



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ
(Росводресурсы)

П Р И К А З

Москва

13 мая 2016 г.

№ 84

Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального агентства водных ресурсов на 2016 – 2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о Федеральном агентстве водных ресурсов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2004 № 282 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве водных ресурсов» и в целях реализации положений Национального плана противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы», повышения эффективности противодействия коррупции, снижения коррупционных рисков, во исполнение поручения Председателя Правительства Российской Федерации от 30.04.2016 № ДМ-П17-2666 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Федерального агентства водных ресурсов на 2016 - 2017 годы.

2. Руководителям территориальных органов Росводресурсов, директорам подведомственных организаций:

- привести свои планы противодействия коррупции в соответствие с прилагаемым Планом;

- представить в Управление делами, госслужбы и кадров в срок до 20.05.2016 копии планов противодействия коррупции в новой редакции;

- представлять в Управление делами, госслужбы и кадров отчеты об исполнении мероприятий планов по итогам полугодия в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений Росводресурсов и территориальных органов, директорам подведомственных организаций обеспечить безусловное выполнение мероприятий планов.

4. Признать утратившим силу приказ Росводресурсов от 16.06.2014 № 165 "Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального агентства водных ресурсов на 2014-2015 годы".

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



М.В.Селиверстова

Утвержден
приказом Росводресурсов
от «13» мая 2016 г. № 84

ПЛАН
противодействия коррупции Федерального агентства водных ресурсов
на 2016 – 2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Росводресурсов ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Федерального агентства водных ресурсов по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.	Управление делами, госслужбы и кадров, Руководители территориальных органов.	По отдельному плану работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Росводресурсов своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.
1.2.	Обеспечение усиления работы подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений).	Управление делами, госслужбы и кадров, Руководители территориальных органов.	На систематической основе с учетом изменения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе. По отдельному плану работы кадровых служб.	Приказы Росводресурсов, территориальных органов об организации деятельности кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими, работниками подведомственных учреждений ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, также применение соответствующим мер юридической ответственности.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые службы территориальных органов. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По отдельному плану работы кадровых служб и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Росводресурсов своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.
1.4.	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Росводресурсов обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	При обращении к представителю нанимателя с уведомлением о выполнении иной оплачиваемой работы. По отдельному плану комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Росводресурсов своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.
1.5.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Росводресурсами своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение	Отдел госслужбы и кадров, профилактики коррупционных и других правонарушений Управления делами,	По отдельному плану работы кадровых служб и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными

	которых связано с коррупционными рисками.	госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов.	урегулированию конфликта интересов.	служащими Росводресурсов своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.
1.6.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы категории «руководители», работниками подведомственных учреждений и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях коллегии Росводресурсов.	Управление делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По отдельному плану работы кадровых подразделений и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Росводресурсов своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.
1.7.	Разработать с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Росводресурсов, категории «руководители», ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и других правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые службы территориальных органов. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По отдельному плану работы кадровых подразделений и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Организация занятий (семинары, тренинги, лекции, совещания) по разъяснению положений антикоррупционного законодательства, в том числе о действиях и проявлениях в деятельности государственных гражданских служащих, рассматриваемых как коррупционные, ситуаций конфликта интересов и механизмов его

				преодоления.
1.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Росводресурсов, работниками подведомственных учреждений ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и других правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По отдельному плану работы кадровых подразделений и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Организация занятий (семинары, тренинги, лекции, совещания) по разъяснению положений антикоррупционного законодательства в части соблюдения федеральными государственными служащими ограничений, касающихся получения подарков, формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.
1.9.	Организация доведения до лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы Росводресурсов, работников подведомственных учреждений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Росводресурсов, работниками подведомственных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	При назначении на должность государственной гражданской службы. По отдельному плану работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Письменное уведомление о соблюдении государственным гражданскими служащими общих принципов служебного поведения, ограничений и запретов, связанных с гражданской службой. Организация занятий по разъяснению положений законодательства о государственной гражданской службе.
1.10.	Обеспечение прохождения повышения квалификации федеральными государственными гражданскими служащими Росводресурсов, в должностные	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных	В порядке и сроки, установленные законодательством о	Повышение уровня квалификации государственных

	обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов.	государственной гражданской службе и дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих.	служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей.
1.11.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов.	В соответствии с планом подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений).	Снижение уровня коррупции.
1.12.	Обеспечение защиты персональных данных федеральных государственных гражданских служащих.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов.	В соответствии с планом подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений).	Устранение коррупционных рисков.
1.13.	Издание нормативных правовых актов и локальных нормативных актов в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и требованиями ответственных государственных органов.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения	В порядке и сроки устанавливаемые нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных рисков.

		территориальных органов.		
1.14.	С участием Общественного совета при Росводресурсах продолжить работу по совершенствованию этических основ государственной службы в части, касающейся соблюдения государственными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также обеспечению повседневного контроля за соблюдением этических норм и правил.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов.	В порядке и сроки устанавливаемые нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных рисков.
1.15	Продолжить работу по формированию у государственных гражданских служащих Росводресурсов, работников подведомственных учреждений отрицательного отношения к коррупции.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов.	На постоянной основе.	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных факторов.
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Росводресурсов, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении проектов нормативных правовых актов, действующих нормативных правовых актов, иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов.	Отдел правового обеспечения Управление делами, госслужбы и кадров.	При разработке проектов актов по вопросам организации деятельности Росводресурсов. По результатам анализа правоприменительной практики в установленной сфере деятельности – 1 раз в полугодие.	Предупреждение включения в проекты правовых актов Росводресурсов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, а также выявлению и устранению таких положений. Исключение толкований толкований и пробелов в

				актах.
2.2.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов.	Управление делами, госслужбы и кадров.	При разработке проектов актов по вопросам организации деятельности Росводресурсов.	Выявление положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
2.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в системе Росводресурсов.	Отдел госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	При проведении проверок достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на гражданскую службу. По отдельному плану работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Организация информационного обмена с правоохранительными органами о совершении гражданскими служащими поступков, порочащих честь и достоинство, об ином нарушении требований к служебному поведению и (или) коррупционных действиях, наличии судимости. Организация встреч с представителями правоохранительных органов по разъяснению государственным гражданским служащим вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные преступления.
2.4.	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия в системе Росводресурсов, с государственными органами, гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг.	Управление имущества, информатики и науки.	На систематической основе при предоставлении государственных услуг.	Совершенствование системы электронного взаимодействия.

2.5	Внедрение программного обеспечения, разработанного уполномоченными федеральными органами, по мониторингу выполнения мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы и ведомственного плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы.	Управление имущества, информатики и науки. Управление делами, госслужбы и кадров. Кадровые подразделения территориальных органов.	Внедрение – 2 квартал 2016 г. Мониторинг – ежеквартально.	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных рисков. Совершенствование системы электронного взаимодействия.
2.6.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Управление делами, госслужбы и кадров Управление имущества, информатики и науки.	На систематической основе в соответствии с планами работы структурных подразделений.	Комплексная система контроля движения документов и исполнения поручений в системе Росводресурсов.
2.7.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Управление имущества, информатики и науки. Управление делами, госслужбы и кадров. Территориальные органы. Подведомственные организации.	В соответствии с планами-графиками закупок.	Преимущественное использование практики проведения открытых аукционов в электронной форме для осуществления процедуры государственных закупок.
2.8.	Внедрение в деятельность Росводресурсов инновационных технологий государственного управления и администрирования.	Управление экономики, финансов и бюджетного учета. Управление имущества, информатики и науки.	На систематической основе с учетом изменений законодательства Российской Федерации.	Повышение результативности и эффективности работы Росводресурсов в установленной сфере деятельности.
2.9.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков.	Структурные подразделения Росводресурсов. Территориальные органы. Подведомственные организации.	Ежеквартально.	Аналитическая справка по результатам мониторинга госзаказов в системе Росводресурсов.
3.	Взаимодействие Росводресурсов с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Росводресурсов			

3.1.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте Росводресурсов информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.	Управление имущества, информатики и науки. Управление делами, госслужбы и кадров. Территориальные органы.	На систематической основе по результатам проведенных мероприятий по противодействию коррупции.	Наполнение разделов официальных сайтов Росводресурсов, территориальных органов в соответствии требованиями распорядительных документов Минтруда России.
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в системе Росводресурсов или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих посредством: - функционирования «горячей линии» и (или) «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальном сайте Росводресурсов (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с представителем Росводресурсов с использованием компьютерных технологий в режиме «он-лайн».	Управление делами, госслужбы и кадров. Руководители территориальных органов.	На постоянной основе.	Функционирование «телефонов доверия», размещение информации о «телефонах доверия на сайтах Росводресурсов. Обеспечение возможности взаимодействия заявителя с Росводресурсами с использованием компьютерных технологий в режиме «он-лайн».
3.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности этой работы.	Управление делами, госслужбы и кадров. Руководители территориальных органов.	Ежеквартально.	Аналитическая справка.
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия Росводресурсов с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Управление имущества, информатики и науки. Управление делами, госслужбы и кадров. Руководители территориальных	По отдельным планам работы Общественного Совета, НТС, Экспертного Совета и Коллегии Росводресурсов.	Рассмотрение на заседаниях НТС, Экспертного Совета, Общественного Совета, Коллегии вопросов, связанных с реализацией

		органов.		мероприятий, направленных на противодействие коррупции.
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Росводресурсов со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Росводресурсами, и придании гласности фактов коррупции в системе Росводресурсов.	Управление делами, госслужбы и кадров. Руководители территориальных органов.	По результатам проведенных мероприятий по противодействию коррупции.	Организация выступлений руководства, уполномоченных лиц Росводресурсов на радио, телевидении, опубликование информации в печатных изданиях.
3.6.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества.	Управление делами, госслужбы и кадров. Руководители территориальных органов.	На постоянной основе.	Повышение результативности и эффективности работы Росводресурсов в сфере противодействия коррупции
3.7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в системе Росводресурсов и организация проверок этих фактов.	Управление делами, госслужбы и кадров.	Ежеквартально.	Аналитическая справка.
4.	Мероприятия Росводресурсов, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности			
4.1.	Оптимизация предоставления Росводресурсами, его территориальными органами и подведомственными организациями государственных услуг, в том числе внедрение в деятельность Росводресурсов административных регламентов осуществления государственных функций, предоставления государственных услуг.	Управление ресурсов вод и регулирования водохозяйственной деятельности.	По результатам анализа правоприменительной практики.	Предложения по внесению изменений в административные регламенты, с целью устранения излишних административных барьеров.
4.2.	Проведение совещаний с руководителями кадровых подразделений территориальных органов Росводресурсов по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции.	Управление делами, госслужбы и кадров.	Ежегодно.	Обеспечение действенного функционирования кадровых служб (должностных лиц кадровых служб)

				ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
4.3.	Мероприятия по выполнению Росводресурсами относящихся к его компетенции отдельных поручений, предусмотренных положениями Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы».	Управление делами, госслужбы и кадров.	В соответствии со сроками, установленными Национальным планом противодействия коррупции на 2016-2017 годы, актами и поручениями Правительства РФ.	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений.
4.4.	Внедрение в деятельность отдела госслужбы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления делами, госслужбы и кадров Росводресурсов, кадровых подразделений территориальных органов компьютерной программы в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Управление делами, госслужбы и кадров. Руководители территориальных органов.	В соответствии со сроками, установленными Национальным планом противодействия коррупции на 2016-2017 годы, актами и поручениями Правительства РФ.	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений.
4.5.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц.	Управление делами, госслужбы и кадров. Руководители территориальных органов.	На постоянной основе.	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений.
4.6.	Организация проведения служебных расследований случаев коррупционных проявлений.	Управление делами, госслужбы и кадров.	В случаях выявления.	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений.
4.7.	Организация и проведение проверок финансово-	Управление экономики,	По отдельному плану.	Предупреждение и

	хозяйственной деятельности территориальных органов и подведомственных учреждений (внутреннего аудита).	финансов и бюджетного учета.		профилактика коррупционных проявлений.
4.8.	Проведение анализа правоприменительной практики в установленной сфере деятельности.	Отдел правового обеспечения Управления делами, госслужбы и кадров.	Ежегодно.	Аналитическая справка.