



DOCUMENTATION UTILISATEUR

Système d'information interne

Equipe 7 : ANTOINE Tom, BARBET-WEBAR Mathias, CHRISTIAN Aurélien, VALET Corentin

Sommaire

Table des matières

Introduction	3
Différentes fonctionnalités	4

Introduction

Ceci est la documentation utilisateur officielle du système d'information interne que nous avons réalisé. Ce document a pour objectif de clarifier et de vous aider dans l'utilisation du dispositif que nous vous proposons. Son utilisation étant très intuitif nous avons confiance dans le fait que vous vous en sortirez !

Le système d'information a pour but de faciliter la gestion interne de l'entreprise qui nous a mandaté pour la réalisation de cette application.

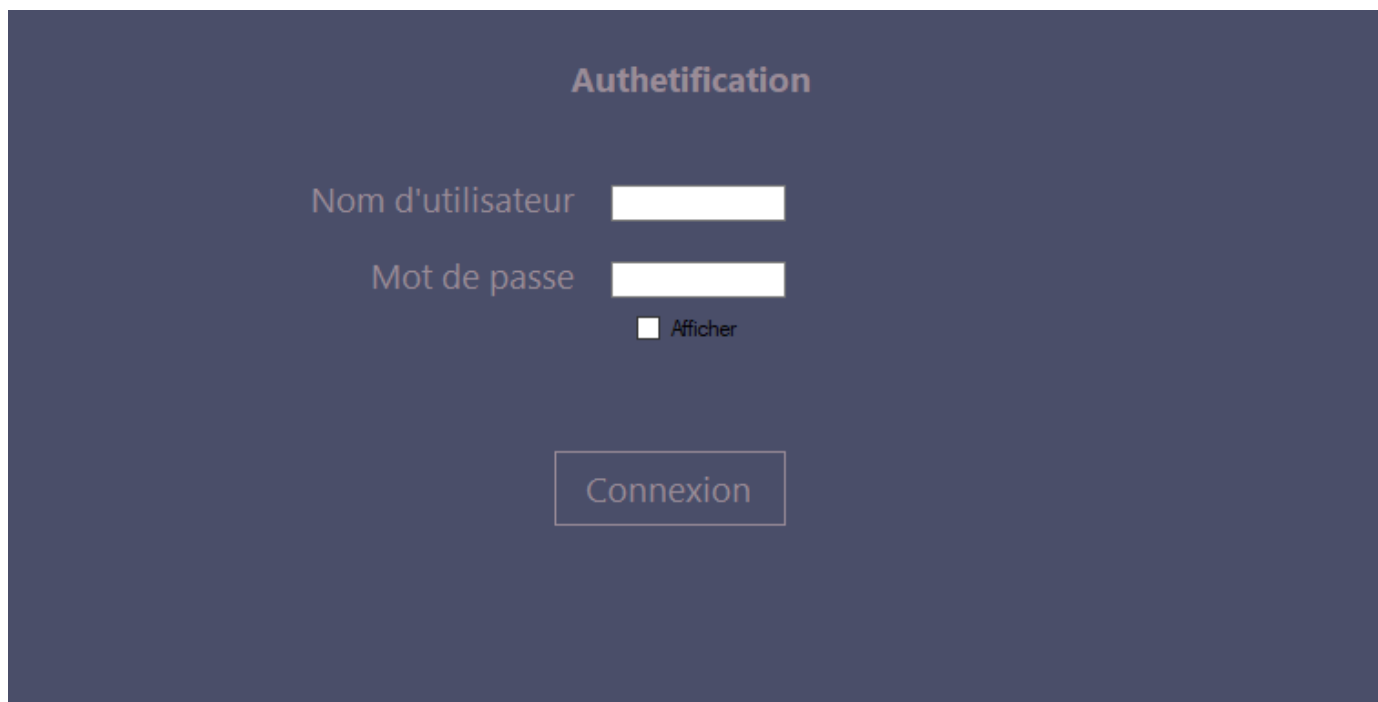
Ils pourront par exemple mieux gérer leurs personnels, leurs clients, leurs stocks et beaucoup d'autres fonctionnalités.

Voici la liste des tâches réalisables dans l'application :

- Gestion du personnel
 - Créer un personnel
 - Modifier un personnel
 - Supprimer un personnel
 - Afficher un personnel
- Gestion des clients
 - Créer un client
 - Modifier un client
 - Supprimer un client
 - Afficher un client
- Gestion des commandes
 - Créer une commande
 - Modifier une commande
 - Supprimer une commande
 - Afficher une commande
- Gestion du stock
 - Créer un article
 - Modifier un article
 - Supprimer un article
 - Afficher un article
- Gestion des statistiques
 - Calculer le panier moyen (après remise)
 - Calculer le chiffre d'affaire sur un mois en particulier
 - Identifier les produits sous le seuil de réapprovisionnement
 - Calculer le montant total des achats pour un client
 - Identifier les 10 articles les plus vendus
 - Identifier les 10 articles les moins vendus
 - Calculer la valeur commerciale du stock
 - Calculer la valeur d'achat du stock
 - Simuler des variations de valeurs commerciales pour en déduire la valeur du stock
 - Actions possibles : [TVA 1] [TVA 2] [TVA 3] || [margeCommerciale*5%]
[margeCommerciale *10%] [margeCommerciale *15%] ||
[remiseCommerciale*5%] [remiseCommerciale*6%] ||
[démarqueInconnue* 2%] [démarqueInconnue* 3%] [démarqueInconnue* 5%]
▪ Possibilité pour l'utilisateur de mettre en place une infinité de combinaisons

Différentes fonctionnalités

Premièrement, lors du lancement de l'application une phase d'authentification commence, l'utilisateur doit renseigner son nom d'utilisateur ainsi que son mot de passe.



The image shows a login screen titled "Authetification" (sic). It features two input fields: "Nom d'utilisateur" (Username) and "Mot de passe" (Password). Below the password field is a checkbox labeled "Afficher" (Show). A "Connexion" (Login) button is positioned at the bottom center of the form.

Une fois la connexion réalisé, l'utilisateur est directement envoyé sur la page d'accueil ou les requêtes les plus courantes sont affichées.



L'utilisateur peut donc désormais naviguer entre les onglets afficher sur le côté gauche selon ce qu'il doit effectuer, par exemple s'il veut simplement ajouter un client il peut directement passer par « Ajouter un client » sur l'accueil, ce qui lui ouvrira une nouvelle fenêtre.



Formulaire d'ajout d'un client. Le formulaire est divisé en quatre sections : **Civilité** (Nom, Prénom), **Information personnelle** (Date de naissance, Email, Numéro de téléphone), **Adresse** (Numéros de rue, Nom de rue, Ville, Code postal, Pays), et un bouton **Valider**.

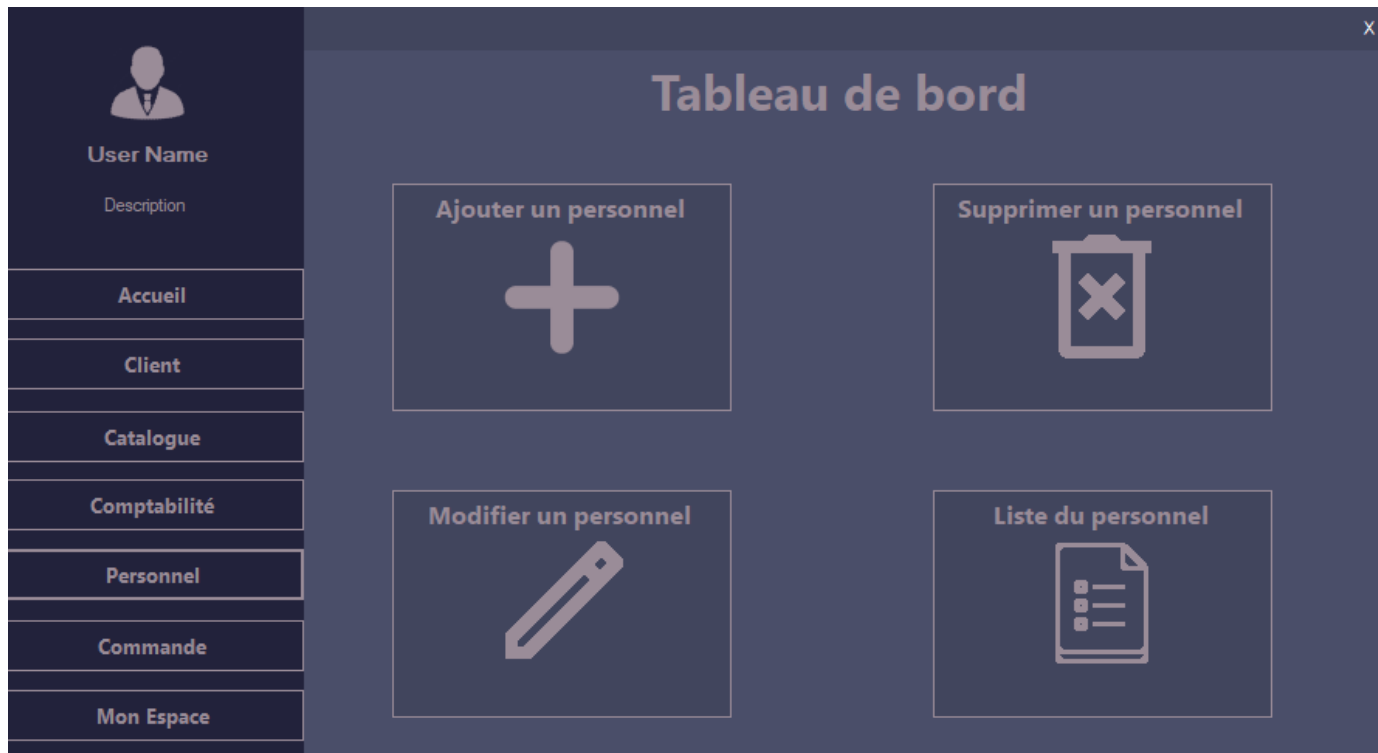
Une fois toutes les informations renseignées, il suffit de valider et le client est automatiquement enregistré dans la base de données.

Si l'utilisateur souhaite non pas ajouter un client mais effectuer une autre requête à son sujet, il lui suffit de se rendre dans l'onglet « Client » où il trouvera les autres requêtes possibles.

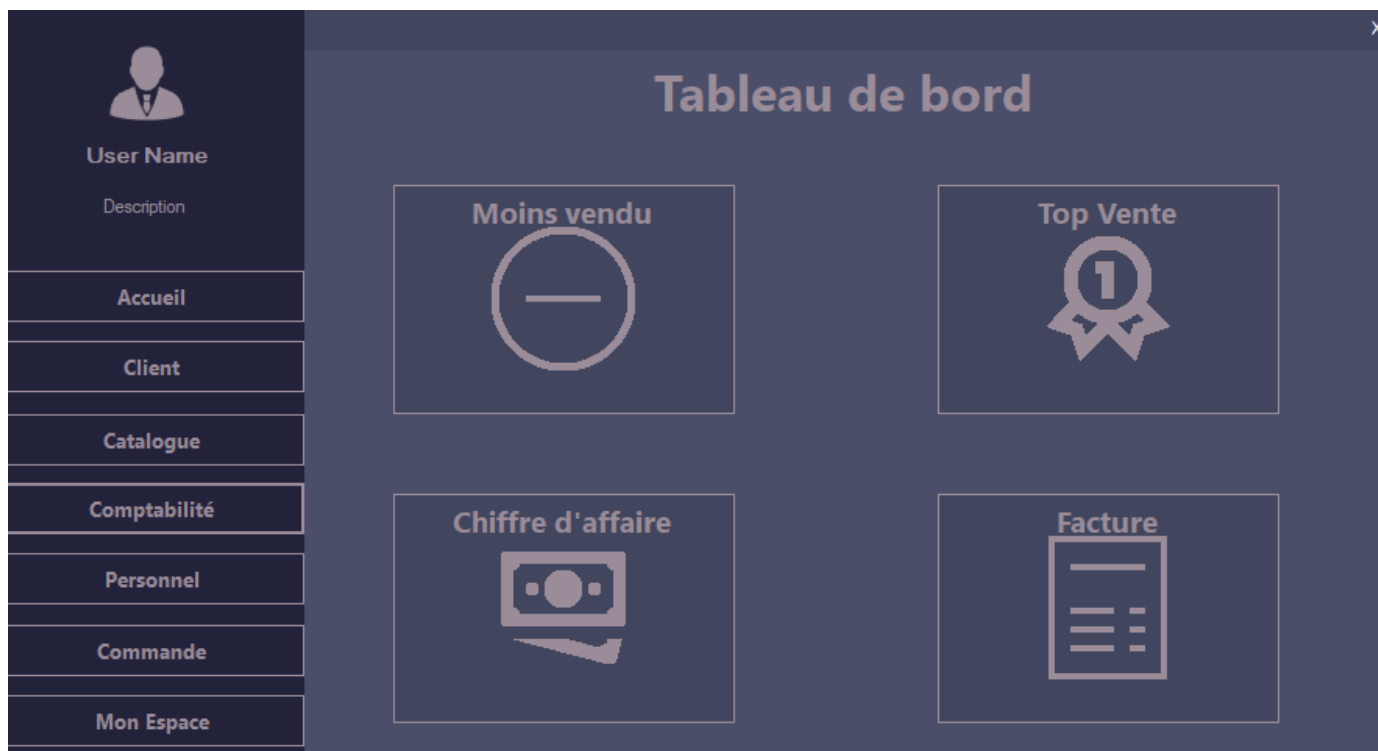


Encore une fois peut-importe la requête qu'il souhaite réaliser, il lui suffit de suivre les étapes et de remplir les données demandées, avant de cliquer sur le bouton « Valider, Supprimer, Modifier » etc.

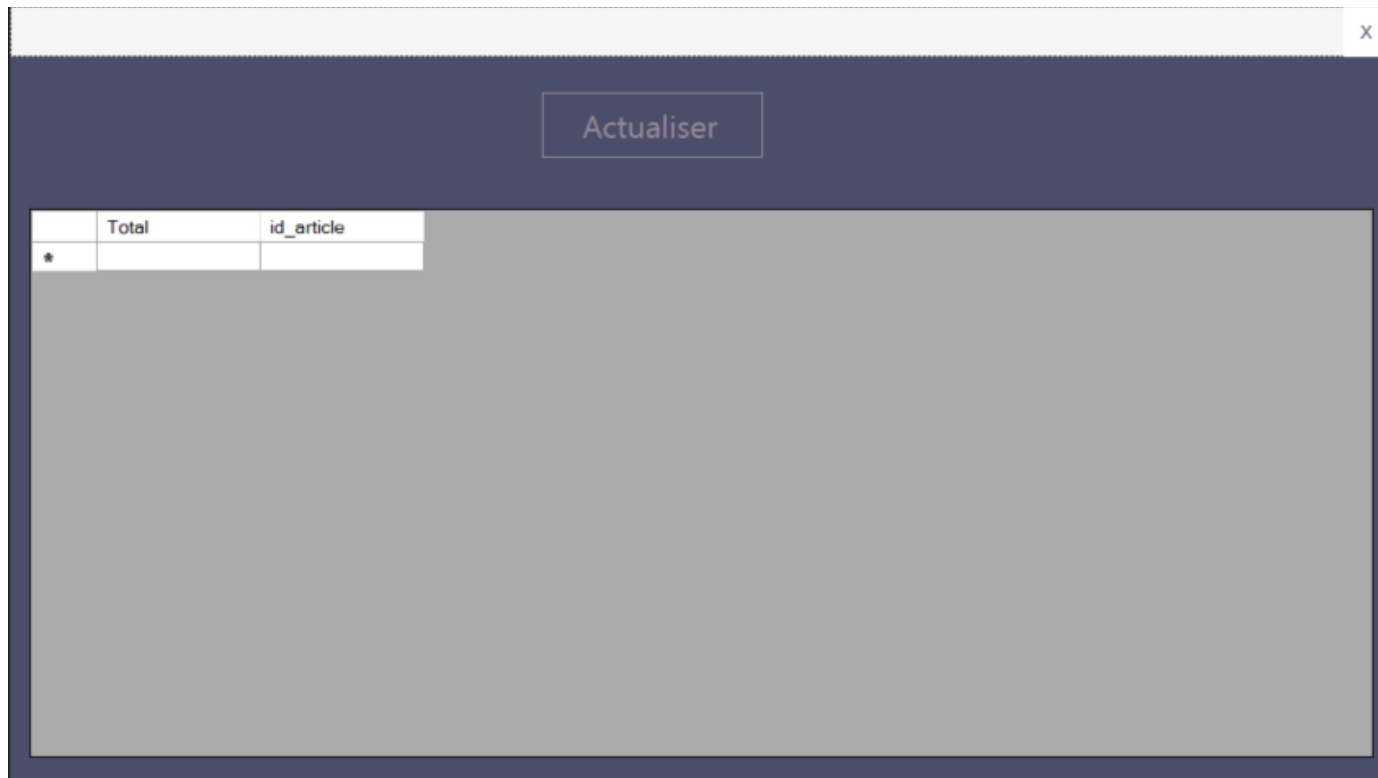
Les interfaces pour la gestion du personnel, des articles et des commandes sont similaires à la gestion du client, la principale différence sont les informations à renseigner, comme vous pouvez le voir sur l'image ci-dessous.



La partie comptabilité est différente des autres, en effet cette partie ne demande pas d'informations à renseigner ou autre. Elle est principalement ici pour nous montrer des statistiques relatives à l'entreprise comme le chiffre d'affaires.



Voici par exemple dans l'image ci-dessous, la requête « Moins vendu » qui nous affiche les 10 articles les moins vendus par l'entreprise (Sur l'image aucune valeur n'est affichée car les données de l'entreprise n'ont pas encore été implémentées dans la base de données).



Le dernier onglet de notre application est « Mon espace », à l'intérieur les membres du personnel y retrouveront leurs informations personnelles, comme leur nom, prénom, date d'embauche et de naissance etc.

Informations supplémentaires :

Une croix en haut à droite de l'interface permet évidemment de fermer l'application une fois sa tâche réalisée.

L'application possède aussi une barre en haut de chaque onglet qui permet de la déplacer ou l'on souhaite, sur son deuxième écran par exemple.

Lors de l'authentification, selon si les informations renseignées appartiennent à un simple employé ou à son supérieur, l'utilisateur ne disposera pas des mêmes fonctionnalités.

Par exemple un simple employé ne pourra pas s'occuper de la gestion du personnel contrairement à son supérieur.