

Luz Stella Ortiz Paladines

De: Luz Dary Cabrera Franco
Enviado el: martes, 5 de marzo de 2024 6:51 p. m.
Para: Jacqueline Molano Urriago
CC: Eliana Margaretty Espinosa Caviedes; Luz Stella Ortiz Paladines; Sandra Milena Beltran Serrano; Carlos Arturo Rincon Cerquera
Asunto: RP 20724 RV: CPE No. 41-9-2024-005177 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ORDEN DE VIAJE
Datos adjuntos: C.E.(FRM) - 41-9-2024-005177-(41)-411040 + JACQUELINE MOLANO URRIAGO SOLICIT.tif;
C.I.(FRM)-9-2024-005177-(41)-411040-+ JACQUELINE MOLANO URRIAGO--SOLICITUD RE.html;
AUTORIZACION NO. 5324 CARLOS ARTURO RINCON.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-005177.pdf; RP 20724 CPE No 41-9-2024-005074 SOL 5324 CARLOS ARTURO RINCON CERQUERA CDP 3724.pdf

Marca de seguimienSeguimiento
Estado de marca: Marcado

Buenas tardes;

Informo que en atención al radicado adjunto se registró con Compromiso Presupuestal No. 20724 de fecha 05-03-2024, a nombre de CARLOS ARTURO RINCON CERQUERA, por valor de \$341.762,00

Remito reporte del compromiso expedido para sus fines pertinentes.

Atentamente;

De: Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 5 de marzo de 2024 6:21 p. m.
Para: Jacqueline Molano Urriago <jmolano@sena.edu.co>; Eliana Margaretty Espinosa Caviedes <emespinosa@sena.edu.co>
CC: Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>; Claudia Marcela Penagos <cmpenagos@sena.edu.co>; Luz Dary Cabrera Franco <ldcabrera@sena.edu.co>; Sandra Milena Beltran Serrano <sbeltrans@sena.edu.co>; Luz Stella Ortiz Paladines <lortizp@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 41-9-2024-005177 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ORDEN DE VIAJE

Apreciado(a) * JACQUELINE MOLANO URRIAGO

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
41-9-2024-005177	2024-02-078526	5/03/2024 6:19:51 p. m.

Asunto	Descripción del asunto
COMISIONES	SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ORDEN DE VIAJE

MEMORANDO

41-1010

Neiva,

PARA: Dra. Jacqueline Molano Urriago, Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto.

DE: Adriana Milena Gasca Cardoso- Directora (E) Regional Huila

ASUNTO: Solicitud Registro Presupuestal Orden de viaje

Comendidamente solicito tramitar y registrar orden de viaje para el contratista CARLOS ARTURO RINCON CERQUERA, cedula No 12.125.092 según las siguientes especificaciones:

Objeto Comisión: Transportar al personal de Direccion General a los municipios de Garzón y Campoalgre.

Destino: Neiva- Garzón- Neiva

Categoría: B

Fechas de salida: 07 de marzo de 2024

Fechas de llegada: 07 de marzo de 2024

Honorarios mensuales: \$ 2.056.000

Manutención diaria: \$ 159.121

Días para reconocer: 0.5 - \$ 79.561

Destino: Neiva- Campoalgre -Neiva

Categoría: C

Fechas de salida: 08 de marzo de 2024

Fechas de llegada: 08 de marzo de 2024

Honorarios mensuales: \$ 2.056.000

Manutención diaria: \$ 159.121

Días para reconocer: 0.5 - 70.201

Gastos Por Reconocer: gastos de viaje, peajes y combustible.

Gastos por reconocer: Se reconoce el valor de \$ 149.762 por concepto de gastos de viaje, \$ 42.000 de peajes ida y regreso, combustible por un costo de \$150.000.

Total, orden de viaje: \$ 341.762

Cargo al CDP 3724 del 10 de Feb. 2024

Rubro: C-3603-1300-16-53105B-3603029-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS DE NIVEL ESTRATÉGICO Y TÁCTICO QUE SOPORTAN LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD NACIONAL

Cuenta Bancaria: 455-712778-79 Bancolombia.

Atentamente,

ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Directora (E) Regional Huila

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos

Dirección General

servicioalciudadano@sena.edu.co

PBX:5461500

Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente



Luz Dary Cabrera Franco

Regional Huila - Contratista

ldcabrera@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:

Carrera 5 No 16-16



@SENAcomunica

www.sena.edu.co