

Tutorial



Documento desarrollado por:
Gustavo Crescentini
Analía Barbeito
Virginia Herrera



Skype es un programa que permite utilizar servicios de mensajería instantánea, videollamadas y llamadas de PC a PC, además de llamadas de PC a línea telefónica. El contacto se establece utilizando la conexión a Internet en lugar de la línea telefónica.

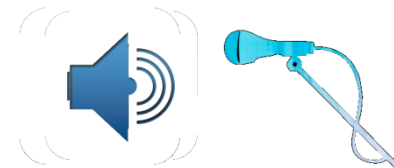
La comunicación entre usuarios de Skype es totalmente gratuita, a excepción de las llamadas realizadas a teléfonos, las cuales son un servicio pago.

Todo lo que necesitamos para usar Skype:

- Una computadora



- Micrófono y parlantes
(para llamadas y videollamadas)



- Una cámara web (para videollamadas)



- Conexión a Internet
(preferentemente banda ancha)



1. Descargando Skype

Ingresemos a www.skype.com



Hacemos un clic en el botón verde **Descargar Skype**



Luego en **Descargar Skype para Windows**

En la página siguiente cliqueamos en

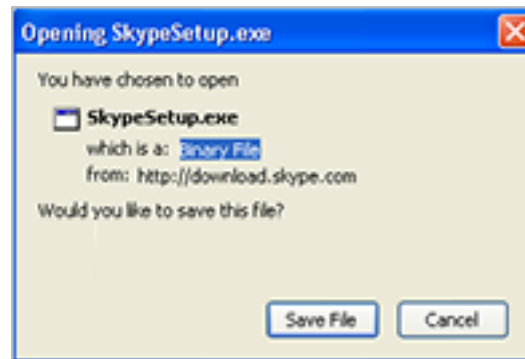
Regístrate y descarga



Luego completaremos un formulario de registro y la descarga comenzará automáticamente. Los datos obligatorios están marcados con *.

El nombre de usuario y contraseña que elijamos debe ser recordable ya que será el que utilicemos luego para conectarnos.

Paso 1



Hacemos clic en "Guardar archivo" para guardar la aplicación de instalación de Skype.

Paso 2



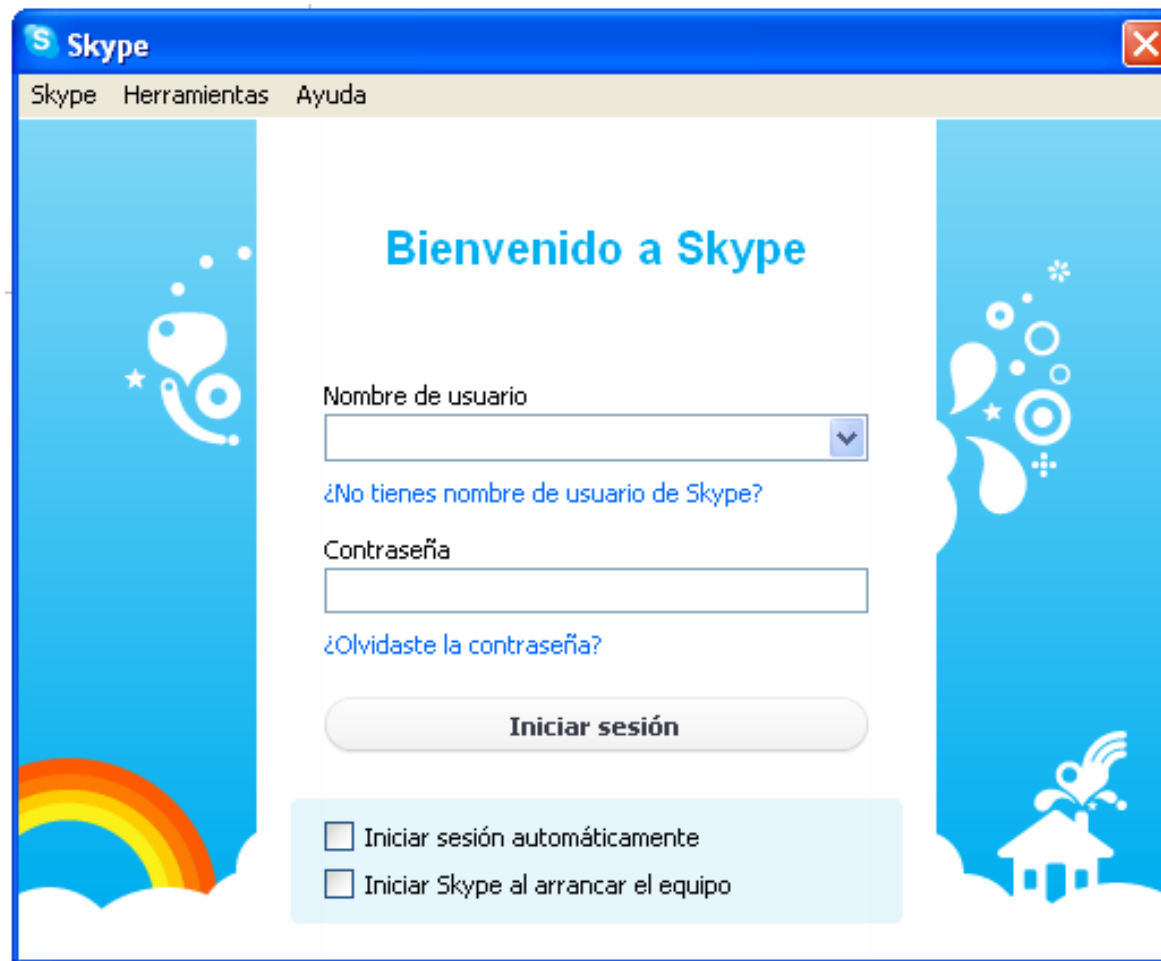
Hacemos clic en el archivo SkypeSetup.exe en la ventana de descargas.

Paso 3



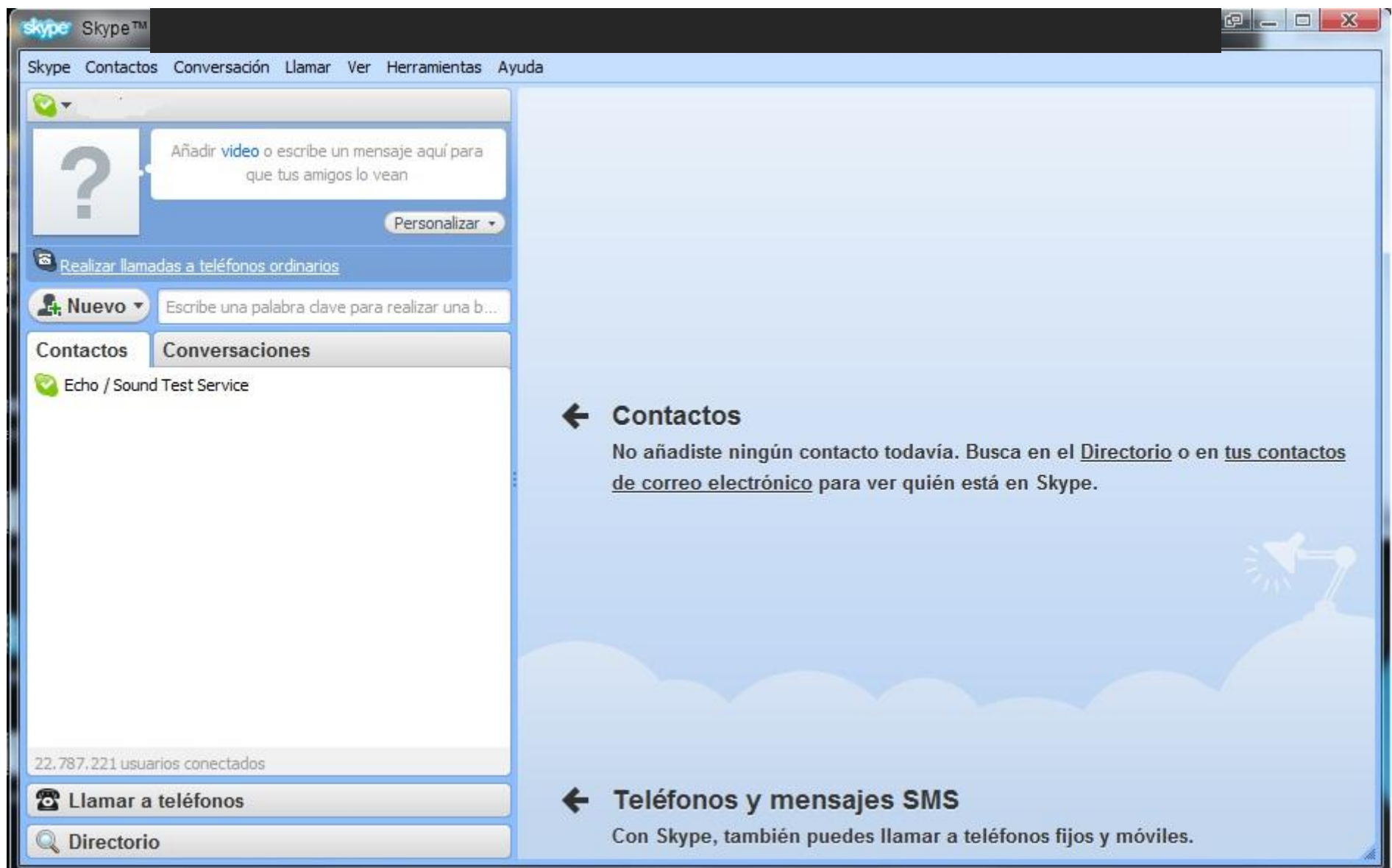
Sigue los pasos del Asistente de instalación...y listo...quedó instalado.

2. Ingresando a Skype



La pantalla inicial nos pide que ingresemos el nombre de usuario y la contraseña con la que nos registramos.

En los dos recuadros inferiores podemos seleccionar que el programa se ejecute cuando encendemos la computadora y/o que entre automáticamente a nuestra cuenta cuando se abre el Skype.



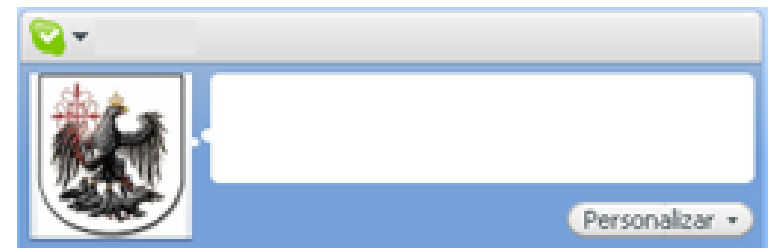
Esta es la pantalla principal.

3. Personalizando Nuestro usuario

Desde el botón “personalizar” podemos elegir:

- Cambiar la imagen que se muestra en nuestro perfil
- Editar nuestros datos (para que otras personas nos identifiquen)
- Cambiar los sonidos de recepción de llamada, de mensaje, etc.

Desde el globo de diálogo a la derecha de nuestra imagen (avatar) podemos escribir un saludo, frase para que lean nuestros o simplemente dejarlo en blanco.



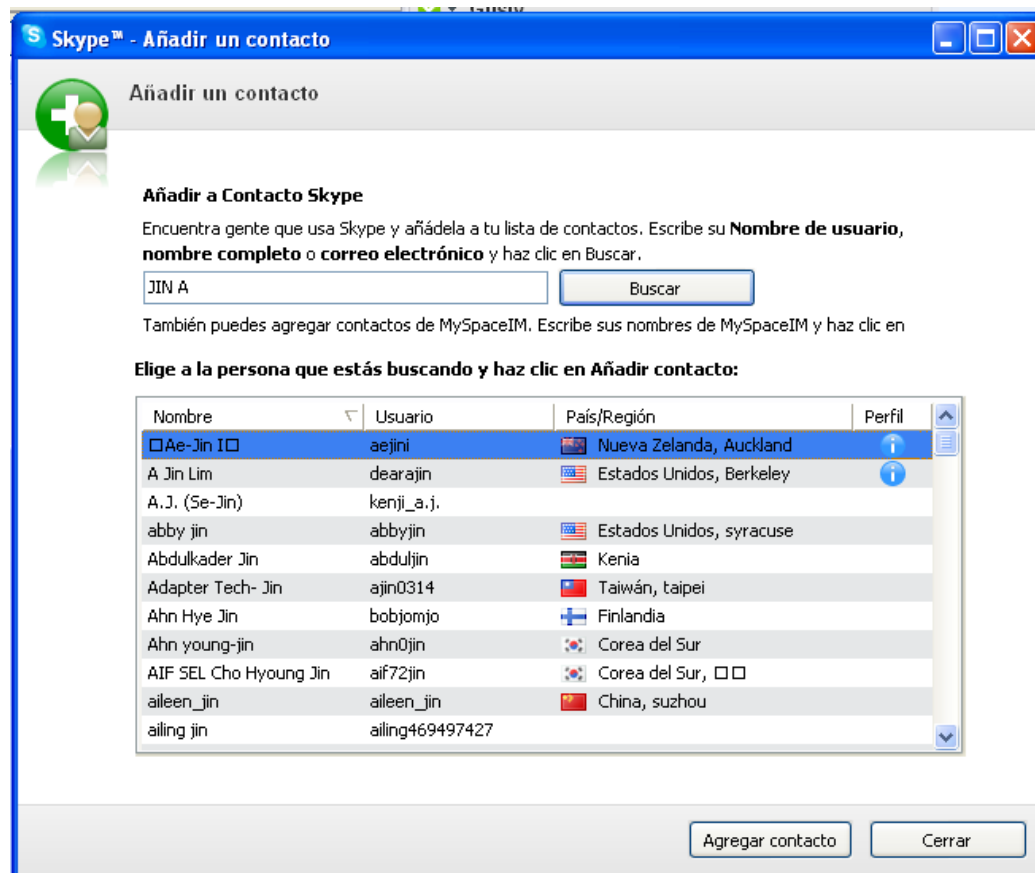
4. Agregando Contactos



En la nueva ventana nos permite escribir el nombre de la persona que queremos buscar.

Podemos buscar por:

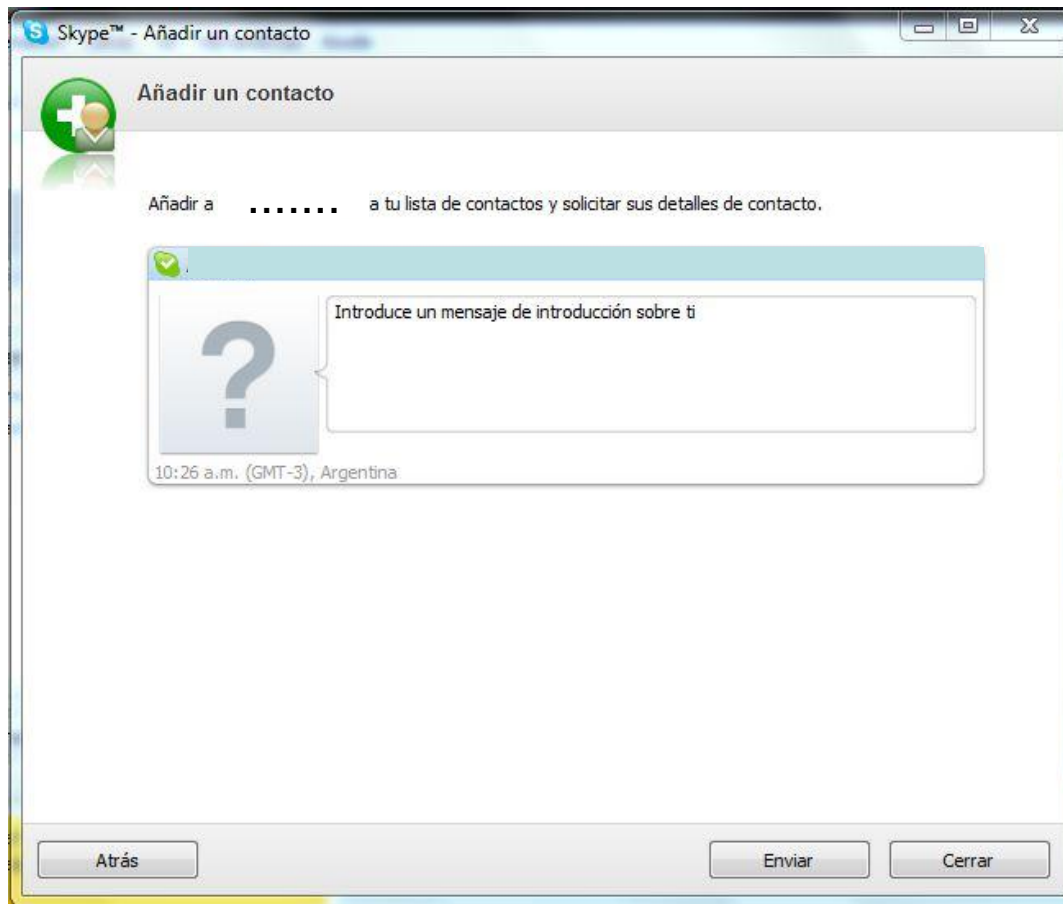
- Nombre
- Nombre de Usuario
- Dirección de correo electrónico



Los datos deben ser los que utilizó la otra persona al registrarse.

Luego desplegará una lista con los posibles resultados.

Seleccionamos el usuario deseado y hacemos clic en “Agregar contacto”.



La siguiente pantalla nos permitirá escribir un mensaje personal para que la otra persona nos identifique. Cuando finalizamos presionamos “Enviar”. El otro usuario debe aceptarnos como contacto para que puedan establecerse futuras comunicaciones.

5. Importando contactos



Desde el botón “Importar contactos...” podremos consultar de las listas de contactos de otras cuentas que se posean (hotmail, facebook, gmail, entre otras), cuales de ellos poseen cuenta de Skype,

para poder enviarles la solicitud. Así una vez que nos hayan aceptado poder comunicarnos.

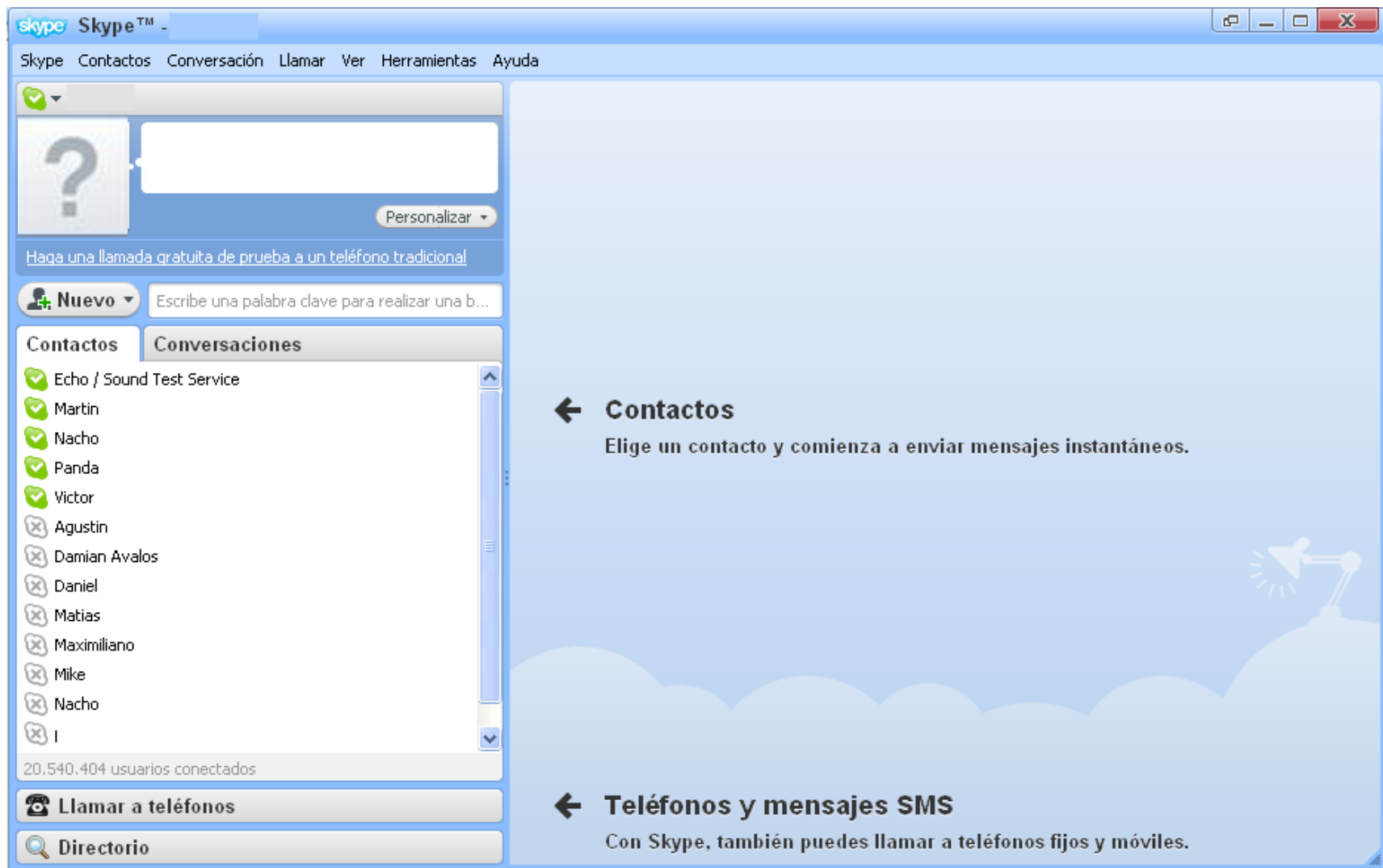


6. Comunicándonos con nuestros contactos

Una vez que tenemos a nuestros contactos agregados, si hacemos clic derecho sobre uno de ellos nos aparecerán distintas opciones:

- ✓ Llamar a este usuario
 - ✓ Hacer videollamada
 - ✓ Iniciar chat
 - ✓ Enviar contactos
 - ✓ Enviar archivo
- entre otras acciones

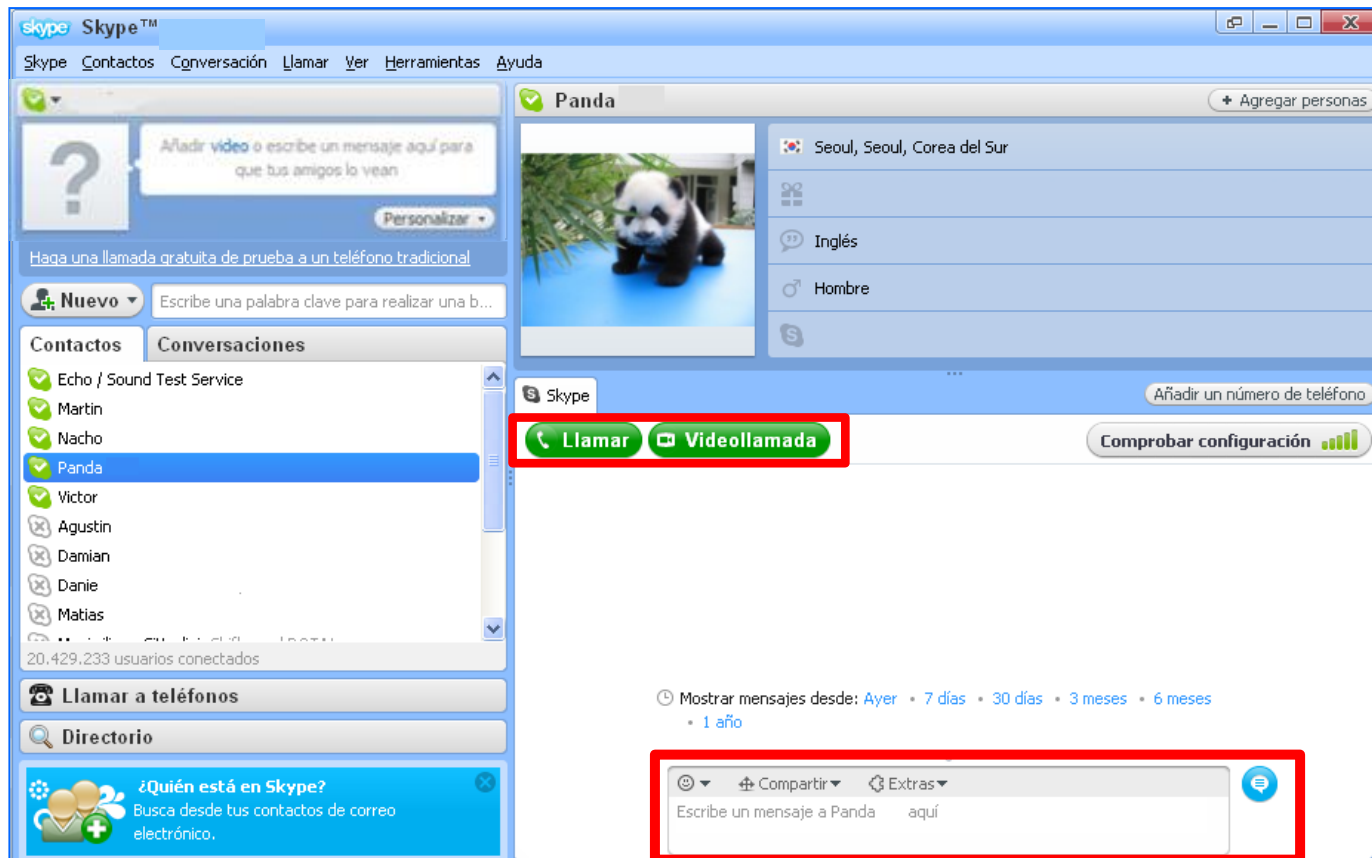




Los contactos cuando aparezcan con el símbolo en verde significa que está "conectado" y en gris "desconectado".

6. Otra manera de realizar las llamadas o videollamadas

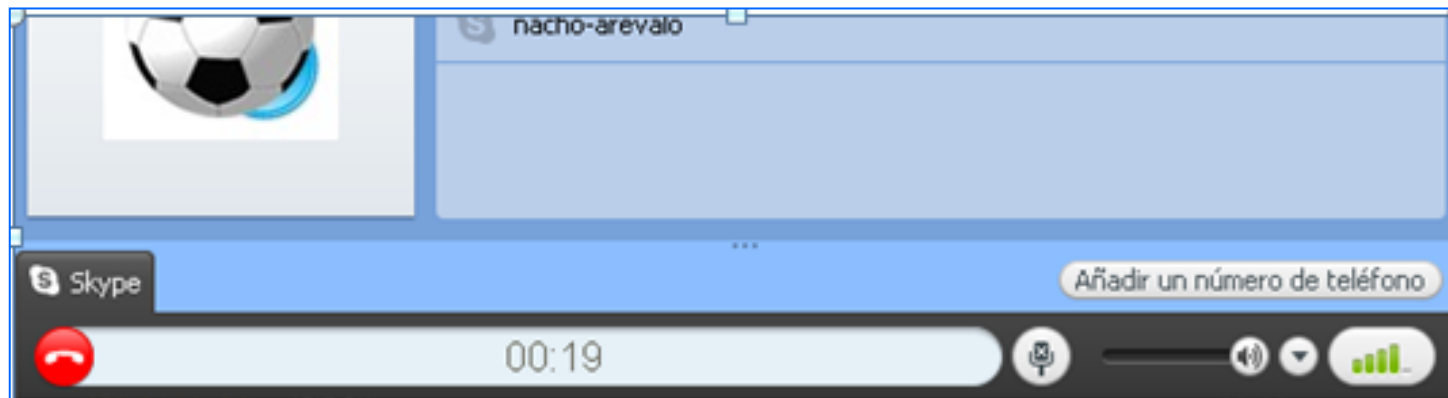
En la pantalla principal, cliqueamos sobre uno de nuestros contactos y se abrirá la página del Perfil de contacto



Desde aquí podremos iniciar una llamada o videollamada desde los botones verdes. El otro usuario recibirá una alerta como timbre de teléfono indicándole que se están intentando comunicar.

En el recuadro inferior, además, podremos escribir mensajes; para enviarlos hacer clic en el ícono celeste que aparece a la derecha del mismo recuadro o presionar enter.

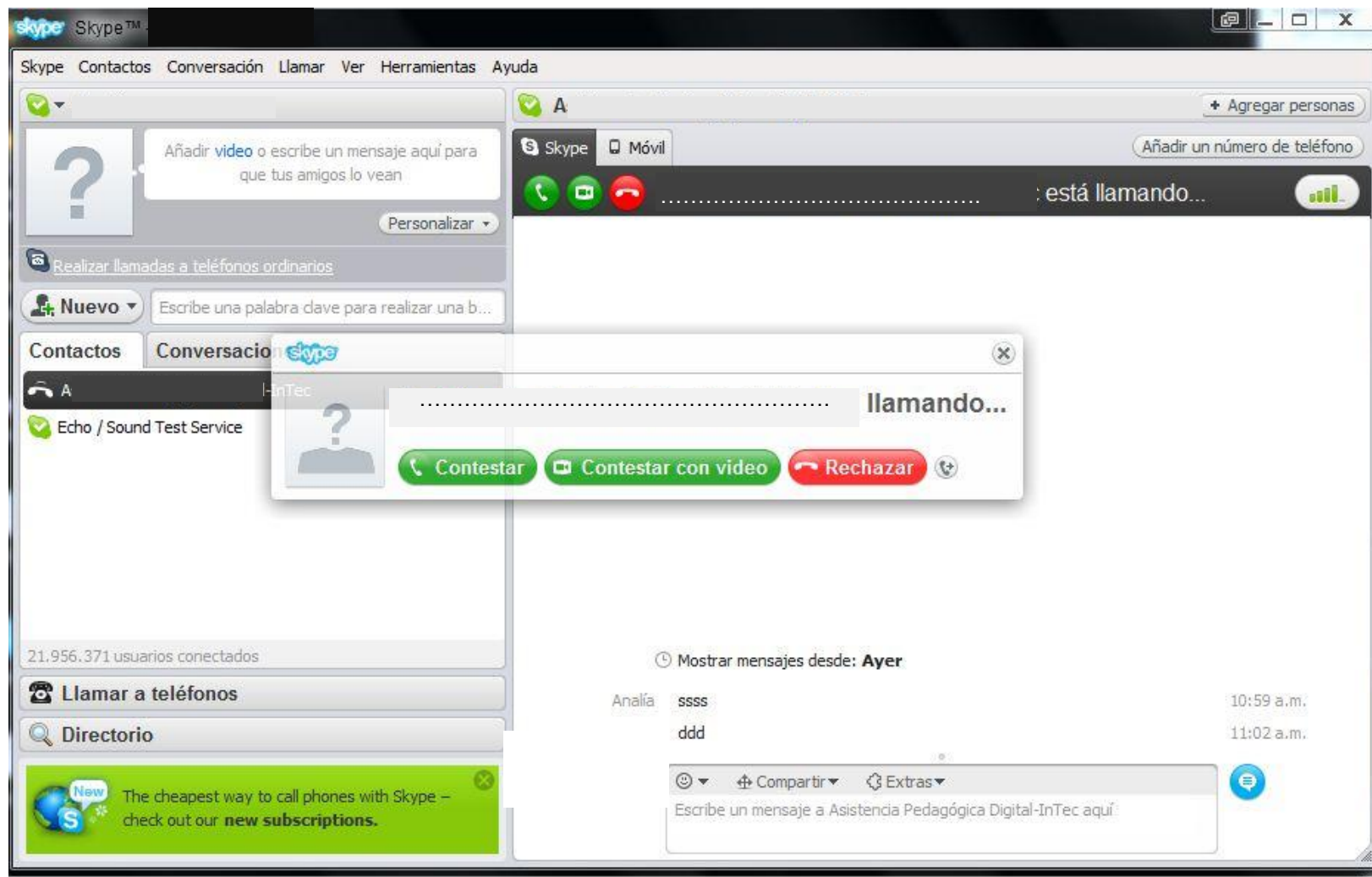
Una vez establecida la conversación podremos hablar por el micrófono y escuchar por los parlantes. Hay que cuidar que estos no hagan acople o eco, bastará con moverlos de posición o bajar el volumen.



Aparecerá una barra donde tendremos las opciones de volumen, la duración de la llamada y un botón rojo para cortar la comunicación. Además se pueden escribir mensajes instantáneos.

7. Contestar las Llamadas

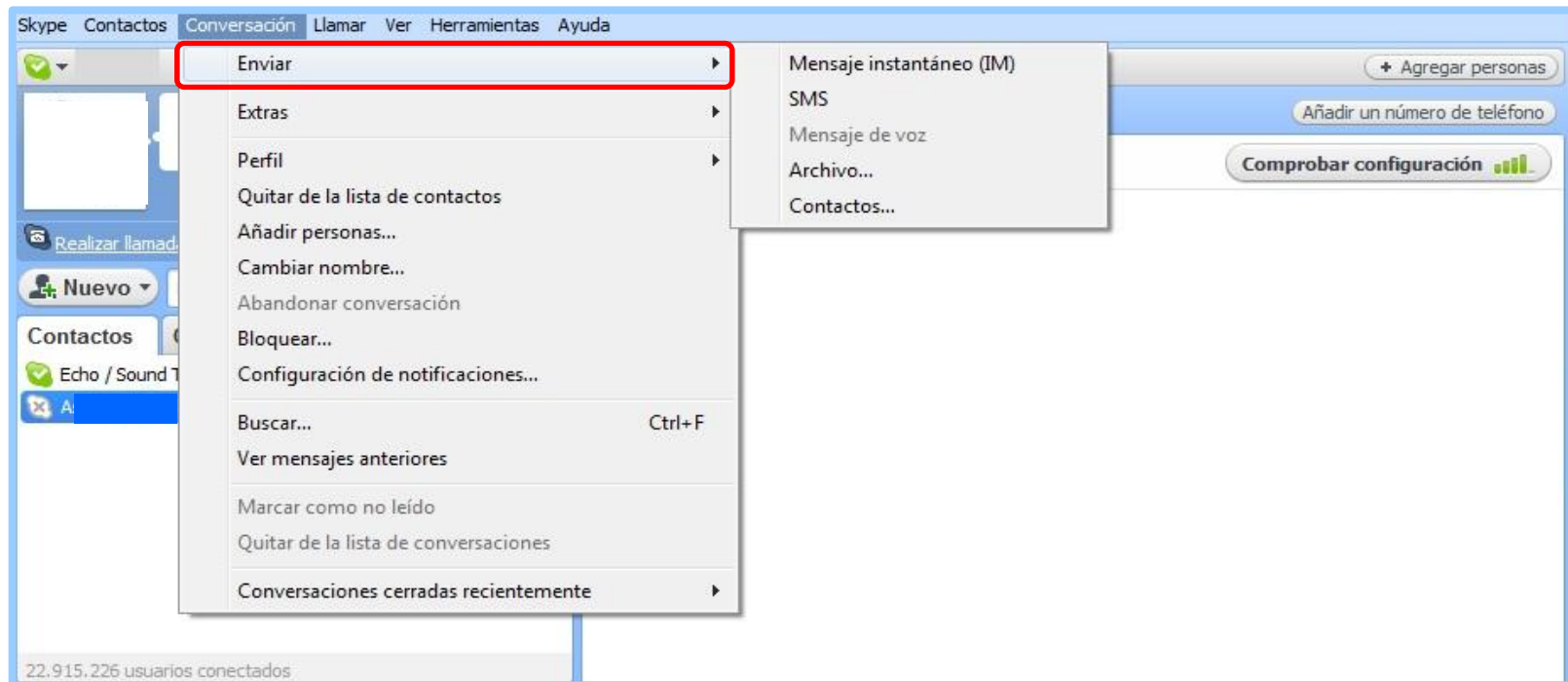
Cuando recibamos una llamada aparecerán las opciones de contestar, contestar con video o rechazar en caso de no poder atender en ese momento.



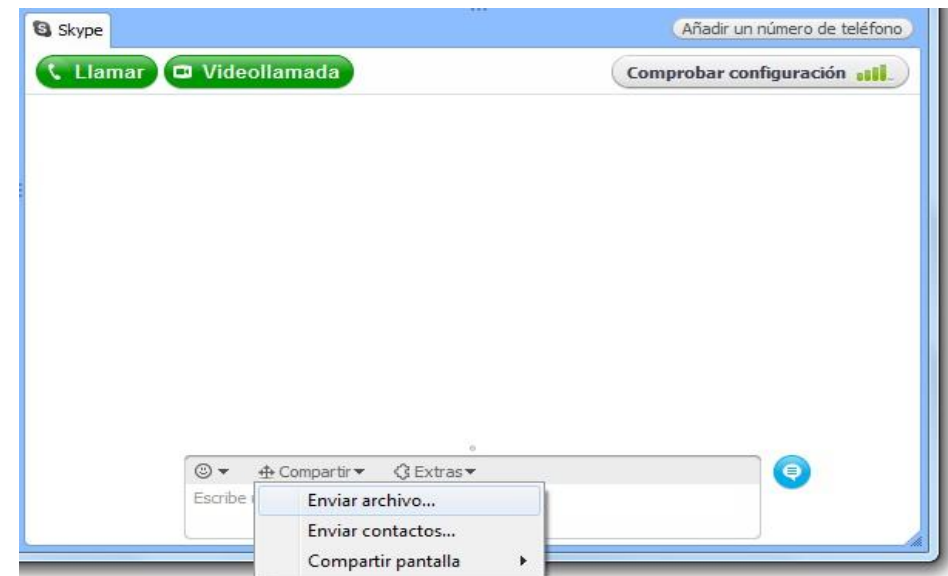
8. Enviar mensaje instantáneo y/o archivos

Además desde “conversación” podemos enviar mensajes instantáneos, archivos y contactos de nuestras listas .

*Para los SMS se debe contar con crédito skype.

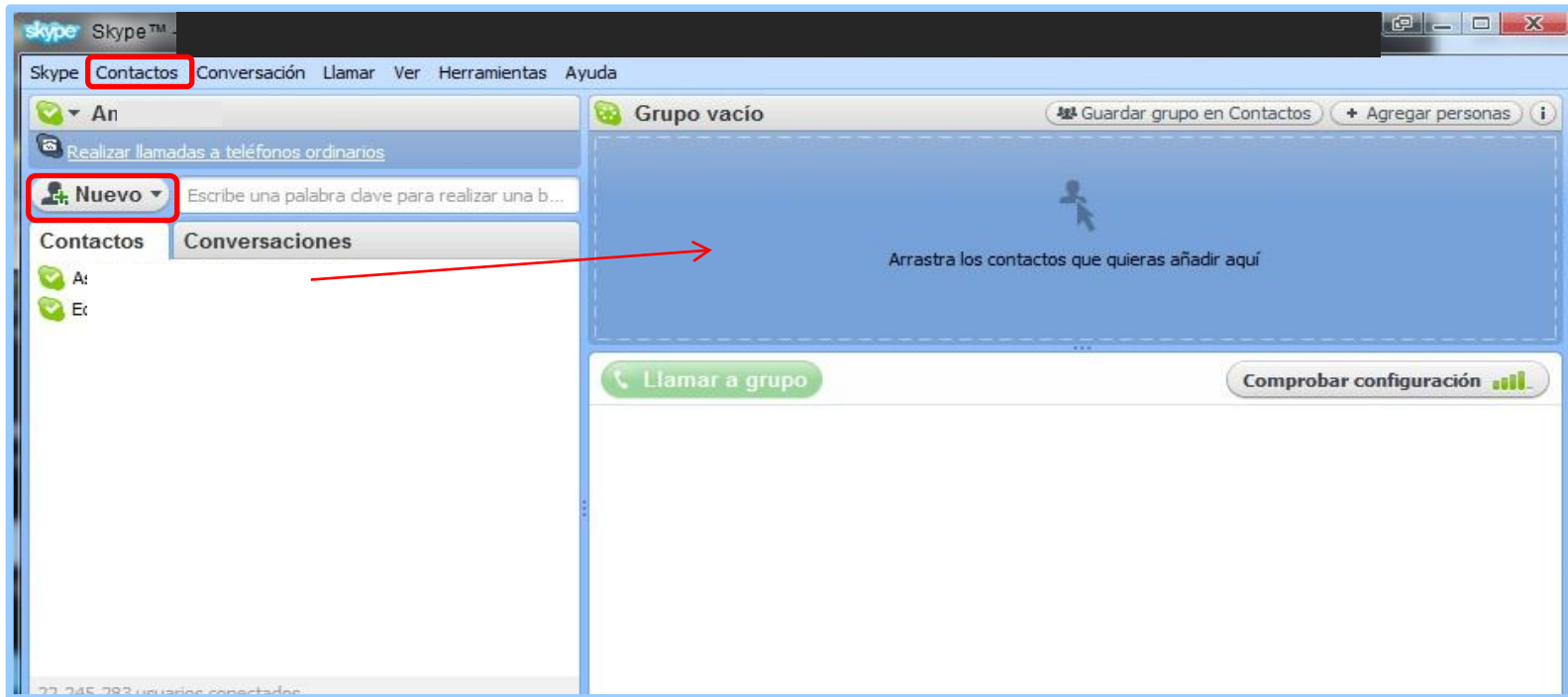


O también desde “compartir” que figura al pie de la pantalla, nos permite realizar las mismas opciones. Además, se agrega, la opción “compartir pantalla”, que permite que la persona con la cual iniciamos una llamada, vea nuestra pantalla o un sector de la misma.

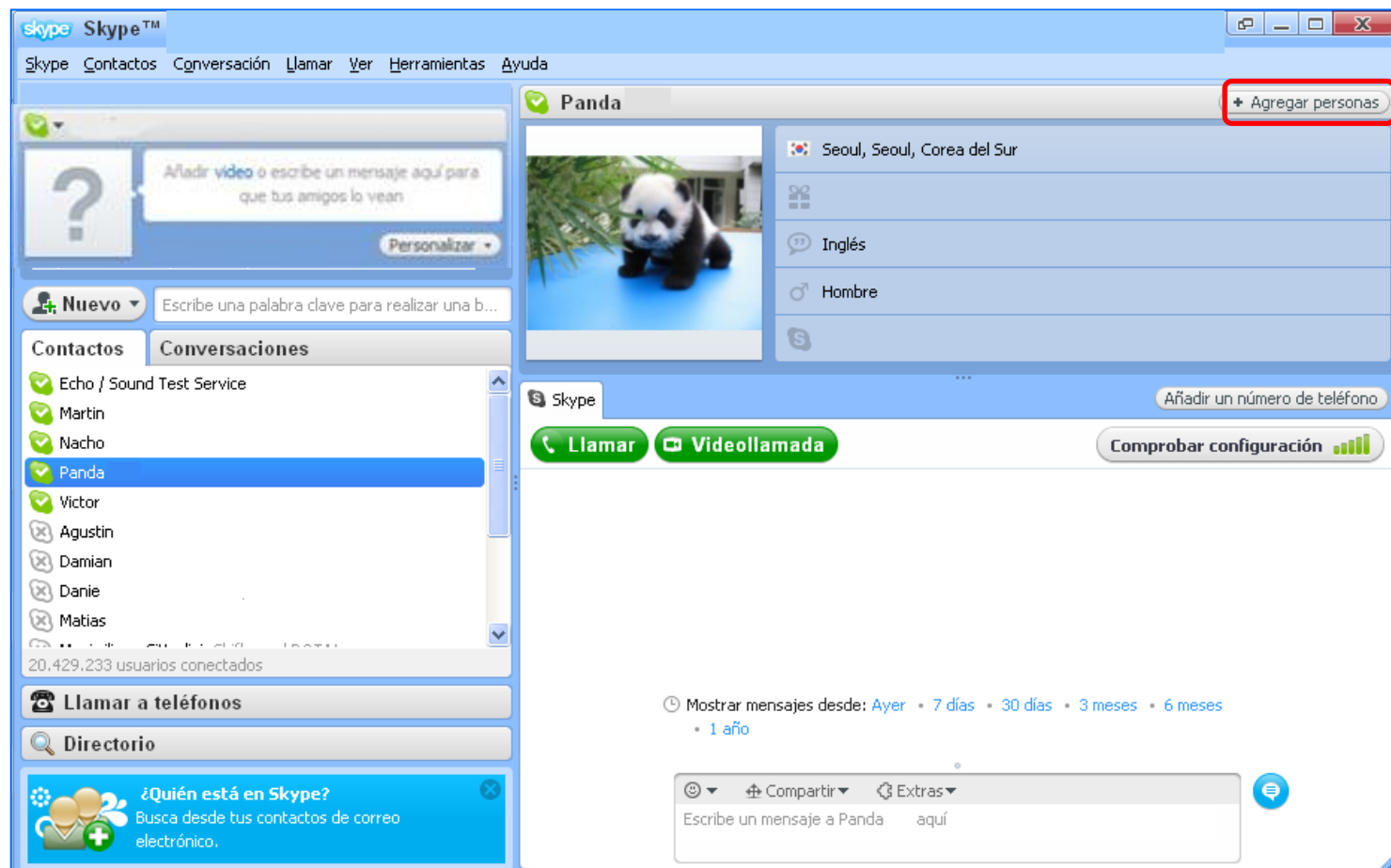


8. Crear un grupo - Conferencia

Skype nos permite crear un grupo para llamar/hablar (no videollamadas) en simultáneo con más de una persona.



Para esto debemos ir a “Contactos” → “Crear nuevo grupo...” o desde “Nuevo” → “Nueva conversación grupal”. Una de las opciones es hacer clic izquierdo sobre el contacto deseado y manteniéndolo presionado, arrastrar hasta el recuadro celeste de Grupo. Así con los siguientes que se desean agregar.



Otra opción es, hacer clic izquierdo sobre uno de los contactos y manteniendo presionada la tecla control (Ctrl) seleccionar todos los contactos deseados, automáticamente quedará conformado el nuevo grupo.

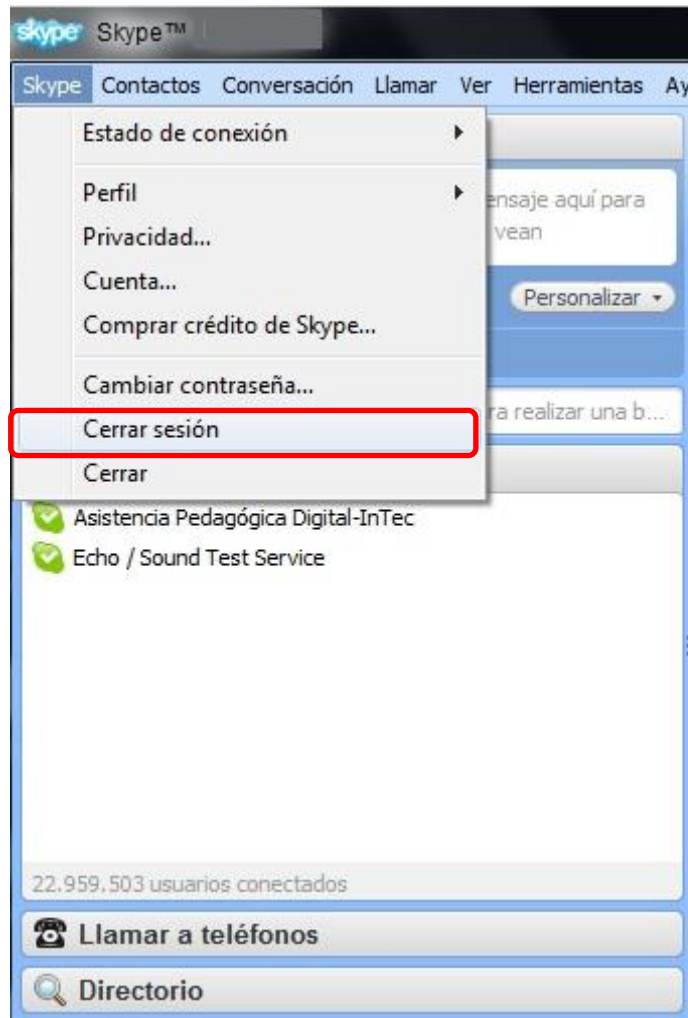
También, desde “+ *Agregar personas*” que se encuentra en el borde superior derecho; así con cada uno de los contactos que queremos añadir para que forme parte de éste.




Cuando estamos hablando podemos cortar individualmente con alguno de los contactos (desde el ícono del teléfono) o finalizar la conversación grupal.

El grupo creado se puede guardar para futuras conferencias, por lo que deberemos asignarle un nombre.

9. Cerrar sesión



Al terminar de usar Skype no olvidar de “*Cerrar sesión*”, ya que por más que se cierre desde “” o de “cerrar”, seguirá permaneciendo abierta nuestra cuenta.