



REVISIONES Y ACTUALIZACIONES						
TIPO		FECHA	VEDOLON	proopingión	ELABORADO	ADDODÓ
ACTUALIZACION	REVISION	FECHA	VERSION	DESCRIPCIÓN	POR	APROBÓ
x		27/03/201 3	02	Se agrega cuadro de revisiones y actualizaciones, se cambia el formato de la fecha de vigencia	John William Lopez Gestor Sistemas de Información	Jhony Leandro Valencia Director Gestión Estratégica
x		01/04/2014	3	Se cambia estructura del encabezado, se quita pie de página y se actualiza en conjunto con la gestora del riesgo, la estructura del documento.	Martha Calderón Gestora del Riesgo John William Lopez Gestor Sistemas de Información	Mario Chaves Gerente



	DATOS GENERALES				
SOLICITANTE		CARGO:			
AREA O PROCESO:	FECHA DEL REPORTE: DD/I				
NO CONFORMIDAD REAL	NO CONFORMIDAD POTENCIAL	ASPECTO POR	MEJORAR		
	FUENTE DE INFORMACI	ON:			
Análisis de indicadores	Auditoría externa	Auditoría interna			
Evaluación de la satisfacción usuario Revisión del SGI por parte de la Alta Dirección					
Producto no conforme	Quejas, reclamos y sugerencias	Otro 🗌			
DESCRIPCION DE LA NO CONFORMIDAD REAL, DE LA NO CONFORMIDAD POTENCIAL O DEL ASPECTO POR MEJORAR					
CORRECCION (solo para no conformidades reales) Aplica No aplica					
Actividades	Responsable de la actividad	Fecha ejecución Respo	onsable del seguimiento		
CAUSAS DE LA NO CONFORMIDAD REAL ó DE LA NO CONFORMIDAD POTENCIAL (No aplica para acciones de mejora)					
METODOLOGÍA UTILIZADA:					





PLAN DE ACCIÓN					
ACCION CORRECTIVA		ACCION PREVENTIV	VA	CCIÓN DE ME	JORA
Actividades	Responsa	ble de la actividad Fecha ejecución		Responsable del seguimiento	
		SEGUIMIENTO			
Resultado del Seguimie	Responsable del se	eguimiento	Fecha Seguimiento	Evidencia	
REALIZÓ: REVISÓ:					
Las actividades tomadas fueron NO Justificación					
eficaces?:					
Estado de la No conformidad:		hbierta		Cerrad	
PLAN DE AC	CIÓN (Solo Ar	plica si el estado de la N	lo Conformida	d es abierta)	
ACCION CORRECTIVA		ACCION PREVENTIV		CCIÓN DE ME	EJORA
Actividades	Responsable de la actividad		Fecha ejecución	Responsal	ole del seguimiento



SEGUIMIENTO					
Resultado del Seguimiento	Responsable del seguimiento	Fecha Seguimiento Evidencia			
REALIZÓ: REVISÓ:					
Las actividades tomadas fueron eficaces?:	Justificación				
Estado de la No conformidad:	Abierta	Cerrad			