

[2015][DA2] Consignes

*Consignes pour le bilan documentaire de
mars*

Description du document

Titre	[2015][DA2] Consignes
Date	08/03/2012
Auteur	Julien FREROT
Responsable	Flavien ASTRAUD
E-Mail	eip-tech@labeip.epitech.eu
Sujet	Consignes pour le bilan documentaire de mars
Mots clés	
Version du modèle	1.0

Tableau des révisions

Date	Auteur	Section(s)	Commentaire
08/03/2012	Julien FREROT	Toutes	Première version
09/03/2012	Julien FREROT	5	Mise à jour lien vers le nouvel intra
19/02/2014	Julien FREROT	2, 3, 4	Mise à jour Tek 2015

Table des matières

1	Objectifs du bilan.....	1
2	Formalités	1
3	Se préparer	1
3.1	Formalisme	1
3.2	Contenu du document	1
3.2.1	Résumé.....	1
3.2.2	Documentation utilisateur	2
3.2.3	Documentation technique.....	2
4	Barème.....	2
5	Remarques.....	3

1 Objectifs du bilan

Ce bilan a pour but de vous faire reprendre et tenir à jour vos documentations utilisateur et technique en français et en anglais. Suite au 2^{ème} bilan technique vous avez à faire ces 2 nouveaux documents. Ils sont un point clé de votre projet, des livrables importants dans l'utilisation et le cycle de vie de votre projet. Ils doivent évoluer et être à jour à chaque fonction livrée et faire partie intégrante de vos livrables à tout moment du projet.

2 Formalités

Les documents seront corrigés et ***il n'y aura pas de bilan associé*** avec un professeur. Ils devront être au format « PDF ». Ils devront être nommés de la forme suivante : 2015_TD1_<LANGUE>_<groupe>.pdf et 2015_UD1_<LANGUE>_<groupe>.pdf. Ces documents devront être rendus en français et en anglais pour ***le Dimanche 16 Mars 2014 à 23h42***. Ils devront être rendus sur votre SVN dans la partie rendu : <https://labeip.epitech.eu/svn/2015/<groupe>/rendu/>

Les documents suivant devront figurer :

- 2015_UD1_FR_<Groupe>.pdf
- 2015_UD1_EN_<Group>.pdf
- 2015_TD1_FR_<Groupe>.pdf
- 2015_TD1_EN_<Group>.pdf

3 Se préparer

Comme tous les documents de l'EIP, ces documents doivent présenter un document construit, élaboré, avec plusieurs parties obligatoires.

3.1 Formalisme

Tout d'abord, le document doit avoir un format spécifique. Il est obligatoire de voir figurer des en-têtes et pieds de pages, une page de garde qui indique le titre du document, le nom du groupe et éventuellement un visuel du groupe et de l'EIP/Epitech.

Ensuite, vous devez faire figurer sur la deuxième page un résumé du document (cf [Résumé](#))

Sur la troisième page, vous devez faire figurer un cartouche du document (propriétés, métadonnées du document), et un tableau des révisions, permettant de tracer l'historique de votre document à la façon d'un SVN (date, version, auteur, sections modifiées, commentaires).

Enfin sur la 4^{ème} page doit figurer un sommaire à jour, directement généré depuis le contenu de votre document.

Vos pages doivent être numérotées, la première page correspondant à la partie 1, les pages citées dans ce paragraphe ne faisant pas l'objet de numérotation.

3.2 Contenu du document

3.2.1 Résumé

Le résumé du document n'est pas une introduction. Il doit figurer sur votre page de garde, et il sert à synthétiser les idées principales exprimées dans le document. Le résumé s'adresse à une personne qui ne

lirait pas forcément le document mais qui veut savoir quel est son contenu et s'il est destinataire du document. Le résumé peut faire de quelques lignes jusqu'à 1 page, selon la nature et le contenu du document, sans contrainte forte sur ce point. Il doit permettre de comprendre tous les points clés du document.

3.2.2 Documentation utilisateur

Vous devez fournir une première version de la documentation utilisateur. Celle-ci doit correspondre à un manuel utilisateur, avec une description vulgarisée de votre projet, et de son utilisation.

Il doit également figurer sur ce document le guide d'installation et désinstallation, ainsi que les bugs connus, et une FAQ, un lien vers vos sites / documents en ligne, forums ou autre.

Ce document est destiné aux utilisateurs il doit être clair et léger, agrémenté de captures d'écran. Pour les cas spécifiques comme les jeux par exemple, n'hésitez pas à nous fournir également en parallèle un livret du jeu qui reflète l'univers de ce dernier. Attention **ce rendu ne vous soustrait pas au rendu** de base pédagogique.

3.2.3 Documentation technique

Vous devez fournir la première version de la documentation technique, qui doit comprendre obligatoirement les éléments suivants.

Les grandes parties et diagrammes de votre **document d'architecture AA** pour faire la base de la documentation technique (diagrammes globaux et détaillés, interactions, flux de communication, différentes briques de votre projet).

Il doit également contenir une description détaillée de vos modules, et une description de vos réalisations, vos interfaces, vos API, et tout ce qui peut servir à quelqu'un qui intégrerait le projet pour continuer des développements. Si vous avez prévu une documentation du code type Doxygen ou SandCastle ou autre, un lien dans la documentation technique vers lequel la documentation du code est disponible **suffit pour la description de ces API, et interfaces**. Cela ne **vous dédouane cependant pas des diagrammes et autres modélisations** ainsi que des explications. Dans ce cas, il vous suffit de faire référence à votre documentation de code, et si nécessaire, d'ajouter des éléments. Il serait mieux d'avoir une description détaillée dans la documentation du code et des exemples de « code snippet » ou autre.

Il s'agit également de valider vos choix techniques de façon détaillée (il est possible que vous ayez eu à changer de langage ou autre). Ce document est une architecture détaillée de ce que vous faite et un « guide du développeur ». Ce document doit contenir la liste des bugs techniques connus et un historique des « release note » ou « patch note » ou « change log » qui permet de retracer l'évolution des bugs et leur correction. Vous pouvez (et il est même conseillé de le faire) de mettre cela en relation avec un système de gestion de tickets (bug tracking, assignment de tâches comme GIT, TFS ou autre)

4 Barème

Barème	/20
Format du document	4
- page de garde, cartouche, en-têtes / pieds de page, Mise en forme	
- Grammaire / Orthographe FR	
- Grammaire / Orthographe EN	

Contenu de la documentation utilisateur	6
Contenu de la documentation technique	10

Tout retard de rendu entraînera une note de 0.

5 Remarques

Pour nous contacter :

- Ticket <http://eip.epitech.eu/tickets>
- Sujet : [2015][Groupe][DA2] <Sujet>

Toutes les demandes par e-mail ou ne respectant pas ce formalisme de tickets ***seront clôturées*** sans réponse.