

MBAUSP
ESALQ

TUTORIAL:
BIBLIOTECAS

SUMÁRIO

Tutorial acesso Biblioteca ABCD USP.....	3
Tutorial acesso Biblioteca Pecege.....	6
Tutorial acesso Biblioteca USP	7
Tutorial acesso Biblioteca USP - Artigos da Revista Harvard Business Review	8

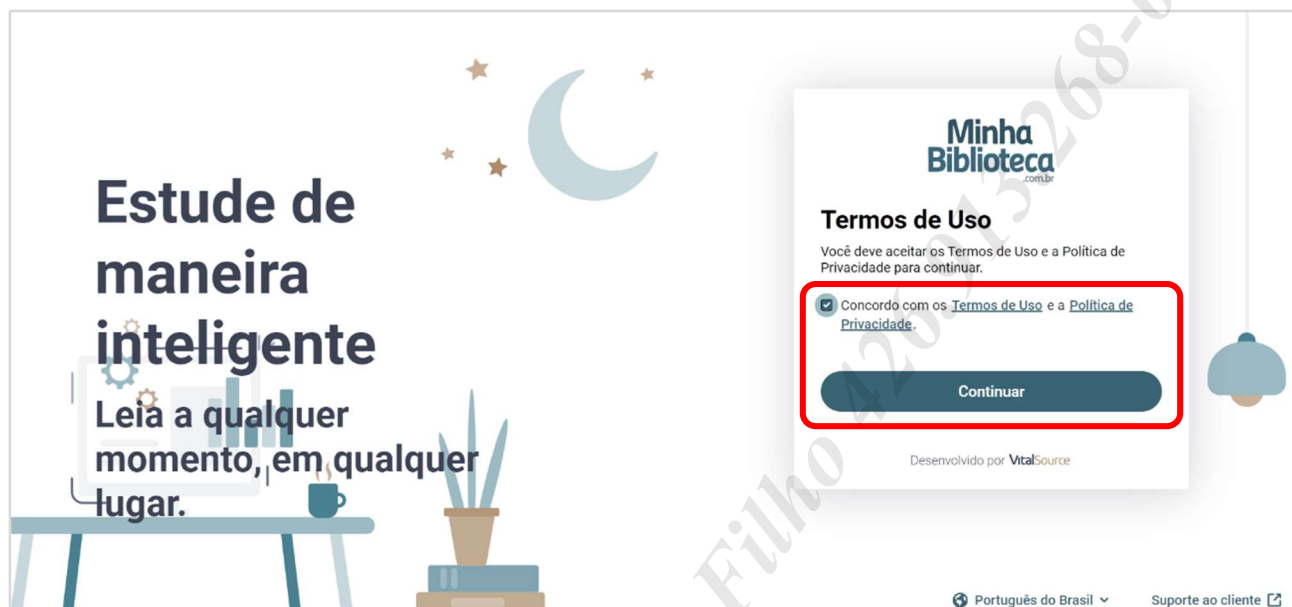
Tutorial acesso Biblioteca ABCD USP

- 1) Acesse o link <https://acesso.abcd.usp.br/index.php>
- 2) Clique em “**Entrar!**”

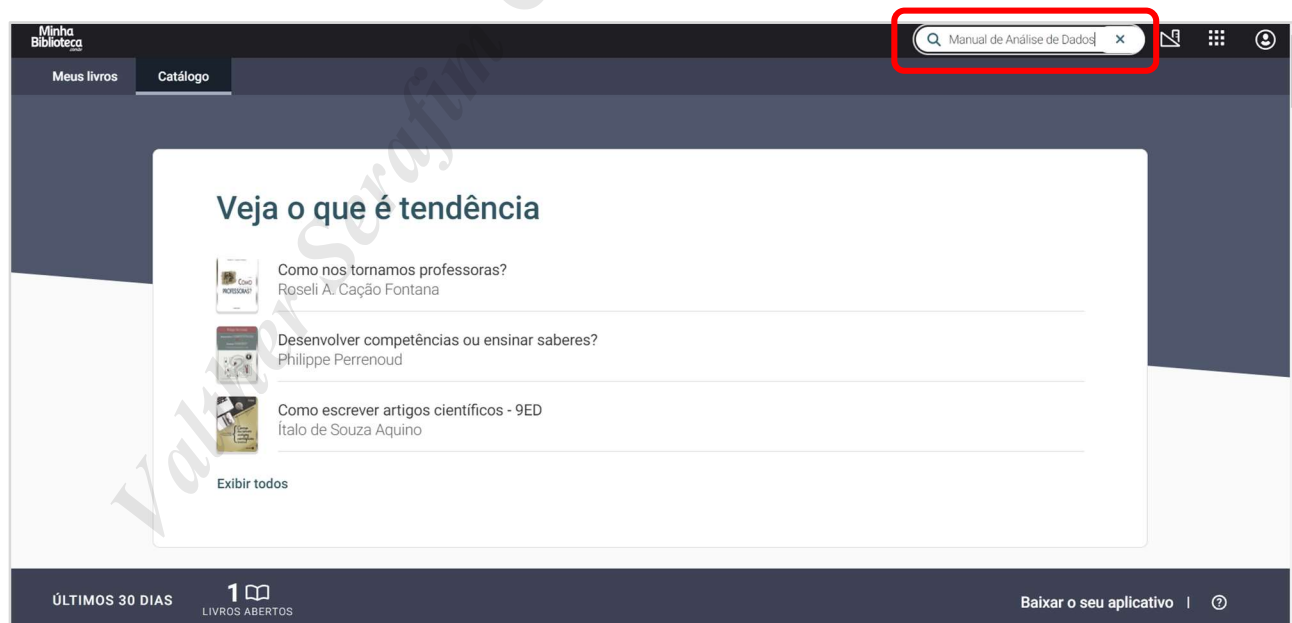


- 3) Insira seu login e senha (Nº USP e senha) - Alunos que ainda não possuem número USP, para solicitar, basta entrar em contato com secretaria@mbauspesalq.com

- 4) Leia o Termo e a Política de Privacidade e caso esteja de acordo, selecione a caixa “**Concordo com os Termos de Uso e a Política de Privacidade**” e clique em “**Continuar**”.



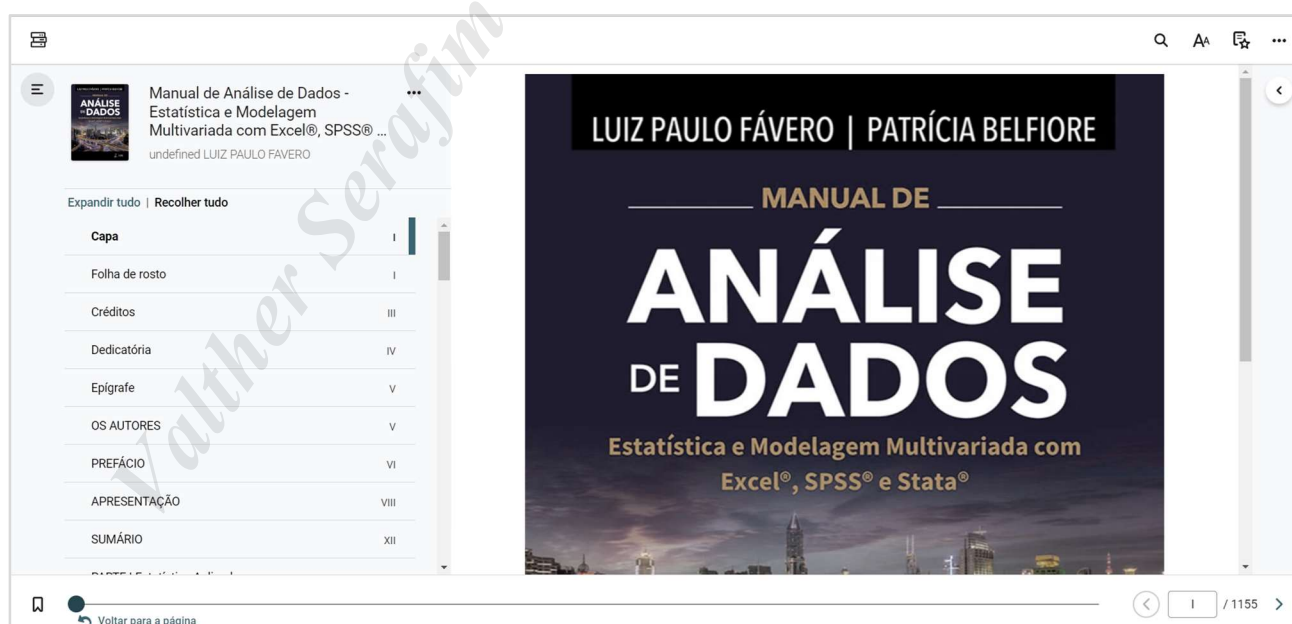
- 5) Clique em “**Pesquisar**” no canto superior direito e digite o nome do Livro desejado. Por exemplo: **Manual de Análise de Dados** e dê um enter;



- 6) O livro aparecerá na tela, basta clicar em cima do livro e então selecionar o botão “**Abrir o livro**”



- 7) O livro será aberto e você poderá desfrutar de uma leitura confortável e interativa.



Tutorial acesso Biblioteca Pecege

Referência Disponível na “Biblioteca Pecege”:

1. Acesse o link <http://biblioteca.pecege.org.br>
 2. Insira login e senha (em caso de dúvidas entrar em contato com biblioteca@mbauspesalq.com)
 3. Procure pelo Título sugerido pelo professor e clique em @ Conteúdo digital
- Exemplo: Bazerman, M. H.; Neale, M. A. 1998. **Negociando racionalmente**.



Material	E-book
Ent. princ.	Bazerman, Max H.
Título	Negociando racionalmente / 2. ed.
Ano	1998
Assuntos	MB Jurídica

- ☐ Selecionar
- Detalhes
- @ Conteúdo digital**
- Aquisição
- Referência

Tutorial acesso Biblioteca USP

Material disponível na “Biblioteca USP”:

- Exemplo: Beckman, S. L.; Barry, M. 2007. **Innovation as a Learning Process: EMBEDDING DESIGN THINKING.**

1. Acesse o link:

https://www.buscaintegrada.usp.br/primo_library/libweb/action/search.do

2. No campo Busca Geral, insira o título do artigo;

3. Clique sobre a imagem do artigo;

4. Abrirá uma nova janela. Clicar em “Go”.

5. Abrirá uma janela da EBSCO. Clique em **Encontre sua Instituição** e digite: **Universidade de São Paulo**, clique na lupa. Selecione na lista a **Universidade de São Paulo – USP**. Entre com seu número ou e-mail USP e senha*. E boa leitura!

*Alunos que ainda não possuem número USP, para solicitar, basta entrar em contato com secretaria@mbauspesalq.com

Tutorial acesso Biblioteca USP - Artigos da Revista Harvard Business Review

1) Acesse o site:

https://www.buscaintegrada.usp.br/primo_library/libweb/action/search.do



2) Clique em **Identificação** (canto superior direito)



3) Clique em **Sistemas USP (senha: uspdigital)**.

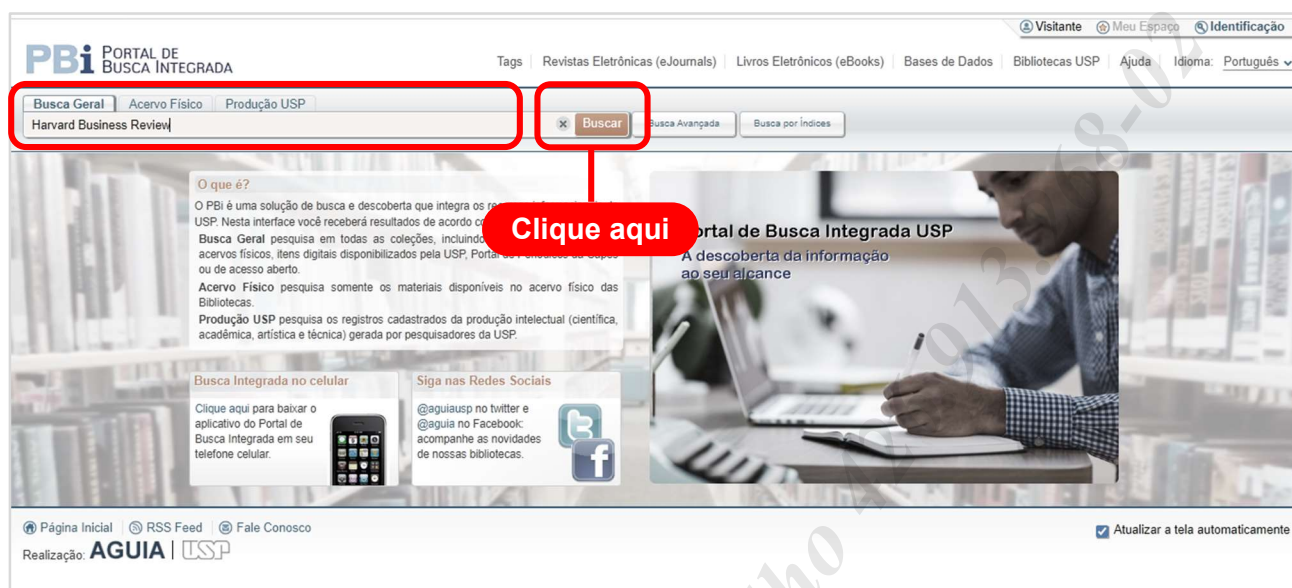


4) Digite seu número ou **e-mail USP e a senha***

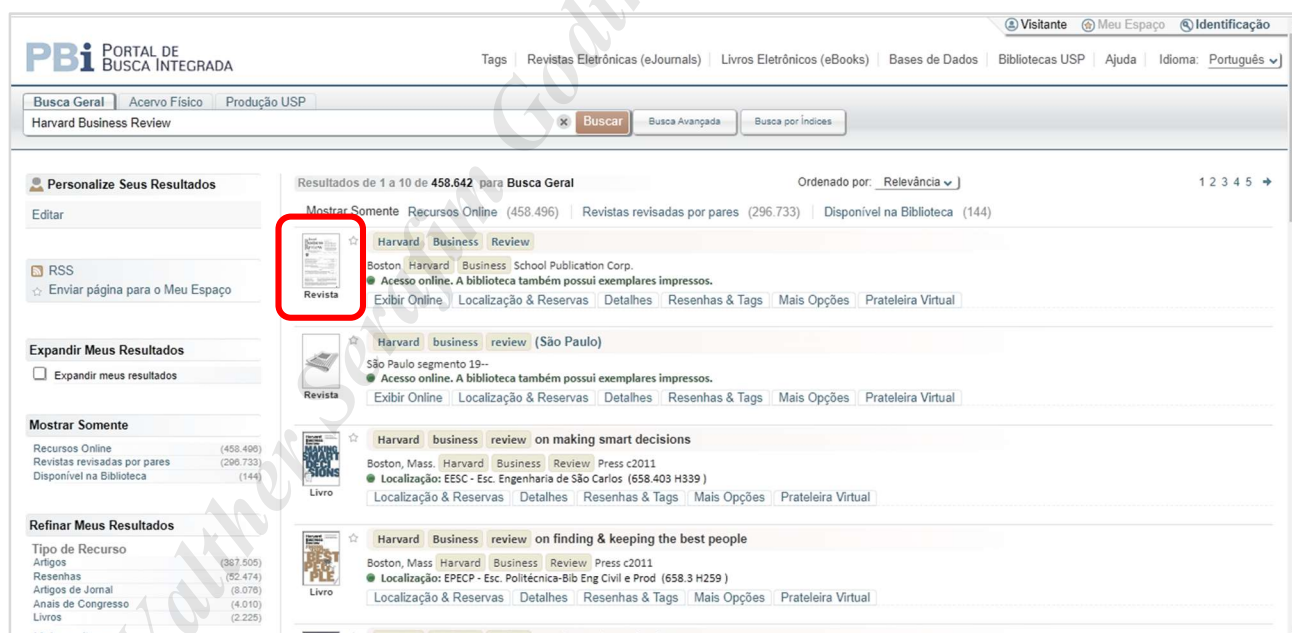
*Alunos que ainda não possuem número USP, para solicitar, basta entrar em contato com secretaria@mbauspesalq.com



5) No campo Busca Geral, digite **Harvard Business Review** e clique em **BUSCAR**:



6) Abrirá a página abaixo. **Clique na Imagem da revista Harvard Business Review**:



7) Abrirá essa outra página. Clique em **EBSCOhost Business Source Complete**

USP AGUIA
AGÊNCIA USP DE GESTÃO DA
INFORMAÇÃO ACADÊMICA

CRUESP
Centro de Referência em
Ciências da Informação

PERIÓDICOS
CAPES

Título: Harvard business review
Fonte: Harvard Business Review [0017-8012]

Este documento possui **Texto Integral**

Texto integral via **EBSCOhost Business Source Complete**

Ano: Volume: Fascículo: Pág. Inicial: **Go**

Disponível desde 1922

Texto integral via [Gale Academic OneFile](#)

Ano: Volume: Fascículo: Pág. Inicial: **Go**

Disponível desde 1997 até (incluindo) 2000

Texto integral via [Miscellaneous Ejournals](#)

Ano: Volume: Fascículo: Pág. Inicial: **Go**

Disponível desde 1995
:Conteúdos disponibilizados pelo site do Editor, geralmente limitados aos sumários/resumos dos artigos.

© 2022 SFX by Ex Libris Inc. | [Apólice de cookie](#)

8) Abrirá a aba abaixo. Clique em **Institutional Login**.

EBSCO

EBSCO Support Site

Sign In

Sign in with Google

Or

User ID

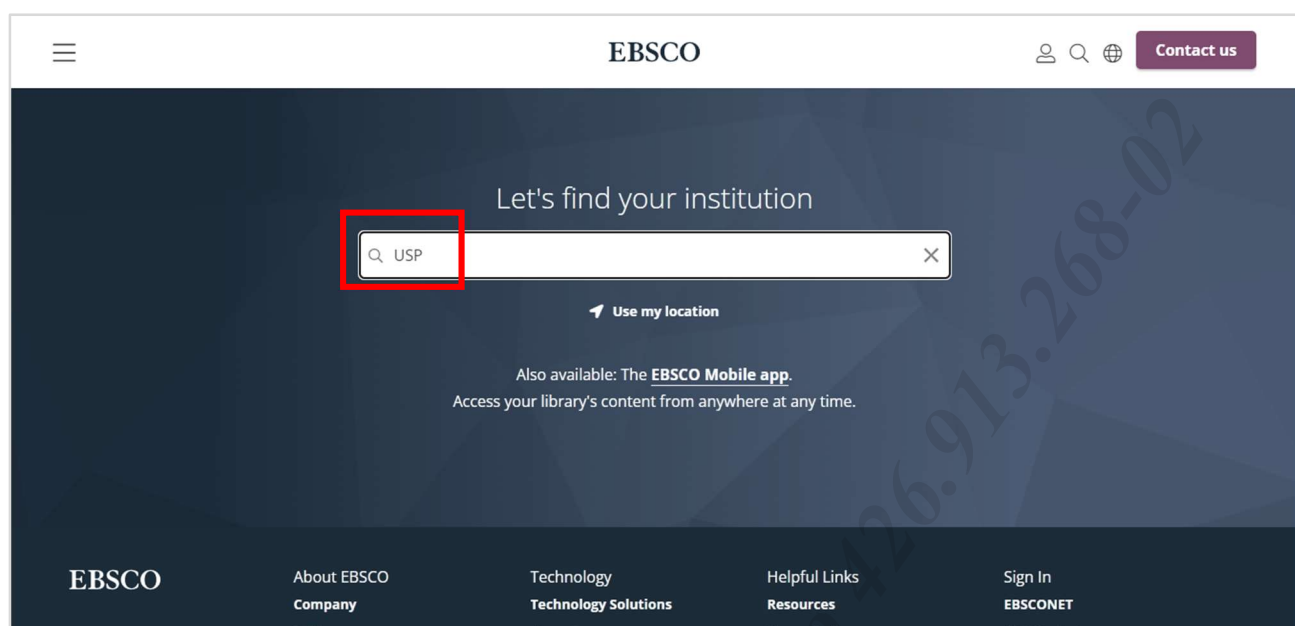
Password

[Forgot your MyEBSCO password?](#)

Sign In

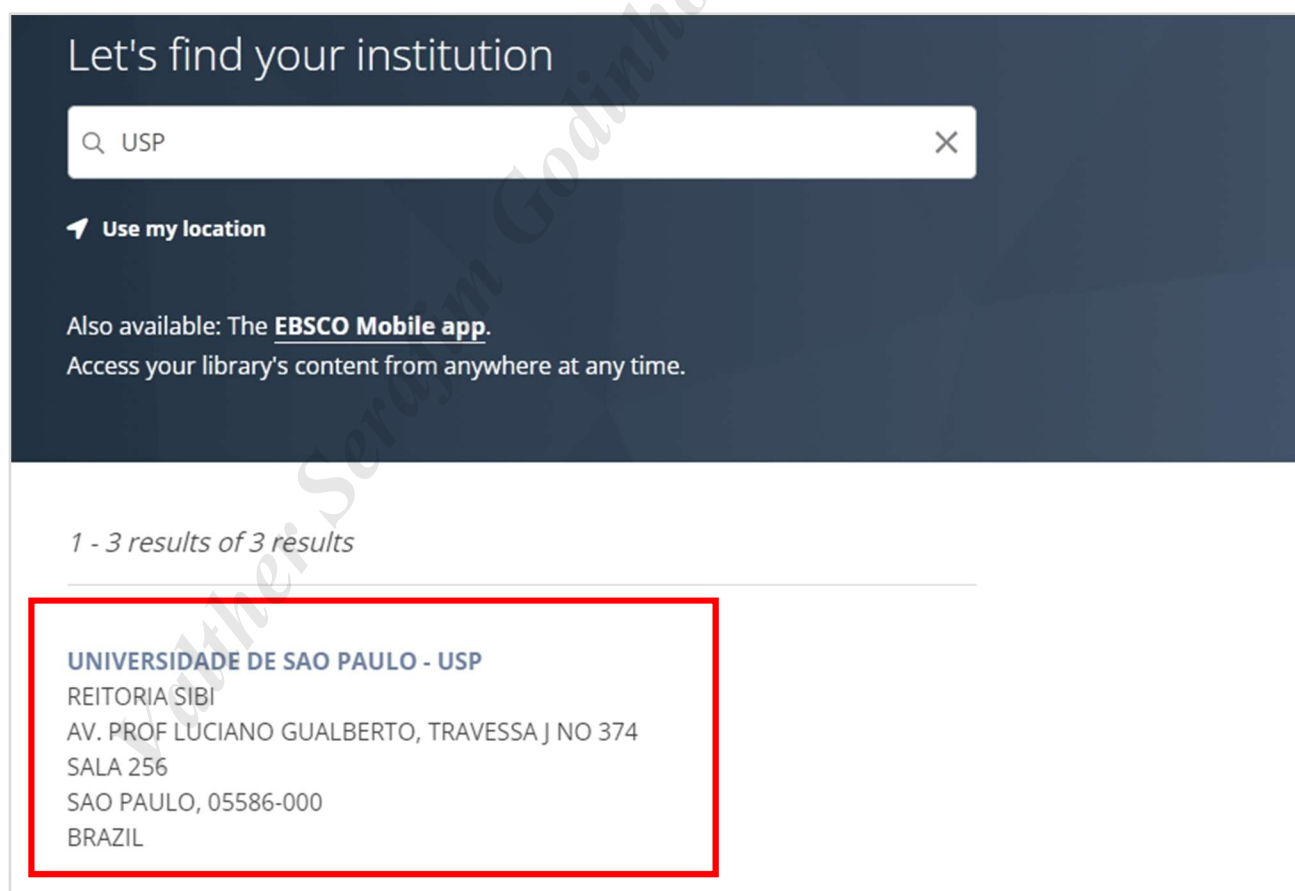
Institutional Login

9) Na aba abaixo digite **USP** na caixa abaixo de Let's find your institution



The screenshot shows the EBSCO website header with the logo and navigation links. Below the header is a large dark blue banner with the text "Let's find your institution". A search bar is prominently displayed in the center of the banner, containing the text "USP". The search bar is highlighted with a red rectangle. Below the search bar is a button labeled "Use my location". Further down, there is a link to the "EBSCO Mobile app" and a statement about accessing library content from anywhere at any time. The footer of the page contains various links such as "About EBSCO", "Technology", "Helpful Links", and "Sign In".

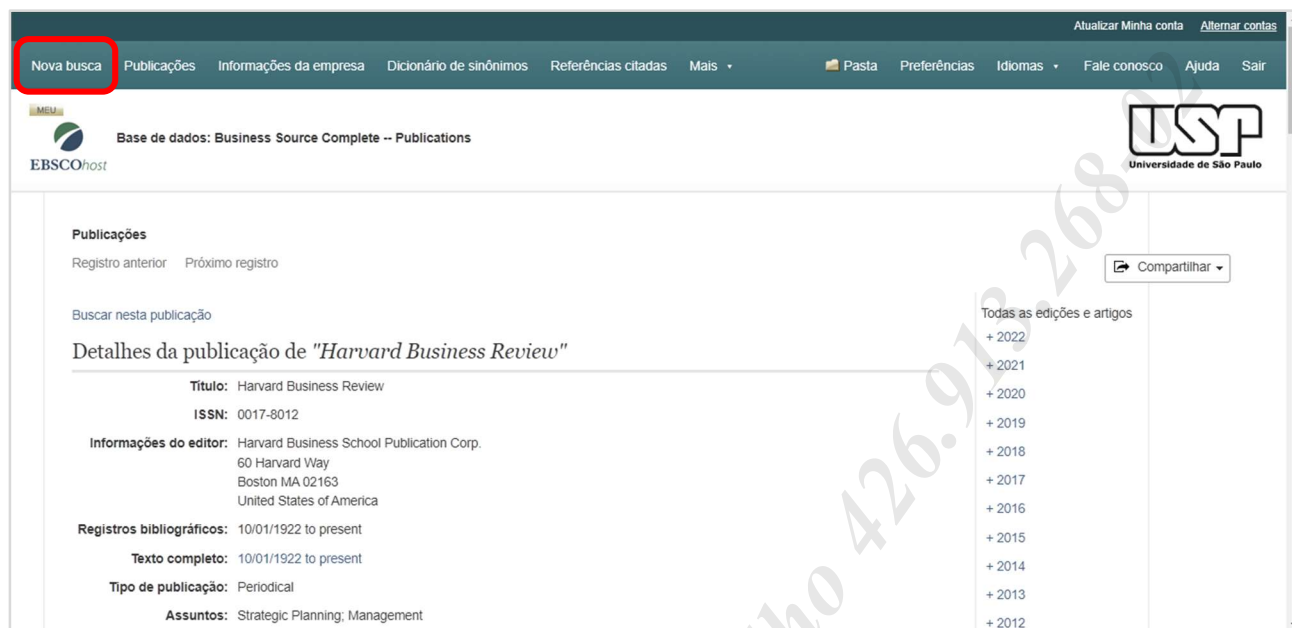
10) No resultado de busca, selecione a opção **Universidade de São Paulo – USP**



The screenshot shows the search results page on the EBSCO website. The search bar at the top still contains "USP". Below the search bar, there is a button labeled "Use my location". The main content area displays the search results, starting with "1 - 3 results of 3 results". The first result is highlighted with a red rectangle and contains the following information:

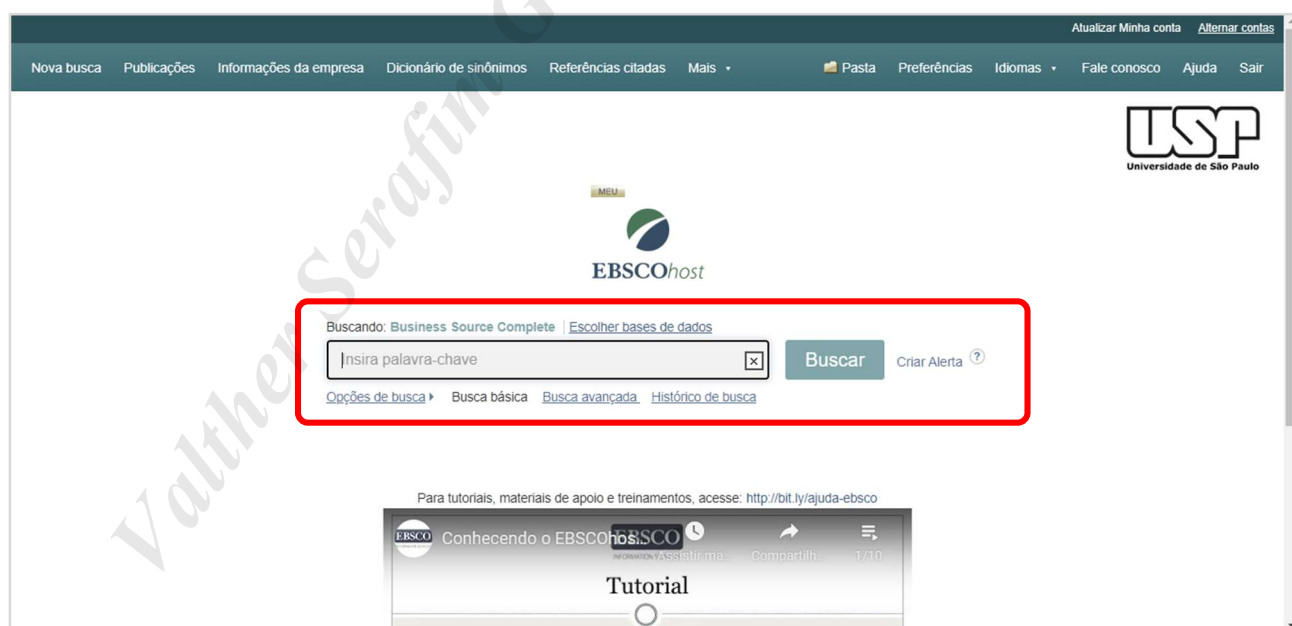
UNIVERSIDADE DE SAO PAULO - USP
REITORIA SIBI
AV. PROF LUCIANO GUALBERTO, TRAVESSA J NO 374
SALA 256
SAO PAULO, 05586-000
BRAZIL

11) Após seguir as etapas acima, abrirá essa janela. Basta clicar em **Nova busca**.

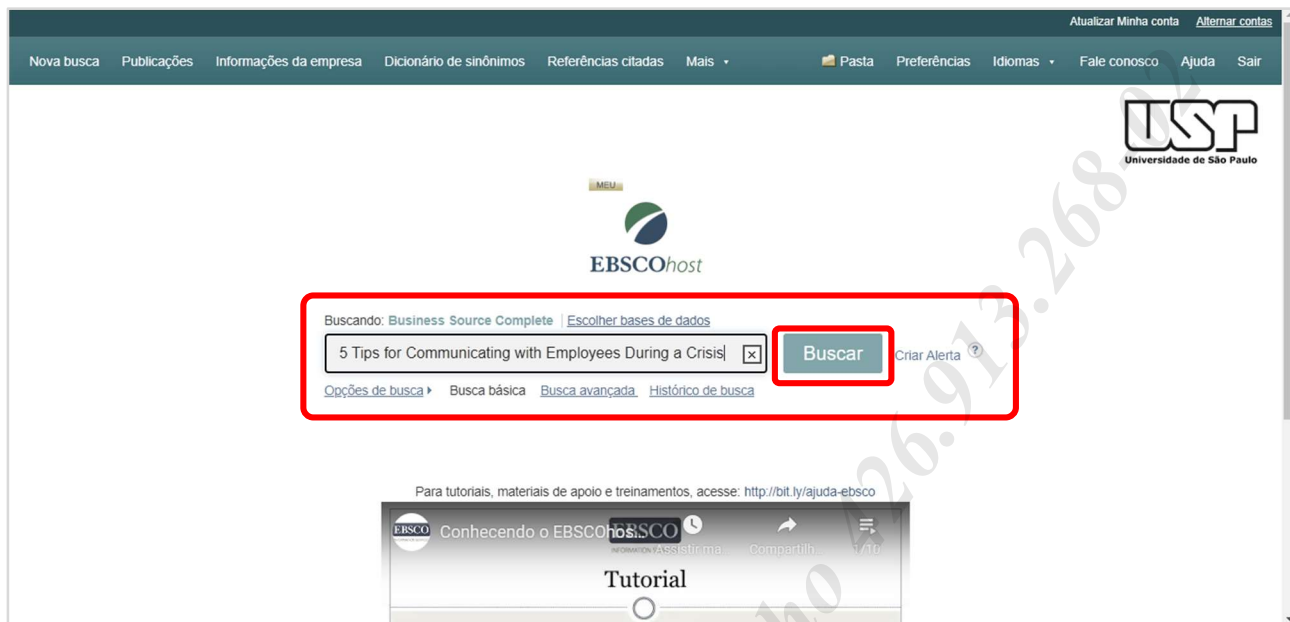


12) Em **Insira palavra-chave**, insira o **título** do artigo indicado pelo professor (consultar Material Complementar):

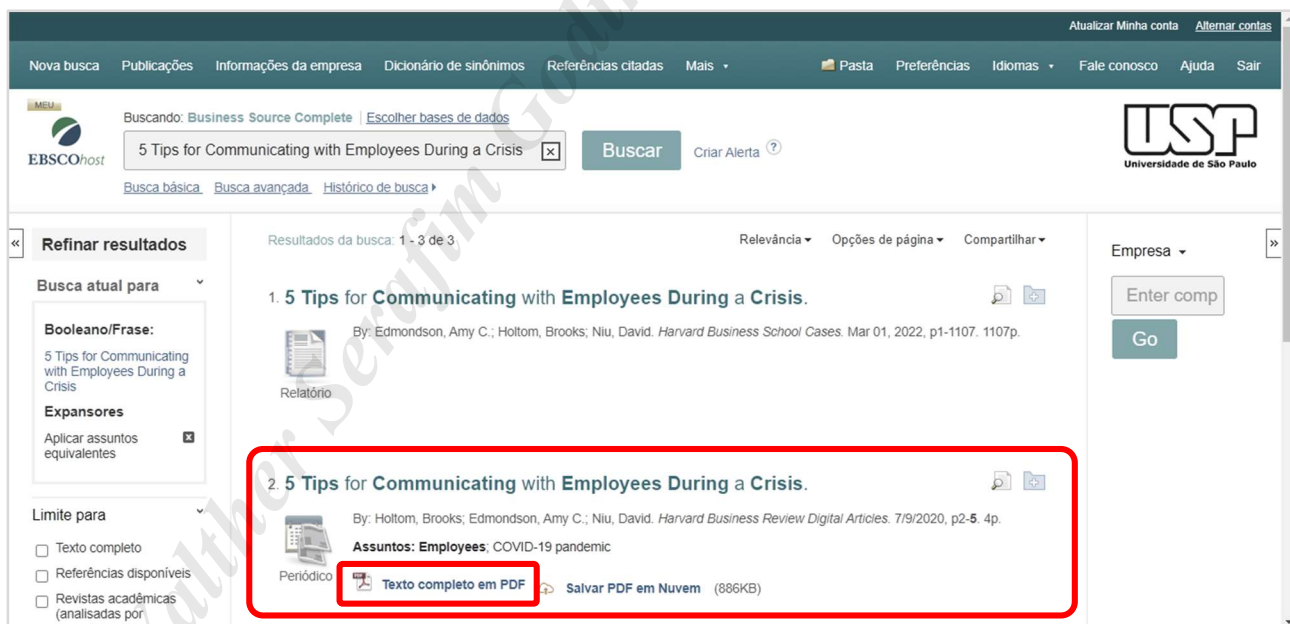
Exemplo: Holtom, B.; Edmondson, A. C.; Niu, D. 2020. **5 Tips for Communicating with Employees During a Crisis.**



13) Depois de inserido o título, clique em **Buscar**



14) Procure o artigo onde tenha imagem de **Periódico** e clique em **Texto completo em PDF**



15) Prontinho. **Tenha uma boa leitura!**

Atualizar Minha conta Alternar contas

« Lista de resultados Refinar busca Fazer download de PDF Pasta Ajuda

5 Tips for Communicating with Employees During a Crisis.

Este conteúdo pode conter URLs / links que redirecionariam você para um site não pertencente à EBSCO. A EBSCO não endossa a precisão ou acessibilidade desses sites, nem do conteúdo deles.

ContentServer.asp 1 / 5 96%

Harvard Business Review

CRISIS COMMUNICATION

5 Tips for Communicating with Employees During a Crisis

by Brooks Holtom, Amy C. Edmondson and David Niu
JULY 09, 2020

Resumo detalhado

PDF Texto completo em PDF

Fonte: Harvard Business Review Digital Articles
Data: July 9, 2020

Dentro deste trabalho

Conteúdo de texto completo

5 Tips for Communica... 2

Parents, Bring Your ... 2

How Banks Can Avoid ... 2

Escolher outra edição