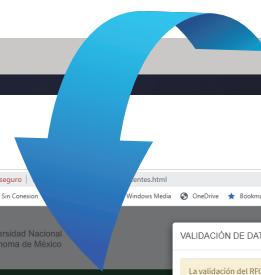


## Guia de Registro Docentes

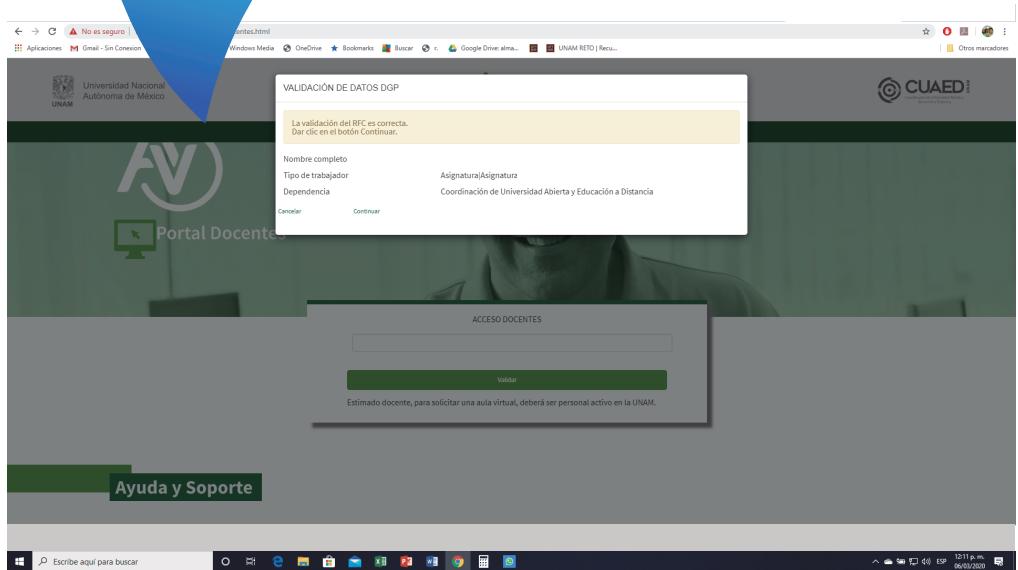
# Ingreso Moodle para el Docente:



## Paso 1 Acceder a Docentes

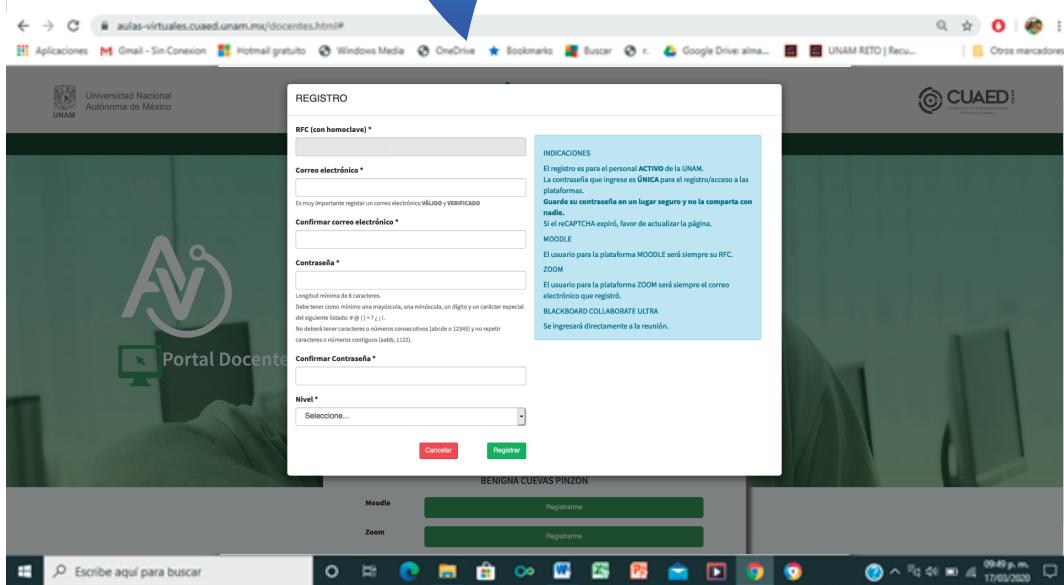
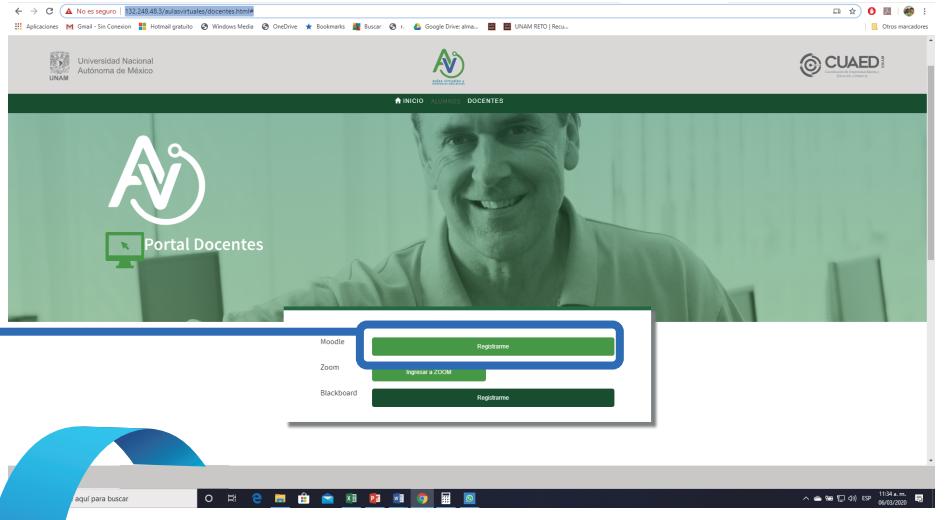


## Paso 2 Valida tu RFC



## Guia de Registro Docentes

### Paso 3 Selecciona Regístrate en Moodle



**INDICACIONES**

El registro es para el personal **ACTIVO** de la UNAM.  
La contraseña que ingresa es **ÚNICA** para el registro/ acceso a las plataformas.  
Guarda tu contraseña en un lugar seguro y no la comparta con nadie.  
Si el reCAPTCHA expiró, favor de actualizar la página.

**MOODLE**  
El usuario para la plataforma MOODLE será siempre su RFC.

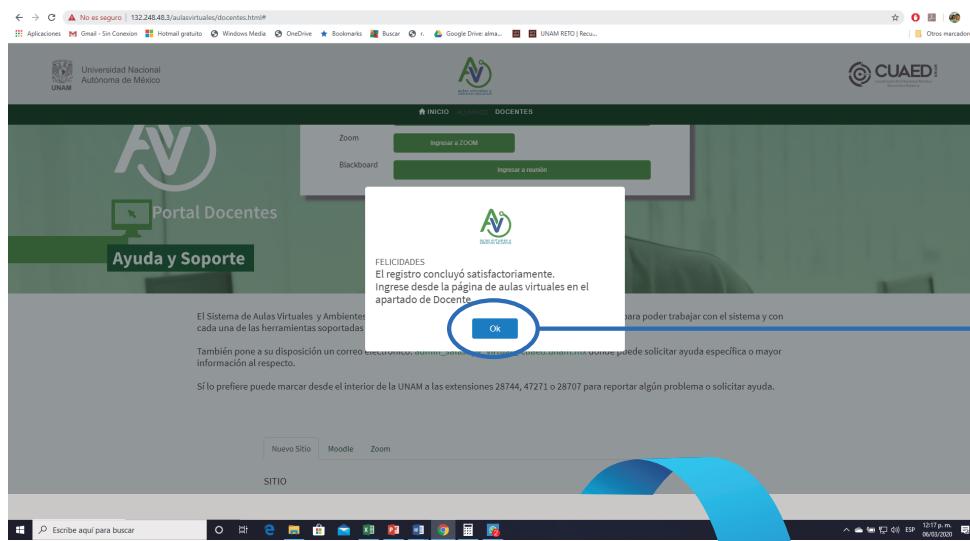
**ZOOM**  
El usuario para la plataforma ZOOM será siempre el correo electrónico que registró.

**BLACKBOARD COLLABORATE ULTRA**  
Se ingresará directamente a la reunión.

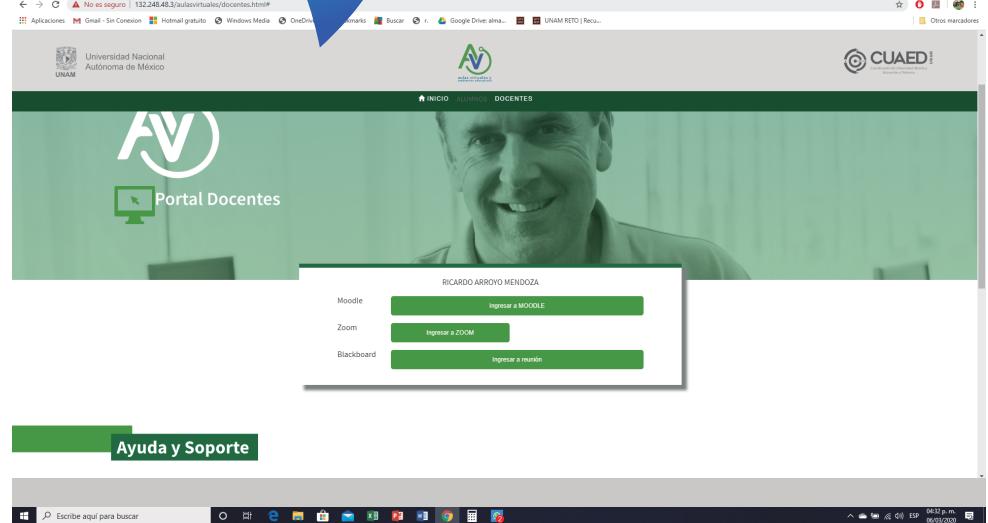
### Paso 4 Llena la ficha de Registro

# Guia de Registro Docentes

## Paso 5 Concluye el registro

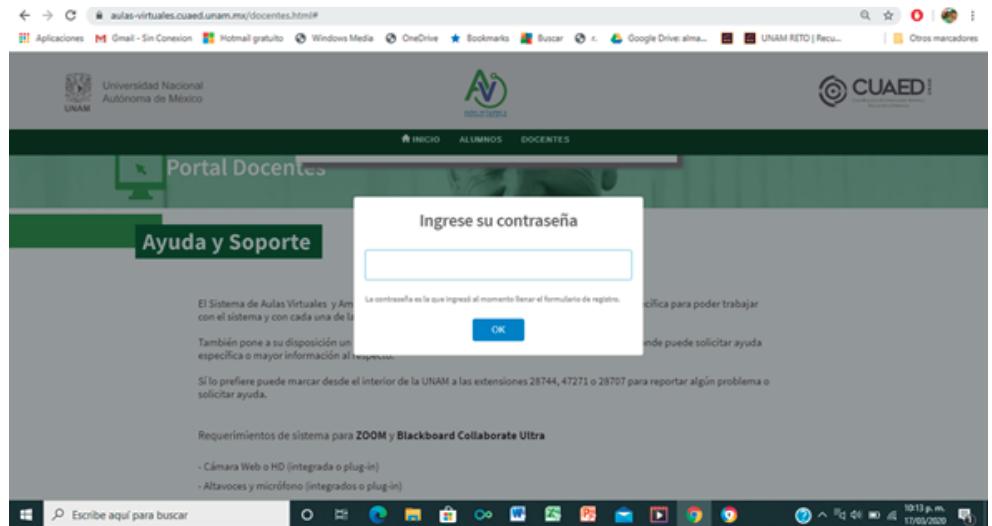


## Paso 6 Accede a tu Aula Moodle



# Guia de Registro Docentes

## Paso 7 Ingresa tu contraseña



## Paso 8 Configura tu Aula Moodle

## Guia de Registro Docentes

# Ingreso Moodle para el Alumno:



## Paso 1

Ingresá  
al área de  
Alumnos

Moodle



**Paso 2**  
Ingresá el  
“Usuario” y  
“Contraseña”  
que te envió  
tu asesor por  
correo

ACCEDER A MOODLE

Usuario

Contraseña

Acceder

\* Para acceder a el aula Moodle es necesario ingresar tu **Usuario** y **Contraseña** que el profesor te hizo llegar por correo electrónico