

POLÍTICAS DE USO E ACESSO

A REDE

- 1) **Acesso Seguro para Todos:** Todos os motoristas e funcionários precisam de login e senha para acessar os sistemas da empresa. A segurança é reforçada com verificações adicionais para quem acessa remotamente.
- 2) **Senhas Fortes:** Senhas devem ser difíceis de adivinhar e trocadas regularmente para evitar acesso indevido.
- 3) **Permissão por Função:** Cada funcionário só pode acessar o que é realmente necessário para seu trabalho, garantindo a proteção de informações importantes.
- 4) **Acesso Remoto com Segurança:** Funcionários que trabalham fora (motoristas, despachantes) só podem acessar o sistema da empresa por meio de conexões seguras.
- 5) **Uso de Dispositivos Móveis da Empresa:** Celulares e tablets fornecidos pela empresa seguem regras de segurança específicas e são monitorados para evitar o uso inadequado.
- 6) **Registro de Acesso e Localização:** A empresa monitora o uso dos sistemas e a localização dos veículos para manter a segurança das operações e das informações.
- 7) **Programas Autorizados nos Dispositivos dos Veículos:** Somente aplicativos e programas autorizados podem ser usados nos dispositivos dos veículos, evitando riscos de segurança.
- 8) **Atualização dos Dispositivos nos Veículos:** Os equipamentos de navegação e monitoramento nos veículos devem estar sempre atualizados para evitar falhas.
- 9) **Proteção de Informações Confidenciais:** Dados sobre rotas, cargas e clientes são classificados como confidenciais e apenas pessoal autorizado tem acesso a eles.
- 10) **Envio Seguro de Informações Sensíveis:** Informações sobre localização e carga são sempre enviadas por meio de canais seguros e com proteção especial.
- 11) **Proteção Contra Vírus nos Sistemas de Rastreamento:** Todos os sistemas são protegidos contra vírus para garantir o funcionamento seguro da operação.
- 12) **Uso Controlado de Dispositivos Removíveis:** Apenas dispositivos de armazenamento aprovados pela empresa, como pen drives, podem ser usados nos veículos para evitar riscos de segurança.
- 13) **Backup de Dados Importantes:** Informações importantes, como rotas e cargas, são salvas regularmente para garantir que não sejam perdidas.

- 14) **Descarte Seguro de Dados:** Dados antigos ou desnecessários são eliminados de forma segura após o tempo necessário.
- 15) **Treinamento de Segurança para Motoristas e Funcionários:** Todos recebem treinamento sobre como usar os sistemas de maneira segura e como evitar riscos de segurança.
- 16) **Relato de Incidentes de Segurança:** Qualquer problema de segurança, como perda de dispositivo ou suspeita de violação, deve ser comunicado imediatamente.
- 17) **Privacidade de Dados dos Clientes:** Informações pessoais de clientes e passageiros são protegidas de acordo com as leis de privacidade.
- 18) **Monitoramento de Internet e Uso de Rede:** O uso da internet e da rede é monitorado para garantir a segurança das operações.
- 19) **Uso Responsável da Internet:** Os funcionários em campo devem usar a internet nos dispositivos da empresa apenas para atividades relacionadas ao trabalho.
- 20) **Conformidade com as Leis:** As políticas de segurança seguem as regulamentações do setor de transporte e as leis de privacidade, como a LGPD.