# Samenwerkingscontract groep Valiets

Voor goede samenwerking stellen wij dit contract samen, bestaande uit gedeelde belangen.

### Contactgegevens

Noëlle Clement (0935050) 0623777335 0935050@hr.nl

Kirty Bol (0921444) 0683183978 0921444@hr.nl

Sarah Aggoun (0890338) 0617066884 0890338@hr.nl

Sander Wolswijk (0926815) 0615653021 0926815@hr.nl

Joris Kortekaas (0935462) 0642058534 0935462@hr.nl

Pedram Tabesh (0934809) 0685646952 0934809@hr.nl

Harold Struik (0931946) 0658946222 0913846@hr.nl

Tommie Terhoeve (0926280) 0646290188 0926280@hr.nl

## Aanwezigheid en Op tijd komen

Wij willen dat ons volledige groepje 90% van de tijd aanwezig is. Mocht een projectlid niet aanwezig kunnen zijn, moeten ze dit ruim van tevoren (3 dagen of meer) aangeven als het door een afspraak komt, of zo snel mogelijk als het door een bijzondere omstandigheden komt (openbaar vervoer, thuissituatie, gezondheid). Hetzelfde geldt voor het te laat zijn bij een afspraak.

Mocht een projectlid zich hier niet aan houden, moet hij/zij:

- Bij de eerste keer: zijn of haar zeer gemeende excuses aanbieden.
- Bij de tweede keer: trakteren naar wens van de overige projectleden (wel binnen de perken)
- Bij de derde keer: met de gehele groep in gesprek met een docent (projectbegeleider of SLC o.i.d.) om de geschikte sanctie(s) te overleggen. De mogelijke sancties zijn:
  - Nieuwe afspraken maken met de gehele groep
  - Verbanning uit projectgroep
  - Nog missende opdrachten inleveren voor een afgesproken datum

Is het inderdaad het geval dat een projectlid te laat is en besluit om niet te komen, zal dit dubbel gelden. Bij 1 keer houdt het in dat de projectlid de eerst volgende keer trakteert en bij dit 2 keer, zal er met de projectlid gepraat worden en eventueel gekeken worden naar verbanning of een andere sanctie

### **Projectbeheer**

Alle belangrijke bestanden zullen op Google Drive (online) en eventueel lokaal op de computer van de projectleden opgeslagen worden. Kirty zal dit proces overzien in samenwerking met de rest van de groep.

#### Communicatie

We zullen communiceren op de volgende manieren:

- Persoonlijk (verbaal)
- WhatsApp
- E-mail
- Telefonisch
- GitHub (code)

## **Besluitvorming**

We moeten allemaal betrokken worden bij besluiten, behalve als het gaat om een persoonsgebonden deel van het project, waar diegene dan de volledige verantwoordelijkheid over heeft. Het laatste is alleen van kracht mits het geen groepsgebonden gevolgen heeft.

### Rolverdeling

- Noëlle zal zich bezighouden met de hardware
- Sarah zal zich bezighouden met de hardware
- Kirty zal zich bezighouden met het design en zal de rol van projectleider op zich nemen.
- Tommie zal zich bezighouden met de hardware
- Joris zal zich bezighouden met de software en waar nodig Kirty helpen in de rol van projectleider.
- Sander zal zich bezighouden met de software en het bijhouden van de projectwebsite.
- Harold zal zich bezighouden met het design voor de wearable en het design voor de webapplicatie.
- Pedram zal zich bezighouden met de software en de webapplicatie.

De andere taken zullen eerlijk verdeeld worden tussen alle projectleden.

### **Sancties**

Mocht een projectlid zijn of haar deel van het project of een opdracht niet af hebben voor de afgesproken datum dan gelden dezelfde gevolgen als bij gemiste aanwezigheid (zie kopje aanwezigheid). De sancties zijn niet cumulatief voor alle onderdelen/opdrachten van het project.