



GUIA RÁPIDO DE ACESSO REMOTO



FLUXO DE TRABALHO DE ACESSO REMOTO

- 1 Uma máquina quebra e precisa de manutenção. Operador
 - 2 A manutenção identifica a necessidade de acesso remoto. Usuário Front-end
 - 3 A manutenção entra em contato com o fornecedor para investigar as possibilidades de suporte de acesso remoto. Usuário Front-end
 - 4 O fornecedor investiga recursos para acesso remoto e fornece feedback para manutenção. Fornecedor/terceiro
 - 5 É tomada a decisão de iniciar o acesso remoto. Fornecedor/terceiro
 - 6 Coordenada iniciada complementada *SAH-BC-02-11* (documento) com sessão de acesso remoto. Operador, Usuário Front-end
 - 7 *A lista de verificação de acesso remoto* (documento) é iniciada. Usuário Front-end
 - 8 A equipe de manutenção conecta laptop de acesso remoto ao equipamento. Usuário Front-end
 - 9 A manutenção envia um link para acesso remoto ao fornecedor. Usuário Front-end
 - 10 O fornecedor recebe o link e ingressa na sessão de acesso remoto. Fornecedor/terceiro
- Se for necessário suporte de TI, execute as etapas 11 a 13. 
- 11 A função de suporte de TI local é contatada. Usuário Front-end
 - 12 O suporte de TI registra um incidente e tenta resolver o problema. Suporte ao cliente (L1 ou L3)
 - 13 O suporte de TI escalona o relatório de solução de problemas para um superusuário. Suporte ao cliente (L1 ou L3)
- Quando o trabalho estiver concluído, execute as etapas 14 a 15. 
- 14 A manutenção encerra a conexão de acesso remoto para o fornecedor. Usuário Front-end
 - 15 Os dois documentos estão finalizados. Uma verificação de que o problema foi resolvido é feita. Operador, Usuário Front-end

GUIA RÁPIDO DE ACESSO REMOTO



REGRAS E MEDIDAS DE SEGURANÇA

Coordene completamente

SEmpre siga o fluxo de trabalho de acesso remoto.

Siga o princípio dos quatro olhos

Duas pessoas qualificadas, incluindo alguém da Scania, devem supervisionar cada sessão e aprovar quaisquer alterações ao equipamento.

Nunca deixe as sessões sem supervisão

Esteja sempre presente durante as sessões de acesso remoto.

Se não tiver certeza, desconecte

Desconecte imediatamente a sessão se tiver alguma dúvida.

Mantenha atualizado

Mantenha seu conhecimento atualizado continuamente.

Convites seguros

Você é responsável por reservar e convidar participantes. Convide apenas pessoas de confiança.



Ao garantir sessões de acesso remoto seguras, você nos ajuda a evitar riscos e manter condições de trabalho seguras. Obrigado!

Para mais informações, visite a página de acesso remoto no Reflex.