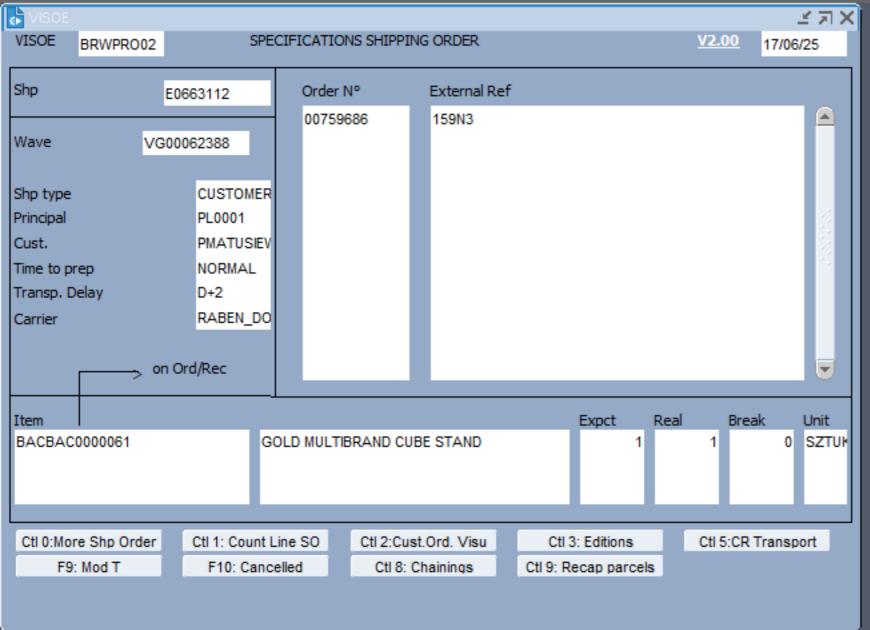


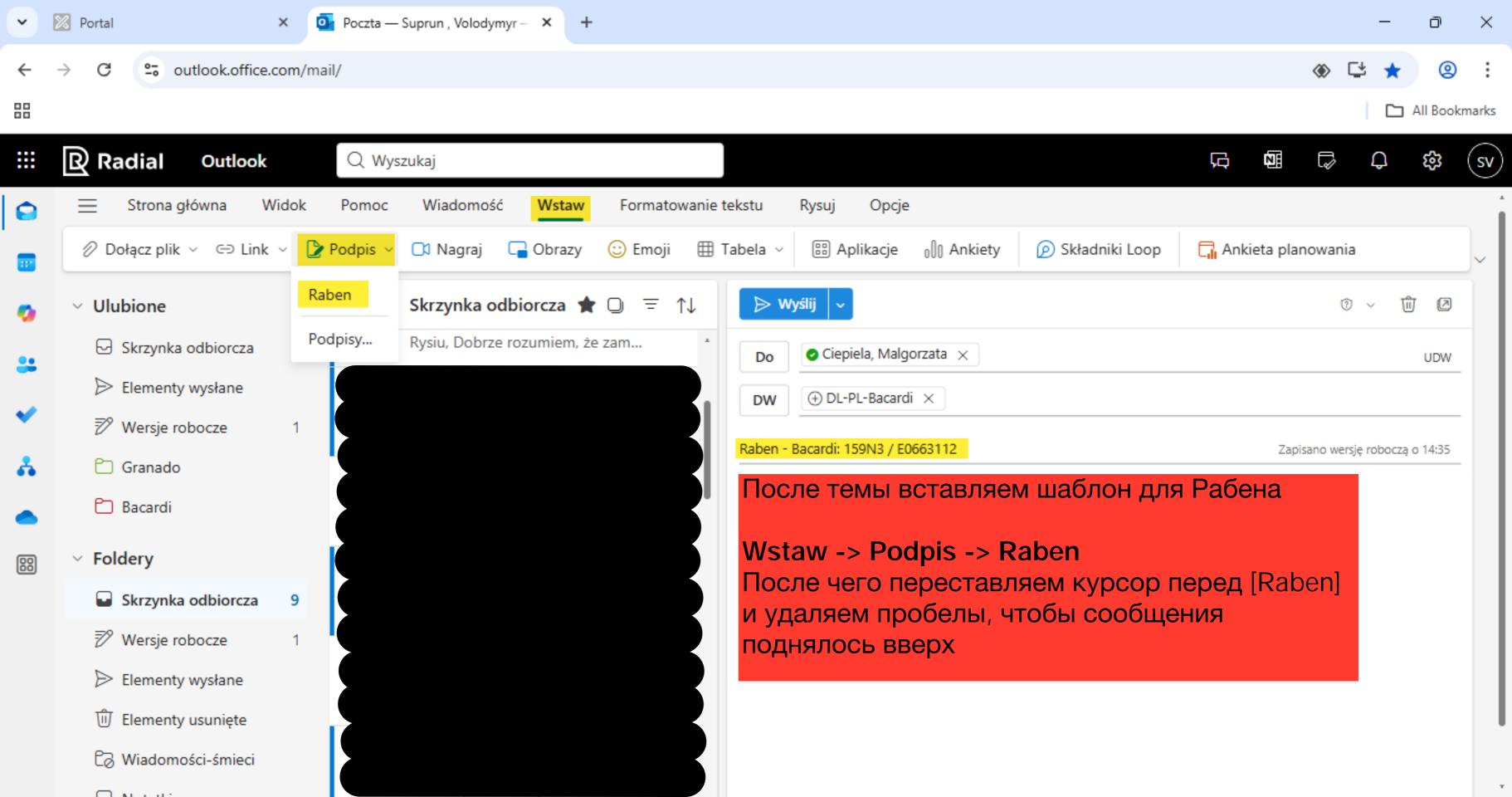
Miscellaneous Main Table Goods In Miscellaneous orders Wave Dispatching Radio Tracking Customer Administration Maintenance Escape Help Window





В данном окне видим номер External Ref, это есть номер заказа, на примере написан 159N3, копируем его и вставляем в тему письма

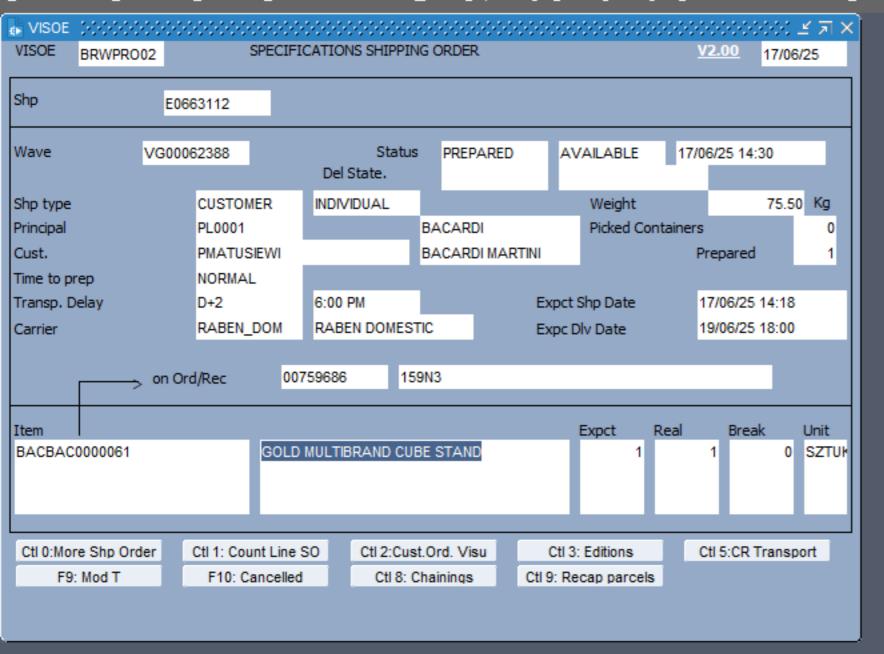
Затем нажимаем F8 -> F2 -> копируем номер E\*\*\*\*\*\*\* его тоже вставляем в тему письму



STACI Forms12c STACI PL 1 prod (c)

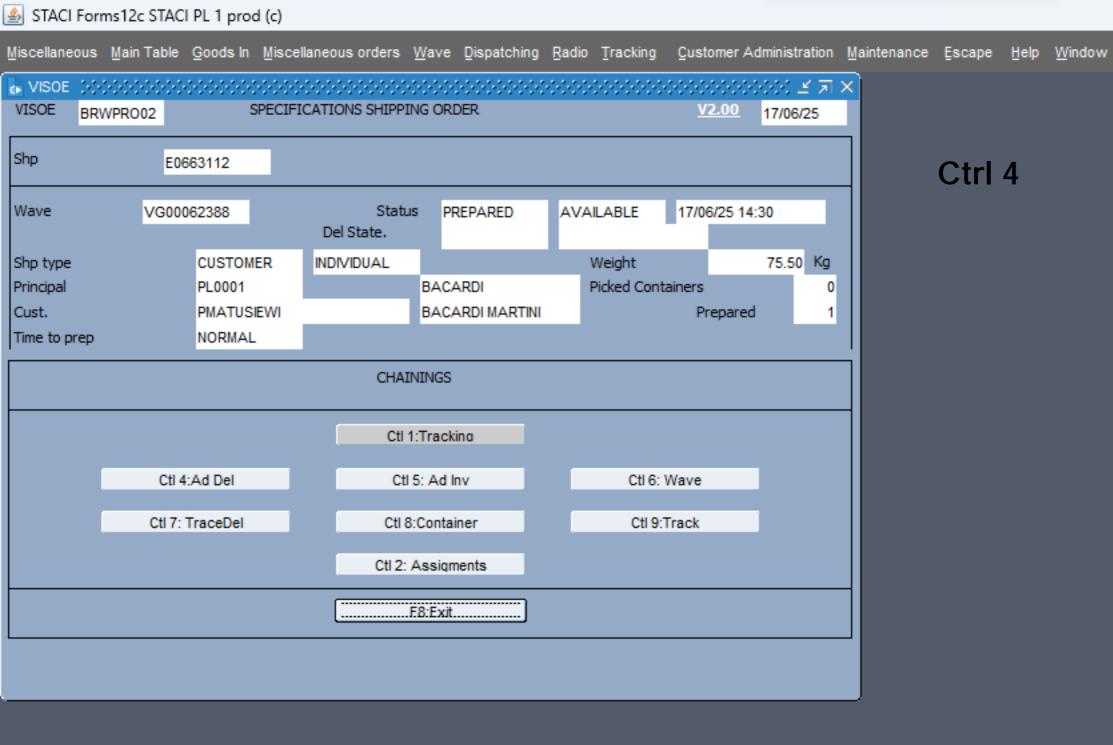
Miscellaneous Main Table Goods In Miscellaneous orders Wave Dispatching Radio Tracking Customer Administration Maintenance Escape Help Window





Для получения информации адерса и т.д.

Ctrl 8



Ctrl 4

▢

 $\times$ 

staci

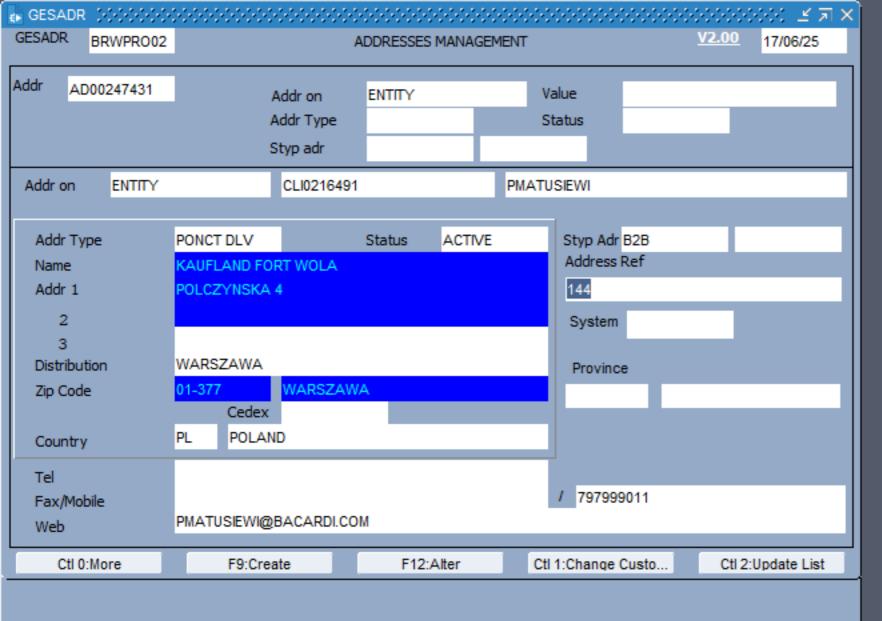
Record: 1/1

STACI Forms12c STACI PL 1 prod (c)

Miscellaneous Main Table Goods In Miscellaneous orders Wave Dispatching Radio Tracking Customer Administration Maintenance Escape Help Window



X



## Копируем и вставляем следующие пункты:

Name -> Name Order
Addr 1 -> Street
Zip code -> Zip code
Distribution -> City
Country -> Country
Fax/Mobile -> (Добавить после) "Tel:"
Web -> (Добавить после) "E-Mail:"

