

Les compétences à acquérir au cours du stage peuvent varier en fonction du type d'organisation qui accueille le stagiaire et de la mission qui lui est attribuée. Elles peuvent, entre autres, consister à :

- repérer, collecter, sélectionner, analyser, diffuser de l'information
- choisir et utiliser des outils de partage, de diffusion et de circulation de l'information
- rédiger un cahier des charges
- concevoir des outils destinés à la formation des usagers (tutoriels, guides...)
- concevoir et maintenir des bases de données (textuelles, images...)
- utiliser et administrer des logiciels documentaires, des portails documentaires, des outils de curation
- être capable faire de la veille et d'appréhender les démarches d'intelligence économique
- utiliser les technologies et stratégie de communication digitale pour valoriser et diffuser l'information, etc.

L'accent mis sur supports numériques n'exclut pas les supports classiques.

Par ailleurs, un stage de fin d'études dans le cadre du DUT Information et Communication, option Information numérique dans les organisations (InfoNum), doit permettre au stagiaire de :

- faire preuve d'autonomie, d'assiduité, de ponctualité, de curiosité professionnelle
- s'intégrer au milieu professionnel et de participer à des travaux d'équipe
- comprendre le traitement et la diffusion de l'information tels qu'ils sont pratiqués dans l'organisme d'accueil
- s'intéresser et participer aux tâches quotidiennes de service, etc.