**LAPORAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

****

**PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI WEBSITE PADA YAYASAN MITRA PERMATA**

**TIM PELAKSANA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ketua | : | Achmad Sidik, M.Kom | 7250757658130143 |
| Anggota | : | Irvandy Zainur | 1122140057 |
| Anggota | : | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 |
| Anggota | : | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 |
| Anggota | : | M Juan Adi Pratama | 1122140109 |

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS**

**BINA SARANA GLOBAL**

**TANGERANG**

**2025**

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PENGABDIAN   
KEPADA MASYARAKAT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Judul** | : | Perancangan dan Implementasi Website pada Yayasan Mitra Permata |
| **Ketua Pelaksana** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Achmad Sidik, M.Kom |
| NUPTK | : | 7250757658130143 |
| HP/Email | : | 085100295152 |
| **Anggota I** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Irvandy Zainur Firmansyah |
| NIM | : | 1122140057 |
| **Anggota II** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Dwi Bayu Nugraha |
| NIM | : | 1122140068 |
| **Anggota III** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Muhamad Rodiyansah |
| NIM | : | 1122140128 |
| **Anggota IV** |  |  |
| Nama Lengkap |  | Mohamad Juan Adi Pratama |
| NIM |  | 1122140109 |
| **Institusi Mitra** |  |  |
| Nama Mitra | : | Sekolah Mitra Permata Yayasan Wiyata Insani |
| Alamat | : | Perumahan Villa Permata, Blk. D8 - D9 No.1, Sindangsari, Kec. Ps. Kemis, Kabupaten Tangerang, Banten 15560 |
| **Jangka Waktu Kegiatan** | : | - |
| **Biaya Kegiatan** | : | - |

Tangerang, 07 April 2025

|  |  |
| --- | --- |
| Ka. Program Studi,  Nunung Nurmaesah, M.Kom. | Ketua TIM,  Achmad Sidik, M.Kom |
| **…………………………….**  NIP. 010718087 | **…………………………….**  NUPTK. 7250757658130143 |
| Kepala LPPM, | |
| **M. Bucci Ryando, M.Kom.**  NIP. 01-0291-001 | |

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat melaksanakan kegiatan serta menyusun laporan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) dengan baik. Program ini merupakan salah satu bentuk implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi yang wajib ditempuh mahasiswa Institut Teknologi dan Bisnis Bina Sarana Global sebagai sarana pengembangan diri sekaligus penerapan ilmu pengetahuan di masyarakat.

Kegiatan PKM ini dilaksanakan di Yayasan Wiyata Insani dengan judul Perancangan dan Implementasi Website pada Yayasan Wiyata Insani. Melalui kegiatan ini, kami melakukan serangkaian aktivitas yang berfokus pada perancangan dan pengembangan website untuk sekolah di bawah Yayasan Wiyata Insani. Kegiatan ini mencakup pengumpulan data, pengelolaan informasi, perancangan tampilan, serta pembuatan fitur-fitur yang dibutuhkan agar website dapat digunakan sebagai media informasi yang mudah diakses. Seluruh proses dilakukan untuk membantu sekolah memiliki sarana digital yang lebih modern, terstruktur, dan bermanfaat bagi siswa, orang tua, maupun masyarakat.Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada:

1. Bapak Assoc. Prof. Dr. H. Dedi, M.Si. selaku Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Bina Sarana Global.
2. Bapak Muchamad Iqbal, S.E., M.Kom. selaku Wakil Rektor Bidang Akademik.
3. Bapak Muhammad Iqbal Hanafri, S.Pi., M.Kom. selaku Wakil Rektor Bidang Non Akademik.
4. Bapak M. Ramaddan Julianti, M.T. selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi dan Komunikasi.
5. Ibu Nunung Nurmaesah, M.Kom. selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika.
6. Seluruh Civitas Akademik Institut Teknologi dan Bisnis Bina Sarana Global yang telah banyak membantu penulis selama mengikuti perkuliahan dan penulisan laporan ini.
7. Ibu Siti Khodijah selaku Ketua yang telah mengizinkan penulis melakukan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) di Yayasan Wiyata Insani.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan untuk perbaikan di masa mendatang. Besar harapan kami, kegiatan PKM ini dapat memberikan manfaat nyata bagi Yayasan Wiyata Insani melalui tersedianya website yang dapat membantu penyampaian informasi sekolah secara lebih mudah, terstruktur, dan profesional. Selain itu, kegiatan ini juga menjadi pengalaman berharga bagi kami sebagai mahasiswa dalam menerapkan ilmu yang telah dipelajari ke dalam proyek nyata.

|  |
| --- |
| Tangerang, (tanggal) |
| Ketua Tim (penanggung jawab) |
|  |
| Achmad Sidik, M.Kom.  NIDN. 7250757658130143 |

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR TABEL

DAFTAR LAMPIRAN

ABSTRAK

# BAB I PENDAHULUAN

## Latar Belakang

Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) merupakan bagian penting dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang mendorong mahasiswa untuk mempraktikkan ilmu yang telah dipelajari di bangku kuliah. Melalui kegiatan ini, mahasiswa dilatih untuk melihat permasalahan yang ada di lapangan, lalu mencari solusi yang tepat berdasarkan pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki (Laia, 2022). Dengan cara ini, mahasiswa tidak hanya memahami teori, tetapi juga belajar menerapkannya dalam situasi nyata.

Di era digital seperti sekarang, teknologi informasi memiliki peran yang sangat besar dalam menunjang kegiatan organisasi, termasuk lembaga pendidikan. Website menjadi salah satu media penting yang dapat membantu sekolah dalam menyampaikan informasi secara cepat, jelas, dan mudah diakses (Amarulla dkk., 2023). Yayasan Mitra Permata merupakan lembaga pendidikan yang mengelola empat jenjang pendidikan, yaitu TK, SD, SMP, dan SMK, dengan jumlah siswa dan tenaga pendidik yang terus berkembang. Namun demikian, Yayasan Mitra Permata saat ini masih menghadapi kendala dalam penyebaran informasi kepada masyarakat, calon siswa, dan orang tua siswa karena belum memiliki *website* resmi sebagai media komunikasi digital. Proses penyampaian informasi mengenai profil yayasan, program pendidikan, jadwal kegiatan, prestasi siswa, dan informasi penerimaan siswa baru masih dilakukan secara konvensional melalui pamflet, spanduk, dan komunikasi langsung, sehingga jangkauan informasi menjadi terbatas dan kurang optimal. Kondisi ini menyebabkan masyarakat yang ingin memperoleh informasi tentang Yayasan Mitra Permata harus datang langsung ke lokasi, yang tentu saja memerlukan waktu dan biaya tambahan. Ketiadaan platform digital juga berdampak pada minimnya promosi dan publikasi prestasi yayasan, sehingga menghambat upaya peningkatan kepercayaan masyarakat dan daya saing yayasan di era digital ini. Permasalahan ini merupakan prioritas yang perlu segera diselesaikan agar Yayasan Mitra Permata dapat meningkatkan kualitas layanan informasi dan memperluas jangkauan komunikasi dengan seluruh pemangku kepentingan pendidikan.

Melihat kondisi tersebut, kelompok penulis berinisiatif untuk merancang dan membuat website yang dapat digunakan sebagai pusat informasi bagi seluruh jenjang sekolah di bawah Yayasan Wiyata Insani. Website ini berfungsi untuk menampilkan profil sekolah, program pendidikan, kegiatan siswa, serta berbagai informasi penting lainnya. Dengan adanya website ini, masyarakat, orang tua, dan calon siswa dapat memperoleh informasi sekolah dengan lebih mudah dan cepat.

Melalui kegiatan perancangan dan pembuatan website ini, penulis dan kelompok dapat menerapkan kemampuan teknis di bidang teknologi informasi secara langsung. Selain memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, program ini juga memberikan manfaat nyata bagi pihak Yayasan Wiyata Insani dalam meningkatkan kualitas layanan informasi. Diharapkan website ini dapat membantu sekolah dalam menjalankan kegiatan pendidikan secara lebih profesional serta menjadi langkah awal pemanfaatan teknologi digital untuk perkembangan sekolah di masa mendatang.

## Rumusan Masalah

Berdasarkan pada latar belakang, maka dapat dirumuskan permasalahan dalam Usulan Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) dengan judul diatas, yaitu sebagai berikut :

1. Bagaimana merancang website yang dapat menampilkan informasi mengenai profil, berita, dan kegiatan sekolah di bawah Yayasan Wiyata Insani secara lengkap dan mudah dipahami?
2. Fitur-fitur apa saja yang diperlukan dalam website agar dapat mendukung kebutuhan informasi untuk jenjang TK, SD, SMP, dan SMK Mitra Permata di Yayasan Wiyata Insani?
3. Bagaimana proses implementasi website agar dapat digunakan dengan baik oleh pihak yayasan dan dapat diakses secara optimal oleh masyarakat, orang tua, serta calon siswa?

## Tujuan

Tujuan dari kegiatan Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini adalah sebagai berikut:

1. Untuk merancang sebuah website yang mampu menyajikan informasi profil, program pendidikan, dan kegiatan sekolah di Yayasan Wiyata Insani secara jelas, terstruktur, dan mudah diakses.
2. Untuk mengembangkan fitur-fitur website yang sesuai dengan kebutuhan masing-masing jenjang sekolah, yaitu TK, SD, SMP, dan SMK, sehingga dapat mendukung penyebaran informasi secara lebih efektif.
3. Untuk mengimplementasikan website yang dapat digunakan oleh pihak yayasan dan dapat diakses dengan baik oleh masyarakat, orang tua, serta calon siswa sebagai media informasi resmi yayasan.

## Manfaat

Manfaat yang diharapkan dari kegiatan Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan kemudahan bagi yayasan dalam menyampaikan informasi terkait profil, program sekolah, dan kegiatan pendidikan sehingga informasi dapat diakses secara cepat dan jelas oleh masyarakat.
2. Meningkatkan citra dan profesionalitas sekolah di bawah Yayasan Wiyata Insani, karena memiliki media digital resmi yang dapat digunakan sebagai sarana publikasi dan komunikasi.
3. Mempermudah akses informasi bagi orang tua, siswa, dan calon siswa, karena website yang telah diimplementasikan dapat menjadi sumber informasi resmi yang dapat diakses kapan saja. Hal ini membantu proses komunikasi antara sekolah dan masyarakat menjadi lebih cepat, teratur, dan efisien.

# BAB II METODE PELAKSANAAN KEGIATAN

## Metode Pelaksanaan Kegiatan

Program Perancangan dan Implementasi Website pada Yayasan Wiyata Insani dilaksanakan melalui beberapa tahapan yang berfokus pada pengumpulan data, analisis kebutuhan, perancangan, hingga pembuatan website. Kegiatan dilakukan dengan metode observasi, wawancara, dan dokumentasi untuk memperoleh informasi yang diperlukan mengenai profil yayasan serta kebutuhan setiap jenjang sekolah, yaitu TK, SD, SMP, dan SMK. Setelah data terkumpul, tim melakukan proses perancangan tampilan (design) dan pengembangan website menggunakan perangkat lunak yang sesuai. Seluruh kegiatan dilakukan secara sistematis agar website yang dihasilkan dapat berfungsi dengan baik dan memenuhi kebutuhan yayasan sebagai media informasi resmi.

## Jadwal Kegiatan

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **JADWAL PKM** | | | | | | | | | | |
| **NO.** | **KEGIATAN** | **Minggu Ke** | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | Observasi kebutuhan website, pengumpulan data sekolah (profil, foto, struktur organisasi), serta koordinasi awal dengan pihak yayasan. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Diskusi internal (pembagian tugas, penyusunan struktur website, pemilihan template, analisis kebutuhan). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Pembuatan halaman website untuk TK, SD, SMP, SMK; pengisian konten; penyesuaian desain; integrasi fitur. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Revisi berdasarkan feedback stakeholder, penyempurnaan fitur, dan validasi konten. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Pembuatan laporan hasil kegiatan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Finalisasi website, laporan kepada pembimbing dan mitra, serta dokumentasi hasil akhir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Penyerahan laporan hasil kegiatan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Membantu pihak mitra permata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Tim Pelaksana

Tim pelaksana merupakan penjabaran dari peserta yang akan terlibat dalam kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat yang akan dilaksanakan. Jelaskan juga tugas dari masing-masing individu pada kegiatan PKM, contohnya sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Ketua TIM** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Achmad Sidik, M.Kom |
| NIDN | : | 7250757658130143 |
| Tugas | : | Penanggung Jawab |
| 1. **Anggota I** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Irvandy Zainur Firmansyah |
| NIM | : | 1122140057 |
| Program Studi | : | Teknik Informatika |
| Tugas | : | Anggota |
| 1. **Anggota II** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Dwi Bayu Nugraha |
| NIM | : | 1122140068 |
| Program Studi | : | Teknik Informatika |
| Tugas | : | Anggota |
| 1. **Anggota III** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Muhamad Rodiyansah |
| NIM | : | 1122140128 |
| Program Studi | : | Teknik Informatika |
| Tugas | : | Anggota |
| 1. **Anggota I** |  |  |
| Nama Lengkap | : | Mohamad Juan Adi Pratama |
| NIM | : | 1122140109 |
| Program Studi | : | Teknik Informatika |
| Tugas | : | Anggota |

# BAB III HASIL KEGIATAN DAN LUARAN YANG DICAPAI

## Implementasi Solusi untuk Mengatasi Masalah Mitra

### 3.1.1 Tahapan Perancangan Website

Implementasi solusi untuk mengatasi permasalahan Yayasan Wiyata Insani dilakukan melalui beberapa tahapan sistematis sebagai berikut:

1. Analisis Kebutuhan

Tahap awal dilakukan dengan melakukan wawancara dan diskusi bersama pihak yayasan untuk mengidentifikasi kebutuhan informasi yang harus ditampilkan dalam website. Dari hasil diskusi, diperoleh informasi bahwa website harus dapat menampilkan profil masing-masing jenjang sekolah (TK, SD, SMP, dan SMK), informasi program pendidikan, galeri kegiatan, berita, pengumuman, dan informasi kontak.

1. Perancangan Struktur dan Desain Website

Berdasarkan analisis kebutuhan, dilakukan perancangan struktur website yang terdiri:

|  |  |
| --- | --- |
| Halaman Beranda (*Home*) | Halaman utama yang menjadi tampilan awal ketika pengunjung membuka website ada halaman program unggulan dari masing-masing jenjang pendidikan, berita terkini, serta slider foto kegiatan-kegiatan penting sekolah. Beranda dirancang untuk memberikan gambaran umum mengenai Yayasan Wiyata Insani dan memudahkan navigasi ke halaman-halaman lainnya. |
| Halaman Profil Yayasan | Halaman ini menyajikan informasi lengkap mengenai Yayasan Wiyata Insani, meliputi sejarah pendirian, visi dan misi, struktur organisasi yayasan, serta nilai-nilai yang dipegang oleh yayasan. Halaman profil bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang latar belakang dan tujuan didirikannya yayasan dalam menyelenggarakan pendidikan. |
| Halaman untuk Masing-masing Jenjang (TK, SD, SMP, SMK) | Setiap jenjang pendidikan memiliki halaman tersendiri yang menampilkan informasi spesifik, seperti profil sekolah, visi dan misi, struktur organisasi sekolah, kurikulum yang diterapkan, fasilitas yang tersedia, prestasi yang telah diraih, serta kegiatan ekstrakurikuler. Pemisahan halaman ini memudahkan orang tua dan calon siswa untuk mendapatkan informasi yang relevan sesuai dengan jenjang pendidikan yang diminati. |
| Halaman Fasilitas | Halaman Fasilitas menampilkan informasi lengkap mengenai seluruh sarana dan prasarana yang tersedia di lingkungan sekolah guna menunjang kegiatan belajar mengajar. |
| Halaman Berita | Halaman yang memuat berbagai informasi terkini dari seluruh jenjang sekolah, seperti kegiatan pembelajaran, event sekolah, dan prestasi siswa. Halaman ini diperbarui secara berkala oleh admin untuk memastikan informasi yang disajikan selalu aktual dan relevan. |
| Halaman Galeri Kegiatan | Halaman ini menampilkan dokumentasi visual berupa foto dari berbagai kegiatan yang dilaksanakan di sekolah-sekolah di bawah Yayasan Wiyata Insani. Halaman galeri bertujuan untuk memberikan gambaran nyata tentang aktivitas dan suasana pembelajaran di sekolah. |
| Halaman Ekstrakurikuler | Halaman ini menampilkan semua kegiatan eskul yang tersedia di semua jenjang sekolah. |
| Halaman Kontak | Halaman ini menyediakan informasi kontak lengkap dari Yayasan Wiyata Insani dan masing-masing jenjang sekolah, meliputi alamat, nomor telepon, email, serta peta lokasi (Google Maps). |

Desain website dibuat dengan mempertimbangkan prinsip user-friendly, responsif (dapat diakses melalui berbagai perangkat), dan menggunakan warna serta logo resmi Yayasan Wiyata Insani untuk menjaga identitas visual.

1. Pengembangan Website

Website dikembangkan menggunakan teknologi seperti HTML, CSS, JavaScript dan Framework CodeIgniter 4. Pemilihan teknologi ini didasarkan pada kemudahan penggunaan, kemudahan pemeliharaan, dan ketersediaan fitur yang sesuai dengan kebutuhan yayasan.

Fitur-fitur yang dikembangkan meliputi:

1. Sistem manajemen konten (CMS) yang memudahkan admin untuk mengelola informasi
2. Fitur galeri foto kegiatan sekolah
3. Sistem pengumuman dan berita terkini
4. Formulir kontak untuk memudahkan komunikasi

## Luaran yang Dicapai sebagai Indikator Keberhasilan Program

### 3.2.1 Produk Website

|  |  |
| --- | --- |
| Aspek | Deskripsi |
| Jumlah Halaman | [19] halaman utama |
| Fitur Utama | Profil Tentang Kami, info 4 jenjang sekolah, prestasi, berita, galeri, kontak |
| Responsiveness | Optimal di desktop, tablet, dan smartphone |
| Bahasa | Bahasa Indonesia |
| Pendaftaran | Form pendaftaran untuk siswa/siswi tahun ajaran baru |

## Blackbox Testing

Sebelum diluncurkan, website melalui tahap pengujian untuk memastikan semua fitur berfungsi dengan baik, tampilan responsif di berbagai perangkat (desktop, tablet, smartphone), dan kecepatan loading yang optimal.

### 3.3.1 Jenjang SD (ADMIN)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Login Page | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| LOG-001 | Verifikasi elemen pada menu login | Username : admin3  Password : 123 | isi semua kolom field data username dan password | semua kolom field pada menu login berfungsi dengan baik | PASS |
| LOG-002 | Verifikasi Login dengan data yang valid | Username : admin3  Password : 123 | Masukan username dan password dengan data yang valid | Berhasil login dan redirect ke halaman index.php/admin | PASS |
| LOG-003 | Verifikasi Login dengan username yang tidak terdaftar | Username : tes123  Password : 123 | Masukan data username yang tidak terdaftar, klik Login | muncul pesan error “username tidak ditemukan.” | PASS |
| LOG-004 | Verifikasi  Login dengan Password yang salah | Username : admin3  Password : tes123 | masukan username yang terdaftar dengan password yang salah, klik Login | muncul pesan error “Password salah.” | PASS |
| LOG-005 | Verifikasi Login dengan field username kosong | Username : -  Password : 123 | kosongkan username, dan masukan password yang benar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-006 | Verifikasi  Login dengan field password kosong | Username : admin3  Password : - | Kosongkan password, dan masukan username yang terdaftar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-007 | Verifikasi Login tanpa memasukan data | Username : -  Password : - | Kosongkan field Username dan Password | muncul pesan error “please fill out this field” pada field username dan password | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin - Dashboard | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DAS-001 | Tampilan Dashboard | - | Membuka halaman dashboard | Dashboard SD tampil | PASS |
| DAS-002 | Informasi Selamat Datang | - | Menampilkan username admin | Username admin tampil sesuai yang login | PASS |
| DAS-003 | Tanggal Sistem | - | Menampilkan tanggal saat ini | Tanggal tampil sesuai hari | PASS |
| DAS-004 | Total Pendaftar | - | Menampilkan jumlah pendaftar | Jumlah pendaftar tampil benar | PASS |
| DAS-005 | Tabel data pendaftar | - | Menampilkan daftar pendaftar SD | Data tampil lengkap | PASS |
| DAS-006 | Pencarian Data | - | Melakukan pencarian pendaftar | Data terfilter sesuai dengan kata kunci | PASS |
| DAS-007 | Export Excel | - | Unduh data ke excel | File excel terunduh | PASS |
| DAS-008 | Export PDF | - | Unduh data ke PDF | File PDF terunduh | PASS |
| DAS-009 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Kegiatan | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DK-001 | Menampilkan halaman Data Kegiatan | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Kegiatan' di sidebar | Halaman Data Kegiatan tampil dengan list kegiatan yang tersedia | PASS |
| DK-002 | Menampilkan data kegiatan dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DK-003 | Membuka form tambah kegiatan | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol '+ Tambah Kegiatan' | Form input data kegiatan baru tampil | PASS |
| DK-004 | Menambah kegiatan dengan data valid lengkap | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SD  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Kegiatan lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SD'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data kegiatan berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-005 | Menambah kegiatan tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SD  Judul: Kegiatan Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DK-006 | Menambah kegiatan tanpa judul | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SD  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi kegiatan  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-007 | Menambah kegiatan tanpa deskripsi | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SD  Judul: Kegiatan Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-008 | Menambah kegiatan tanpa tanggal | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SD  Judul: Kegiatan Karya Wisata  Deskripsi: Kegiatan kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SD  Judul: Kegiatan Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DK-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: kegiatan.jpg (10MB)  Jenjang: SD  Judul: Kegiatan Outbound  Deskripsi: Kegiatan outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DK-011 | Membuka form edit kegiatan | Kegiatan ID: 1 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data kegiatan yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DK-012 | Edit data kegiatan dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi kegiatan | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data kegiatan berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-013 | Edit kegiatan dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DK-014 | Edit gambar kegiatan | Gambar baru: kegiatan\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DK-015 | Membatalkan edit kegiatan | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DK-016 | Menghapus data kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DK-017 | Konfirmasi hapus kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data kegiatan terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-018 | Membatalkan hapus kegiatan | Kegiatan ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DK-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar kegiatan tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DK-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DK-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Berita | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DB-001 | Menampilkan halaman Data Berita | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Berita' di sidebar | Halaman Data Berita tampil dengan list berita yang tersedia | PASS |
| DB-002 | Menampilkan data Berita dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Berita | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DB-003 | Membuka form tambah berita | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol '+ Tambah Berita' | Form input data berita baru tampil | PASS |
| DB-004 | Menambah berita dengan data valid lengkap | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SD  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Berita lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SD'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data berita berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-005 | Menambah berita tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SD  Judul: Berita Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DB-006 | Menambah berita tanpa judul | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SD  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi berita  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-007 | Menambah berita tanpa deskripsi | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SD  Judul: Berita Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-008 | Menambah berita tanpa tanggal | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SD  Judul: Berita Karya Wisata  Deskripsi: Berita kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SD  Judul: Berita Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DB-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: berita.jpg (10MB)  Jenjang: SD  Judul: Berita Outbound  Deskripsi: Berita outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DB-011 | Membuka form edit berita | Berita ID: 1 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data berita yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DB-012 | Edit data berita dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi berita | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data berita berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-013 | Edit berita dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DB-014 | Edit gambar berita | Gambar baru: berita\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DB-015 | Membatalkan edit berita | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DB-016 | Menghapus data berita | Berita ID: 3 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DB-017 | Konfirmasi hapus berita | Berita ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data berita terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-018 | Membatalkan hapus berita | Berita ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DB-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar berita tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DB-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DB-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Prestasi | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DP-001 | Menampilkan halaman Data Prestasi | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Prestasi' di sidebar | Halaman Data Prestasi tampil dengan list prestasi yang tersedia | PASS |
| DP-002 | Menampilkan data Prestasi dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Prestasi | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DP-003 | Membuka form tambah prestasi | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol '+ Tambah Prestasi' | Form input data prestasi baru tampil | PASS |
| DP-004 | Menambah prestasi dengan data valid lengkap | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SD  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Prestasi lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SD'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data prestasi berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-005 | Menambah prestasi tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SD  Judul: Prestasi Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DP-006 | Menambah prestasi tanpa judul | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SD  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi prestasi  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-007 | Menambah prestasi tanpa deskripsi | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SD  Judul: Prestasi Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-008 | Menambah prestasi tanpa tanggal | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SD  Judul: Prestasi Karya Wisata  Deskripsi: Prestasi kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SD  Judul: Prestasi Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DP-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: prestasi.jpg (10MB)  Jenjang: SD  Judul: Prestasi Outbound  Deskripsi: Prestasi outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DP-011 | Membuka form edit prestasi | Prestasi ID: 1 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data prestasi yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DP-012 | Edit data prestasi dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi prestasi | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data prestasi berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-013 | Edit prestasi dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DP-014 | Edit gambar prestasi | Gambar baru: prestasi\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DP-015 | Membatalkan edit prestasi | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DP-016 | Menghapus data prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DP-017 | Konfirmasi hapus prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data prestasi terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-018 | Membatalkan hapus prestasi | Prestasi ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DP-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar prestasi tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DP-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DP-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

### 3.3.2 Jenjang SMP (ADMIN)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Login Page | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| LOG-001 | Verifikasi elemen pada menu login | Username : admin2  Password : 123 | isi semua kolom field data username dan password | semua kolom field pada menu login berfungsi dengan baik | PASS |
| LOG-002 | Verifikasi Login dengan data yang valid | Username : admin2  Password : 123 | Masukan username dan password dengan data yang valid | Berhasil login dan redirect ke halaman index.php/admin | PASS |
| LOG-003 | Verifikasi Login dengan username yang tidak terdaftar | Username : tes123  Password : 123 | Masukan data username yang tidak terdaftar, klik Login | muncul pesan error “username tidak ditemukan.” | PASS |
| LOG-004 | Verifikasi  Login dengan Password yang salah | Username : admin2  Password : tes123 | masukan username yang terdaftar dengan password yang salah, klik Login | muncul pesan error “Password salah.” | PASS |
| LOG-005 | Verifikasi Login dengan field username kosong | Username : -  Password : 123 | kosongkan username, dan masukan password yang benar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-006 | Verifikasi  Login dengan field password kosong | Username : admin2  Password : - | Kosongkan password, dan masukan username yang terdaftar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-007 | Verifikasi Login tanpa memasukan data | Username : -  Password : - | Kosongkan field Username dan Password | muncul pesan error “please fill out this field” pada field username dan password | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin - Dashboard | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DAS-001 | Tampilan Dashboard | - | Membuka halaman dashboard | Dashboard SMP tampil | PASS |
| DAS-002 | Informasi Selamat Datang | - | Menampilkan username admin | Username admin tampil sesuai yang login | PASS |
| DAS-003 | Tanggal Sistem | - | Menampilkan tanggal saat ini | Tanggal tampil sesuai hari | PASS |
| DAS-004 | Total Pendaftar | - | Menampilkan jumlah pendaftar | Jumlah pendaftar tampil benar | PASS |
| DAS-005 | Tabel data pendaftar | - | Menampilkan daftar pendaftar SMP | Data tampil lengkap | PASS |
| DAS-006 | Pencarian Data | - | Melakukan pencarian pendaftar | Data terfilter sesuai dengan kata kunci | PASS |
| DAS-007 | Export Excel | - | Unduh data ke excel | File excel terunduh | PASS |
| DAS-008 | Export PDF | - | Unduh data ke PDF | File PDF terunduh | PASS |
| DAS-009 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Kegiatan | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DK-001 | Menampilkan halaman Data Kegiatan | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Kegiatan' di sidebar | Halaman Data Kegiatan tampil dengan list kegiatan yang tersedia | PASS |
| DK-002 | Menampilkan data kegiatan dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DK-003 | Membuka form tambah kegiatan | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol '+ Tambah Kegiatan' | Form input data kegiatan baru tampil | PASS |
| DK-004 | Menambah kegiatan dengan data valid lengkap | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Kegiatan lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SMP'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data kegiatan berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-005 | Menambah kegiatan tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SMP  Judul: Kegiatan Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DK-006 | Menambah kegiatan tanpa judul | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMP  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi kegiatan  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-007 | Menambah kegiatan tanpa deskripsi | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Kegiatan Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-008 | Menambah kegiatan tanpa tanggal | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Kegiatan Karya Wisata  Deskripsi: Kegiatan kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SMP  Judul: Kegiatan Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DK-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: kegiatan.jpg (10MB)  Jenjang: SMP  Judul: Kegiatan Outbound  Deskripsi: Kegiatan outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DK-011 | Membuka form edit kegiatan | Kegiatan ID: 1 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data kegiatan yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DK-012 | Edit data kegiatan dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi kegiatan | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data kegiatan berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-013 | Edit kegiatan dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DK-014 | Edit gambar kegiatan | Gambar baru: kegiatan\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DK-015 | Membatalkan edit kegiatan | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DK-016 | Menghapus data kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DK-017 | Konfirmasi hapus kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data kegiatan terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-018 | Membatalkan hapus kegiatan | Kegiatan ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DK-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar kegiatan tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DK-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DK-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Berita | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DB-001 | Menampilkan halaman Data Berita | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Berita' di sidebar | Halaman Data Berita tampil dengan list berita yang tersedia | PASS |
| DB-002 | Menampilkan data Berita dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Berita | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DB-003 | Membuka form tambah berita | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol '+ Tambah Berita' | Form input data berita baru tampil | PASS |
| DB-004 | Menambah berita dengan data valid lengkap | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Berita lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SMP'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data berita berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-005 | Menambah berita tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SMP  Judul: Berita Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DB-006 | Menambah berita tanpa judul | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMP  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi berita  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-007 | Menambah berita tanpa deskripsi | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Berita Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-008 | Menambah berita tanpa tanggal | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Berita Karya Wisata  Deskripsi: Berita kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SMP  Judul: Berita Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DB-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: berita.jpg (10MB)  Jenjang: SMP  Judul: Berita Outbound  Deskripsi: Berita outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DB-011 | Membuka form edit berita | Berita ID: 1 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data berita yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DB-012 | Edit data berita dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi berita | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data berita berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-013 | Edit berita dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DB-014 | Edit gambar berita | Gambar baru: berita\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DB-015 | Membatalkan edit berita | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DB-016 | Menghapus data berita | Berita ID: 3 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DB-017 | Konfirmasi hapus berita | Berita ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data berita terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-018 | Membatalkan hapus berita | Berita ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DB-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar berita tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DB-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DB-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Prestasi | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DP-001 | Menampilkan halaman Data Prestasi | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Prestasi' di sidebar | Halaman Data Prestasi tampil dengan list prestasi yang tersedia | PASS |
| DP-002 | Menampilkan data Prestasi dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Prestasi | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DP-003 | Membuka form tambah prestasi | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol '+ Tambah Prestasi' | Form input data prestasi baru tampil | PASS |
| DP-004 | Menambah prestasi dengan data valid lengkap | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Prestasi lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SD'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data prestasi berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-005 | Menambah prestasi tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SMP  Judul: Prestasi Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DP-006 | Menambah prestasi tanpa judul | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMP  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi prestasi  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-007 | Menambah prestasi tanpa deskripsi | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Prestasi Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-008 | Menambah prestasi tanpa tanggal | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMP  Judul: Prestasi Karya Wisata  Deskripsi: Prestasi kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SMP  Judul: Prestasi Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DP-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: prestasi.jpg (10MB)  Jenjang: SMP  Judul: Prestasi Outbound  Deskripsi: Prestasi outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DP-011 | Membuka form edit prestasi | Prestasi ID: 1 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data prestasi yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DP-012 | Edit data prestasi dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi prestasi | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data prestasi berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-013 | Edit prestasi dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DP-014 | Edit gambar prestasi | Gambar baru: prestasi\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DP-015 | Membatalkan edit prestasi | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DP-016 | Menghapus data prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DP-017 | Konfirmasi hapus prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data prestasi terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-018 | Membatalkan hapus prestasi | Prestasi ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DP-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar prestasi tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DP-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DP-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

### 3.3.3 Jenjang SMK (ADMIN)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Login Page | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| LOG-001 | Verifikasi elemen pada menu login | Username : admin1  Password : 123 | isi semua kolom field data username dan password | semua kolom field pada menu login berfungsi dengan baik | PASS |
| LOG-002 | Verifikasi Login dengan data yang valid | Username : admin1  Password : 123 | Masukan username dan password dengan data yang valid | Berhasil login dan redirect ke halaman index.php/admin | PASS |
| LOG-003 | Verifikasi Login dengan username yang tidak terdaftar | Username : tes123  Password : 123 | Masukan data username yang tidak terdaftar, klik Login | muncul pesan error “username tidak ditemukan.” | PASS |
| LOG-004 | Verifikasi  Login dengan Password yang salah | Username : admin1  Password : tes123 | masukan username yang terdaftar dengan password yang salah, klik Login | muncul pesan error “Password salah.” | PASS |
| LOG-005 | Verifikasi Login dengan field username kosong | Username : -  Password : 123 | kosongkan username, dan masukan password yang benar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-006 | Verifikasi  Login dengan field password kosong | Username : admin1  Password : - | Kosongkan password, dan masukan username yang terdaftar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-007 | Verifikasi Login tanpa memasukan data | Username : -  Password : - | Kosongkan field Username dan Password | muncul pesan error “please fill out this field” pada field username dan password | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin - Dashboard | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DAS-001 | Tampilan Dashboard | - | Membuka halaman dashboard | Dashboard SMK tampil | PASS |
| DAS-002 | Informasi Selamat Datang | - | Menampilkan username admin | Username admin tampil sesuai yang login | PASS |
| DAS-003 | Tanggal Sistem | - | Menampilkan tanggal saat ini | Tanggal tampil sesuai hari | PASS |
| DAS-004 | Total Pendaftar | - | Menampilkan jumlah pendaftar | Jumlah pendaftar tampil benar | PASS |
| DAS-005 | Tabel data pendaftar | - | Menampilkan daftar pendaftar SMK | Data tampil lengkap | PASS |
| DAS-006 | Pencarian Data | - | Melakukan pencarian pendaftar | Data terfilter sesuai dengan kata kunci | PASS |
| DAS-007 | Export Excel | - | Unduh data ke excel | File excel terunduh | PASS |
| DAS-008 | Export PDF | - | Unduh data ke PDF | File PDF terunduh | PASS |
| DAS-009 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Kegiatan | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DK-001 | Menampilkan halaman Data Kegiatan | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Kegiatan' di sidebar | Halaman Data Kegiatan tampil dengan list kegiatan yang tersedia | PASS |
| DK-002 | Menampilkan data kegiatan dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DK-003 | Membuka form tambah kegiatan | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol '+ Tambah Kegiatan' | Form input data kegiatan baru tampil | PASS |
| DK-004 | Menambah kegiatan dengan data valid lengkap | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Kegiatan lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SMK'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data kegiatan berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-005 | Menambah kegiatan tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SMK  Judul: Kegiatan Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DK-006 | Menambah kegiatan tanpa judul | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMK  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi kegiatan  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-007 | Menambah kegiatan tanpa deskripsi | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Kegiatan Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-008 | Menambah kegiatan tanpa tanggal | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Kegiatan Karya Wisata  Deskripsi: Kegiatan kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SMK  Judul: Kegiatan Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DK-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: kegiatan.jpg (10MB)  Jenjang: SMK  Judul: Kegiatan Outbound  Deskripsi: Kegiatan outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DK-011 | Membuka form edit kegiatan | Kegiatan ID: 1 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data kegiatan yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DK-012 | Edit data kegiatan dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi kegiatan | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data kegiatan berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-013 | Edit kegiatan dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DK-014 | Edit gambar kegiatan | Gambar baru: kegiatan\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DK-015 | Membatalkan edit kegiatan | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DK-016 | Menghapus data kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DK-017 | Konfirmasi hapus kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data kegiatan terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-018 | Membatalkan hapus kegiatan | Kegiatan ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DK-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar kegiatan tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DK-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DK-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Berita | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DB-001 | Menampilkan halaman Data Berita | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Berita' di sidebar | Halaman Data Berita tampil dengan list berita yang tersedia | PASS |
| DB-002 | Menampilkan data Berita dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Berita | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DB-003 | Membuka form tambah berita | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol '+ Tambah Berita' | Form input data berita baru tampil | PASS |
| DB-004 | Menambah berita dengan data valid lengkap | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Berita lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SMK'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data berita berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-005 | Menambah berita tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SMK  Judul: Berita Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DB-006 | Menambah berita tanpa judul | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMK  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi berita  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-007 | Menambah berita tanpa deskripsi | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Berita Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-008 | Menambah berita tanpa tanggal | Gambar: berita.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Berita Karya Wisata  Deskripsi: Berita kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SMK  Judul: Berita Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DB-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: berita.jpg (10MB)  Jenjang: SMK  Judul: Berita Outbound  Deskripsi: Berita outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DB-011 | Membuka form edit berita | Berita ID: 1 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data berita yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DB-012 | Edit data berita dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi berita | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data berita berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-013 | Edit berita dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DB-014 | Edit gambar berita | Gambar baru: berita\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DB-015 | Membatalkan edit berita | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DB-016 | Menghapus data berita | Berita ID: 3 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DB-017 | Konfirmasi hapus berita | Berita ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data berita terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-018 | Membatalkan hapus berita | Berita ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DB-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar berita tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DB-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DB-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Prestasi | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DP-001 | Menampilkan halaman Data Prestasi | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Prestasi' di sidebar | Halaman Data Prestasi tampil dengan list prestasi yang tersedia | PASS |
| DP-002 | Menampilkan data Prestasi dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Prestasi | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DP-003 | Membuka form tambah prestasi | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol '+ Tambah Prestasi' | Form input data prestasi baru tampil | PASS |
| DP-004 | Menambah prestasi dengan data valid lengkap | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Prestasi lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'SMK’  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data prestasi berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-005 | Menambah prestasi tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: SMK  Judul: Prestasi Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DP-006 | Menambah prestasi tanpa judul | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMK  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi prestasi  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-007 | Menambah prestasi tanpa deskripsi | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Prestasi Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-008 | Menambah prestasi tanpa tanggal | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: SMK  Judul: Prestasi Karya Wisata  Deskripsi: Prestasi kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: SMK  Judul: Prestasi Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DP-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: prestasi.jpg (10MB)  Jenjang: SMK  Judul: Prestasi Outbound  Deskripsi: Prestasi outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DP-011 | Membuka form edit prestasi | Prestasi ID: 1 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data prestasi yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DP-012 | Edit data prestasi dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi prestasi | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data prestasi berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-013 | Edit prestasi dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DP-014 | Edit gambar prestasi | Gambar baru: prestasi\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DP-015 | Membatalkan edit prestasi | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DP-016 | Menghapus data prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DP-017 | Konfirmasi hapus prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data prestasi terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-018 | Membatalkan hapus prestasi | Prestasi ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DP-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar prestasi tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DP-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DP-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

### 3.3.4 Jenjang TK (ADMIN)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Login Page | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| LOG-001 | Verifikasi elemen pada menu login | Username : admin4  Password : 123 | isi semua kolom field data username dan password | semua kolom field pada menu login berfungsi dengan baik | PASS |
| LOG-002 | Verifikasi Login dengan data yang valid | Username : admin4  Password : 123 | Masukan username dan password dengan data yang valid | Berhasil login dan redirect ke halaman index.php/admin | PASS |
| LOG-003 | Verifikasi Login dengan username yang tidak terdaftar | Username : tes123  Password : 123 | Masukan data username yang tidak terdaftar, klik Login | muncul pesan error “username tidak ditemukan.” | PASS |
| LOG-004 | Verifikasi  Login dengan Password yang salah | Username : admin4  Password : tes123 | masukan username yang terdaftar dengan password yang salah, klik Login | muncul pesan error “Password salah.” | PASS |
| LOG-005 | Verifikasi Login dengan field username kosong | Username : -  Password : 123 | kosongkan username, dan masukan password yang benar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-006 | Verifikasi  Login dengan field password kosong | Username : admin4  Password : - | Kosongkan password, dan masukan username yang terdaftar, Klik Login | muncul pesan error “please fill out this field” pada field password | PASS |
| LOG-007 | Verifikasi Login tanpa memasukan data | Username : -  Password : - | Kosongkan field Username dan Password | muncul pesan error “please fill out this field” pada field username dan password | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin - Dashboard | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DAS-001 | Tampilan Dashboard | - | Membuka halaman dashboard | Dashboard TK tampil | PASS |
| DAS-002 | Informasi Selamat Datang | - | Menampilkan username admin | Username admin tampil sesuai yang login | PASS |
| DAS-003 | Tanggal Sistem | - | Menampilkan tanggal saat ini | Tanggal tampil sesuai hari | PASS |
| DAS-004 | Total Pendaftar | - | Menampilkan jumlah pendaftar | Jumlah pendaftar tampil benar | PASS |
| DAS-005 | Tabel data pendaftar | - | Menampilkan daftar pendaftar TK | Data tampil lengkap | PASS |
| DAS-006 | Pencarian Data | - | Melakukan pencarian pendaftar | Data terfilter sesuai dengan kata kunci | PASS |
| DAS-007 | Export Excel | - | Unduh data ke excel | File excel terunduh | PASS |
| DAS-008 | Export PDF | - | Unduh data ke PDF | File PDF terunduh | PASS |
| DAS-009 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Kegiatan | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DK-001 | Menampilkan halaman Data Kegiatan | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Kegiatan' di sidebar | Halaman Data Kegiatan tampil dengan list kegiatan yang tersedia | PASS |
| DK-002 | Menampilkan data kegiatan dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DK-003 | Membuka form tambah kegiatan | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol '+ Tambah Kegiatan' | Form input data kegiatan baru tampil | PASS |
| DK-004 | Menambah kegiatan dengan data valid lengkap | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: TK  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Kegiatan lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'TK'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data kegiatan berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-005 | Menambah kegiatan tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: TK  Judul: Kegiatan Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DK-006 | Menambah kegiatan tanpa judul | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: TK  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi kegiatan  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-007 | Menambah kegiatan tanpa deskripsi | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: TK  Judul: Kegiatan Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-008 | Menambah kegiatan tanpa tanggal | Gambar: kegiatan.jpg  Jenjang: TK  Judul: Kegiatan Karya Wisata  Deskripsi: Kegiatan kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DK-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: TK  Judul: Kegiatan Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DK-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: kegiatan.jpg (10MB)  Jenjang: TK  Judul: Kegiatan Outbound  Deskripsi: Kegiatan outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DK-011 | Membuka form edit kegiatan | Kegiatan ID: 1 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data kegiatan yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DK-012 | Edit data kegiatan dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi kegiatan | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data kegiatan berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-013 | Edit kegiatan dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DK-014 | Edit gambar kegiatan | Gambar baru: kegiatan\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DK-015 | Membatalkan edit kegiatan | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DK-016 | Menghapus data kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DK-017 | Konfirmasi hapus kegiatan | Kegiatan ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data kegiatan terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DK-018 | Membatalkan hapus kegiatan | Kegiatan ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DK-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar kegiatan tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DK-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Kegiatan  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DK-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Berita | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DB-001 | Menampilkan halaman Data Berita | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Berita' di sidebar | Halaman Data Berita tampil dengan list berita yang tersedia | PASS |
| DB-002 | Menampilkan data Berita dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Berita | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DB-003 | Membuka form tambah berita | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol '+ Tambah Berita' | Form input data berita baru tampil | PASS |
| DB-004 | Menambah berita dengan data valid lengkap | Gambar: berita.jpg  Jenjang: TK  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Berita lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'TK'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data berita berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-005 | Menambah berita tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: TK  Judul: Berita Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DB-006 | Menambah berita tanpa judul | Gambar: berita.jpg  Jenjang: TK  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi berita  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-007 | Menambah berita tanpa deskripsi | Gambar: berita.jpg  Jenjang: TK  Judul: Berita Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-008 | Menambah berita tanpa tanggal | Gambar: berita.jpg  Jenjang: TK  Judul: Berita Karya Wisata  Deskripsi: Berita kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DB-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: TK  Judul: Berita Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DB-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: berita.jpg (10MB)  Jenjang: TK  Judul: Berita Outbound  Deskripsi: Berita outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Berita'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DB-011 | Membuka form edit berita | Berita ID: 1 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data berita yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DB-012 | Edit data berita dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi berita | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data berita berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-013 | Edit berita dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DB-014 | Edit gambar berita | Gambar baru: berita\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DB-015 | Membatalkan edit berita | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DB-016 | Menghapus data berita | Berita ID: 3 | 1. Buka halaman Data Berita  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DB-017 | Konfirmasi hapus berita | Berita ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data berita terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DB-018 | Membatalkan hapus berita | Berita ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DB-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar berita tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DB-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Berita  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DB-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Halaman Admin – Data Prestasi | | | | | |
| **Test ID** | **Deskripsi Pengujian** | **Test Data** | **Langkah Uji** | **Hasil yang diharapkan** | **Status** |
| DP-001 | Menampilkan halaman Data Prestasi | - | 1. Login sebagai admin  2. Klik menu 'Data Prestasi' di sidebar | Halaman Data Prestasi tampil dengan list prestasi yang tersedia | PASS |
| DP-002 | Menampilkan data Prestasi dalam tabel | - | 1. Buka halaman Data Prestasi | Tabel menampilkan kolom: NO, GAMBAR, JENJANG, JUDUL, DESKRIPSI, TANGGAL, AKSI | PASS |
| DP-003 | Membuka form tambah prestasi | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol '+ Tambah Prestasi' | Form input data prestasi baru tampil | PASS |
| DP-004 | Menambah prestasi dengan data valid lengkap | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: TK  Judul: Lomba Olimpiade Matematika  Deskripsi: Prestasi lomba matematika tingkat nasional  Tanggal: 15 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Pilih jenjang 'TK'  4. Input judul  5. Input deskripsi  6. Pilih tanggal  7. Klik tombol 'Simpan' | Data prestasi berhasil tersimpan dan muncul di list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-005 | Menambah prestasi tanpa upload gambar | Gambar: (kosong)  Jenjang: TK  Judul: Prestasi Ekstrakurikuler  Deskripsi: Pengenalan ekstrakurikuler  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Kosongkan field gambar  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Gambar harus diupload' atau data tersimpan dengan gambar default | PASS |
| DP-006 | Menambah prestasi tanpa judul | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: TK  Judul: (kosong)  Deskripsi: Deskripsi prestasi  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Kosongkan field judul  4. Isi data lainnya  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-007 | Menambah prestasi tanpa deskripsi | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: TK  Judul: Prestasi Olahraga  Deskripsi: (kosong)  Tanggal: 20 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul  4. Kosongkan deskripsi  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Deskripsi harus diisi' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-008 | Menambah prestasi tanpa tanggal | Gambar: prestasi.jpg  Jenjang: TK  Judul: Prestasi Karya Wisata  Deskripsi: Prestasi kunjungan edukatif  Tanggal: (kosong) | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar  3. Isi judul dan deskripsi  4. Kosongkan tanggal  5. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Tanggal harus dipilih' dan data tidak tersimpan | PASS |
| DP-009 | Upload gambar dengan format tidak valid | Gambar: dokumen.pdf  Jenjang: TK  Judul: Prestasi Seni  Deskripsi: Festival seni sekolah  Tanggal: 25 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload file PDF  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Format gambar tidak valid. Gunakan JPG, PNG, atau JPEG' | PASS |
| DP-010 | Upload gambar melebihi ukuran maksimal | Gambar: prestasi.jpg (10MB)  Jenjang: TK  Judul: Prestasi Outbound  Deskripsi: Prestasi outdoor  Tanggal: 28 Jan 2026 | 1. Klik tombol '+ Tambah Prestasi'  2. Upload gambar >5MB  3. Isi data lainnya  4. Klik tombol 'Simpan' | Muncul pesan error 'Ukuran gambar maksimal 5MB' | PASS |
| DP-011 | Membuka form edit prestasi | Prestasi ID: 1 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Edit' pada salah satu data | Form edit tampil dengan data prestasi yang dipilih terisi otomatis | PASS |
| DP-012 | Edit data prestasi dengan data valid | Judul lama: Lomba Badminton  Judul baru: Lomba Badminton Tingkat Provinsi  Deskripsi baru: Update deskripsi prestasi | 1. Klik tombol 'Edit' pada data  2. Ubah judul dan deskripsi  3. Klik tombol 'Update/Simpan' | Data prestasi berhasil diupdate dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-013 | Edit prestasi dengan menghapus judul | Judul: (dikosongkan) | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Hapus isi judul  3. Klik tombol 'Update' | Muncul pesan error 'Judul harus diisi' dan data tidak terupdate | PASS |
| DP-014 | Edit gambar prestasi | Gambar baru: prestasi\_updated.jpg | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Upload gambar baru  3. Klik tombol 'Update' | Gambar berhasil terupdate dan tampil di list | PASS |
| DP-015 | Membatalkan edit prestasi | - | 1. Klik tombol 'Edit'  2. Ubah beberapa data  3. Klik tombol 'Batal/Cancel' | Form edit tertutup dan data tidak berubah, kembali ke halaman list | PASS |
| DP-016 | Menghapus data prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Klik tombol 'Hapus' pada salah satu data  3. Konfirmasi penghapusan | Muncul dialog konfirmasi penghapusan | PASS |
| DP-017 | Konfirmasi hapus prestasi | Prestasi ID: 3 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Ya/OK' pada dialog konfirmasi | Data prestasi terhapus dari database dan list dengan notifikasi sukses | PASS |
| DP-018 | Membatalkan hapus prestasi | Prestasi ID: 2 | 1. Klik tombol 'Hapus'  2. Klik 'Batal/Cancel' pada dialog konfirmasi | Dialog konfirmasi tertutup dan data tidak terhapus | PASS |
| DP-019 | Validasi tampilan gambar di list | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom gambar | Gambar prestasi tampil sebagai thumbnail dengan proporsi yang sesuai | PASS |
| DP-020 | Validasi format tanggal | - | 1. Buka halaman Data Prestasi  2. Perhatikan kolom tanggal | Tanggal tampil dengan format yang konsisten (DD MMM YYYY) | PASS |
| DP-021 | Logout Admin | Klik logout | Admin keluar dari sistem | Admin keluar ke halaman | PASS |

### 3.3.5 Website Yayasan Wiyata Insani (Yayasan,TK, SD, SMP, SMK)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Website Utama** | | | | |
| **Test ID** | **Halaman** | **Skenario Pengujian** | **Hasil yang Diharapkan** | **Status** |
| YA-001 | Yayasan | Menampilkan halaman utama | Halaman Yayasan menampilkan banner utama, mitra & sponsor, prestasi, jenjang pendidikan, berita & kegiatan, serta footer | PASS |
| YA-002 | Yayasan | Navbar dan dropdown jenjang | Navbar tampil dengan menu dan dropdown Jenjang Pendidikan (TK, SD, SMP, SMK) | PASS |
| SD-003 | SD | Menampilkan halaman SD | Halaman SD menampilkan banner sekolah, sambutan kepala sekolah, profil singkat, tenaga pendidik, prestasi siswa, ekstrakurikuler, kegiatan sekolah, berita terkini, testimoni, dan kontak | PASS |
| SMP-004 | SMP | Menampilkan halaman SMP | Halaman SMP menampilkan banner sekolah, sambutan kepala sekolah, keunggulan sekolah, tenaga pendidik, prestasi siswa, ekstrakurikuler, kegiatan sekolah, berita terkini, testimoni, dan kontak | PASS |
| SMK-005 | SMK | Menampilkan halaman SMK | Halaman SMK menampilkan banner sekolah, sambutan kepala sekolah, mitra kerja sama, program keahlian, tenaga pendidik, prestasi siswa, ekstrakurikuler, kegiatan sekolah, berita terkini, testimoni, dan kontak | PASS |
| SH-006 | Semua halaman web | Navigasi menu navbar | Navigasi antar halaman berjalan dengan normal tanpa error | PASS |
| SH-007 | Semua halaman web | Tampilan responsif | Tampilan website rapi dan menyesuaikan ukuran layar | PASS |
| SH-008 | Semua halaman web | Load Halaman | Halaman dimuat dengan baik tanpa error | PASS |
| SH-009 | Semua halaman web | Button berfungsi | Seluruh tombol (Selengkapnya, Lihat Semua, Daftar, dll) dapat digunakan dan berfungsi | PASS |

### 3.3.6 Form Pendaftaran TK, SD, SMP, dan SMK

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Form Pendaftaran** | | | | | |
| **Test ID** | **Jenjang** | **Deskripsi Pengujian** | **Langkah Uji** | **Hasil yang Diharapkan** | **Status** |
| FT-001 | TK / SD / SMP / SMK | Cek tampilan form pendaftaran | Buka halaman pendaftaran | Form tampil lengkap sesuai jenjang | PASS |
| FT-002 | TK / SD / SMP / SMK | Pendaftaran dengan data lengkap | Isi semua data lalu klik Kirim | Data tersimpan dan muncul notifikasi berhasil | PASS |
| FT-003 | TK / SD / SMP / SMK | Nama Lengkap dikosongkan | Kosongkan Nama Lengkap lalu Kirim | Muncul pesan error | PASS |
| FT-004 | TK / SD / SMP / SMK | Tanggal Lahir dikosongkan | Kosongkan Tanggal Lahir lalu Kirim | Muncul pesan error | PASS |
| FT-005 | TK / SD / SMP / SMK | Nomor WhatsApp salah format | Isi nomor tanpa awalan 08 | Muncul pesan validasi nomor | PASS |
| FT-006 | SMP / SMK | Field khusus jenjang kosong | Kosongkan Jurusan/Sekolah Asal | Muncul Pesan eror | PASS |
| FT-007 | TK / SD / SMP / SMK | Semua field dikosongkan | Klik Kirim tanpa isi data | Sistem menampilkan peringatan | PASS |

## Screenshot tampilan website

Bagian ini menampilkan hasil implementasi antarmuka website yang telah dikembangkan untuk Yayasan Wiyata Insani beserta unit pendidikan di bawah naungannya. Tampilan website dirancang dengan konsep informatif, responsif, dan mudah digunakan agar pengunjung dapat memperoleh informasi dengan cepat dan jelas.

### 3.4.1 Tampilan Website Yayasan

Website Yayasan Wiyata Insani menampilkan halaman utama yang informatif dengan banner utama, menu navigasi, informasi prestasi, jenjang pendidikan, berita terbaru, serta data pendukung lainnya yang tersusun rapi dan mudah diakses oleh pengunjung.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gambar 3. Halaman Website Yayasan |
|  |  |

### 3.4.2 Tampilan Website SD

Website sekolah menampilkan informasi penerimaan siswa baru, sambutan kepala sekolah, tenaga pendidik, prestasi siswa, ekstrakurikuler, kegiatan sekolah, berita terkini, hingga kontak sekolah dengan tampilan yang responsif dan mudah dipahami.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Gambar 3. Halaman Website SD |
|  |  |

### 3.4.3 Tampilan Website SMP

Website sekolah menampilkan informasi penerimaan siswa baru, sambutan kepala sekolah, tenaga pendidik, prestasi siswa, ekstrakurikuler, kegiatan sekolah, berita terkini, hingga kontak sekolah dengan tampilan yang responsif dan mudah dipahami.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Gambar 3. Halaman Website SMP |
|  |  |

### 3.4.4 Tampilan Website SMK

Website sekolah menampilkan informasi penerimaan siswa baru, sambutan kepala sekolah, tenaga pendidik, prestasi siswa, ekstrakurikuler, kegiatan sekolah, berita terkini, hingga kontak sekolah dengan tampilan yang responsif dan mudah dipahami.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  | Gambar 3. Halaman Website SMK |

## Faktor Pendorong dan Penghambat Pelaksanaan Program

### 3.5.1 Faktor Pendorong

1. Kerja sama Tim yang Baik

Anggota tim KKN dapat berkoordinasi secara efektif, baik melalui pertemuan langsung maupun komunikasi daring. Pembagian tugas yang jelas dan komunikasi yang lancar membantu proses kerja berjalan lebih cepat dan terarah.

1. Pemanfaatan Teknologi

Platform digital seperti WhatsApp dan Discord mempermudah komunikasi, terutama ketika koordinasi tidak dapat dilakukan secara langsung. Pemanfaatan berbagai tools pendukung juga mempercepat proses perancangan dan pengembangan website.

1. Dukungan Pembimbing KKN

Pembimbing KKN memberikan arahan, masukan, dan evaluasi selama pelaksanaan program. Bimbingan tersebut membantu tim dalam mengambil keputusan, menyelesaikan kendala teknis, serta memastikan kegiatan berlangsung sesuai tujuan yang telah direncanakan.

1. Dukungan Pihak Yayasan

Pihak yayasan memberikan izin kegiatan, akses data sekolah, serta membantu menyediakan informasi yang dibutuhkan. Dukungan ini sangat mempermudah proses observasi, pengumpulan konten, dan penyusunan struktur website.

1. Kebutuhan Digitalisasi Sekolah

Yayasan memiliki kebutuhan untuk meningkatkan layanan informasi melalui platform digital. Kebutuhan ini membuat program pembuatan website diterima dengan baik dan dianggap relevan untuk mendukung kegiatan sekolah.

1. Motivasi Akademik

Program ini merupakan bagian dari pemenuhan kewajiban akademik, sehingga mendorong mahasiswa untuk menjalankan kegiatan dengan sungguh-sungguh, menyelesaikan target tepat waktu, dan menjaga kualitas hasil kerja.

### 3.5.2 Faktor Penghambat

Meskipun program berjalan dengan baik, terdapat beberapa kendala yang dihadapi:

1. Keterbatasan Waktu Koordinasi

Kesibukan pihak yayasan dalam menjalankan kegiatan operasional sekolah terkadang menyulitkan dalam menentukan waktu koordinasi

Solusi yang dilakukan: Menyesuaikan jadwal koordinasi dengan waktu luang pihak yayasan dan melakukan komunikasi melalui aplikasi pesan instan untuk hal-hal yang bersifat urgent.

1. Keterbatasan Kemampuan Teknis Awal Admin

Calon admin website memiliki latar belakang yang berbeda-beda, sehingga tingkat pemahaman terhadap teknologi informasi juga bervariasi.

Solusi yang dilakukan: Memberikan pelatihan secara bertahap dengan pendekatan yang disesuaikan dengan tingkat pemahaman masing-masing peserta, serta menyediakan manual book yang mudah dipahami.

1. Keterbatasan Konten Visual Berkualitas Tinggi

Beberapa dokumentasi kegiatan yang ada memiliki kualitas gambar yang kurang optimal untuk ditampilkan di website.

Solusi yang dilakukan: Melakukan sesi foto ulang untuk beberapa kegiatan dan memberikan tips kepada pihak yayasan tentang cara mengambil foto yang baik untuk keperluan publikasi website.

1. Kendala Teknis Hosting

Pada tahap awal implementasi, sempat terjadi kendala teknis terkait konfigurasi hosting yang menyebabkan website tidak dapat diakses sementara.

Solusi yang dilakukan: Melakukan koordinasi dengan penyedia layanan hosting untuk menyelesaikan masalah teknis dan melakukan backup data secara berkala untuk mengantisipasi masalah serupa di kemudian hari.

# BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

## Kesimpulan

Berdasarkan pelaksanaan program pembuatan website pada Yayasan Wiyata Insani, dapat disimpulkan bahwa kegiatan ini berhasil menghasilkan sebuah website resmi yang berfungsi sebagai media informasi digital bagi yayasan dan seluruh jenjang pendidikan di bawahnya, yaitu TK, SD, SMP, dan SMK. Website dirancang dengan struktur yang jelas, tampilan yang user-friendly, serta responsif sehingga dapat diakses dengan baik melalui berbagai perangkat.

Website yang dikembangkan mampu menampilkan informasi penting seperti profil yayasan, fasilitas, ekstrakurikuler, berita dan pengumuman, galeri kegiatan, serta kontak sekolah. Dengan adanya website ini, penyampaian informasi kepada masyarakat, orang tua siswa, dan calon peserta didik menjadi lebih efektif, cepat, dan terpusat. Program pembuatan website ini juga telah disertai dengan pendampingan kepada admin sehingga website dapat dikelola dan diperbarui secara mandiri oleh pihak yayasan.

## Saran

Berdasarkan hasil pelaksanaan program dan evaluasi yang telah dilakukan, terdapat beberapa saran untuk perbaikan dan keberlanjutan kegiatan ke depan:

### 4.2.1 Saran untuk Yayasan Mitra Permata

1. Pemeliharaan dan Update Konten Berkala

Agar website tetap relevan dan menarik, disarankan kepada pihak yayasan untuk melakukan update konten secara berkala, minimal [frekuensi, misal: dua kali seminggu]. Konten yang selalu fresh akan meningkatkan engagement pengunjung dan menunjukkan bahwa sekolah aktif dalam kegiatan pendidikan.

1. Optimalisasi Pemanfaatan Fitur Website

Yayasan disarankan untuk memaksimalkan penggunaan seluruh fitur yang tersedia, seperti galeri kegiatan, sistem pengumuman, dan formulir kontak. Fitur-fitur ini dapat membantu meningkatkan interaksi dengan orang tua siswa dan masyarakat.

1. Integrasi dengan Media Sosial

Website dapat diintegrasikan dengan akun media sosial resmi yayasan (Facebook, Instagram, YouTube) untuk memperluas jangkauan informasi dan memudahkan sharing konten kepada masyarakat luas.

1. Backup Data Rutin

Untuk menjaga keamanan data, sangat disarankan untuk melakukan backup data website secara rutin, minimal [frekuensi, misal: setiap minggu], dan menyimpannya di lokasi penyimpanan yang aman.

### 4.2.2 Harapan Keberlanjutan Program

Program ini diharapkan tidak berhenti pada tahap penyerahan website, tetapi dapat berlanjut melalui monitoring dan evaluasi berkala. Tim pelaksana berkomitmen untuk tetap menjadi narasumber konsultasi bagi pihak yayasan dalam periode [jangka waktu] ke depan. Diharapkan website ini dapat terus berkembang sesuai dengan kebutuhan yayasan dan menjadi inspirasi bagi lembaga pendidikan lain untuk memanfaatkan teknologi digital dalam meningkatkan kualitas layanan informasi.

### 4.2.3 Ucapan Terima Kasih

Tim pelaksana menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada Yayasan Mitra Permata, khususnya Ketua Yayasan, para Kepala Sekolah, dan seluruh staf yang telah memberikan kepercayaan, dukungan, dan kerjasama yang baik selama pelaksanaan program ini. Terima kasih juga kepada dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan bimbingan, serta kepada [sebutkan pihak lain jika ada, misal: penyedia hosting] yang telah membantu kelancaran program ini. Semoga website yang telah dibangun dapat memberikan manfaat jangka panjang bagi kemajuan pendidikan di Yayasan Mitra Permata.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Realisasi Penggunaan Anggaran

|  |  |
| --- | --- |
| **KETERANGAN** | **NOMINAL** |
|  | Rp. |
|  | Rp. |
| TOTAL | Rp. |

Lampiran 2. Peta Lokasi Yayasan Wiyata Insani



Nama Mitra : Yayasan Wiyata Insani

Link Maps: https://maps.google.com/?cid=8698941962628284063&entry=gps&g\_st=ac

Lampiran 3. Biodata Ketua dan Anggota Tim Pelaksana

BIODATA KETUA PELAKSANA

1. **BIODATA**

Nama Lengkap : Achmad Sidik, M.Kom.

NIDN / NUPTK : 7250757658130143

Jabatan Fungsional : -

Program Studi : Teknik Informatika

Tempat Tanggal Lahir : Tangerang, 18 September 1979

Alamat : GSA, Bougenville Blok P No. 15 RT. 04/05

Ds. Suradita Kec. Cisauk, Kab. Tangerang

Banten

No Telepon : 0851 0029 5152

Email : sidik@global.ac.id

1. **PENDIDIKAN**

Jenjang S1

Nama Universitas : STMIK Rahara

Program Studi : Sistem Informasi

Tahun Lulus : 2005

Jenjang S2

Nama Universitas : Universitas Budi Luhur

Program Studi : Sistem Informasi

Tahun Lulus : 2015

1. **BIDANG PENELITIAN**
2. Information System
3. E-Learning
4. **RIWAYAT PENELITIAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Periode (ISSN, Vol) | Posisi | Judul Penelitian |
| 1 | e-ISSN: 2721 – 3161 Vol. 4 No. 1, Januari 2022, PP. 17-21 | Penulis Ke-1 | Sistem Informasi Hasil Target Produksi Berbasis Web Menggunakan Metode SDLC Studi Kasus PT Victory Chingluh Indonesia |
| 2 | e-ISSN: 2721 – 3161 Vol. 3 No. 1, Januari 2021 | Penulis Ke-1 | Implementasi AHP TOPSIS Alternatif Penentuan Jabatan di STMIK GLOBAL |
| 3 | E-ISSN: xxxx-xxxx, Vol.1, No. 1, Juni 2022 | Penulis Ke-1 | Sistem Informasi E-Commerce Berbasis Web pada Konveksi Family Jaya |
| 4 | e-ISSN: 2721 – 3161, Vol. 5 No. 1, Januari 2023, PP. 26-32 | Penulis Ke-1 | Sistem Rekomendasi Wisata Kuliner di BSD untuk Menaikan Rating Penjualan dengan Metode Item – Based Collaborative Filtering |
| 5 | ISSN (Online): 2721 - 3161, ISSN (Print): 2088 – 1762, DOI: http://dx.doi.org/10.38101/sisfotek.v13i1.3503  Vol. 13, No. 1, March 2023, pp. 35-40 | Penulis Ke-2 | Applying the SCRUM Framework in Managing the Development of Candidate Profiling Project (A Case Study of Bagidata) |
| 6 | e-ISSN: 2807-4181 Vol. 3 No. 1, Mei 2023, PP. 45-50 | Penulis Ke-2 | Sistem Promosi dan Booking Online Berbasis Web pada Travel Panon Tour |
| 7 | e-ISSN: 2964-1829 Vol. 2 No. 1, Juni 2023 | Penulis Ke-1 | Sistem Informasi Pendaftaran Siswa Baru Pada Pondok Pesantren Zuriyah Dahlaniyah |
| 8 | e-ISSN: 2807-4181 Vol. 3 No. 2, November 2023, PP. 70-77 | Penulis Ke-2 | Sistem Manajemen Aset Tetap Berbasis Web untuk Memudahkan Manajerial Data Pada Politeknik Pelayaran Banten (POLTEKPEL Banten) |

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

1. **BIODATA**

Nama Lengkap : Irvandy Zainur Firmansyah.

NIM : 1122140

Jabatan Fungsional : Mahasiswa

Program Studi : Teknik Informatika

Tempat Tanggal Lahir : Sidoarjo 21 Juni 2004

Alamat : Perumahan Taman Mulya Angkasa

No Telepon : 085817635838

Email : irvandyzainur088@gmail.com

1. **PENDIDIKAN**

Jenjang SD

Nama Sekolah : SDN Anyelir II Depok

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2016

Jenjang SMP

Nama Sekolah : MTs Daarul Hikmah

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2019

Jenjang SMA/SMK

Nama Sekolah : Cakra Nusantara Depok

Program Studi : Teknik Komputer & Jaringan

Tahun Lulus : 2022

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

1. **BIODATA**

Nama Lengkap : Dwi Bayu Nugraha

NIM : 1122140068

Jabatan Fungsional : Mahasiswa

Program Studi : Teknik Informatika

Tempat Tanggal Lahir : Tangerang, 28 Febuari 2004

Alamat : Ledug Asem

No Telepon : 081295850315

Email : 1122140068@global.ac.id

1. **PENDIDIKAN**

Jenjang SD

Nama Sekolah : SDN Jati 1

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2016

Jenjang SMP

Nama Sekolah : SMP PGRI Jatiuwung 36

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2019

Jenjang SMA/SMK

Nama Sekolah : SMK Voctech 2 Kota Tangerang

Program Studi : Teknik Komputer & Jaringan

Tahun Lulus : 2022

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

1. **BIODATA**

Nama Lengkap : Muhamad Rodiyansah

NIM : 1122140128

Jabatan Fungsional : Mahasiswa

Program Studi : Teknik Informatika

Tempat Tanggal Lahir : Bogor, 14 September 2004

Alamat : Kp. Rajeg, Desa. Babakan Kec. Tenjo Kab. Bogor

No Telepon : 089638849816

Email : 1122140128@global.ac.id

1. **PENDIDIKAN**

Jenjang SD

Nama Sekolah : MI As-Salam

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2016

Jenjang SMP

Nama Sekolah : MTs As-Salam

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2019

Jenjang SMA/SMK

Nama Sekolah : SMAN 1 Tenjo

Program Studi : IPA

Tahun Lulus : 2022

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

1. **BIODATA**

Nama Lengkap : Mohamad Juan Adi Pratama

NIM : 1122140109

Jabatan Fungsional : Mahasiswa

Program Studi : Teknik Informatika

Tempat Tanggal Lahir : Tangerang, 03 Juni 2004

Alamat : Jl. Melati 1 Perum Taman Raya Rajeg

No Telepon : 081293066707

Email : 1122140109@global.ac.id

1. **PENDIDIKAN**

Jenjang SD

Nama Sekolah : SDN Sukatani 3

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2016

Jenjang SMP

Nama Sekolah : SMPN 2 Rajeg

Program Studi : -

Tahun Lulus : 2019

Jenjang SMA/SMK

Nama Sekolah : SMAN 14 Kab. Tangerang

Program Studi : IPS

Tahun Lulus : 2022

# Catatan Harian



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT (LPPM)**

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS BINA SARANA GLOBAL**  
Jl. Aria Santika No. 43, Margasari, Karawaci, Kota Tangerang - Banten

Email: **lppm@global.ac.id**

**CATATAN HARIAN PKM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Tim Pelaksana | : | 1. Achmad Sidik, M.Kom  2. Irvandy Zainur Firmansyah  3. Dwi Bayu Nugraha  4. Muhamad Rodiyansah  5. Mohamad Juan Adi Pratama |
| NUPTK Ketua | : | 7250757658130143 |
| Program Studi Ketua | : | Teknik Informatika |
| Judul PKM | : | Perancangan dan Implementasi Website pada Yayasan Mitra Permata |
| Lama Kegiatan | : | 2,5 bulan \*Terhitung dari penyusunan proposal |
| Tahun Akademik | : | 2025 (Ganjil/~~Genap~~) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Tanggal** | **Kegiatan**  \*(Link Google Drive Bukti Kegiatan) |
| **1.** | 06 Oktober 2025 | Observasi lokasi Yayasan Wiyata Insani |
| **2.** | 14 Oktober 2025 | Penyerahan Surat pembuatan Website dari pihak Yayasan Wiyata Insani ke Pembimbing KKN |
| **2.** | 15 Oktober 2025 | Pengumpulan informasi kepada pihak yayasan (TK, SD, SMP, SMK) |
| **3.** | 18 Oktober 2025 | Diskusi internal tim mengenai pembagian tugas (Online via discord) |
| **4.** | 20 Oktober 2025 | Analisis kebutuhan website dan mencari referensi template website |
| **5.** | 22 Oktober 2025 | * Mengajar Siswa TKJ 1 dengan materi (Mengenal Dunia Teknologi di Era Digital) * Dokumentasi foto area sekolah |
| **6.** | 23 Oktober 2025 | Koordinasi dengan pihak kepala sekolah SMK melalui pesan daring |
| **7.** | 25 Oktober 2025 | Diskusi internal tim (Online via discord) |
| **8.** | 27 Oktober 2025 | Pembuatan website untuk yayasan wiyata insani |
| **9.** | 01 November 2025 | Diskusi internal tim (Online via discord) |
| **10.** | 03 November 2025 | Pembuatan website untuk masing-masing jenjang |
| **11.** | 08 November 2025 | Diskusi internal tim (Online via discord) |
| **12.** | 12 November 2025 | Report pembuatan website kepada mitra permata |
| **13.** | 14 November 2025 | Report kepada pembimbing terkait pembuatan website |
| **14.** | 15 November 2025 | Diskusi internal tim (Online via discord) |
| **15.** | 16 November 2025 | Melakukan revisi berdasarkan feedback dari stakeholder |
| **16.** | 20 November 2025 | Report kepada pembimbing terkait pembuatan website |
| **17.** | 22 November 2025 | Diskusi internal tim (Online via discord) |
| **18.** | 24 November 2025 | Penyesuaian fitur website masing-masing jenjang |
| **19.** | 27 November 2025 | Report pembuatan website kepada mitra permata |
| **20.** | 29 November 2025 | Report kepada pembimbing terkait pembuatan website |
| **21.** | 30 November 2025 | Diskusi internal tim (Online via discord) |
|  | ……. |  |

\*Link bukti kegiatan harap bisa dibuka aksesnya

|  |
| --- |
| Ketua Peneliti, |
| ………………………………..  NIDN. **……………** |

# DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM) YAYASAN MITRA PERMATA

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 1 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 2 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 3 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 4 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 5 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 6 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 7 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

Tanggal/Hari :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIM | Jenis Kelamin | Pertemuan 8 | Keterangan |
| 1 | Irvandy Zainur Firmansyah | 1122140057 | Laki-Laki |  |  |
| 2 | Dwi Bayu Nugraha | 1122140068 | Laki-Laki |  |  |
| 3 | Muhamad Rodiyansah | 1122140128 | Laki-Laki |  |  |
| 4 | Mohamad Juan Adi Pratama | 1122140109 | Laki-Laki |  |  |

1. Report Website SMK

Kegiatan Report website SMK kepada kepala sekolah dan staf sekolah, dengan memperlihatkan tampilan serta fitur website yang telah dikembangkan. Hasil diskusi menghasilkan masukan terkait penyempurnaan konten, tampilan, dan pengelolaan website ke depannya.



Lampiran. Report Website SMK

1. Report Website SD

Kegiatan presentasi website SD kepada kepala sekolah, dengan memperlihatkan tampilan serta fitur website yang telah dikembangkan sebagai media informasi sekolah. Hasil diskusi menghasilkan masukan terkait penyempurnaan konten, tampilan, dan kemudahan akses informasi bagi orang tua dan siswa.



Lampiran. Report Website SD

1. Mengajar Siswa TKJ 1 dengan materi (Mengenal Dunia Teknologi di Era Digital)

Kegiatan mengajar siswa kelas TKJ 1 dengan materi Mengenal Dunia Teknologi di Era Digital, yang bertujuan untuk menambah wawasan siswa mengenai perkembangan teknologi, pemanfaatannya dalam kehidupan sehari-hari, serta pentingnya literasi digital di era modern.



Lampiran. Dokumentasi Kegiatan Mengajar

DAFTAR PUSTAKA

Amarulla, J. B. I., Jasmir, J., & Aryani, L. (2023). Perancangan Sistem Informasi Akademik Pada SD Xaverius 1 Kota Jambi Berbasis Web. *Jurnal Manajemen Teknologi dan Sistem Informasi(JMS)*. https://doi.org/https://doi.org/10.33998/jms.2023.3.1.166

Laia, B. (2022). SOSIALISASI DAMPAK KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA DI DESA (STUDI: DESA SIROFI). *HAGA JURNAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT*. https://doi.org/https://doi.org/10.57094/haga.v1i2.325