



## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)  
дата рождения \_\_\_\_\_, документ: \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ выдан  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие ООО «СЕЛЕНА» (Юридический адрес: 344038, Россия, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр-кт Михаила Нагибина, д. 14Б, ОГРН 1246100021573 ИНН 6161151555) (далее - «Исполнитель», «Оператор»), в лице Генерального директора Е.В.Соколовой, на обработку моих персональных данных, включающих: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; изображение (фотография); паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; гражданство; контактные данные; индивидуальный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение; сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий; данные о регистрации брака; сведения о воинском учете; сведения об инвалидности; сведения об удержании алиментов; сведения о доходе с предыдущего места работы, сведения о состоянии здоровья, иные сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

В следующих целях:

- 1) ведение кадрового делопроизводства;
- 2) оформление сотрудников на работу к Оператору;
- 3) организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- 4) заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- 5) ведение бухгалтерского учета;
- 6) организация дополнительных социальных гарантий и компенсационных выплат, налоговых вычетов.

Предоставляю Исполнителю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

Исполнитель вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу \_\_\_\_\_

(указать полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество и адрес физического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, которому будет поручена обработка (при наличии))

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения данных документов в соответствии с Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Исполнителя по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично Исполнителю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО работника)