique em “**Limpeza**”, para apagar o download da fila;

Clique em “**Carregar**”, para carregar o arquivo para o servidor.

Dica

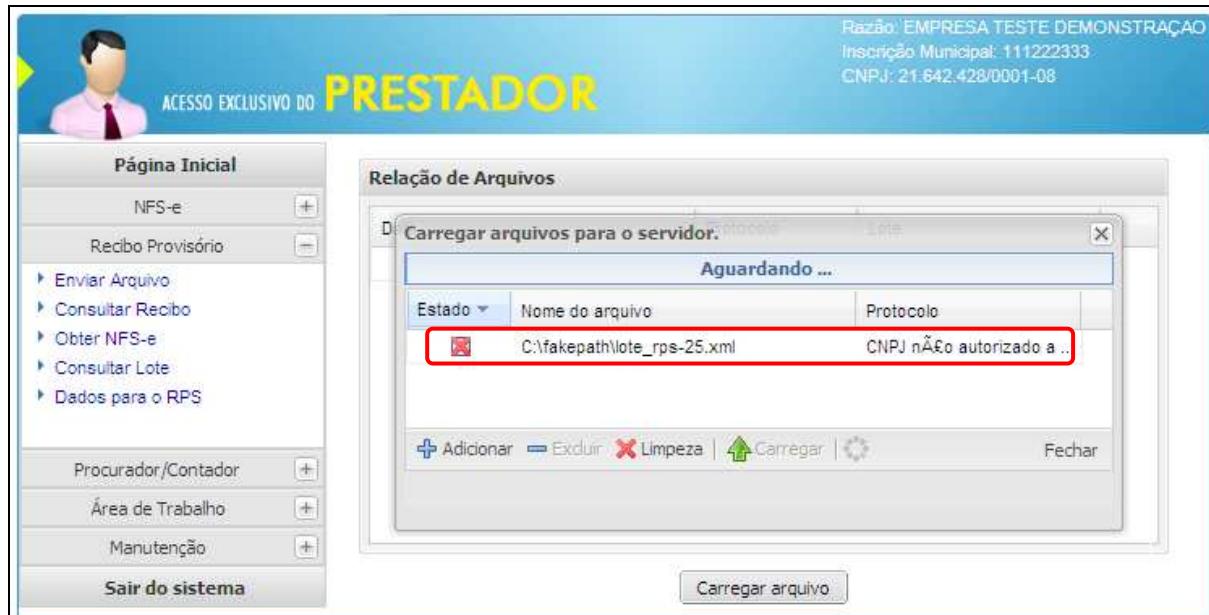
É possível adicionar mais de um arquivo ao sistema, selecionando os que deseja carregar.

Processando o Arquivo



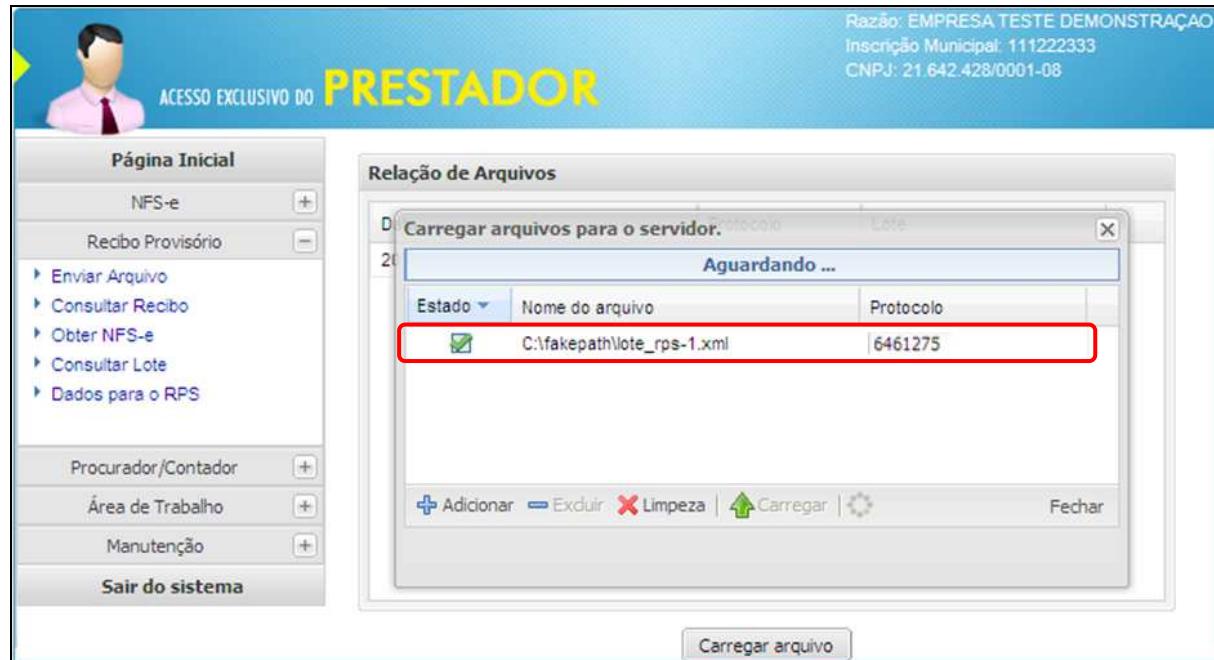
Aguarde o processamento do arquivo no sistema.

Arquivo enviado com erro



Se o arquivo foi enviado com erro, o sistema emitirá a seguinte mensagem: “**Arquivo enviado fora da estrutura do arquivo XML de entrada**”; Verifique o layout de configuração para importação do arquivo no sistema.

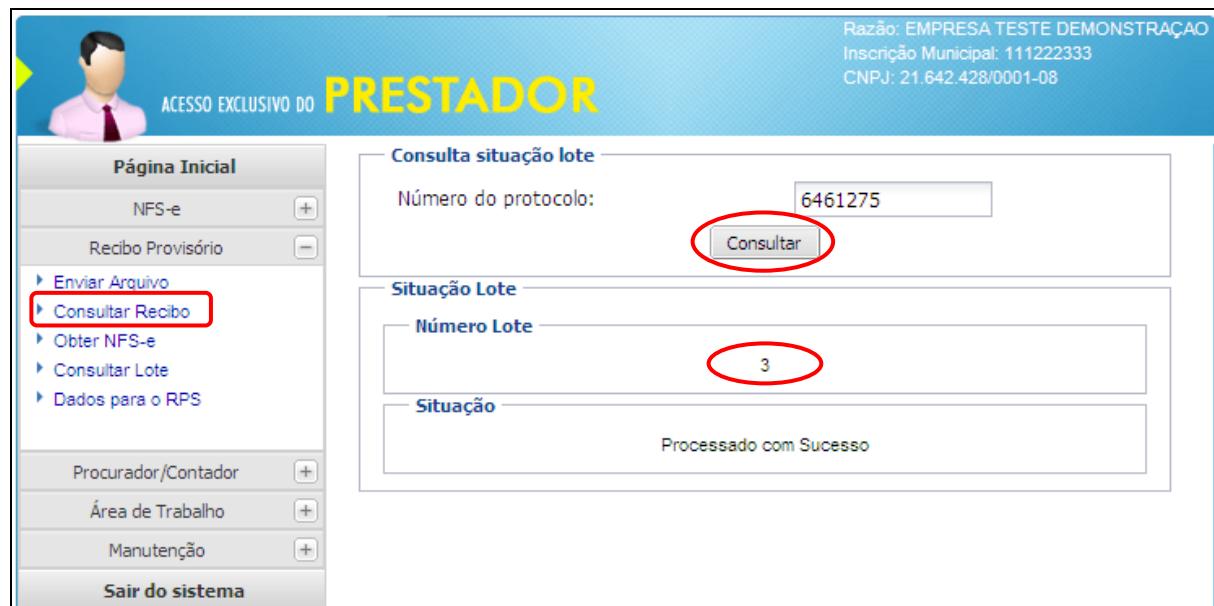
Arquivo Enviado com Sucesso



O sistema apresenta a situação de envio do arquivo processado e gera o número de protocolo.

Consultar Recibo

Esta opção destina-se à consulta da situação do recebimento do arquivo processado (com sucesso ou não) pelo sistema.



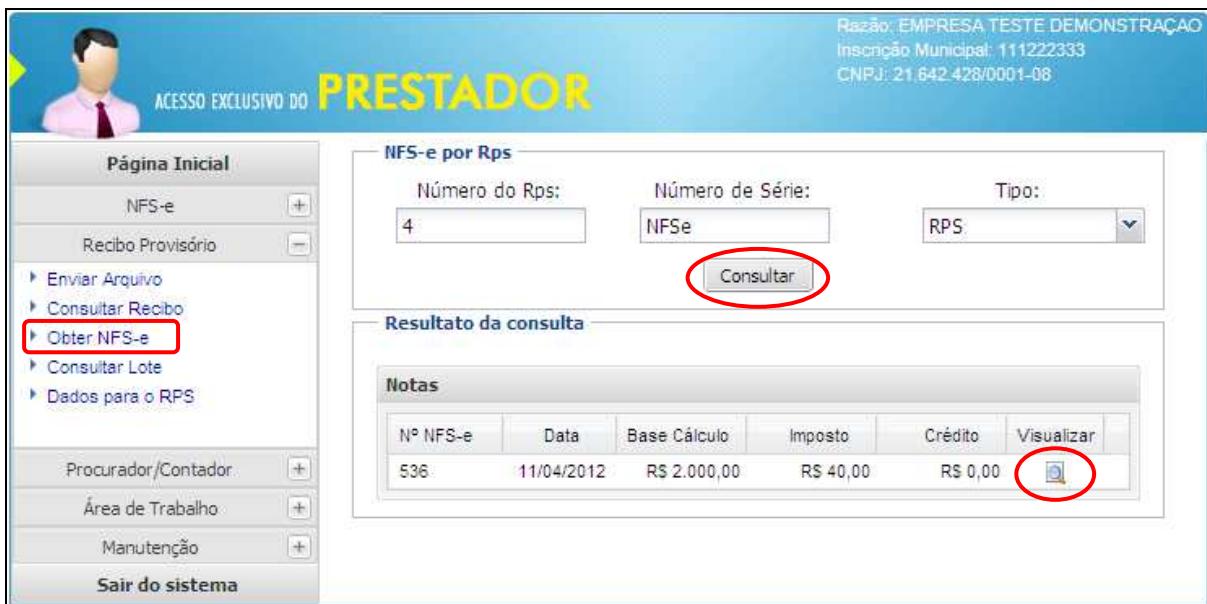
Informe o número do protocolo gerado pelo sistema, e em seguida clique em “**Consultar**”; O sistema apresentará o número do lote e a situação de envio do arquivo, ou seja, se foi processado com sucesso ou se houve alguma inconsistência no processamento.

Importante

O lote poderá trazer as seguintes situações: “**Não Recebido**”, “**Não processado até o momento**”, “**Processado com erros**” ou “**Não processado com sucesso**”.

Obter NFS-e

Esta opção destina-se à consulta de NFS-e geradas a partir do envio de arquivos, contendo documentos que foram emitidos de forma off-line.



The screenshot shows the GINFES system's main menu for a 'PRESTADOR'. The left sidebar has a tree view with nodes like 'Enviar Arquivo', 'Consultar Recibo', 'Obter NFS-e' (which is highlighted with a red box), 'Consultar Lote', and 'Dados para o RPS'. The right panel has sections for 'NFS-e por Rps' (with fields for 'Número do Rps' and 'Número de Série') and 'Resultado da consulta' (with a table for 'Notas'). In the 'Resultado da consulta' table, there is a column labeled 'Visualizar' which contains a magnifying glass icon. Both the 'Consultar' button and the magnifying glass icon are circled with red lines.

Número do RPS: informe o número do RPS emitido e já processado no sistema;

Número de Série: informe o número de série emitido no RPS;

Tipo: selecione o tipo de documento emitido – RPS, Nota Fiscal Conjugada (Mista) ou Cupom;

Para obter o resultado da consulta, clique em “**Consultar**”;

Para acesso à NFS-e gerada, clique sobre a lupa disponível na opção “**Visualizar**”.

Consultar Lote

Esta opção destina-se à consulta e impressão de todos os RPS que foram convertidos em NFS-e.

The screenshot shows the GINFES software interface. At the top right, it displays the company information: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, there is a sidebar with various menu options under 'Página Inicial'. One option, 'Consultar Lote', is highlighted with a red box. The main panel is titled 'Consulta Lote Rps' and contains a search field with the number '6461275' and a 'Consultar' button. Below this is a section titled 'Resposta' with a download icon and a link to download the response file. The 'Resultado da consulta' section shows a table titled 'Notas' with one row of data. The last column, 'Visualizar', contains a magnifying glass icon which is also highlighted with a red box.

Nº do Rps	Nº de Série	Nº da NFS-e	Processada	Visualizar
4	NFSe	536	✓	

Número do protocolo: informe o número do protocolo gerado pelo sistema no momento da importação do arquivo contendo o(s) RPS.

O sistema apresentará o número do RPS, o número da série do RPS, o número da NFS-e convertida, situação do processamento do arquivo e, na lupa, é possível visualizar a NFS-e.

Modelo da NFS-e gerada a partir de um RPS

ginfes		PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO SECRETARIA DE FINANÇAS NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e					Número da NFS-e 536		
Data e Hora da Emissão		11/04/2012 16:31:02	Competência	4/2012	Código de Verificação	236525738			
Número do RPS		4	No. de NFS-e substituída		Local de Prestação	SÃO PAULO - SP			
Dados do Prestador de Serviços									
 Razão Social/Nome EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO		Nome Fantasia CNPJ/CPF 21.641.428/0001-08 Inscrição Municipal 11111111111 Município SÃO PAULO - SP							
Endereço e CEP Complemento		OESTENDA, 79 - VILA VERMELHA CEP 04298-040	Telefone	(11)2175-1111	e-mail:	TREINAMENTO@TECHNOGROUP.COM.BR			
Dados do Tomador de Serviços									
Razão Social/Nome treinamento teste		CNPJ/CPF 66.576.422/0001-90 Inscrição Municipal 141414 Município SÃO PAULO - SP	Endereço e CEP	BOGAERT, 514 - VILA VERMELHA CEP 04295-020	Telefone	e-mail:			
Complemento									
Discriminação dos Serviços									
treinamento demonstração									
Código do Serviço / Atividade									
1.02 / 620150005 - ATIVIDADES DE PROGRAMAÇÃO COM O USO DE LINGUAGENS DE PROGRAMAÇÃO									
Detalhamento Específico da Construção Civil									
Código da Obra		Código ART							
Tributos Federais									
PIS		COFINS		IR/II		INSS(R\$)			
Detalhamento de Valores - Prestador dos Serviços		Outras Retenções		Calculo do ISSQN devido no Município					
Valor dos Serviços R\$	2.000,00	Base de Operação		Valor dos Serviços R\$	2.000,00				
(-) Desconto Incondicionado		1-Tributação no município		(-) Deduções permitidas em lei					
(-) Desconto Condicionado		Regime especial Tributação		(-) Desconto Incondicionado					
(-) Retenções Federais	0,00	0-Nenhum		Base de Calculo	2.000,00				
(-) ISS Retido		Opção Simples Nacional		(a) Alíquota %	1,00				
(=) Valor Líquido R\$	2.000,00	Incentivador Cultural		ISS a reter	() Sim (X) Não				
		2-Não		(=) Valor do ISS R\$	40,00				
Aviso:	1- Uma via desta Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador dos Serviços. 2- A autenticidade desta Nota Fiscal poderá ser verificada no site, demonstacao.ginfes.com.br com a utilização do Código de Verificação.								

Dados para o RPS

Nesta opção o desenvolvedor poderá visualizar o formato correto dos dados para o preenchimento do arquivo XML.

The screenshot shows the GINFES system interface. At the top right, it displays the company information: Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO, Inscrição Municipal: 111222333, and CNPJ: 21.642.428/0001-08. On the left, there's a sidebar with links like 'Enviar Arquivo', 'Consultar Recibo', 'Obter NFS-e', 'Consultar Lote', and 'Dados para o RPS', with 'Dados para o RPS' highlighted by a red box. The main content area is titled 'Formatação Correta para RPS'. It contains several sections: 'CPF ou CNPJ' (with an example of how to enter the number), 'Inscrição Municipal' (with an example of the correct format), 'Item Lista de Serviço' (with instructions on how to enter service codes), and 'Optante pelo Simples Nacional' (with options for 'sim' or 'não').

Clique em “**Dados para o RPS**”, e será apresentada a formatação correta de todos os campos contidos na NFS-e Padrão Sped.

Regime especial de tributação

O campo referente a informação do regime especial de tributação deve ser informado de acordo com o enquadramento da empresa junto a prefeitura sendo:

- 1- Microempresa Municipal
- 2- Estimativa
- 3- Sociedade de Profissionais
- 4- Cooperativa
- 5- Microempresário Individual (MEI)
- 6- Microempresário e Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)

Obs: Quando a empresa não se enquadra em nenhum dos regimes especial de tributação acima, a tag que corresponde a essa informação deve ser suprimida do XML.

Natureza da operação

A tag referente a natureza da operação deve ser preenchida com o numero que corresponda a mesma conforme as opções abaixo:

- 1- Tributação no município
- 2- Tributação fora do município
- 3- Isenção
- 4- Imune
- 5- Exigibilidade suspensa por decisão judicial
- 6- Exigibilidade suspensa por procedimento administrativo

Obs: Quando a natureza da operação for Tributação fora do município a tag referente ao município da prestação de serviço deve ser preenchida com o código referente ao município onde o serviço foi realizado.

Código de Tributação do Município

O código de tributação do município é um código próprio da prefeitura que está relacionado ao código do item lista de serviço, por se tratar de um código próprio, cada prefeitura possui um padrão diferente.

Segue um exemplo referente ao padrão utilizado pelo seu município: Código de tributação do município referente ao item de serviço **102.620150005**

Obs: Para verificar o código de tributação referente ao item lista de serviço que você esta informando no arquivo XML acesse o Ginfes com seu usuário e senha.

Clique em emitir NFS-e / clique em serviços prestados / clique na lupa ao lado de **Código do Serviço/Atividade:** / informe o código ou a descrição referente ao item da lista de serviço na barra de pesquisa e clique em pesquisar. Será exibido uma lista com todos os serviços referente ao código ou descrição pesquisado, o código de tributação é a coluna código de atividade copie exatamente como exibido na tela.

*Continuação de dados para o RPS

Valores

Abaixo Segue alguns campos onde exigem alguns cuidados a serem preenchidos Todas as Tags correspondente a Valores tem uma formatação própria.

Exemplo: Se o Valor for R\$ 12,00 tem que ser inserido na tag com o valor de 12.00.

Telefones

O Telefone deve ser informado com DDD e desconsiderando os traços e espaço conforme exemplo abaixo:

Exemplo: Se o Telefone for (11)2175-1111 tem que ser inserido na tag com o valor 1121751111

Cep

Tanto o prefixo quanto o sufixo devem ser preenchidos junto sem o uso de espaço ou de traço conforme o exemplo abaixo:

Para o CEP 04761-030 no XML deverá ser informado no seguinte formato:
04761030.

Cidade

Tanto o município da prestação de serviço, quanto o município do tomador deve ser preenchido com o código do IBGE correspondente a ao mesmo esse código contém 7 dígitos sendo: 2 referente ao estado e 5 referente a cidade (município).

Conforme exemplo abaixo:

Para a Cidade de São Paulo o código do município é: **3550308** sendo: (35 = Estado) e (50308 = Município).

Obs: Para obter os códigos dos municípios acesse o site do IBGE
<http://www.ibge.gov.br/cidadesat/>

*Continuação de dados para o RPS

Procurador/ Contador

Esta opção permite que a empresa conceda acesso ao sistema a terceiros.

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador**
- ▶ Define Procurador/Contador
- ▶ Editar Procuradores/Contadores

Área de Trabalho

Manutenção

Sair do sistema

Pesquisa

CPF: _____ Nome: _____

Pesquisar

Define Procurador/ Contador

Esta opção destina-se à vinculação de um Procurador/ Contador ao cadastro do contribuinte permitindo-o assim, emitir NFS-e.

Razão: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO
Inscrição Municipal: 111222333
CNPJ: 21.642.428/0001-08

Página Inicial

- NFS-e
- Recibo Provisório
- Procurador/Contador
- ▶ Define Procurador/Contador**
- ▶ Editar Procuradores/Contadores

Área de Trabalho

Manutenção

Sair do sistema

Pesquisa

CPF: 961.811.122-94

Pesquisar

Pesquisa: informe o CPF ou o nome do procurador/ contador e, em seguida, clique em “Pesquisar”.

Importante

O contador / procurador deverá efetuar previamente o seu cadastro, conforme descrito nas páginas 91 a 93 deste manual.

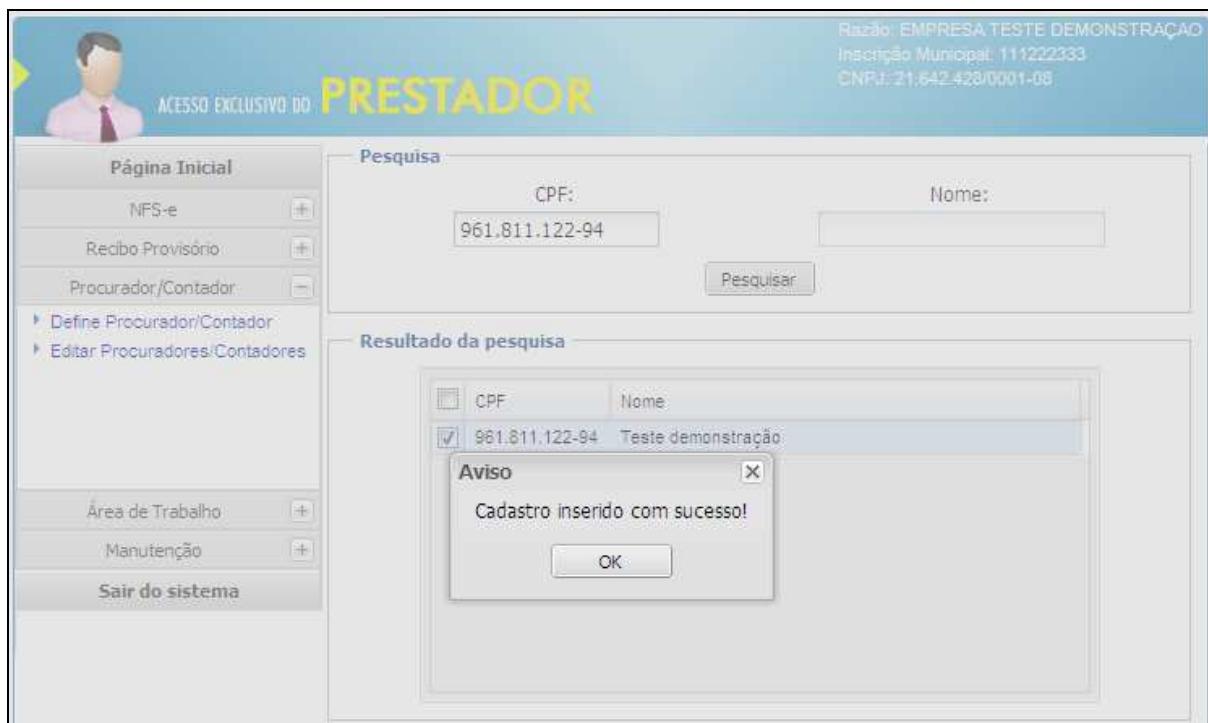
Definindo perfil e período de acesso

Nesta opção o contribuinte poderá incluir quantos procuradores quiser, com perfis de acesso diferentes, e também definir o período em que cada um deles poderá acessar o sistema.

Informe o “**CPF**” ou “**Nome**” do procurador/contador previamente cadastrado e clique em “**Pesquisar**”. Selecione o CPF a ser vinculado ao cadastro da empresa;

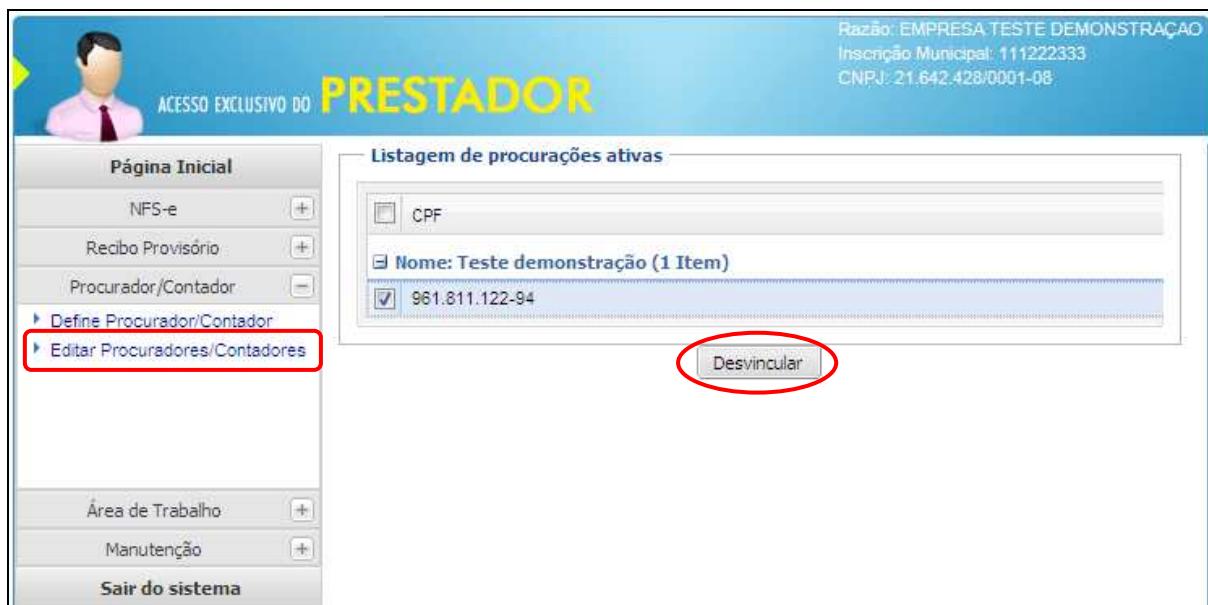
Perfil de Procurador: Selecione o perfil – “**Administrador**” se deseja que o procurador tenha acesso a todos os menus do sistema, ou selecione a opção “**Consulta**” para que o procurador acesse Consultar NFS-e, Consultar Recibos Provisórios, Visualizar Dados Cadastrais da empresa e Cadastro de Clientes.

Selecione o período em que o procurador estará autorizado a acessar a NFS-e, e em seguida, clique em “**Vincular**”.



Editar procuradores/ contadores

Esta opção destina-se à desvinculação de procurador/ contador autorizado a emitir NFS-e pela empresa.



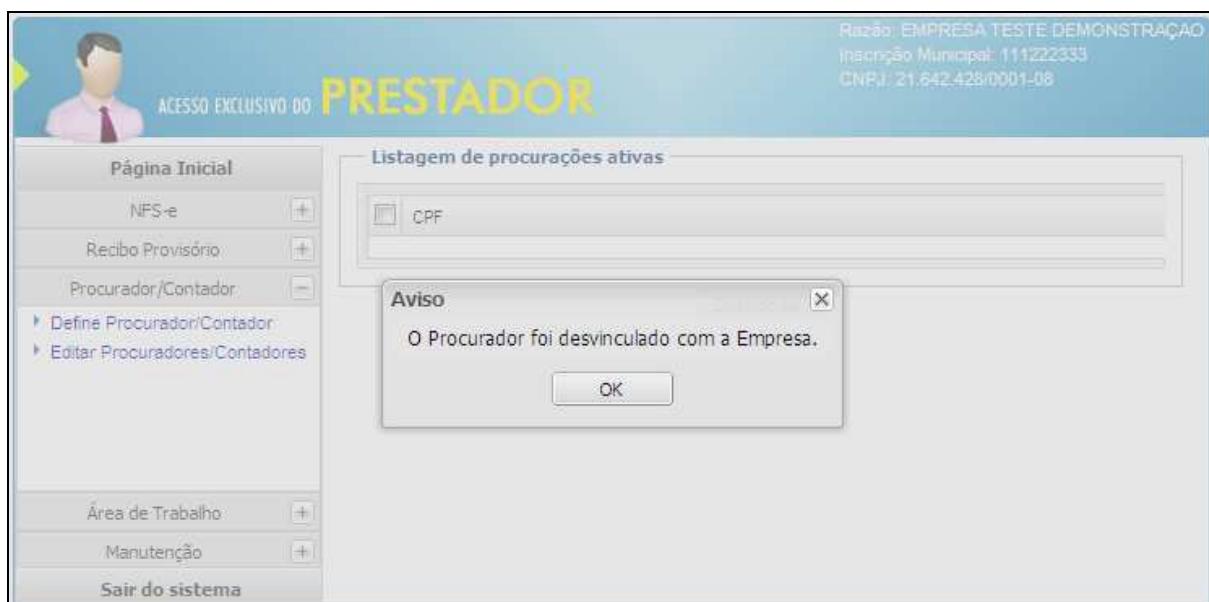
Para desvincular um procurador, selecione o CPF e, em seguida, clique em “**Desvincular**”.

Importante

Somente a empresa, através de sua identificação e senha, poderá desvincular um procurador/ contador do acesso à emissão de NFS-e.



Para desvincular um procurador/contador, clique em “Sim”;



Mensagem emitida confirmando a desvinculação.

Área de Trabalho

Esta opção destina-se à instalação de um aplicativo em seu computador para emissão de RPS – Recibo Provisório de Serviço (a instalação desse aplicativo é opcional).



Para que serve o aplicativo de RPS?

O aplicativo do RPS (Recibo Provisório de Serviço) é um sistema desenvolvido para auxiliá-lo na emissão de seu recibo. Este aplicativo funciona de forma offline e o seu uso é opcional.

Quando devo utilizar o aplicativo?

-O RPS deverá ser utilizado nas seguintes condições:

Emissão de grande quantidade de NFS-e. Você emitirá o RPS para cada transação e providenciará sua conversão em NFS-e mediante o envio de arquivos para o sistema online, através de processamento em lote;

-Na eventualidade de impedimento de emissão “on-line” da NFS-e;

-Quando houver a necessidade de emissão de NFS-e retroativa, com data do RPS sendo igual àquela da efetiva prestação dos serviços.

Como salvar o aplicativo de RPS?

O aplicativo está disponível para download no sistema online da NFS-e Padrão SPED. Para baixar o aplicativo, acesse a opção “Área de Trabalho/ Baixar Aplicação”. Para salvar o aplicativo, utilize os procedimentos a seguir:

Importante

Verifique se esta opção será utilizada pelo seu Município



Acesse o sistema com a sua identificação e senha e, em seguida, clique em “Área de Trabalho”,
Clique no item “Baixar Aplicação”.



Para que seja instalado o aplicativo RPS, é necessário possuir o “Java Virtual Machine” instalado no computador.

Dica

Caso não possua o “Java Virtual Machine” acesse o site www.java.com para realizar o download.

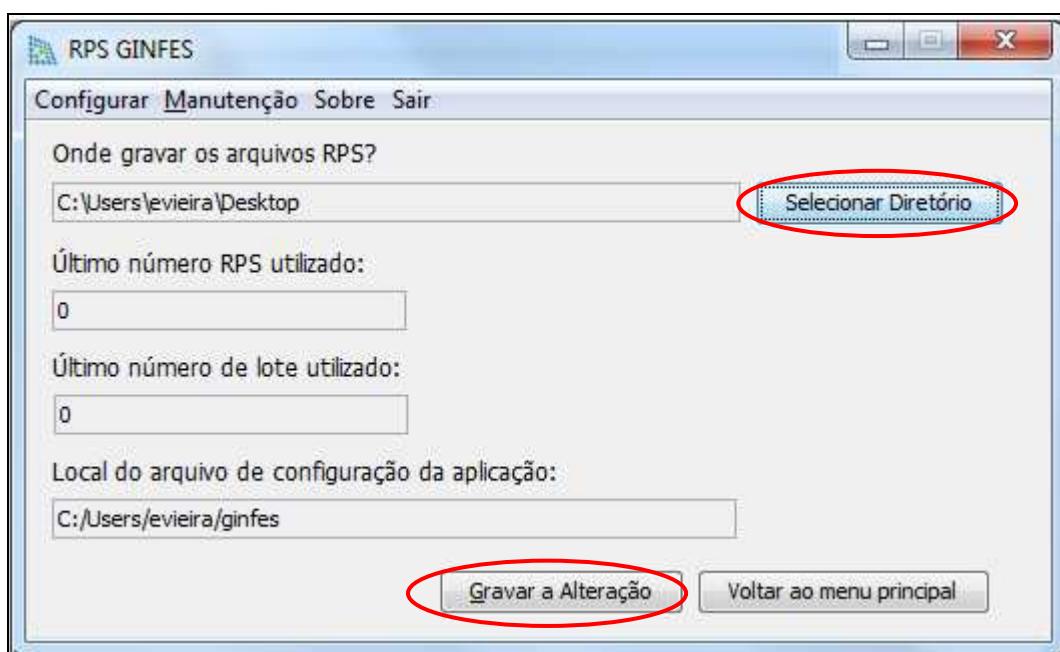
Após o download o sistema irá gravar um atalho para acesso ao aplicativo no “Desktop” do seu computador.

Configurar Aplicativo

Nesta opção, você deverá informar em qual diretório deseja que os arquivos RPS sejam gravados.



Selecione a opção “Configurar”.



Clique em “Selecionar Diretório” e selecione o diretório de sua preferência. Em seguida, clique em “Gravar a alteração”.

Dica

A qualquer momento, você poderá alterar o diretório em que deseja armazenar os RPS gravados. Basta selecionar o diretório desejado e, em seguida, clicar em “Gravar a Alteração”.

Manutenção

Nesta opção, você poderá inserir CEP que não constam na base de dados do sistema. Ao efetuar o download do aplicativo, é carregada em sua base de dados uma lista com os CEP brasileiros.



CEP: informe o CEP que deseja cadastrar;

Endereço: informe o nome do logradouro (lembre-se de informar se é uma rua, avenida, praça, passagem etc.);

Bairro: informe o bairro;

UF: selecione a sigla do estado na tabela;

Município IBGE: selecione o estado de acordo com a lista do IBGE;

Para salvar o CEP cadastrado, clique em "**Gravar CEP**";

Importante

O cadastramento de CEP na base de dados é uma ação que requer extrema atenção do usuário, uma vez que a responsabilidade por cadastramento indevido é do mesmo.

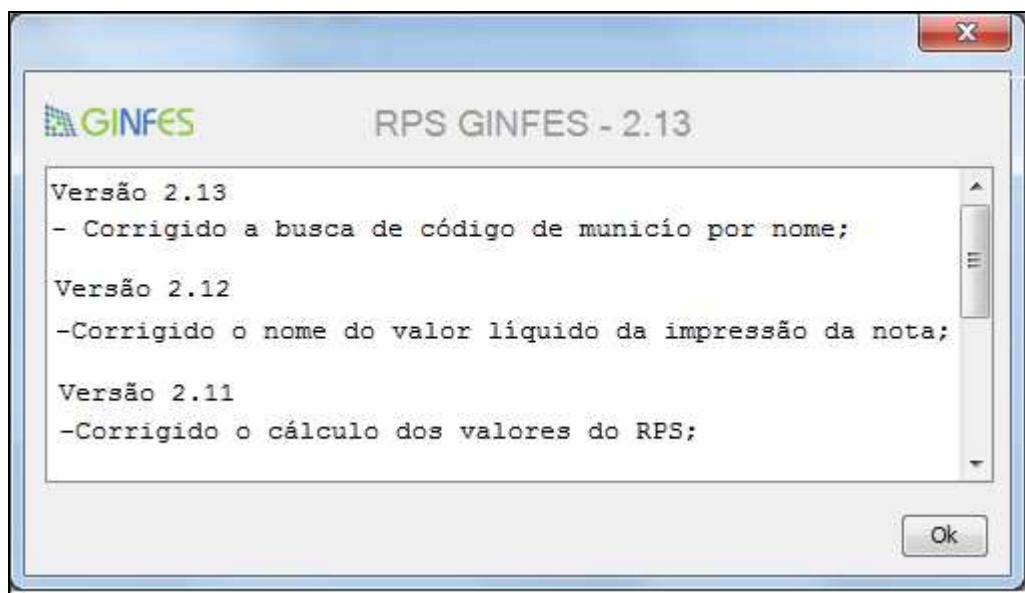
Leia atentamente o aviso referente ao cadastramento de CEP

Sobre

Nesta opção, você pode acompanhar as melhorias e atualizações que foram realizadas para este aplicativo.



Clique em “Sobre”.



Visualize a última versão do sistema e qual foi a atualização realizada.

Sair do Sistema

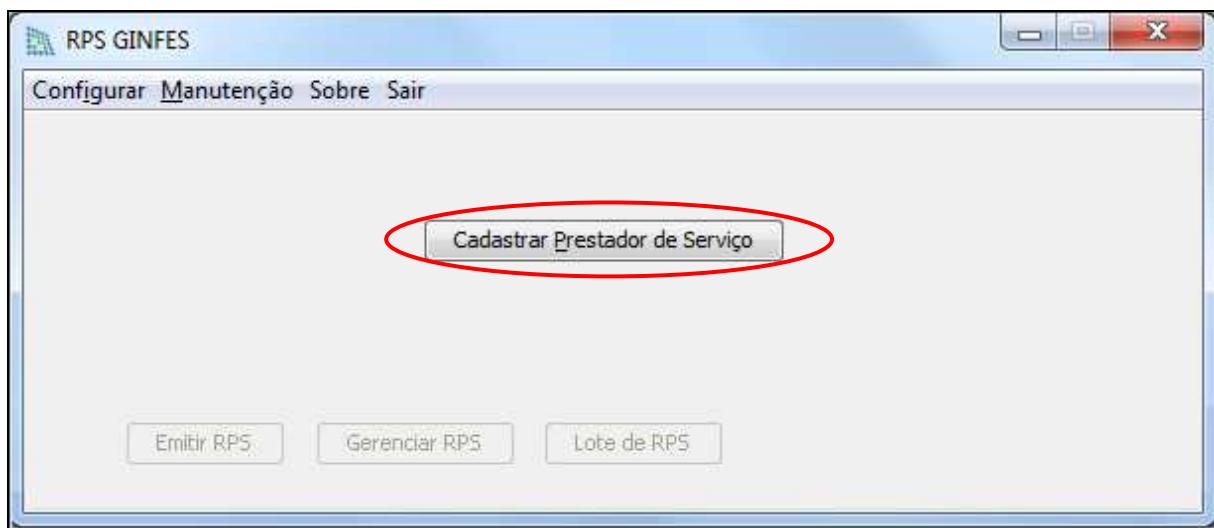


Para sair da aplicação, clique em “**Sim**”;

Emitindo RPS

Os itens a seguir demonstrarão todos os passos para emissão de um RPS.

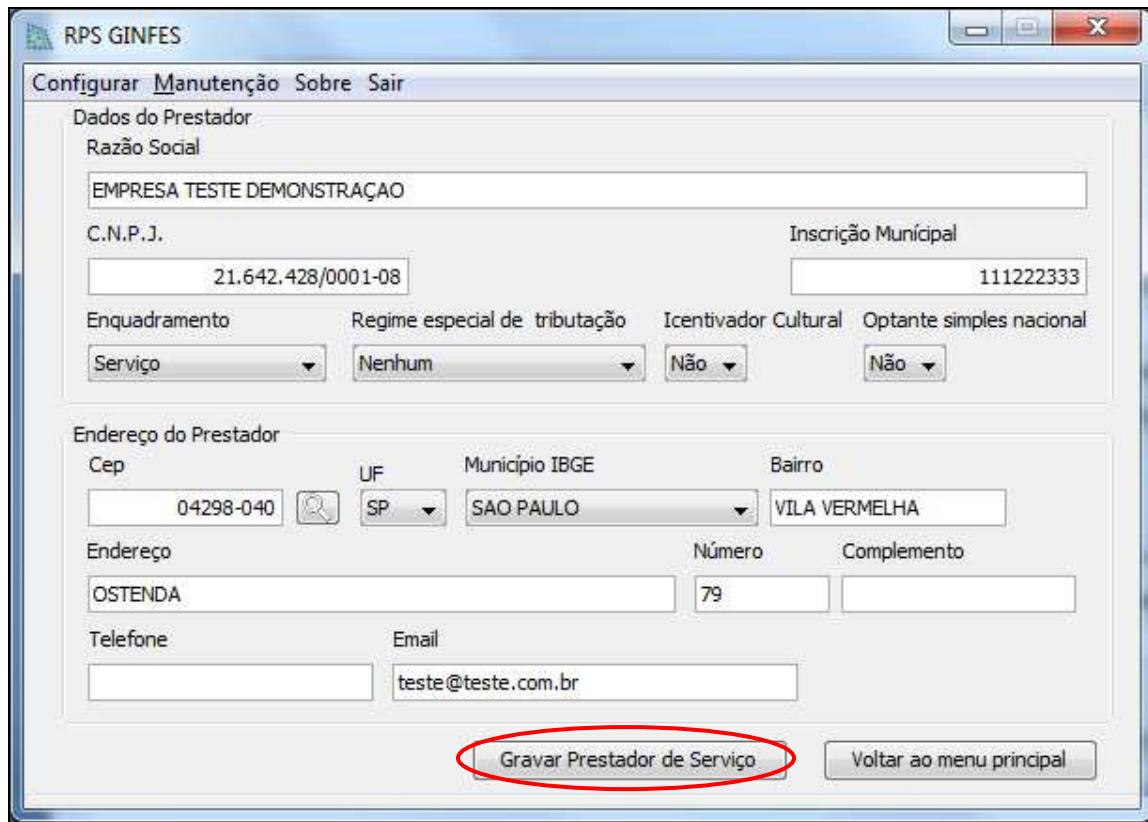
Cadastrar Prestador de Serviço



Clique em “**Cadastrar Prestador de Serviço**”.

Importante

Esta opção só estará disponível após a conclusão do item “**Configurar**”, disponível na página 72 deste Manual.



Dados do Prestador

Razão Social: informe nome ou razão social do prestador de serviços;

CNPJ/ CPF: informe o CPF ou CNPJ do prestador de serviços;

Inscrição Municipal: informe o número da inscrição municipal do prestador de serviços;

Enquadramento: selecione se o enquadramento do prestador é por serviço ou atividade (se não souber essa informação, entre em contato com a Prefeitura);

Regime especial de tributação: informe se o prestador de serviços possui um dos seguintes regimes especiais de tributação – “**Microempresa Municipal**”, “**Estimativa**”, “**Sociedade de Profissionais**” ou “**Cooperativa**”. Caso contrário, selecione a opção “**nenhum**”.

Incentivo Cultural: informe “**sim**” se houver incentivo cultural ou “**não**”, se não houver;

Optante simples nacional: informe “**sim**” se o prestador for optante pelo simples nacional. Caso contrário, selecione “**não**”.

Endereço do Prestador

CEP: informe um CEP válido e, em seguida clique na lupa para que sejam preenchidos o estado (UF), cidade e logradouro, automaticamente;

Número: informe o número;

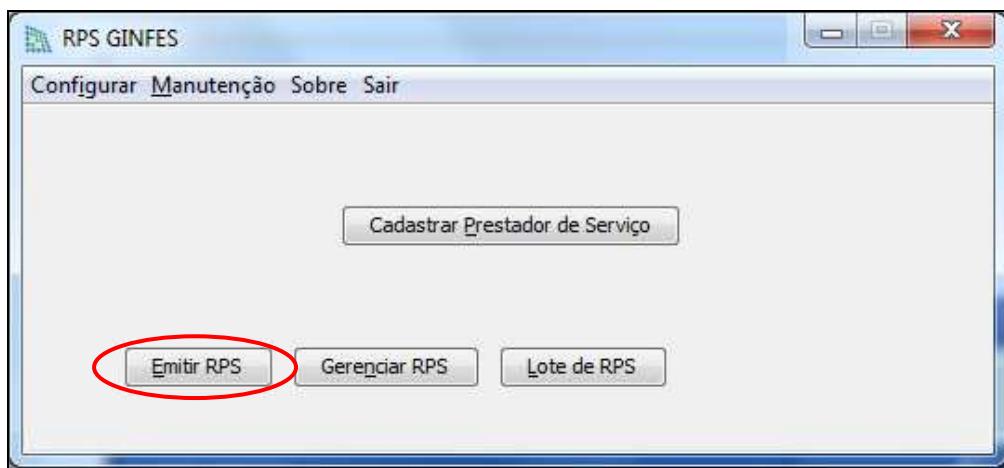
Complemento: informe o complemento, se houver;

Telefone: informe DDD e telefone do prestador de serviços;

E-mail: informe o endereço eletrônico do prestador de serviços;

Para salvar os dados do prestador, clique em “**Gravar Prestador de Serviço**”;

Emitir RPS



Selecione a opção “Emitir RPS”.

Dados do RPS

A screenshot of the "Dados do RPS" tab in the RPS GINFES application. The tab bar above shows "Configurar", "Manutenção", "Sobre", "Sair", "Dados do RPS" (which is circled in red), "Valores", "Dados Tomador", "Dados Opcionais", and "Descrição Serviço".

The form contains several input fields:

- Identificação do RPS**:
 - Número do RPS: 1
 - Série da NFS-e: NFSe
 - Status do RPS: Normal
 - Data de Emissão: 08/01/2013
- Identificação do RPS Substituído**:
 - Número do RPS: [empty]
 - Série do RPS: [empty]
- Natureza da Operação**: Tributação no município
- UF**: SP
- Município IBGE**: SAO PAULO
- Serviço**: 1.02
- Atividade**: [empty]
- Aliquota(%)**: 2

Buttons at the bottom: "Gravar RPS" and "Voltar ao menu principal".

Identificação do RPS

Número do RPS: o aplicativo gera automaticamente o número do RPS;

Série da NFS-e: informe a série do RPS de acordo com a legislação do município;

Status do RPS: Selecione a opção “Normal” ou “Cancelado”;

Data de Emissão: é apresentada a data vigente (não é possível efetuar alteração neste campo);

Natureza da Operação: selecione uma das opções – “Tributação no Município”, “Tributação fora do Município”, “Isenção”, “Imune”, “Exigibilidade suspensa por decisão judicial” ou “Exigibilidade suspensa por procedimento administrativo”;

UF: o aplicativo apresenta o estado em que o prestador está estabelecido (não é possível alterar este campo);

Município IBGE: o aplicativo apresenta o município em que o prestador está estabelecido (não é possível alterar este campo);

Dados do recibo provisório substituído: selecione esta opção se o RPS a ser emitido é em função de substituição de outro RPS;

Identificação do RPS Substituído:

Número do RPS: informe o número do RPS substituído;

Série do RPS: informe a série do RPS substituído.

Serviço: informe o item de serviço do prestador de acordo com a legislação do município (lembre-se de informar os números com a devida pontuação);

Atividade: informe a atividade de prestação de serviço (essa atividade é correlacionada ao item de serviço. Caso tenha dúvidas ou não saiba, entre em contato com a Prefeitura);

Alíquota (%): informe o número da alíquota de acordo com o item de serviço (verifique na legislação do município);

Valores

Valor de Serviço	Valor de Dedução	Outras Retenções	Desconto Condicionado	Desconto Icondicionado	Retenção de I.S.S. Iss Retido Não	Valor de Iss Retido
10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

I.R.	PIS	Cofins	I.N.S.S.	CSLL
150,00	65,00	300,00	1.100,00	480,00

Valor líquido da NFS-e	Base de Cálculo	Valor de I.S.S.
7.905,00	10.000,00	200,00

Valor de Serviço: informe o valor total bruto do serviço prestado;

Valor de Dedução: informe as deduções previstas na legislação municipal;

Outras Retenções: informe o valor de outras retenções, caso existam;

Desconto condicionado: informe o valor dos descontos condicionados, caso existam. (descontos condicionados são aqueles em que o desconto depende de uma condição futura). Haverá dedução do valor líquido da nota fiscal;

Desconto incondicionado: informe o valor de descontos incondicionados, caso existam. (descontos incondicionados são aqueles em que o desconto não depende de uma condição futura). Haverá dedução na base de cálculo do imposto e no valor líquido da nota fiscal;

Retenção de ISS

ISS Retido: informe se o ISS devido está sujeito à retenção pelo tomador de serviços, selecionando a opção “sim”. Em caso contrário, selecione a opção “não”;

Valor de ISS Retido: informe o valor do ISS retido.

Impostos Federais

I.R.: informe o valor de IR (Imposto de Renda);

PIS: informe o valor do PIS (Programa de Integração Social);

COFINS: informe o valor do COFINS (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social)

INSS: informe o valor de INSS (Instituto Nacional do Seguro Social);

CSLL: informe o valor de CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido).

Totalizador

Valor Líquido da NFS-e: o aplicativo calcula automaticamente o valor líquido da nota, considerando todas as deduções informadas anteriormente;

Base de Cálculo: o aplicativo calcula automaticamente a base de cálculo tributável do imposto;

Valor de ISS: o sistema calcula automaticamente o valor de ISS a pagar, considerando a alíquota informada anteriormente;

Dados do Tomador

The screenshot shows the 'RPS GINFES' application window. At the top, there's a menu bar with 'Configurar', 'Manutenção', 'Sobre', and 'Sair'. Below the menu is a tabbed panel with 'Dados do RPS', 'Valores', 'Dados Tomador' (which is circled in red), 'Dados Opcionais', and 'Descrição Serviço'. The 'Dados Tomador' tab is active. The main area contains several sections: 'Dados do Tomador' (with 'Razão Social' field containing 'EMPRESA TESTE TREINAMENTO 01'), 'Endereço do Tomador' (with 'CEP' field '09894-000', 'UF' dropdown set to 'SP', 'Município IBGE' dropdown set to 'SAO BERNARDO DO CA...', 'Bairro' field 'teste', 'Endereço' field 'HENRIQUE DIAS', 'Número' field '7844', and 'Complemento' field empty), and 'Contact' information ('Telefone' and 'Email' fields both containing 'teste@teste.com'). At the bottom right are 'Gravar RPS' and 'Voltar ao menu principal' buttons.

Razão Social: informe a razão social do tomador de serviços;

CPF/ CNPJ: informe o CPF ou CNPJ do tomador de serviços;

Inscrição Municipal: informe a inscrição municipal do tomador (se ele for de fora do município, este campo é opcional);

Endereço do Tomador

CEP: Faça a busca do CEP através da lupa. Se O CEP for encontrado na base de dados do aplicativo, os campos: estado, cidade, logradouro e bairro serão preenchidos automaticamente. (Para pesquisa do CEP, não utilize pontos e traços);

Número: informe o número do logradouro;

Complemento: informe complemento, se houver;

Telefone: informe o telefone com DDD (não utilize pontos ou traços).

E-mail: Cadastre o e-mail do tomador, para que o mesmo possa receber a notificação de emissão da NFS-e Padrão SPED.

Dados Opcionais

The screenshot shows a Windows application window titled "RPS GINFES". The menu bar includes "Configurar", "Manutenção", "Sobre" and "Sair". Below the menu is a tab bar with "Dados do RPS", "Valores", "Dados Tomador", "Dados Opcionais" (which is circled in red), and "Descrição Serviço". The main area contains sections for "Serviço Intermediário" (with fields for Razão Social and CNPJ) and "Dados da Construção Civil" (with fields for Código da Obra and Código da ART). At the bottom are "Gravar RPS" and "Voltar ao menu principal" buttons.

Serviço Intermediário

Informe a razão social, CNPJ e inscrição municipal da empresa.

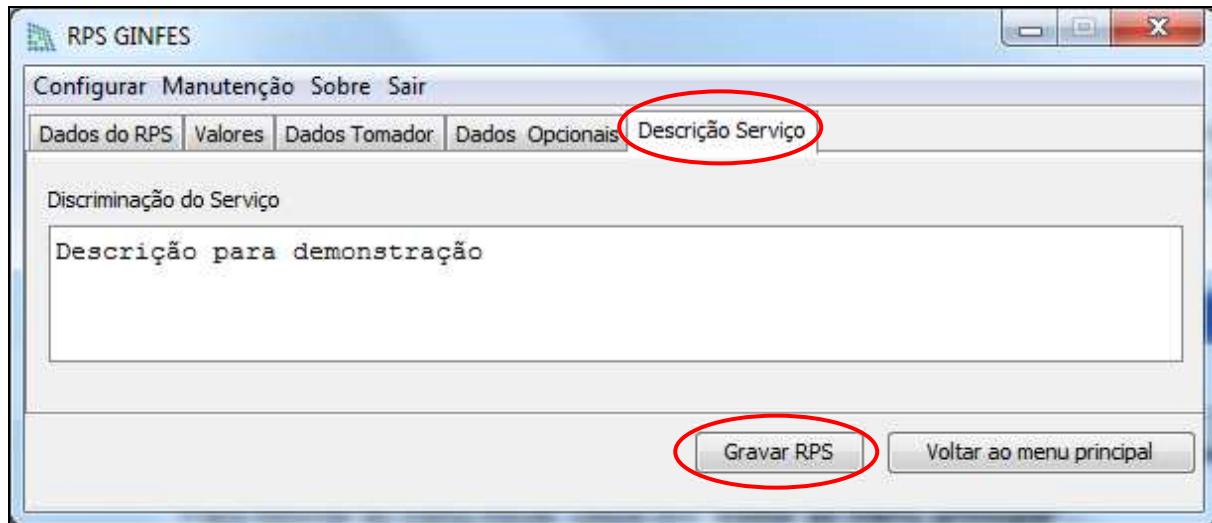
Dados da construção civil

Código da obra: para este procedimento, acesse o portal GissOnline, faça o cadastro da obra e informe neste campo o código gerado pelo sistema;

Código da ART: informe o número da anotação de responsabilidade técnica.

Descrição Serviço

Este campo poderá ser utilizado para descrição de informações não obrigatórias da legislação municipal, pertinentes à prestação de serviços, como por exemplo: acordo comercial de vencimento, entre outros. Observe o limite máximo de preenchimento deste campo (até 2000 caracteres).



Para salvar os dados, clique em “**Gravar RPS**”;



Caso desejar imprimir o RPS, clique em “**Imprimir**”;

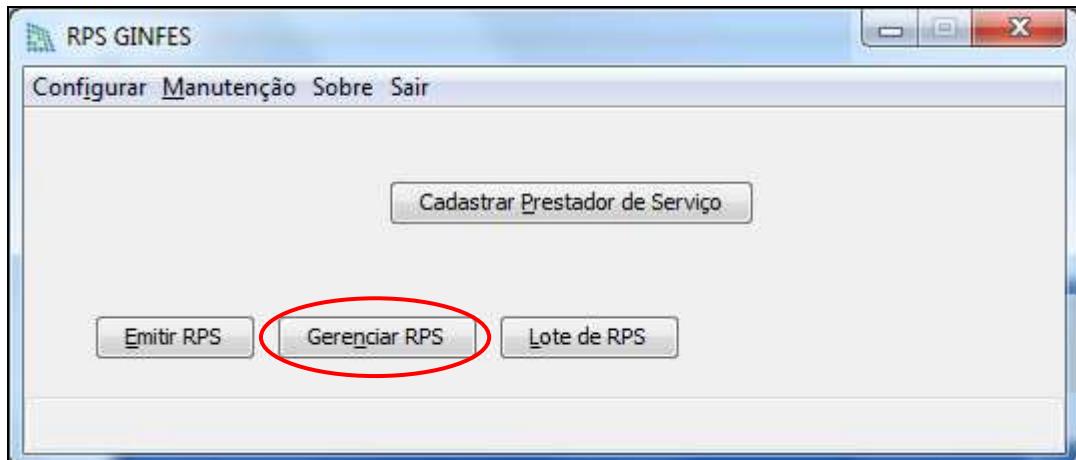
Se desejar que o RPS apenas seja salvo no computador, clique em “**Não Imprimir**”.

Modelo de RPS

Recibo Provisório de Serviço - RPS		Número do RPS 1		
		Data e Hora da Emissão 08/01/2013 09:03:51		
Dados do Prestador				
C.N.P.J: 21.642.428/0001-08	Inscrição Municipal: 111222333			
Razão Social: EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO				
Endereço: OSTENDA, 79 VILA VERMELHA				
Tel.:	UF: SP	Município: SAO PAULO		
Dados do Tomador				
C.P.F/C.N.P.J: 02.748.741/0001-80	Inscrição Municipal: 141414			
Nome/Razão Social: EMPRESA TESTE TREINAMENTO 01				
Endereço: HENRIQUE DIAS, 7844 TESTE				
E-mail: teste@teste.com	UF: SP	Município: SAO BERNARDO DO CAMPO		
Código do Serviço/Atividade	Natureza da Operação			
102	Tributação no município			
Discriminação do Serviço				
Descrição para demonstração				
PIS(R\$) 65,00	COFINS(R\$) 300,00	IR(R\$) 150,00	INSS(R\$) 1.100,00	CSLL(R\$) 480,00
Valor do Serviço (R\$) 10.000,00	Valor das Deduções (R\$) 0,00	Descontos Incondicionados(R\$) 0,00	Descontos Condicionados(R\$) 0,00	Outras Retenções (R\$) 0,00
Base de Cálculo (R\$) 10.000,00	Alíquota(%) 2,0	Valor do ISS(R\$) 200,00	Valor do ISS Retido (R\$) 0,00	
Valor Líquido(R\$)		7.905,00		

Gerenciar RPS

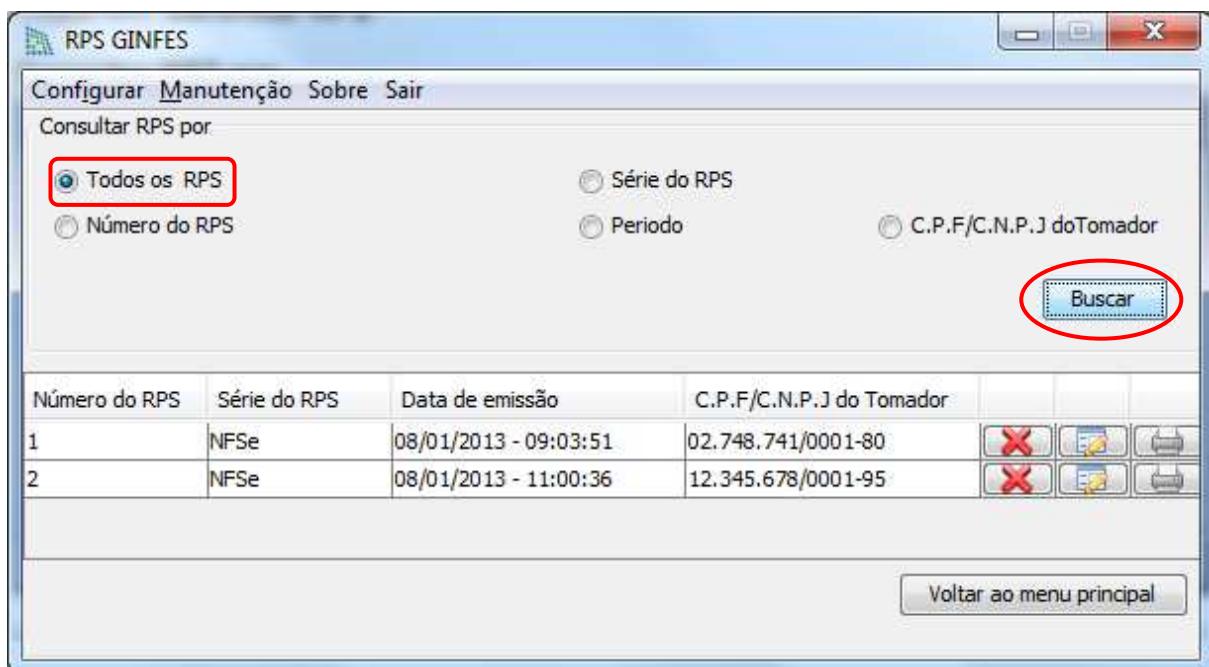
Nesta opção, você poderá consultar os RPS emitidos de diversas formas antes de gerar o Lote para envio do(s) documento(s).



Clique em “**Gerenciar RPS**”.

Consultar RPS por

Selecione o tipo de busca desejada, “**Todos os RPS**”, “**Número do RPS**”, “**Série do RPS**”, “**Período**” ou “**C.P.F/C.N.P.J do Tomador**” e, em seguida, clique em “**Buscar**”.



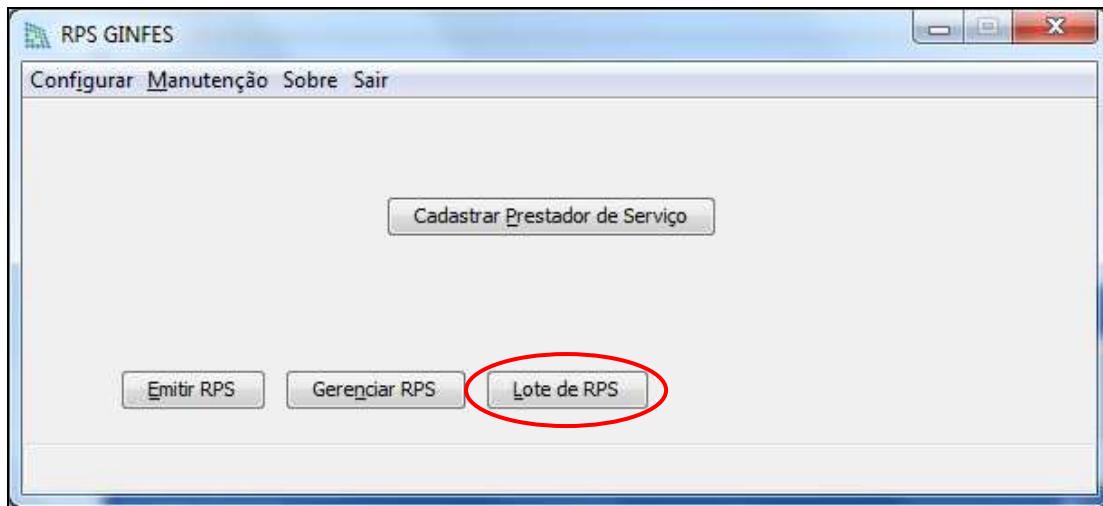
Clique em “” para excluir o RPS;

Clique em “” para substituir um RPS;

Clique em “” para imprimir o RPS.

Lote de RPS

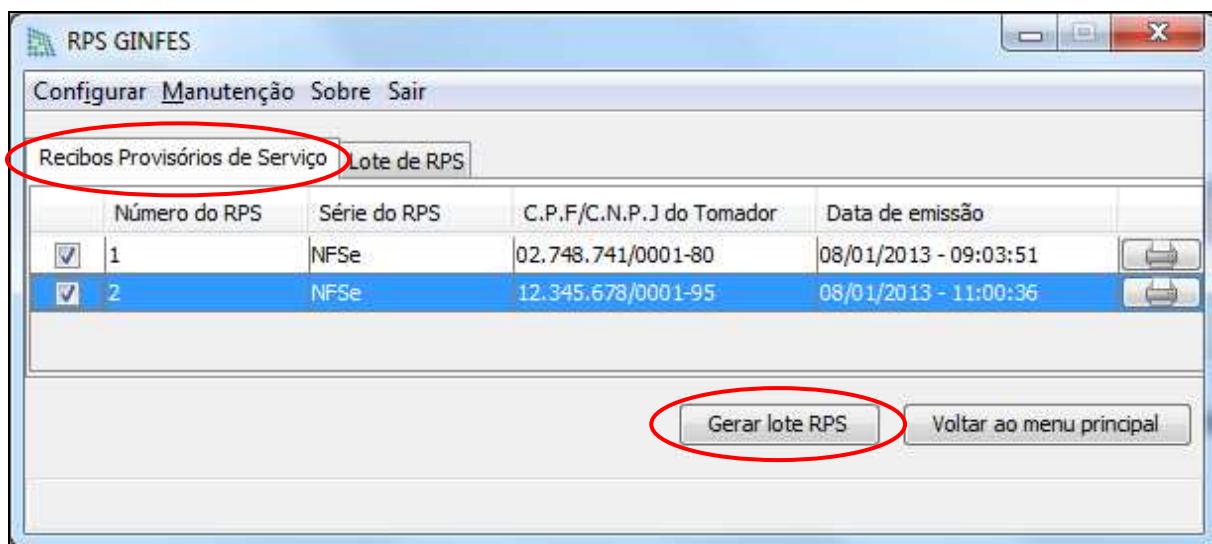
Esta opção destina-se à geração do lote para envio do(s) RPS emitido(s).



Clique em “**Lote de RPS**”.

Recibo Provisório de Serviço

Utilize esta opção para gerar o(s) lote(s) a ser(em) enviado(s) ao sistema online.



Selecione a opção “**Recibos Provisórios de Serviço**”;

O aplicativo demonstrará todos os RPS que foram gerados. Selecione até o máximo de 50 (cinquenta) RPS para gerar 1 (um) lote;

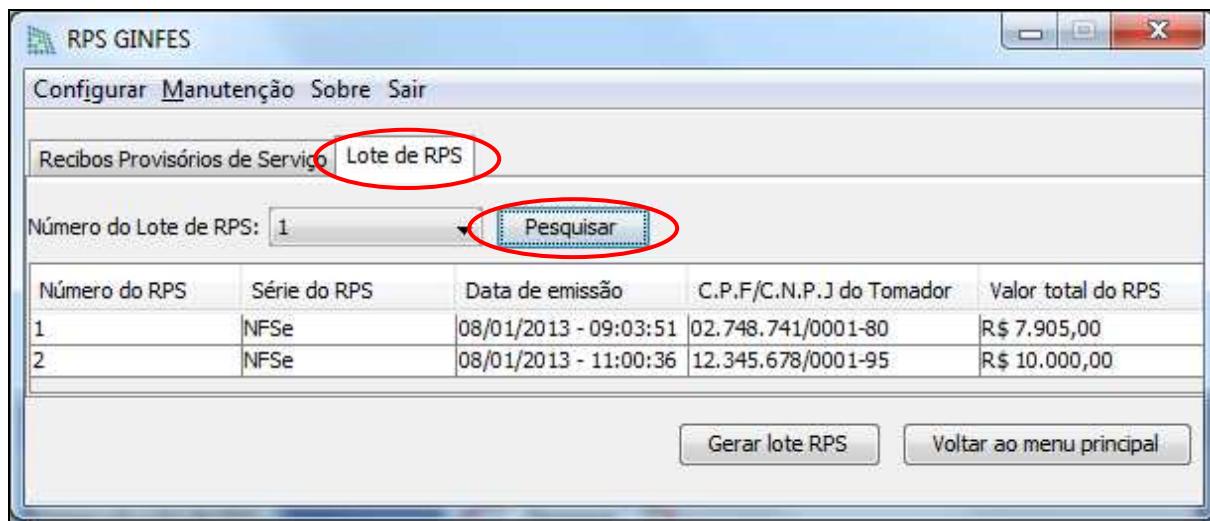
Clique em “**Gerar lote RPS**”.

Dica

Se não lembrar onde configurou o lote para ser salvo, clique na opção “**Configurar**”, para obter a informação.

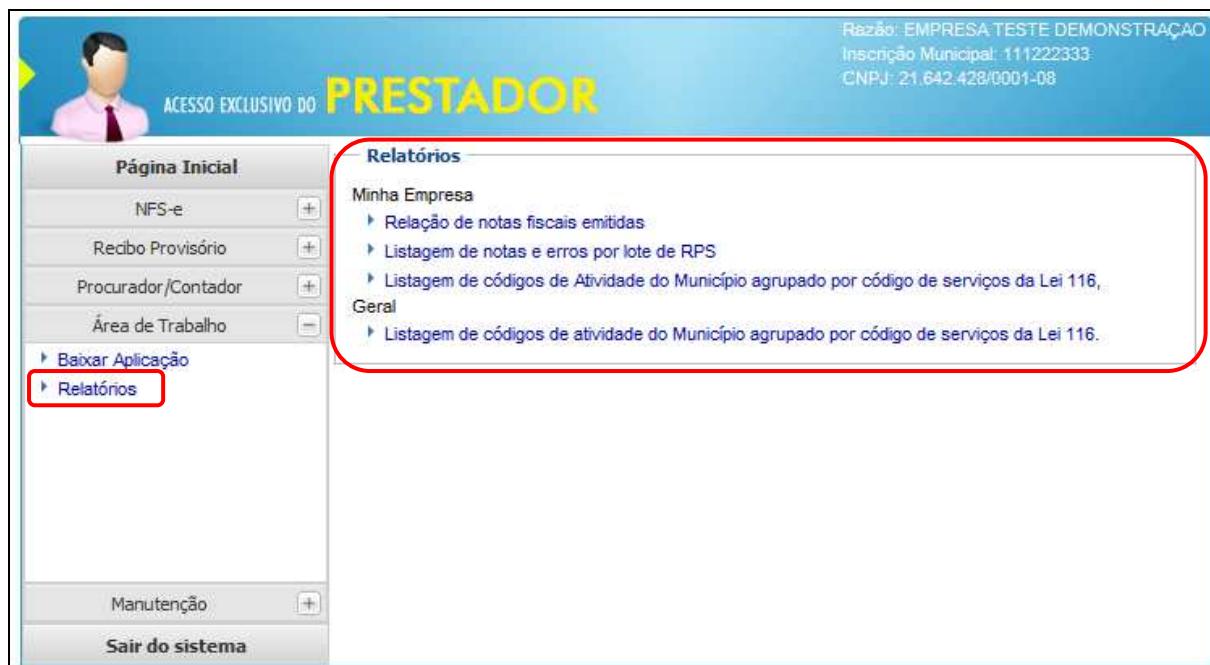
Lote de RPS

Nesta opção, você poderá consultar os lotes que foram gerados pelo aplicativo.



Selecione o número do lote que deseja consultar e, em seguida, clique em “**Pesquisar**”.

Relatórios



Para visualizar os relatórios disponíveis, clique em “**Relatórios**”.

Minha Empresa

- Relação de notas fiscais emitidas
- Listagem de notas e erros por lote de RPS
- Listagem de códigos de atividades do município agrupado por código de serviço da Lei 116.

Geral

- Listagem de códigos de atividades do município agrupado por código de serviços da Lei 116.

Situação Cadastral

Esta opção destina-se à consulta da situação fiscal cadastral municipal de sua empresa, clientes ou outros prestadores de serviços.

The screenshot shows the GINFES portal interface. At the top, there is a logo for 'Nota Fiscal Eletrônica' and a navigation bar with links to 'Início', 'Lista de Prestadores', 'Manuais', 'FAQ', and 'Área do Desenvolvedor'. Below the navigation bar, there are five service categories represented by icons and descriptions:

- Acesso Exclusivo Prestador**: Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
- Acesso Exclusivo Tomador**: Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Situação Cadastral**: Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço. This section is highlighted with a red border.
- Autenticação Notas**: Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa.
- Consulta de Créditos NFS-e**: Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

INFORME

SELECIONE SUA LOCALIDADE

Use o mapa abaixo para selecionar seu estado, e o menu ao lado para selecionar seu município.

ESCOLHA O ESTADO

ESCOLHA O MUNICÍPIO

SÃO PAULO

Comunicado Importante

Para garantir uma correta utilização do sistema e as informações aqui utilizadas estejam seguras em nível de rastreabilidade.

O IP(177.19.202.91) de seu Computador será Registrado em nosso sistema .

código de acesso

6867 * 6867

Clique sobre os números ao lado para entrar com o código de acesso:

1	9	6	7	8
3	0	5	4	2

CNPJ / CPF:

Para efetuar a busca informe seu CNPJ/CPF.
21.642.428/0001-08 **ENVIAR**

Campo obrigatório para consulta(**)

Selecione o “Estado” através do Mapa do Brasil;
 Selecione o “Município” e repita o “código de acesso” através do teclado virtual e, em seguida, clique em “Enviar”.

INFORME

ÁREA EXCLUSIVA PARA CADASTRAIS E INFORMAÇÕES

Clique nos links abaixo para ter acesso a serviços exclusivos para a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO [SAIR](#)



Consulta de Situação Fiscal Cadastral Municipal



Consulta de Autenticidade de Emissão de Nota Fiscal Eletrônica



Consulta de Autenticidade de Autorização de AIDF



Consulta de Autenticidade de nota fiscal Emitida Pelo Prestador (Não Eletrônica)



Consulta de Autenticidade da Certidão Negativa de Débitos (ISSQN e outros)



Empresas Notificadas para Prestar Informações

Utilize a opção “Consulta de Situação Fiscal Cadastral Municipal” para consulta dos dados cadastrais de uma empresa ou de um profissional autônomo no município.

INFORME
PORTAL DE INFORMAÇÃO E SOLICITAÇÃO FISCAL DE ISSQN

> home > Consulta de Situação Fiscal Cadastral Municipal

Bom dia

● Consulta de Situação Fiscal Cadastral Municipal

CNPJ/CPF: 21.642.428/0001-08

1276 1276 3 | 6 | 9
8 | 0 | 5
1 | 2 | 4
7 | DEL

USE O TECLADO VIRTUAL PARA PREENCHIMENTO DOS CAMPOS

ENTRAR

Informe o CNPJ ou CPF;
Repita os números de validação através do teclado virtual e, em seguida, clique em “Entrar”.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRACAO

CADASTRO MUNICIPAL DE PESSOA JURÍDICA

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL

DATA DE ABERTURA 01/01/2009	NÚMERO DE INSCRIÇÃO 111222333	CNPJ/CPF 21.642.428/0001-08	Inscrição Estadual
NOME EMPRESARIAL EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 620150005 - 1.02 2% - ATIVIDADES DE PROGRAMAÇÃO COM O USO DE LINGUAGENS DE PROGRAMAÇÃO 432910300 - 14.01 2% - INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE ELEVADORES, ESCADAS E ESTEIRAS ROLANTES, EXCETO DE FABRICAÇÃO PRÓPRIA 422270100 - 7.02 3% - CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS, EXCETO OBRAS DE IRRIGAÇÃO			
LOGRADOURO Rua Ostenda	NÚMERO 79	COMPLEMENTO	
CEP 04298-040	BAIRRO/DISTRITO Vila Vermelha	MUNICÍPIO SAO PAULO	UF SP
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 01/01/2009	
SITUAÇÃO ESPECIAL ****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL ****	
DATA E HORÁRIO DE EMISSÃO 12/04/2012 11:28.			

Autenticação

Esta opção destina-se à comprovação da autenticidade do documento fiscal recebido pelo tomador de serviços.

The screenshot shows the GINFES portal interface. At the top, there is a header with the GINFES logo and navigation links: Início, Lista de Prestadores, Manuais, FAQ, and Área do Desenvolvedor. Below the header, there are four main access points:

- Acesso Exclusivo Prestador**: Represented by a person icon in a pink shirt. Description: Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
- Acesso Exclusivo Tomador**: Represented by a person icon in a white shirt. Description: Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Situação Cadastral**: Represented by a magnifying glass icon over a document. Description: Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço.
- Autenticação Notas**: Represented by a document icon. Description: Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa. This option is highlighted with a red border.
- Acesso Exclusivo Procurador/Contador**: Represented by a person icon in a suit. Description: Área destinada exclusivamente ao Procurador/Contador, para consolidação e operacionalização das empresas clientes em um único ambiente.
- Consulta de Créditos NFS-e**: Represented by a document icon with a red arrow pointing to it, and a stack of coins. Description: Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

Clique sobre a figura para acesso à área de consulta da veracidade de NFS-e emitidas.

Importante

Opção disponível na página inicial do sistema. Não é necessário efetuar o login.

Verificação de Autenticidade através do número da NFS-e

Selecione a opção “**Por NFS-e**”;

Número da NFS-e: informe o número da NFS-e (*);

Código de Verificação: informe o código de verificação gerado na NFS-e (*);

CNPJ Prestador: informe o número do CNPJ do prestador de serviços;

Para consulta e verificação de autenticidade da NFS-e, clique em “**Verifica Autenticidade**”;

(*) campos de preenchimento obrigatório para realização da consulta.

Verificação de Autenticidade da NFS-e através de RPS emitido

O sistema permite que o tomador de serviços que recebeu um RPS, consulte a conversão do mesmo em uma NFS-e.

Selecione a opção: “**Por RPS**”;

Número RPS: informe o número do RPS emitido pelo prestador de serviços (*);

Nº de Série: informe a série do RPS;

CNPJ/CPF Tomador: informe o número do CNPJ ou CPF do tomador de serviços (*);

CNPJ Prestador: informe o número do CNPJ do prestador de serviços (*);

Para consulta e verificação de autenticidade da NFS-e, clique em “**Verifica Autenticidade**”;

(*) campos de preenchimento obrigatório para realização da consulta.

Área exclusiva de procurador/ contador

Esta área destina-se ao cadastro de procurador e/ou contador para permissão de acesso ao sistema de emissão da NFS-e Padrão SPED.

The screenshot shows the GINFES portal interface. At the top, there is a logo for 'NFS nota fiscal eletrônica' and a navigation bar with links for 'Início', 'Lista de Prestadores', 'Manuais', 'FAQ', and 'Área do Desenvolvedor'. Below the navigation bar, there are four main sections: 'Acesso Exclusivo' (Prestador), 'Acesso Exclusivo' (Tomador), 'Situação Cadastral', and 'Autenticação Notas'. The 'Acesso Exclusivo' (Tomador) and 'Acesso Exclusivo' (Procurador/Contador) sections are highlighted with a red border. The 'Acesso Exclusivo' (Procurador/Contador) section contains an icon of a person with glasses and a tie, and the text: 'Área destinada exclusivamente ao Procurador/Contador, para consolidação e operacionalização das empresas clientes em um único ambiente.'

Clique sobre a figura para acesso à área de identificação e senha.

Criando o cadastro de procurador/ contador

The screenshot shows the 'ACesso EXCLUSIVO DO PRESTADOR' (Access Exclusive to the Provider) section. It contains fields for 'CPF:' and 'Senha:' with a keyboard icon, and buttons for 'Entrar' (Enter) and 'Voltar' (Back). Below these are links 'Crie aqui o seu acesso' (Create your own access here) and 'Esqueci minha senha' (I forgot my password). A red circle highlights the 'Crie aqui o seu acesso' link.

Para realizar o cadastro de procurador/ contador, clique em “**Crie aqui o seu acesso**”.

The screenshot shows the 'ACesso EXCLUSIVO DO PRESTADOR' (Access Exclusive to the Provider) section. It has a 'Cadastre-se' (Register) header. The 'Dados' (Data) section includes fields for CPF (961.811.122-94), Nome (Teste demonstração), CEP (04298-020), CRC (12542), Estado (SAO PAULO), Cidade (SAO PAULO), Logradouro (RUA BOGAERT), Número (445), Bairro (VILA VERMELHA), Complemento (empty), E-mail (teste@teste.com.br), and Telefone ((11) 1111-2222). The 'Senha' (Password) section includes fields for Senha (*****) and Confirmar Senha (*****), and a 'Cadastrar' (Register) button which is highlighted with a red circle. There is also a 'Voltar' (Back) button.

CPF: informe o CPF válido do procurador/ contador;

Nome: informe o nome do procurador/ contador;

CEP: efetue a busca por um CEP válido através da lupa;

CRC: Informe o CRC (Conselho Regional de Contabilidade) em caso de contador;

Estado: o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;

Cidade: o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;

Logradouro: o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;

Número: informe o número do logradouro;

Bairro: o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;

Complemento: informe o complemento, se houver;

E-mail: informe um endereço eletrônico válido;

Telefone: informe DDD e número de telefone do procurador/ contador;

Senha: crie sua senha de acesso e confirme-a;

Para cadastro do procurador/ contador, clique em “**Cadastrar**”;

The screenshot shows a registration form for a 'Prestador'. The form includes fields for CPF, Nome, CEP, CRC, Estado, Logradouro, Bairro, E-mail, and Telefone. A modal dialog box titled 'Aviso' displays the message 'Cadastro inserido com sucesso!' (Registration inserted successfully!).

Dados	
CPF:	961.811.122-94
Nome:	Teste demonstração
CEP:	04298-020
CRC:	12542
Estado:	SAO PAULO
Logradouro:	RUA BOGAERT
Bairro:	VILA VERMELHA
E-mail:	teste@teste.com.br
Complemento:	
Número:	445
Telefone:	(11) 1111-2222

Senha

Senha:	*****	Confirmar Senha:	*****
--------	-------	------------------	-------

Cadastrar **Voltar**

Mensagem emitida confirmando que o cadastro foi concluído com sucesso.

Acesso de procurador/ contador para emissão de NFS-e

The screenshot shows the GINFES login interface. At the top, there is a blue header with the text "ACESSO EXCLUSIVO DO PRESTADOR". Below the header, there is a placeholder image of a person in a suit. The main form area is titled "Dados Acesso". It contains two input fields: "CPF:" with the value "961.811.122-94" and "Senha:" with the value "*****". To the right of the password field is a small icon of a keyboard. At the bottom of the form are two buttons: "Entrar" (highlighted with a red circle) and "Voltar". Below the buttons are two links: "Crie aqui o seu acesso" and "Esqueci minha senha".

CPF: informe o CPF do procurador/ contador;

Senha: informe a senha cadastrada do procurador/ contador;

Para acesso ao sistema, clique em “Entrar”;

The screenshot shows the GINFES dashboard. At the top, it displays the same "ACESSO EXCLUSIVO DO PRESTADOR" header and placeholder image. Below the header, there is a section titled "Identificação" with the text "Nome: Teste demonstração" and "CPF: 961.811.122-94". There are also links for "Alterar" and "Sair do sistema". The next section is titled "Empresas". It contains a table with one row of data:

CNPJ	Razão	Acessar
21.642.428/0001-08	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO	

A red circle highlights the green arrow icon in the "Acessar" column.

Para acesso à emissão de NFS-e, clique na seta indicada na opção “acessar”.



Para retornar à área de acesso de procurador/ contador, clique na opção “Retornar para tela de Empresas”.

Consulta de Créditos – NFS-e

Esta opção destina-se à consulta de créditos gerados e recebidos com o ISSQN recolhido. Verifique se o município possui esta opção em sua legislação.

The screenshot shows the GINFES portal interface. At the top, there is a logo for 'NFS nota fiscal eletrônica' and a navigation bar with links for 'Início', 'Lista de Prestadores', 'Manuais', 'FAQ', and 'Área do Desenvolvedor'. Below the navigation bar, there are five main access points:

- Acesso Exclusivo Prestador**: Represented by a person icon wearing a pink shirt and tie. Description: Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
- Acesso Exclusivo Tomador**: Represented by a person icon wearing a blue shirt and tie. Description: Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Situação Cadastral**: Represented by a magnifying glass icon over a document. Description: Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço.
- Autenticação Notas**: Represented by a document icon. Description: Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa.
- Consulta de Créditos NFS-e**: Represented by a document icon with a red arrow pointing to it, and icons of money and coins. Description: Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

Clique sobre a figura para acesso.

Cadastro para consulta de créditos

Esta opção destina-se ao cadastro de consumidores para consulta de créditos gerados através da contratação de serviços. Esta consulta pode ser realizada após o prestador de serviço efetuar a emissão da NFS-e, porém o crédito só será gerado após o recolhimento do imposto.

The screenshot shows the 'CONSUMIDOR' login interface. It features a blue header with the text 'ACESSO EXCLUSIVO DO CONSUMIDOR' and a small icon of a person. Below the header, there are two sections: 'Forma Acesso' (Access Method) and 'Dados Acesso' (Access Data). In 'Forma Acesso', there are radio buttons for 'CPF' and 'CNPJ', with 'CNPJ' selected. In 'Dados Acesso', there are fields for 'CNPJ:' and 'Senha:' (password), accompanied by a keyboard icon. At the bottom are 'Entrar' (Enter) and 'Voltar' (Back) buttons, and links for 'Crie aqui o seu acesso' (Create your own access) and 'Esqueci minha senha' (Forgot my password), with the first link circled in red.

Para realizar o cadastro, clique na opção “**Crie aqui o seu acesso**”.

ACESSO EXCLUSIVO DO CONSUMIDOR

Cadastre-se

Selecionar o tipo de Cadastro

Tipo: Pessoa Jurídica Direito Privado

Dados

Razão Social: Empresa teste

CNPJ: 23.121.165/0001-17

Inscrição Municipal: 1234567

CEP: 03918-000

Estado: SAO PAULO

Cidade: SAO PAULO

Logradouro: RUA GENERAL PORFÍRIO DA PAZ

Número: 4521

Bairro: VILA BANCÁRIA

Complemento:

E-mail: teste@teste.com

Telefone: (11) 1111-2222

Senha

Senha: *****

Confirmar Senha: *****

Cadastrar

Preencha os campos para realizar o cadastro:

- Tipo:** informe se o cadastro é de: Pessoa Jurídica de Direito Privado, Pessoa Física, ou Pessoa Jurídica Direito Público;
- Razão Social:** informe a razão social da empresa;
- CPF/CNPJ:** informe o CPF ou CNPJ válido;
- Inscrição Municipal:** informe a inscrição municipal (se houver);
- CEP:** efetue a busca por CEP válido através da Lupa;
- Estado:** o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;
- Cidade:** o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;
- Logradouro:** o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;
- Número:** informe o número do logradouro;
- Bairro:** o campo será preenchido automaticamente após a busca por CEP;
- Complemento:** informe o complemento, se houver;
- E-mail:** informe um endereço eletrônico válido;
- Telefone:** informe DDD e número de telefone do Procurador/ Contador;
- Senha:** crie sua senha de acesso e confirme-a;

Para cadastro do consumidor, clique em “**Cadastrar**”;

Consulta de créditos

Esta opção destina-se à consulta de créditos gerados através da contratação de serviços, após o prestador de serviço efetuar a emissão da NFS-e.

ACESSO EXCLUSIVO DO CONSUMIDOR

Forma Acesso

CPF CNPJ

Dados Acesso

CNPJ: 23.121.165/0001-17
Senha: *****

Entrar (button circled in red) **Voltar**

[Crie aqui o seu acesso](#)
[Esqueci minha senha](#)

Forma Acesso: informe o tipo de acesso – através de CPF ou CNPJ;

Dados de Acesso: informe o CPF ou CNPJ, a senha para acesso e, em seguida, clique em “Entrar”;

ACESSO EXCLUSIVO DO CONSUMIDOR

Semestres disponíveis

1º semestre de 2012

Resultado da consulta

Notas

Cnpj Emitente	Estabelecimento	Nº NFS-e	Emissão	Valor Nota	Crédito	Situação Crédito	Visual...	Detalhes
647943310001...	EMPRESA TESTE D...	1	07/04/2012	R\$ 7.952,00	R\$ 2,40	Bloqueado		
647943310001...	EMPRESA TESTE D...	2	07/04/2012	R\$ 5.000,00	R\$ 1,00	Bloqueado		

Página 1 de 1 | Exibindo notas 1 - 2 of 2

Legenda

Notas Canceladas.

Totalização

IPTU (10%):	R\$0,34
IPVA (5%):	R\$0,17
Outros (85%):	R\$2,69

Clique aqui para sair do sistema.

Semestres disponíveis: selecione o semestre para consulta dos créditos;

Resultado da consulta: O sistema apresenta todas as notas fiscais emitidas no semestre solicitado;

Totalização: O sistema apresenta os créditos gerados da(s) nota(s) fiscal(is) recebida(s) no semestre.

Lista de Prestadores

Conceito

Esta opção destina-se à consulta de todas as empresas cadastradas no município.

Busca de Empresas

A busca de empresas pode ser feita por Razão Social, Serviços (desde que esteja relacionado a qualquer outro campo), Nome Fantasia, CPF/ CNPJ ou Inscrição Municipal. Os filtros podem ser utilizados separadamente (exceto o campo de “**Serviços**”), ou em conjunto. O prestador poderá estar cadastrado em mais de uma atividade.

Perfil de Empresas que constam na lista

Constarão na “**Lista de Prestadores**”, todas as empresas que constam no cadastro mobiliário do município (mesmo as exclusivamente tomadoras, como empresas no ramo de comércio, por exemplo).

Como Realizar a Consulta



The screenshot shows the GINFES homepage with the following layout:

- Top Navigation:** Início | **Lista de Prestadores** (highlighted with a red circle) | Manuais | FAQ | Área do Desenvolvedor
- Left Column:**
 - Acesso Exclusivo** **Prestador**: Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
 - Acesso Exclusivo** **Tomador**: Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Middle Column:**
 - Situação** **Cadastral**: Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço.
 - Autenticação** **Notas**: Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa.
- Right Column:**
 - Consulta de Créditos** **NFS-e**: Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

Selecione a opção “**Lista de Prestadores**” na tela Inicial do sistema.

Pesquisando uma empresa

The screenshot shows the 'Pesquisa de Prestadores' (Search for Providers) page. At the top, there is a placeholder image of a person and the text 'ACESSO EXCLUSIVO DO PRESTADOR' (Exclusive access for providers). Below this, there are four search fields: 'Razão Social' (Social Reason) containing 'DEMONSTRAÇÃO', 'Nome Fantasia' (Trade Name), 'CNPJ' (Business Registration Number), and 'Inscrição Municipal' (Municipal Registration). A dropdown menu for 'Serviços' (Services) is shown with the option 'Selecionar o serviço'. A red circle highlights the 'Pesquisar' (Search) button. The 'Resultado da consulta' (Search Result) section displays a table with 17 rows of data. The first two rows are highlighted with a red border: '42.448.382/0001-60 PRESTADOR DEMONSTRAÇÃO' and '43.460.347/0001-20 CONSTRUÇÃO CIVIL DEMONSTRAÇÃO'. The table has columns for CNPJ, Razão Social, Nome Fantasia, and Situação (Status). The bottom of the table shows navigation icons for previous/next pages and a message 'Exibindo notas 1 - 17 of 17'.

CNPJ	Razão Social	Nome Fantasia	Situação
42.448.382/0001-60	PRESTADOR DEMONSTRAÇÃO	PRESTADOR DEMONSTRAÇÃO	Ativa
43.460.347/0001-20	CONSTRUÇÃO CIVIL DEMONSTRAÇÃO	CONSTRUÇÃO CIVIL DEMONSTRAÇÃO	Ativa
68.215.212/0001-20	PRESTADOR DEMONSTRAÇÃO	PRESTADOR DEMONSTRAÇÃO	Ativa
57.153.015/0001-07	CONSTRUÇÃO CIVIL DEMONSTRAÇÃO	CONSTRUÇÃO CIVIL DEMONSTRAÇÃO	Ativa
17.088.325/0001-70	EMPRESA PRESTADORA - DEMONSTRAÇÃO		Ativa
11.111.111/0001-91	DEMONSTRAÇÃO PRIMEIRO ACESSO		Ativa
42.129.745/0001-03	EMPRESA DE DEMONSTRAÇÃO	EMPRESA DE DEMONSTRAÇÃO	Ativa
59.172.858/0001-86	DEMONSTRAÇÃO DE NFE	DEMONSTRAÇÃO DE SIMPLES NACIONAL	Ativa
24.626.342/0001-80	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO PRESTADOR 1		Ativa
19.683.211/0001-02	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO PRESTADOR/...		Ativa
58.208.052/0001-38	EMPRESA TESTE DEMONSTRAÇÃO SIMPLES NACI...		Ativa
83.643.142/0001-02	Demonstração Ginfes		Ativa

Faça a busca por Razão Social, Nome Fantasia, CPF/ CNPJ, Inscrição Municipal e, em seguida, clique em “**Pesquisar**”;

Para realizar a busca através do “**Serviço**”, é necessário que seja informado qualquer outro campo citado acima;

Para acesso aos dados cadastrais da empresa, selecione com um duplo clique uma empresa da lista. O sistema apresentará logo abaixo da lista, os dados da empresa selecionada;

Para manipular as páginas de pesquisa, utilize os seguintes símbolos: “**▶**”, “**◀**” ou “**◀◀**”, “**▶▶**”.

Visualização do cadastro da empresa

Visualização Cadastro														
Razão Social: CONSTRUÇÃO CIVIL DEMONSTRAÇÃO														
CNPJ	Inscrição Municipal:													
43.460.347/0001-20	1503													
CEP:	Estado:	Cidade:												
04298-040	SAO PAULO	SAO PAULO												
Logradouro:	Número:													
OSTENDA														
Bairro:	Complemento:	Tipo:												
VILA VERMELHA		Pessoa Jurídica Direito												
E-mail:	Telefone:													
TESTE@TESTE.COM.BR	(11) 2175-1111													
Enquadramento														
<input type="checkbox"/> Optante Simples Nacional														
<table border="1"><thead><tr><th colspan="3">Serviços</th></tr><tr><th>Código Serviço</th><th>Descrição Serviço</th><th>Aliquota</th></tr></thead><tbody><tr><td>7.02</td><td>OUTRAS OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE</td><td>3</td></tr><tr><td>7.05</td><td>IMPERMEABILIZAÇÃO EM OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL</td><td>2</td></tr></tbody></table>			Serviços			Código Serviço	Descrição Serviço	Aliquota	7.02	OUTRAS OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE	3	7.05	IMPERMEABILIZAÇÃO EM OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	2
Serviços														
Código Serviço	Descrição Serviço	Aliquota												
7.02	OUTRAS OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE	3												
7.05	IMPERMEABILIZAÇÃO EM OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	2												

O sistema mostrará a Razão Social, endereço, e-mail, telefone e os serviços enquadrados para a empresa.

Manuais

Esta opção destina-se à consulta dos manuais: operacional, conceitual e técnico, para auxiliar o manuseio do sistema. Além de disponibilizar um grupo de discussão e um e-mail sobre dúvidas referentes a especificações técnicas da NFS-e Padrão SPED

Como Acessar os Manuais Disponíveis



The screenshot shows the GINFES system's main menu. At the top, there is a logo for 'NFS nota fiscal eletrônica'. Below the logo, a navigation bar includes links for 'Início', 'Lista de Prestadores', 'Manuais' (which is circled in red), 'FAQ', and 'Área do Desenvolvedor'. The main content area is divided into several sections, each with an icon and a brief description:

- Acesso Exclusivo**
Prestador
Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
- Acesso Exclusivo**
Tomador
Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Situação**
Cadastral
Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço.
- Autenticação**
Notas
Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa.
- Consulta de Créditos**
NFS-e
Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

Selecione a opção “Manuais” disponível na página inicial do sistema.

Tipos de manuais

 [Manuais](#)

Manual operacional

- ▶ Este Manual apresenta os procedimentos operacionais do sistema GINFES.
- ▶ Baixar 

Todos os manuais para configuração de sua aplicação para se integrar com a GINFES.

Modelo Conceitual

Modelo que indica, de acordo com suas demandas, qual a melhor forma de utilizar a ferramenta de NFS-e.

- ▶ Baixar  [\(Manual_Conceitual_GINFES.pdf\)](#)

Manual de Integração

Manual que explica como integrar a ferramenta que você já utiliza para emissão de notas com nossos web services. Este manual também define os padrões de arquivo que devem ser utilizados para o envio de seus RPS para a Secretaria da Fazenda Municipal.

- ▶ Manual de Integração Versão 2.0
- ▶ Baixar  [\(Manual_Integracao_V2_GINFES.pdf\)](#)
- ▶ Manual de Integração Versão 3.0
- ▶ Baixar  [\(Manual_Integracao_V3_GINFES.pdf\)](#)

Manual Operacional: Manual voltado para sanar dúvidas operacionais do sistema;

Manual Conceitual: Demonstra as melhores práticas de utilização e os conceitos da NFS-e de acordo com a ABRASF no Padrão SPED;

Manual de Integração: Manual de especificações técnicas do sistema. Ele explica como integrar o sistema que os usuários utilizam para emissão de notas fiscais com o sistema WebService. Este manual também define os padrões de arquivo que devem ser utilizados no envio de seus RPS.

Grupo de Discussões

Este item é um canal de comunicação entre desenvolvedores técnicos de aplicações, para troca de informações sobre o sistema.

 [Grupo de Discussões](#)

Grupo oficial de discussões sobre a nota fiscal de serviço eletrônica.

- ▶ [Grupo Ginfes](#)

Para acesso ao grupo de discussão, clique na opção “**Grupo Ginfes**”.

Página inicial

Discussões 4 de 12 mensagens [visualizar tudo »](#) [+ nova postagem](#)

- [Nova versão do arquivo de Erros e Alertas](#)
Por Ginfes - 15 fev 2011 - 1 autor - 1 resposta
- Ambiente de Teste** [\[redacted\]](#)
Por Tiago Alencar - 18 fev 2011 - 4 autores - 4 respostas
- [II Layout arquivo XML da NFSE](#)
Por Ginfes - 27 jan 2011 - 3 autores - 3 respostas
- [Alternativas de utilização do Sistema Ginfes](#)
Por Ginfes - 19 jan 2011 - 1 autor - 0 respostas

[Denunciar este grupo](#) [XML](#) Enviar e-mail para este grupo: grupoginfes@googlegroups.com

Selecione o assunto da discussão.

Ambiente de Teste [Opções](#)

5 mensagens - [Recolher todas](#) - [Traduzir tudo para Português \(Brasil\)](#)

Rafael F Silva [Ver perfil](#) [Traduzir para Português \(Brasil\)](#) Mais opções 19 jan, 14:43
Qual é o ambiente de teste para envio de arquivo XML via site?

Ginfes [Ver perfil](#) [Traduzir para Português \(Brasil\)](#) Mais opções 19 jan, 14:48
O ambiente de homologação (teste) é "nomedomunicípio".ginfes.com.br.

On 19 jan, 15:43, Rafael F Silva wrote:
[- Mostrar texto das mensagens anteriores -](#)

Tiago Alencar [Ver perfil](#) [Traduzir para Português \(Brasil\)](#) Mais opções 18 fev, 15:25
O que preciso fazer para obter o credenciamento no ambiente de produção.

On 27 jan, 09:34, Ginfes wrote:
[- Mostrar texto das mensagens anteriores -](#)

Fim das mensagens [« Voltar às Discussões](#) [« Tópico recente](#) [Tópico antigo »](#)

Histórico da discussão.

Web Services

Esta opção disponibiliza as URL de homologação e produção que recepcionam os RPS enviados de sistemas próprios.

 **WebServices**

Esta seção exibe as URL dos serviços que recepcionam os RPS enviados através de sistema proprietário do contribuinte. Divididos em 2 ambientes, conforme especificação do padrão Abrasf, os Web Services podem processar os RPS em homologação, caso o sistema do contribuinte esteja em desenvolvimento ou homologação, ou em produção, onde realmente serão geradas Notas Fiscais Eletrônicas de Serviço caso os dados enviados estejam seguindo o padrão dos Schemas atuais.

Produção

- ▶ <https://producao.ginfes.com.br/ServiceGinfesImpl?wsdl>

Homologação

- ▶ <https://homologacao.ginfes.com.br/ServiceGinfesImpl?wsdl>

*Atenção desenvolvedores: O wsdl pode vir a sofrer alterações, atenção ao utilizar wsdl de forma estática.

Schemas e alertas para envio via WebService

Material de apoio para desenvolvimento das funcionalidades da NFS-e, como por exemplo, importação de cadastro de clientes, tabelas de possíveis erros para correção e melhoria no desempenho do sistema.

 **Schemas e Alertas para envio via Webservice**

Esta seção abriga os pacotes de schemas (XSD) disponibilizados para os contribuintes realizarem a integração de seus aplicativos com os Web Services disponibilizados pela Prefeitura. As versões que estiverem em uso atualmente (oficiais) são as únicas que serão aceitas pelos Web Services. Os erros e alertas demonstram quais as possíveis mensagens de inconsistências podem ocorrer ao se optar pelo envio de RPS.

Versão(ões) oficial(is), em uso atualmente em:

- ▶ WebServices
 -  Schemas - versão 3.0.0 (01/02/2010)
- ▶ Importação de lote de RPS via site
 -  Schemas - versão 2.0.2 (29/06/2010)
- ▶ Importação de cliente
 -  Schema importação cliente - versão 1.0.1 (31/08/2010)
- ▶ Erros e alertas
 -  Erros e Alertas - versão 1.0.9 (23/08/2011)

Histórico de versões anteriores (uso não permitido atualmente)

-  Schemas - versão 2.0.1 (18/05/2010)
-  Schemas - versão 2.0.0 (09/10/2009)
-  Schemas - versão 1.0.0 (15/09/2009)
-  Schema importação cliente - versão 1.0.0 (05/06/2010)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.8 (25/04/2011)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.7 (16/02/2011)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.6 (10/11/2010)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.5 (29/10/2010)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.4 (18/10/2010)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.3 (26/08/2010)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.2 (11/08/2010)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.1 (18/05/2010)
-  Erros e Alertas - versão 1.0.0 (09/10/2009)

Atendimento

E-mail utilizado para sanar dúvidas técnicas.

 **Atendimento**

Para atendimento utilize o e-mail: atendimento@ginfes.com.br

FAQ

Nesta opção, foram reunidas dúvidas recorrentes de usuários operacionais e técnicos, a fim de auxiliar na utilização do sistema.



The screenshot shows the GINFES system's main interface. At the top, there is a header with the GINFES logo and some navigation links: Início, Lista de Prestadores, Manuais, **FAQ**, and Área do Desenvolvedor. The **FAQ** link is circled in red. Below the header, there are several sections with icons and descriptions:

- Acesso Exclusivo** **Prestador**: Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
- Acesso Exclusivo** **Tomador**: Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Situação Cadastral**: Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço.
- Autenticação** **Notas**: Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa.
- Consulta de Créditos** **NFS-e**: Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

Selecione a opção “FAQ” no menu inicial do sistema.

Dúvidas freqüentes dos contribuintes sobre a nota fiscal eletrônica NFS-e

0: Gostaria de saber se tem exemplos de xmls, e validador dos arquivos, tanto para envio pelo site, como via WebService?

0: Estou enviando os RPS pelo site de homologação e o servidor remoto retornou um erro: (405) Método Não Permitido. Debuguei o programa e verifiquei que o webservice não está reconhecendo o método: (ServiceGinfesImpl_RecepcaoLoteRpsV3)?

Referente ao erro: «FALHA AO RECEPCIONAR LOTE DE RPS». Não deve constar no arquivo o atributo «isSchemaLocation». Se o arquivo foi assinado, não basta retirar o atributo pois o hash da assinatura não vai condizer com o conteúdo do arquivo. Deve ser gerado um novo arquivo sem o atributo mencionado acima e o mesmo deve ser assinado antes do envio. Se estiver utilizando a versão 2.0.2 e importação pela ferramenta, somente a remoção do atributo deve resolver.

0: Gostaria de saber se a GINFES tem algum programa para eu esta gerando as NF em arquivo SINTEGRA ou XML para eu exporta para o programa que eu uso Ex: Mastermaq?

0: Gostaria de saber se na Ginfes tem alguma DLL para automatizar o processo para gerar o RPS(Recibo provisório de Serviços) da NFS-e?

0: Toda comunicação que faço via ws, o erro é sempre o mesmo: 'E160 - 'Arquivo enviado fora da estrutura do arquivo XML de entrada. Envie um arquivo dentro do schema do arquivo XML de entrada. Por que ocorre esse erro?

0: Estou realizando a configuração do meu arquivo XML, uma das informações que deve ser enviada é o Código de Tributação do Município. Onde eu consigo esse código? Tentei enviar o Código da Atividade mas retorna a mensagem de código inexistente.

0: No ambiente de homologação não estou usando o certificado da empresa de Maceió que usa nosso sistema, pois somos uma empresa de BH-MG. Será por isto que dá o erro E172?

0: A começar que o erro encontrado por nós foi: «CNPJ não encontrado na base de dados». O erro que estamos recebendo deve estar relacionado com o CNPJ que estamos enviando no arquivo que é diferente do que está no certificado digital. Favor solicitar a eles uma posição correta.

0: Gostaria de saber quais as versões de webservice que vocês tem e quais são os endereços?

0: ERRO 04?

Para acesso às respostas das perguntas, clique sobre o símbolo “▼”.

Área do desenvolvedor

Nessa opção você encontrará ferramentas e suporte técnico para desenvolvimento do arquivo XML e integração com o WebService da prefeitura.



The screenshot shows the GINFES portal interface. At the top, there is a navigation bar with links: Início, Lista de Prestadores, Manuais, FAQ, and Área do Desenvolvedor (which is circled in red). Below the navigation bar, there are five main sections, each with an icon and a brief description:

- Acesso Exclusivo**
Prestador
Área destinada exclusivamente ao prestador de serviço, para emissão de Notas Fiscais e realização de suas obrigações principais e acessórias.
- Acesso Exclusivo**
Tomador
Área destinada exclusivamente ao tomador de serviços, para declaração de notas recebidas e eventual geração da guia de recolhimento.
- Situação Cadastral**
Utilize esta ferramenta para a visualização da Situação Cadastral de sua empresa, de seus clientes ou fornecedores de serviço.
- Autenticação**
Notas
Área destinada a comprovação da autenticidade de documento fiscal recebido por você ou por sua empresa.
- Consulta de Créditos**
NFS-e
Consulte aqui os créditos gerados para você ou para sua empresa e escolha a forma como quer recebê-los.

Clique em “Área do desenvolvedor”.

AJUDA\ACESSOS

Area do Desenvolvedor

Essa área é exclusiva para suporte técnico referente ao desenvolvimento de arquivo XML e integração com os WebService da prefeitura, nela você encontrará ferramentas que serão úteis para auxiliá-lo no desenvolvimento de XML e integração com os WebService da prefeitura.

Faq

Neste área você poderá visualizar as duvidas mais frequentes dos contribuintes sobre a nota fiscal eletrônica NFS-e.

Para acessar o Faq basta acessar o link abaixo:
[Clique aqui para acessar o Faq](#)

Fórum

O Fórum foi desenvolvido com o intuito de esclarecer duvidas técnicas. Ele é livre para todos os usuários, que poderão postar suas duvidas e também responder as duvidas de outros usuários.

Para acessar o Fórum basta clicar no Link abaixo:
<http://duvidastecnicasnfse.forumeiros.com/>

Grupo de Discussões

Grupo oficial de discussões sobre a nota fiscal de serviço eletrônica.

▶ [Grupo Ginfes](#)

Validador de XML

Através dessa aplicação é possível validar se a estrutura do seu arquivo XML esta de acordo com os schemas e também visualizar onde e quais são os erros de estrutura.

[Clique aqui para efetuar o download o Validador Xml](#)

Schemas e Alertas para envio via Webservice

- ▶ [WebServices](#)
 - [Schemas - versão 3.0.0 \(01/02/2010\)](#)
 - [Importação de lote de RPS via site](#)
 - [Schemas - versão 2.0.2 \(29/06/2010\)](#)
 - ▶ [Importação de cliente](#)
 - [Schema importação cliente - versão 1.0.1 \(31/08/2010\)](#)
 - [Erros e Alertas - versão 1.0.9 \(23/08/2011\)](#)

Manual de Integração

Manual que explica como integrar a ferramenta que você já utiliza para emissão de notas com nossos web services. Este manual também define os padrões de arquivo que devem ser utilizados para o envio de seus RPS para a Secretaria da Fazenda Municipal.

- ▶ [Baixar](#) ([Manual_Integracao_V2_GINFES.pdf](#))
- ▶ [Baixar](#) ([Manual_Integracao_V3_GINFES.pdf](#))

a) FAQ

Nesta opção, foram reunidas dúvidas recorrentes de usuários operacionais e técnicos, a fim de auxiliar na utilização do sistema.

Faq

Neste área você poderá visualizar as duvidas mais frequentes dos contribuintes sobre a nota fiscal eletrônica NFS-e.

Para acessar o Faq basta acessar o link abaixo:

[Clique aqui para acessar o Faq](#)

Clique em “Clique aqui para acessar o FAQ”.

The screenshot shows a help section titled "AJUDA\ACESSOS". The main title is "Dúvidas freqüentes dos contribuintes sobre a nota fiscal eletrônica NFS-e". Below it is a list of questions:

- 0: Gostaria de saber se tem exemplos de xmls, e validador dos arquivos, tanto para envio pelo site, como via WebService?
- 0: Estou enviando os RPS pelo site de homologação e o servidor remoto retornou um erro: (405) Método Não Permitido. Debuguei o programa e verifiquei que o webservice não está reconhecendo o método: (ServiceGinfesImpl_RecepcaoLoteRpsV3)?
Referente ao erro: ALHA AO RECEPCIONAR LOTE DE RPS. Não deve constar no arquivo o atributo schemalocation. Se o arquivo foi assinado, não basta retirar o atributo pois o hash da assinatura não vai condizer com o conteúdo do arquivo. Deve ser gerado um novo arquivo sem o atributo mencionado acima e o mesmo deve ser assinado antes do envio. Se estiver utilizando a versão 2.0.2 e importação pela ferramenta, somente a remoção do atributo deve resolver.
- 0: Gostaria de saber se a GINFES tem algum programa para eu esta gerando as NF em arquivo SINTEGRA ou XML para eu exporta para o programa que eu uso Ex: Mastermaq?
- 0: Gostaria de saber se na Ginfes tem alguma DLL para automatizar o processo para gerar o RPS(Recibo provisório de Serviços) da NFS-e?
- 0: Toda comunicação que faço via ws, o erro é sempre o mesmo: 'E160 -'Arquivo enviado fora da estrutura do arquivo XML de entrada. Envie um arquivo dentro do schema do arquivo XML de entrada. Por que ocorre esse erro?
- 0: Estou realizando a configuração do meu arquivo XML, uma das informações que deve ser enviada é o Código de Tributação do Município. Onde eu consigo esse código? Tentei enviar o Código da Atividade mas retorna a mensagem de código inexistente.
- 0: No ambiente de homologação não estou usando o certificado da empresa de Maceió que usa nosso sistema, pois somos uma empresa de BH-MG. Será por isto que dá o erro E172?
- 0: A começar que o erro encontrado por nós foi: CNPJ não encontrado na base de dados. O erro que estamos recebendo deve estar relacionado com o CNPJ que estamos enviando no arquivo que é diferente do que está no certificado digital. Favor solicitar a eles uma posição correta.
- 0: Gostaria de saber quais as versões de webservice que vocês tem e quais são os enderecos?
- 0: ERRO 04?

Para acesso às respostas das perguntas, clique sobre o símbolo “▼”.

b) Fórum

Nesta opção, os usuários poderão esclarecer dúvidas técnicas. O Fórum é livre para todos os usuários e estes poderão postar suas dúvidas e responder dúvidas de outros membros.

Fórum

O Fórum foi desenvolvido com o intuito de esclarecer dúvidas técnicas. Ele é livre para todos os usuários, que poderão postar suas dúvidas e também responder as dúvidas de outros usuários.

Para acessar o Fórum basta clicar no Link abaixo:
<http://duvidastecnicasnfse.forumeiros.com/>

Clique em “<http://duvidastecnicasnfse.forumeiros.com/>”.

Forumeiros.com

Desenvolvimento NFS-e Ginfes

Dúvidas técnicas referente ao desenvolvimento de XML e Integração com WebService da NFS-e.

Fórum	Tópicos	Mensagens	Última Mensagem
Dúvidas Frequentes Moderador: Moderadores	8	18	Hoje às(s) 8:33 am tcp [a]
Erros e Alertas Moderador: Moderadores	20	37	Ontem às(s) 3:45 pm renato.carvalho [a]
WebServices Moderador: Moderadores	10	25	Ontem às(s) 9:34 pm Admin [a]
Certificado Moderador: Moderadores	2	2	Ter Mar 06, 2012 7:40 pm Admin [a]
Arquivo XML Moderador: Moderadores	4	11	Qua Abr 11, 2012 4:02 pm eder.ramos [a]

No campo “Fórum” clique sobre o assunto para visualizar todos os tópicos

Forumeiros.com

Desenvolvimento NFS-e Ginfes

Dúvidas técnicas referente ao desenvolvimento de XML e Integração com WebService da NFS-e.

Tópico	Respostas	Autor	Visto	Última Mensagem
URGENTE!!!! WEBSERVICE RecepçaoarLoteRpsV3	2	teste	13	Hoje às(s) 8:33 am por teste
Dúvidas e Problemas!	7	teste	90	em Ter Abr 10, 2012 11:21 am por teste
Layouts de arquivos WebService e Lote	1	teste	152	em Qua Mar 28, 2012 4:39 pm por Admin
Correção de erros do arquivo XML	0	Admin	101	em Ter Mar 06, 2012 8:04 pm por Admin
Quantidade máxima de RPS permitida por lote	0	Admin	61	em Ter Mar 06, 2012 7:57 pm por Admin
Exemplos e Validador de Arquivo XML	0	Admin	172	em Ter Mar 06, 2012 7:51 pm por Admin

Clique sobre o tópico que deseja visualizar.

Desenvolvimento NFS-e Ginfes
Dúvidas técnicas referente ao desenvolvimento de XML e Integração com WebService da NFS-e.

Início Calendário FAQ Buscar Grupos Registrar-se Login

Você não está conectado. [Conecte-se](#) ou [registre-se](#)

► Desenvolvimento NFS-e Ginfes > Dúvidas Frequentes

Exemplos e Validador de Arquivo XML

Admin Exemplos e Validador de Arquivo XML Admin em Ter Mar 06, 2012 7:51 pm Mensagem nº1

Gostaria de saber se vocês disponibilizam modelos de XML e um validador de arquivos, tanto para envio via site quanto via integração com WebService?

Non disponibilizamos modelos de XML devido ao Ginfes já disponibilizar os schemas em XSD que atende a necessidade para o desenvolvimento de um arquivo XML valido, utilizando uma ferramenta específica é possível gerar um XML "válido" que atendam suas necessidades. Acesse o link: http://www.youtube.com/watch?v=7IRpDrT7s_o&feature=youtu.be para assistir o vídeo passo a passo de como gerar um arquivo XML a partir dos schemas utilizando o programa XML SPY da empresa ALTOVA.

Obs: Quanto ao validador o mesmo está disponível para download na área de desenvolvedor no site do Ginfes.

Mensagens: 44 Data de inscrição: 23/02/2012 Localização: São Paulo

[TOP](#)

Nesta opção poderá visualizar a pergunta postada e a resposta obtida.

c) Grupo de discussões

Este item é um canal de comunicação entre desenvolvedores técnicos de aplicações, para troca de informações sobre o sistema.

Grupode Discussões

Grupo oficial de discussões sobre a nota fiscal de serviço eletrônica.

► **Grupo Ginfes**

Para acesso ao grupo de discussão, clique na opção “**Grupo Ginfes**”.

Página inicial

Discussões 4 de 12 mensagens [visualizar tudo »](#) + nova postagem

[Nova versão do arquivo de Erros e Alertas](#)
Por Ginfes - 15 fev 2011 - 1 autor - 1 resposta

Ambiente de Teste
Por Tiago Alencar - 18 fev 2011 - 4 autores - 4 respostas

[ILayout arquivo XML da NFSE](#)
Por Ginfes - 27 jan 2011 - 3 autores - 3 respostas

[Alternativas de utilização do Sistema Ginfes](#)
Por Ginfes - 19 jan 2011 - 1 autor - 0 respostas

[Denunciar este grupo](#) [XML](#) Enviar e-mail para este grupo: grupoginfes@googlegroups.com

Selecione o assunto da discussão.

Ambiente de Teste

5 mensagens - Recolher todas - Traduzir tudo para Português (Brasil)

Rafael F Silva [Ver perfil](#) [Traduzir para Português \(Brasil\)](#) Mais coisas 19 jan, 14:43

Qual é o ambiente de teste para envio de arquivo XML via site?

Ginfes [Ver perfil](#) [Traduzir para Português \(Brasil\)](#) Mais coisas 19 jan, 14:48

O ambiente de homologação (teste) é "nomedomunicipio".ginfesh.com.br.

On 19 jan, 15:43, Rafael F Silva wrote:

-Mostrar texto das mensagens anteriores -

Tiago Alencar [Ver perfil](#) [Traduzir para Português \(Brasil\)](#) Mais coisas 18 fev, 15:25

O que preciso fazer para obter o credenciamento no ambiente de produção.

On 27 jan, 09:34, Ginfes wrote:

-Mostrar texto das mensagens anteriores -

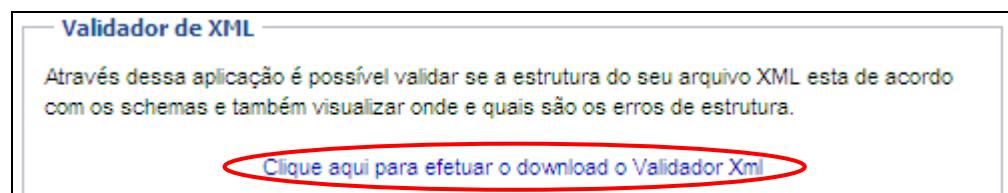
Fim das mensagens

[« Voltar às Discussões](#) [« Tópico recente](#) [Tópico antigo »](#)

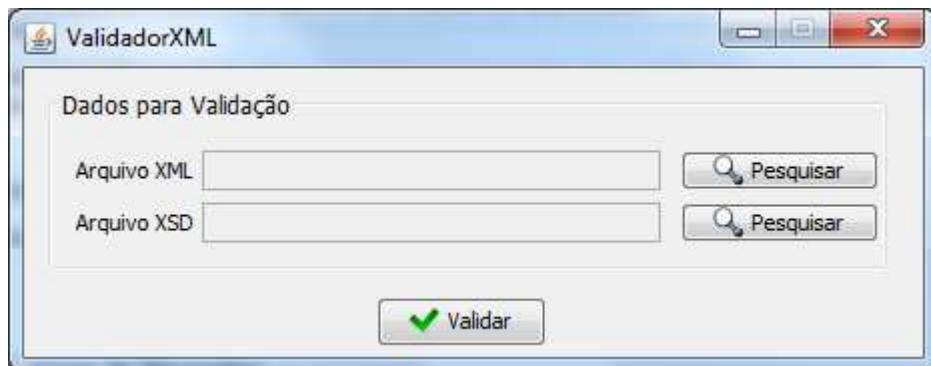
Histórico da discussão.

d) Validador de XML

Através deste aplicativo é possível validar se a estrutura do arquivo (XML) está de acordo com os Schemas e visualizar onde e quais são os erros



Clique em “Clique aqui para efetuar o download do Validador XML”.



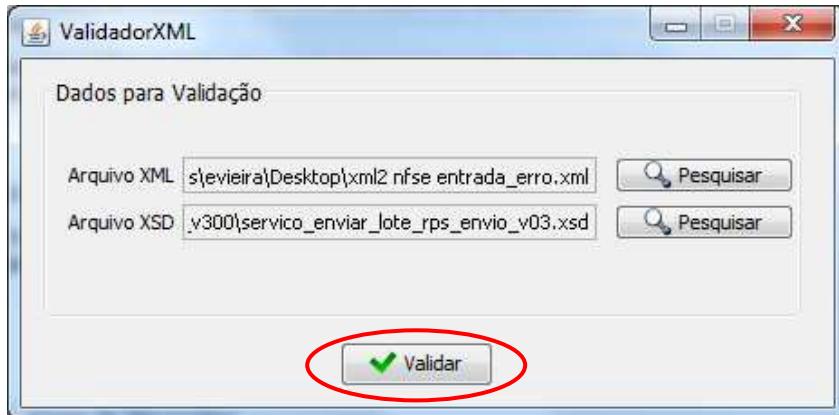
No campo “Arquivo XML”, insira o arquivo que deseja validar;

No campo “Arquivo XSD”, insira o arquivo disponível em “Schemas” para o sistema efetuar a validação.

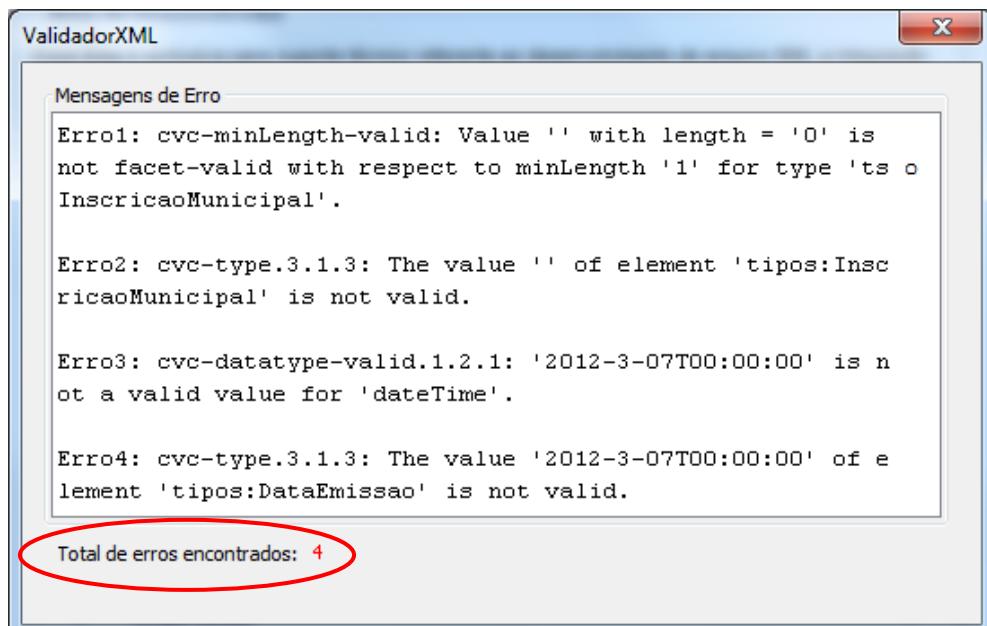
Importante

Os “Schemas” estão disponíveis em “Manuais” e “Área do desenvolvedor”. Insira o arquivo correspondente ao que deseja validar.

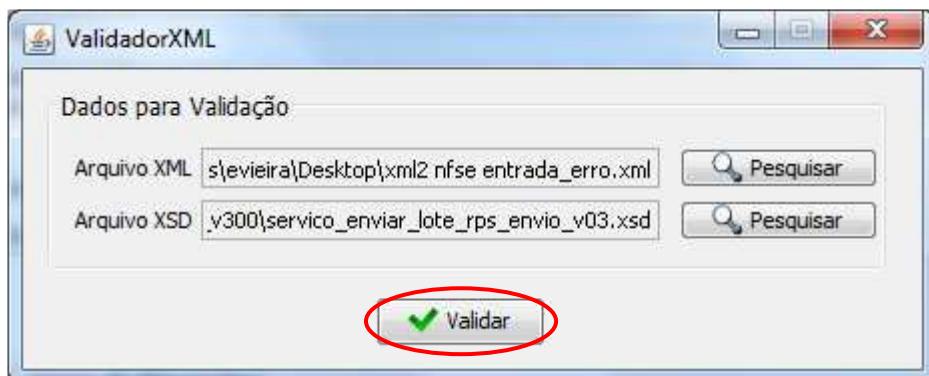
Arquivo com erro



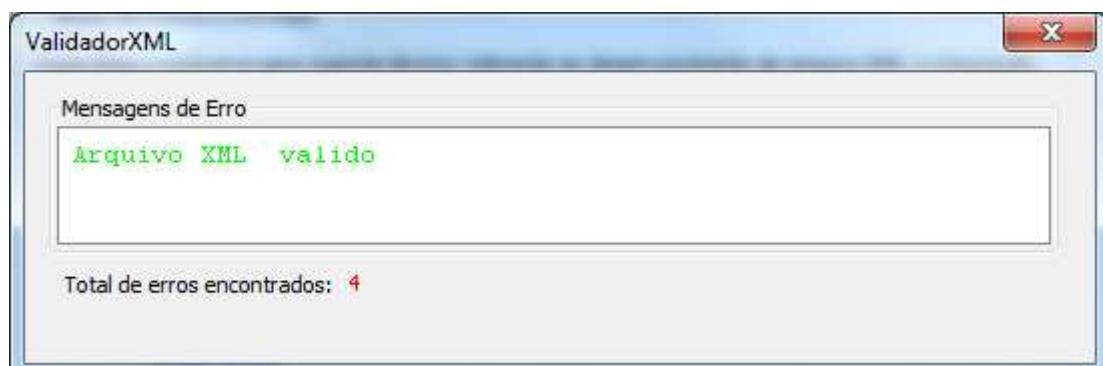
Insira o arquivo que deseja validar (e o arquivo correspondente do Schemas) e em seguida clique em “Validar”.



O aplicativo irá mostrar a quantidade total de erros e onde ocorreram os mesmos. Corrija e envie o arquivo novamente.

Arquivo válido

Insira o arquivo que deseja validar (e o arquivo correspondente do Schemas) e em seguida clique em “Validar”.



O aplicativo irá mostrar a mensagem “Arquivo XML válido”.

e) Schemas e alertas para envio via Webservice

Material de apoio para desenvolvimento das funcionalidades da NFS-e, como por exemplo, importação de cadastro de clientes, tabelas de possíveis erros para correção e melhoria no desempenho do sistema.

f) Manual de integração

Este manual explica como integrar o sistema que os usuários utilizam para emissão de notas fiscais com o sistema WebService. Este manual também define os padrões dos arquivos que devem ser utilizados no envio de seus RPS.

Manual de Integração

Manual que explica como integrar a ferramenta que você já utiliza para emissão de notas com nossos web services. Este manual também define os padrões de arquivo que devem ser utilizados para o envio de seus RPS para a Secretaria da Fazenda Municipal.

▶ Baixar	 (Manual_Integracao_V2_GINFES.pdf)
▶ Baixar	 (Manual_Integracao_V3_GINFES.pdf)

Clique em “**baixar**”, e salve o arquivo em seu computador para futuras consultas.

