# MANUAL BOOK

# **SIPS**

Sistem Informasi Pengelolaan dan Disposisi Surat Masuk dan Surat Keluar dengan Notifikasi Whatsapp di Kelurahan Tritih Wetan

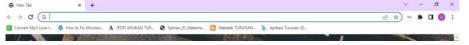
## PENGENALAN APLIKASI

SIPS atau yang dikenal dengan nama Sistem Informasi Pengelolaan dan Disposisi Surat Masuk dan Surat Keluar dengan Notifikasi Whatsapp di Kelurahan Tritih Wetan adalah sebuah sistem yang dirancang untuk melakukan pengelolaan dan disposisi surat masuk dan surat keluar .

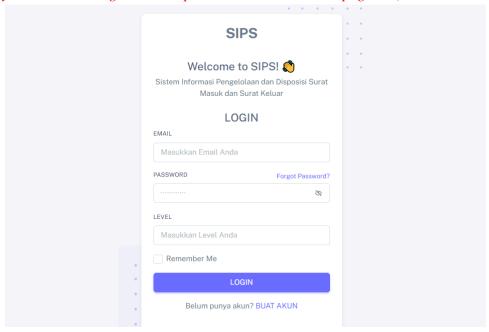
Sistem ini dibangun berbasis *website* dan bersifat *multi-user*(*Admin, Kepala Desa, Pegawai*). Framework yang digunakan untuk membuat sistem ini adalah Laravel dan Bootstrap dengan bahasa pemrograman PHP dan HTML serta XAMPP sebagai aplikasi database.

# **MEMULAI APLIKASI**

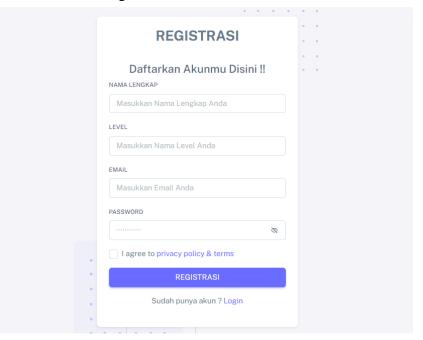
- 1. Buka aplikasi browser di laptop/PC (Firefox, Chrome, Edge, dll) dengan cara double-click icon di laptop/PC.
- 2. Pada bagian alamat url ketik ...... untuk menuju website SIPS



3. Akan muncul form login ke aplikasi, Masukan email, password, dan level untuk masuk kedalam aplikasi (email:utamiseptiana0@gmail.com, password:12345, level:admin atau email: yestidwiana23@gmail.com, password:123456, level:pegawai)

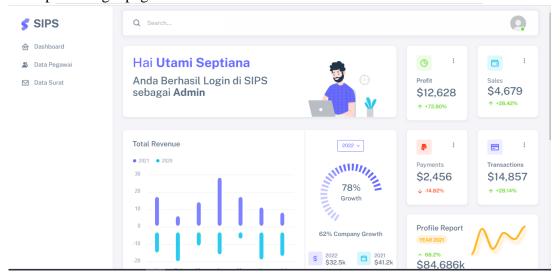


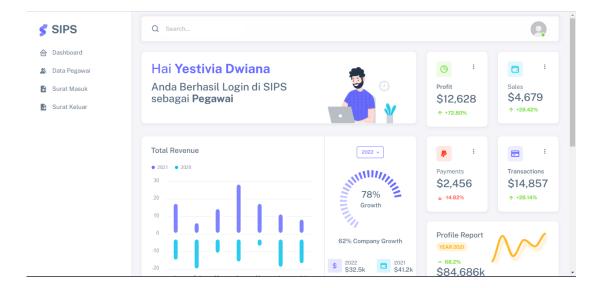
4. Jika pengguna belum memiliki akun maka dapat melakukan registrasi terlebih dahulu dengan melakukan klik pada 'BUAT AKUN' untuk menuju ke halaman registrasi. Berikut tampilan form untuk registrasi.



Jika sudah berhasil maka akan secara otomatis kembali ke halaman login.

5. Berikut tampilan dashboard aplikasi apabila pengguna berhasil login baik sebaga admin ataupun sebagai pegawai.





#### Catatan:

"Sidebar pada dashboard admin menampilkan: Dashboard, Data Pegawai, dan Data Surat sedangkan sidebar pada dashboard pegawai menampilkan : Dashboard, Data Pegawai, Surat Masuk, dan Surat Keluar"

# **DATA PEGAWAI**

1. Tampilan Data Pegawai Admin

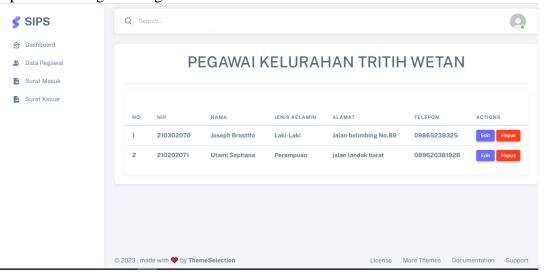
Data Pegawai merupakan sebuah menu yang nantinya akan menampilkan sebuah halaman yang memuat tampilan data pegawai dan dapat melakukan pengelolaan (tambah, ubah, dan hapus) data. Pada halaman ini terdapat hak akses untuk pengguna yang login sebagai admin dan pegawai berbeda.

> **SIPS** Q Search. ♠ Dashboard PEGAWAI KELURAHAN TRITIH WETAN Data Pegawai ☑ Data Surat ΝΔΜΔ IENIS KELAMIN TELEPON 210302070 Joseph Brostito Laki-Laki Jalan belimbing No.89 09865239325 210202071 Utami Septiana Perempuan ialan landak barat 089620381926

> > License More Themes Documentation Support

© 2023 , made with 💙 by ThemeSelection

2. Tampilan Data Pegawai Pegawai



#### Catatan:

"Perbedaan terdapat pada tombol / button pada halaman 'Data Pegawai' jika login sebagai admin "

# **MENAMBAH DATA PEGAWAI**

1. Untuk menambah data pegawai, klik tombol

2. Kemudian isikan data pegawai yang akan ditambah jika sudah maka klik tombol



3. Tampilan ketika sudah berhasil tambah data



#### Catatan:

SIPS

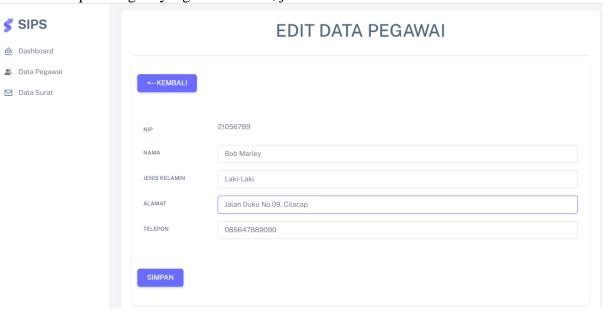
Dashboard

■ Data Pegawai☑ Data Surat

- NIP wajib diisi, unik, dan berupa angka
- Nama wajib diisi
- Jenis kelamin wajib diisi
- Alamat wajib diisi
- Telepon wajib diisi

## **MENGUBAH DATA PEGAWAI**

- 1. Untuk mengubah data pegawai, klik tombol [fill]
- 2. Kemudian isi pada bagian yang akan diubah, jika sudah klik tombol



3. Tampilan jika sudah berhasil mengubah data

SIPS

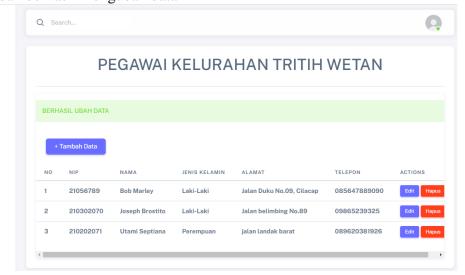
Dashboard

▲ Data Pegawai✓ Data Surat

SIPS

© Dashboard

♣ Data Pegawai☑ Data Surat



# **MENGHAPUS DATA PEGAWAI**

- 1. Untuk menghapus data pegawai, klik tombol pada data yang akan dihapus
- 2. Tampilan jika sudah berhasil hapus data

