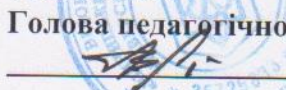



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"ВІННИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ"**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
Відокремленого структурного підрозділу
«Вінницький фаховий коледж
Національного університету харчових
технологій»
Голова педагогічної ради
 В.А. Керницький
Протокол № 5 від «28» 04 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Національного університету харчових
технологій
Заступник голови Вченої ради
 В. Л. Яровий
Протокол № 1 від «03» 06 2020 р.



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Організація виробництва»**

Фахової передвищої освіти

за спеціальністю: 073 Менеджмент

галузі знань: 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з менеджменту

Освітня програма вводиться

в дію з 01.09 2020 р.

Наказ № 71 від «10» 06 2020 р.

Київ 2020

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Організація виробництва»

Освітній ступінь

фаховий молодший бакалавр

Галузь знань

07 Управління та адміністрування

Спеціальність

073 Менеджмент

Кваліфікація

фаховий молодший бакалавр з менеджменту

1. Науково-методична рада університету

Протокол № 5 від «27» 05 2020 року

Рекомендовано на розгляд Вченої ради НУХТ
(висновок, особливі умови)

Голова НМР

[Підпис] В. Л. Яровий

2. Центр моніторингу якості та координації освітньої діяльності університету

Рекомендовано на розгляд НМР НУХТ
(висновок, особливі умови)

«25» 05 2020 року

Директор центру

[Підпис] І. В. Житнецький

3. Педагогічною радою ВСП «ВіФК НУХТ»

Протокол № 5 від «13» квітня 2020 року

Рекомендовано на розгляд Центру моніторингу якості та координації освітньої діяльності університету
(висновок, особливі умови)

Голова педагогічної ради

[Підпис] В. А. Керницький

4. Цикловою комісією менеджменту і економіки

Протокол № 9 від «15» квітня 2020 року

Розроблено відповідно Положення про розробку ОП НУХТ та Національної рамки кваліфікацій
(висновок, особливі умови)

Голова циклової комісії

[Підпис] Л. В. Кукурудзяк

РОЗРОБЛЕНО:

Гарант освітньої програми:

спеціаліст вищої категорії, викладач-методист економічних дисциплін

«10» квітня 2020 року

[Підпис] Л.В. Кукурудзяк

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма «Організація виробництва» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування є нормативним документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Кукурудзяк Л. В., спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, голова циклової комісії менеджменту і економіки ВСП "Вінницький фаховий коледж Національного університету харчових технологій", гарант освітньої програми;
2. Бартельова А. А., спеціаліст вищої категорії, старший викладач ВСП "Вінницький фаховий коледж Національного університету харчових технологій";
3. Данильченко Н.М., спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, заступник директора з навчально-методичної роботи ВСП "Вінницький фаховий коледж Національного університету харчових технологій";
4. Меліховець Г .А., спеціаліст вищої категорії, викладач-методист ВСП "Вінницький фаховий коледж Національного університету харчових технологій";
5. Рудь О.В., спеціаліст вищої категорії, викладач ВСП "Вінницький фаховий коледж Національного університету харчових технологій".

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 073 Менеджмент

1 – Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет харчових технологій Відокремлений структурний підрозділ «Вінницький фаховий коледж Національного університету харчових технологій»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Фаховий молодший бакалавр Фаховий молодший бакалавр з менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Організація виробництва
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 150 кредитів ЄКТС Термін навчання – 2,5 роки
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Передумови	Наявність базової загальної середньої або повної загальної середньої освіти
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.vcnuft.vn.ua
2 – Мета освітньої програми	
Забезпечити формування особистісних компетенцій фахівця, здатного розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері організації виробничих процесів на підприємствах харчової промисловості, оперативно реагувати на нагальні потреби суб'єктів господарювання з урахуванням політичних та фінансово-економічних ситуацій. Здатність розв'язувати різноманітні задачі та виконувати виробничі завдання за допомогою сучасних інформаційних технологій, аналізувати та передбачати економічні ризики діяльності підприємства, розробляти заходи щодо їх зниження.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих наукових та практичних результатах у галузі управління та адміністрування, орієнтована на формування управлінських якостей, знань, умінь, навичок з планування, організації, управління, обліку та аналізу господарської діяльності підприємств в галузі харчової промисловості; набуття фахових компетентностей та якостей лідера-професіонала.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі управління та адміністрування зорієнтована на здобуття навичок і знань в організації та управлінні виробничими процесами підприємств харчової промисловості, яка формує навички здійснення цілеспрямованої організаційно-управлінської діяльності у виробничих підрозділах підприємств, визначає зайнятість і можливість подальшої освіти.

Особливості програми	<p>Програма передбачає вивчення планування, організації управління і технічного забезпечення, кадрового обліку, виробничого контролю та аналізу господарської діяльності підприємств харчової промисловості, набуття фахових компетентностей та якостей лідера-професіонала.</p> <p>Особливістю програми є підготовка фахівців, які здатні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводити економічний аналіз діяльності підприємства; - визначати ефективність виробничих процесів та використання ресурсів підприємства; - розробляти пріоритетні напрями модернізації підрозділу; - розробляти річні та оперативні плани діяльності виробничого підрозділу; - розробляти окремі показники та розділи бізнес-плану підприємства; - організовувати виробничі процеси відповідно до специфіки діяльності підприємств харчової промисловості; - організовувати роботу з персоналом підприємства; - оперативно регулювати виробничу діяльність підприємства; - володіти навичками роботи з оргтехнікою та ПК.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (державні, муніципальні, комерційні, некомерційні) та за будь-якими видами економічної діяльності.</p> <p>Випускники здатні виконувати професійну роботу за ДК 003:2010 за кваліфікаційними угрупованнями: 343 Технічні фахівці в галузі управління а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації) - 3436.2 Помічник керівника виробничого підрозділу - 3436.2 Помічник керівника іншого основного підрозділу - 3436.3 Помічник керівника малого підприємства без апарату управління
Подальше навчання	Продовження навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, у тому числі за скороченим строком навчання.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, що проводиться у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій з викладачами, самостійного навчання за індивідуальними завданнями, виконання курсових робіт та/або проєктів, навчальні та виробничі практики з використанням розроблених підручників, посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань та мережі Internet.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, поточний, підсумковий контроль, захист звітів з практики, захист курсових робіт, комплексний екзамen з фаху.

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність особи самостійно виконувати типові спеціалізовані виробничі чи навчальні завдання в управлінні та адмініструванні або у процесі навчання, нести відповідальність за результати своєї діяльності та контролювати інших осіб у певних ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Знання і розуміння основ філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості.</p> <p>ЗК2. Здатність діяти на базі етичних принципів.</p> <p>ЗК3. Знання і розуміння вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності.</p> <p>ЗК4. Знання і розуміння фундаментальних розділів математики, в обсязі, необхідному для оволодіння математичним апаратом відповідної галузі знань, здатність використовувати математичні методи в обраній професії.</p> <p>ЗК5. Здатність до навчання та самоосвіти.</p> <p>ЗК6. Здатність адаптуватися і діяти в новій ситуації.</p> <p>ЗК7. Дотримання техніки безпеки.</p> <p>ЗК8. Здатність до письмової й усної комунікації рідною мовою.</p> <p>ЗК9. Здатність до спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК10. Уміння, пов'язані з використанням інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК11. Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації, отриманої з різних джерел.</p> <p>ЗК12. Здатність до проведення досліджень на заданому рівні.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК (СФК, СПК))	<p>СК1. Здатність використовувати професійні знання для організації трудового середовища.</p> <p>СК2. Сучасні уявлення про принципи організації та результативності господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.</p> <p>СК3. Здатність організовувати роботу відповідно до вимог охорони праці та правових норм охорони природи та природокористування.</p> <p>СК4. Здатність до ділових комунікацій, навички роботи в колективі.</p> <p>СК5. Здатність використовувати методи формування громадської думки та підтримання відносин успішного співробітництва з різними суб'єктами.</p> <p>СК6. Здатність до оцінки ефективності виробництва.</p> <p>СК7. Здатність адаптувати виробництво відповідно до змін потреб ринку.</p> <p>СК8. Сучасні уявлення про методичні основи та основні фактори, що обумовлюють якість та конкурентоспроможність продукції.</p> <p>СК9. Базові уявлення про принципи розробки, впровадження та оцінки інновацій.</p> <p>СК10. Здатність розробляти напрями перспективного розвитку підприємства.</p> <p>СК11. Здатність визначати характеристики зовнішнього середовища та його вплив на діяльність підприємства.</p>

	<p>СК12. Здатність використовувати знання і практичні навички у сфері планування, раціональної організації виробничої діяльності підприємства.</p> <p>СК13. Здатність проведення розрахунків щодо ресурсного забезпечення і функціонування підприємства.</p> <p>СК14. Здатність приймати оперативні рішення щодо виробничої діяльності та організовувати зовнішньоекономічну діяльність на підприємствах малого бізнесу.</p> <p>СК15. Здатність раціональної побудови і ведення маркетингової діяльності просування товарів на ринок.</p> <p>СК16. Здатність використовувати знання з організації та методології ведення обліку на підприємстві з використанням інформаційних технологій.</p> <p>СК17. Здатність вирішувати конкретні проблеми в реалізації технологічних задач та вміння використовувати професійно-профільовані знання щодо проведення контролю діяльності підприємства.</p> <p>СК18. Здатність до ефективного управління персоналом (кадрами), та нормування праці в різноманітних виробничих процесах.</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>ПРН1. Сприяти формуванню переконань і ціннісних орієнтацій відповідно до ідеалів гуманізму, демократії, патріотизму і взаєморозуміння між людьми і народами, вироблення активної громадянської позиції.</p> <p>ПРН2. Формувати допитливість, відповідальність, інноваційність, креативний підхід до справи.</p> <p>ПРН3. Використовувати здатність до спільної діяльності, що обумовлюється загальною метою і ціннісними орієнтаціями соціальних груп, особистості із середовищем.</p> <p>ПРН4. Вміти раціонально організовувати свою діяльність, керувати, направляти та координувати діяльність підлеглих працівників.</p> <p>ПРН5. Вміти застосовувати базові екологічні знання при ствердженні активної природоохоронної життєвої позиції і формуванні світоглядних орієнтирів на основі нових екологічних концепцій.</p> <p>ПРН6. Розуміти причинно-наслідкові зв'язки в історичних подіях минулого, аналізувати й узагальнювати історичний матеріал в певній системі, порівнювати історичні факти на основі здобутих з різних джерел знань.</p> <p>ПРН7. Вміти науково обґрунтовувати особливості формування і розвитку економіки України.</p> <p>ПРН8. Використовувати комп'ютерну техніку для вирішення практичних завдань.</p> <p>ПРН9. Вміти обґрунтовувати заходи і пропозиції щодо підвищення ефективності виробництва.</p> <p>ПРН10. Вміти використовувати нормативи для розрахунку та оперативного планування витрат ТМЦ, трудових та фінансових ресурсів.</p> <p>ПРН11. Вміти визначати ефективність використання обладнання і засобів виробництва.</p>

	<p>ПРН12. Вміти розробляти окремі показники та розділи бізнес-плану.</p> <p>ПРН13. Вміти застосовувати економічно обґрунтовані пропозиції щодо впровадження інновацій у виробництво.</p> <p>ПРН14. Вміти організовувати ведення обліку виробничо-фінансових показників діяльності підрозділу з використанням персональних комп'ютерів та оргтехніки.</p> <p>ПРН15. Вміти формувати культуру підприємства (підрозділу), підтримувати його високу репутацію.</p> <p>ПРН16. Вміти укладати угоди щодо експорту і імпорту та забезпечувати їх реалізацію, на основі ринкових досліджень.</p> <p>ПРН17. Вміти забезпечувати навчання персоналу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та охорони навколишнього середовища.</p> <p>ПРН18. Вміти запроваджувати раціональні схеми планування та організації трудового середовища та робочих місць.</p> <p>ПРН19. Впроваджувати на кожному робочому місці науково обґрунтовані норми виробітку та безпечні умови праці.</p> <p>ПРН20. Використовувати ефективні системи мотивації праці персоналу відповідно до їх професійних та ділових якостей.</p> <p>ПРН21 Вміти організовувати та управляти процесами з виробництва продукції (робіт, послуг).</p> <p>ПРН22. Вміти перевіряти відповідність технічного стану обладнання підприємства вимогам охорони праці навколишнього середовища.</p> <p>ПРН23. Вміти використовувати можливості технологій, обладнання та сировинних ресурсів для розробки програми забезпечення високої якості продукції.</p> <p>ПРН24. Вміти здійснювати систематичний оперативний контроль за витратами на виробництво продукції.</p> <p>ПРН25. Вміти контролювати виконання заходів по забезпеченню ефективного використання та збереження фінансових, трудових, матеріальних ресурсів.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, у наявності відповідна соціальна інфраструктура, що включає гуртожиток, їдальню та буфети, медичний пункт, актову залу, студентський клуб, спортивні зали, стадіон, спортивні майданчики. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатня для виконання навчальних планів.</p> <p>Навчальні лабораторії оснащені технічними засобами та спеціалізованим програмним забезпеченням, дослідними установками.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками (у тому числі і електронними), вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел

	Internet, авторські розробки викладацького складу навчального комплексу НУХТ.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність студентів і педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з ЗВО України відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету харчових технологій.
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційний іспит)	К-сть кредитів ЕКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Історія України	2,5	Залік
ОК 2	Культурологія	2	Залік
ОК 3	Основи філософських знань	2	Залік
ОК 4	Основи психології	2	Залік
ОК 5	Етика ділового спілкування	2	Залік
ОК 6	Соціологія	2	Залік
ОК 7	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	Екзамен
ОК 8	Основи правознавства	2	Залік
ОК 9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4,5	Залік
ОК 10	Фізичне виховання	5	Залік
ОК 11	Вища математика	3	Залік
ОК 12	Економічна теорія	2	Залік
ОК 13	Інформатика і бази даних	4,5	Залік
ОК 14	Основи екології	2	Залік
ОК 15	Охорона праці і безпека життєдіяльності в галузі	3	Залік
ОК 16	Вступ до фаху	2	Залік
ОК 17	Статистика	3,5	Екзамен
ОК 18	Економіка підприємства, в т.ч. курсова робота	8	Екзамен
ОК 19	Економічний аналіз	4	Залік
ОК 20	Бухгалтерський облік	4	Екзамен
ОК 21	Фінанси підприємства	3	Залік
ОК 22	Комерційне право	2	Залік
ОК 23	Маркетинг	6	Екзамен
ОК 24	Менеджмент, в т.ч. курсова робота	9	Екзамен
ОК 25	Діловодство	3,5	Залік
ОК 26	Трудове право	2	Залік
ОК 27	Технологія галузі	3	Залік
ОК 28	Організація виробництва	6,5	Екзамен
ОК 29	Управління кадровим потенціалом підприємства	3	Екзамен
ОК 30	Інформаційні системи і технології в менеджменті	4,5	Екзамен
ОК 31	Інноваційний менеджмент	2,5	Залік
ОК32	Податкова система	2	Залік
ОК33	Планування діяльності підприємств	2	Залік
ОК34	Навчальна практика з діловодства	1,5	Залік
ОК35	Навчальна практика з комп'ютерної техніки	3	Залік
ОК36	Навчальна практика з маркетингу	1,5	Залік
ОК37	Навчальна практика з організації виробництва	1,5	Залік
ОК38	Технологічна практика з менеджменту	6	Залік
ОК39	Технологічна практика з комп'ютерної техніки	3	Залік
ОК40	Виробнича практика	6	Залік
ОК41	Кваліфікаційний іспит (Економіка підприємства, Економічний аналіз, Комерційне право, Трудове право, Маркетинг, Менеджмент, Організація виробництва)	1,5	Кваліфікаційний іспит

1	2	3	4
Загальний обсяг обов'язкових компонент		135 кредитів	
Вибіркові компоненти ОП			
Дисципліни, що формують загальні компетентності			
ВБ 1	Дисципліна 1 або 1.1.	2,5	Залік
ВБ 2	Дисципліна 2 або 2.1.	2	Залік
Дисципліни, що формують спеціальні компетентності			
ВБ 3	Дисципліна 3 або 3.1.	2,5	Залік
ВБ 4	Дисципліна 4 або 4.1.	3	Залік
ВБ 5	Дисципліна 5 або 5.1.	3	Залік
ВБ 6	Дисципліна 6 або 6.1.	2	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		15 кредитів	
Загальний обсяг освітньої програми		150 кредитів	

* Згідно із Законом України “Про фахову передвищу освіту” студенти мають право на “вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньої програми фахової передвищої освіти. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів вищої освіти за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти”.

Заклад фахової передвищої освіти самостійно визначає механізм реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін (описується відповідним Положенням). Здобувач освіти має право вибрати будь-яку дисципліну з кожного переліку ВБ1-ВБ6.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційний іспит)	Структурно-логічна схема ОП
Обов'язкові компоненти освітньої програми		
1	2	3
ОК 1	Історія України	Вихідна, суміжно з ОК 3, передус вивченню ОК 2, передус ВБ 4
ОК 2	Культурологія	Вихідна, передус вивченню ОК 1, ОК- 3 ВБ 2, суміжна з ВБ 1
ОК 3	Основи філософських знань	Вихідна, суміжна з ОК 1, після вивчення ОК 4, передус вивченню ВБ2
ОК 4	Основи психології	Вихідна, передус вивченню ОК 2, ОК 3, ВБ 1, ОК 24, ВБ2
ОК 5	Етика ділового спілкування	Вихідна, передус вивченню ОК 24, ОК 25 після вивчення ОК 4
ОК 6	Соціологія	Вивчається після ОК 2, ОК 4
ОК 7	Українська мова (за професійним спрямуванням)	Вихідна, після вивчення ВБ 1
ОК 8	Основи правознавства	Вихідна, передус вивченню ОК 1, ОК 22, ВБ 4, після вивчення ОК 2
ОК 9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Вихідна, суміжна з ОК 24, після вивчення ОК 25, ОК 13
ОК 10	Фізичне виховання	Вихідна
ОК 11	Вища математика	Вихідна, суміжна з ОК 17, ОК 18, передус ОК 19, ОК 20, ОК 21

1	2	3
ОК 12	Економічна теорія	Вихідна, суміжна з ОК 3, передуює ОК 17, ОК 18, ОК 23, ОК 24, ОК 28
ОК 13	Інформатика і бази даних	Вихідна, передуює вивченню ОК 11, передуює проведенню ОК 35, передуює вивченню ВБ 6, ОК 17
ОК 14	Основи екології	Вихідна, передуює ОК 28, ОК 15
ОК 15	Охорона праці і безпека життєдіяльності в галузі	Вихідна, суміжна з ОК 13, після вивчення ОК 16, передуює вивченню ВБ 4, проведенню ОК 38, ОК 39, ОК 40
ОК 16	Вступ до фаху	Вихідна, після вивчення ОК 4, передуює ОК 12, ОК 15, ОК 24, ОК 28, ВБ 3
ОК 17	Статистика	Вихідна, суміжна з ОК 11, ОК 18, ОК 24, передуює ОК 19, ОК 28, після вивчення ОК 12, ОК 13
ОК 18	Економіка підприємства, в т.ч. курсова робота	Вихідна, вивчається після ОК 16, ОК 13, ОК 12, передуює вивченню ОК 19, ОК 20, ОК 21, ОК 28, передуює проведенню ОК 38, ОК 40, ВБ 7, суміжна з ОК 17, ОК 23, ОК 24, ВБ 6, ВБ 9
ОК 19	Економічний аналіз	Вивчається після ОК 18, ОК 17, ОК 13, ОК 12, ОК 11, суміжна з ОК 21, ОК 28
ОК 20	Бухгалтерський облік	Вивчається після ОК 12, ОК 13, ОК 16, ОК 17, суміжна з ОК 18, ОК 23, ВБ 6, передуює проведенню ОК 39
ОК 21	Фінанси підприємства	Вивчається після ОК 12, ОК 13, ОК 16, ОК 17 ОК 20, ВБ 9, ВБ 6, суміжна з ОК 19, ОК 28
ОК 22	Комерційне право	Вивчається після ОК 8, ОК 12, ОК 18, ОК 20, ОК 23, суміжна з ОК 21, ОК 24, ОК 28, ВБ 4, ВБ 8
ОК 23	Маркетинг	Вивчається після ОК 12, ОК 16, ОК 17, суміжна з ОК 18, ОК 20, передуює вивченню ОК 24, ОК 28, проведенню ОК 36, ОК 37, ОК 40
ОК 24	Менеджмент, в т.ч. курсова робота	Суміжно ОК21, ОК22, ОК28, ОК38, ВБ6, ВБ7 передуює проведенню ОК40, вивчається після ВБ1, ВБ3, ВБ5
ОК 25	Діловодство	Передуює проведенню ОК 34, вивчається після ОК 2, ОК4.
ОК 26	Трудове право	Після вивчення ОК 8, ВБ 5, суміжно з ОК 22, ОК 24, ОК 28
ОК 27	Технологія галузі	Вихідна, вивчається після ОК 16, ОК 12, передуює ОК 28
ОК 28	Організація виробництва	Передуює проведенню ОК 40, вивчається після ОК 12, ОК15, ОК16, ОК17, ОК18, ОК20 суміжна ОК 21, ОК 22, ОК 23, ОК 24, ОК 37 ОК 38, ВБ 8, ВБ 9,
ОК 29	Управління кадровим потенціалом підприємства	Вивчається після ОК16, суміжно ОК18, ОК 28, передуює вивченню ВБ 4

1	2	3
ОК 30	Інформаційні системи і технології в менеджменті	Суміжно ОК 37, ОК 24, ОК 28, передує проведенню ОК 39
ОК 31	Інноваційний менеджмент	Суміжно ОК 24, ОК 28, вивчається після ОК 18, передує проведенню ОК40
ОК 32	Податкова система	Суміжно ОК 24, ОК 28, ОК 21, ОК 22, передує проведенню ОК 38, ОК 40, після вивчення ОК 18, ОК 20
ОК 33	Планування діяльності підприємств	Суміжна ОК 18, ОК 23, ОК 24, ОК 28 передує проведенню ОК 40, після вивчення ОК 12, ОК 16, ОК 17.
ОК 34	Навчальна практика з діловодства	Проводиться після вивчення ОК 25, ВБ 1, суміжно з ОК 35
ОК 35	Навчальна практика з комп'ютерної техніки	Проводиться після ОК 13, суміжно з ОК 34
ОК 36	Навчальна практика з маркетингу	Проводиться після ОК 23, суміжна з ОК 37, ОК 39
ОК 37	Навчальна практика з організації виробництва	Проводиться суміжно з ОК 28
ОК 38	Технологічна практика з менеджменту	Проводиться суміжно з ОК 24
ОК 39	Технологічна практика з комп'ютерної техніки	Проводиться після вивчення ВБ 6
ОК 40	Виробнича практика	Проводиться після ОК 38, ОК 24, ОК 28, ОК 18, ОК 23
ОК41	Кваліфікаційний іспит(Економіка підприємства, Економічний аналіз, Комерційне право, Трудове право, Маркетинг, Менеджмент, Організація виробництва)	Проводиться після вивчення ОК1-ОК40, ВБ1-ВБ6
Вибіркові компоненти освітньої програми		
Дисципліни, що формують загальні компетентності		
ВБ 1	Дисципліна 1 або 1.1.	Вихідна, передує вивченню ОК 24, ОК 25 після вивчення ОК 4
ВБ 2	Дисципліна 2 або 2.1.	Вивчається після ОК 2, ОК 4
Дисципліни, що формують спеціальні компетентності		
ВБ 3	Дисципліна 3 або 3.1.	Вихідна, вивчається після ОК 16, ОК 12, передує ОК 28
ВБ 4	Дисципліна 4 або 4.1.	Суміжно ОК 20, ОК 24, ОК 28, передує проведенню ОК 39
ВБ 5	Дисципліна 5 або 5.1.	Суміжно ОК 24, ОК 28, вивчається після ОК 18, передує проведенню ОК40
ВБ 6	Дисципліна 6 або 6.1.	Суміжно ОК 24, ОК 28, ОК 21, ОК 22, передує проведенню ОК 38, ОК 40, після вивчення ОК 18, ОК 20

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форма атестації

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 Менеджмент проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: фаховий молодший бакалавр з менеджменту. Атестація здійснюється відкрито та публічно.

Вимоги до кваліфікаційного іспиту

Кваліфікаційний іспит проводиться з навчальних дисциплін:

- Економіка підприємства;
- Економічний аналіз;
- Комерційне право;
- Трудове право;
- Маркетинг;
- Менеджмент;
- Організація виробництва.

Структура кваліфікаційного іспиту складається з двох частин: виконання тестових завдань та практичного вирішення виробничих ситуаційних завдань.

Тестовий контроль проводиться з навчальних дисциплін: комерційне право, трудове право, маркетинг, менеджмент з використанням комп'ютерної техніки і прикладного програмного забезпечення "Test".

Практичне вирішення виробничих ситуаційних завдань з дисциплін: економіка підприємства, економічний аналіз, організація виробництва.

Кваліфікаційний іспит передбачає перевірку рівня теоретичної фахової підготовки здобувача фахової передвищої освіти відповідно до освітньої програми "Організація виробництва" за спеціальністю 073 Менеджмент.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 2) розроблення освітньої програм, здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти і педагогічних працівників освітнього закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу освіти та здобувачами фахової передвищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів, які забезпечують належний рівень якості фахової передвищої освіти.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)

відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ББ 1	ББ 2	ББ 3	ББ 4	ББ 5	ББ 6			
ПРН 1	x	x	x	x		x		x				x										x			x														x		x				x					
ПРН 2									x				x	x	x	x		x		x	x			x	x	x													x		x				x					
ПРН 3		x	x	x	x	x	x		x	x						x								x	x	x			x		x					x	x	x	x	x	x	x		x				x		
ПРН 4				x	x	x									x	x								x	x		x			x	x				x	x		x	x	x	x	x		x	x			x		
ПРН 5															x	x		x							x	x	x	x						x	x		x	x		x	x	x		x						
ПРН 6	x	x	x			x		x					x			x									x			x	x			x		x				x	x						x	x				
ПРН 7	x		x										x			x		x		x	x	x	x	x	x													x	x		x									
ПРН 8							x		x				x				x	x	x	x	x	x	x	x	x			x			x	x							x	x		x	x				x			
ПРН 9												x	x					x	x	x	x	x	x	x		x		x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x		
ПРН 10												x		x				x	x	x	x	x		x	x	x		x		x	x					x	x	x		x	x	x				x				
ПРН 11												x	x					x	x	x	x	x		x	x			x	x	x		x				x	x	x		x	x	x								
ПРН 12												x				x		x	x	x	x	x		x	x			x	x	x		x	x				x	x	x		x	x	x							
ПРН 13												x						x	x	x	x			x	x			x	x			x				x	x	x		x	x	x								
ПРН 14													x							x	x	x						x									x													
ПРН 15		x	x	x	x	x	x	x	x							x									x	x	x	x	x	x							x		x	x	x	x		x			x	x		
ПРН 16					x		x		x					x										x	x	x	x										x	x		x	x									
ПРН 17													x	x	x	x									x												x	x	x	x	x	x	x						x	
ПРН 18																x									x		x	x	x	x							x	x	x	x	x	x	x		x					
ПРН 19																x									x		x	x	x								x	x		x	x	x		x						
ПРН 20				x	x			x		x															x		x	x	x	x							x	x	x		x	x	x							
ПРН 21																	x								x		x		x	x		x						x	x		x	x								
ПРН 22								x							x	x												x	x									x	x		x	x	x							
ПРН 23																			x	x								x	x									x			x	x								
ПРН 24																			x	x	x	x					x	x										x	x		x	x	x						x	
ПРН 25																			x	x	x	x					x	x	x	x	x	x	x	x					x	x		x	x	x					x	x

Гарант освітньої програми
спеціаліст вищої категорії,
викладач-методист



Л.В. Кукурудзяк