Ректору

Львівського національного університету

імені Івана Франка

проф. Мельнику В. П.

діловода Архіву Університету,

архіваріуса Архіву Університету (за сумісництвом)

{Name} {LastName} {Surname}

Заява

Прошу Вас відрядити мене зі збереженням середньої зарплати за основним місце праці у {Place}, {Country}, м. {City} з метою {Purpose} терміном на 9 днів з 29.04.2020 по 08.05.2020.

Витрати на проїзд, добові за власний кошт/ за рахунок приймаючої сторони.

Транспорт: {Transport}.

Маршрут руху: {Route}

Підстава: {Basis}.

Дата­ Підпис

ВК до наказу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис профільного проректора/ректора дата Розшифровка підпису

Не заперечую\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис керівника/декана факультету/завідувача кафедри дата Розшифровка підпису

Начальник ПФВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата Розшифровка підпису

Начальник відділу

міжнародних зв’язків\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата Розшифровка підпису