

**Luz Stella Ortiz Paladines**

**De:** Luz Dary Cabrera Franco  
**Enviado el:** martes, 5 de marzo de 2024 5:57 p. m.  
**Para:** Jacqueline Molano Urriago  
**CC:** Eliana Margaretty Espinosa Caviedes; Luz Stella Ortiz Paladines; Sandra Milena Beltran Serrano; Olga Patricia Trujillo Cardozo  
**Asunto:** RP 20624 RV: CPE No. 41-9-2024-005165 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ORDEN DE VIAJE  
**Datos adjuntos:** C.E.(FRM) - 41-9-2024-005165-(41)-411040 + JACQUELINE MOLANO URRIAGO SOLICIT.tif; C.I.(FRM)-9-2024-005165-(41)-411040-+ JACQUELINE MOLANO URRIAGO--SOLICITUD RE.html; OLGA PATRICIA TRUJILLO CARDOZO- COPASS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-005165 - N.pdf; AUTORIZACION NO. 5224 OLGA PATRICIA TRUJILLO CARDOSO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2.pdf; RP 20624 CPE 41-9-2024-005165- SOL 5224 OLGA PATRICIA TRUJILLO CARDOZO CDP 4724.pdf

**Marca de seguimien**Seguimiento  
**Estado de marca:** Marcado

Buenas tardes;

Informo que en atención al radicado adjunto se registró con Compromiso Presupuestal No. 20624 de fecha 05-03-2024, a nombre de OLGA PATRICIA TRUJILLO CARDOZO, por valor de \$316.866,00

Remito reporte del compromiso expedido para sus fines pertinentes.

Atentamente;

**De:** Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>  
**Enviado el:** martes, 5 de marzo de 2024 5:36 p. m.  
**Para:** Jacqueline Molano Urriago <jmolano@sena.edu.co>; Eliana Margaretty Espinosa Caviedes <emespinosa@sena.edu.co>  
**CC:** Yolima Mendez Perdomo <ymendezp@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>; Claudia Marcela Penagos <cmpenagos@sena.edu.co>; Luz Dary Cabrera Franco <ldcabrera@sena.edu.co>; Sandra Milena Beltran Serrano <sbeltrans@sena.edu.co>; Luz Stella Ortiz Paladines <lortizp@sena.edu.co>; Olga Patricia Trujillo Cardozo <oltrujilloc@sena.edu.co>  
**Asunto:** CPE No. 41-9-2024-005165 - SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ORDEN DE VIAJE

Apreciado(a) \* JACQUELINE MOLANO URRIAGO

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

| Radicado         | N.I.S.         | Fecha                   |
|------------------|----------------|-------------------------|
| 41-9-2024-005165 | 2024-02-078438 | 5/03/2024 5:35:09 p. m. |

| Asunto | Descripción del asunto |
|--------|------------------------|
|--------|------------------------|

## MEMORANDO

41-1010

Neiva,

PARA: Dra. Jacqueline Molano Urriago, Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto.

DE: Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Regional Encargada

ASUNTO: Solicitud Registro Presupuestal Orden de viaje

Comendidamente solicito registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago de la orden de viaje según las siguientes especificaciones.

Nombre y cédula de la comisionada: Olga Patricia Trujillo Cardoso, Instructora Grado 16, sueldo \$5.495.965

Objeto: Dar cumplimiento al artículo 11 Resolución 2013 de 1986, realizando en calidad de Presidenta del COPASST visita de Inspección a campo en los Centros de formación de la Regional Huila, durante los días del 06 al 08 de marzo del presente, en el marco de las visitas de inspección a la Regionales designadas a los miembros del COPASST Nacional.

Destino Campoalegre -Neiva

Categoría: A

Fechas de salida: 06 de marzo de 2024

Fechas de llegada: 06 de marzo de 2024

Honorarios mensuales: \$ 5.495.965

Valor viáticos diarios: \$ 342.557

Día: 0.5 \$ 171.279

Destino: Neiva- Garzón- Neiva

Categoría: B

Fechas de salida: 07 de marzo de 2024

Fechas de llegada: 07 de marzo de 2024

Valor viáticos diarios: \$ 291.173

Día: 0.5 \$ 145.587

Valor sueldo u honorarios del comisionado: \$ 5.495.965

Gastos Por Reconocer:

VALOR VIÁTICOS DIARIO: \$ 316.866

DÍAS: 1

TOTAL VIÁTICOS: \$ 316.866

TRANSPORTE AÉREO: \$ 00.00

TRANSPORTE TERRESTRE: \$ 00

ENTRE TERMINALES: \$ 00

Valor total de la Orden de viaje: \$ 316.866

NOTA: Los desplazamientos se realizan en vehículo SENA.

Con Cargo a: CDP No. 4724 del 4 de marzo de 2024.

C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Observaciones:

Cuenta de Ahorros: Bancolombia Nro. 455543687-47

Atentamente,

ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos  
Dirección General  
[servicioalciudadano@sena.edu.co](mailto:servicioalciudadano@sena.edu.co)  
PBX:5461500  
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente



Luz Dary Cabrera Franco  
Regional Huila - Contratista  
[ldcabrera@sena.edu.co](mailto:ldcabrera@sena.edu.co)  
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:  
Carrera 5 No 16-16

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica