



Handleiding: Badge- en Reservatie Systeem Maaklab



INHOUDSTABEL

ACCOUNT	4
INLOGGEN	4
REGISTREREN	4
VIVES STUDENT/DOCENT	4
EXTERNE GEBRUIKER	5
NAVIGATIE VOOR GEBRUIKERS	6
HOMEPAGINA	6
PRINTERPAGINA	7
PRINTER DETAILS	8
RESERVATIE	9
KALENDER	10
MIJN RESERVERINGEN	11
CONTACTPAGINA	12
BEHEERDERS HANDLEIDING	13
DASHBOARD	13
GEBRUIKERSBEHEER	14
PRINTERBEHEER	14
RESERVATIEBEHEER	16
FILAMENT	17
OPENINGSUREN	17
OPLEIDINGEN	18
FEEDBACK	19
INBADGEN	20
STUDENTEN(ELIC/OP)	20
ANDERE STUDENTEN/EXTERNEN	21
BEHEERDER	22
PRINTERS BEHEREN	22
KAART TOEVOEGEN	23
SHELLY	25
AANSLUITING SHELLY	25
VERBINDEN MET NETWERK SHELLY	25
INSTELLINGEN VAN DE SHELLY'S	27
BLUETOOTH UITSCHAKELEN	27
FIRMWARE UPDATE	28
FIREBASE	29
ACTIVE PRINTER	29
CONFIG	29
POWER USAGE	30
RFID LATEST SCAN	30
RFID PROCESSED	30
RFID READER STATUS	31
SHELLY'S	31

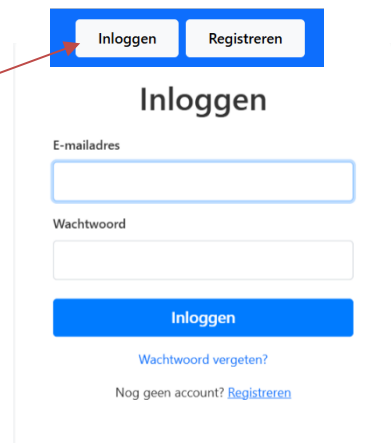
TEST CONNECTION	31
WEB COMMANDS	31
AANSLUITING	32

Account

Inloggen

Volg onderstaande stappen om in te loggen op uw account:

1. Ga naar de inlogpagina.
 2. Vul uw e-mailadres in het veld met het label e-mailadres.
 3. Vul uw wachtwoord in het veld met het label wachtwoord.
 4. Klik op de blauwe knop "inloggen" om toegang te krijgen tot uw account.
- Wachtwoord vergeten? Klik op "Wachtwoord vergeten?" om uw wachtwoord te herstellen.
 - Nog geen account? Klik op "Registreren" om een nieuw account aan te maken.



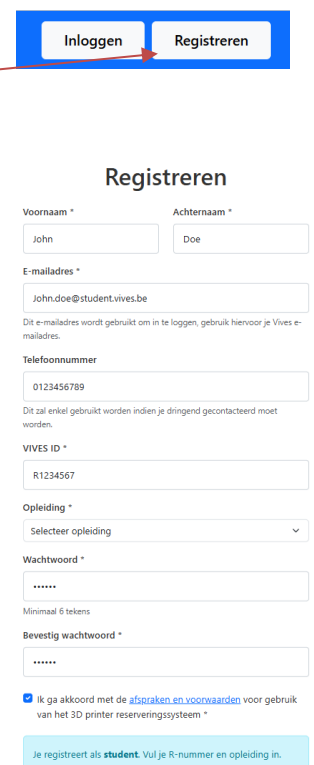
The screenshot shows the login interface. At the top, there are two buttons: 'Inloggen' and 'Registreren'. Below them is the title 'Inloggen'. There are two input fields: 'E-mailadres' and 'Wachtwoord'. A blue 'Inloggen' button is positioned below the password field. Below the button are two links: 'Wachtwoord vergeten?' and 'Nog geen account? Registreren'. A red arrow points from the text 'Klik op de blauwe knop "inloggen"' to the blue 'Inloggen' button.

Registreren

Ga naar de registratiepagina

VIVES Student / Docent

1. **Voornaam:** Vul je voornaam in
2. **Achternaam:** Vul je achternaam in
3. **E-mailadres:** Vul je VIVES-e-mailadres in (dat eindigt op *@student.vives.be*).
Dit e-mailadres wordt gebruikt om in te loggen.
4. **Telefoonnummer:** Vul je telefoonnummer in.
5. **VIVES ID:** Vul je R-nummer in.
6. **Opleiding:** Selecteer je opleiding uit het keuzemenu.
7. **Wachtwoord:** Kies een wachtwoord van minstens 6 tekens.
8. **Bevestig wachtwoord:** Voer hetzelfde wachtwoord opnieuw in.
9. **Voorwaarden:** Vink het selectievakje aan om akkoord te gaan met de afspraken en voorwaarden voor gebruik van het 3D-printer reservatiesysteem.
10. Klik op de knop "**Registreren**" om je registratie te voltooien.



The screenshot shows the registration form. At the top, there are two buttons: 'Inloggen' and 'Registreren'. Below them is the title 'Registreren'. The form contains several fields: 'Voornaam *' (John), 'Achternaam *' (Doe), 'E-mailadres *' (John.doe@student.vives.be), 'Telefoonnummer' (0123456789), 'VIVES ID *' (R1234567), 'Opleiding *' (a dropdown menu), 'Wachtwoord *' (masked with dots), and 'Bevestig wachtwoord *' (masked with dots). There is a checkbox for 'ik ga akkoord met de afspraken en voorwaarden voor gebruik van het 3D printer reservatiesysteem *'. At the bottom, there is a blue button that says 'Je registreert als student. Vul je R-nummer en opleiding in.' A red arrow points from the text 'Ga naar de registratiepagina' to the 'Registreren' button.

Externe Gebruikers

1. **Voornaam:** Vul je voornaam in.
2. **Achternaam:** Vul je achternaam in.
3. **E-mailadres:** Gebruik een professioneel e-mailadres (bijvoorbeeld je werkmail of schoolmail).
4. **Telefoonnummer:** Vul een telefoonnummer in waarop je bereikbaar bent bij dringende situaties.
5. **Wachtwoord:** Kies een wachtwoord van minstens 6 tekens.
6. **Bevestig wachtwoord:** Voer hetzelfde wachtwoord opnieuw in.
7. **Voorwaarden:** Vink het vakje aan om akkoord te gaan met de afspraken en voorwaarden voor gebruik van het 3D-printer reservatiesysteem.

Je account moet eerst **goedgekeurd worden door een beheerder** voordat je kunt inloggen.

8. Klik op de knop "**Registreren**" om de aanvraag te versturen.

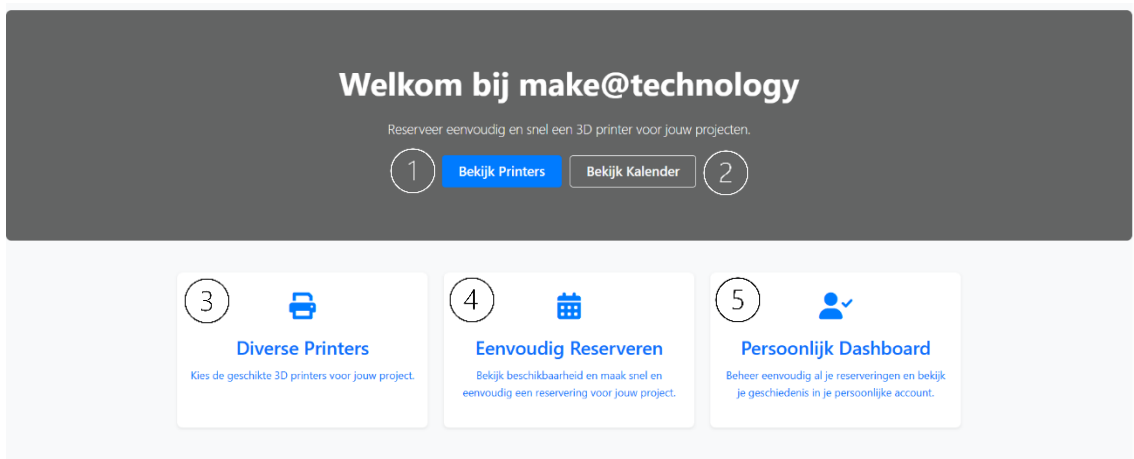
Registreren

Voornaam *	Achternaam *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mailadres *	
<input type="text"/>	
<small>Dit e-mailadres wordt gebruikt om in te loggen, gebruik hiervoor je Vives e-mailadres.</small>	
Telefoonnummer	
<input type="text"/>	
<small>Dit zal enkel gebruikt worden indien je dringend gecontacteerd moet worden.</small>	
Wachtwoord *	
<input type="password"/>	
<small>Minimaal 6 tekens</small>	
Bevestig wachtwoord *	
<input type="password"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Ik ga akkoord met de afspraken en voorwaarden voor gebruik van het 3D printer reservatiesysteem *	
<small>Je registreert als onderzoeker. Je account zal moeten worden goedgekeurd door een beheerder.</small>	
Registreren	
<small>Heb je al een account? Inloggen</small>	

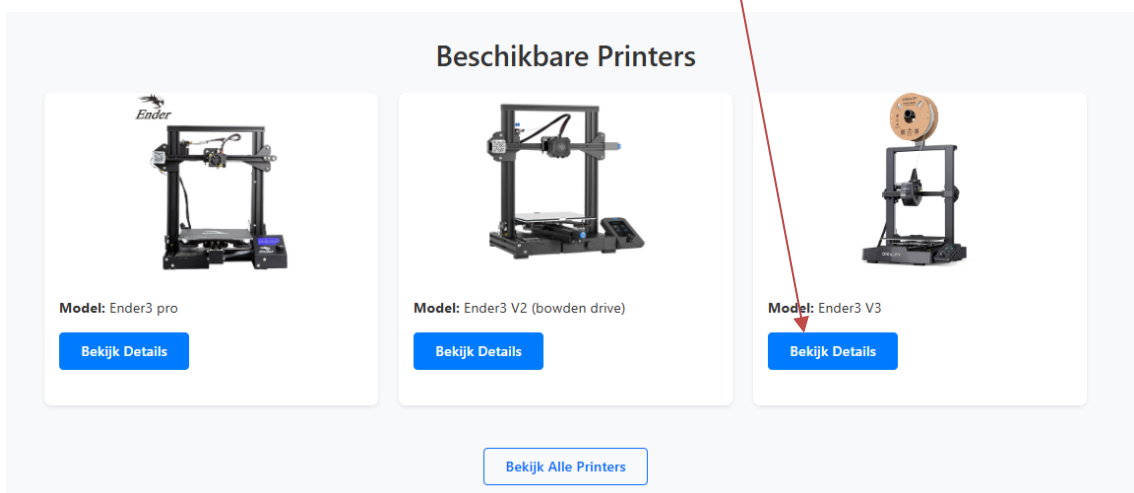
Navigatie voor gebruikers

Homepagina

- Startpagina bij inloggen.
- Sneltoetsen naar reserveren of de kalender.



- ① Bekijk alle beschikbare printers.
 - ② Sneltoets om de kalender te bezoeken.
 - ③ Keuze van printers.
 - ④ Bekijk de printers voor een reservatie te maken.
 - ⑤ Bekijk hier je eigen profiel.
- Informatie over beschikbare printers met link naar detailpagina.



- Korte uitleg over de werking van de pagina:

Hoe het werkt

1. Maak een account aan of log in met je bestaande account.
2. Bekijk de beschikbare printers en hun specificaties.
3. Controleer de beschikbaarheid in de kalender.
4. Maak een reservering voor je gewenste tijdslot.
5. Beheer je reserveringen in je persoonlijke dashboard.

Printerpagina


Beschikbare 3D Printers

[Home](#) / Printers

1

Filter op Status ▼

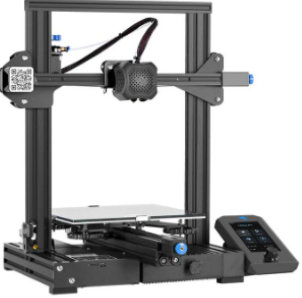
Filter op Type ▼



Ender3 pro

Beschikbaar


Software: Cura



Ender3 V2 (bowden drive)

Beschikbaar

Software: Cura



Ender3 V3

Beschikbaar

Software: Cura

2

3


- ① Overzicht van alle printers met filtermogelijkheden.
- ② Bekijk de printerdetails.
- ③ Maak een reservatie voor de gekozen printer.

Printerdetails

Op deze pagina vind je alle nodige details over de gekozen 3D-printer

Ender3 V2 (bowden drive)

[Home](#) / [Printers](#) / Ender3 V2 (bowden drive)



Ender3 V2 (bowden drive) Beschikbaar

Netwerkadres: [192.168.189.141](#)

Software: Cura

Kenmerken:

- Software: Cura
- Versie: Ender3 V2 (bowden drive)

Reserveren

2 Planning

Datum	Tijd
20-05-2025	12:00 - 12:16

[Bekijk volledige kalender](#)

Beschikbare Filamenten

3 **PLA rood**

PLA blauw

PLA groen

PLA zwart

PLA wit

PLA geel

PLA transparant

PETG rood

PETG blauw

PETG groen

PETG zwart

PETG wit

5 Gebruiksaanwijzingen

Hoe gebruik je deze printer?

1. Reserveer de printer via dit systeem
2. Meld je aan bij een begeleider op het afgesproken tijdstip
3. Zorg dat je 3D model klaar is voor het printen
4. Volg de veiligheidsinstructies
5. Na het printen, laat de werkplek netjes achter

[Veiligheidsvoorschriften](#)

[Veelgestelde vragen](#)

- 1 Printerinformatie bekijken,
zie het model van de printer, het netwerkadres, en de aanbevolen software.
- 2 De komende reserveringen voor deze printer
- 3 Beschikbare filamenten bekijken,
Controleer welke filamenttypen en kleuren beschikbaar zijn voor deze printer.
- 4 Reservering maken,
Klik op de knop "Reserveren" om naar de reserveringspagina te gaan.
- 5 Instructies voor de Printer.

Reservatie

- ① Kies een startdatum die binnen de openingsuren valt. Geef de starttijd op en de geschatte printduur.
- ② Kies uit de opgegeven filamenten. Indien je eigen filament gebruikt, duid dan 'Geen filament / Eigen filament' aan. Geef ook het geschatte filamentverbruik op in gram of meter."
- ③ Voer hier de nodige onderdelen in waarom je print. Als dit voor een project is of voor een eigen onderzoek. Vermeld naar wie de kosten worden doorgerekend indien een project voor een vak voor je opleiding in en het opleidingsonderdeel.
- ④ Duid aan welke optie van toepassing is.
- ⑤ Voeg eventuele opmerkingen toe indien er meer specificaties zijn.

Printer Reserveren

[Home](#) / [Printers](#) / [Ender3 V2 \(bowden drive\)](#) / Reserveren

Maak een nieuwe reservering

Startdatum *
13/05/2025

Starttijd *
09:00
Tussen 8:00 en 19:30

Geschatte printduur *
1 uur 0 min
Maximaal 8 uur per reservering. Er wordt automatisch 10% extra tijd toegevoegd.

Berekende eindtijd
13-05-2025 10:06
Automatisch berekend op basis van starttijd en duur (incl. 10% extra)

Filament
Geen filament / Eigen filament
Optioneel. Selecteer het filament dat je wilt gebruiken of laat leeg als je je eigen filament meebrengt.

Geschatte filament verbruik
 gram
Schat hoeveel filament je nodig hebt voor je project. Dit helpt bij voorraadbeheer.

Onderzoeksproject

Voer de naam van het onderzoeksproject in als dit voor onderzoek is.

Kostenpost/Budget

Voer een kostenpost of budgetcode in als de kosten worden doorgerekend.

Opleidingsonderdeel (OPO)

Geef het opleidingsonderdeel aan waarvoor deze print is. Als het nog niet bestaat, wordt het automatisch toegevoegd.

☐ Print op eigen rekening
Vink aan als je deze print op eigen kosten maakt en niet via een opleidingsonderdeel.

☒ Ik heb hulp nodig bij het printen
Vink dit aan als je assistentie nodig hebt tijdens het printen. Een beheerder zal contact met je opnemen.

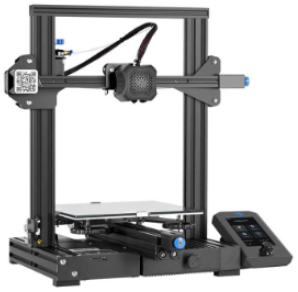
☐ Ik wil dat de beheerder voor mij print
Vink dit aan als je wilt dat een beheerder het printen voor je uitvoert.

Omschrijving/Opmmerkingen

Optioneel. Beschrijf kort waar je de printer voor gaat gebruiken.

Reservering Bevestigen

Printer Informatie



Ender3 V2 (bowden drive)
Software: Cura
Datadrager: SD

Deze printer is nu beschikbaar voor reservering.

Reserveringsregels

- Maximale reserveringsduur: 8 uur
- Reserveringen mogelijk tot 30 dagen vooruit
- Annuleren mogelijk tot 2 uur voor starttijd
- Je ontvangt een pincode om de printer te ontgrendelen
- Hulp nodig? Vink de optie aan bij je reservering

Openingsuren & Beschikbaarheid

De starttijd van je reservering moet binnen de openingsuren vallen.

Komende openingsuren:

- 13-05-2025: 01:31 - 23:34
- 20-05-2025: 12:00 - 17:00

[Bekijk volledige kalender](#)

Kalender

- Hier vind je een overzicht van alle reservaties en de openingsuren van het lokaal.

Reserveringskalender

[Home](#) / Kalender

Openingsuren

Datum	Start Tijd	Eind Tijd
Tuesday, 13 May 2025	01:31	23:34
Tuesday, 20 May 2025	12:00	17:00

Legenda

Reserveringen
3D printerlokaal

< >

today

mei 2025

month

week

day

ma	di	wo	do	vr	za	zo
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7 ● 09:00 Ender3 V2 (bowd	8 ● 12:30 Ender3 V3 (Res. i ● 14:00 Ender3 pro (Res. ● 14:00 Ender3 V2 (bowd	9	10	11
12 ● 11:29 Ender3 V2 (bowd ● 12:00 Ender3 pro (Res. ● 14:00 Ender3 pro (Res. ● 17:00 Ender3 pro (Res. ● 17:00 Ender3 V2 (bowd ● 17:00 Ender3 V3 (Res. f	13 ● 11:29 Ender3 pro (Res. ● 11:41 Ender3 pro (Res. ● 12:30 Ender3 pro (Res. ● 14:00 Ender3 pro (Res.	14 ● 14:20 Ender3 pro (Res.	15	16	17	18
19	20 ● 12:00 Ender3 V2 (bowd ● 13:00 Ender3 pro (Res. ● 13:00 Ender3 V3 (Res. f	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Mijn Reserveringen

- ① Bekijk geplande reservaties.
- ② Raadpleeg de pincode voor je reservatie.
- ③ Bekijk de details van je reservatie of annuleer je reservatie

Mijn Reserveringen

[Nieuwe Reservering](#)

1

Aankomende

Afgelopen

Beschikbaar

Reservering #55

Ender3 V2 (bowden drive)

Gereserveerd op: 13-05-2025 14:20

Start: 20-05-2025 14:00

Einde: 20-05-2025 15:39

Filament: PLA

Kleur: geel

2

Pincode: 617149

3

Details

Annuleren

- Bekijk reservaties uit het verleden.

Mijn Reserveringen

[Nieuwe Reservering](#)

Aankomende

Afgelopen

Afgerond

Reservering #48

Ender3 pro

Periode: 12-05-2025 17:00 tot 12-05-2025 18:06

Filament: PETG (rood)

Verbruik: 100 gram

Details

Afgerond

Reservering #50

Ender3 V2 (bowden drive)

Periode: 12-05-2025 17:00 tot 12-05-2025 18:06

Filament: PLA (wit)

Verbruik: 100 gram

Details

Contactpagina

- Korte informatie met contactformulier voor vragen of ondersteuning.

Neem Contact Op

Contactformulier

Naam *

E-mailadres *

Onderwerp *

Bericht *

Verzenden

Contactgegevens

Universiteitslaan 2, 8500 Kortrijk

info@3dprintersmaaklabvives.be

[Afspraken voor Studenten](#)

Locatie



Veelgestelde Vragen

Hoe kan ik een 3D printer reserveren?

Om een 3D printer te reserveren, moet je eerst een account aanmaken of inloggen. Daarna kun je via de printerpagina of kalender een beschikbare printer selecteren en een reservering maken voor je gewenste tijdslot.

Wat zijn de kosten voor het gebruik van een 3D printer?

Kan ik een gemaakte reservering wijzigen of annuleren?

Beheerdershandleiding

Dashboard

- Overzicht van printers, reservaties, filamenten, gebruikers en systeeminformatie.

The screenshot shows the '3D Printer Admin' dashboard. On the left is a dark sidebar with a navigation menu. The main content area is titled 'Beheerdersdashboard' and contains several sections: four colored summary cards at the top, a table of recent activities, and two system information boxes at the bottom. Numbered callouts point to specific elements: 1 points to the sidebar menu, 2 points to the dashboard title, 3 points to the 'Recente activiteiten' table, and 4 points to the 'Systeem informatie' box.

3D Printer Admin

Beheerdersdashboard

Exporteren Delen Vandaag

Gebruikers 13 [Bekijk details](#)

3D Printers 3 [Bekijk details](#)

Actieve reserveringen 1 [Bekijk details](#)

Totaal reserveringen 53 [Bekijk details](#)

Recente activiteiten

Datum	Gebruiker	Printer	Activiteit	Details
13-05-2025 14:20		Ender3 V2 (bowden drive)	Reservering aangemaakt	Bekijk
13-05-2025 11:38		Ender3 pro	Reservering aangemaakt	Bekijk
13-05-2025 11:27		Ender3 pro	Reservering aangemaakt	Bekijk
13-05-2025 11:25		Ender3 pro	Reservering aangemaakt	Bekijk
13-05-2025 11:24		Ender3 pro	Reservering aangemaakt	Bekijk
12-05-2025 15:46		Ender3 V2 (bowden drive)	Reservering aangemaakt	Bekijk
12-05-2025 15:46		Ender3 V3	Reservering aangemaakt	Bekijk
12-05-2025 15:45		Ender3 pro	Reservering aangemaakt	Bekijk
12-05-2025 15:42		Ender3 pro	Reservering aangemaakt	Bekijk
12-05-2025 12:18		Ender3 pro	Reservering aangemaakt	Bekijk

Systeem informatie

Server informatie

PHP versie: 8.3.21

Server software: Apache

Database: MySQL / MariaDB

Website pad: /data/sites/web/3dprintersmaaklabvivesbe/www

Systeemstatus

Status: **Online**

Uptime: 9 dagen

Laatste update: 13-05-2025 14:30

PHP memory limit: 128M

① Navigatiemenu

Aan de linkerkant vind je het hoofdmenu waarmee je vlot kunt navigeren naar alle onderdelen van de site, zoals gebruikersbeheer, printerinstellingen, reservaties, en meer.

② Dashboardtegels voor een snel overzicht

Bovenaan het dashboard staan vier kleur gecodeerde tegels die snel inzicht geven in het aantal gebruikers, printers, actieve reservaties en totaal aantal reservaties.

③ Kort overzicht van alle recente activiteiten

Hier zie je een lijst van de laatst uitgevoerde acties, zoals nieuwe reservaties. Dit helpt je snel te controleren wie wat gedaan heeft, en op welke printer.

④ Systeeminformatie

Onderaan vind je technische informatie over de serverstatus, PHP-versie, database en uptime van het systeem. Handig voor systeembeheerders of bij technische problemen.

Gebruikersbeheer

- Bekijk en bewerk gebruikersinformatie.

Gebruikersbeheer

[+ Nieuwe gebruiker](#)
[Afdrukken](#)

Sorteer op laatste login

Aflopend

Gebruikersoverzicht

ID	Naam	E-mail	Type	Geregistreerd	Laatste login	Status	Hulp nodig	Reserveringen	Acties
2			Beheerder	26-03-2025	12-05-2025 12:21	Actief	Nee	2	
7			Onderzoeker	03-04-2025	12-05-2025 11:59	Inactief	Ja	1	
1			Beheerder	26-03-2025	12-05-2025 11:31	Actief	Ja	20	
4			Student	27-03-2025	12-05-2025 11:25	Actief	Ja	12	

	Gebruiker gegevens aanpassen bv. automatische hulp uitschakelen.
	Reservaties bekijken van de gebruiker en statistieken van de gebruiker bekijken.
	Hulp in of uitschakelen
	Beheerders Rechten afnemen of toevoegen
	Account verwijderen

Printerbeheer

- Wijzig printerstatus of eigenschappen.

Printerbeheer

[+ Nieuwe Printer](#)

Alle Printers

25
resultaten weergeven

Zoeken:

ID	Model	Status	Laatste wijziging	Netwerkadres	Software	Bouwwolume	Locatie	Reserveringen	Acties
1	Ender3 V3	beschikbaar	08-05-2025 16:59	192.168.189.223	Cura	220x220x250 mm	-	15	
2	Ender3 V2 (bowden drive)	beschikbaar	08-05-2025 16:59	192.168.189.141	Cura	220x220x250 mm	-	11	
3	Ender3 pro	beschikbaar	08-05-2025 17:00	192.168.189.134	Cura	220x220x250 mm	-	18	

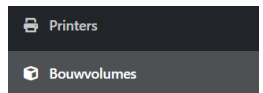
1 tot 3 van 3 resultaten

Vorige
1
Volgende

- Voeg nieuwe informatie toe of verwijder een printer.

	Status van de printers aanpassen tussen beschikbaar, onderhoud, in gebruik of defect.
	Printer bijwerken van info bv. filamenten toevoegen bouwwolume, datadrager.
	Verwijderen van de printer.

- Als je een printer wil toevoegen en deze heeft een ander bouwvolume kan u via het tabblad bouwvolume.



Bouwvolume beheer

+

Nieuw bouwvolume toevoegen

Lengte (mm)

Breedte (mm)

Hoogte (mm)

+

Toevoegen

≡

Beschikbare bouwvolumes

10

resultaten weergeven

Zoeken:

#	Lengte (mm)	Breedte (mm)	Hoogte (mm)	Volume (cm ³)	Printers	Acties
1	220	220	250	12,100.0	3 printer(s)	
2	200	200	300	12,000.0	Niet in gebruik	

1 tot 2 van 2 resultaten

Vorige

1

Volgende

- Via dit tabblad kunnen nieuwe bouwvolumes worden toegevoegd.

	bouwvolume gegevens aanpassen bv. Hoogte.
	bouwvolume verwijderen.

Reservatie Beheer

Reserveringen Beheer

Filters

Status

Alle reserveringen

Datum

dd/mm/yyyy

Gebruiker

Alle gebruikers

Printer

Alle printers

Hulp nodig

Alle reserveringen

Beheerder print

Alle reserveringen

Filter toepassen

Filters wissen

Reserveringen

44 gevonden

ID	Gebruiker	Printer	Start tijd	Eind tijd	Hulp nodig	Beheerder print	Filament	Pincode	Acties
26	student	Ender3 pro beschikbaar	23-09-2025 09:00	30-10-2025 10:00	Nee	Nee	PETG - groen	111113	
41	beheerder	Ender3 pro beschikbaar	20-05-2025 13:00	20-05-2025 20:42	Nee	Nee	Geen filament	734085	
44	student	Ender3 V3 beschikbaar	20-05-2025 13:00	20-05-2025 14:06	Nee	Nee	Geen filament	691857	
43	beheerder	Ender3 V2 (bowden drive) beschikbaar	20-05-2025 12:00	20-05-2025 12:16	Nee	Nee	PLA - geel	685252	
46	onderzoeker	Ender3 pro beschikbaar	12-05-2025 14:00	12-05-2025 15:06	Ja	Nee	Geen filament	300044	
45	beheerder	Ender3 pro beschikbaar	12-05-2025 12:00	12-05-2025 13:06	Ja	Nee	PLA - wit	017813	

Legenda

Actieve reservering (nu bezig)

Aankomende reservering

Afgelopen reservering

Hulp nodig

Beheerder moet printen

- Beheer alle reservaties: toekomstige, huidige en verleden.
- Filter op specificaties en pas reservaties aan of verwijder ze

	Bekijk de details van reservatie en maak eventuele aanpassingen
	Reservatie verwijderen

- Reservatie details hier kan de beheerder ook aanpassingen maken aan de reservatie

Reservering Details

Dashboard / Reserveringen / Details

Reservering #26

Aankomend

Reserveringsperiode

Start: 23-09-2025 09:00

Einde: 30-10-2025 10:00

Duur: 7 dag(en), 1 uur, 0 minuten

Printer

Model: Ender3 pro

Locatie: Niet gespecificeerd

Netwerkadres: 192.168.189.134

Ondersteuning

Hulp nodig: Nee

Gebruiker kan zelfstandig printen.

Beheerder printen: Nee

Gebruiker voert zelf de print uit.

Toegangscode

Pincode voor de printer: 111113

Deze pincode wordt gebruikt om toegang te krijgen tot de printer tijdens het gereserveerde tijdslot.

Materiaal

Filament: PETG

Kleur: groen

Printer Beheer

Gebruiker Beheer

Wijzigen

Verwijderen

Gebruikersgegevens

Persoonlijke Informatie

Naam:

E-mail:

Type gebruiker: student

Andere Reserveringen

Ender3 V3

20-05-2025 13:00 tot 20-05-2025 14:06

#44

Ender3 V2 (bowden drive)

12-05-2025 11:29 tot 12-05-2025 15:47

#42

Ender3 pro

24-04-2025 14:00 tot 24-04-2025 20:00

#35

Ender3 pro

24-04-2025 09:30 tot 24-04-2025 09:40

#25

Ender3 V3

24-04-2025 08:00 tot 24-04-2025 09:40

#30

E-mail Versturen

Printer Beschikbaarheid

Andere reserveringen voor dezelfde printer:

14-05-2025 14:20 tot 14-05-2025 17:47

#47

20-05-2025 13:00 tot 20-05-2025 20:42

#41

Bekijk Alle Printer Reserveringen
















Filament

- Beheer de voorraad filamenten en voeg nieuwe toe.

Filament Beheer

+ Filament Toevoegen

Beschikbare Filamenten

ID	Type	Kleur	Diameter (mm)	Voorraad (g)	Acties
1	PLA	 rood	1.75 mm	1000 g	 
2	PLA	 blauw	1.75 mm	1000 g	 
3	PLA	 groen	1.75 mm	500 g	 
4	PLA	 zwart	1.75 mm	300 g Medium	 
5	PLA	 wit	1.75 mm	50 g Laag	 

Openingsuren en lokalen

- stel de beschikbare uren voor reservaties in.

Openingsuren beheren

Openingsuren

Lokalen

+ Openingsuren toevoegen

Lokaal

Selecteer lokaal

Geen lokaal gevonden? Voeg eerst een lokaal toe via het "Lokalen" tabblad.

Startdatum

13/05/2025

Starttijd

--:--

Einddatum

13/05/2025

Eindtijd

--:--

Openingsuren toevoegen

Informatie

Op deze pagina kunt u de openingsuren beheren voor de verschillende lokalen waar 3D printers beschikbaar zijn.







Let op:



- Openingsuren bepalen wanneer gebruikers printers kunnen reserveren
- Zorg ervoor dat openingsuren niet overlappen voor hetzelfde lokaal
- Verwijder openingsuren die verlopen zijn om het systeem netjes te houden
- Reserveringen kunnen alleen worden gemaakt binnen openingsuren

Overzicht openingsuren

10 resultaten weergeven

Zoeken:

ID	Lokaal	Startdatum	Starttijd	Einddatum	Eindtijd	Acties
9	3D printerlokaal	13-05-2025	01:31	14-05-2025	23:34	 
8	3D printerlokaal	12-05-2025	11:31	12-05-2025	20:31	 
7	3D printerlokaal	20-05-2025	12:00	20-05-2025	17:00	 

	bouwvolume gegevens aanpassen bv. Hoogte.
	bouwvolume verwijderen.

17

- Voeg nieuwe lokalen toe indien nodig

Openingsuren
Lokalen

+ Lokaal toevoegen

Locatie naam

Lokaal toevoegen

i Informatie

Beheer hier de lokalen waar 3D printers beschikbaar zijn.

Let op:

- Een lokaal kan niet worden verwijderd als er nog openingsuren aan gekoppeld zijn
- Geef een duidelijke beschrijving van de locatie zodat gebruikers het gemakkelijk kunnen vinden
- Je kunt openingsuren per lokaal instellen in het "Openingsuren" tabblad

☰ Overzicht lokalen



10
resultaten weergeven

Zoeken:

ID	Locatie	Aantal openingsuren	Acties
0	3D printerlokaal	9	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/>

1 tot 1 van 1 resultaten

Vorige
1
Volgende

	bouwvolume gegevens aanpassen bv. Hoogte.
	bouwvolume verwijderen.

Opleidingen

- Voeg hier eventuele opleidingen aan toe

+ Nieuwe Opleiding Toevoegen

Naam *

+ Toevoegen

🎓 Beschikbare Opleidingen



resultaten weergeven

Zoeken:

ID	Naam	Studenten	Acties
1	ELO-ICT	6	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/>
2	Ontwerp- en productietechnology	0	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/>

1 tot 2 van 2 resultaten

Vorige
1
Volgende

	bouwvolume gegevens aanpassen bv. Hoogte.
	bouwvolume verwijderen.

Feedback

Op deze pagina vind je een overzicht van alle ontvangen feedback over de 3D-printers. Beheerders kunnen hier de beoordelingen bekijken, sorteren en analyseren.

Feedback Overzicht

Afdrukken

TOTAAL AANTAL FEEDBACK
3

GEMIDDELTE PRINTKWALITEIT
5.0 / 5

GEMIDDELD GEBRUIKSGEMAK
5.0 / 5

RESPONSE PERCENTAGE
15%

Filter op printkwaliteit
Alle beoordelingen

Filter op gebruiksgemak
Alle beoordelingen

Sorteer op
Datum Aflopend

Sorteer

Feedback overzicht (3)

ID	Gebruiker	Printer	Datum	Printkwaliteit	Gebruiksgemak	Feedback	Acties
3		Ender3 V3	15-05-2025	★★★★★ (5)	★★★★★ (5)	Test	
56		Ender3 pro	15-05-2025	★★★★★ (5)	★★★★★ (5)	Top! Doe zo verder	
25		Ender3 pro	15-05-2025	★★★★★ (5)	★★★★★ (5)	TOP!	

Verdeling van scores

Printkwaliteit

★★★★★ 3 (100%)

★★★★ 0 (0%)

★★★ 0 (0%)

★★ 0 (0%)

★ 0 (0%)

Gebbruiksgemak

★★★★★ 3 (100%)

★★★★ 0 (0%)

★★★ 0 (0%)

★★ 0 (0%)

★ 0 (0%)

Feedback per printer

Printer	Aantal feedback	Gemiddelde kwaliteit
Ender3 pro	2	★★★★★ (5.0)
Ender3 V3	1	★★★★★ (5.0)

Feedback over tijd

Maand	Aantal	Gem. printkwaliteit	Gem. gebruiksgemak
May 2025	3	★★★★★ (5.0)	★★★★★ (5.0)

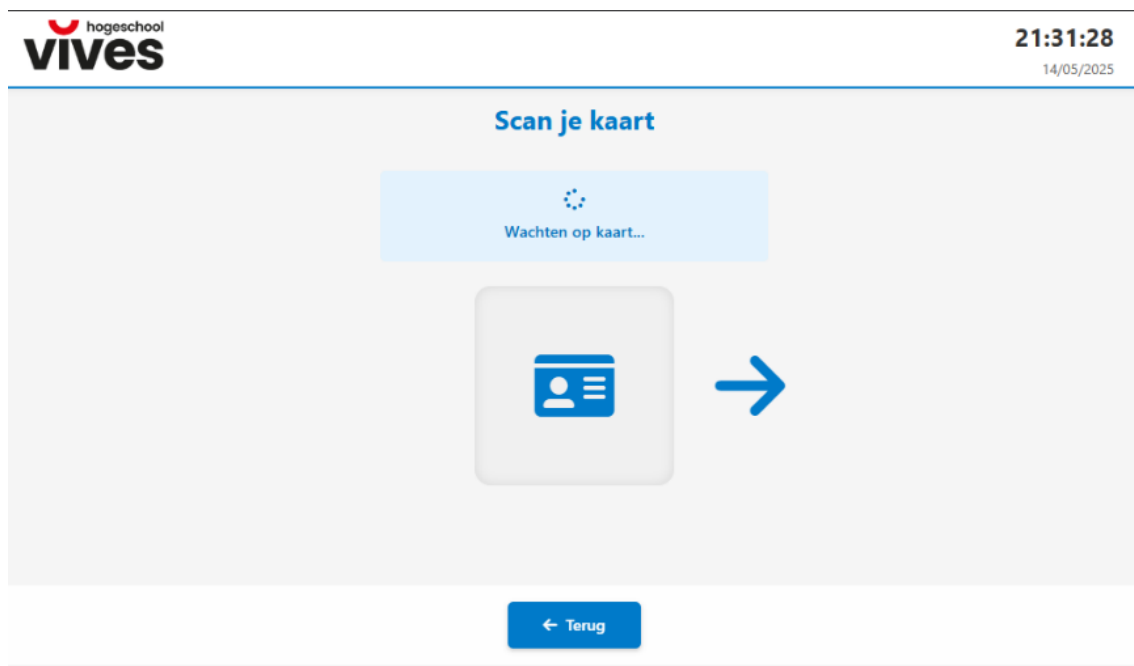
Inbadgen

Als men toekomt zal je een behuizing aan de muur terugvinden. Met het volgende scherm



Student (ELIC, OP,)


- Druk op 'studentenkaart' op het scherm.
- Als het volgende scherm in beeld is, kan u uw studentenkaart scannen



- Daarna kan u uw reservaties zien
- Als u een reservatie hebt op dat moment zal u de printer kunnen aanzetten

Andere Studenten

- Druk op 'code' op het scherm.
- Als het volgende scherm in beeld is kan u uw code invoeren.



Voer uw code in

21:31:54
14/05/2025

Voer de 6-cijferige code in

1

2

3

4


5

6


7

8

9




0



← Terug

- Daarna kan u uw reservaties zien
- Als u een reservatie hebt op dat moment zal u de printer kunnen aanzetten



Welkom

21:32:52
14/05/2025

Je actieve reserveringen

Reservering #26

Aankomend

Printer	Start	Eind	Filament
Ender3 pro	23/09/2025, 09:00	30/10/2025, 10:00	PETG

Uitloggen

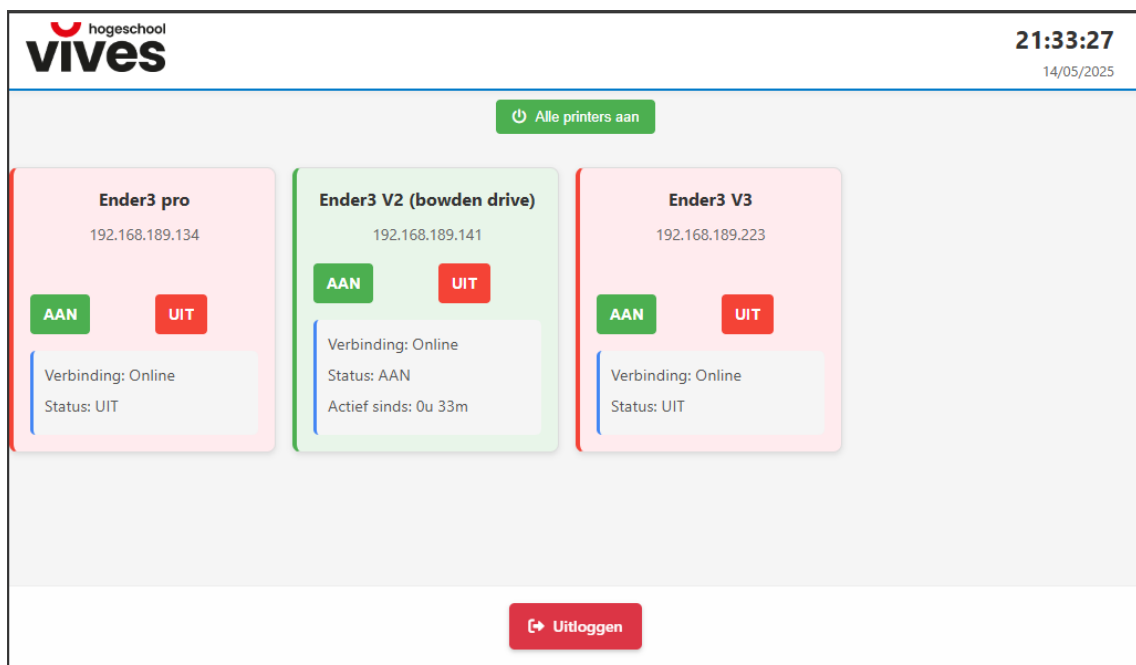
Beheerder

- Druk op 'studentenkaart' op het scherm.
- Scan de beheerdersbadge aan de voorziene scanner.
- Kies tussen "Printers beheren" of "Kaart toevoegen" of "Mijn reservaties".



Printers beheren

Op dit tabblad kan de beheerder printers aan- of uitzetten



Kaart toevoegen

Voordat een student een kaart kan toevoegen, moet hij/zij eerst een account aanmaken.

Op dit tabblad kan de beheerder nieuwe studenten toevoegen aan het badgesysteem.


- Scan de student hun VIVES studentenkaart.

The screenshot shows the VIVES app interface. At the top left is the 'hogeschool vives' logo. At the top right is the time '21:33:42' and the date '14/05/2025'. The main area is light gray with a blue box at the top containing a circular arrow icon and the text 'Scan een kaart om toe te voegen...'. Below this is a large square button with a blue icon of a card with a person silhouette. At the bottom center is a red button with a white arrow and the text 'Uitloggen'.

- Eenmaal de kaart gescanned is moet de student zijn/haar R of U nummer toevoegen.

The screenshot shows the VIVES app interface after a card scan. At the top left is the 'hogeschool vives' logo. At the top right is the time '21:35:03' and the date '14/05/2025'. The main area is light gray. At the top center is a white box containing the text 'R 0929963'. Below this are two buttons: a white 'U' button and a blue 'R' button. Below these are three rows of three buttons each, containing numbers 1 through 9, a red 'x' icon, and a green checkmark icon. At the bottom center are two buttons: a blue button with a white arrow and the text 'Kaart scannen', and a red button with a white arrow and the text 'Uitloggen'.

- Als ze het hebben ingevuld krijgen ze het volgende scherm met hun info.
- Bekijk de gegevens en controleer als het juist is.



21:33:57
14/05/2025

Kaart reeds geregistreerd

Geregistreerd

Kaart ID: 5c694305	E-mail: piotr.narel@student.vives.be
Naam: Piotr Narel	Opleiding: ELO-ICT
VIVES nr: R0990915	Type: beheerder

Uitloggen

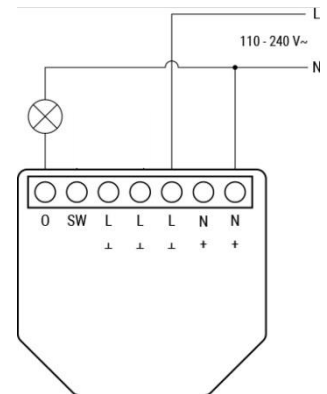
Nieuwe kaart

Shelly

aansluiting shelly

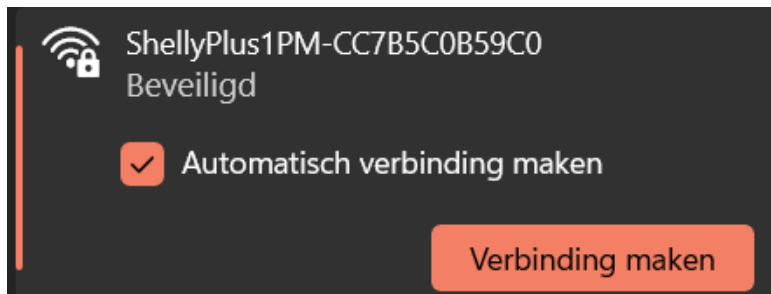
De aansluiting van shelly is als volgt:

- Sluit de ingaande fase (L) aan op de L-aansluiting van de Shelly
- Sluit de ingaande neutraal (N) aan op de N-aansluiting van de Shelly
- Verbind de O-uitgang van de Shelly met de fase-aansluiting van het stopcontact
- Verbind de N-aansluiting van de Shelly (of direct de ingaande neutraal) met de neutraal-aansluiting van het stopcontact

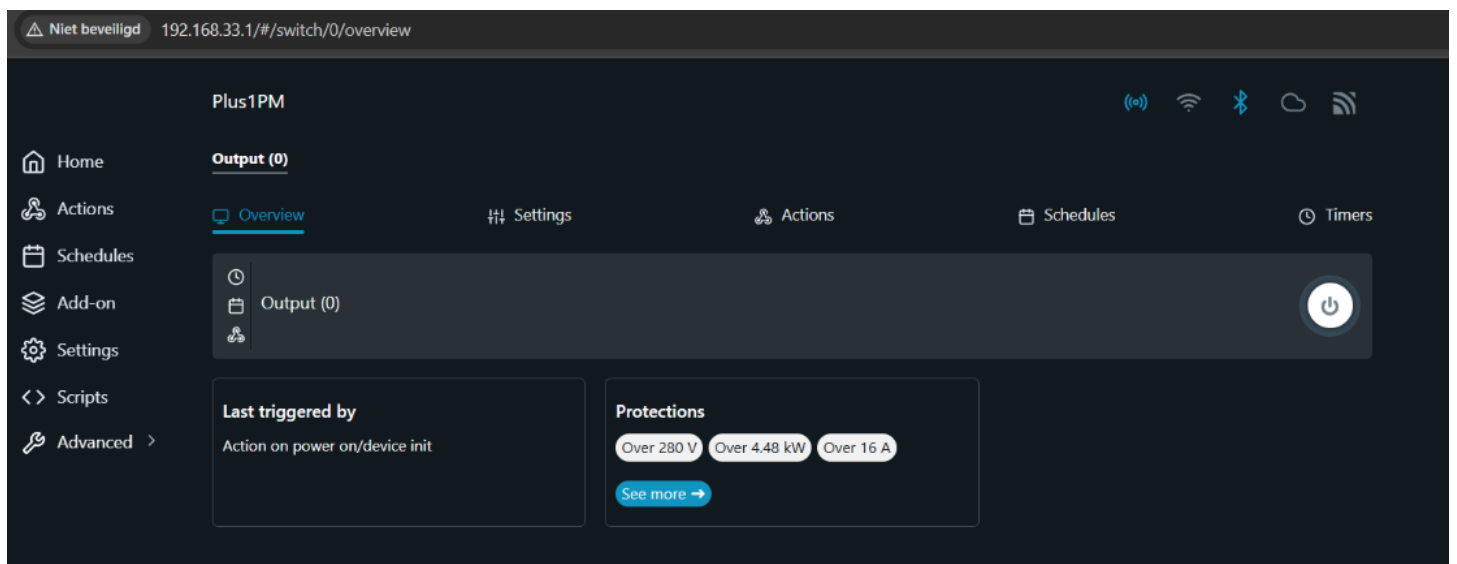


Verbinden met netwerk van shelly

Na het aansluiten van de shelly en het inschakelen van de spanning creëert de shelly een eigen hotspot. Maak met dit netwerk verbinding (Dit netwerk kun je vinden bij je wifi netwerken).



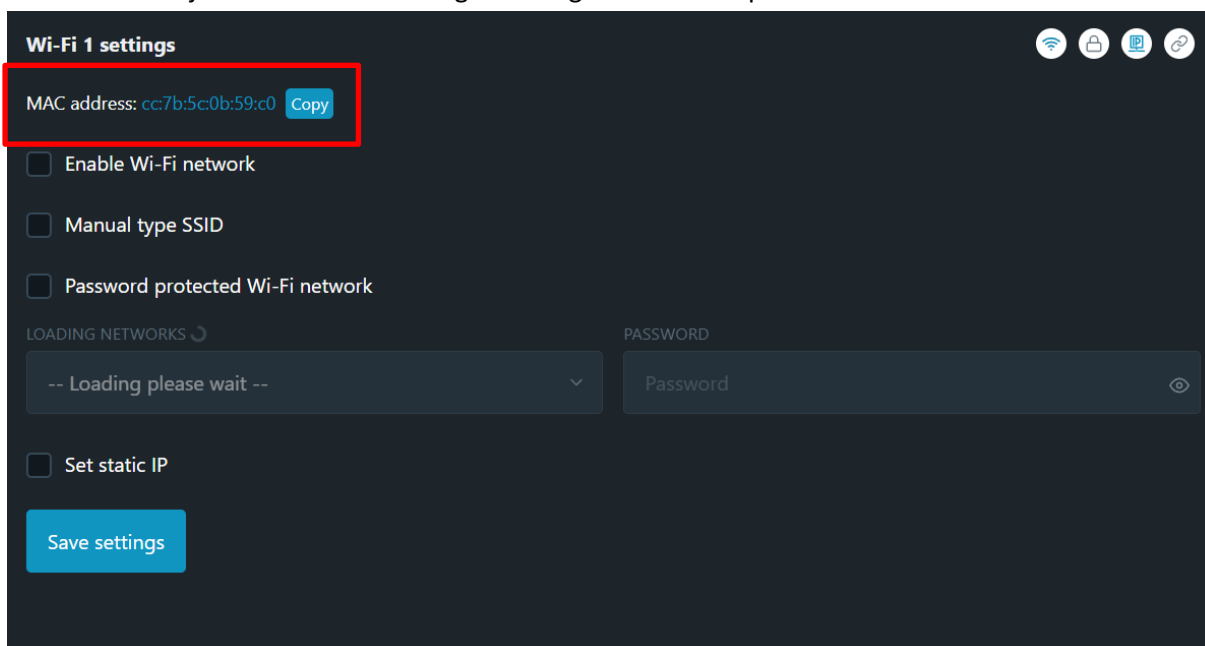
Surf naar het adres 192.168.33.1 (Dit is het standaard adres als je op hetzelfde netwerk zit als de shelly's). Dan kom je op de onderstaande pagina terecht.



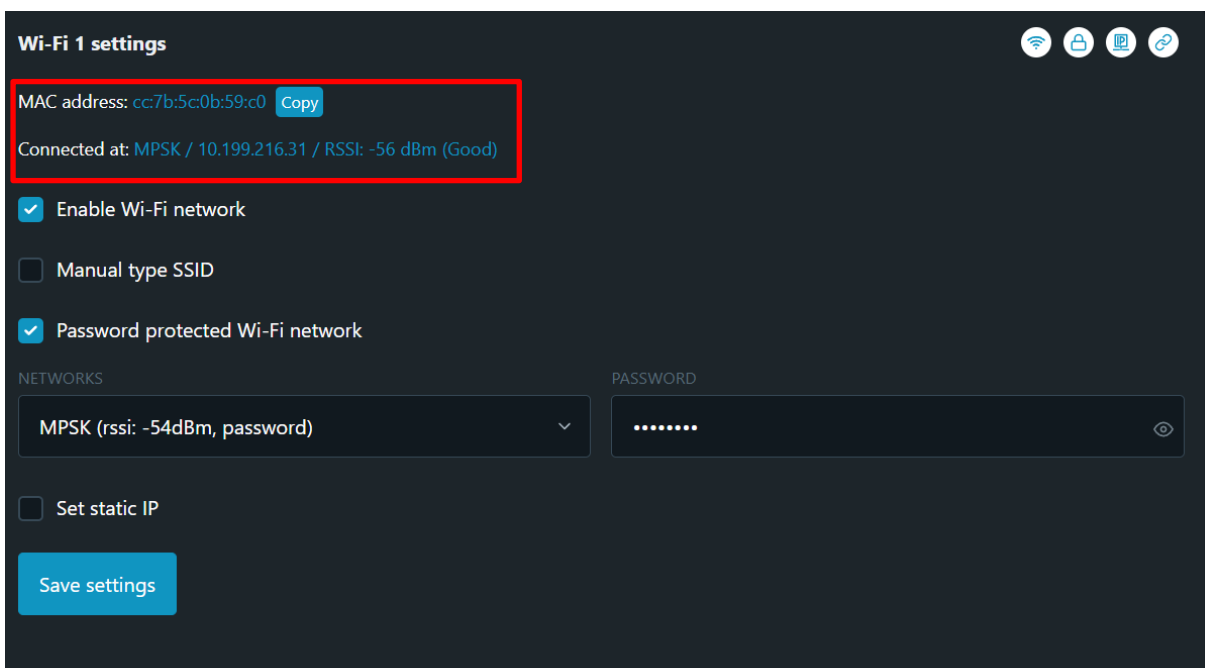
Ga naar settings > onder network settings naar Wi-Fi.



Maak een aanvraag aan de IT dienst voor een wachtwoord om op het MPSK netwerk te graken .
Hiervoor heb je het MAC adres nodig die terug te vinden is op de site.



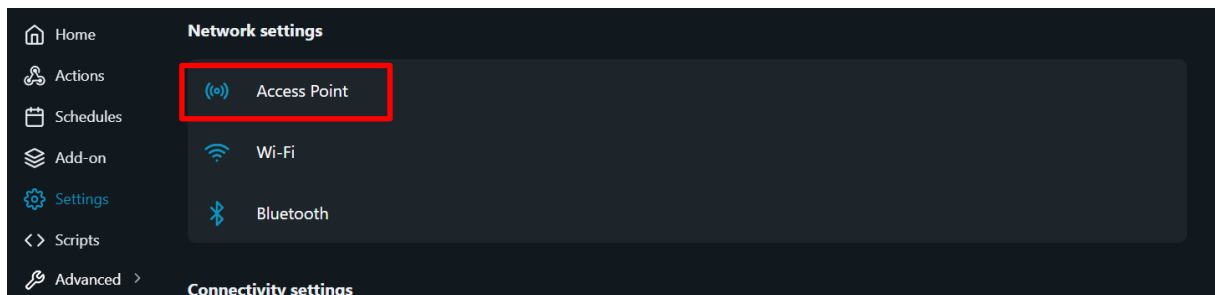
Indien de verbinding juist is verlopen zo verkrijg je het IP adres.



Instellingen van de shelly's

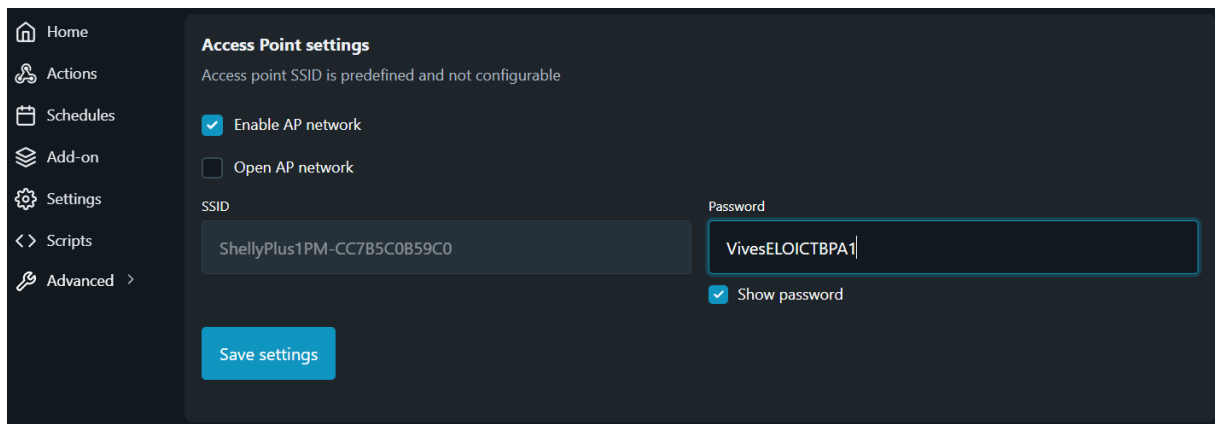
Stel een wachtwoord in op het access point voor beveiliging.

Ga naar settings > onder Network settings ga naar access point



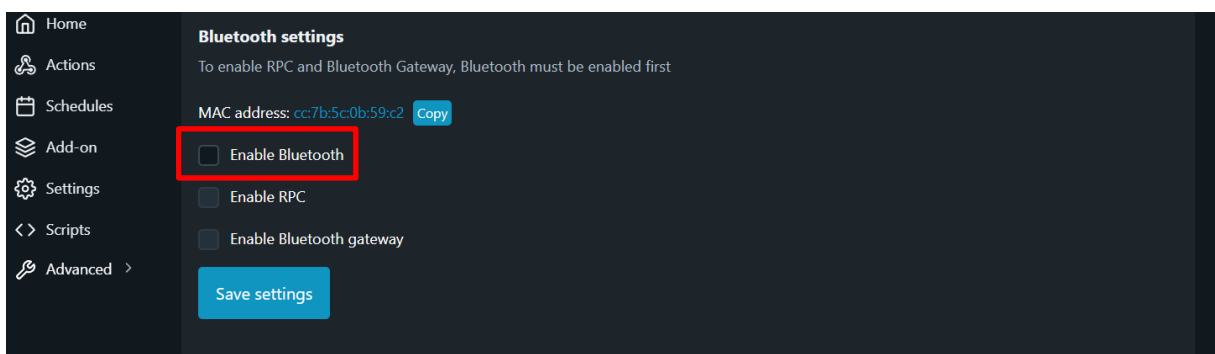
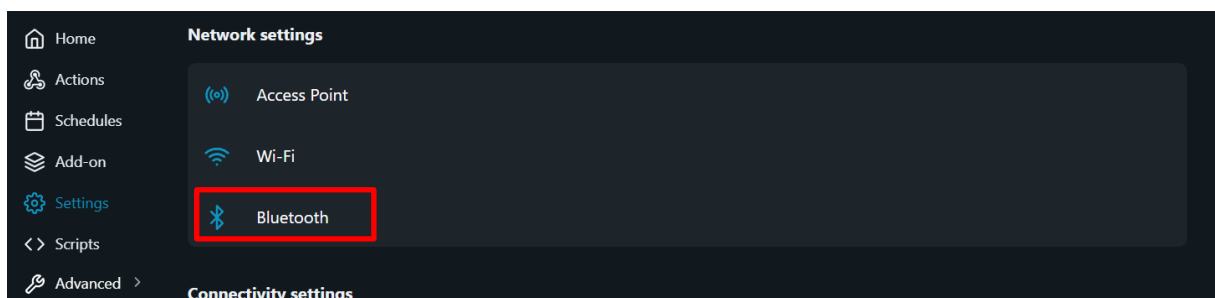
Vink "enable AP network"

Zet dit niet uit als de verbinding weg valt tussen het MPSK en de shelly, zal de shelly volledig gereset moeten worden).



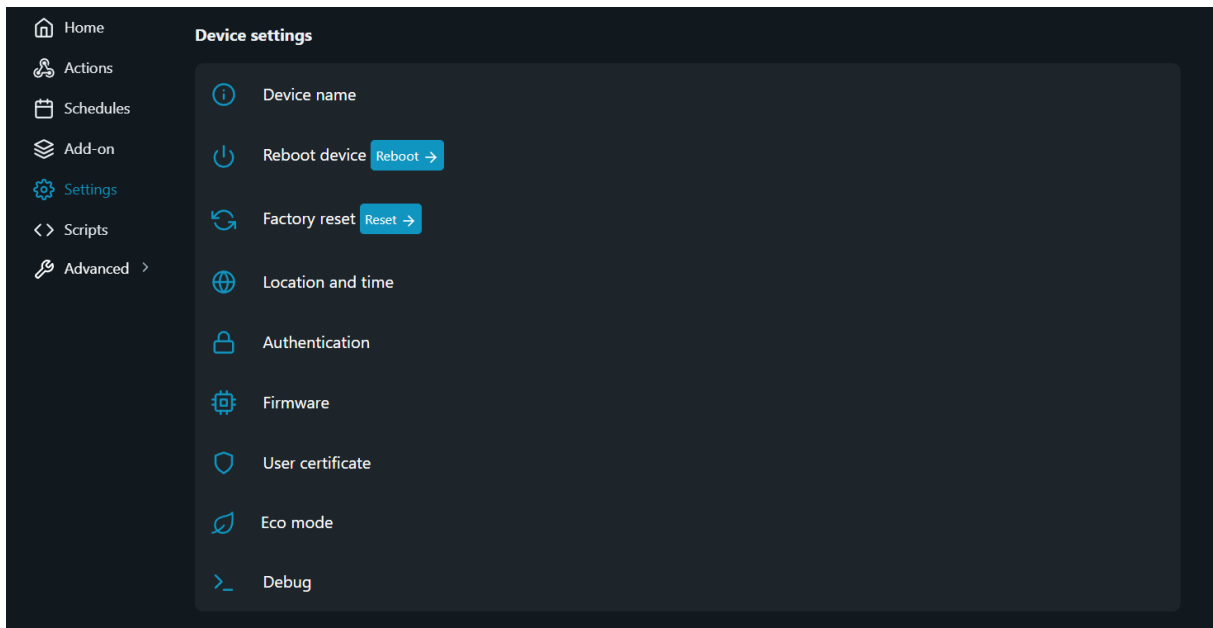
Bluetooth uitschakelen

Ga naar settings > onder Network settings naar Bluetooth.

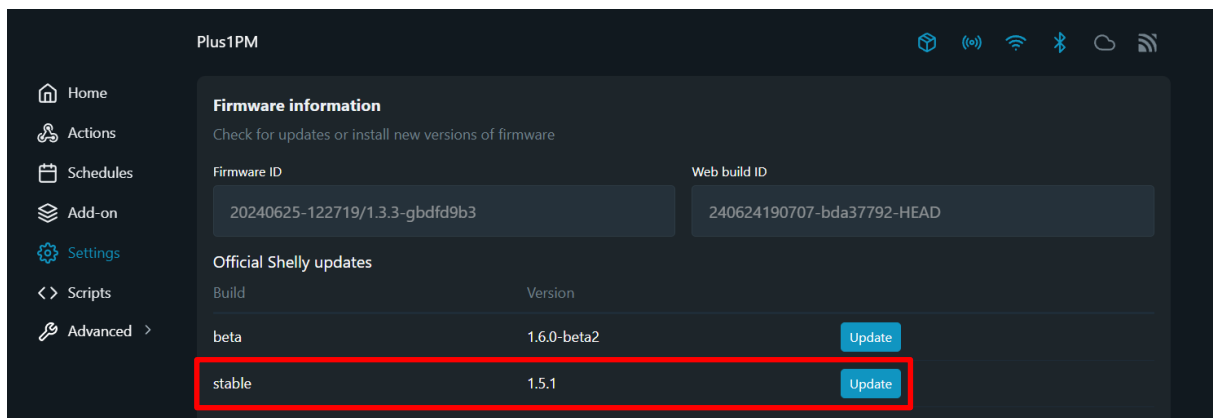


Firmware update

Ga naar settings > onder “Device settings” naar Firmware



Doe updates tot de stabiele versie van 1.5.1



Firestore

Active_Prints

Bevat alle actieve en recent voltooide prints.

Belangrijke velden:

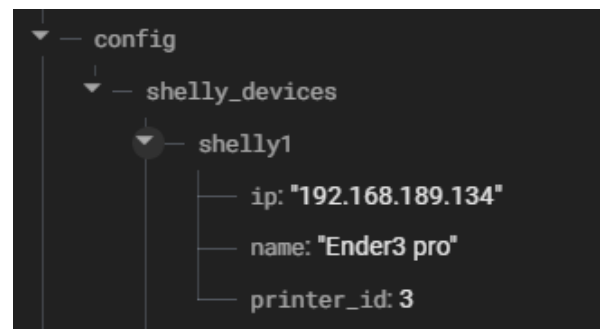
- completion_reason: Reden van beëindiging (bijv. "low_power_expired").
- power_off_time: Moment van automatische uitschakeling.
- shelly_id: Identifier van de reseatatie.
- status: "completed" of leeg bij lopende print.



Config

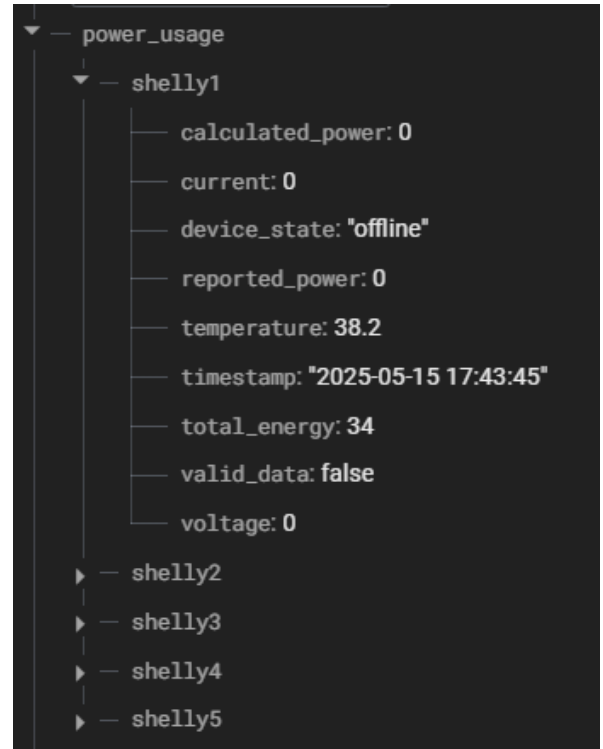
Hier worden alle gekoppelde Shelly-plugs en hun instellingen opgeslagen.

- ip: IP-adres op het lokaal netwerk.
- name: Naam van de printer.
- printer_id: Interne koppeling aan printer module.



power_usage

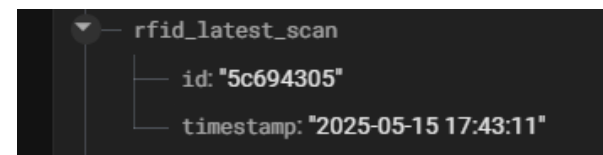
Onderdeel van electrical_data_history, gebruikt om intern het verwachte energieverbruik te berekenen op basis van stroom/spanning. Wordt in W (watt) geregistreerd.



rfid_latest_scan

Bevat de meest recente RFID-badge die is gescand

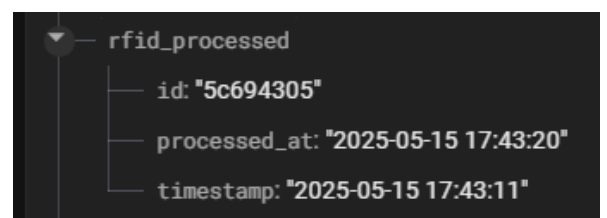
- id: Unieke identificatiecode van de RFID-kaart.
- timestamp: Tijdstip waarop de scan gebeurde (in YYYY-MM-DD HH:MM:SS).



rfid_processed

Toont de laatst verwerkte RFID-scan met extra verwerkingstijd

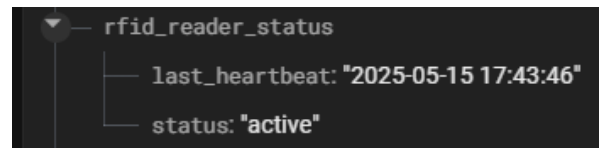
- id: Dezelfde RFID-kaartcode als bij de scan.
- timestamp: Oorspronkelijke tijd van de scan.
- processed_at: Tijd waarop het systeem de scan effectief heeft verwerkt (kan enkele seconden later zijn)



rfid_reader_status

Geeft de status van de RFID-lezer weer

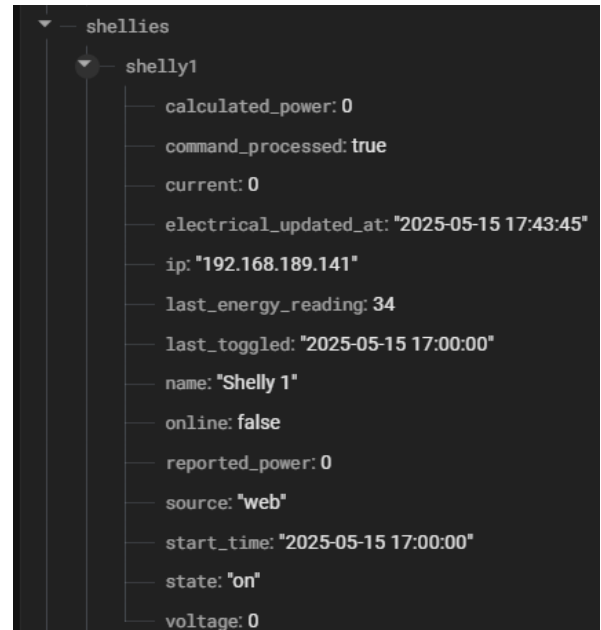
- last_heartbeat: Laatste signaal dat van de lezer werd ontvangen.
- status: "active" als de lezer online en functioneel is. Andere mogelijke waarden kunnen "offline" of "error" zijn.



shellies

Bevat realtime statusinformatie per gekoppeld Shelly-apparaat (1 per printer)

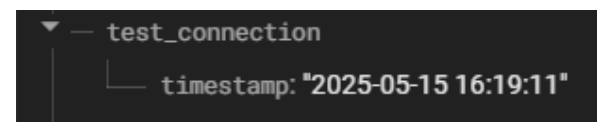
- command_processed: Geeft aan of het laatste aan/uit-commando correct werd uitgevoerd (true of false).
- electrical_updated_at: Tijdstip waarop de stroomgegevens voor het laatst zijn bijgewerkt.
- last_energy_reading: Totaal verbruik dat het apparaat als laatst heeft gemeten (in Wh).
- last_toggled: Laatste moment waarop het apparaat is aan- of uitgezet.
- online: true als het apparaat bereikbaar is; false bij verbindingsproblemen.
- state: "on" of "off" – toont of de printer via de Shelly op dit moment stroom krijgt.



test_connection

Bevat het tijdstip waarop het systeem het laatst getest heeft of er een verbinding is met Firebase of een apparaat.

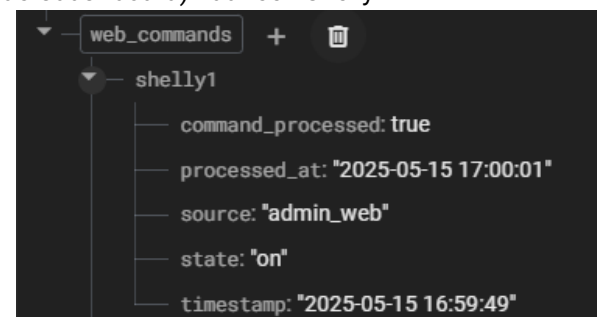
- timestamp: Moment van de laatste verbindingsscheck (formaat YYYY-MM-DD HH:MM:SS).



Web_commands

Hier worden opdrachten bewaard die via de webinterface (beheerdersdashboard) naar een Shelly-apparaat zijn gestuurd.

- command_processed: Geeft aan of het commando succesvol werd verwerkt (true of false).
- processed_at: Tijdstip waarop de opdracht effectief werd uitgevoerd.
- source: "admin_web" betekent dat de opdracht via het webdashboard werd ingevoerd.
- state: "on" of "off" – de gewenste toestand van het apparaat.
- timestamp: Moment waarop het commando werd aangemaakt.



Aansluiting

RFID-RC522	Raspberry pi 5 (gpio)
SDA	GPIO and (CE0)
SCK	GPIO 11 (SCLK)
MOSI	GPIO 10 (MOSI)
MISO	GPIO 9 (MISO)
IRQ	Niet aangesloten
GND	GND
RST	GPIO 25
3,3V	3,3V

