

Betriebsorganisation

Eine durchdachte Organisation des Unternehmens ist wichtig, um effektive und effiziente Prozesse zu leben und das Zusammenspiel der elementaren Produktionsfaktoren (Arbeit, Werkstoffe und Betriebsmittel) sicherzustellen.

Ziele

Sie erwerben in diesem Seminar Grundlagen der Organisationsarbeit.

Ziele dabei sind

- das Kennen von Grundbegriffen in der Organisationsarbeit,
- einen Überblick zum Thema Aufbauorganisation zu erhalten,
- die Analyse und Gestaltung der Prozessorganisation im Detail kennenzulernen und
- einige wichtige Werkzeuge in der Organisationsarbeit zu erlernen

Inhalte

- Grundbegriffe

Was ist Organisation? funktionaler, institutionaler und strukturaler Begriff, Ziele und Aufgaben, Arten organisatorischer Regeln, Abgrenzung Organisation, Improvisation, Disposition, Organisationsgrad, Organisationsprinzipien, Aufbau- und Ablauf-/Prozessorganisation (Abgrenzung), Der Systembegriff

- Überblick zu einigen Organisationstheorien

- Aufbauorganisation

Grundbegriffe der Aufbauorganisation, Stellen- und Abteilungsbildung, Organisations-/Leitungssysteme, Organisationsformen, Kriterien der Strukturierung, Analyse typischer Organigramme, Dokumentation der Aufbauorganisation

- Ablauf-/Prozessorganisation

Überblick, Arbeitsanalyse, Arbeitssynthese, Prozessbegriff, Business Process Reengineering (kurze Vorstellung), Geschäftsprozessoptimierung (ausführlich),

- Techniken/Methoden in der Organisationsarbeit

Techniken der Auftragsklärung, Techniken der Informationsgewinnung, Techniken der Beschreibung, Techniken der Analyse, Techniken der Lösungssuche, Techniken der Bewertung, Ganzheitlicher Ansatz: Design Thinking

- Weitere ausgewählte Konzepte der Organisationsgestaltung

Lean Ansätze, QM-Ansätze, aktuelle Gestaltungstrends



- Change Management

Definition, Ausmaß und Formen des Wandels, Handlungsfelder, Ursachen von Hemmnissen und Widerständen, Modelle, Maßnahmen und Rahmenbedingungen

Nutzen

- Sie lernen, die Organisation von Unternehmen zu beurteilen und zu gestalten.
- Sie lernen ausführlich, Prozesse im Unternehmen darzustellen, zu analysieren und neu zu gestalten
- Sie erhalten praxiserprobte Methoden für ihre Organisationsarbeit

Zielgruppe

Organisationsmitarbeiter, Projektleiter, Projektteam-Mitglieder und Mitarbeiter aus der Fachabteilung, die in Organisationsprojekten mitarbeiten.

Selbstverständlich ist dies nur ein Vorschlag. Gerne können wir dieses Menü nach Ihren Vorschlägen abändern! Preis, Methode und Dauer werden deshalb gemeinsam mit Ihnen in der Auftrags- und Zielklärung festgelegt.