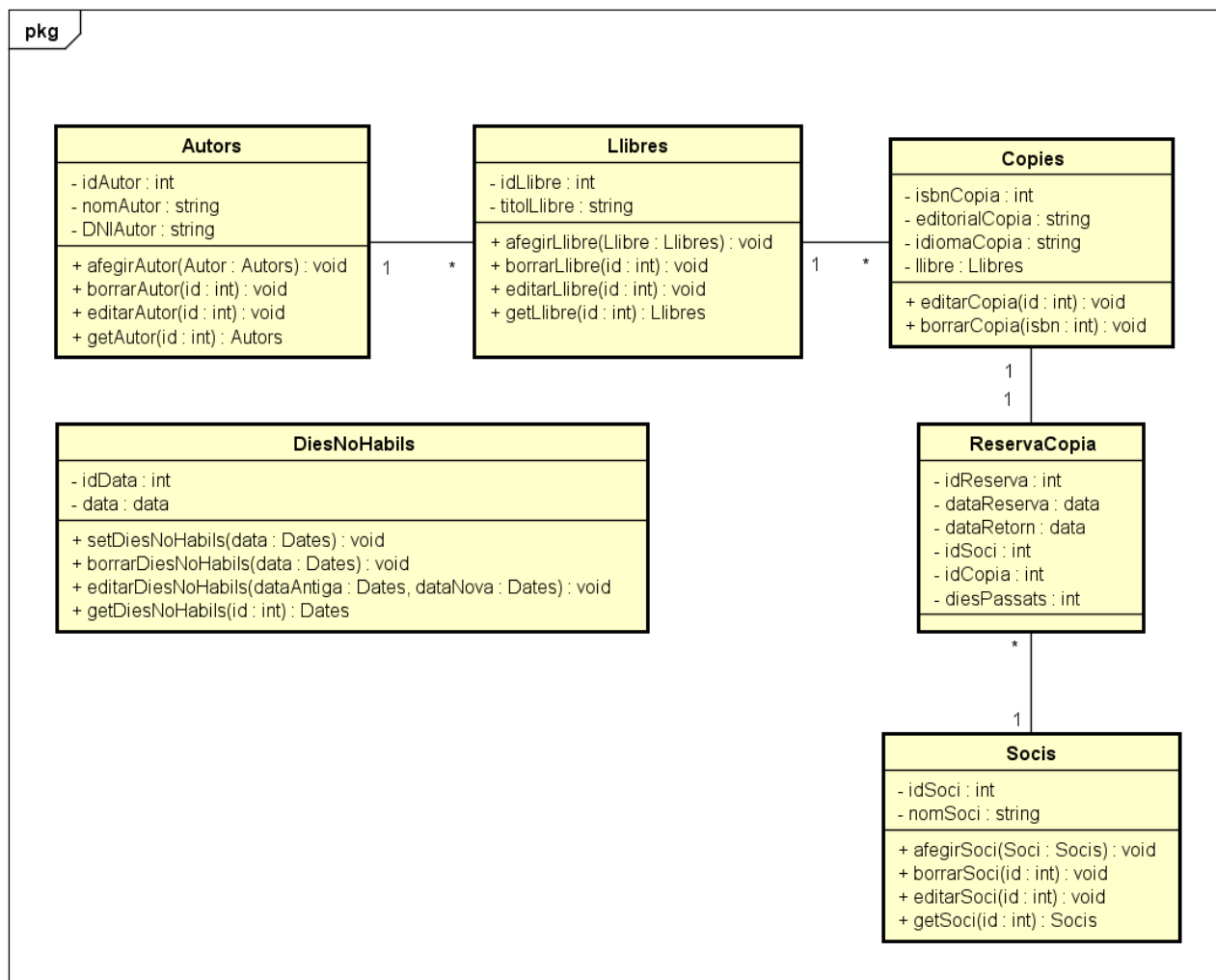


## Diccionari diagrama de classes

Nom classe	Que és?, que farà?
<b>Autor</b>	Es aquell que ha fet el llibre i com a tal se li atribueix la creació, inclòs en les còpies.
<b>Llibres</b>	Es la creació del autor, com a tal només pot existir un.
<b>Còpies</b>	Es una copia del llibre creada per una editorial, la qual segueix tenint tota la informació del Llibre.
<b>Socis</b>	Se li pot fer un préstec de un màxim de 4 còpies, com a màxim podrà tenir el/s llibre/s durant 3 dies.
<b>Dies no hàbils</b>	Serà els dies on no es podrà efectuar préstecs



### Llistat de casos d'ús

<b>Actor</b>	<b>Casos d'ús</b>
<b>Bibliotecari</b>	1.Prestar llibre al Soci
<b>Bibliotecari</b>	2.Registrar retorn del llibre
<b>Sistema</b>	1.1 Validar quantitat màxima de llibres
<b>Sistema</b>	1.2 Validar Dates d'entrega
<b>Bibliotecari</b>	1.3 Afegir soci a la cua per un llibre
<b>Bibliotecari</b>	2.1 Cercar o Seleccionar dades del Soci
<b>Sistema</b>	2.2 Escriure data tornada del llibre
<b>Bibliotecari</b>	2.2.1 CRUD dades entrega del llibre
<b>Sistema</b>	2.2.2 Imposar sanció per entregar tard

### Fitxa d'actors

<b>Actors</b>	Bibliotecari
<b>Casos d'ús</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar llibre al Soci</li> <li>• Validar quantitat màxima de llibres del Soci</li> <li>• Verificar data entrega tots els llibres</li> <li>• Afegir Soci a la cua per a un llibre</li> <li>• Enviar correu al soci una vegada el Soci pugui recollir el llibre</li> </ul>
<b>Tipus</b>	Primari
<b>Descripció</b>	El bibliotecari presta el llibre al Soci i verifica les dades necessàries per la biblioteca.

<b>Actors</b>	Bibliotecari
<b>Casos d'ús</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrar retorn del llibre/préstec</li> <li>• Cercar o Seleccionar dades del Soci</li> <li>• Escriure data tornada del llibre</li> <li>• CRUD dades entrega del llibre</li> <li>• Imposar sanció per entregar tard</li> </ul>
<b>Tipus</b>	Primari
<b>Descripció</b>	El bibliotecari registra les dates de tornada del préstec.

### **Fitxes de casos d'ús**

<b>Casos d'ús</b>	2. Registrar retorn del llibre	
<b>Actors</b>	Bibliotecari	
<b>Propòsit</b>	Registra la data d'entrega del llibre a la biblioteca	
<b>Resum</b>	<b>Bibliotecari</b>	<b>Sistema</b>
	1. Rep llibre del Soci.  2. Escriu la data de tornada del llibre i el Soci.	2.1. Si la data d'entrega es fa tard, s'imposarà una sanció al Soci.  2.2. Si és necessari, el Bibliotecari podrà modificar les dades d'entrega del llibre. (Ex2)  3. Guarda el registre a la taula. (Ex1)
<b>Precondicions</b>	Cap	
<b>Postcondicions</b>	Es guarda un registre a la taula.	
<b>Excepcions</b>	1. Error al afegir la informació a la taula 2. Error, no s'ha pogut accedir a la taula per modificar les dades.	

<b>Casos d'ús</b>	1. Prestar llibre al Soci	
<b>Actors</b>	Bibliotecari	
<b>Propòsit</b>	Prestar el llibre al Soci i escriure un registre d'aquest.	
<b>Resum</b>	<b>Usuari</b>	<b>Sistema</b>
	1. Assigna una còpia al Soci.	2. Valida la quantitat de llibres que té el soci. Si supera la màxima no se li donarà el llibre.  2.1. Verificar que el soci no estigui sancionat.  2.2. Afegir Soci a la cua en el cas de que el llibre no estigui disponible.

		<p>2.2.1. En el cas de que entri en el punt (2.2), s'enviarà un correu al Soci per a que vingui a recollir el llibre.</p> <p>3. Guarda el registre a la taula. (Ex1)</p>
<b>Precondicions</b>	Que el soci tingui un llibre per entregar.	
<b>Postcondicions</b>	Es guarda un registre a la taula.	
<b>Excepcions</b>	1. Error al afegir la informació a la taula	

