































Instrucciones Manual Clientes

Paso 1: Primero tenemos una lista de todas las compras que se realizaron y muestran datos como el proveedor , fecha, método de pago, subtotal, igv y total .

N° Documento	Proveedor	Fecha	Método Pago	Subtotal	IGV	Total	Acciones
COM-1734188835013	José	14/12/2024	Efectivo	449.91	80.98	530.89	  
COM-1734187284505	EPS. SEDACUSCO S.A.	14/12/2024	Efectivo	20.00	3.60	23.60	  
COM-1734186944911	EPS. SEDACUSCO S.A.	14/12/2024	Efectivo	39.99	7.20	47.19	  
COM-1734138834960	EPS. SEDACUSCO S.A.	13/12/2024	Efectivo	39.99	7.20	47.19	  
COM-1733330181666	EPS. SEDACUSCO S.A.	04/12/2024	Efectivo	14.99	2.70	17.69	  
COM-1733168558098	Proveedor 1	02/12/2024	Efectivo	29.99	5.40	35.39	  
COM-1733167696211	Proveedor 1	02/12/2024	Efectivo	79.99	14.40	94.39	  
COM-1733167026850	Proveedor 1	02/12/2024	Efectivo	79.99	14.40	94.39	  
COM-1732598390465	Proveedor 1	26/11/2024	Pago Diferido	79.99	0.00	79.99	  
COM-1732589621729	Proveedor 1	25/11/2024	Tarjeta de Crédito	29.99	0.00	29.99	  

Paso 2 :

Instrucciones para el Módulo de Creación de Compras

1. Acceso al Módulo de Compras

1. Ingresa al sistema y selecciona el módulo de **Compras**.
2. Haz clic en el botón **Crear Compra** para abrir el formulario.

2. Completar el Formulario de Compra

- **Seleccionar Proveedor:**
 - Elige un proveedor de la lista desplegable.
 - Automáticamente se completarán los campos relacionados al proveedor (RUC, dirección, teléfono, correo).
- **Método de Pago:**
 - Selecciona el método de pago (Ej.: Efectivo, Tarjeta, Transferencia).
 - Este campo es obligatorio.
- **Categoría y Producto:**
 1. Selecciona una categoría de la lista desplegable.
 2. Elige un producto de la categoría seleccionada.
 3. Indica la cantidad del producto a comprar (valor predeterminado: 1).

- **Comentario (Opcional):**
- Puedes agregar información adicional sobre la compra en el campo de comentarios.

3. Agregar Productos al Detalle

1. Completa los campos de **categoría, producto y cantidad**.
2. Haz clic en el botón **Agregar Producto**.
 - El producto se añadirá al listado de productos en la compra.
 - Se calcularán automáticamente el subtotal, IGV (18%), y total de la compra.
1. **Editar o Eliminar Productos:**
 - Si deseas eliminar un producto, haz clic en el icono de eliminación correspondiente.
 - Los totales se actualizarán automáticamente.

4. Validar los Datos

Antes de guardar la compra, asegúrate de que:

1. Se haya seleccionado un proveedor y un método de pago.
2. El detalle de productos contenga al menos un producto.

5. Guardar la Compra

1. Haz clic en el botón **Guardar Compra**.
 - Si hay errores, el sistema mostrará un mensaje indicando el problema (Ej.: "Debe seleccionar un proveedor").
 - Si los datos son válidos, se guardará la compra y aparecerá un mensaje de confirmación:
"Compra registrada exitosamente".
1. El formulario se reiniciará automáticamente después de guardar la compra.

6. Cancelar el Proceso

1. Si decides no guardar la compra, haz clic en **Cancelar**.
2. Esto cerrará el formulario y descartará los datos ingresados.

Notas Adicionales

- Los cálculos de **subtotal, IGV, y total** son automáticos y se actualizan al agregar o eliminar productos.
- Si surge algún error al guardar la compra, el sistema mostrará un mensaje con el detalle del problema.

