

Documento de Requisitos

Estetify

05/01/2025

Versão 1.0

RAFAEL ALVES DIAS

VITOR SERGIO TEIXEIRA SILVA

Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Autor
14/12/2024	0.1	Draft inicial do documento.	RAFAEL ALVES DIAS VITOR SERGIO TEIXEIRA SILVA
05/01/2025	1.0	Documento finalizado.	RAFAEL ALVES DIAS VITOR SERGIO TEIXEIRA SILVA

Conteúdo

INTRODUÇÃO

Este documento especifica os requisitos da Plataforma Estetify, fornecendo as informações necessárias para o projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação do sistema.

VISÃO GERAL DO DOCUMENTO

Além desta seção introdutória, as seções seguintes estão organizadas como descrito abaixo.

Seção 2 – Descrição geral do sistema: apresenta uma visão geral do sistema, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.

Seção 3 – Requisitos funcionais : especificam todos os cenários do Sistema.

Seção 4 – Requisitos não-funcionais: especifica todos os requisitos não funcionais do sistema, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho e software.

Seção 5 – Diagramas de Caso de Uso: especifica os atores e cenários utilizando a notação de diagramas UML.

Seção 6 – Detalhamento de Casos de Uso: especifica a prioridade, fluxo principal e alternativo dos diagramas de caso de uso e sua relação com os requisitos funcionais e não funcionais.

Seção 7 – Referências: apresenta referências para outros documentos utilizados para a confecção deste documento.

CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

IDENTIFICAÇÃO DOS REQUISITOS

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do identificador do requisito, de acordo com a especificação a seguir:

[identificador do requisito]

Os requisitos devem ser identificados com um identificador único. A numeração inicia com o identificador [RF001] para os requisitos funcionais e [NF001] para os não funcionais e prossegue sendo incrementada à medida que forem surgindo novos requisitos.

PRIORIDADES DOS REQUISITOS

Para estabelecer a prioridade dos requisitos, foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

Essencial é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.

Importante é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.

Desejável é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

DESCRIÇÃO GERAL DO SISTEMA

Esta seção descreve superficialmente o cliente, os futuros usuários e fornece uma visão geral do Entity.

CLIENTE

Os clientes do sistema Estetify são clínicas de estética especializadas na realização de procedimentos estéticos. Esses estabelecimentos têm como objetivo aprimorar a eficiência no gerenciamento de informações médicas, facilitar o agendamento de consultas e centralizar os dados dos pacientes em um único lugar. Além disso, buscam melhorar a organização, garantir um acesso rápido e fácil às informações e proporcionar maior praticidade e comodidade tanto para os profissionais quanto para os pacientes.

USUÁRIO

Os usuários do sistema Estetify são divididos em dois grupos principais: funcionários e pacientes, com responsabilidades bem definidas. Entre os funcionários, as recepcionistas gerenciam agendamentos, atualizam cadastros e organizam a agenda da clínica; os enfermeiros registram informações médicas e auxiliam na preparação e acompanhamento dos procedimentos; os médicos acessam históricos clínicos, registram atendimentos e acompanham os tratamentos; enquanto os administradores têm uma visão geral do sistema, gerenciam permissões e configuram parâmetros essenciais para o funcionamento da clínica.

Por outro lado, os pacientes utilizam o sistema para acessar seus dados pessoais e históricos, consultar agendamentos, além de criar feedbacks sobre os serviços recebidos. Dessa forma, o Estetify oferece uma solução integrada que combina eficiência para os profissionais da clínica e praticidade para os pacientes, promovendo uma gestão mais organizada e um atendimento de maior qualidade.

VISÃO GERAL DO SISTEMA

O Entity tem, como principal objetivo, automatizar o gerenciamento de atendimentos, agendamentos e a organização de dados médicos e administrativos. A ideia é simplificar e otimizar processos que atualmente são realizados de forma manual, utilizando recursos tecnológicos para oferecer uma gestão mais eficiente e integrada às rotinas de clínicas e consultórios de estética.

Para realizar o agendamento de consultas e procedimentos, o sistema evitará conflitos de horário, garantindo que um mesmo profissional não seja alocado para diferentes atendimentos simultaneamente e que os recursos da clínica sejam utilizados de forma organizada. Isso proporcionará uma melhor experiência tanto para os pacientes quanto para os profissionais envolvidos, reduzindo erros e otimizando a disponibilidade.

Além disso, os recursos de pesquisa permitirão que os usuários localizem rapidamente informações como disponibilidade de médicos e enfermeiros, histórico médico dos pacientes, relatórios gerenciais e feedbacks. Essa funcionalidade facilitará o acesso a dados essenciais, permitindo tomadas de decisão rápidas e garantindo um fluxo de trabalho mais eficiente e integrado.

REQUISITOS FUNCIONAIS

[RF001] VISUALIZAR FEEDBACK

Descrição: O usuário deve poder visualizar os feedbacks.

[RF002] REALIZAR LOGIN

Descrição: O usuário deve ser capaz de efetuar o login.

[RF003] REALIZAR LOGOUT

Descrição: O usuário deve poder realizar o logout no sistema.

[RF004] RECUPERAR SENHA

Descrição: O usuário deve poder recuperar sua senha no sistema.

[RF005] TROCAR SENHA

Descrição: O usuário deve poder trocar sua senha no sistema.

[RF006] VISUALIZAR HISTÓRICO POR PACIENTE

Descrição: O médico, o enfermeiro e o administrador devem ser capazes de visualizar o histórico de cada paciente.

[RF007] GERENCIAR RELATÓRIOS

Descrição: O médico, o enfermeiro e o administrador devem ser capazes de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes ao relatório.

[RF008] VISUALIZAR AGENDA DE CONSULTAS

Descrição: O administrador, médico, enfermeiro e o recepcionista devem ser capazes de visualizar a agenda.

[RF009] CADASTRAR PAGAMENTO

Descrição: O recepcionista deve ser capaz de realizar cadastro, leitura e atualização das informações referentes ao pagamento.

[RF010] GERENCIAR PACIENTE

Descrição: O recepcionista e o administrador devem ser capazes de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes ao paciente.

[RF011] GERENCIAR CONSULTAS

Descrição: O recepcionista, enfermeira e médico devem ser capazes de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes às consultas

[RF012] GERENCIAR FEEDBACK

Descrição: O paciente deve ser capaz de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes à avaliação.

[RF013] VISUALIZAR CONSULTAS

Descrição: O paciente deve ser capaz de consultar o seu histórico de atendimento.

[RF014] GERENCIAR PROCEDIMENTOS

Descrição: O administrador deve ser capaz de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes a novos procedimentos.

[RF015] GERENCIAR MÉDICOS

Descrição: O administrador deve ser capaz de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes ao médico.

[RF016] GERENCIAR ENFERMEIRO

Descrição: O administrador deve ser capaz de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes ao enfermeiro.

[RF017] GERENCIAR RECEPCIONISTA

Descrição: O administrador deve ser capaz de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes a recepcionista.

[RF018] GERENCIAR ADMINISTRADOR

Descrição: O administrador deve ser capaz de realizar o cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes ao administrador

[RF019] GERENCIAR CONFIGURAÇÕES DO SISTEMA

Descrição: O administrador deve ser capaz de gerenciar as configurações do sistema.

[RF020] GERENCIAR PAGAMENTO

Descrição: O administrador, recepcionista, deve ser capaz de realizar o cadastro das informações referentes ao pagamento.

[RF021] NOTIFICAR EMAIL

Descrição: O sistema deve ser capaz de notificar o usuário via email.

[RF022] GERAR PDF

Descrição: O sistema deve ser capaz de notificar o usuário via email.

[RF023] EMITIR RECIBO

Descrição: O sistema deve ser capaz de notificar o usuário via email.

[RF024] CONSULTAR PAGAMENTOS

Descrição: O sistema deve permitir que o usuário acesse e consulte os pagamentos relacionados às suas responsabilidades e permissões no sistema.

REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

USABILIDADE

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à facilidade de uso da interface com o usuário e o *help on-line*.

[NF001] INTERFACE AMIGÁVEL

O sistema terá uma interface amigável ao usuário primário sem se tornar cansativa aos usuários mais experientes.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

[NF002] NAVEGAÇÃO SIMPLIFICADA

A interface deverá utilizar elementos comuns a usuários de sistemas desktop, como campos de texto, *combo-boxes*, *links* e botões, sem muito rebuscamento. A ideia é focar nos aspectos operacionais aplicando alguns elementos de UX e UI de modo a facilitar o uso por usuários iniciantes.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: [RF001], [RF006], [RF007], [RF008], [RF009], [RF010], [RF011], [RF012], [RF013], [RF014], [RF015], [RF016], [RF017], [RF018], [RF019], [RF020],[RF024].

SOFTWARE

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados aos softwares que devem ser utilizados para o desenvolvimento do sistema.

[NF003] BANCO DE DADOS MySQL

O sistema deve utilizar um banco de dados MySQL para fazer o armazenamento de dados.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: [RF001], [RF002], [RF003], [RF004], [RF005] [RF006], [RF007], [RF008], [RF009], [RF010], [RF011], [RF012], [RF013], [RF014], [RF015], [RF016], [RF017], [RF018], [RF019], [RF020], [RF024].

[NF004] LINGUAGEM JAVA

Visando criar um produto com maior extensibilidade, reusabilidade, portabilidade e flexibilidade deve-se adotar Java como linguagem principal de desenvolvimento, seguindo cuidadosamente as técnicas de orientação a objetos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

[NF005] FRAMEWORK DE PERSISTÊNCIA JPA/HIBERNATE

O sistema deve adotar o JPA (Java Persistence API), utilizando o Hibernate como implementação, para simplificar a persistência e o gerenciamento de dados no banco de dados MySQL, assegurando operações de CRUD (Criação, Leitura, Atualização e Exclusão) de forma eficiente e segura.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: [RF001], [RF002], [RF003], [RF004], [RF005] [RF006], [RF007], [RF008], [RF009], [RF010], [RF011], [RF012], [RF013], [RF014], [RF015], [RF016], [RF017], [RF018], [RF019], [RF020], [RF024].

[NF006] INTERFACE GRÁFICA COM JAVA SWING

A interface gráfica do sistema deve ser desenvolvida utilizando a biblioteca Java Swing, oferecendo aos usuários uma experiência visual agradável e interativa.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

[NF007] CONTROLE DE VERSÃO COM GIT

O desenvolvimento do sistema deve fazer uso de um sistema de controle de versão, como o Git, para organizar as versões do código, facilitando o trabalho em equipe e garantindo o registro das modificações feitas.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

DESEMPENHO

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à eficiência, uso de recursos e tempo de resposta do sistema.

[NF008] AGILIDADE NA EXECUÇÃO DE OPERAÇÕES

O sistema deve executar as operações no menor tempo possível, visando dar uma maior agilidade ao processo.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

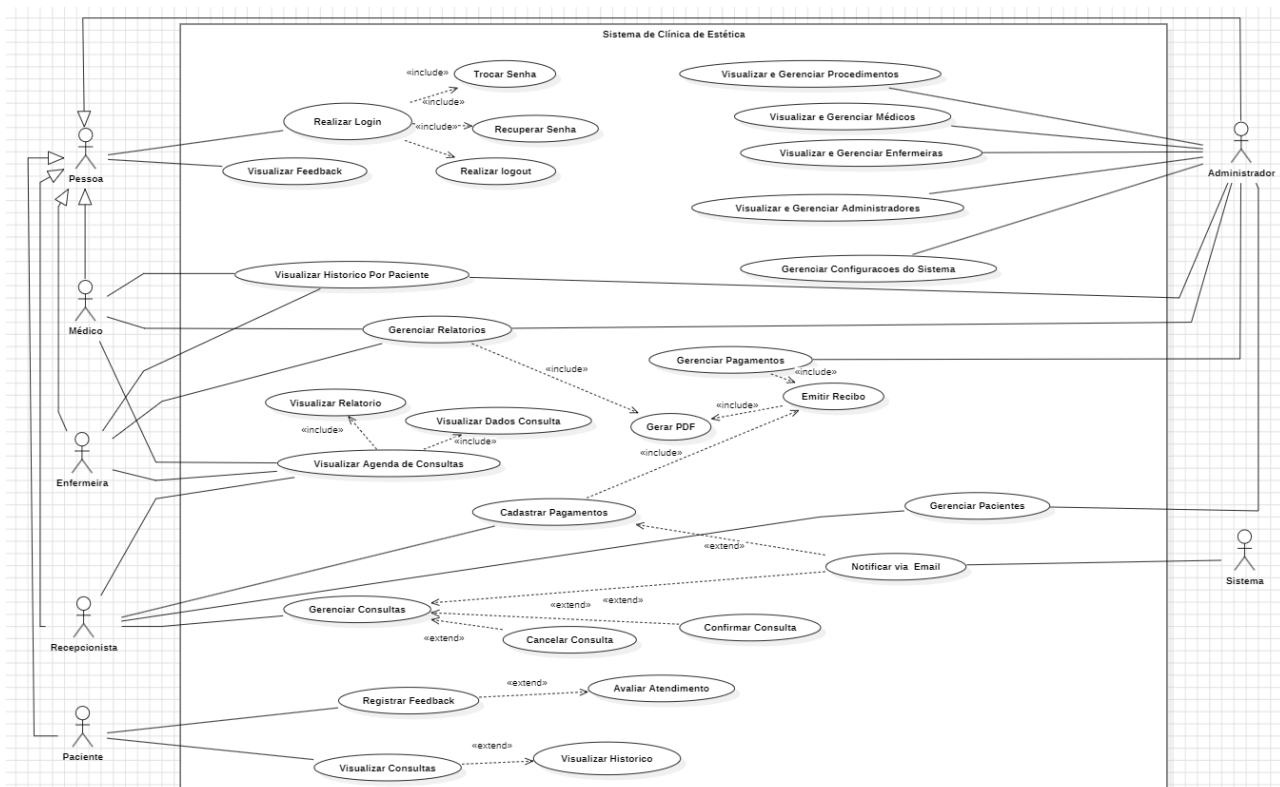
[NF009] OTIMIZAÇÃO NO ATENDIMENTO DE UMA CONSULTA

O sistema deve permitir uma comunicação ágil entre o funcionário e o paciente a fim de agendar as consultas e procedimentos com a maior efetividade possível.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: [RF008], [RF011].

DIAGRAMAS DE CASOS DE USO



DETALHAMENTO DOS CASOS DE USO

[CDU001] VISUALIZAR FEEDBACK

Descrição do caso de uso: Permitir que o usuário visualize os feedbacks cadastrados no sistema, incluindo detalhes específicos de cada feedback, de forma organizada e acessível.

Ator: Usuário

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF001]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve estar autenticado no sistema com login válido.

O sistema deve possuir feedbacks cadastrados no banco de dados para exibição.

Saídas e pós-condição:

Caso a operação seja bem-sucedida, o sistema exibe a lista de feedbacks disponíveis.

Caso contrário, o sistema exibe uma mensagem de erro detalhando o motivo da falha.

Nenhuma alteração é realizada nos dados durante a operação de visualização.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário faz login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O usuário seleciona a opção “Feedbacks” no menu principal.
3. O sistema realiza a consulta no banco de dados para recuperar os feedbacks disponíveis.
4. O sistema exibe a lista de feedbacks na tela, organizados de forma clara.

Fluxos secundários/exceção

Não há.

[CDU002] REALIZAR LOGIN

Descrição do caso de uso: O usuário deve ser capaz de acessar o sistema utilizando um email e senha válidos.

Ator: Usuário

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF002]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve possuir um cadastro prévio no sistema, com email e senha registrados.

O usuário deve acessar a interface de login do sistema.

Saídas e pós-condição:

Caso o login seja bem-sucedido, o sistema redireciona o usuário à página principal.

Caso contrário, o sistema apresenta mensagens de erro informando o motivo da falha (e.g., "Usuário não encontrado" ou "Senha incorreta").

O sistema mantém a sessão do usuário ativa após o login bem-sucedido.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário acessa a tela de login.
2. O sistema exibe o formulário de login com campos para email e senha.
3. O usuário insere as informações de email e senha.
4. O usuário seleciona a opção "Entrar".
5. O sistema verifica as informações fornecidas e valida o acesso.
6. Caso as credenciais estejam corretas, o sistema redireciona o usuário à página principal e exibe uma mensagem de boas-vindas.

Fluxos secundários/exceção

Falha na autenticação:

1. O email não está registrado ou a senha está incorreta.
2. O sistema exibe uma mensagem indicando o erro específico:

Falha na comunicação com o banco de dados:

3. O sistema não consegue acessar o banco de dados.
4. O sistema exibe uma mensagem de erro: "Erro de autenticação".
5. A operação é cancelada, e o usuário permanece na tela de login.

Campos não preenchidos:

6. O usuário tenta realizar o login sem preencher um ou ambos os campos obrigatórios.

7. O sistema exibe uma mensagem informando: "Por favor, informe o email" "Campo obrigatório", e "Por favor, informe a senha".

[CDU003] REALIZAR LOGOUT

Descrição do caso de uso: O usuário deve poder sair da conta e ser redirecionado para a página de login.

Ator: Usuário

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF003]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve estar autenticado no sistema.

Saídas e pós-condição:

O usuário é desconectado do sistema.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário está na página principal do sistema.
2. O usuário clica no botão "Sair".
3. O sistema encerra a sessão do usuário.
4. O sistema redireciona o usuário para a página de login.

Fluxos secundários/exceção

Não há.

[CDU004] RECUPERAR SENHA

Descrição do caso de uso: O usuário deve poder recuperar a senha por meio de um código enviado ao endereço de e-mail vinculado à conta.

Ator: Usuário

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF004]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve ter um e-mail vinculado à conta.

Saídas e pós-condição:

Um e-mail com um código de recuperação é enviado ao endereço de e-mail associado à conta.

O usuário pode prosseguir com a redefinição da senha após receber o código.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário acessa a tela de login do sistema.
2. O usuário clica em "Esqueci Minha Senha".
3. O sistema busca a conta associada ao e-mail fornecido.
4. Se a conta existir, o sistema envia um e-mail com um código de recuperação para o endereço de e-mail vinculado à conta.

Fluxos secundários/exceção

Não há.

[CDU005] TROCAR SENHA

Descrição do caso de uso: O usuário deve poder trocar sua senha após estar autenticado no sistema.

Ator: Usuário

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF005]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve estar autenticado no sistema.

Saídas e pós-condição:

A senha do usuário é atualizada com sucesso.

Caso haja erro, o sistema informa o motivo e a senha não é alterada.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário realiza login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O usuário escolhe a opção “Perfil” na sidebar.
3. O usuário clica no botão "Trocar Senha".
4. O sistema exibe a tela de troca de senha com os campos de nova senha e confirmar senha.
5. O usuário insere a nova senha no campo "Nova Senha".
6. O usuário insere a mesma nova senha no campo "Confirmar Nova Senha".
7. O usuário clica no botão "Confirmar" ou “Cancelar”.
8. O sistema verifica se as senhas inseridas são iguais.
9. Se forem iguais, o sistema atualiza a senha e fecha a tela de trocar senha.

Fluxos secundários/exceção

Não há.

[CDU006] VISUALIZAR HISTÓRICO POR PACIENTE

Descrição do caso de uso: O médico, o enfermeiro e o administrador devem ser capazes de visualizar os históricos de cada paciente presentes no sistema.

Ator: Médico, enfermeiro e administrador

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF006]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve estar logado no sistema.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem informando o resultado da operação.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário faz login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O usuário seleciona a opção “Histórico de Procedimentos”.

3. O usuário seleciona o paciente no "Buscar Paciente".
4. O sistema busca no banco de dados a lista de históricos.
5. O sistema exibe na tela a lista de histórico.
6. O sistema exibe as informações do histórico na tela.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, uma mensagem de erro é retornada para o usuário e a operação é cancelada.

[CDU007] GERENCIAR RELATÓRIOS

Descrição do caso de uso: O médico ou o enfermeiro deve poder realizar a operação de gerenciamento de um relatório associado às consultas.

Ator: Médico e enfermeiro

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF007]

Entradas e pré-condições:

- O médico ou o enfermeiro deve estar autenticado no sistema.
- O sistema deve permitir a visualização de consultas existentes.
- O médico ou o enfermeiro entra com os detalhes do relatório no formulário de cadastro.

Saídas e pós-condição:

- O relatório é criado, alterado ou excluído com sucesso.
- O sistema retorna uma mensagem informando o resultado da operação.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário faz login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O médico ou o enfermeiro escolhe a opção "Histórico de Procedimentos".
3. O sistema exibe a lista de consultas e procedimentos registrados.
4. O usuário seleciona uma consulta na tabela.

5. O médico ou o enfermeiro escolhe a opção “Cadastrar Relatório”.
6. O sistema oferece o formulário de cadastro vazio para preenchimento com campos obrigatórios..
7. O usuário entra com os dados do novo relatório e submete o formulário.
8. O sistema valida os dados, cria o relatório e associa à uma consulta e insere os dados submetidos no banco de dados.
9. O sistema atualiza a tabela com o novo relatório associado.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, uma mensagem de erro é retornada para o médico ou o enfermeiro e a operação é cancelada.

[CDU008] VISUALIZAR RELATÓRIO

Descrição do caso de uso: O médico ou o enfermeiro deve poder realizar a operação de leitura das informações referentes ao relatório.

Ator: Médico e enfermeiro

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF007]

Entradas e pré-condições:

O médico ou o enfermeiro deve estar logado no sistema.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna os detalhes a respeito do relatório selecionado

Fluxo de eventos principal

1. O médico ou enfermeiro faz login no sistema e é redirecionado para a página inicial.
2. O médico ou enfermeiro escolhe a opção “Histórico de Procedimentos”.
3. O médico ou enfermeiro pesquisa por um paciente.
4. O médico ou enfermeiro seleciona um paciente e escolhe a opção “Buscar Histórico”.
5. O sistema busca no banco de dados a lista de consultas com procedimentos cadastrados.

6. O médico ou enfermeiro seleciona uma consulta para o qual deseja visualizar o relatório.
7. O usuário clica no botão “Visualizar Relatório”.
8. O sistema verifica se a consulta selecionada possui um relatório associado:

Se o relatório existir:

9. O sistema exibe o relatório da consulta em uma nova página, com as informações detalhadas do procedimento.

Se o relatório não existir:

10. O sistema retorna que não há relatórios disponíveis para consulta selecionada.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, uma mensagem de erro é retornada para o médico ou enfermeiro e a operação é cancelada.

[CDU009] VISUALIZAR AGENDA DE CONSULTAS

Descrição do caso de uso: Este caso de uso permite que o usuário visualize a agenda de consultas, com os horários disponíveis e preenchidos, incluindo as informações dos pacientes, caso o usuário tenha o nível de acesso apropriado.

Ator: Recepcionista, médico ou enfermeiro

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF008]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve estar logado no sistema.

O usuário deve ter o nível de acesso apropriado para visualizar e gerenciar a agenda e os pagamentos.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna a agenda correspondente, com horários disponíveis e preenchidos, além das informações financeiras cadastradas.

O sistema exibe mensagens confirmando a conclusão bem-sucedida das operações de gerenciamento de pagamentos.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário realiza login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O usuário escolhe a opção “Agenda” na sidebar.
3. O sistema busca as informações da agenda no banco de dados e retorna os horários disponíveis e preenchidos.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, uma mensagem de erro é retornada para o usuário e a operação é cancelada.

[CDU010] GERENCIAR PAGAMENTOS

Descrição do caso de uso: Este caso de uso descreve o processo pelo qual o recepcionista realiza o cadastro de um pagamento no sistema, incluindo o preenchimento de informações necessárias, a geração de um recibo e o envio deste recibo ao paciente.

Ator: Administrador, recepcionista.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF009]

Entradas e pré-condições:

O recepcionista deve estar autenticado e logado no sistema.

O recepcionista acessa o formulário de cadastro de pagamento.

O recepcionista deve fornecer as seguintes informações:

Valor do pagamento

Detalhes do pagamento (por exemplo, método de pagamento, valor, etc.)

Saídas e pós-condição:

O sistema exibe uma mensagem de sucesso informando que o pagamento foi registrado com sucesso.

Um recibo é gerado automaticamente pelo sistema em pdf, e enviado por e-mail uma cópia ao paciente.

Os dados do pagamento são corretamente armazenados no banco de dados

Fluxo de eventos principal

1. O recepcionista seleciona a opção "Registrar Pagamento" no sistema.
2. O sistema exibe o formulário de cadastro de pagamento em branco, aguardando os dados do recepcionista.
3. O recepcionista preenche o formulário com o valor e os detalhes do pagamento.
4. O recepcionista clica em "Confirmar Pagamento" para prosseguir.
5. O sistema valida os dados inseridos e gera um recibo eletrônico.
6. O sistema envia automaticamente o recibo para o e-mail do paciente.
7. O sistema armazena as informações de pagamento no banco de dados.
8. O sistema exibe uma mensagem de confirmação de sucesso ao recepcionista, indicando que o pagamento foi registrado corretamente.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, uma mensagem de erro é retornada para o leiturista e a operação é cancelada.

[CDU011] VISUALIZAR E GERENCIAR PACIENTES

Descrição do caso de uso: A operação de visualização e gerenciamento de pacientes será realizada pelo recepcionista ou administrador autenticado no sistema. O caso de uso inclui funcionalidades para cadastrar, editar e excluir pacientes, com atualizações automáticas na tabela de pacientes conforme as ações realizadas.

Ator: Recepcionista e administrador

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF010]

Entradas e pré-condições:

O recepcionista ou o administrador deve estar autenticado no sistema.

O sistema deve permitir a visualização e o gerenciamento de pacientes.

Saídas e pós-condição:

A tabela de pacientes será atualizada automaticamente de acordo com as ações realizadas.

As operações de criação, edição ou exclusão de pacientes serão concluídas com sucesso.

O sistema exibirá mensagens indicando o resultado de cada operação.

Fluxo de eventos principal

Acesso à funcionalidade:

1. O recepcionista ou administrador realiza o login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O recepcionista ou o administrador escolhe a opção “Gerenciar Pacientes” no menu principal.
3. O sistema exibe a lista de pacientes cadastrados.

Cadastro de Paciente:

4. O recepcionista ou o administrador escolhe a opção “Adicionar”.
5. O sistema exibe um formulário de cadastro vazio com campos obrigatórios como nome, CPF, data de nascimento, endereço e telefone.
6. O recepcionista ou o administrador preenche os dados do novo paciente, clica em “Salvar” e submete o formulário.
7. O sistema valida os dados, cria o registro do paciente e insere as informações no banco de dados.
8. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que o cadastro foi realizado com sucesso.
9. A tabela de pacientes é atualizada automaticamente com o novo registro.

Edição de Paciente:

10. O recepcionista ou o administrador seleciona o paciente que deseja excluir na tabela.
11. O recepcionista ou o administrador escolhe a opção “Remover”.
12. O sistema exibe uma mensagem de confirmação: “Deseja realmente excluir este paciente?”.
13. O recepcionista ou o administrador clica em “OK” para confirmar ou em “Cancelar” para desistir da operação.

14. Se confirmado, o sistema exclui o registro do paciente do banco de dados e exibe uma mensagem informando que a exclusão foi realizada com sucesso.
15. A tabela de pacientes é atualizada automaticamente para refletir a exclusão.

Exclusão de Paciente:

16. O recepcionista ou o administrador seleciona o paciente que deseja excluir na tabela.
17. O recepcionista ou o administrador escolhe a opção “Remover”.
18. O sistema retorna para o recepcionista ou o administrador uma mensagem de confirmação. “Deseja excluir o Paciente?”
19. O usuário clica em “OK” para confirmar a exclusão ou “Cancelar” para cancelar a operação.
20. O sistema exclui o paciente e atualiza a tabela de pacientes com o paciente cadastrado.

Fluxos secundários/exceção

Erro de validação:

1. Caso o recepcionista ou o administrador tente salvar um cadastro com dados inválidos ou campos obrigatórios ausentes, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema. O formulário permanece disponível para correção.

Falha de comunicação com o banco de dados:

2. Caso ocorra uma falha na conexão com o banco de dados, o sistema retorna uma mensagem de erro ao recepcionista ou administrador e cancela a operação.

[CDU012] GERENCIAR CONSULTAS

Descrição do caso de uso: Este caso de uso permite que o recepcionista, médico ou o enfermeiro realize operações de cadastro, leitura, atualização e exclusão de consultas no sistema. Essas operações são essenciais para gerenciar as consultas de pacientes, com todos os dados sendo manipulados de forma eficiente e segura no banco de dados.

Ator: Recepcionista, médico e enfermeiro

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF011]

Entradas e pré-condições:

O recepcionista, médico ou o enfermeiro deve estar logado no sistema.

O recepcionista, médico ou o enfermeiro deve ter acesso às consultas no sistema, podendo visualizar e editar os dados conforme necessário.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna mensagens informando o sucesso ou falha de cada operação.

A tabela de consultas será atualizada automaticamente conforme as operações realizadas.

Fluxo de eventos principal

Acesso à funcionalidade:

1. O médico ou enfermeiro realiza o login e é redirecionado para a página principal.
2. O médico ou enfermeiro escolhe a opção “Gerenciar Consultas” no menu.

Cadastro de consulta:

3. O médico ou enfermeiro escolhe a opção “Cadastrar Consulta”.
4. O sistema exibe um formulário vazio para preenchimento dos dados da consulta, como data, hora, paciente, médico e enfermeira responsável, procedimento, entre outros.
5. O médico ou enfermeiro preenche os dados e submete o formulário.
6. O sistema valida os dados e insere as informações da consulta no banco de dados.
7. O sistema exibe uma mensagem informando que a consulta foi cadastrada com sucesso.
8. A tabela de consultas é atualizada automaticamente para incluir o novo registro.

Edição de consultas:

9. O médico ou enfermeiro seleciona a consulta que deseja atualizar.
10. O médico ou enfermeiro escolhe a opção “Editar”.
11. O sistema exibe o formulário de edição com os dados atuais da consulta.

12. O médico ou enfermeiro altera as informações necessárias e submete o formulário.
13. O sistema valida e atualiza os dados da consulta no banco de dados.
14. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que a atualização foi realizada com sucesso.
15. A tabela de consultas é automaticamente atualizada com as mudanças realizadas.

Exclusão de consultas:

16. O médico ou enfermeiro seleciona a consulta a ser excluída.
17. O médico ou enfermeiro escolhe a opção “Remover”.
18. O sistema solicita uma confirmação: “Deseja realmente excluir esta consulta?”.
19. O médico ou enfermeiro confirma a exclusão, e o sistema remove a consulta do banco de dados.
20. O sistema exibe uma mensagem de sucesso informando que a consulta foi excluída.
21. A tabela de consultas é atualizada para refletir a exclusão.

Fluxos secundários/exceção

Erro de Validação:

1. Caso o médico ou enfermeiro tente cadastrar ou atualizar uma consulta com dados inválidos ou campos obrigatórios ausentes, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema, e o formulário permanece aberto para correção.

Falha de Comunicação com o Banco de Dados:

2. Caso ocorra uma falha na comunicação com o banco de dados durante qualquer operação, o sistema exibe uma mensagem de erro e cancela a operação. Nenhuma alteração será realizada.

Falha na Exclusão de Consulta:

3. Caso o sistema não consiga excluir a consulta (por exemplo, se a consulta estiver vinculada a um procedimento que já foi realizado ou se houver restrições externas), o sistema exibe uma mensagem de erro, impedindo a exclusão.

[CDU013] GERENCIAR FEEDBACK

Descrição do caso de uso: O paciente pode realizar operações de criação, leitura, edição e exclusão de feedbacks no sistema.

Ator: Paciente

Prioridade:



Essencial



Importante



Desejável

Requisitos Associados: [RF012]

Entradas e pré-condições:

O paciente deve estar autenticado no sistema.

O paciente deve acessar a funcionalidade "Feedbacks".

Saídas e pós-condição:

O sistema apresenta mensagens informando o resultado de cada operação (sucesso ou falha).

As operações realizadas refletem as alterações no banco de dados (inserção, atualização ou exclusão).

Em caso de leitura, o sistema retorna os dados detalhados do feedback selecionado.

Fluxo de eventos principal

Acesso às funcionalidades:

1. O administrador realiza o login e é redirecionado para a página principal.
2. O administrador escolhe a opção “Gerenciar Procedimentos” no menu principal.

Cadastrar feedback:

3. O sistema apresenta um formulário vazio para preenchimento.
4. O paciente preenche o formulário com os dados do feedback e o envia.
5. O paciente seleciona a opção “Enviar Feedback”.
6. O paciente entra com os dados do novo feedback e submete o formulário.
7. O sistema valida os dados, insere o feedback no banco de dados e retorna uma mensagem de sucesso.

Visualizar Feedback

8. O paciente escolhe um feedback da lista exibida.
9. O sistema retorna os detalhes completos do feedback selecionado.

Editar Feedback

10. O paciente seleciona um feedback na tabela com a lista de feedbacks.

11. O sistema exibe os dados do feedback no formulário de edição.
12. O paciente atualiza as informações e seleciona a opção “Atualizar Feedback” e submete o formulário.
13. O sistema valida os dados, atualiza o feedback no banco de dados e retorna uma mensagem de sucesso.

Excluir Feedback:

14. O paciente seleciona a opção “Excluir Feedback” após escolher um feedback da lista.
15. O sistema solicita uma confirmação antes de excluir o feedback.
16. Caso o paciente confirme, o sistema exclui o feedback do banco de dados e retorna uma mensagem de confirmação.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, uma mensagem de erro é retornada para o paciente e a operação é cancelada.

[CDU014] EXCLUIR FEEDBACK

Descrição do caso de uso: O paciente deve poder realizar a operação de exclusão do feedback.

Ator: Administrador e paciente

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF012]

Entradas e pré-condições:

O paciente deve estar logado no sistema

O paciente entra com os dados do feedback a ser excluído.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem confirmando a exclusão do feedback ou uma mensagem dizendo o motivo de não poder excluí-lo.

Fluxo de eventos principal

1. O administrador e paciente escolhe a ação Listar.

2. O sistema pede os dados do feedback na qual o paciente deseja excluir e o paciente submete o formulário.
3. O sistema exibe os dados do feedback informado.
4. O paciente clica no botão “Remover”.
5. O sistema exclui as informações do feedback contidas no banco de dados.
6. O sistema exibe a confirmação da exclusão.

Fluxos secundários/exceção

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, uma mensagem de erro é retornada para o paciente e a operação é cancelada.

[CDU015] VISUALIZAR CONSULTAS

Descrição do caso de uso: O paciente pode acessar e visualizar o histórico completo de suas consultas realizadas no sistema.

Ator: Paciente

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF013]

Entradas e pré-condições:

O paciente deve estar autenticado no sistema com suas credenciais de acesso válidas.

Saídas e pós-condição:

O sistema exibe ao paciente uma lista detalhada de suas consultas.

Fluxo de eventos principal

1. O administrador realiza o login e é redirecionado para a página principal.
2. O paciente acessa a tela “Minhas Consultas”.
3. O sistema consulta o banco de dados para recuperar o histórico de consultas do paciente.
4. A tabela de consultas é exibida para o paciente de forma clara e organizada.

Fluxos secundários/exceção

Não há.

Descrição do caso de uso: Este caso de uso permite que o administrador, médico ou enfermeiro visualize, cadastre, edite e exclua informações relacionadas aos procedimentos médicos. A operação será realizada exclusivamente pelo administrador, com o sistema atualizando automaticamente a tabela de procedimentos conforme as ações realizadas. O médico ou enfermeiro tem o controle total sobre o cadastro, modificação e remoção dos procedimentos no banco de dados.

Ator: Administrador, Médico ou enfermeiro

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF014]

Entradas e pré-condições:

O administrador, médico ou enfermeiro deve estar autenticado no sistema.

O sistema deve permitir o acesso exclusivo do administrador, médico ou enfermeiro às funcionalidades de gerenciamento de médicos.

Saídas e pós-condição:

A tabela de procedimentos será automaticamente atualizada conforme as ações realizadas (cadastro, edição ou exclusão).

O sistema exibirá mensagens de sucesso ou falha para cada operação realizada.

Fluxo de eventos principal

Acesso à funcionalidade:

1. O administrador realiza o login e é redirecionado para a página principal.
2. O administrador escolhe a opção “Gerenciar Procedimentos” no menu principal.

Cadastro de procedimento:

3. O administrador, médico ou enfermeiro escolhe a opção “Adicionar”.
4. O sistema exibe um formulário vazio para o preenchimento dos dados obrigatórios, como nome, descrição, duração, custo e categoria do procedimento.
5. O administrador, médico ou enfermeiro preenche as informações e clica em “Salvar”.

6. O sistema valida os dados e cria o registro do procedimento no banco de dados.
7. A tabela de procedimentos é atualizada automaticamente para incluir o novo registro.

Edição de médico:

8. O administrador, médico ou enfermeiro seleciona o procedimento desejado na tabela de procedimentos.
9. O administrador, médico ou enfermeiro escolhe a opção “Editar”.
10. O sistema exibe o formulário de edição com os dados atuais do procedimento.
11. O administrador, médico ou enfermeiro altera as informações necessárias e clica em “Salvar”.
12. O sistema valida os dados e atualiza o registro no banco de dados.
13. A tabela de procedimentos é atualizada automaticamente para refletir as alterações.

Exclusão de médico:

14. O administrador, médico ou enfermeiro seleciona o procedimento que deseja excluir na tabela de procedimentos.
15. O administrador, médico ou enfermeiro escolhe a opção “Remover”.
16. O sistema exibe uma mensagem de confirmação: “Deseja excluir este procedimento?”.
17. O administrador, médico ou enfermeiro clica em “OK” para confirmar ou em “Cancelar” para desistir da operação.
18. Se confirmado, o sistema exclui o procedimento do banco de dados e exibe uma mensagem de sucesso.
19. A tabela de procedimentos é atualizada automaticamente para refletir a exclusão.

Fluxos secundários/exceção

Erro de validação:

1. Se o administrador, médico ou enfermeiro tentar salvar um procedimento com dados inválidos ou campos obrigatórios ausentes, o sistema exibe uma mensagem de erro e mantém o formulário aberto para correção.

Falha de comunicação com o banco de dados:

2. Caso ocorra uma falha na comunicação com o banco de dados durante o cadastro, edição ou exclusão, o sistema exibe uma mensagem de erro e cancela a operação.

Falha na Exclusão de Procedimento:

3. Caso o procedimento selecionado esteja vinculado a outras operações ou dependências, o sistema não permitirá a exclusão e exibirá uma mensagem de erro, informando o motivo.

[CDU017] VISUALIZAR E GERENCIAR MÉDICOS

Descrição do caso de uso: A operação de cadastro de médicos será realizada exclusivamente pelo administrador. O sistema deve permitir que o administrador insira, edite e exclua as informações relacionadas aos médicos. Esse caso de uso será implementado separadamente, com outros casos específicos para recepcionistas, enfermeiros e administradores.

Ator: Administrador

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF015]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve estar autenticado no sistema.

O sistema deve permitir o acesso exclusivo do administrador às funcionalidades de gerenciamento de médicos.

Saídas e pós-condição:

A tabela de médicos será atualizada automaticamente conforme as ações realizadas.

As operações de criação, edição ou exclusão de médicos serão concluídas com sucesso.

O sistema exibirá mensagens indicando o resultado de cada operação.

Fluxo de eventos principal

Acesso à funcionalidade:

1. O administrador realiza o login e é redirecionado para a página principal.
2. O administrador escolhe a opção "Gerenciar Médicos" no menu principal.

Cadastro de médico:

3. O administrador escolhe a opção “Adicionar”.
4. O sistema exibe um formulário vazio para cadastro com campos obrigatórios, como nome, email, CRM, especialidade, e telefone.
5. O administrador preenche os dados do médico, clica em “Salvar” e submete o formulário.
6. O sistema valida os dados, cria o registro do médico e insere as informações no banco de dados.
7. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que o cadastro foi realizado com sucesso.
8. A tabela de médicos é atualizada automaticamente com o novo registro.

Edição de médico:

9. O administrador seleciona o médico desejado na tabela.
10. O administrador escolhe a opção “Editar”.
11. O sistema exibe o formulário pré-preenchido com os dados do médico.
12. O administrador altera as informações e clica em “Salvar”.
13. O sistema valida os dados, atualiza o registro do médico e salva as alterações no banco de dados.
14. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que a edição foi concluída com sucesso.
15. A tabela de médicos é atualizada automaticamente com os dados editados.

Exclusão de médico:

16. O administrador seleciona o médico que deseja excluir na tabela.
17. O administrador escolhe a opção “Remover”.
18. O sistema exibe uma mensagem de confirmação: “Deseja excluir este médico?”.
19. O administrador clica em “OK” para confirmar ou em “Cancelar” para desistir da operação.
20. Se confirmado, o sistema exclui o registro do médico do banco de dados e exibe uma mensagem informando que a exclusão foi realizada com sucesso.
21. A tabela de médicos é atualizada automaticamente para refletir a exclusão.

Fluxos secundários/exceção

Erro de validação:

1. Caso o administrador tente salvar um cadastro com dados inválidos ou campos obrigatórios ausentes, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema. O formulário permanece disponível para correção.

Falha de comunicação com o banco de dados:

2. Caso ocorra uma falha na conexão com o banco de dados, o sistema retorna uma mensagem de erro ao administrador e cancela a operação.

[CDU018] VISUALIZAR E GERENCIAR ENFERMEIRO

Descrição do caso de uso: A operação de cadastro de enfermeiras será realizada exclusivamente pelo administrador. O sistema deve permitir que o administrador insira, edite e exclua as informações relacionadas às enfermeiras. Esse caso de uso será implementado separadamente, assim como os casos específicos para médicos, recepcionistas e administradores.

Ator: Administrador

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF016]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve estar autenticado no sistema.

O sistema deve permitir o acesso exclusivo do administrador às funcionalidades de gerenciamento de enfermeiras.

Saídas e pós-condição:

A tabela de enfermeiras será atualizada automaticamente conforme as ações realizadas.

As operações de criação, edição ou exclusão de enfermeiras serão concluídas com sucesso.

O sistema exibirá mensagens indicando o resultado de cada operação.

Fluxo de eventos principal

Acesso à funcionalidade:

1. O administrador realiza o login e é redirecionado para a página principal.

2. O administrador escolhe a opção "Gerenciar Enfermeiras" no menu principal.

Cadastro de enfermeira:

3. O administrador escolhe a opção "Adicionar".
4. O sistema exibe um formulário vazio para cadastro com campos obrigatórios, como nome, registro profissional (COREN), especialidade e telefone.
5. O administrador preenche os dados da enfermeira, clica em "Salvar" e submete o formulário.
6. O sistema valida os dados, cria o registro da enfermeira e insere as informações no banco de dados.
7. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que o cadastro foi realizado com sucesso.
8. A tabela de enfermeiras é atualizada automaticamente com o novo registro.

Edição de enfermeira:

9. O administrador seleciona a enfermeira desejada na tabela.
10. O administrador escolhe a opção "Editar".
11. O sistema exibe o formulário pré-preenchido com os dados da enfermeira.
12. O administrador altera as informações e clica em "Salvar".
13. O sistema valida os dados, atualiza o registro da enfermeira e salva as alterações no banco de dados.
14. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que a edição foi concluída com sucesso.
15. A tabela de enfermeiras é atualizada automaticamente com os dados editados.

Exclusão de médico:

16. O administrador seleciona a enfermeira que deseja excluir na tabela.
17. O administrador escolhe a opção "Remover".
18. O sistema exibe uma mensagem de confirmação: "Deseja excluir esta enfermeira?".
19. O administrador clica em "OK" para confirmar ou em "Cancelar" para desistir da operação.
20. Se confirmado, o sistema exclui o registro da enfermeira do banco de dados e exibe uma mensagem informando que a exclusão foi realizada com sucesso.
21. A tabela de enfermeiras é atualizada automaticamente para refletir a exclusão.

Fluxos secundários/exceção

Erro de validação:

1. Caso o administrador tente salvar um cadastro com dados inválidos ou campos obrigatórios ausentes, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema. O formulário permanece disponível para correção.

Falha de comunicação com o banco de dados:

2. Caso ocorra uma falha na conexão com o banco de dados, o sistema retorna uma mensagem de erro ao administrador e cancela a operação.

[CDU019] VISUALIZAR E GERENCIAR RECEPCIONISTA

Descrição do caso de uso: A operação de cadastro de recepcionistas será realizada exclusivamente pelo administrador. O sistema deve permitir que o administrador insira, edite e exclua as informações relacionadas aos recepcionistas. Esse caso de uso será implementado separadamente, assim como os casos específicos para médicos, enfermeiras e administradores.

Ator: Administrador

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF017]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve estar autenticado no sistema.

O sistema deve permitir o acesso exclusivo do administrador às funcionalidades de gerenciamento de recepcionistas.

Saídas e pós-condição:

A tabela de recepcionistas será atualizada automaticamente conforme as ações realizadas.

As operações de criação, edição ou exclusão de recepcionistas serão concluídas com sucesso.

O sistema exibirá mensagens indicando o resultado de cada operação.

Fluxo de eventos principal

Acesso à funcionalidade:

1. O administrador realiza o login e é redirecionado para a página principal.
2. O administrador escolhe a opção "Gerenciar Recepcionistas" no menu principal.

Cadastro de recepcionista:

3. O administrador escolhe a opção “Adicionar”.
4. O sistema exibe um formulário vazio para cadastro com campos obrigatórios, como nome, CPF, e-mail, telefone e turno de trabalho.
5. O administrador preenche os dados do recepcionista, clica em “Salvar” e submete o formulário.
6. O sistema valida os dados, cria o registro do recepcionista e insere as informações no banco de dados.
7. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que o cadastro foi realizado com sucesso.
8. A tabela de recepcionistas é atualizada automaticamente com o novo registro.

Edição de recepcionista:

9. O administrador seleciona o recepcionista desejado na tabela.
10. O administrador escolhe a opção “Editar”.
11. O sistema exibe o formulário pré-preenchido com os dados do recepcionista.
12. O administrador altera as informações e clica em “Salvar”.
13. O sistema valida os dados, atualiza o registro do recepcionista e salva as alterações no banco de dados.
14. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que a edição foi concluída com sucesso.
15. A tabela de recepcionistas é atualizada automaticamente com os dados editados.

Exclusão de recepcionista:

16. O administrador seleciona o recepcionista que deseja excluir na tabela.
17. O administrador escolhe a opção “Remover”.
18. O sistema exibe uma mensagem de confirmação: “Deseja excluir este recepcionista?”.
19. O administrador clica em “OK” para confirmar ou em “Cancelar” para desistir da operação.
20. Se confirmado, o sistema exclui o registro do recepcionista do banco de dados e exibe uma mensagem informando que a exclusão foi realizada com sucesso.
21. A tabela de recepcionistas é atualizada automaticamente para refletir a exclusão.

Fluxos secundários/exceção

Erro de validação:

1. Caso o administrador tente salvar um cadastro com dados inválidos ou campos obrigatórios ausentes, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema. O formulário permanece disponível para correção.

Falha de comunicação com o banco de dados:

2. Caso ocorra uma falha na conexão com o banco de dados, o sistema retorna uma mensagem de erro ao administrador e cancela a operação.

[CDU020] VISUALIZAR E GERENCIAR ADMINISTRADORES

Descrição do caso de uso: A operação de cadastro de administradores será realizada exclusivamente por outro administrador autenticado no sistema. O sistema deve permitir o gerenciamento das informações relacionadas aos administradores, incluindo a criação, edição e exclusão de seus registros. Esse caso de uso será tratado separadamente, assim como os demais para médicos, enfermeiras e recepcionistas.

Ator: Administrador

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF018]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve estar autenticado no sistema.

O sistema deve permitir o acesso exclusivo do administrador às funcionalidades de gerenciamento de administradores.

Saídas e pós-condição:

A tabela de administradores será atualizada automaticamente conforme as ações realizadas.

As operações de criação, edição ou exclusão de administradores serão concluídas com sucesso.

O sistema exibirá mensagens informando o resultado de cada operação.

Fluxo de eventos principal

Acesso à funcionalidade:

1. O administrador realiza o login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O administrador escolhe a opção "Gerenciar Administradores" no menu principal.

Cadastro de administrador:

3. O administrador escolhe a opção “Adicionar”.
4. O sistema exibe um formulário vazio para cadastro, com campos obrigatórios como nome, CPF, e-mail, telefone e credenciais de acesso (login e senha).
5. O administrador preenche os dados do novo administrador, clica em “Salvar” e submete o formulário.
6. O sistema valida os dados, cria o registro do administrador e insere as informações no banco de dados.
7. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que o cadastro foi realizado com sucesso.
8. A tabela de administradores é atualizada automaticamente com o novo registro.

Edição de administrador:

9. O administrador seleciona o administrador desejado na tabela.
10. O administrador escolhe a opção “Editar”.
11. O sistema exibe o formulário pré-preenchido com os dados do administrador.
12. O administrador altera as informações desejadas e clica em “Salvar”.
13. O sistema valida os dados, atualiza o registro do administrador e salva as alterações no banco de dados.
14. O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que a edição foi concluída com sucesso.
15. A tabela de administradores é atualizada automaticamente com os dados editados.

Exclusão de administrador:

16. O administrador seleciona o administrador que deseja excluir na tabela.
17. O administrador escolhe a opção “Remover”.
18. O sistema exibe uma mensagem de confirmação: “Deseja realmente excluir este administrador?”.
19. O administrador clica em “OK” para confirmar ou em “Cancelar” para desistir da operação.
20. Se confirmado, o sistema exclui o registro do administrador do banco de dados e exibe uma mensagem informando que a exclusão foi realizada com sucesso.

21. A tabela de administradores é atualizada automaticamente para refletir a exclusão.

Fluxos secundários/exceção

Erro de validação:

1. Caso o administrador tente salvar um cadastro com dados inválidos ou campos obrigatórios ausentes, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema. O formulário permanece disponível para correção.

Falha de comunicação com o banco de dados:

2. Caso ocorra uma falha na conexão com o banco de dados, o sistema retorna uma mensagem de erro ao administrador e cancela a operação.

[CDU021] GERENCIAR CONFIGURAÇÕES DO SISTEMA

Descrição do caso de uso: Este caso de uso permite ao administrador gerenciar configurações gerais do sistema, incluindo horários de funcionamento, intervalo entre consultas, dias de funcionamento e outras configurações relacionadas.

Ator: Administrador.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF019]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve estar logado no sistema.

O administrador deve selecionar o usuário para alterar o seu nível de acesso.

Saídas e pós-condição:

O sistema salva as novas configurações e exibe uma mensagem confirmando as alterações realizadas.

Em caso de falha, o sistema exibe uma mensagem de erro e mantém as configurações anteriores.

Fluxo de eventos principal

1. O administrador efetua o login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O administrador escolhe a opção "Configurações" no menu principal.
3. O administrador insere os horários de abertura e fechamento.
4. O administrador define o intervalo entre consultas (em minutos).

5. O administrador seleciona os dias da semana em que o sistema estará ativo.
6. O administrador configura outras opções, como antecedência mínima para agendamento e limite máximo de agendamento (em dias).
7. O administrador revisa as configurações e confirma as alterações clicando em “Salvar Alterações”.
8. O sistema processa as informações e salva as configurações no banco de dados.
9. O sistema exibe uma mensagem de confirmação indicando que as configurações foram atualizadas com sucesso.

Fluxos secundários/exceção

Erro de Comunicação com o Banco de Dados

1. Caso ocorra uma falha de comunicação com o banco de dados, o sistema exibe uma mensagem de erro e as alterações não são salvas.

[CDU022] GERENCIAR PAGAMENTOS

Descrição do caso de uso: O administrador deve ser capaz de gerenciar pagamentos.

Ator: Administrador

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF016]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve estar logado no sistema.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem informando o resultado da operação.

Fluxo de eventos principal

22. O administrador seleciona a opção “gerenciar pagamentos”.
23. O sistema carrega a lista de pagamentos efetuados e pendentes..
24. O sistema exibe na tela a lista de pagamentos..
25. O administrador escolhe um pagamento.
26. O sistema retorna o pagamento selecionado com os dados detalhados.

Fluxos secundários/exceção

4. Caso o sistema não encontre uma correspondência dos dados no banco de dados uma mensagem de erro será emitida na tela.

[CDU023] NOTIFICAR EMAIL

Descrição do caso de uso: O sistema realiza o envio de notificações por email, alertando os usuários sobre eventos significativos, como agendamentos ou confirmações de pagamento.

Ator: Sistema

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF021]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve possuir um email válido cadastrado no sistema.

Deve existir um evento configurado que dispare a notificação (ex.: consulta agendada, pagamento efetuado).

O sistema deve estar conectado a um serviço funcional de envio de emails.

Saídas e pós-condição:

O email com as informações do evento é entregue ao destinatário.

O sistema registra o envio da notificação em seus logs de atividades.

Fluxo de eventos principal

1. O sistema identifica um evento configurado que exige o envio de uma notificação.
2. A base de dados é consultada para recuperar o endereço de email associado ao usuário impactado pelo evento.
3. O sistema cria o conteúdo da mensagem com os dados pertinentes ao evento identificado.
4. O email é enviado ao endereço cadastrado do usuário.
5. O envio é registrado no sistema como concluído com sucesso.

Fluxos secundários/exceção

Não há.

[CDU024] GERAR PDF

Descrição do caso de uso: O sistema gera documentos no formato PDF contendo informações específicas, como relatórios, recibos ou comprovantes, disponibilizando-os para os usuários de forma prática.

Ator: Sistema

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF022]

Entradas e pré-condições:

O sistema deve acessar os dados necessários para compor o conteúdo do PDF.

A solicitação para a geração do arquivo deve ser realizada pelo usuário em algum ponto do sistema (ex.: botão de ação).

Deve haver uma integração funcional com uma biblioteca para a criação de arquivos PDF (ex.: iTextPDF).

Saídas e pós-condição:

O PDF é gerado e disponibilizado para download pelo usuário.

O sistema registra a geração do arquivo e, caso necessário, armazena-o para acesso posterior.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário solicita a geração de um arquivo PDF através da interface do sistema.
2. O sistema obtém os dados necessários para compor o conteúdo do documento.
3. O arquivo é estruturado de maneira clara e organizada, seguindo o modelo definido.
4. O PDF é gerado e armazenado no sistema (se aplicável).
5. Uma opção de download ou visualização é exibida para o usuário.
6. O usuário faz o download do documento gerado.

Fluxos secundários/exceção

Não há.

[CDU025] EMITIR RECIBO

Descrição do caso de uso: Permitir que a gestante, secretária ou administrador gere um recibo de pagamento com as informações associadas a um procedimento específico. O recibo será gerado em formato PDF, permitindo seu download para armazenamento local.

Ator: Administrador, recepcionista e paciente.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF023]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve estar autenticado no sistema.

O usuário deve ter ao menos um pagamento associado a uma consulta registrada no sistema.

Saídas e pós-condição:

O usuário terá acesso ao recibo gerado em formato PDF, podendo visualizá-lo e salvá-lo em sua máquina local.

Fluxo de eventos principal

1. O usuário realiza login no sistema e é redirecionado para a página principal.
2. O usuário clica no botão "Pagamentos" disponível na página principal.
3. O sistema exibe uma tabela com todos os pagamentos associados ao ator.
4. O usuário seleciona um pagamento relacionado a um procedimento específico e clica no botão "Emitir Recibo".
5. O sistema exibe uma janela de confirmação com os detalhes do pagamento selecionado.
6. O ator revisa as informações e clica no botão "Emitir Recibo" para confirmar a emissão.
7. O sistema gera o recibo em formato PDF, contendo todas as informações pertinentes ao pagamento e ao procedimento selecionado.
8. O sistema abre uma janela de salvamento para que o ator possa escolher o local e nomear o arquivo.
9. O ator clica em "Salvar", e o recibo é baixado para sua máquina local no formato PDF.

Fluxos secundários/exceção

1. Se o ator não selecionar um pagamento antes de clicar em "Emitir Recibo", o sistema exibirá uma mensagem de erro: “Por favor, selecione um pagamento válido para emissão do recibo”.