

Opdracht plan van aanpak realisatie Softwarecatalogus

Colofon

Naam document

Opdracht plan van aanpak realisatie Softwarecatalogus

Versienummer

0.4

Versiedatum

18 oktober 2024

Versiebeheer

Het beheer van dit document berust bij VNG Realisatie.

Wijzigingshistorie

Versie	Datum	Wijziging / Actie
0.1	26-09-2024	Eerste versie
0.2	30-09-2024	Tweede versie
0.3	02-10-2024	Derde versie
0.4	18-10-2024	Vierde versie

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
2.	Plan van aanpak	5
2.1.	Hoofdstuk 1: Inleiding met de opdrachtomschrijving en eventuele randvoorwaarden	5
2.2.	Hoofdstuk 2: Realisatie van de eisen en wensen	5
2.3.	Hoofdstuk 3: Projectorganisatie en taakverdeling	6
2.4.	Hoofdstuk 4: Datamigratie-aanpak	7
2.5.	Hoofdstuk 5: Informatiemodel en architectuur van de Softwarecatalogus	8
2.6.	Hoofdstuk 6: Risico's en maatregelen	9
2.7.	Hoofdstuk 7: Globale planning	9
2.8.	Hoofdstuk 8: Beheer en hosting.....	10
2.9.	Bijlage 2: UX Ontwerp voor Registreren van een Pakket	11
3.	Belangrijke eisen.....	12

1. Inleiding

VNG Realisatie geeft opdracht voor de realisatie van de nieuwe Softwarecatalogus. VNG Realisatie laat de Softwarecatalogus ontwikkelen in co-creatie met een nog te selecteren inschrijver. Om te komen tot de vernieuwde Softwarecatalogus, die voldoet aan de eisen en wensen zoals gedefinieerd in het bestek, vraagt van zowel de inschrijver als het team van VNG Realisatie een gestructureerde aanpak.

Co-creatie gaat uit van samenwerken, voldoende ruimte voor inbreng van zowel opdrachtgever als opdrachtnemer, eventueel ruimte voor andere stakeholders om mee te denken. VNG Realisatie wil daarom ook tot een door beide partijen gedragen aanpak komen voor de realisatie van de Softwarecatalogus. Daarnaast wil VNG Realisatie inzicht in de volgende punten:

1. De opdrachtschrijving volgens de inschrijver, de organisatie en het projectteam die de realisatie gaat uitvoeren.
2. De wijze waarop invulling wordt gegeven aan enkele eisen en wensen die zijn gedefinieerd in het programma van eisen en inzicht in use-ability van de nieuwe Softwarecatalogus.
3. De aanpak van de realisatie met daarin de taakverdeling tussen VNG Realisatie en de inschrijver.
4. De architectuur van de Softwarecatalogus en hosting voorstel.
5. De datamigratie-aanpak.
6. Doorlooptijd en effectieve tijd van de realisatie van de eisen en de afzonderlijke wensen.
7. De kosten en uurtarieven (deze opnemen in het daarvoor bijgevoegde prijzenblad, dus **niet** in plan van aanpak).
8. Eventuele risico's en daarbij behorende maatregelen.
9. Planning van de realisatie van de eisen en datamigratie en doorlooptijd en effectieve tijd van de realisatie van de wensen.
10. Twee voorbeelden van vergelijkbare applicaties die zijn gerealiseerd door de inschrijver.

Het plan van aanpak is de plek waarin de inschrijver al de gevraagde informatie kwijt kan. De kosten moeten **niet** worden opgenomen in het plan van aanpak. De gevraagde kosteninschatting graag vermelden in het bijgevoegde prijzenblad.

In het volgende hoofdstuk wordt een nadere toelichting gegeven op hetgeen wordt verwacht in het plan van aanpak. In het laatste hoofdstuk is er een opsomming van een aantal belangrijke eisen waaraan het plan van aanpak moet voldoen.

2. Plan van aanpak

Om een goed beeld te kunnen krijgen van de realisatie van de vernieuwde Softwarecatalogus vragen we aan de inschrijver een uitgebreid plan van aanpak op te leveren waarin de in de inleiding genoemde punten zijn uitgewerkt. Om tot een goed vergelijk te komen is een hoofdstukindeling gemaakt en per hoofdstuk een toelichting gegeven, ook zijn bijlagen (3) benoemd. Indien van toepassing is hier ook informatie gegeven (of verwijzing naar informatie), die nodig is om invulling te geven aan de vraag. Hieronder per hoofdstuk een toelichting.

2.1. Hoofdstuk 1: Inleiding met de opdrachtschrijving en eventuele randvoorwaarden

VNG Realisatie wil graag een beeld krijgen van de organisatie van de te selecteren inschrijver en inzicht in de opdrachtschrijving zoals deze is geïnterpreteerd door de mogelijke opdrachtnemer.

Geef in het eerste hoofdstuk een korte beschrijving van uw organisatie¹ en vervolgens de beschrijving van de opdracht die door de inschrijver moet worden uitgevoerd. Daarnaast zijn we benieuwd naar eventuele randvoorwaarden die de inschrijver stelt aan de uitvoering van de realisatie, het beheer of aan VNG Realisatie.

2.2. Hoofdstuk 2: Realisatie van de eisen en wensen

In het bijgevoegde programma van eisen vindt u een opsomming van de eisen en wensen. Wij zijn uiteraard benieuwd hoe deze eisen vormgegeven gaan worden. Wij willen graag een toelichting op de realisatie van de volgende eisen en wensen:

1. De VNG-R stelt het GEMMA ArchiMate-model beschikbaar. Het GEMMA model wordt gebruikt om de applicaties te categoriseren en de applicatielandschappen van gemeenten te plotten op een architectuurkaart en weer te gebruiken in een ArchiMate exportbestand. Geef een beschrijving en een toelichting van de invulling van deze functionaliteit. Dit is toegelicht in de functionaliteitsgroep Referentiearchitectuur in user stories te vinden in het programma van eisen.
2. Als gebruik-beheerder wil ik namens een geregistreerde aanbieder pakketten kunnen opvoeren die ontbreken, opdat ik en andere gemeenten en samenwerkingen deze kunnen opnemen in ons landschap. Door gebruik-beheerders toegevoegde pakketten (en organisaties) krijgen een 'concept-status' en een vermelding wie het pakket geregistreerd heeft. Dit kan later door de echte aanbieder worden overgenomen. Dat een pakket een 'concept-status' heeft is altijd expliciet zichtbaar. Dit betreft een eis van de functionaliteit Registreren aangeboden pakketten uit de functionaliteitsgroep Aanbod uit het plan van eisen.
3. Als gebruik-beheerder wil ik data vanuit de softwarecatalogus kunnen exporteren en weer importeren, opdat ik deze in een spreadsheet kan wijzigen en weer kan importeren of dat ik deze kan importeren in een andere gemeentelijke registratie. Dit betreft de functionaliteit exporteren en importeren.
4. Als gebruik-beheerder wil ik relevante documenten zoals DPIA's, verwerkersovereenkomsten en pentesten kunnen delen, zodat andere gemeenten hier eenvoudig gebruik van kunnen maken om hun eigen processen te verbeteren en te

¹ Indien sprake is van een aanbidding door meerdere organisaties, dan deze organisaties kort beschrijven en benoemen welke organisatie de hoofdaannemer is.

ondersteunen. Dit betreft een userstory uit de functionaliteit Delen verklaringen en overeenkomsten.

De kosten van de realisatie van de eisen, de datamigratie en de afzonderlijke wensen moeten worden opgenomen in het daarvoor bijgevoegde prijzenblad. De kosten van de realisatie van de eisen en de uitvoering van de datamigratie mag **niet** boven de €250.000 (excl. BTW) liggen (knock-out). Van de wensen moet afzonderlijk de kostprijs worden opgenomen in het prijzenblad.

Daarnaast willen we per wens² in het programma van eisen een inschatting qua doorlooptijd en effectieve tijd. Maak hiervoor een tabel met daarin in kolom A het nummer van de wens zoals opgenomen in het programma van eisen, kolom B de effectieve tijd (alle effectieve uren van het team bij elkaar opgeteld voor de realisatie van de betreffende wens) en kolom C de doorlooptijd van de realisatie de betreffende wens in werkdagen. Deze tabel opnemen in **bijlage 1** van het plan van aanpak. Deze bijlage telt niet mee bij het maximumaantal pagina's waar het plan van aanpak aan moet voldoen (zie hoofdstuk 3).

2.3. Hoofdstuk 3: Projectorganisatie en taakverdeling

Om de inschrijver een goede inschatting te kunnen laten maken van de te maken uren is het belangrijk een goede toelichting te geven op de taakverdeling tussen de inschrijver en het projectteam van VNG Realisatie.

Het team van VNG-Realisatie bestaat uit een expert-e-diensten, beheerder van de Softwarecatalogus, projectleider/PO en projectondersteuner. Op ad-hoc basis zal het projectteam kunnen worden uitgebreid met VNG Realisatie collega's. De leden van het projectteam hebben veel kennis van de functionaliteit en het doel van de Softwarecatalogus.

De inschrijver is verantwoordelijk voor de realisatie van de Softwarecatalogus. Het projectteam van VNG Realisatie is opdrachtgever en ondersteunt daarbij. Hieronder een opsomming van taken en verantwoordelijkheden waarmee de inschrijver rekening moet houden bij het opstellen van het plan van aanpak en de inschatting van de inspanning en doorlooptijd en kosten.

1. De Softwarecatalogus wordt gerealiseerd voor VNG Realisatie ten behoeve van het gebruik door gemeenten, samenwerkingsverbanden en leveranciers van deze. Er hoeft dus geen rekening te worden gehouden met de realisatie en implementatie bij alliantiepartijen, behalve eventueel de architectuur-technisch keuze die wordt gemaakt ten behoeve van het gezamenlijk gebruik van één Softwarecatalogus door de alliantiepartijen met ieder een eigen modelarchitectuur.
2. De voorziene planning is afronding van de contractering in januari 2025 en start realisatie traject op 3 februari 2025.
3. De inschrijver stelt een acceptatietest- en productieomgeving beschikbaar.
4. De inschrijver levert de door hen geteste software periodiek op, op de acceptatietest omgeving.
5. VNG Realisatie coördineert en is verantwoordelijk voor de acceptatietest van hetgeen periodiek wordt opgeleverd. Wij voorzien de volgende planning voor de afrondende

² Dus alleen de wensen die niet kunnen worden gerealiseerd binnen het plafondbedrag van € 250.000.

- acceptatietest: 1 week acceptatietesten, 2 weken verwerken bevindingen, 1 week hertest en daarna besluit go/no go van in productie name.
6. De inschrijver moet rekening houden met de uitvoering van een pentest op de productieomgeving voordat de Softwarecatalogus beschikbaar wordt gesteld aan de gebruikers. De pentest wordt uitgevoerd door VNG Realisatie of een partij die door VNG Realisatie wordt ingehuurd. De inschrijver moet deze partij toegang geven tot de productieomgeving. De pentest wordt mogelijk ieder jaar herhaald. Hou hier dus rekening mee bij het bepalen van de beheerkosten.
 7. De inschrijver moet rekening houden met een code review van de nieuw ontwikkelde software voor de Softwarecatalogus en medewerking hieraan verlenen.
 8. De inschrijver is verantwoordelijk voor de migratie van de data van de huidige versie van de Softwarecatalogus naar de nieuwe versie. Wij hebben hiervoor zoveel mogelijk informatie aangeleverd (zie programma van eisen). Indien nodig zal ondersteuning worden geboden door de huidige technische beheerder van de Softwarecatalogus, de kosten van de ondersteuning van de huidige beheerder zijn voor rekening van VNG Realisatie. Het heeft de voorkeur om na iedere tussenoplevering een datamigratie uit te voeren behorend bij de oplevering en zowel de oplevering als de datamigratie te acceptatietesten. De door de inschrijver uitgevoerde datamigraties is onderdeel van de acceptatietesten.
 9. De implementatie van de Softwarecatalogus bij gemeenten, samenwerkingsverbanden en leveranciers is de verantwoordelijkheid van VNG Realisatie. Communicatie en eventuele uitleg over de werking van de nieuwe Softwarecatalogus middels bijvoorbeeld een webinar, wordt uitgevoerd door VNG Realisatie. Van de inschrijver wordt dus geen inspanning verwacht voor de implementatie van de Softwarecatalogus bij gemeenten, leveranciers en samenwerkingsverbanden.
 10. De beheerfase gaat in na de geaccepteerde oplevering van de Softwarecatalogus. Beheer is eventueel bug fixing (gedurende een garantieperiode) en de andere beheer activiteiten zoals opgenomen in het SLA en DAP.

Beschrijf in hoofdstuk 3 de projectorganisatie vanuit uw organisatie. Beschrijf het team dat de opdracht gaat uitvoeren middels de functies en de rollen van de diverse betrokken personen. Deze functies ook opnemen in het prijzenblad bij realisatie en datamigratie met daarbij het uurtarief per functie (exclusief BTW). Benoem in het plan van aanpak ook de rollen van de opdrachtgever en verbind deze met de verantwoordelijkheid die de opdrachtgever heeft.

Naast de functies en rollen ook graag een uitwerking van de aanpak die u voor ogen heeft. Het liefst zo gedetailleerd mogelijk. Daarnaast een onderbouwing waarom deze aanpak succesvol is en gaat zorgen voor een kwalitatief goede en tijdige eindoplevering, conform de door de inschrijver gespecificeerde doorlooptijd en effectieve inspanning en kosten. Geef ook een inschatting van de inspanning die wordt gevraagd van de hierboven beschreven teamleden van VNG Realisatie (uren per week/ per teamlid).

2.4. Hoofdstuk 4: Datamigratie-aanpak

De inschrijver is verantwoordelijk voor de uitvoering van de datamigratie. De huidige Softwarecatalogus is gevuld door 342 gemeenten, 153 samenwerkingsverbanden en 317 leveranciers. De data moet worden gemigreerd naar de nieuwe Softwarecatalogus.

De datamigratie zal in eerste instantie worden beproefd op de acceptatietestomgeving. Het heeft de voorkeur om na iedere tussenoplevering een datamigratie uit te voeren behorend bij de functionaliteit van de oplevering. Vervolgens wordt zowel de functionele oplevering als de datamigratie onderworpen aan een acceptatietest.

Bij de definitieve datamigratie aan het eind van de realisatie, zal VNG Realisatie diverse gemeenten, samenwerkingsverbanden en leveranciers vragen om hun data te controleren. Op basis van de resultaten van deze acceptatietest wordt een go gegeven voor de datamigratie naar productie. Ook deze datamigratie zal worden gecontroleerd. Indien nodig zal ondersteuning worden geboden door de huidige technische beheerder van de Softwarecatalogus.

Om de inschrijver zoveel mogelijk input te geven heeft VNG Realisatie een beschrijving gemaakt van de datamigratie (zie programma van eisen). Op basis hiervan is hopelijk een goede inschatting te maken van de doorlooptijd, effectieve inspanning en kosten.

In hoofdstuk 4 verwachten wij een beschrijving van de datamigratie aanpak, de doorlooptijd en de effectieve inspanning. Mocht de definitieve datamigratie langer dan twee werkdagen duren, dan gaan wij ervan uit dat de resterende activiteiten worden uitgevoerd in het weekend en dat maandagochtend om 8.00 uur de migratie is afgerond en gecontroleerd. De kosten van de datamigratie moeten worden opgenomen in het prijzenblad.

2.5. Hoofdstuk 5: Informatiemodel en architectuur van de Softwarecatalogus

In opdracht van de alliantiepartijen is er een [Gemeenschappelijke Informatiemodel voor Voorzieningen](#) gemaakt. De Voorzieningencatalogus bouwt voort op het gedachtengoed van de Softwarecatalogus en maakt deze geschikt om te worden gebruikt door meerdere partijen, met ieder een eigen referentiearchitectuur en voor meer dan alleen software. De alliantie bestaat uit partijen die naast VNG-R ook de Softwarecatalogus gebruiken of willen gaan gebruiken. Dit zijn op dit moment Kennisnet, Het Waterschapshuis en Bij12 (aspirant lid). Deze alliantie kan in de toekomst worden uitgebreid met meerdere partijen die dezelfde behoefte hebben als VNG-R, de gemeenten en de alliantiepartijen.

Het moet mogelijk zijn om de Softwarecatalogus ook beschikbaar te stellen aan andere alliantiepartijen. Dit kan door een extra instantie beschikbaar te stellen voor de individuele alliantiepartijen, maar liever nog gezamenlijk in één instantie, waarbij autorisatielagen ervoor zorgen dat het lijkt alsof sprake is van een eigen instantie. Door één instantie te gebruiken kan de leverancier meerdere leden van alliantie voorzien van pakketten/software/diensten en deze één keer opvoeren en voor meerdere alliantiepartijen beschikbaar stellen. Dit voorkomt meervoudige invoer van dezelfde gegevens door de leveranciers.

De toekomstige Softwarecatalogus wordt ontworpen als een ecosysteem met een basisapplicatie die modulair uitbreidbaar is. Hierbij staat centraal dat data slechts éénmalig wordt vastgelegd. Waar passend zal de architectuur aansluiten op de [Common Ground informatiearchitectuurprincipes](#), met een voorkeur voor open-source oplossingen.

Softwarecatalogus API

De Softwarecatalogus API sluit nauw aan op het informatiemodel Voorzieningencatalogus:

- We ontwikkelen API-first in lijn met de NL API strategie en de recent gepubliceerde API standaarden bij het forum standaardisatie.
 - Dit zijn de [OpenAPI Specification](#) en
 - de [REST-API Design Rules](#).
 - De API specificatie wordt gebaseerd op [het informatiemodel Voorzieningencatalogus](#)

1. **Ecosysteem met basisfunctionaliteit:**
 - Start met de basisfunctionaliteit die bestaat uit het drieluik van de GEMMA Referentiearchitectuur, leveranciers die hun applicatieportfolio registreren en gemeenten die hun applicatielandschap kunnen vastleggen, mede op basis van de door de leveranciers geregistreerde applicaties, en deze op GEMMA views kunnen plotten.
2. **Modulaire uitbreidbaarheid:**
 - Functionaliteiten en services kunnen flexibel worden uitgebreid.
3. **Eenmalige dataregistratie:**
 - Data wordt éénmalig vastgelegd en via standaardservices hergebruikt.
 - Koppeling met externe bronnen om data waar mogelijk bij de bron te raadplegen en te integreren.
4. **Aansluiting op Common Ground:**
 - Vijf lagen architectuur conform Common Ground principes:
 1. **Interactielaag:** Voor interactie met eindgebruikers
 2. **Proceslaag:** Voor applicatielogica en het ophalen en combineren van gegevens uit de serviceslaag.
 3. **Verbindingslaag:** Voor de uitwisseling van gegevens zonder data te kopiëren.
 4. **Serviceslaag:** Voor toegang tot gegevens via API's.
 5. **Gegevensbronnen:** Voor opslag en archivering van gegevens.
5. **Voorkeur voor Open Source:**
 - Gebruik van open-source software om flexibiliteit en transparantie te waarborgen.
 - Het intellectueel eigendom van de in de opdracht ontwikkelde software ligt bij VNG-R.
 - Bij closed source geldt dit niet, behalve voor het maatwerkdeel dat is ontwikkeld voor de Softwarecatalogus.

Samenvattend: De nieuwe Softwarecatalogus moet worden ontwikkeld als een flexibel, toekomstbestendig ecosysteem met een modulaire opzet, waarin data slechts éénmalig wordt vastgelegd en externe bronnen worden geïntegreerd. Geschikt voor het gebruik door meerdere alliantiepartijen. Dit alles met een voorkeur voor open-source oplossingen, gebaseerd op de Common Ground informatiearchitectuur-principes.

Geef in hoofdstuk 5 een beschrijving en een toelichting van de opzet van de Softwarecatalogus, uitgaande van de hierboven beschreven informatiemodel en architectuur van de Softwarecatalogus. De beschrijving bevat minimaal een schematische weergave van de softwarearchitectuur en technische architectuur met een toelichting op de voorgestelde indeling, gebruikte technologie en de gebruikte ontwikkel- en testtools.

2.6. Hoofdstuk 6: Risico's en maatregelen

De uitvoering van de realisatie van de Softwarecatalogus kent mogelijk ook risico's. Benoem in hoofdstuk 6 maximaal 10 risico's en per risico één of meerdere maatregelen.

2.7. Hoofdstuk 7: Globale planning

Voor een effectieve monitoring van de voortgang wordt het MVP gefaseerd opgeleverd. De fasering is gebaseerd op de functionele groepen uit het programma van eisen. Eerst wordt de groep "Referentiearchitectuur" ontwikkeld. Na oplevering en acceptatie van dit onderdeel wordt de functionaliteit voor "Organisatie" ontwikkeld. Daarna volgen de functionaliteitsgroepen "Aanbod" en "Gebruik" en de hiervoor gerealiseerde functies. In overleg wordt de fasering van de overige eisen bepaald, passend bij de oplossing van de inschrijver.

Elke gerealiseerde functionele groep wordt testbaar opgeleverd aan de opdrachtgever. Dit houdt in dat de functionaliteit zodanig beschikbaar is dat deze beoordeeld en getest kan worden, inclusief voldoende relevante data om de werking te evalueren. Bij voorkeur wordt voor elke functionele groep ook het bijbehorende deel van de datamigratie uitgevoerd, zodat de functionaliteit in een realistische omgeving getest kan worden. Voor de start van elk blok worden de acceptatiecriteria van de op te leveren functionaliteit gezamenlijk vastgesteld, zodat duidelijk is aan welke eisen de oplevering moet voldoen.

Maak in hoofdstuk 7 een globale planning waarin minimaal onderscheid wordt gemaakt tussen:

1. Projectstart
2. Realisatie eisen, waarbij de onderstaande functionaliteitsgroepen in volgorde worden opgeleverd
 - a. Referentiearchitectuur
 - b. Organisatie
 - c. Aanbod
 - d. Gebruik
3. Data-migratie (definitief en ook na iedere tussenoplevering)
4. Afsluitende acceptatietest
5. In productie name
6. Garantieperiode

Geef per onderdeel de startdatum en einddatum aan, uitgaande van een start van het realisatieproject op 3 februari 2025.

2.8. Hoofdstuk 8: Beheer en hosting

Als onderdeel van het bestek zijn vier documenten toegevoegd die betrekking hebben op het beheer en hosting van de Softwarecatalogus:

1. Service Level Agreement (SLA)
2. Dossier Afspraken Procedures (DAP)
3. Hosting eisen Softwarecatalogus
4. Verwerkersovereenkomst

Het beheer is van kracht zodra de Softwarecatalogus in productie is vrijgegeven aan de gebruikers. Tot die tijd is sprake van het realisatieproject en komen eventueel kosten voor hosting van de Softwarecatalogus tijdens het project voor rekening van de inschrijver.

In aanloop van de beheerfase zal het SLA en DAP gezamenlijk worden ingevuld en worden ondertekend.

De hosting omgeving van de Softwarecatalogus moet voldoen aan de in het Hosting document gedefinieerde eisen. Bij het doen van een aanbieding stemt een inschrijver automatisch in met de inhoud van het SLA, DAP en eisen in het hosting document

De inschrijver biedt een cloudhostingoplossing aan (public, private of hybride) en beschrijft deze in het plan van aanpak in hoofdstuk 8, inclusief waar de data wordt opgeslagen en verwerkt.

Aangezien sprake is van registratie van persoonsgegevens zal met de inschrijver een verwerkersovereenkomst worden afgesloten. De model verwerkersovereenkomst van de IBD is opgenomen als voorbeeld.

2.9. Bijlage 2: UX Ontwerp voor Registreren van een Pakket

De inschrijver wordt gevraagd een UX-ontwerp aan te leveren voor de functionaliteit "Registreren van een Pakket". Dit ontwerp moet inzicht geven in hoe de oplossing gebruikersvriendelijk wordt gemaakt en hoe het proces van pakketregistratie wordt ondersteund. Het UX ontwerp, interactieflow en UX uitgangspunten kunnen worden opgenomen in **bijlage 2**. Deze telt niet mee voor de maximaal 30 pagina's.

Te leveren onderdelen:

1. Visueel Ontwerp (Wireframes/Mockups):

- a. Een visuele weergave van de stappen in het proces voor het registreren van een pakket, inclusief:
 - i. Invoerschermen
 - ii. Navigatie- en interactie-elementen (bijv. knoppen, dropdowns)
 - iii. Bevestigingsschermen of foutmeldingen

2. Interactie Flow:

- a. Een beschrijving van de logische stappen die de gebruiker doorloopt van begin tot eind in het registratieproces.
- b. Hoe de gebruiker begeleid wordt door het proces, bijvoorbeeld met duidelijke prompts, foutpreventie, en feedback bij succesvolle registratie.

3. UX Uitgangspunten:

- a. Een korte toelichting op de belangrijkste ontwerpprincipes die zijn toegepast om de gebruiksvriendelijkheid te waarborgen, zoals:
 - i. **Consistentie:** Uniforme knoppen, labels en navigatiepatronen door het gehele proces.
 - ii. **Simpliciteit:** Het aantal handelingen dat de gebruiker moet uitvoeren wordt tot een minimum beperkt.
 - iii. **Toegankelijkheid:** Het ontwerp is ook bruikbaar voor mensen met beperkte digitale vaardigheden.

3. Belangrijke eisen

In dit hoofdstuk beschrijven we een paar belangrijke eisen aan het plan van aanpak en het vervolg.

1. Het plan van aanpak mag niet meer dan 30 pagina's bestrijken uitgaande van lettertype arial 10, exclusief genoemde bijlagen 1, 2 en 3 (zie eis nummer 4 hieronder).
2. Voor de realisatie van de eisen (MVP) en de datamigratie van de Softwarecatalogus is voor de inschrijver een maximaal budget beschikbaar van **€ 250.000** (exclusief BTW) (knock-out), dit is **exclusief** de beheer en hostingskosten. Hiermee moeten dus minimaal de gestelde eisen in het programma van eisen worden gerealiseerd en de datamigratie worden uitgevoerd.
3. Onderdeel van het selectieproces is een toelichting door de drie best scorende inschrijvers op de ingediende aanbiedingen. Deze toelichting wordt bij voorkeur gegeven door de projectleider van de inschrijver in aanwezigheid van tenminste één van de andere projectleden van de inschrijver. De toelichting dient alleen ter verificatie van de ingediende aanbieding en kan leiden tot aanpassing in het aantal tot dan toe toegekende punten. Met de presentatie zelf zijn dus geen extra punten te verdienen.
4. Om een goed beeld te krijgen van de ervaring van de inschrijver met de realisatie van enigszins vergelijkbare applicaties, vragen wij de inschrijver twee voorbeelden te geven van de realisatie en het technisch beheer (hosting mag via derde) van een portaal waarbij meerdere partijen data kunnen toevoegen. Deze beide voorbeelden kunnen worden opgenomen in **bijlage 3** van het plan van aanpak en tellen niet mee voor de maximale 30 pagina's. Graag met verwijzing naar waar het portaal te vinden is.
5. Laatste belangrijke eis is dat het realisatieproject ook daadwerkelijk kan worden gestart met het volledige realisatieteam op **3 februari 2025**. In week 4 van 2025 zal een projectstart bijeenkomst worden gehouden. Tijdens de projectstart bijeenkomst moeten beide teams fysiek aanwezig zijn en wordt o.a. kennisgemaakt tussen beide teams en afspraken gemaakt over de aanpak en werkwijze.

De beoordeling en gunningscriteria van kwaliteit en prijs, waaronder het plan van aanpak is terug te vinden in het Beschrijvend document.