Mon to do journal PDF

Soucail, Julie; Soucail, Delphine



Ceci est juste un extrait du livre de Mon to do journal. Le livre complet peut être téléchargé à partir du lien ci-dessous.



Auteur: Soucail, Julie; Soucail, Delphine ISBN-10: 9782263155659
Langue: Français
Taille du fichier: 3357 KB

LA DESCRIPTION

Mon to do journal invite par sa méthode imparable, construction en 3 parties (agenda, liste et collection, voir le détail ci-dessous) à bien maîtriser votre temps et à vous organiser parfaitement, mais il vous offre en plus les outils créatifs (pochoirs, stickers) pour le personnaliser et vous l'approprier entièrement.En effet, fini l'éparpillement de vos idées, notes ou rendez-vous. Exit la procrastination ! Avec Mon to do journal, rassemblez tout au même endroit : votre agenda, vos carnets de notes, d'idées, de recettes... Entièrement personnalisable, créatif et récréatif, il s'inscrit aussi dans une démarche optimiste et de pensée positive. Mode d'emploi du " to do journal ":... Lire la suiteLa première étape, essentielle, consiste à mettre en place son index qui répertorie toutes les pages du carnet. C'est alors, que l'on détermine les clés que l'on va utiliser, matérialisées par des symboles qui vont marquer les différentes tâches (ce qui est à faire, ce qui est fait, ce qui reste à faire). On crée ensuite la première partie du journal, qui est "l'agenda ", avec : - un agenda annuel (où l'on peut noter les rendez-vous pris à l'avance, les anniversaires...) ; - un agenda mensuel (avec une page pour les dates et jours du mois, et une page pour la check-list du mois) ; - un agenda quotidien (qui donne un aperçu de la semaine, au jour le jour). A la fin de chaque mois, on fait le point sur l'ensemble des tâches du mois écoulé, et on déplace celles qui n'ont pas été réalisées sur le mois d'après, il s'agit de la migration. Suivent deux autres parties : - celle de "l'organisation", qui regroupe des outils d'organisation, comme des tableaux ou des listes à compléter : par exemple, un retroplanning en vue d'un événement (mariage, voyage, rentrée scolaire...), son budget mensuel, les menus de la semaine, la liste des courses... - puis celle des " collections ", qui est une partie dans laquelle l'utilisateur centralisera toutes les tâches et les notes. Ce sont des "to do list" ou "bucket list" : de livres à lire, de films à voir, les recettes à tester, les idées cadeaux, les listes d'achats... Grâce à l'index du début on peut consulter les différentes listes facilement.Ce journal modulable et personnalisable que vous pourrez customiser, colorier, scrapbooker à loisir, sera donc votre meilleur allié pour l'organisation de votre quotidien et de vos idées! A la fin de ce carnet, vous trouverez dans une enveloppe à soufflet des stickers alphabet et des pochoirs pour reproduire (bannières, lettrines, encadrés, symboles graphiques, illustrations...), autant d'éléments pour vous aider à exprimer votre créativité dans la réalisation, la personnalisation, et le développement de votre to do journal.

QUE DIT GOOGLE SUR CE LIVRE?

How to Keep a Journal. The window to your soul, keeping a journal can be a way of giving your feelings an outlet like no other, a place where your deepest ...

Tenez un journal intime original et sophistiqué !Vous pouvez insérer dans vos pages, des émoticônes, des images et photos, ainsi que des dessins grâce à l'&eacu...

si toi aussi tu as envie de te compliquer la vie et de créer un super bullet journal à ton image, c'est par ici

MON TO DO JOURNAL

Lire la suite...